

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсном отборе**  
**на предоставление в 2021 году**

грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования»

Наименование организации

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум»

Руководитель организации

Лысенко Светлана Викторовна

Юридический адрес, контактные телефоны и адреса (в том числе электронные) организаций:

658839, г. Яровое, ул. Гагарина, 10, (8-385-68) 2-07-75, yar-politeh@22edu.ru

Номер и наименование лота конкурсного отбора

лот № 1: Искусство, дизайн и сфера услуг



Директор

С.В.Лысенко

## ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Название документа	Количество страниц	Номер страницы, с которой начинается документ
1	Титульный лист заявки	1	1
2	Опись документов	6	2
3	Сопроводительное письмо об участии в конкурсном отборе за подписью руководителя организации	3	8
4	Анкета Участника конкурсного отбора	14	11
5	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее шести месяцев до дня размещения на сайте Министерства объявления о проведении конкурсного отбора	29	25
6	Декларация о соответствии Участника конкурсного отбора установленным единым требованиям к участнику конкурсного отбора	2	54
7	Согласие учредителя Участника конкурсного отбора на участие в конкурсном отборе и последующем заключении Соглашения (Письмо о согласии на участие в конкурсном отборе КГБПОУ «Яровской	1	56

	политехнический техникум» от 12.05.2021г №23-П/08/2357)		
8	<p>Гарантийное письмо, подтверждающее наличие в бюджете субъекта Российской Федерации, на территории которого находится организация, ассигнований (обязательство о выделении соответствующих бюджетных ассигнований в случае победы в конкурсном отборе):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на софинансирование реализации проекта, подаваемого в составе заявки на получение Гранта на 2021 год;</li> <li>- на финансирование на первый год реализации проекта:</li> <li>- операционных расходов (заработка плата, коммунальные расходы, оплата аренды и расходных материалов);</li> <li>- повышение квалификации, участие в соревнованиях и федеральных мероприятиях;</li> <li>- на 100 % финансирование в последующие годы оказания образовательных услуг на период до 2024 года. (Гарантийное письмо от 12.05.2020г №23-П/08/2338), распоряжение правительства Алтайского края от 25.02.2019г №62-р о</li> </ul>	1 4	57 58

	подписи руководителя органа исполнительной власти, уполномоченного действовать от имени субъекта		
9	Гарантийное письмо, подписанное руководителем и главным бухгалтером организации, о привлечении внебюджетных средств с указанием их источников и размера (для софинансирования мероприятий, на реализацию которых предоставлен Грант)	1	62
10	Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	3	63
11	Копии учредительных документов: устав КГБПОУ «Яровской политехнический техникум», свидетельства о государственной регистрации права на здания и земельный участок	44	66
12	Копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих заявку	2	110
13	Решение высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о перечне	3	112

	приоритетных для субъекта Российской Федерации групп компетенций и перечня компетенций для оснащения образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, современной материально-технической базой, распоряжение правительства Алтайского края от 20.05.2020г №156-р, Приложение1		
14	Решение высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о перечне образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, для создания мастерских, распоряжение правительства Алтайского края от 20.05.2020г №156-р, Приложение 2	2	115
15	Описание проекта, включающее перечень видов работ с описанием, информацию о квалификации Участника Конкурсного отбора (по форме, установленной конкурсной документацией), финансово-экономическое обоснование проекта (по	30	117

	форме, установленной конкурсной документацией), план использования материально-технической базы созданных мастерских для реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее СПО, ПО и ДПО, соответственно) и т.д., планируемые результаты проекта, а также тиражирование результатов реализации проекта на территории субъекта Российской Федерации		
16	<p>Поэтажный план мастерских (с указанием адреса, общей площади), утвержденный руководителем образовательной организации.</p> <p>Планы застройки мастерских, отражающие расположение оборудования, ограждений и учитывающие требования по подключению к информационным, энергетическим и иным системам обеспечения функционирования запланированного количества рабочих мест, утвержденные руководителем образовательной организации</p>	2 4	147 149

	Пояснительная записка. Визуализация мастерских.	1 6	153 154
17	Приложение 1. Копии соглашений со стратегическим партнером об укреплении материально-технической базы Организации для реализации проекта.	4	160
18	Приложение 2. Письмо Фонда развития моногородов «Об участии профессиональных образовательных организаций в конкурсе»	1	164
19	Приложение 3. Инфраструктурные листы	26	165
20	Приложение 4. Обоснование цены	78	191
21	Справка №3684507 об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	1	269

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ»**

658837, г. Яровое, ул. Гагарина, 10  
Тел./ф. (8-385-68) 2-07-75  
Бухгалтерия тел. (8-385-68) 2-44-21

25.05.2020 № 163  
На № \_\_\_\_\_

**СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО ОБ УЧАСТИИ  
В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕН**

**КОМУ: Министерство просвещения Российской Федерации**

**ОТ: Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум»**

в лице директора Лысенко Светланы Викторовны

Изучив документацию по конкурсному отбору среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», мы, нижеподписавшиеся, предлагаем реализовать в 2021 году следующий проект:

«Проект по обеспечению соответствия материально-технической базы образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, современным требованиям»  
в размере 8167000 (восемь миллионов сто шестьдесят семь тысяч) рублей, из которых:

6067000 (шесть миллионов шестьдесят семь тысяч) рублей – запрашиваемая сумма гранта;

1100000 (один миллион сто тысяч) рублей – объем средств бюджета субъекта Российской Федерации;

1000000 (один миллион рублей) рублей – объем собственных (привлеченных внебюджетных) средств.

Обязуемся, в случае признания нас победителем конкурсного отбора, выполнить работы по обеспечению соответствия материально-технической базы профессиональных образовательных организаций современным требованиям в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования» (далее – Программа, ГПРО) на условиях, указанных в приложениях к настоящей Заявке. Обязуемся принять методические рекомендации и иные требования, указания, установленные Министерством просвещения Российской Федерации и ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование» на условиях, указанных в приложениях к настоящей Заявке.

Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Министерством просвещения Российской Федерации от имени организации уполномочена Лысенко Светлана Викторовна, телефон 8-906-945-10-02

Всю информацию о проведении конкурсного отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

Наш юридический адрес: 658837, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 10, телефон 8(38568)2-19-70, факс 8(38568)2-07-75, e-mail yar-politeh@22edu.ru

- Приказ «О назначении Лысенко С.В.» (директора КГБПОУ «Яровской политехнический техникум») №17-л от 17.02.2017г

Приказ «О приеме работника на работу» (главного бухгалтера КГБПОУ «Яровской политехнический техникум») №469 от 19.11.2018г

Датировано 25 числом мая месяца 2020г.

Директор



С. В. Лысенко

## АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСНОГО ОТБОРА

**1. Полное наименование Участника конкурсаного отбора**

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум»

**2. Сокращенное наименование Участника конкурсаного отбора**

КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»

**3. Организационно-правовая форма Участника конкурсаного отбора**

государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации

**4. Реквизиты Участника конкурсаного отбора**

ОГРН

1022200882362

ИНН

2211001053

КПП

221101001

Дата регистрации

22

02

1994

ОКПО

02503875

ОКВЭД

85.21

**5. Контактная информация Участника конкурсаного**

**отбора****Юридический адрес**

658837, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина,  
д.10.

**Почтовый адрес**

658837, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина,  
д.10.

**Контактные телефоны**

8-(38568) 21970; 8-(38568) 20775

**Факс**

8-(38568) 20775

**Электронная почта**

yar-politeh@22edu.ru

**Веб-сайт**

<http://yar-politeh.edu22.info/>

**Наименование учреждения  
банка**

Отдел № 63 Управление Федерального  
казначейства по Алтайскому краю

**Местонахождение банка**

г. Славгород

**ИНН/КПП банка**

2210001646/ 221001001

**Корреспондентский счёт**

[redacted]

**БИК**

040173001

**Расчётный счёт**

40601810701731000001

**6. Руководитель Участника конкурсаного отбора**

Фамилия, имя, отчество

Лысенко Светлана Викторовна

Должность руководителя

директор

Контактный телефон

89069451002

Электронная почта

swetalw@mail.ru

**7. Главный бухгалтер Участника конкурсаного отбора**

Фамилия, имя, отчество

Власова Лаура Кибадатовна

Контактный телефон

8-(38568) 24421

Электронная почта

pl39@bk.ru

**8. Учредители Участника конкурсаного отбора**

юридические лица

Министерство образования и науки Алтайского края

**9. Наличие успешного опыта реализации проектов (международного, федерального уровней)**

Участие в федеральном проекте «Старшее поколение» национального проекта «Демография», федеральном проекте «Молодые профессионалы» (Повышение

конкурентоспособности профессионального образования), национального проекта «Образование» (участие в региональном чемпионате Ворлдскиллс). В рамках создания интегрированной программы ранней профессионализации в техникуме действует pilotная площадка по реализации программ профессионального обучения школьников. Первое место по Сибирскому федеральному округу в международной олимпиаде «IT-планета 2018/2019». Успешно реализован инновационный проект региональной инновационной площадки «Создание и внедрение модели формирования профессиональных компетенций с учетом требований профессиональных стандартов и компетенций WorldSkills по профессиям Повар, Кондитер, специальности Технология продукции общественного питания» (2016 – 2017 гг.).

## Приложения:

1. Документы, подтверждающие наличие успешного опыта реализации проектов – на 6 л. в 1 экз.
  2. Документы, подтверждающие наличие устойчивых партнерских отношений с различными организациями социальной сферы, наличие положительных отзывов о деятельности организации со стороны профессиональных объединений, ассоциаций и организаций, научных учреждений, общественных и некоммерческих организаций, органов государственной власти и управления – на 4 л. в 1 экз.

Директор КГБПОУ  
«Яровской политехнический техникум»

С.В.Лысенко





Приложение 1.2.

10

NATIONAL LIBRARY OF THAILAND ห้องสมุดแห่งชาติ

卷之三

2020 F

(3) распределение субсидий на организацию мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию в рамках регионального проекта «Счастливое детство» и «Создание занятого населения» со созданием дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет, нацеленного на проектирование и строительство новых дошкольных учреждений в сельской местности в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2013 г.

В первом пакете мер направлено по профессиональной подготовке и воспитанию педагогов, включая образование граждан в разных регионах страны в духе гармонии поколений и «Содействие занятости населения»; в симposiumе приняли участие представители образовательных учреждений, научно-исследовательских организаций, органов государственной власти и т.д.

卷之三

сокращение и дробление груди. Минуты на бегающие и наклоны. Упражнения на перекрестье ног сидя на скамейке в календрарийской системе ободривающие, не не дающие пресечения, чтобы ноги не напрягались.

ПРИЛОЖЕНИЕ I  
К приказу Министерства образования  
и науки Алтайского края  
от 22 декабря 2008 г.  
№ 462

Распределение суммы из краевого бюджета

на оплату образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

№ 462 «О предоставлении субсидии на выплату

образовательных услуг по очной и заочной

формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле

согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.07.2007 г.

Распределение суммы из краевого бюджета  
на оплату образовательных услуг по очной и заочной  
формам обучения лиц в возрасте 50-70 лет и старше, а также лиц, имеющих специальную профессию в педагогическом профиле, на 2010 год

№ п/п	Наименование	Сумма, тыс. рублей
6	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	460,00
7	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	420,00
8	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	160,00
9	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	310,00
10	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	180,00
11	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	100,00
12	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	140,00
13	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	900,00
14	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	120,00
15	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	470,00
16	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	380,00
17	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	380,00
18	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	30,00
19	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	60,00
20	КИБЫУ Салаватовна КАДЫРОВА	150,00
21	КИБЫУ Галимбековна КАДЫРОВА	275,00
22	КИБЫУ Яркынбековна КАДЫРОВА	180,00
23	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	490,00
24	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	6 945,00
25	КИБЫУ Айдарбековна КАДЫРОВА	2680,00
Итого		18 690,00



Консультант  
А.Р. Беловодов  
Губернатор  
С.В. Марков

## Приложение 1.3.



# Диплом победителя

ОТБОРОЧНЫХ ЭТАПОВ  
МЕЖДУНАРОДНОЙ ОЛИМПИАДЫ  
В СФЕРЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
«IT-ПЛАНЕТА 2019/20»

Наставший диплом подтверждает, что  
**Павлов Руслан Гасанович,**

представляющий учебное заведение  
КГБПОУ "Яровской политехнический техникум",  
занял I место  
по Сибирскому федеральному округу  
в конкурсе «3D-моделирование»



*Конкурс первых  
мест в конкурсе «3D-моделирование»  
на базе «Яровской политехники»  
С. Ю. Балогинич №05.05.000*

## Приложение 1.4.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

### ПРИКАЗ

№ 557 от 2018 г.

г. Барнаул

Об организации работы по профессиональному обучению школьников с использованием инфраструктуры профессиональных образовательных организаций

С целью организации работы по профессиональному обучению школьников, во исполнение поручения Президента РФ № 42-26 от 11.01.2016 о предоставлении учащимся возможности одновременно с получением среднего общего образования пройти профессиональную подготовку по выбранным ими профессиям, в том числе с использованием инфраструктуры профессиональных образовательных организаций и во исполнение п.5 Поручения Губернатора Алтайского края, Президента Административного округа А.Б. Карнина Рег.№ Пор-9, данных на оперативном совещании 05.03.2018 о создании интегрированной программы ранней профессионализации, на основе сложившейся системы профориентации детей и подростков, имеющихся центров профессиональной подготовки

**Приказы:**

1. Утвердить прилагаемый список пилотных платформ по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для учащихся общеобразовательных организаций за счет бюджетных ассигнований.
2. Отделу профессионального образования:
- 2.1. Уведомить прилагаемый приказ до сведения руководителей профессиональных образовательных организаций, согласно списка.
- 2.2. Внести изменения в государственные задания на 2018 год профессиональным образовательным организациям, согласно списка;
- 2.3. Отделу общего образования довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных органов управления образования для сопственников организаций обучения по выбранным направлениям профессиональной подготовки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий  
сознанности Министра

А.А. Жидких

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства образования  
и науки Алтайского края  
от 25.02.2018 № 557

### Список пилотных платформ

по реализации основных профессиональных образовательных программ професионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для учащихся общеобразовательных организаций за счет бюджетных ассигнований

№	Наименование ПОУ	Наименование программы профес- сионального обучения
1.	КПБОУ «Алтайская академия гостеприимства»	Шахтер
2.	КПБОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»	Каменщик
3.	КПБОУ «Алтайский государственный колледж»	Оператор ЭВМ
4.	КПБОУ «Алтайский политехнический техникум»	Токарь
5.	КПБОУ «Алтайский промышленно-экономический колледж»	Квасарь - монтировщик
6.	КПБОУ «Бийский государственный колледж»	Изготовитель художественных изделий из керамики
7.	КПБОУ «Бийский технологический колледж»	Оператор ЭВМ
8.	КПБОУ «Бийинский политехнический техникум»	Электроизвершник
9.	КПБОУ «Бийский политехнический техникум»	Касир горючего азота
10.	КПБОУ «Бийский технологический техникум»	Электроизвершник
11.	КПБОУ «Междуреченский колледж сферодиска и профессиональных технологий»	Тракторист категории «С»
12.	КПБОУ «Новокузнецкий лицей профессионального образования»	Социальный работник
13.	КПБОУ «Ребрибинский лицей №6»	Делопроцессинг, ручной склад
14.	КПБОУ «Тайменевский технологический колледж»	Тракторист категории «С»
15.	КПБОУ «Усть-Калымский лицей профессионального образования»	Электроизвершник ручной сварки
16.	КПБОУ «Яровской политехнической техникум»	Делопроцессинг, расшивка

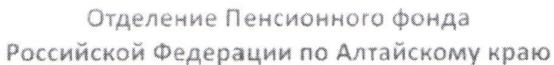


*Консультант  
Директор КПБОУ «Яровской политехнической техникум»  
С.В. Довеев*

Приложение 1.5



## Приложение 2.



# БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

*Лысенко Светлане Викторовне*

*Директору  
КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»*

*за активное участие в организации и проведении образовательной кампании по повышению пенсионной и социальной грамотности учащейся молодежи Алтайского края*

Начальник Управления ПФР  
в г. Славгороде Алтайского края  
(межрайонного)

Н.Н.Душенковский



Приложение 2.1.



# СЕРТИФИКАТ

НАГРАЖДАЕТСЯ

КГБПОУ

## «Яровской политехнический техникум»

За участие в программе соревнований  
«Международного молодежного гастрономического фестиваля  
«Возрождения Традиций. Национальная кухня – территория дружбы, творчества и сотрудничества»  
в рамках IX международного молодежного уралоческого форума «Алтай. Точки Роста – 2017»

Призодатель КГБПОУ «Центр профессионального образования

А. Ф. Каримова



*Константин Геннадьевич Курлов*  
*Директор КГБПОУ «ЦПО»*

Приложение 2.2 Выдержка из Федерального реестра «Всероссийская книга Почёта» 2018г

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- Search bar:** Поиск организаций по Реестру
- Buttons:** Найти, Вход в личный кабинет
- Navigation menu:** Регламент Реестра, Реестр, Контактная информация
- Search results:**
  - Краевое ГБПОУ Ярославской политехнической техникум"**
  - Выберите объект Федерации**
- Text below results:** Результат поиска по фразе 'Краевое ГБПОУ Ярославской политехнической техникум"



## Приложение 2.3



Копия верна  
Директор КГБПОУ «Яровской политехнический  
техникум» С. В. Логинова 25.05.2020г.

ВЫПИСКА  
из Единого государственного реестра юридических лиц

21.05.2020

№ ЮЭ9965-20-  
58260808

дата формирования выписки

Настоящая выписка содержит сведения о юридическом лице

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"  
полное наименование юридического лица

ОГРН 1 0 2 2 2 0 0 8 8 2 3 6 2

включенные в Единый государственный реестр юридических лиц по состоянию на

« 21 » мая 20 20 г.  
число месяц прописью год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
<b>Наименование</b>		
1	Полное наименование	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"
2	Сокращенное наименование	КГБПОУ "ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ"
3	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2142210009522 04.08.2014
<b>Адрес (место нахождения)</b>		
4	Почтовый индекс	658839
5	Субъект Российской Федерации	КРАЙ АЛТАЙСКИЙ
6	Город (волость и т.п.)	ГОРОД ЯРОВОЕ
7	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА ГАГАРИНА
8	Дом (владение и т.п.)	10
9	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
10	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи о переименовании / переподчинении адресного объекта	2052201383485 03.08.2005
<b>Сведения о регистрации</b>		
11	Способ образования	Создание юридического лица до 01.07.2002
12	ОГРН	1022200882362
13	Дата присвоения ОГРН	24.09.2002
14	Регистрационный номер, присвоенный до 1 июля 2002 года	127
15	Дата регистрации до 1 июля 2002 года	22.02.1994

16	Наименование органа, зарегистрировавшего юридическое лицо до 1 июля 2002 года	Администрация города Яровое Алтайского края
17	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1022200882362 24.09.2002

**Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица**

18	Наименование регистрирующего органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 15 по Алтайскому краю
19	Адрес регистрирующего органа	,656068,,, Барнаул г., Социалистический пр-кт, д 47,,
20	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2152210048549 30.10.2015

**Сведения об учете в налоговом органе**

21	ИНН	2211001053
22	КПП	221101001
23	Дата постановки на учет	22.02.1994
24	Наименование налогового органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому краю
25	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2162225618168 24.06.2016

**Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации**

26	Регистрационный номер	032074000140
27	Дата регистрации	08.07.1991
28	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Яровом Алтайского края
29	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210002134 13.01.2010

**Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации**

30	Регистрационный номер	220011024722041
31	Дата регистрации	02.03.2004
32	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №4 Государственного учреждения - Алтайского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
33	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	24.06.2004

**Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица**

34	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	2122210002572 01.03.2012
35	Фамилия	ЛЫСЕНКО
36	Имя	СВЕТЛАНА
37	Отчество	ВИКТОРОВНА
38	ИНН	221100357893

Копия версия  
Фирменная копия  
«Яровое» технической



С. В. Лысенко  
25.05.2020г.

39	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2122210014903 29.08.2012
40	Должность	ДИРЕКТОР
41	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2122210014903 29.08.2012
<b>Сведения об учредителях (участниках) юридического лица</b>		
42	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	2162225676204 27.06.2016
43	Субъект Российской Федерации	Алтайский край
Сведения об органе государственной власти, органе местного самоуправления, юридическом лице, осуществляющем права учредителя (участника)		
44	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	2162225676204 27.06.2016
45	ОГРН	1062225017689
46	ИНН	2225076644
47	Полное наименование	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
48	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2172225685597 13.11.2017
<b>Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014 КДЕС. Ред. 2)</b>		
<i>Сведения об основном виде деятельности</i>		
49	Код и наименование вида деятельности	85.21 Образование профессиональное среднее
50	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2152210039078 28.08.2015
<i>Сведения о дополнительных видах деятельности</i>		
1		
51	Код и наименование вида деятельности	01.13.3 Выращивание столовых корнеплодных и клубнеплодных культур с высоким содержанием крахмала или инулина
52	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
2		
53	Код и наименование вида деятельности	10.13.1 Производство соленого, вареного, запеченого, копченого, вяленого и прочего мяса
54	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
3		
55	Код и наименование вида деятельности	10.13.2 Производство колбасных изделий
56	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
4		
57	Код и наименование вида деятельности	10.13.3 Производство мясных (мясосодержащих) консервов

Директор КГБПОУ «Дубовской политехнический техникум»  
категория борца



25.05.2020 г.

С. В. Лисенко

58	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
59	Код и наименование вида деятельности	10.13.4 Производство мясных (мясосодержащих) полуфабрикатов
60	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
61	Код и наименование вида деятельности	10.13.5 Производство кулинарных мясных (мясосодержащих) изделий
62	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
63	Код и наименование вида деятельности	10.13.6 Производство прочей пищевой продукции из мяса или мясных пищевых субпродуктов
64	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
65	Код и наименование вида деятельности	10.13.7 Производство муки и гранул из мяса и мясных субпродуктов, непригодных для употребления в пищу
66	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
67	Код и наименование вида деятельности	10.13.9 Предоставление услуг по тепловой обработке и прочим способам переработки мясных продуктов
68	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
69	Код и наименование вида деятельности	10.71 Производство хлеба и мучных кондитерских изделий, тортов и пирожных недлительного хранения
70	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
71	Код и наименование вида деятельности	10.72 Производство сухарей, печенья и прочих сухарных хлебобулочных изделий, производство мучных кондитерских изделий, тортов, пирожных, пирогов и бисквитов, предназначенных для длительного хранения
72	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
73	Код и наименование вида деятельности	10.89.9 Производство прочих продуктов питания, не включенных в другие группировки
74	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2152210039078 28.08.2015

Выписка из ЕГРЮЛ  
21.05.2020 11:22:33

OCPH 1022200882362

Страница 4 из 29



13

- 75 Код и наименование вида деятельности  
 76 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

14.12 Производство спецодежды  
 2052201378337  
 23.06.2005

14

- 77 Код и наименование вида деятельности  
 78 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

14.13.21 Производство верхней одежды из текстильных материалов, кроме трикотажных или вязаных, для мужчин или мальчиков  
 2052201378337  
 23.06.2005

15

- 79 Код и наименование вида деятельности  
 80 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

14.13.22 Производство верхней одежды из текстильных материалов, кроме трикотажных или вязаных, для женщин или девочек  
 2052201378337  
 23.06.2005

16

- 81 Код и наименование вида деятельности  
 82 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

14.19.22 Производство спортивных костюмов, лыжных костюмов, купальных костюмов и прочей одежды из текстильных материалов, кроме трикотажных или вязаных  
 2052201378337  
 23.06.2005

17

- 83 Код и наименование вида деятельности  
 84 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

16.10.1 Производство пиломатериалов, кроме профилированных, толщиной более 6 мм; производство непропитанных железнодорожных и трамвайных шпал из древесины  
 2052201378337  
 23.06.2005

18

- 85 Код и наименование вида деятельности  
 86 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

16.10.2 Производство пиломатериалов, профилированных по кромке; производство древесного полотна, древесной муки; производство технологической щепы или стружки  
 2052201378337  
 23.06.2005

19

- 87 Код и наименование вида деятельности  
 88 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

16.23.1 Производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий  
 2052201378337  
 23.06.2005

20

- 89 Код и наименование вида деятельности  
 90 ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения

16.24 Производство деревянной горы  
 2052201378337  
 23.06.2005



91	Код и наименование вида деятельности	16.29.11 Производство деревянных инструментов, корпусов и рукояток инструментов, рукояток щеток и метелок, обувных колодок и растяжек для обуви
92	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		22
93	Код и наименование вида деятельности	16.29.12 Производство деревянных столовых и кухонных принадлежностей
94	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		23
95	Код и наименование вида деятельности	16.29.14 Производство деревянных рам для картин, фотографий, зеркал или аналогичных предметов и прочих изделий из дерева
96	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		24
97	Код и наименование вида деятельности	18.20 Копирование записанных носителей информации
98	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		25
99	Код и наименование вида деятельности	25.1 Производство строительных металлических конструкций и изделий
100	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		26
101	Код и наименование вида деятельности	25.21.1 Производство радиаторов
102	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		27
103	Код и наименование вида деятельности	25.62 Обработка металлических изделий механическая
104	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		28
105	Код и наименование вида деятельности	25.72 Производство замков и петель
106	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		29
107	Код и наименование вида деятельности	25.73 Производство инструмента
108	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		30
109	Код и наименование вида деятельности	25.91 Производство металлических бочек и аналогичных емкостей
110	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

		31
111	Код и наименование вида деятельности	25.93 Производство изделий из проволоки, цепей и пружин
112	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		32
113	Код и наименование вида деятельности	25.94 Производство крепежных изделий
114	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		33
115	Код и наименование вида деятельности	28.49.4 Производство делительных головок и прочих специальных приспособлений для станков
116	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		34
117	Код и наименование вида деятельности	31.01 Производство мебели для офисов и предприятий торговли
118	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		35
119	Код и наименование вида деятельности	33.12 Ремонт машин и оборудования
120	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		36
121	Код и наименование вида деятельности	38.32.2 Обработка отходов и лома драгоценных металлов
122	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		37
123	Код и наименование вида деятельности	38.32.3 Обработка отходов и лома черных металлов
124	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		38
125	Код и наименование вида деятельности	38.32.4 Обработка отходов и лома цветных металлов
126	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		39
127	Код и наименование вида деятельности	43.21 Производство электромонтажных работ
128	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		40
129	Код и наименование вида деятельности	43.31 Производство штукатурных работ
130	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		41
131	Код и наименование вида деятельности	43.32 Работы столярные и плотничные

Копия верна  
Фирма КГБПОУ „Пробой настенной техники“  
С. В. Логинко  
25.05.2020



132	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
42		
133	Код и наименование вида деятельности	43.33 Работы по устройству покрытий полов и облицовке стен
134	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
43		
135	Код и наименование вида деятельности	43.34 Производство малярных и стекольных работ
136	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
44		
137	Код и наименование вида деятельности	47.11 Торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями в неспециализированных магазинах
138	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
45		
139	Код и наименование вида деятельности	47.24.1 Торговля розничная хлебом и хлебобулочными изделиями в специализированных магазинах
140	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
46		
141	Код и наименование вида деятельности	47.24.21 Торговля розничная мучными кондитерскими изделиями в специализированных магазинах
142	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
47		
143	Код и наименование вида деятельности	47.24.22 Торговля розничная кондитерскими изделиями, включая шоколад, в специализированных магазинах
144	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
48		
145	Код и наименование вида деятельности	47.24.3 Торговля розничная мороженым и замороженными десертами в специализированных магазинах
146	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
49		
147	Код и наименование вида деятельности	47.29 Торговля розничная проними пищевыми продуктами в специализированных магазинах
148	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005

Копия берна  
Бирюкова Евгения Политехнический техникум  
С. В. Бирюков

149	Код и наименование вида деятельности	47.51 Торговля розничная текстильными изделиями в специализированных магазинах
150	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

151	Код и наименование вида деятельности	47.71 Торговля розничная одеждой в специализированных магазинах
152	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005

153	Код и наименование вида деятельности	47.72 Торговля розничная обувью и изделиями из кожи в специализированных магазинах
154	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

155	Код и наименование вида деятельности	47.75 Торговля розничная косметическими и товарами личной гигиены в специализированных магазинах
156	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

157	Код и наименование вида деятельности	47.8 Торговля розничная в нестационарных торговых объектах и на рынках
158	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

159	Код и наименование вида деятельности	47.9 Торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков
160	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

161	Код и наименование вида деятельности	49.41.2 Перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами
162	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005

163	Код и наименование вида деятельности	55.90 Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
164	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

165	Код и наименование вида деятельности	56.29 Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
166	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005



167	Код и наименование вида деятельности	85.23 Подготовка кадров высшей квалификации
168	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		60
169	Код и наименование вида деятельности	85.42 Образование профессиональное дополнительное
170	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		61
171	Код и наименование вида деятельности	85.42.1 Деятельность школ под подготовки водителей автотранспортных средств
172	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		62
173	Код и наименование вида деятельности	85.42.9 Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
174	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2052201378337 23.06.2005
		63
175	Код и наименование вида деятельности	88.10 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
176	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		64
177	Код и наименование вида деятельности	93.11 Деятельность спортивных объектов
178	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		65
179	Код и наименование вида деятельности	93.29.2 Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев
180	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		66
181	Код и наименование вида деятельности	95.22.1 Ремонт бытовой техники
182	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		67
183	Код и наименование вида деятельности	96.02 Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты
184	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010
		68
185	Код и наименование вида деятельности	96.04 Деятельность физкультурно-оздоровительная
186	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210019459 19.10.2010

**Сведения о правопредшественнике**

187	ОГРН	1022200883517
188	ИНН	2211001455
189	Полное наименование	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАЧАЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 30"
190	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2102210018546 16.09.2010

**Сведения о записях, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц**

**1**

191	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	1022200882362 24.09.2002
192	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Внесение в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года
193	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам №12 по Алтайскому краю

Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ

194	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 000577399 24.09.2002
-----	--	----------------------------

**2**

195	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2032200910840 20.08.2003
196	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
197	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам №12 по Алтайскому краю

Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ

198	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 001836487 20.08.2003
-----	--	----------------------------

**3**

199	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	24.06.2004
200	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации



201	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам №12 по Алтайскому краю
202	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2052201378337 23.06.2005
203	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
204	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
205	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
206	Наименование документа	УСТАВ
207	Наименование документа	КВИТАНЦИЯ
208	Наименование документа	ПРИКАЗ
209	Номер документа	526
210	Дата документа	27.04.2005
Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ		
211	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 001832902 23.06.2005
Сведения о статусе записи		
212	Статус записи	В запись внесены исправления в связи с технической ошибкой, допущенной регистрирующим органом
213	ГРН и дата записи, которой внесены исправления в связи с технической ошибкой	2052201383485 03.08.2005
214	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2052201383485 03.08.2005



215	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, в связи ошибками, допущенными регистрирующим органом
216	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
217	ГРН и дата записи, в которую внесены исправления	2052201378337 23.06.2005
218	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2052201397312 05.12.2005
219	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
220	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
221	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2062210020387 26.05.2006
222	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
223	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
224	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
225	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
226	Наименование документа	ПОСТАНОВЛЕНИЕ
227	Номер документа	26
228	Дата документа	31.01.2006
Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ		
229	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 002359852 26.05.2006

Выписка из ЕГРЮЛ  
21.05.2020 11:22:33

ОГРН 1022200882362

Страница 13 из 29

Фирма КГБУОГ "Городской политехнический техникум" Копия версия 25.05.2020, В.Лисенко



230	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2062210020398 26.05.2006
231	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
232	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

233	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ВНЕСЕНИЕМ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
-----	------------------------	--

234	Наименование документа	ПОСТАНОВЛЕНИЕ
235	Номер документа	26
236	Дата документа	31.01.2006

Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ

237	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 002359853 26.05.2006
-----	--	----------------------------

238	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2092210008636 25.03.2009
239	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
240	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

241	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
242	Номер документа	156
243	Дата документа	18.03.2009



244	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
245	Дата документа	17.03.2009
246	Наименование документа	ПРИКАЗ № 270
247	Дата документа	03.02.2009
248	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ № 780
249	Дата документа	13.03.2009
250	Наименование документа	УСТАВ
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
251	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 002770455 25.03.2009
		10
252	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2092210008669 25.03.2009
253	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
254	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
		11
255	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2092210024619 23.12.2009
256	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
257	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
258	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
259	Номер документа	706
260	Наименование документа	УСТАВ
261	Дата документа	10.12.2009



262	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
263	Дата документа	10.12.2009
264	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
265	Дата документа	16.12.2009
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
266	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 003261948 23.12.2009
<b>12</b>		
267	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2102210002134 13.01.2010
268	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации
269	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
<b>13</b>		
270	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2102210013805 01.07.2010
271	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Начало процедуры реорганизации юридического лица в форме присоединения
272	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
273	Наименование документа	Р12003 ЗАЯВЛЕНИЕ - УВЕДОМЛЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПРОЦЕДУРЫ РЕОРГАНИЗАЦИИ В ФОРМЕ ПРИСОЕДИНЕНИЯ
274	Номер документа	300
275	Дата документа	29.06.2010
276	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ( ПОСТАНОВЛЕНИЕ )
277	Дата документа	21.06.2010
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
278	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 003258962 01.07.2010

Фирменная копия, выдана в Ерзовской политехнической техникуме  
Фирменная копия, выдана в Ерзовской политехнической техникуме



Б. Молленко  
25.05.2020

## 14

279	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2102210018546 16.09.2010
280	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Реорганизация юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица
281	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

282	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ЗАПИСИ О ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИСОЕДИНЯЕМОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
283	Номер документа	496
284	Дата документа	09.09.2010
285	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ( ПОСТАНОВЛЕНИЕ )
286	Дата документа	21.06.2010
287	Наименование документа	ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ
288	Дата документа	09.09.2010

289	Наименование документа	ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ В ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ПФ РФ
290	Дата документа	05.09.2010

Сведения о статусе записи

291	Статус записи	В запись внесены исправления в связи с технической ошибкой, допущенной регистрирующим органом
292	ГРН и дата записи, которой внесены исправления в связи с технической ошибкой	2102210018557 16.09.2010

## 15

293	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2102210018557 16.09.2010
294	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Внесение в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о повторной выдаче свидетельства
295	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю



Фирменная копия выдана  
директором КБПОУ «Красноярский колледж технических специальностей»  
25.05.2020 г.

Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ

296	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 003256419 16.09.2010
297	ГРН и дата записи, в которую внесены исправления	2102210018546 16.09.2010
298	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2102210019459 19.10.2010
299	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
300	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

301	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
302	Номер документа	531
303	Дата документа	12.10.2010
304	Наименование документа	ПРИКАЗ
305	Дата документа	07.10.2010
306	Наименование документа	УСТАВ
307	Дата документа	07.10.2010
308	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
309	Дата документа	11.10.2010

Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ

310	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 003264325 19.10.2010
311	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2112210010471 07.09.2011

Фирменный КГБПОУ, Дрофекси профессиональный техникум  
Копия берега  
С. В. Жисенко  
20.05.2020 г.



312	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
313	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
314	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
315	Номер документа	506
316	Дата документа	31.08.2011
317	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
318	Дата документа	31.08.2011
319	Наименование документа	ПРИКАЗ
320	Дата документа	15.08.2011
321	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
322	Дата документа	29.08.2011
323	Наименование документа	УСТАВ
324	Дата документа	15.08.2011
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
325	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 003445686 07.09.2011
	Сведения о статусе записи	
326	Статус записи	В запись внесены исправления в связи с технической ошибкой, допущенной регистрирующим органом
327	ГРН и дата записи, которой внесены исправления в связи с технической ошибкой	2112210011494 22.09.2011
328	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2112210010548 07.09.2011
329	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе

18



330	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
331	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2112210011494 22.09.2011
332	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, в связи с ошибками, допущенными заявителем в ранее представленном заявлении
333	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
334	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, ПРИ ИСПРАВЛЕНИИ ОШИБОК, ДОПУЩЕННЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ РАНЕЕ
335	Номер документа	577
336	Дата документа	20.09.2011
Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ		
337	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 003445910 22.09.2011
338	ГРН и дата записи, в которую внесены исправления	2112210010471 07.09.2011
339	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2112210011505 22.09.2011
340	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
341	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
342	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2112210015950 21.11.2011
343	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
344	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

Фирменная КБПОУ „Бровской политехнический техникум“  
директор С.В. Кисенко  
26.05.2020г.



Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
345	Наименование документа
	ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ВНЕСЕНИЕМ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
346	Номер документа
	759
347	Дата документа
	14.11.2011
348	Наименование документа
	ПРИКАЗ
349	Дата документа
	08.11.2011
Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
350	Серия, номер и дата выдачи свидетельства
	22 003442987 21.11.2011
	22
351	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ
	2122210002572 01.03.2012
352	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ
	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
353	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ
	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
354	Наименование документа
	ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ВНЕСЕНИЕМ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
355	Номер документа
	70
356	Дата документа
	22.02.2012
357	Наименование документа
	ПРИКАЗ О НАЗНАЧЕНИИ
358	Дата документа
	20.02.2012
Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
359	Серия, номер и дата выдачи свидетельства
	22 003446036 01.03.2012

Выписка из ЕГРЮЛ  
21.05.2020 11:22:33

QFPH |022200882362

Страница 21 из 29

Выписка из ЕГРЮЛ  
21.05.2020 11:22:33

ОГРН 1022200882362

Страница 21 из 29

360	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2122210011230 28.06.2012
361	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
362	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
363	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
364	Номер документа	418
365	Дата документа	21.06.2012
366	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
367	Дата документа	19.06.2012
368	Наименование документа	ПРИКАЗ
369	Дата документа	13.06.2012
370	Наименование документа	УСТАВ
371	Дата документа	19.06.2012
372	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
373	Дата документа	21.06.2012
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
374	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	22 003660438 28.06.2012
	24	
375	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2122210014903 29.08.2012
376	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о выдаче или замене документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации
377	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

Сведения о документах, представленных  
при внесении записи в ЕГРЮЛ

378 Наименование документа

СВЕДЕНИЯ О ИЗМЕНЕНИИ  
ПАСПОРТНЫХ ДАННЫХ  
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА,  
ПРЕДСТАВЛЕННЫЕ ОРГАНАМИ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ВЫДАЧУ И  
ЗАМЕНУ ДОКУМЕНТОВ,  
УДОСТОВЕРЯЮЩИХ ЛИЧНОСТЬ  
ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

379 Номер документа

409

380 Дата документа

29.08.2012

25

381 ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ

2122210015123

05.09.2012

382 Причина внесения записи в ЕГРЮЛ

Государственная регистрация изменений,  
внесенных в учредительные документы  
юридического лица, связанных с внесением  
изменений в сведения о юридическом лице,  
содержащиеся в Едином государственном  
реестре юридических лиц, на основании  
заявления

383 Наименование регистрирующего органа,  
которым запись внесена в ЕГРЮЛ

Межрайонная инспекция Федеральной  
налоговой службы № 9 по Алтайскому  
Краю

Сведения о документах, представленных  
при внесении записи в ЕГРЮЛ

384 Наименование документа

ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ,  
ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ  
ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

385 Номер документа

584

386 Дата документа

29.08.2012

387 Наименование документа

УСТАВ

388 Дата документа

27.08.2012

389 Наименование документа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

390 Дата документа

27.08.2012

391 Наименование документа

ПРИКАЗ

392 Дата документа

21.08.2012

393 Наименование документа

ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ

394 Дата документа

29.08.2012



*С. В. Колемко*  
25.05.2020г.

Сведения о свидетельстве,  
подтверждающем факт внесения записи в  
ЕГРЮЛ

395 Серия, номер и дата выдачи свидетельства 22 003443823  
05.09.2012

26

396 ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ 2132210003396  
18.03.2013

397 Причина внесения записи в ЕГРЮЛ Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления

398 Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

399 Наименование документа ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

400 Номер документа 116

401 Дата документа 11.03.2013

402 Наименование документа ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ

403 Дата документа 11.03.2013

404 Наименование документа УСТАВ

405 Дата документа 07.03.2013

406 Наименование документа ПРИКАЗ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

407 Дата документа 22.02.2013

408 Наименование документа РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ О СОГЛАСОВАНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

409 Дата документа 07.03.2013

Сведения о свидетельстве,  
подтверждающем факт внесения записи в  
ЕГРЮЛ

410 Серия, номер и дата выдачи свидетельства 22 003654779  
18.03.2013



411	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2142210009522 04.08.2014
412	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
413	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю

	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
414	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
415	Номер документа	328
416	Дата документа	28.07.2014
417	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ УПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
418	Наименование документа	УСТАВ
419	Дата документа	15.07.2014
420	Наименование документа	ИНОЙ ДОКУМЕНТ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ
421	Дата документа	15.07.2014
28	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2142210009533 04.08.2014
423	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
424	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю
29	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2152210039078 28.08.2015
426	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
427	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 9 по Алтайскому Краю



Копия берег

Фирменная печать А.В. Лисенко  
21.05.2020

Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
428	Наименование документа	P14001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ.СВЕДЕНИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ИЗМ. УЧРЕД.ДОКУМЕНТОВ (П.2.1)
429	Дата документа	17.08.2015
30		
430	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2162225618168 24.06.2016
431	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
432	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 15 по Алтайскому краю

31

433	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2162225676204 27.06.2016
434	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
435	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 15 по Алтайскому краю

## Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

436	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ФОРМЕ Р14001
437	Дата документа	20.06.2016

32

438	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2162225816531 29.07.2016
439	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
440	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 15 по Алтайскому краю

## Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

441	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ ПО ФОРМЕ Р14001
442	Номер документа	1
443	Дата документа	22.07.2016

33

444 ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ 2162225823329  
01.08.2016



445	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
446	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 15 по Алтайскому краю
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
447	Наименование документа	P13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД.ДОКУМЕНТЫ
448	Дата документа	25.07.2016
449	Наименование документа	ПРИКАЗ
450	Номер документа	1182
451	Дата документа	14.07.2016
452	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
453	Номер документа	1117
454	Дата документа	22.07.2016
455	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
456	Номер документа	20
457	Дата документа	25.07.2016
458	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
459	Дата документа	14.07.2016
460	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	34 2172225046079 16.01.2017
461	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
462	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 15 по Алтайскому краю

Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ

463 Наименование документа

P13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД.ДОКУМЕНТЫ

464 Дата документа

10.01.2016

Копия берна  
Фирменная гравированная печать  
Директор КГБПОУ, Фроловской политехнической техникум  
С. В. Киселев  
25.05.2020г.



465	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
466	Дата документа	24.11.2016
		35
467	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2172225685597 13.11.2017
468	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
469	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России № 15 по Алтайскому краю
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
470	Наименование документа	P13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД.ДОКУМЕНТЫ
471	Дата документа	03.11.2017
472	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
473	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
474	Номер документа	1626
475	Дата документа	02.11.2017
476	Наименование документа	ПРИКАЗ
477	Номер документа	1375
478	Дата документа	23.10.2017
479	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
480	Номер документа	9

Копия берна  
документов из ЕГРЮЛ. Проверка полнотехнический телескоп  
25.05.2020г. С.В.Писяко



Выписка сформирована с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>



Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, равнозначна выписке на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа (пункты 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ КРАЕВОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ»**

658837, г. Яровое, ул. Гагарина, 10  
Тел./ф. (8-385-68) 2-07-75  
Бухгалтерия тел. (8-385-68) 2-44-21

В Министерство просвещения  
Российской Федерации

25.05.2020. № 164  
На № \_\_\_\_\_

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Настоящим сообщаем, что краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум», являясь Участником конкурсного отбора на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально - технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», декларирует свое соответствие следующим обязательным требованиям:

- а) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- б) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных

в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом, в том числе по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, определенным статьей 93.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

г) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) организация не получает средства федерального бюджета на цели, совпадающие с целями предоставления гранта.

Руководитель

С.В.Лысенко



«25» мая 2020г.



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**  
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043  
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59  
E-mail: [info@22edu.ru](mailto:info@22edu.ru)

Министерство просвещения Рос-  
сийской Федерации

12.05.2020 № 3-П/08/2357

На №

О согласии на участие в кон-  
курсном отборе КГБПОУ  
«Яровской политехнический  
техникум»

Министерство образования и науки Алтайского края, выступающее учредителем краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум» (далее – «техникум»), в соответствии с Правилами предоставления грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации отдельных мероприятий национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642, а также приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 № 174 «О проведении конкурсного отбора на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» дает согласие на участие техникума в конкурсном отборе и последующее заключение соглашения о предоставлении гранта.

Министр

М.А. Костенко



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО  
КРАЯ)

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043  
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59  
E-mail: [info@22edu.ru](mailto:info@22edu.ru)

Министерство просвещения  
Российской Федерации

12.05.2020 № 23-П/08/2338

На № \_\_\_\_\_ Гарантийное письмо

Правительство Алтайского края в случае победы в конкурсном отборе по итогам участия краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум» на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» гарантирует:

наличие в бюджете Алтайского края (консолидированном бюджете Алтайского края) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства Алтайского края в объеме, определяемом с учетом предельного уровня софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства Алтайского края (выписка из закона Алтайского края от 03.12.2019 № 102-ЗС «О краевом бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» прилагается);

наличие в бюджете Алтайского края (консолидированном бюджете Алтайского края) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение операционных расходов (заработка плата, коммунальные расходы, оплата аренды и расходных материалов, средства на повышение квалификации и на участие в соревнованиях и федеральных мероприятиях) на период реализации проекта и в последующие годы на 100 % финансирование оказания образовательных услуг на период до 2024 года.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Министр

М.А. Костенко



КОПИЯ ВЕРНА

ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

25.02.2019

№ 62-р

г. Барнаул

1. В целях реализации на территории Алтайского края государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», государственной программы Российской Федерации «Развитие науки и технологий» на 2013 – 2020 годы, государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы, национального проекта «Образование», национального проекта «Демография» и национального проекта «Цифровая экономика» поручить министру образования и науки Алтайского края Костенко М.А. от имени Правительства Алтайского края подписывать заявки на участие в конкурсных отборах в рамках указанных государственных программ и проектов, приложения к заявкам, соглашения, дополнительные соглашения, гарантинные письма, отчетные и иные документы, связанные с реализацией соглашений, с Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации о предоставлении:

1.1. из федерального бюджета бюджету Алтайского края следующих субсидий и иных межбюджетных трансфертов:

на повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в субъектах Российской Федерации;

на модернизацию технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений в субъектах Российской Федерации;

на развитие кадрового потенциала педагогов по вопросам изучения русского языка в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом;

на создание в субъектах Российской Федерации базовых профессиональных образовательных организаций, обеспечивающих

поддержку функционирования региональных систем инклюзивного среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в субъектах Российской Федерации;

на софинансирование расходов, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, на реализацию мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

на реализацию мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа, в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

на осуществление мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов Российской Федерации, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов Российской Федерации, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации;

на финансовое обеспечение мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

на реализацию проектов, обеспечивающих создание инфраструктуры центров (служб) помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, реализующих программы психолого-педагогической, диагностической, консультационной помощи родителям с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет;

на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;

на поддержку образования детей с ограниченными возможностями здоровья в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;

на создание детских технопарков «Кванториум» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

на создание центров выявления и поддержки одаренных детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

на создание ключевых центров дополнительного образования детей, в том числе центров, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

на создание мобильных технопарков «Кванториум» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

на создание новых мест дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

на формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

на создание центров цифрового образования детей в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»;

на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»;

на разработку и распространение в системе среднего профессионального образования новых образовательных технологий и формы опережающей профессиональной подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»;

на создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и центров оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов в рамках федерального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование»;

на реализацию мероприятий в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

1.2. грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации отдельных мероприятий национального проекта «Образование» и национального проекта «Цифровая экономика» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»:

на реализацию pilotных проектов по обновлению содержания и технологий дополнительного образования по приоритетным направлениям в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в рамках федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование»;

на государственную поддержку профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»;

на развитие и распространение лучшего опыта в сфере формирования цифровых навыков в рамках федерального проекта «Кадры и образование» национального проекта «Цифровая экономика»;

на проведение тематических смен в сезонных лагерях для школьников по передовым направлениям дискретной математики, информатики, цифровых технологий в рамках федерального проекта «Кадры и образование» национального проекта «Цифровая экономика».

2. Признать утратившими силу следующие распоряжения Правительства Алтайского края:

от 22.10.2018 № 295-р;

от 20.11.2018 № 326-р;

от 21.01.2019 № 10-р.

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края



В.П. Томенко

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ»**

658837, г. Яровое, ул. Гагарина, 10  
Тел./ф. (8-385-68) 2-07-75  
Бухгалтерия тел. (8-385-68) 2-44-21

*25.05.2020* № *165*

На № \_\_\_\_\_

Министерство просвещения  
Российской Федерации

КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» гарантирует привлечение средств от приносящей доход деятельности по направлениям: проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии и осуществление платных дополнительных образовательных услуг в размере 1млн (один миллион) рублей на реализацию проекта «Проект по обеспечению соответствия материально-технической базы образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, современным требованиям» в случае победы в конкурсном отборе.

Директор

С.В.Лысенко

Главный бухгалтер

Я.К.Власова



Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края

наименование лицензирующего органа

# ЛИЦЕНЗИЯ

№ 347

от « 28 » августа 2014 г.

На осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении  
(приложениях) образовательным программам.

Настоящая лицензия представлена **краевому государственному  
бюджетному профессиональному образовательному учреждению**

(указываются полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе  
**«Яровской политехнический техникум»**)

(форменное наименование) и организационно-правовая форма юридического лица)  
**КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»**

фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя,

наименование и наименование единого государственного реестра юридических лиц

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии

**Основной государственный регистрационный номер юридического лица  
(индивидуального предпринимателя)**  
**(ОГРН) 1022200882362**

Идентификационный номер налогоплательщика

2211001053

копия берна  
Директор КГБПОУ «Яровской политехнический  
техникум» С.В. Масленко  
Серия 22Л01 № 0001316

Приложение № 1  
к лицензии на осуществление  
образовательной деятельности  
от "28" августа 2014 г. № 347

Министерство образования и науки Алтайского края  
наименование лицензирующего органа  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Яровской политехнический техникум»  
(КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»)

указывается полное и сокращенное (в случае, если имеется) наименования лицензиата или его филиала

658839, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 10

место нахождения лицензиата или его филиала

658839, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 10

658839, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 14

658839, Алтайский край, г. Яровое, А квартал, 43

658839, Алтайский край, г. Яровое, А квартал, 44

адреса мест осуществления образовательной деятельности лицензиата или его филиала

имеет право осуществления образовательной деятельности по следующим видам (подвидам) и уровням образования:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.	08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства	Среднее профессиональное образование	Плотник Слесарь-сантехник
2.	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Техник-программист
3.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Среднее профессиональное образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Газосварщик Сварщик частично механизированной сварки плавлением
4.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	Среднее профессиональное образование	Техник-технолог

копия  
директор  
техникума

серия  
КГБПОУ Яровской политехнической  
т. В. В. Дениченко

Серия 22 ПО1

№ 0006598

	22.02.06	Сварочное производство	Среднее профессиональное образование	Техник
6.	23.01.07	Машинист крана (крановщик)	Среднее профессиональное образование	Водитель автомобиля Машинист крана автомобильного
7.	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	Среднее профессиональное образование	Контролер-кассир Продавец продовольственных товаров Продавец непродовольственных товаров
8.	43.01.01	Официант, бармен	Среднее профессиональное образование	Бармен Буфетчик Официант
9.	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар Кондитер
10.	43.02.14	Гостиничное дело	Среднее профессиональное образование	Специалист по гостеприимству
11.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Среднее профессиональное образование	Специалист по поварскому и кондитерскому делу

## Профессиональное обучение

## Дополнительное образование

№ п/п	Подвиды
1	2
1.	Дополнительное образование детей и взрослых
2.	Дополнительное профессиональное образование

# Распорядительный документ лицензии рующего органа о предоставлении ли- цензии на осуществление образователь- ной деятельности

Приказ  
вид документа

## Распорядительный документ лицензирующего органа о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности

Приказ  
вид документа  
от " 16 " марта 2020 г. № 275-л/к

### Заместитель министра

(должность уполномоченного лица  
лицензирующего органа)

Л.С. Терновая

(фамилия, имя, отчество  
уполномоченного лица)



Копия берна  
Директор КБИТФУ, научно-технический  
техникум С.В. Чистяков Серия 22П01 № 0006599

С.В. Сергеев  
Серия 22 П 01

Nº 0006599

УТВЕРЖДЕНО

приказом Главного управления  
образования и молодежной политики  
Алтайского края

от 24.04.2014 № 3963

Заместителем Губернатора Алтайского  
край, начальник Главного управления

Ю.Н. Денисов

СОГЛАСОВАНО

распоряжением Главного управления  
имущественных отношений

Алтайского края

от « 24 АПРЕЛЯ 2014 г. № 1666

Начальник Главного управления

А.М. Топонник

УСТАВ

краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Яровской политехнический техникум»  
(новая редакция)

Копия берна  
Директор кбпou «яровской политехнический техникум» С. В. Лисенко  
15.05.2020г.

г. Яровое  
2014 г.

## 1.Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой профессиональной образовательной организацией, переименованное на основании постановления Администрации Алтайского края от 01.07.2014 № 302 «О переименовании краевых государственных учреждений в сфере образования».

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум» является правопреемником КГБОУ НПО «Профессиональный лицей № 39». Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 39» правопредшественник краевого образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 39», отнесено к собственности Алтайского края в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.12.2004 №1565-р, постановлением Алтайского краевого Совета народных депутатов от 04.03.2005 №82 и переименовано в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 24.03.2005 №161.

В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 21.06.2010 № 254 «О реорганизации краевого государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 39» в форме присоединения к нему краевого государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 30» краевое государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 39» является правоприемником всех прав и обязательств краевого государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 30».

В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 19.05.2011 № 272 краевое государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 39» переименовано в краевое государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 39».

1.2. Полное наименование Учреждения: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум», сокращенное – КГБПОУ «Яровской политехнический техникум».

Тип Учреждения – профессиональная образовательная организация.

*Копия берега.*

*Директор КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»*

*С.В. Поникко*

*26.05.2020г.*

1.3. Юридический адрес Учреждения: 658839, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 10.

Образовательный процесс осуществляется по следующим фактическим адресам:

658839, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 10;  
 658839, Алтайский край, г. Яровое, ул. Гагарина, 14;  
 658839, Алтайский край, г. Яровое, квартал А, 43;  
 658839, Алтайский край, г. Яровое, квартал А, 43а;  
 658839, Алтайский край, г. Яровое, квартал А, 44.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Алтайский край. Осуществление функций и полномочий Учредителя возложено на Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Учредитель»), которое координирует и регулирует деятельность Учреждения и является главным распорядителем бюджетных средств в отношении подведомственного Учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества.

Юридический (фактический) адрес Учредителя: 656035, г. Барнаул, ул. Ползунова, 36.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства по Алтайскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печать, а также штампы, бланки.

1.6. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией Алтайского края, полномочия исполнительного органа государственной власти Алтайского края по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

## **2. Предмет, цели, задачи деятельности учреждения**

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена).

Учреждение решает задачи интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

*Копия берна*

*Учреждение КБПОУ, Яровской политехнической техникум*



*С. В. Лисенко  
25.05.2020г.*

2.2. Для достижения цели деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация основных программ профессионального обучения- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительные обще развивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы;
- реализация дополнительных профессиональных программ – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

2.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и контрольными цифрами приема граждан по профессиям и специальностям среднего профессионального образования для обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, определенного федеральными законами и законами Алтайского края, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствующие указанной цели, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе и регулируется Положением о внебюджетной деятельности.

2.6. Приносящая доход деятельность Учреждения ведется по следующим направлениям:

- предоставление услуг и реализация продукции, произведенной Учреждением в рамках образовательного процесса;

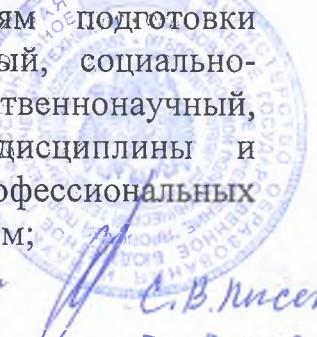
*Копие берна*  
Фокусор КБПОУ «Артемьевский политехнический техникум»  
З.В.Лисенко  
26.05.2020.

- организация и проведение ярмарок, выставок, презентаций, спортивных, культурно-массовых мероприятий;
- проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии;
- производство и реализация продукции (услуг) общественного питания;
- разработка, реализация и тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов, оказание копировально-множительных услуг, осуществление рекламной деятельности;
- сдача лома и отходов чёрных и цветных металлов и других видов вторичного сырья;
- деятельность спортивных объектов, прочая спортивная деятельность;
- транспортные услуги, в том числе перевозка населения и грузов собственным транспортом;
- разработка и реализация пакетов прикладного и системного программного обеспечения, учебных программ и иных продуктов интеллектуальной собственности;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;
- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края;
- осуществление платных дополнительных образовательных услуг.

2.6.1. Учреждение осуществляет следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- стажировка;
- обучение по программам профессиональной подготовки;
- обучение по дополнительным общеобразовательным программам:
  - а) дополнительные общеразвивающие программы (художественно-эстетической направленности, научно-технической направленности, социально-педагогической направленности, технической направленности, физкультурно-спортивной направленности, культурологической направленности, естественнонаучной направленности, гуманитарной направленности);
  - б) дополнительные предпрофессиональные программы (профессионально-ориентирующей и развивающей направленности, подготовительные курсы для поступающих в образовательные учреждения высшего образования);
- преподавание специальных курсов по направлениям подготовки Учреждения и циклов дисциплин (общий гуманитарный, социально-экономический, математический, общий естественнонаучный, профессиональный, включая общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули) в рамках основных профессиональных образовательных программ и общеобразовательных программ;

*Руководитель КБПОУ, Директор профессиональной техникума  
Константин Бергга*



*С.В. Писенко  
25.05.2020г.*

- организация различных видов и форм тестирования, соответствующего основным видам деятельности Учреждения;
- организация семинаров, конференций, конкурсов, тренингов, олимпиад различного уровня, в том числе и международных.

Эти услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий из краевого бюджета на выполнение государственного задания.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.8. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

2.9. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

2.9.1. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (отделения, центры, подготовительные отделения и курсы, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

2.9.2. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного приказом директора Учреждения и не наделяются имуществом.

2.9.3. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать, ликвидировать и наделять имуществом (обособленные подразделения) филиалы и представительства (без прав юридического лица) на территории

*Копия верна*

*Директор КБПОУ «Бровской политехнический техникум»*



Российской Федерации и иностранных государств. Филиалы и представительства (обособленные подразделения) указываются в Уставе.

Филиалы и представительства действуют на основании положения, утвержденного приказом директора Учреждения. Руководители филиалов и представительств назначаются директором Учреждения и действуют на основании положения о филиале или представительстве и выданной им доверенности.

### **3. Организация образовательного процесса**

**3.1. Учреждение реализует образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.**

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам, в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой учебной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным актом Учреждения.

Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования в части состава учебных предметов, дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

**3.1.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности (профессии) и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ.**

**3.1.2. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в формах: очной,очно-заочной, заочной.**

**3.1.3. В Учреждении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.**

*Копия берна  
Директор ИППОУ, Ерзовской политехнической техникум  
С. В. Писенко  
25.05.2022.*

Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**3.1.4.** В Учреждении устанавливаются следующие виды учебной деятельности: учебные занятия (урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), мастер-классы, проектные семинары, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

**3.1.5.** Обучение и воспитание в Учреждении ведётся на русском языке.

**3.1.6.** Учебный год в Учреждении устанавливается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии) и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Учреждением по очно-заочной форме получения образования не более чем на один месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на три месяца.

**3.1.7.** Режим работы Учреждения определяется расписаниями и графиками, утвержденными директором Учреждения. Структурные подразделения Учреждения работают в режиме, определяемым локальным актом.

Начало занятий в Учреждении определяется локальным актом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

**3.1.8.** Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды деятельности аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

Фирменная *Копия верна*  
Фирмой ИГПОУ «Дубоссарский техникум»  
С.В. Митяко  
25.05.2024

3.1.9. Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований устанавливается не более 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с делением группы на подгруппы (до 12 человек). Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций, мастер-классов.

3.1.10. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

При организации учебной и производственной практики обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются необходимым оборудованием и инструментом со специальными приспособлениями, предупреждающими травматизм и позволяющими преодолевать сенсорные и двигательные нарушения, имеющиеся у данной категории обучающихся. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.1.11. Учебная и производственная практики проводятся в аудиториях, учебно-производственных мастерских, лабораториях, студиях Учреждения, а также в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и этими организациями. Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и этими организациями.

Положение об учебной и производственной практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Время работы в период производственной практики не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного трудовым законодательством для соответствующей категории работников.

3.1.12. Учреждение оценивает качество освоения образовательных программ среднего профессионального образования по пятибалльной системе оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), зачетной («зачтено», «не зачтено»).

Текущий контроль качества освоения образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в виде устного или письменного опросов, семинаров, зачетов по лабораторным и практическим занятиям, защиты курсовых проектов (работ). Результаты текущего контроля отражаются выставлением оценок в журналах учебных занятий.

*Копия берег*

*Директор КБТУ „Брестской политехнической техникум”*

*С. В. Донченко*  
25.05.2020г.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся, при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом, устанавливается Учреждением самостоятельно.

3.1.13. Государственная итоговая аттестация выпускников Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы среднего профессионального образования в полном объеме.

К сдаче государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся Учреждения, закончившие полный курс обучения и имеющие положительные итоговые оценки по всем дисциплинам (предметам), модулям, учебной и производственной практикам и сдавшим квалификационные экзамены по всем модулям учебного плана.

3.1.14. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственными экзаменационными комиссиями.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.15. Учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью Учреждения.

Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

3.1.16. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на

*Фирменная Копия берега Белой политехнической техникум*

*Копия берега*



государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в Учреждении.

3.1.17. Выпускник Учреждения считается завершившим обучение на основании приказа о его отчислении в связи с полным освоением образовательной программы среднего профессионального образования и прохождением государственной итоговой аттестации.

3.2. При реализации дополнительных общеобразовательных программ деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамблях, театре).

Учебное занятие является основной формой организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных программ. Формы проведения учебного занятия: групповые и индивидуальные, всем составом объединения (коллектива, секции и проч.). Учебные занятия (групповые и всем объединением) могут проводиться также в виде сводной репетиции, семинара, конференции, презентации творческих или исследовательских проектов и др.

3.3. Содержание и организация образовательного процесса в группах дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) регламентируется рабочими учебными планами, программами, квалификационными характеристиками, требованиями, предъявляемыми к выпускникам, самостоятельно разрабатываемыми Учреждением с учетом содержания примерных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований к дополнительным профессиональным образовательным программам.

3.3.1. Режим занятий слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводятся без отрыва от работы, с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения (очная,очно – заочная, заочная), сроки и формы обучения устанавливаются в соответствии с действующими нормативными документами и отражаются в договорах.

Минимальный срок освоения программ повышения квалификации -16 часов, программ профессиональной переподготовки -250 часов.

3.3.2. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме экзамена, тестирования, защиты реферата.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.3.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или)

*Фирсова Ю.Б. по курсу "Копия герна полистиловой техники".  
С. В. Аксенко  
25.05.2020.*

отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.4. Формы обучения по основным программам профессионального обучения определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В Учреждении обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется в очно-заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.4.1. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.4.2. Учреждение проводит квалификационный экзамен для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков ~~программе~~ профессиональному обучения, и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение квалификационных разрядов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.4.3. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.4.4. К проведению квалификационного экзамена привлекаются работодатели.

3.4.5. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии ~~рабочего~~, должности служащего.

#### 4. Организация деятельности и управление Учреждением

4.1. К исключительным полномочиям Учредителя относятся ~~важные~~ вопросы:

а) формирование и утверждение государственного задания на оказание ~~материальным~~ и физическим лицам государственных услуг (выполнение

*Учредителю ППСЧ, Дровской племенной техникум  
Копия берега  
С. В. Плещин  
д/з 05.05.2020г.*

работ) в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности;

б) утверждение Устава, а также изменений и дополнений к нему (по согласованию с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края);

в) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами;

г) выдача заключений на сдачу в аренду и безвозмездное пользование особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством;

д) утверждения перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

е) согласование крупных сделок Учреждения;

ж) согласование Учреждению передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением недвижимого и особо ценного имущества;

з) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

и) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

к) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

л) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим уставом;

м) заключение трудового договора с руководителем Учреждения;

н) установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;

о) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

п) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель разрабатывает и утверждает:

порядок предварительного согласования совершения Учреждением крупных сделок, соответствующим критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

*Копия берна*

*Руководитель, драматический театр*



порядок принятия решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными пунктом 3 статьи 27 Федерального закона 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания;

порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения об использовании закрепленного за ним краевого имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

порядок согласования права на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества;

порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок составления и утверждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации влечет расторжение трудового договора с руководителем по инициативе работодателя.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности.

К компетенции Учреждения в образовательной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными

*Фирменная печать Алтайской политехнической техникум  
Копия берега  
С. В. Мисенко  
25.05.2020г.*

стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

8) прием обучающихся в образовательное Учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10.1) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, интеллектуальной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, эстетической, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;

*Копия берна*

*Фирма № 16 пос. Дровской гимназический техникум*



*23.05.2020 г.*

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

15.1) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляющей в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Конференция работников и обучающихся Учреждения (далее – Конференция), Педагогический совет, Совет техникума, Студенческий совет.

4.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются Уставом.

В Учреждении может создаваться профессиональный союз работников Учреждения.

4.5. Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Учредителя в соответствии с действующим трудовым законодательством на основании срочного трудового договора. Трудовой договор с директором Учреждения подлежит согласованию с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края и управлением Алтайского края по труду и занятости населения.

Заместители директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения.

*копия берна*  
директор кбпюц. профилактической техники  
С. В. Мишко  
25.05.2021

Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом и несет ответственность за деятельность Учреждения.

4.5.1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Алтайского края к компетенции Учредителя и других органов исполнительной власти.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами и нормативно-правовыми актами Алтайского края заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;
- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в органах казначейства РФ по Алтайскому краю, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- организует работу по исполнению решений Конференции, коллегиальных органов управления;
- организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию и государственной аккредитации;
- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения;
- устанавливает заработную плату работников Учреждения в соответствии с Положением об оплате труда, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

*Копия берна*

*Факультет культуры, физической культуры и спорта*



*25.05.2020,*

- утверждает расписания занятий, графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о зачислении, переводе и отчислении обучающихся, слушателей;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, слушателей и работников;
- оказывает помощь и содействие в работе творческих и спортивных объединений и организаций обучающихся Учреждения;
- решает иные вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции коллегиальных органов управления и Учредителя.

Директор вправе приостановить решения коллегиальных органов управления в случае их противоречия законодательству Российской Федерации и законам Алтайского края.

#### 4.5.2. Директор Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам, Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- к) совершать сделки с государственным имуществом с учетом ограничений, предусмотренных законами Российской Федерации и Алтайского края;
- л) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Алтайского края, иными правовыми актами, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

*Директор КБТГУ. Дробской политехнической техникум  
Копия берега  
С.В. Погожев  
26.05.2020г.*

- м) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- н) обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- о) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников;
- п) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Алтайского края и Учредителем;
- р) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- с) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами Алтайского края, Уставом Учреждения, решениями Учредителя.

4.6. Конференция Учреждения является высшим коллегиальным органом управления Учреждением.

4.6.1. Делегаты с правом решающего голоса избираются на Конференцию путем открытого голосования на собраниях коллективов обучающихся, педагогических работников, административно-хозяйственного отдела Учреждения, родителей в количестве десяти человек от каждой из перечисленных категорий (от педагогов двадцать).

4.6.2. На Конференции выбирается председатель и секретарь Конференции.

4.6.3. Конференция проводится не реже одного раза в год.

4.6.4. Компетенция Конференции:

- принимает основные направления деятельности Учреждения;
- избирает прямым открытым голосованием Совет колледжа, председателя Совета колледжа;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопрос об укреплении, развитии материально-технической базы Учреждения;
- заслушивает отчеты Совета колледжа.

4.6.5. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих делегатов.

4.6.6. Конференция считается состоявшейся, если на ней присутствуют более половины делегатов, избранных на Конференцию.

4.7. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

*Факультет ИБПОУ «Древней политехнической террикуль»  
Копия берна  
С.В. Лисенко  
25.05.2020г.*

4.7.1. В состав Педагогического совета входят: директор Учреждения, его заместители, все педагогические работники, воспитатели, педагоги-психологи, социальные педагоги, библиотекари.

Председатель Педагогического совета избирается прямым открытым голосованием на первом заседании Педагогического совета.

4.7.2. Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Учреждения.

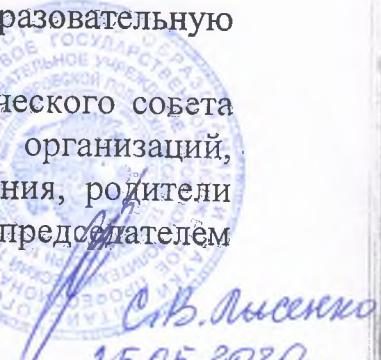
4.7.3. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы Учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей администрации Учреждения по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

4.7.4. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске обучающихся к экзаменам, определенным локальными актами, переводе обучающихся на следующий курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами за успехи в обучении.

4.7.5. В отношении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, допускается применение отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных законодательством РФ об образовании. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется в порядке, предусмотренном законодательством РФ об образовании, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7.6. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем

*Директор КБПОУ «Бровской политехнический техникум»  
Константин Герман*



*С.В.Лысенко  
15.05.2020г.*

Педагогического совета. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.7.7. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.7.8. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

4.7.9. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы Учреждения.

4.7.10. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7.11. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7.12. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.8. В период между Конференциями постоянно действует Совет техникума Учреждения.

4.8.1. Совет техникума избирается на Конференции.

4.8.2. Совет техникума состоит из представителей педагогических работников, административно-хозяйственных работников, обучающихся, родителей. От каждой категории избираются по пять представителей (от педагогических работников десять).

4.8.3. В структуру Совета техникума входят: председатель Совета техникума, заместитель председателя, секретарь и члены Совета техникума.

Председатель Совета техникума, заместитель председателя, секретарь избираются путем открытого голосования на первом заседании Совета техникума.

4.8.4. Срок полномочий Совета техникума один год. Ежегодная ротация Совета техникума — не менее трети состава каждого представительства.

4.8.5. Заседания Совета техникума проводятся не реже одного раза в квартал.

4.8.6. Компетенция Совета техникума:

- участвует в выполнении решений Конференции;
- согласовывает план развития Учреждения;
- согласовывает режим работы Учреждения;
- заслушивает направления расходования внебюджетных средств;
- заслушивает отчет отдельных работников;

*Директор КГБОУ „Дубоский политехнический техникум”  
Копия берна  
С.В. Писанко  
25.05.2020г.*



- согласовывает список работников к различным видам поощрений;
- участвует в разработке локальных актов.

4.8.7. Решения Совета техникума, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива.

4.8.8. Решение Совета техникума считается принятым, если на его заседании присутствуют не менее половины состава Совета техникума и за него проголосовало не менее половины присутствующих. Члены Совета техникума выполняют свои обязанности на общественных началах. Член Совета техникума может быть выведен из него решением Конференции.

4.8.9. На заседании Совета техникума избирается секретарь заседания, который ведет протокол заседания.

4.9. По инициативе обучающихся создается Студенческий совет в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.9.1. Студенческий совет является постоянно действующим представительным и координирующим органом обучающихся и действует на основании локального акта.

4.9.2. В структуру Студенческого совета Учреждения входят:

- председатель Студенческого совета;
- первый заместитель председателя;
- заместитель председателя по административной работе;
- ответственный секретарь;
- отдел развития здорового образа жизни;
- отдел социальной работы;
- учебно — производственный отдел;
- культурно-массовый отдел;
- отдел по работе со студенческими и общественными организациями;
- отдел по PR, пропаганде и по связям с общественностью.

4.9.3. Студенческий совет и председатель Студенческого совета избираются на конференции студентов от каждого курса по пять человек.

4.9.4. Взаимоотношения Студенческого совета с администрацией Учреждения регулируются локальным актом.

4.9.5. Студенческий совет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.9.6. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

4.9.7. Рекомендации Студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления Учреждения.

4.9.8. Решения по вопросам жизнедеятельности Учреждения представители органов управления Учреждения принимают с учетом мнения Студенческого совета соответствующего уровня.

4.9.9. Студенческий совет имеет право:

*Директор КГПОУ «Дубоссойский политехнический техникум»  
Копия верна  
С.В. Мисакин  
16.05.2000г.*

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся Учреждения;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе распределении дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в Учреждении, а также студенческих общежитиях;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Учреждения;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб обучающихся Учреждения;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;
- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы обучающихся;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Учреждения;
- принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в Учреждении.

**4.9.10. Студенческий совет обязан:**

- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;
- укреплять учебную дисциплину и правопорядок в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышать гражданское самосознание обучающихся, способствовать воспитанию чувства долга и ответственности;
- проводить работу с обучающимися по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка Учреждения;
- содействовать органам управления Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;

*Факультет КГПОУ „Дубовской технический колледж“  
Копия берна  
С. В. Мисленко  
25.05.2021.*

- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Студенческий совет;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;
- представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления Учреждения, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать органы управления Учреждения соответствующего уровня о своей деятельности.

4.9.11. Заседание Студенческого совета считается действительным, если присутствовало более половины членов Студенческого совета.

4.9.12. Решение Студенческого совета считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих членов Студенческого совета.

4.9.13. Заседания Студенческого совета проводятся не реже одного раза в квартал.

4.10. В Учреждении создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации в соответствии с законодательством.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

4.11. Организация питания в Учреждении возлагается на администрацию Учреждения.

4.12. Учреждение осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

4.13. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля

*Факультет КБПОУ „Приволжский политехнический техникум“  
Копия берется С.В. Митяко  
25.05.2020г.*

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.14. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.

4.15. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета обучающихся (при наличии такого органа), Совета родителей (при наличии такого органа), Совета техникума (при отнесении к компетенции указанного органа участия в разработке локальных нормативных актов Учреждения), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительным органом работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

4.16. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.17. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу.

4.18. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.19. При реорганизации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику. При ликвидации документы передаются в муниципальный архив.

4.20. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности руководящих работников, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, осуществляющих вспомогательные функции, права, обязанности и ответственность которых устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения

5.1. Имущество, независимо от источников приобретения, является собственностью Алтайского края, учитывается на балансе Учреждения, закреплено за ним на праве оперативного управления Главным управлением имущественных отношений Алтайского края, либо приобретено Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

*Файл № 14704, «Бюджетный национальный техникум»  
Копия верна  
С. В. Мисяко  
№ 05.05.2021.*

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Учреждение имеет право совершать сделки с государственным имуществом с учетом ограничений, предусмотренных законами Российской Федерации и Алтайского края и настоящим Уставом.

5.5. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

5.5.1. субсидии, предоставляемые Учреждению из краевого бюджета Алтайского края на оказание государственных услуг в соответствии с государственным заданием;

5.5.2. субсидии, предоставляемые Учреждению из краевого бюджета на иные цели;

5.5.3. доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

5.5.4. имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления и иные источники, не запрещенные федеральными законами;

5.6. Совершение Учреждением крупных сделок.

5.6.1. Учреждение может совершать крупные сделки только по соглашению с Учредителем.

5.6.2. Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчужденного или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанного требования, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного письменного заключения Учредителя.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением вышеуказанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

*Директор ИБПОУ «Дровской гаштетический техникум»  
Копия верна  
С.В. Ласочкин  
15.06.2012г.*

5.7. Учреждение после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах вправе расходовать средства от приносящей доход деятельности на обеспечение своей деятельности в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах остатков средств на лицевых счетах, сверх сумм, предусмотренных законом Алтайского края о краевом бюджете на финансовый год на плановый период.

Имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности, поступает в оперативное управление Учреждения.

5.8. Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации нормативными, правовыми актами, несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы.

Учреждение также осуществляет отчет о выполнении государственного задания и отчет о деятельности и использования имущества. Копии отчетов предоставляются в Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

5.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют органы государственной статистики и налоговые органы, Учредитель и иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.10. Контроль за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления осуществляют Учредитель, Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

5.11. За искажение государственной отчетности, нарушения, при ведении финансово-хозяйственной деятельности директор Учреждения несет установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.12. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на:

- рациональное и экономное расходование государственных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов и материальных ценностей;
- своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории, бесперебойную работу вспомогательных служб;
- обеспечение мебелью, технологическим оборудованием, хозяйственным и другим инвентарем, материалами и их рациональным использованием, а также списание в установленном порядке имущества;
- соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.

*Фирменная печать. Документ предоставленный в электронном виде.*

*Копия герта*

*С. В. Аксенко*  
25.05.2020г.

5.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.14. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества края включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5.15. Учредитель вправе разрабатывать дополнительные формы отчетности и устанавливать сроки их представления.

5.16. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

5.17. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики Учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивный отдел Администрации города Яровое Алтайского края в установленном порядке.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику Учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт Учреждения.

5.18. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Алтайского края или по решению суда.

5.19. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, назначенной органами исполнительной власти Алтайского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя, с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

5.20. После издания постановления Администрации края о ликвидации Учреждения, Учредитель в 3-хневный срок:

уведомляет в письменной форме налоговый орган о начале процедуры ликвидации с приложением соответствующего постановления;

создает ликвидационную комиссию и утверждает ее состав (председателем ликвидационной комиссии назначается представитель органа исполнительной власти Алтайского края, осуществляющий функции и полномочия Учредителя, замещающий должность руководителя или заместителя руководителя);

устанавливает сроки ликвидации Учреждения;

осуществляет иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами.

*Факультет КГПОУ Яровской политехнической техникум*

*Копия берна*

*С.В. Погонко*

*16.05.2020г.*

5.21. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

5.22. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия уведомляет Главное управление имущественных отношений Алтайского края о составе и состоянии оставшегося имущества для принятия решения о распоряжении данным имуществом.

После окончания процедуры ликвидации Учреждения и исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц в качестве представителя ответчика по искам к казне Алтайского края о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате утверждения в ликвидационном балансе неполных и (или) недостоверных сведений, в суде выступает орган исполнительной власти Алтайского края, осуществлявший функции и полномочия Учредителя данного учреждения.

## 6. Порядок изменения устава

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном нормативно-правовым актом Администрации Алтайского края, утверждаются приказом Учредителя и согласовываются распоряжением Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

6.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

*Копия берегов  
Бирюкту Кылтоу, еровской подземелий текинчи*

*С. В. Несимо*

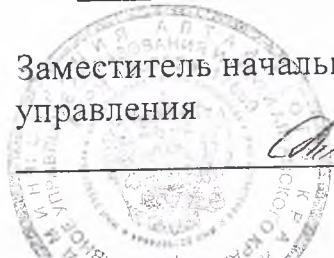
*05.05.2020г.*

УТВЕРЖДЕНО

приказом Главного управления  
образования и науки Алтайского края  
от «14» 07 2016 г. № 1182

Заместитель начальника Главного  
управления

 М.В. Дюбенкова

 СОГЛАСОВАНО

распоряжением Главного управления  
имущественных отношений

Алтайского края

от «22» 07 2016 г. № 1117

Заместитель начальника Главного  
управления

 Л.Г. Сорокина

Изменения в устав

краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум»



г. Яровое

2016 г.

С. В. Логинко

Копие  
директора  
техникума

верна

Яровской политехнический

Во исполнение указа Губернатора Алтайского края от 26.04.2016 № 41 «О полномочиях органов исполнительной власти Алтайского края в сфере молодежной политики и научной деятельности», в связи с переименованием Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края в Главное управление образования и науки Алтайского края, внести в Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум» следующие изменения:

в пункте 1.1. слова «является некоммерческой профессиональной образовательной организацией» заменить словами «является унитарной некоммерческой организацией»;

пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Алтайский край. Функции и полномочия учредителя Учреждения возложены в соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 15.01.2014 №1 «Об утверждении Положения о Главном управлении образования и науки Алтайского края» на Главное управление образования и науки Алтайского края (далее – «Учредитель»), которое координирует и регулирует деятельность Учреждения и является главным распорядителем бюджетных средств в отношении Учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества.

Юридический (фактический) адрес Учредителя: 656035, г. Барнаул, ул. Ползунова, 36.»;

дополнить Устав пунктом 1.7. следующего содержания:

«1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с вышеуказанным абзацем может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.»;

в пункте 4.5. слова «управлением Алтайского края по труду и занятости населения» заменить словами «Главным управлением Алтайского края по труду и социальной защите».

Остальные положения Устава, утвержденного приказом Учредителя от 15.07.2014г. № 3963 и согласованного распоряжением Главы Алтайского края от 24.07.2014 г. №1666, остаются без изменений.

«Яровской политехнический техникум»  
Генеральный директор  
С. В. Логинко

УТВЕРЖДЕНО

приказом Главного управления  
образования и науки Алтайского края  
от «17» августа 2016 г. № 1809

Начальник Главного управления

А.А. Жидких

СОГЛАСОВАНО

распоряжением Главного управления  
имущественных отношений  
Алтайского края

от «24» июня 2016 г. № 2335

Заместитель начальника Главного  
управления

Л.Г. Сорокина

Изменения в устав

краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум»

копия верна  
директор тгбп04  
техникум

г. Яровое  
2016 г.



Яровской политехнический  
с. В. Логинко

В соответствии с законом Алтайского края от 02.09.2015 № 68-ЗС «О правительстве Алтайского края», законом Алтайского края от 02.09.2015 № 69-ЗС «О системе органов исполнительной власти Алтайского края», Указом Губернатора Алтайского края от 17.08.2016 № 92 «О структуре органов исполнительной власти Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 26.08.2016 № 297 «Об органах исполнительной власти Алтайского края» внести в Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум» следующие изменения:

1. На титульном листе и по всему тексту Устава:

слова «Главное управление образования и науки Алтайского края» в соответствующем падеже заменить словами «Министерство образования и науки Алтайского края»;

слова «Главное управление имущественных отношений Алтайского края» в соответствующем падеже заменить словами «Министерство имущественных отношений Алтайского края»;

слова «Администрация Алтайского края» заменить словами «Правительство Алтайского края»;

слова «Главное управление Алтайского края по труду и социальной защите» заменить словами «Министерство труда и социальной защиты»;

слова «начальник Главного управления» заменить словом «министр».

2. В остальном редакция Устава, утвержденная приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 15.07.2014 № 3963 и согласованная распоряжением Главного управления имущественных отношений Алтайского края от 24.07.2014 № 1666 с учетом изменений, утвержденных приказом Учредителя от 14.07.2016 № 1182 и согласованных распоряжением Главного управления имущества от 22.07.2016 № 1117, остаются без изменений.

Копия передана  
директору кГБ РОУ «Яровской политехнический  
техникум»



А.В. Денико

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования и  
науки Алтайского края

от «23 » 10 2017 г. № 1375



Министр образования и науки  
Алтайского края

А.А. Жидких

СОГЛАСОВАНО

распоряжением Министерства  
имущественных отношений Алтайского  
края

от «02 » 11 2017 г. № 1626

Министр имущественных отношений  
Алтайского края



Л.Г. Сорокина

Изменения в УСТАВ  
краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Яровской политехнический техникум»



Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», внести в Устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум» следующие изменения:

в пункте 1.3 слова «Юридический адрес» заменить словами «Адрес (место нахождения)»;

в пункте 1.4 слова «с указом Губернатора Алтайского края от 15.01.2014 № 1 «Об утверждении Положения о Главном управлении образования и науки Алтайского края» на Главное управление образования и науки Алтайского края» заменить словами «с указом Губернатора Алтайского края от 23.11.2016 № 142 «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Алтайского края на Министерство образования и науки Алтайского края» и слова «Юридический (фактический) адрес» заменить словами «Адрес (место нахождения)»;

в пункте 1.6 слова «...Администрацией Алтайского края» заменить словами «Правительством Алтайского края.»;

пункты «2.1 - 2.9» считать пунктами «2.2 - 2.10» соответственно; дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения.»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для достижения цели деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программы и (или) дополнительных предпрофессиональных программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей;

*Копия верна  
директор КГБПОУ Яровской политехнический  
техникум*

*Д. В. Пасленко*

- реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Приносящая доход деятельность Учреждения ведется по следующим направлениям:

- оказание в пределах установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств краевого бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего профессионального образования;

- предоставление услуг и реализация продукции, произведенной Учреждением в рамках образовательного процесса;

- организация и проведение ярмарок, выставок, презентаций, спортивных, культурно-массовых мероприятий;

- проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии;

- производство и реализация продукции (услуг) общественного питания;

- разработка, реализация и тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов, оказание копировально-множительных услуг, осуществление рекламной деятельности;

- сдача лома и отходов чёрных и цветных металлов и других видов вторичного сырья;

- деятельность спортивных объектов, прочая спортивная деятельность;

- транспортные услуги, в том числе перевозка населения и грузов собственным транспортом;

- разработка и реализация пакетов прикладного и системного программного обеспечения, учебных программ и иных продуктов интеллектуальной собственности;

- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Учреждения;

- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

- осуществление платных дополнительных образовательных услуг;

- оказание в пределах установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств краевого бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;

- организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

*копия* *терна*  
*директор* *КГБПОУ* *Фроловский* *политехнический*  
*техникум* *С. В. Апсенко*

Дополнительные источники привлечения финансовых средств:

- добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, а так же за счёт средств местных бюджетов, гранты, премии.»;

пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Учреждение осуществляет следующие платные дополнительные услуги:

- реализация основных образовательных программ профессионального обучения;

- реализация дополнительных профессиональных программ;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ;

- реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования сверх государственного задания;

- организация различных видов и форм тестирования, соответствующего основным видам деятельности Учреждения;

- организация семинаров, конференций, конкурсов, тренингов, олимпиад различного уровня, в том числе и международных.

Эти услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счёт субсидий краевого бюджета на выполнение государственного задания.»;

в пункте 2.8 слова «... во время образовательного процесса.» исключить;

в пункте 3.3 слова «с учетом содержания примерных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований к дополнительным профессиональным образовательным программам» заменить словами «с учетом потребности лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.»;

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Формы обучения по основным программам профессионального обучения в Учреждении устанавливаются следующие: очная, заочная. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.»;

в пункте 3.4.1 слова «утверждаемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность,» заменить словами «утверждаемой Учреждением,»;

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Исключительные полномочия Учредитель осуществляет в соответствии с Законом Алтайского края от 14.09.2006 № 98-ЗС «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Алтайского края», Постановлением Администрации Алтайского края от 08.06.2011 № 300 «Об утверждении порядка осуществления органами исполнительной власти Алтайского края функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений.

*копия берна  
директор ГБПОУ "Алтайский политехнический  
техникум"  
С.В. Аксенко*

Учредитель разрабатывает и утверждает:

порядок предварительного согласования совершения Учреждением крупных сделок, соответствующим критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

порядок принятия решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными пунктом 3 статьи 27 Федерального закона 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания;

порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним краевого имущества;

порядок согласования права и выдачи заключения на распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества;

порядок согласования внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

порядок согласования в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного указанным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок составления и утверждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, плана финансово-хозяйственной деятельности;

порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности краевого Учреждения, превышение которого в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности.

*Копия верна  
Директор КГБПОУ "Алтайский политехнический  
техникум"  
С.В. Донченко*

К компетенции Учреждения в образовательной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

8) прием обучающихся в образовательное Учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10.1) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

*Копия  
директор  
техники.*

*верна  
к ГБПОУ „Ярославский политехнический колледж“  
Р. В. Долгенко*

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

15.1) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляющей в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в абзаце шестом пункта 4.5.1 слова «- подписывает локальные акты Учреждения,» заменить словами «- утверждает локальные акты Учреждения,»;

в абзацах пятнадцатом и шестнадцатом пункта 4.5.1 слово «слушателей» исключить;

в пункте 4.6 слова «Конференция Учреждения» заменить словами «Конференция работников и обучающихся Учреждения»;

пункт 4.6.3 дополнить словами «Срок полномочий Конференции – 1 год.»;

пункт 4.7 дополнить словами «Срок полномочий Педагогического совета бессрочный.»;

пункт 4.7.3 дополнить словами «Педагогический совет рассматривает отчет по результатам самообследования.»;

пункт 4.7.4 дополнить словами «Педагогический совет рассматривает локальные акты учреждения, регламентирующие образовательную деятельность.»;

в пункте 4.7.5 слова «...организации, осуществляющей образовательную деятельность» заменить словом «Учреждения»;

*копия верна  
Администратор КГБПОУ Азовский промышленно-технический колледж  
С. В. Масленко*

в абзаце восьмом пункта 4.8.6 дополнить словами «регламентирующих права и обязанности участников образовательных отношений.»; .

пункт 4.8.9 исключить;

пункт 4.9.1 дополнить словами «Срок полномочий Студенческого совета 1 год.»;

пункты «4.10 - 4.20» считать пунктами «4.11- 4.21» соответственно;

дополнить пунктом 4.10 следующего содержания:

«4.10. Коллегиальные органы управления учреждения не вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения.»;

пункт 5.6.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счёт средств, выделенных этому Учреждению из краевого бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.»;

пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10 Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляется Учредитель при участии Министерства имущественных отношений Алтайского края.».

В остальном редакция Устава, утвержденная приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 15.07.2014 № 3963 и согласованная распоряжением Главного управления имущественных отношений Алтайского края от 24.07.2014 № 1666 с учетом изменений, утвержденных приказами Учредителя от 14.07.2016 № 1182 и от 17.11.2016 № 1809 и согласованных распоряжениями Главалтайимущества от 22.07.2016 № 1117 и от 24.11.2016 № 2335, остаются без изменений.

Конч  
дупек тор  
техники

A circular blue ink stamp from the "U.S. NAVY ARTILLERY SCHOOL". The outer ring contains the text "U.S. NAVY ARTILLERY SCHOOL" at the top and "PROVIDING TRAINING FOR THE ARTILLERY" at the bottom. In the center, it says "ARTILLERY", "THEORY", "PRACTICE", and "MANUFACTURE". Overlaid on the stamp is handwritten text in Russian: "Городок" (Gorodok) written vertically along the left side, and "С. В. Смирнов" (S. V. Smirnov) written horizontally across the center.



# СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы государственной регистрации,  
кадастра и картографии по Алтайскому краю

Дата выдачи: 20.08.2014 г.

**Документы-основания:**

Распоряжение Главного Управления имущественных отношений Алтайского края с приложением №89 от 25.01.2011 г.

Распоряжение №2630 от 24.10.2011 г. Орган выдачи: Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

Распоряжение Главного Управления имущественных отношений Алтайского края №149 от 07.02.2012 г.

**Субъект (субъекты) права:**

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ". ИНН 2211001053. ОГРН 1022200882362. КПП 221101001. Дата регистрации: 24.09.2002 г., наименование органа регистрации: Межрайонная инспекция Министерства Российской Федерации по налогам и сборам № 12 по Алтайскому краю. Адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица: Россия, Алтайский кр., г. Яровое, ул. Гагарина, д. 10.

**Вид права:** постоянное (бессрочное) пользование

**Объект права:**

Земельный участок. Категория земель: Земли населенных пунктов - для эксплуатации учебных корпусов. Площадь: 13274 кв.м.

**Адрес (местоположение):**

Россия, Алтайский кр., г. Яровое, ул. Гагарина, дом 14

**Кадастровый (или условный) номер:**

22:72:060304:12

**Существующие ограничения (обременения) права:** не зарегистрировано

о чём в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 15.02.2012 г. сделана запись регистраций № 22:72:28/020/2012-16

**Государственный регистратор:**

/ Бекетов Ю. М. /

22АД

119453

Директор Яровской политехнической техникум



# СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы государственной регистрации,  
кадастра и картографии по Алтайскому краю

Дата выдачи: 20.08.2014 г.

**Документы-основания:**

Распоряжение администрации Алтайского края №239 от 02.06.2005 г.

**Субъект (субъекты) права:**

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ".  
ИНН 2211001053. ОГРН 1022200882362. КПП 221101001. Дата регистрации: 24.09.2002 г.,  
наименование органа регистрации: Межрайонная инспекция Министерства Российской  
Федерации по налогам и сборам № 12 по Алтайскому краю. Адрес (место нахождения)  
постоянно действующего исполнительного органа юридического лица: Россия, Алтайский  
кр., г. Яровое, ул. Гагарина, д. 10.

Вид права: оперативное управление

**Объект права:**

Здание (учебный корпус), назначение: нежилое. Площадь общая 4325.4 кв.м. Инвентарный  
номер: 07738. Литер: А. Этажность: 4. Подземная этажность: 1.  
Адрес (местоположение):

Россия, Алтайский кр., г. Яровое, ул. Гагарина, д. 10

**Кадастровый (или условный) номер:**  
22:72:060304:27

**Существующие ограничения (обременения) права:** не зарегистрировано

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним  
10.07.2006 г. сделана запись регистрации № 22-22-17/007/2006-282

**Государственный регистратор:**

/ Бекетов Ю. М. /



копия герба  
директора кбрюоу, Яровской политехнический  
техникум С. В. Чистяков

22 АД

119443



# СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы государственной регистрации,  
кадастра и картографии по Алтайскому краю

Дата выдачи: 20.08.2014 г.

**Документы-основания:**

Распоряжение №3476 от 07.10.2010 г. Орган выдачи: Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

Акт приема-передачи краевой государственной собственности, находящейся в оперативном управлении краевого государственного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональное училище №30" в оперативное управление краевого государственного образовательного учреждения начального профессионального образования "Профессиональный лицей №39" от 03.09.2010 г.

**Субъект (субъекты) права:**

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ".  
ИНН 2211001053. ОГРН 1022200882362. КПП 221101001. Дата регистрации: 24.09.2002 г.,  
наименование органа регистрации: Межрайонная инспекция Министерства Российской  
Федерации по налогам и сборам № 12 по Алтайскому краю. Адрес (место нахождения)  
постоянно действующего исполнительного органа юридического лица: Россия, Алтайский  
кр., г. Яровое, ул. Гагарина, д. 10.

**Вид права:** оперативное управление

**Объект права:**

Здание, назначение: нежилое. Площадь: общая 2060 кв.м. Инвентарный номер: 07739.  
Литер: А. Этажность: 3. Подземная этажность: 1.

**Адрес (местоположение):**

Россия, Алтайский кр., г. Яровое, ул. Гагарина, дом №14

**Кадастровый (или условный) номер:**

22:72:060304:20

**Существующие ограничения (обременения) права:** не зарегистрировано

о чём в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним  
22.11.2010 г. сделана запись регистрации № 22:22:29:018/2010-549

**Государственный регистратор:**

/ Бекетов Ю. М. /

22 АД

119449

Копия выдана на основании заявления о предоставлении информации о правах на недвижимое имущество и сделок с ним



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

17.02 2017 г.

г. Барнаул

№ 17-12

О назначении Лысенко С.В.

НАЗНАЧИТЬ

Лысенко Светлану Викторовну директором краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Яровской политехнический техникум» с 20.02.2017 сроком на пять лет с установлением заработной платы согласно трудовому договору.

Основание: трудовой договор от 20.02.2017 № 19.

Министр

  
А.А. Жидких

С приказом ознакомлен

  
С.В. Лысенко



О.И. Митъкина,  
298647,  
15.02.2017

Утверждена постановлением  
Госкомстата  
России от 05.01.2004 № 1

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301001

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение

«Яровской политехнический техникум»

наименование организации

**ПРИКАЗ**  
о приеме работника на работу

Номер документа	Дата составления
469	19. 11. 2018г.

Дата

с	21.11.2018г.
по	

Табельный номер

Власова Лаура Кибадатовна

фамилия, имя, отчество

в Администрация  
структурное подразделение

в должности главного бухгалтера

должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации

Оплату производить высшей категории

По трудовому договору

условия приема на работу, характер работы

с тарифной ставкой (окладом) 15 119 руб. 52 коп.  
цифрами

районный коэффициент к заработной плате – 25%

с испытанием на срок 6 месяца (ев)

Основание:

Трудовой договор от

“ 21 ” 11 20 18 г. № 96/2018

96/2018

Директор

должность

С.В. Лысенко

расшифровка подписи

С приказом работник  
ознакомлен

личная подпись

личная подпись

“ 21 ” 11 20 18

копие  
директор  
техникум”



личная подпись

личная подпись



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

20.05.2020

г. Барнаул

№ 156-р

В целях реализации мероприятий регионального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования), утвержденного протоколом заседания Совета при Губернаторе Алтайского края по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 14.12.2018 № 2:

1. Утвердить:  
перечень приоритетных для Алтайского края групп компетенций и компетенций для оснащения образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, современной материально-технической базой (приложение 1);

перечень образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, для создания мастерских (приложение 2).

2. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Алтайского края от 01.03.2019 № 76-р.

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края



В.П. Томенко

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства  
Алтайского края  
от 29.05. 2020 № 156-р

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
приоритетных для Алтайского края групп компетенций  
и компетенций для оснащения образовательных организаций, реализующих  
образовательные программы среднего профессионального образования,  
современной материально-технической базой

№ п/п	Приоритетные группы компетенций	Компетенции для оснащения образователь- ных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, со- временной материально-технической базой
1	2	3
1	Искусство, дизайн и сфера услуг	3D-моделирование для компьютерных игр; администрирование отеля; архитектура; бухгалтерский учет; издак и стилистика; графический дизайн; дизайн интерьера; документационное обеспечение управления и архивоведения; компьютерное моделирование швейных изде- лий (цифровой модельер); кондитерское дело; ландшафтный дизайн; отрака алмазов; отрака ювелирных вставок; организация экскурсионных услуг; парикмахерское искусство; новарское дело; предпринимательство; промышленный дизайн; реклама; ремесленная керамика; ресторанный сервис; технология моды; туризм; хлебопечение; ювелирное дело
2	Строительство	вертикальный транспорт;

1	2	3
		<p>геодезия;</p> <p>каркасное домостроение;</p> <p>кирочная кладка;</p> <p>кровельные работы;</p> <p>кровельные работы по металлу;</p> <p>малярные и декоративные работы;</p> <p>монтаж и эксплуатация газового оборудования;</p> <p>облицовка плиткой;</p> <p>обслуживание тяжелой техники;</p> <p>плотницкое дело;</p> <p>сантехника и отопление;</p> <p>столярные работы;</p> <p>сухое строительство и штукатурные работы;</p> <p>технологии информационного моделирования BIM;</p> <p>управление автогрейдером;</p> <p>управление экскаватором;</p> <p>холодильная техника и системы кондиционирования;</p> <p>электромонтаж</p>
3	Информационно-коммуникационные технологии	<p>веб-дизайн и разработка;</p> <p>информационные кабельные сети;</p> <p>IT-решения для бизнеса на платформе «1С: Предприятие 8»;</p> <p>интернет вещей;</p> <p>корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности;</p> <p>машинное обучение и большие данные;</p> <p>мобильная робототехника;</p> <p>облачные технологии;</p> <p>программные решения для бизнеса;</p> <p>разработка виртуальной и дополненной реальности;</p> <p>разработка компьютерных игр и мультимедийных приложений;</p> <p>разработка мобильных приложений;</p> <p>сетевые и системное администрирование</p>
4	Обслуживание транспорта и логистика	<p>водитель грузовика;</p> <p>инженерный дизайн CAD;</p> <p>кузовной ремонт;</p> <p>обслуживание грузовой техники;</p> <p>обслуживание тяжелой техники;</p> <p>окраска автомобиля;</p> <p>ремонт и обслуживание легковых автомобилей;</p>

1	2	3
		<p>управление автогрейдером;</p> <p>управление бульдозером;</p> <p>управление железнодорожным транспортом;</p> <p>управление пассажирским транспортом;</p> <p>управление фронтальным погрузчиком;</p> <p>управление экскаватором;</p> <p>экспедирование грузов</p>
5	Промышленные и инженерные технологии	<p>изготовление изделий из полимерных материалов;</p> <p>изготовление прототипов;</p> <p>инженерный дизайн CAD;</p> <p>интеллектуальные системы учета электроэнергии;</p> <p>интернет вещей;</p> <p>контрольно-измерительные приборы и автоматики;</p> <p>мехатроника;</p> <p>метрология КИП;</p> <p>мобильная робототехника;</p> <p>неразрушающий контроль;</p> <p>охрана окружающей среды;</p> <p>полимеханика и автоматизация;</p> <p>промышленная автоматика;</p> <p>промышленная механика и монтаж;</p> <p>промышленная робототехника;</p> <p>реверсивный инженеринг;</p> <p>ремонт механического оборудования;</p> <p>сварочные технологии;</p> <p>слесарь-ремонтник;</p> <p>технологии композитов;</p> <p>токарные работы на станках с ЧПУ;</p> <p>фрезерные работы на станках с ЧПУ;</p> <p>эксплуатация кабельных линий электропередачи;</p> <p>электроника</p>
6	Сельское хозяйство	<p>агрономия;</p> <p>ветеринария;</p> <p>геномная инженерия;</p> <p>ландшафтный дизайн;</p> <p>пчеловодство;</p> <p>сельскохозяйственные биотехнологии;</p> <p>сити-фермерство;</p> <p>эксплуатация сельскохозяйственных машин</p>
7	Социальная сфера	<p>дошкольное воспитание;</p> <p>медицинский и социальный уход;</p> <p>правоохранительная деятельность (полицей-</p>

1	2	3
		ский); преподавание в младших классах; преподавание музыки в школе; преподавание технологии; социальная работа; форманентика; физическая культура, спорт и фитнес



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.05.2020

г. Барнаул

№ 156-р

### ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Правительства  
Алтайского края  
от 20.05.2020 № 156-р

В целях реализации мероприятий регионального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования), утвержденного протоколом заседания Совета при Губернаторе Алтайского края по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 14.12.2018 № 2:

1. Утвердить:

перечень приоритетных для Алтайского края групп компетенций и компетенций для оснащения образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, современной материально-технической базой (приложение 1);

перечень образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, для создания мастерских (приложение 2).

2. Признать утратившим силу распоряжение Правительства Алтайского края от 01.03.2019 № 76-р.

Губернатор Алтайского края,  
Председатель Правительства  
Алтайского края



В.П. Томенко

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
образовательных организаций, реализующих образовательные программы  
среднего профессионального образования, для создания мастерских

№ п/	Наименование образовательной организации	Населенный пункт
1	2	3
1	КГБПОУ «Алтайский технологический техникум»	г. Алтайск
2	КГБПОУ «Алтайская академия гостеприимства»	г. Барнаул
3	КГБПОУ «Алтайский агротехнический техникум»	с. Троицкое Троицкого района
4	КГБПОУ «Алтайский архитектурно-строительный колледж»	г. Барнаул
5	КГБПОУ «Алтайский государственный колледж»	г. Барнаул
6	КГБПОУ «Алтайский колледж промышленных технологий и бизнеса»	г. Бийск
7	КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»	г. Барнаул
8	КГБПОУ «Алтайский промышленно-экономический колледж»	г. Барнаул
9	КГБПОУ «Алтайский транспортный техникум»	г. Барнаул
10	КГБПОУ «Барнаульский государственный педагогический колледж»	г. Барнаул
11	КГБПОУ «Бийский государственный колледж»	г. Бийск
12	КГБПОУ «Бийский промышленно-технологический колледж»	г. Бийск
13	КГБПОУ «Благовещенский строительный техникум»	р.п. Степное озеро Благовещенского района
14	КГБПОУ «Водчихинский политехнический колледж»	с. Водчиха Водчинского района
15	КГБПОУ «Егорыевский лицей профессионального образования»	с. Сросты Егорыевского района
16	КГБПОУ «Заринский политехнический техникум»	г. Заринск
17	КГБПОУ «Каменский агротехнический техникум»	г. Камень-на-Оби
18	КГБПОУ «Междунородный колледж сырьевых и профессиональных технологий»	г. Барнаул
19	КГБПОУ «Новоалтайский лицей профессионального образования»	г. Новоалтайск

1	2	3
20	КГБПОУ «Павловский аграрный техникум»	с. Павловск Павловского района
21	КГБПОУ «Ребрихинский лицей профессионального образования»	с. Ребриха Ребрихинского района
22	КГБПОУ «Рубцовский аграрно-промышленный техникум»	г. Рубцовск
23	КГБПОУ «Славгородский аграрный техникум»	г. Славгород
24	КГБПОУ «Славгородский педагогический колледж»	г. Славгород
25	КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»	г. Яровое

**Проект по обеспечению соответствия материально-технической базы образовательной организации Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум», реализующий образовательные программы среднего профессионального образования, современным требованиям.**

### **Раздел 1. Описание проекта**

#### **1.1 Цель проекта:**

Создание условий для повышения качества подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям среднего профессионального образования в соответствии с потребностями сферы услуг Алтайского края.

#### **Задачи (по направлениям работ):**

1. Создание мастерских по приоритетной группе компетенций: Кондитерское дело, Поварское дело, Ресторанный сервис, Администрирование отеля.
2. Внедрение современных технологий электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) при реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП), программ профессионального обучения (ПО) и дополнительных профессиональных программ (ДПП), в том числе на основе сетевой формы реализации образовательных программ.
3. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников ОПОП, программ ПО и ДПП на основе демонстрационного экзамена (ДЭ).
4. Расширение портфеля актуальных программ ПО и дополнительного профессионального образования (ДПО) (в том числе с применением электронного обучения и ДОТ) по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям и в соответствии с

приоритетами, обозначенными в Стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года.

5. Разработка и реализация программ переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров по внедрению современных программ и технологий обучения (в том числе сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ).
6. Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы (МТБ) мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки ДЭ.

1.2. Выбранное для реализации проекта направление создания мастерских: лот № 1: Искусство, дизайн и сфера услуг и приоритетная группа компетенций: Кондитерское дело, Поварское дело, Ресторанный сервис, Администрирование отеля.

1.2.1. Обоснование выбора направления создания мастерских и приоритетной группы компетенций:

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2014 г № 1398-р «Об утверждении перечня моногородов» городской округ город Яровое включён в категорию «Монопрофильные муниципальные образования Российской Федерации (моногорода), в которых имеются риски ухудшения социально-экономического положения». Мероприятиями государственной программы Алтайского края "Развитие малых городов Алтайского края" на период до 2025 года предусмотрено в г. Яровое – создание туристско-рекреационного кластера "Яровое", в том числе строительство центра оздоровления, реабилитации и эстетической коррекции Озеро Яровое. Всё это предполагает дальнейшее развитие сферы обслуживания, поэтому основным направлением развития техникума является эта сфера деятельности.

Согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности

№347, выданной 28.08.2014 г. в техникуме осуществляется подготовка по 11 профессиям /специальностям, 6 из которых входят в укрупненные группы, непосредственно относящиеся к сфере услуг, 6 профессий /специальностей входят в список ТОП-50.

Техникум имеет успешный опыт реализации инновационных проектов, в статусах базовой площадки (2010 – 2015гг) и региональной инновационных площадки (2016 – 2017гг). В настоящее время с 2020 по 2022 годы реализуется проект региональной инновационной площадки на тему «Кейс – технология в курсовом и дипломном проектировании как инструмент повышения качества подготовки специалистов».

Студенты КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» с 2016г принимают активное участие в региональных чемпионатах Ворлдскиллс по компетенциям Поварское дело, Кондитерское дело, Администрирование отеля; конкурсах профессионального мастерства регионального уровня по специальности Гостиничный сервис. В период 2016 – 2019 гг. студенты техникума неоднократно становились призерами, а в 2019г победителем по компетенции Кондитерское дело.

ФГОС по ТОП-50 вводит новую форму проведения процедуры Государственной итоговой аттестации (ГИА) - демонстрационный экзамен, проведение которого предусматривает наличие центров проведения ДЭ (ЦПДЭ), что позволит организовать проведение процедуры ГИА согласно требованиям ФГОС СПО и стандартов Ворлдскиллс и реализацию сетевых форм обучения. Первый ДЭ в рамках ФГОС, согласно учебному графику, запланирован на 2022 г, в 2019 году техникум принял участие в pilotном проекте ДЭ по компетенции Поварское дело, все 10 студентов успешно прошли испытание.

Анализ требований инфраструктурных листов Ворлдскиллс, отражает несоответствие уровня МТБ мастерских и лабораторий установленными стандартами Ворлдскиллс требованиям. Стандарты ФГОС СПО по ТОП-

50, примерные основные образовательные программы, профессиональные и отраслевые стандарты по указанным профессиям и специальностям предусматривают переоборудование мастерских и лабораторий техникума и дооснащение их новейшим технологическим оборудованием.

1.3 Ожидаемые изменения в содержании и технологиях реализации образовательного процесса на основе создания МТБ по приоритетной группе компетенций (мастерских).

Реализация проекта направлена на расширение перечня образовательных программ, реализуемых с использованием практикоориентированного обучения, открытие подготовки обучающихся по профессии Повар, кондитер, привлечения в учебный процесс большего количества специалистов предприятий.

Проект предусматривает создание и аккредитацию трёх площадок проведения ДЭ. Будет организовано сетевое взаимодействие с КГБПОУ "Профессиональный лицей Немецкого национального района" с целью создания условий для проведения независимой оценки квалификации. Модернизация материальной базы и расширение площадей мастерских позволяет расширить портфель программ ПО, что удовлетворит потребности в образовании взрослого населения города, нуждающегося в профессиональной подготовке, переподготовке, повышении квалификации, ДПП по востребованным отраслями экономики региона профессиям / квалификациям. Для удовлетворения потребностей населения в краткосрочном обучении будут разработаны 10 новых программ повышения квалификации, в том числе, стажировки педагогических работников, предусматривающих использование дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

С учетом приобретенного программного и методического обеспечения и технологического оборудования будут внесены изменения в ОПОП по профессии Официант, бармен; специальностям Поварское и

кондитерское дело, Гостиничное дело. Будут разработаны программы модулей с применением электронного обучения и ДОТ по профессиям и специальностям, входящим в приоритетную группу компетенций. Переоборудование мастерских и лабораторий расширит перечень реализуемых практических и лабораторных занятий, увеличит долю практикоориентированности реализуемых программ.

Направление проекта – развитие кадрового потенциала позволит привести квалификационный уровень педагогов в соответствие с требованиями ФГОС ТОП-50 в части подготовки экспертов Ворлдскиллс по трем компетенциям, обучения экспертов по проведению ГИА в форме ДЭ по 3 профессиям / специальностям, стажировки и повышения квалификации, обучения педагогов работе на новом технологическом и производственном оборудовании.

В целях распространения (тиражирования) полученных в ходе реализации проекта материалов будут разработаны методические рекомендации по внедрению новых методов и средств реализации образовательного процесса с использованием электронного обучения и ДОТ, организации и проведения ДЭ.

Информационное сопровождение проекта: размещение на сайтах техникума, Министерства образования и науки Алтайского края, Администрации г. Яровое информации о ходе реализации проекта. Публикации о реализации проекта в средствах массовой информации.

**1.4. Соответствие закупаемого учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования, программного и методического обеспечения образовательного процесса целям проекта.**

а) Мастерская: 1. по компетенции Поварское дело;

Закупаемое учебно-лабораторное и учебно-производственное оборудование соответствует требованиям инфраструктурных листов Ворлдскиллс по компетенции Поварское дело, размещенном на сайте

Союза Ворлдскиллс Россия, программное и методическое обеспечение ФГОС СПО по специальности Поварское и кондитерское дело.

б) Мастерская: 2. по компетенции Кондитерское дело;

Закупаемое учебно-лабораторное и учебно-производственное оборудование соответствует требованиям инфраструктурных листов Ворлдскиллс по компетенции Кондитерское дело, размещенном на сайте Союза Ворлдскиллс Россия, программное и методическое обеспечение ФГОС СПО по специальности Поварское и кондитерское дело.

в) Мастерская: 3. по компетенции Ресторанный сервис;

Закупаемое учебно-лабораторное и учебно-производственное оборудование, соответствует требованиям инфраструктурных листов Ворлдскиллс по компетенции Ресторанный сервис, размещенном на сайте Союза Ворлдскиллс Россия, программное и методическое обеспечение ФГОС СПО по профессии Официант, бармен.

г) Мастерская: 4. по компетенции Администрирование отеля

Закупаемое учебно-лабораторное и учебно-производственное оборудование соответствует требованиям инфраструктурных листов Ворлдскиллс по компетенции Администрирование отеля, размещенном на сайте Союза Ворлдскиллс Россия, программное и методическое обеспечение ФГОС СПО по специальности Гостиничное дело.

#### 1.4.1 Учебно-лабораторное оборудование

Основные профессиональные образовательные программы	Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, при реализации которых будет использоваться планируемое к закупке учебно-лабораторное оборудование
<b>Мастерская: 1. по компетенции Поварское дело</b>	
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03; ПМ.04; ПМ.07
19.02.05 Технология продукции общественного питания	ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03; ПМ.05; ПМ.07
43.01.09 Повар, кондитер	ОП.03; ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03; ПМ.04;
<b>Мастерская: 2. по компетенции Кондитерское дело</b>	

43.02.15 Поварское и кондитерское дело	ПМ.05; ПМ.07
19.02.10 Технология продукции общественного питания	ПМ.04; ПМ.07
43.01.09 Повар, кондитер	ОП.03; ПМ.05
<b>Мастерская: 3. по компетенции Ресторанный сервис</b>	
43.01.01 Официант, бармен	ПМ.01; ПМ.02
43.02.14 Гостиничное дело	ПМ.02
<b>Мастерская: 4. по компетенции Администрирование отеля</b>	
43.02.14 Гостиничное дело	ОП.16; ОП17; ОП.18; ПМ.01; ПМ.03; ПМ.04; ПМ.05

На новом учебно-лабораторном оборудовании в рамках ОПОП планируются к выполнению новые лабораторные работы и практические занятия: приготовление и оформление дизайнера кофе; приготовление карамелизованных десертов; изготовление шоколадных постаментов; пиццы, капкейков, муссовых антреме, зеркальной глазури; заполнение документов в автоматизированной системе управлении гостиницей; проведение контрольной проработки муссовых десертов.

Будут разработаны новые короткие модульные программы ПО: три программы в рамках профессии Бармен, пять программ по профессии Повар, одна по профессии Пекарь, четыре по профессии Кондитер.

С учетом закупаемого учебно-лабораторного оборудования и требований профессиональных стандартов будут переработаны пять программ ПО. Пятнадцать программ ПО будут реализовываться с использованием электронного обучения и ДОТ с использованием закупаемого оборудования.

Учебно-лабораторное оборудование		Расчётная стоимость (тыс.руб.)
Наименование	Количество	
1.	2.	3.
<b>Мастерская: 1. по компетенции: Поварское дело</b>		
Автоматизированное рабочее место: ноутбук, принтер лазерный цветной, пилот	2 комплекта	162 скриншот страниц интернет магазина прил.4.1
Система визуализации: проектор,	1 комплект	38 скриншот

экран		страниц интернет магазина прил.4.2
<b>Итого:</b>	<b>3</b>	<b>200</b>
<b>Мастерская: 2. по компетенции: Кондитерское дело</b>		
Автоматизированное рабочее место: ноутбук , МФУ лазерный, мышь, пилот	1 комплект	81,3 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.3
<b>Итого:</b>	<b>1</b>	<b>81,3</b>
<b>Мастерская: 3. по компетенции: Ресторанный сервис</b>		
Автоматизированное рабочее место: ноутбук, пилот	2 комплект	96 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.4
Система визуализации: проектор, экран, пилот	1 комплект	41 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.5
МФУ лазерный	1 шт	35 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.6
Аудио система + пульт	1 шт	149,97 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.6
<b>Итого:</b>	<b>5</b>	<b>321,97</b>
<b>Мастерская: 4 по компетенции: Администрирование отеля.</b>		
Автоматизированное рабочее место: ноутбук, пилот, мышь, МФУ с запасным картриджем	2 комплекта	168,6 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.7
Мебель: стол письменный, офисный стул	2 комплекта	11 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.8
<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>179,6</b>
<b>Всего</b>	<b>13</b>	<b>782,87</b>

#### 1.4.2. Учебно-производственное оборудование

Основные профессиональные образовательные программы	Разделы производственного обучения, учебной и производственной практики по профессиям и специальностям, задействованным в проекте, которые будут реализовываться на планируемом к закупке учебно-производственном оборудовании
<b>Мастерская: 1. по компетенции Поварское дело</b>	
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Учебная практика по ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04 ПМ.07
19.02.10 Технология продукции общественного питания	Учебная практика по ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.05 ПМ.07
43.01.09 Повар, кондитер	ОП.03; ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03; ПМ.04
<b>Мастерская: 2. по компетенции Кондитерское дело</b>	
43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Учебная практика по ПМ.05; ПМ.07

19.02.10 Технология продукции общественного питания	Учебная практика по ПМ.04; ПМ.07
43.01.09 Повар, кондитер	ОП.03; ПМ.05
<b>Мастерская: 3. по компетенции Ресторанный сервис</b>	
43.01.01 Официант, бармен	Учебная практика по ПМ.01; ПМ.02
43.02.14 Гостиничное дело	Учебная практика по ПМ.02
<b>Мастерская: 4. по компетенции Администрирование отеля</b>	
43.02.14 Гостиничное дело	Учебная практика по ПМ.01; ПМ.03; ПМ.04

Разработанные новые и переработанные программы ПО будут реализовываться на новом учебно-производственном оборудовании, шесть из них в режиме электронного обучения и ДОТ.

Наименование	Количество	Расчётная стоимость (тыс.руб.)
1.	2.	3.
<b>Мастерская: 1.по компетенции: Поварское дело</b>		
Тепловое оборудование: плита индукционная, фритюрница, кулер для воды	4 комплекта	114,267 прил. 4.9
Механическое оборудование: планетарный миксер, кофемолка	2 комплекта	56,280 прил. 4.10
Шкаф холодильный	6 ед.	439,398 прил. 4.11
Нейтральное оборудование: стол производственный, смеситель для горячей и холодной воды	12 комплектов	105,415 прил. 4.12
Посуда: наборы тарелок и соусников для подачи, кастрюль с крышками, сотейников и сковород, мисок из нержавеющей стали, пластиковых мисок	29 комплектов	184,160 прил. 4.13
Инвентарь: наборы разделочных досок с подставками, гастроёмкостей, кухонных ножей, венчиков, лопаток силиконовых, кондитерских насадок, кондитерских форм, контейнеров для продуктов, пластиковых урн для мусора, ложек (по 10 шт.), ложек и вилок для дегустации, мерный стакан, сито, шенуа, скалка, ножницы для рыбы, молоток металлический для отбивания мяса, половник, силиконовый коврик, щипцы универсальные, корзины для мусора	91 комплект	235,399 прил. 4.14
Мебель: комплекты стол и стул, стулья, запираемый шкафчик, вешалка напольная	32 комплекта	135,056 прил. 4.15
Часы настенные	2 ед	1,240 прил. 4.16
Штангенциркуль электронный	1 ед	1,927 прил. 4.17
Ковёр диэлектрический	12 ед	2,376 прил. 4.18
Набор первой медицинской помощи	1 ед	1,967 прил. 4.19

Кондиционер на 150м <sup>2</sup>	1 ед	114,999 прил. 4.20
<b>Итого:</b>	<b>193</b>	<b>1392,484</b>
<b>Мастерская: 2.по компетенции: Кондитерское дело</b>		
Холодильное оборудование: шкаф шоковой заморозки, холодильный шкаф, холодильный шкаф низкотемпературный	5 комплектов	1083,846 прил. 4.21
Тепловое оборудование: чайник электрический, кулер, карамелизатор	7 комплектов	21,533 прил. 4.22
Нейтральное оборудование: стол производственный, стеллажи, тележка-шпилька с комплектом противней, доска мраморная, смеситель холодной и горячей воды, стол с моечной ванной	41 комплект	562,460 прил. 4.23
Инвентарь: наборы подносов пластиковых, сит, разделочных досок, венчиков, мерных стаканов, палетт, шпателей, кондитерских насадок, ножей и ножниц, инструментов для моделирования со скалкой, ковриков силиконовых, квадратных акриловых подставок с цилиндрами, металлических форм, силиконовых форм; решетка для глазировки, с подставками, разделочная доска, корзина для мусора 60л, корзина для мусора 40л, корзина для мусора 25л, , ножницы, скалка деревянная, лопатка силиконовая, прихватки для шкафа шоковой заморозки, ножи поварские	107 комплектов	248,372 прил. 4.24
Посуда: набор сотейников и сковород для индукционной плиты, наборы мисок пластиковых, мисок из нержавеющей стали	15 комплектов	64,510 прил. 4.25
Мебель: вешалка, комплект столов со стульями, стол	11 комплектов	71,898 прил. 4.26
Измерительные приборы: таймер с обратным отсчётом времени, пиromетр лазерный, весы настольные электронные, часы настенные	19 комплектов	66,950 прил. 4.27
Утюг с гладильной доской	1 ед	3,998 прил. 4.28
Набор первой медицинской помощи	1 ед	1,967 прил. 4.19
Климатическое оборудование (кондиционер на 50 м <sup>2</sup> )	1 ед	48,899 прил. 4.29
<b>Итого:</b>	<b>208</b>	<b>2174,433</b>
<b>Мастерская: 3.по компетенции: Ресторанный сервис</b>		
Инвентарь: барный органайзер, набор джигеров, совок для льда, барный коврик, набор ведерко и кулеры для льда с подставкой, доски разделочные, мерный стакан, темпер, набор питчеров, барный нож, нарзанник, пинцет барный, шейкер барный, смесительный стакан, стрейнер, барная	17 комплектов	42,215 прил. 4.30

ложка, набор гейзеров		
Посуда: набор подносов: барный поднос прорезиненный и металлический, наборы стеклянных мисок, тарелок пирожковых, бокалов (для коньяка, рокс, для кофе по-ирландски), кофейных ложек, ложек для эспрессо, кофейных пар (для эспрессо, для капучино), молочник кувшин для сока, минаж соль/перец	13 комплектов	35,131 прил. 4.31
Механическое оборудование: мельница для льда, кофемолка электрическая	2 комплекта	10,890 прил. 4.32
Столовое бельё: ручники и полотенца	4 комплекта	6,280 прил. 4.33
Нейтральное оборудование: стол для зоны бариста, стол прямоугольный подсобный, стеллаж передвижной, тележка кухонная, стеллаж кухонный, ванна моечная, стол предмоечный	7 комплектов	297,465 прил. 4.34
Мебель: комплекты стульев банкетных, барных стульев, стойка (для хостес админ. ресторана), стол прямоугольный банкетный складной, запираемый шкафчик 12 ящиков, вешалка (штанга на колёсах с крючками 12), барная стойка, зеркало (в полный рост)	12 комплектов	178,186 прил. 4.35
Холодильное оборудование: холодильный шкаф-купе, холодильный шкаф	3 комплекта	264,093 прил. 4.36
Машина посудомоечная купольного типа	1 ед	127,020 прил. 4.37
Аудио система	1ед	149,970 прил. 4.38
Часы настенные	1ед	0,620 прил. 4.16
<b>Итого:</b>	<b>63</b>	<b>1111,870</b>
<b>Мастерская: 4.по компетенции: Администрирование отеля</b>		
ЖК-панель с мобильной стойкой и кабелем для подключения дублирующего монитора	1 комплект	140,64 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.39
Автоматическая система управления гостиницей	1ед	90 каталог программных продуктов фирмы «1с» прил. 4.40
Автоматизированное рабочее место: ноутбук, пилот, мышь	5 комплектов	241,5 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.41
Мебель: стол письменный, офисный стул	5 комплектов	27,5 скриншот страниц интернет магазина прил. 4.8
<b>Итого:</b>	<b>12</b>	<b>499,64</b>
<b>Всего</b>		<b>5178,427</b>

#### 1.4.3. Программное и методическое обеспечение

Наименование	Количество	Расчетная стоимость
--------------	------------	---------------------

		(тыс. руб)
<b>Мастерская: 1. По компетенции: Поварское дело</b>		
Комплект программно-учебных модулей по компетенции «Поварское дело», «Кондитерское дело»: программно-учебные модули, виртуальные практикумы на русском и английском языках	1 комплект многопользовательская лицензия на 5 лет	1038,3 прайс-лист прил. 4.42
Учебно-методическая литература по профессиональным модулям ОПОП по специальности Поварское и кондитерское дело	70 экз	50 прайс-лист прил. 4.43
Учебно-методическая литература по профессиональным модулям ОПОП по профессии Повар, кондитер	139 экз	102,3 прайс-лист прил. 4.43
<b>Итого</b>	<b>209</b>	<b>1190,6</b>
<b>Мастерская: 2. По компетенции: Кондитерское дело</b>		
Учебно-методическая литература по профессиональным модулям ОПОП по специальности Поварское и кондитерское дело	25 экз	21,5 прайс-лист прил. 4.43
Учебно-методическая литература по профессиональным модулям ОПОП по профессии Повар, кондитер	50 экз	57,1 прайс-лист прил. 4.43
<b>Итого</b>	<b>75</b>	<b>78,6</b>
<b>Мастерская: 3. По компетенции: Ресторанный сервис</b>		
Программно учебный модуль: Английский язык для компетенции «Ресторанный сервис» Е.Э.	1ед многопользовательская лицензия на 5 лет	23,4 прайс-лист прил. 4.44
Виртуальный практикум на английском языке: Food Production and Cooking (Hospitality and Catering)=Пищевое производство и кулинария (гостиничный и ресторанный бизнес)	1ед многопользовательская лицензия на 5 лет	360 прайс-лист прил. 4.45
Учебно-методическая литература по профессиональным модулям ОПОП по профессии Официант, бармен	75 экз	63,1 прайс-лист прил. 4.46
ЭУМК «Официант. Бармен»	1шт	45 прайс-лист прил. 4.47
<b>Итого</b>	<b>78</b>	<b>491,5</b>
<b>Мастерская: 4. По компетенции: Администрирование отеля</b>		
Виртуальный практикум на английском языке: Food and Beverage Service (Hospitality and Catering)=Обслуживание на предприятиях общественного питания (гостиничный и рестораный бизнес)	1ед многопользовательская лицензия на 5 лет	360 прайс-лист прил. 4.45
Учебно-методическая литература по профессиональным модулям	40 экз	40,4 прайс-лист прил. 4.48
ЭУМК «Гостиничное дело»	1шт	45 прайс-

		лист прил. 4.47
<b>Итого</b>	<b>42</b>	<b>445,4</b>
<b>Всего</b>	<b>404</b>	<b>2206,1</b>

Реализация проекта предполагает внедрение современных образовательных технологий: ДОТ, подготовка кадров по ТОП-50 через сетевое взаимодействие с однопрофильными ОО, проведение ДЭ в соответствии с требованиями WSR.

Будут разработаны новые короткие модульные программы ПО:

квалификация	Наименование программы ПО
Бармен	Приготовление банкетных закусок. Сервировка праздничного стола для тематических мероприятий. Приготовление и оформление современных коктейлей.
Повар	Карвинг для начинающих. Итальянская кухня. Приготовление пиццы. Японская кухня. Приготовление роллов. Приготовление блюд русской кухни и ее традиции. Приготовление современных десертов.
Пекарь	Приготовление праздничного хлеба
Кондитер	Работа с шоколадом. Приготовление корпусных конфет. Приготовление современной выпечки: кейк – попсов, маффинов, капкейков, чизкейков. Приготовление и оформление муссовых тортов и пирожных. Современное оформление бисквитных тортов.

#### **1.4.4. Модернизация / ремонт учебных помещений:**

230 тысяч рублей затрачено на составление проектно-сметной документации на ремонт помещений мастерских по компетенциям Поварское дело и Кондитерское дело. Запланирован капитальный ремонт двух помещений: подводка систем вентиляции, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электричества, замена половой плитки, облицовка стен керамической плиткой на сумму 2,8 миллиона рублей

#### **Раздел 2. Квалификация Организации - участника Конкурсного отбора**

Техникум развивается как многопрофильная профессиональная образовательная организация: реализуются ОПОП по 10 профессиям и

специальностям СПО, относящихся к 8 укрупненным группам профессиям и специальностям (УГС) СПО: 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям); 19.02.10 Технология продукции общественного питания; 22.02.06 Сварочное производство; 38.01.02 Продавец, контролер-кассир; 08.01.10 Мастер жилищно-коммунального хозяйства; 43.01.01 Официант, бармен; 23.01.07 Машинист крана (крановщик) 43.02.14 Гостиничное дело; 43.02.15 Поварское и кондитерское дело; 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), с 2021 года запланирована подготовка по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

Одним из главных приоритетов стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2025 года является создание туристско-рекреационного комплекса международного значения, что потребует большого количества специалистов в области курортной и ресторанной индустрии, что объясняет направление создания мастерских.

25.12.2019г. утверждена программа развития КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» на 2020-2024 годы, целью которой является создание гибкой системы подготовки высококвалифицированных специалистов, путем увеличения количества конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников и обеспечения к 2024 году трудоустройства выпускников не менее 58%. Задачи программы: повышение качества образовательных услуг; создание условий для обеспечения доступности профессионального образования для различных категорий населения; совершенствование кадрового потенциала; выработка стратегии эффективного управления финансовыми ресурсами и совершенствование качества воспитательного процесса.

Техникум принимает активное участие в федеральных проектах в сфере СПО, таких как национальный проект «Образование» («Демография»), Федеральный проект «Молодые профессионалы», в 2018

и 2019 годах были поданы заявки на предоставление гранта на создание мастерских. В рамках проектов Академии Ворлдскиллс Россия повысили квалификацию четыре педагога, обучены шесть экспертов ДЭ. В рамках создания интегрированной программы ранней профессионализации в техникуме действует pilotная площадка по реализации программ профессионального обучения школьников.

Организация образовательного процесса проводится в двух учебных корпусах и учебно – лабораторном комплексе. Для создания мастерских по четырём компетенциям КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» располагает достаточным количеством площадей с возможностью подведения к ним коммуникаций для размещения закупаемого оборудования. В соответствии с разделом IV приказа Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н «Медицинские противопоказания к допуску к работам» специальные условия в мастерских по обозначенной группе компетенций не требуются. В данный момент осуществляется подготовка проектной документации для капитального ремонта трёх помещений общей площадью 321,9 кв. м. для создания мастерских по приоритетной группе компетенций. Техникум подключен к центральной системе отопления, водоснабжения и водоотведения города. Электросиловые линии всех зданий техникума обладают необходимой мощностью для подключения лабораторного и производственного оборудования.

КГБПОУ «Яровской политехнический техникум» имеет опыт участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства: семь студентов приняли участие в региональных этапах Всероссийских олимпиад профессионального мастерства, два из них призеры соревнований. Десять студентов – участники региональных чемпионатов WSR, трое из них – призёры по компетенциям Поварское дело, Кондитерское дело и Администрирование отеля и один победитель

по компетенции Кондитерское дело.

Техникумом заключены 27 долгосрочных договоров о сотрудничестве и социальном партнерстве с предприятиями и организациями городов Яровое и Славгород, 13 из которых входят в заявленную приоритетную группу профессий / специальностей. Развитие социального партнерства позволяет техникуму обеспечивать учет требований работодателей по содержанию подготовки будущих специалистов, эффективнее корректировать существующие и разрабатывать новые учебные планы и программы по профессиональным дисциплинам, учебной и производственной практикам.

Удельный вес численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО, трудоустроившихся в течение одного года после завершения обучения в общей численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО составил 57,14%, в 2018 году выпуска по профессиям (специальностям), входящим в укрупненную группу профессий и специальностей СПО по соответствующим компетенциям не было. Это объясняется тем, что в 2015 году впервые был осуществлён набор по специальностям специалистов среднего звена, входящих в укрупненные группы по заявленной приоритетной группе компетенций, выпуск которых состоялся в 2019 году.

### **Количественные показатели**

№ п/п	Наименование показателей	Значение показателей (на 1 мая 2020 г.)
2.1.	Соответствие деятельности Организации реальным потребностям экономики региона	
2.1.1.	Количество востребованных и перспективных для региона образовательных программ по профессиям и специальностям СПО, прием по которым открыт в Организации за последние три года, входящим в заявленную приоритетную группу компетенций, ед	8
2.1.2.	Количество востребованных и перспективных для региона образовательных программ, по профессиям и специальностям	3

	СПО, подготовленных Организацией к лицензированию, входящим в заявленную приоритетную группу компетенций, ед	
2.1.3	Удельный вес количества образовательных программ, реализуемых с использованием сетевой формы реализации образовательных программ СПО, в общем числе реализуемых образовательных программ СПО, %	0
2.1.4	Количество обучающихся по востребованным и перспективным для региона образовательным программам по профессиям и специальностям СПО, включая заявленную приоритетную группу компетенций, прошедших демонстрационный экзамен за последние три года, чел.	10
2.1.5	Доля обучающихся по востребованным и перспективным для региона образовательным программам по профессиям и специальностям СПО, включая заявленную приоритетную группу компетенций, прошедших демонстрационный экзамен, в общей численности обучающихся, прошедших демонстрационный экзамен за последние три года, %	100
2.2. Опыт участия Организации в масштабных (международных, федеральных, межрегиональных) программах и/или проектах в сфере СПО (обновление МТБ, методических ресурсов и квалификации персонала, развитие образовательной инфраструктуры, профориентационной деятельности)		
2.2.1.	Количество масштабных проектов (международного, федерального уровней), направленных на развитие системы СПО, участие в реализации которых за последние пять лет принимала Организация, ед.	5
2.2.2.	Наличие созданных в Организации при поддержке программ модернизации СПО федерального, регионального и других уровней элементов современной образовательной инфраструктуры: аккредитованных СЦК, многофункционального центра прикладных квалификаций (МЦПК), ресурсных центров, центра Абилимпикс, аттестованных Центров проведения демонстрационного экзамена и т.д.	0
2.3. Востребованность программ подготовки и выпускников на рынке труда		
2.3.1	Удельный вес численности студентов, обучающихся по образовательным программам по профессиям и специальностям, входящим в укрупненные группы профессий и специальностей СПО по заявленной приоритетной группе компетенций, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, %	36,3
2.3.2	Удельный вес численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам по профессиям и специальностям, входящим в укрупненные группы профессий и специальностей СПО по заявленной приоритетной группе компетенций, трудоустроившихся в течение одного года после завершения обучения в общей численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам по профессиям и специальностям, входящим в укрупненную	-

	группу профессий и специальностей СПО (по данным мониторинга трудоустройства выпускников образовательных организаций за 2018 год на сайте <a href="http://stat.miccedu.ru">http://stat.miccedu.ru</a> ), %	
2.3.3	Удельный вес численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО, трудоустроившихся в течение одного года после завершения обучения в общей численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам СПО (по данным мониторинга трудоустройства выпускников образовательных организаций за 2018 год на сайте <a href="http://stat.miccedu.ru">http://stat.miccedu.ru</a> ), %	57,14
2.3.4	Численность студентов, принятых на обучение по образовательным программам, входящим в укрупненную группу профессий и специальностей СПО по заявленной приоритетной группе компетенций, (приведенная численность к очной форме обучения), чел.	184
2.4. Опыт и результативность участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства		
2.4.1.	Количество участников международных и общероссийских олимпиад и конкурсов профессионального мастерства 2018-2019 и	4
2.4.2.	Количество участников чемпионатов Ворлдскиллс Россия (федерального, межрегионального, регионального уровней) 2018-2019 и 2019-2020 учебных годов по профессиям и специальностям СПО, чел.	7
2.4.3	Количество призеров, победителей олимпиад и конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов Ворлдскиллс Россия 2018-2019 и 2019-2020 учебных годов, чел.	4
2.5. Уровень развития стратегического партнерства с работодателями		
2.5.1	Количество обучившихся в рамках договоров с работодателями и службами занятости в 2019-2020 учебном году по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям/ специальностям, входящим в заявленную приоритетную группу компетенций, ед	15
2.5.2	Количество прошедших в 2019-2020 учебном году профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по профессиям/ специальностям, входящим в заявленную приоритетную группу компетенций, по договорам с работодателями и службами занятости, чел.	15

### Раздел 3. Мероприятия и ожидаемые результаты проекта

#### 3.1. Обоснование и описание мероприятий проекта

##### 1. Создание мастерских по приоритетной группе компетенций

1.1 Утверждение и реализация плана использования МТБ созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО и

т.д. до 2024 года.

### **План использования материально-технической базы мастерских**

<b>Наименование показателя</b>	<b>Учебные годы</b>				
	<b>2020</b> -	<b>2021</b> -	<b>2022</b> -	<b>2023</b> -	<b>2024</b> -
<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
<b>Мастерская: 1. по компетенции: Поварское дело</b>					
Доля рабочих дней в году, в которые оборудование мастерской задействовано в реализации образовательных программ всех видов и типов (включая программы в сетевой форме), %	80	85	90	100	100
Количество образовательных программ СПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	4	5	6	6	7
Количество программ ПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	10	11	13	16	20
Количество программ ДПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	2	3	3	3	3
Количество программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед	7	8	10	12	15
Количество дополнительных общеобразовательных программ (ДОП) для детей и взрослых, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	2	2	2	2	2
Количество организаций субъекта РФ, осуществляющих обучение по профессиям / специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, выпускники которых в рамках итоговой аттестации приняли участие в ДЭ на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских	1	2	2	2	2
<b>Мастерская: 2. по компетенции: Кондитерское дело</b>					
Доля рабочих дней в году, в которые оборудование мастерской задействовано в реализации образовательных программ всех видов и типов (включая программы в сетевой форме), %	80	85	90	100	100
Количество образовательных программ СПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	4	5	6	6	7
Количество программ ПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	10	11	13	16	20
Количество программ ДПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	2	3	3	3	3
Количество программ повышения квалификации	7	8	10	12	15

и переподготовки рабочих и служащих, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед					
Количество ДОП для детей и взрослых, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	2	2	2	2	2
Количество организаций субъекта РФ, осуществляющих обучение по профессиям / специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, выпускники которых в рамках итоговой аттестации приняли участие в ДЭ на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских	1	2	2	2	2
<b>Мастерская: 3. по компетенции: Ресторанный сервис</b>					
Доля рабочих дней в году, в которые оборудование мастерской задействовано в реализации образовательных программ всех видов и типов (включая программы в сетевой форме), %	75	75	75	75	75
Количество образовательных программ СПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	5	5	4	4	4
Количество программ ПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	5	6	6	6	6
Количество программ ДПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	2	3	3	3	3
Количество программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед	4	5	5	5	5
Количество организаций субъекта РФ, осуществляющих обучение по профессиям / специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, выпускники которых в рамках итоговой аттестации приняли участие в ДЭ на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских	0	0	1	1	1
<b>Мастерская: 4. по компетенции: Администрирование отеля</b>					
Доля рабочих дней в году, в которые оборудование мастерской задействовано в реализации образовательных программ всех видов и типов (включая программы в сетевой форме), %	100	100	100	100	100
Количество образовательных программ СПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	3	4	4	4	4
Количество программ ПО, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	2	2	2	2	2
Количество программ ДПО, реализуемых с	1	1	1	1	1

использованием МТБ мастерской, ед.					
Количество программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед	2	2	2	2	2
Количество ДОП для детей и взрослых, реализуемых с использованием МТБ мастерской, ед.	1	1	1	1	1
Количество организаций субъекта РФ, осуществляющих обучение по профессиям / специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, выпускники которых в рамках итоговой аттестации приняли участие в ДЭ на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских	0	0	1	1	1

- 1.2. Проведение брендирования мастерских в соответствии с требованиями методических рекомендаций.
- 1.3. Подготовка и проведение аккредитации мастерских в качестве ЦПДЭ
- 1.4. Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании МТБ мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки ДЭ.
2. Внедрение современных технологий электронного обучения и ДОТ при реализации ОПОП, программ ПО и ДПП в том числе на основе сетевой формы реализации образовательных программ.
3. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников ОПОП, программ ПО и ДПП на основе ДЭ.
4. Расширение портфеля актуальных программ ПО и ДПО (в том числе с применением электронного обучения и ДОТ) по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям и в соответствии с приоритетами, обозначенными в стратегии регионального развития.
5. Разработка и реализация программ переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения по внедрению современных программ и технологий обучения (в том числе сетевой формы реализации образовательных программ с

применением электронного обучения и ДОТ).

6. Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании МТБ мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки ДЭ.

### 3.2 План-график проекта

#### План-график реализации мероприятий

Номер и наименование групп мероприятий и мероприятия	Подтверждаящие документы наименование, краткая аннотация	Показатель и выполнение мероприятия и их достигаемые значения	Сроки реализации	Планируемые объемы средств (по источникам), в млн. рублей				
				всего	ФБ	СРФ	ВБИ	
				РД	ОО			
1. Создание мастерских по приоритетной группе компетенций								
1.1. Закупка учебно-лабораторного оборудования	Договоры на поставку товара, товарные накладные	количество ед: 15	август 2021г	0,783	0,783	0	0	0
1.2. Закупка учебно - производственного оборудования		количество 476 ед	август 2021г	5,178	3,078	1,1	0	1,0
1.3. Закупка программного и методического обеспечения		количество 405 ед	август 2021г	2,206	2,206	0	0	0
1.4. Утверждение и реализация плана использования МТБ созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО и т.д. до 2024г	План использования мастерских Договор о сетевой форме реализации	количество договоров 4ед количество обученных в мастерских 538 ед	ноябрь 2021г – декабрь 2024г	0	0	0	0	0

1.5. Брендирование мастерских в соответствии с требованиями методических рекомендаций	Электронный аттестат о присвоении статуса ЦПДЭ	количество мастерских, прошедших процедуру брендирования 4ед	сентябрь - декабрь 2021г	0	0	0	0	0
1.6. Подготовка и проведение аккредитации мастерских в качестве ЦПДЭ	Электронный аттестат о присвоении статуса ЦПДЭ	количество ЦПД Зед	ноябрь 2021г	0	0	0	0	0
2. Внедрение современных технологий электронного обучения и ДОТ при реализации ОПОП, программ ПО и ДПП, в том числе на основе сетевой формы реализации образовательных программ	Утверждённые ОПОП, программы ПО и ДПО с применением электронного обучения и ДОТ	количество разработанных программ модулей, дисциплин 34ед	июнь – октябрь 2021г	0	0	0	0	0
3. Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников ОПОП, программ ПО и ДПП на основе ДЭ	Утверждённые ОПОП, программы ПО и ДПО, предусматривающие оценку качества на основе ДЭ	количество разработанных и актуализированных программ модулей, дисциплин 32ед	апрель – июнь 2021г	0	0	0	0	0
4. Расширение портфеля актуальных программ ПО и ДПО (в том числе с применением электронного обучения и ДОТ) по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям	Утверждённые программы ПО и ДПО, разработанные с учетом закупленного оборудования	количество разработанных программ ПО 5ед количество разработанных программ ДПО 1ед	сентябрь 2021г	0	0	0	0	0

и в соответствии с приоритетами, обозначенными в стратегии регионального развития								
5.Разработка и реализация программ переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения по внедрению современных программ и технологий обучения (в том числе сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ)	Программы переподготовки и повышения квалификации для педагогических работников	количество программ повышения квалификации 1 ед количество программ переподготовки 1ед	сентябрь 2021г	0	0	0	0	0
6.Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании МТБ мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки ДЭ	Свидетельства эксперта Сертификат эксперта	количество свидетельств Зед количество сертификатов Зед	декабрь 2021г	0	0	0	0	0
<b>Итого</b>					<b>8,167</b>	<b>6,067</b>	<b>1,1</b>	<b>1,0</b>

### 3.3. Целевые показатели проекта

	<b>Расширение портфеля программ ПО обучения и ДПО</b>	<b>Плановое значение показателя на конец 2021 года</b>
3.1.		
3.1.1	Количество новых программ профессионального обучения (для лиц, не имеющих ПО), включая программы профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки, разработанных с учетом закупленного оборудования, ед.	<b>4</b>
3.1.2	Количество новых программ ДПО (для лиц, имеющих СПО или ВО) разработанных с учетом закупленного оборудования, ед.	<b>1</b>
3.1.3	Количество дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.	<b>5</b>
3.2	<b>Развитие материально-технической базы организации</b>	
3.2.1	Количество мастерских, созданных в организации, ед.	<b>4</b>
3.2.2	Количество новых оборудованных рабочих мест, созданных в организации, ед.	<b>16</b>
3.2.3	Количество внедренных в учебный процесс единиц современного оборудования, ед.	<b>145</b>
3.2.4	Количество внедренных в учебный процесс единиц оборудования, обеспечивающие применение дистанционных образовательных и технологий и электронного обучения (далее – ДОТ), ед.	<b>12</b>
3.2.5	Площадь отремонтированных учебных помещений, кв.м.	<b>321,9 кв. м.</b>
3.3	<b>Распространение инновационных технологий и методик обучения</b>	
3.3.1	Количество разработанных программ модулей, дисциплин по профессиям/ специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, предусматривающих использование электронного обучения, ДОТ, ед.	<b>34</b>
3.3.2	Количество разработанных программ модулей, дисциплин по профессиям/ специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, предусматривающих проведение демонстрационного экзамена, ед.	<b>32</b>
3.3.3	Количество разработанных программ профессионального обучения, ДПО по компетенциям, входящим в приоритетную группу, предусматривающих использование электронного обучения, ДОТ, ед.	<b>6</b>
3.3.4	Количество разработанных программ профессионального обучения, ДПО по компетенциям, входящим в приоритетную группу, предусматривающих проведение демонстрационного экзамена, ед.	<b>1</b>
3.3.5	Численность выпускников Организации, обучавшихся по профессиям/ специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, прошедших демонстрационный экзамен на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских, чел.	<b>0</b>
3.3.6	Численность выпускников других организаций субъекта Российской Федерации, обучавшихся по профессиям/	<b>0</b>

	специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, прошедших демонстрационный экзамен на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских, чел.	
3.3.7	Численность выпускников Организации, обучавшихся по профессиям/ специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, прошедших демонстрационный экзамен на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских, и продемонстрировавших уровень, соответствующий стандартам Ворлдскиллс, чел.	<b>0</b>
3.3.8	Доля выпускников Организации, обучавшихся по профессиям/ специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, прошедших демонстрационный экзамен на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских, и продемонстрировавших уровень, соответствующий стандартам Ворлдскиллс, в общей численности выпускников Организации, прошедших демонстрационный экзамен, %	<b>0</b>
3.3.9	Удельный вес численности студентов, обучающихся по профессиям / специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, принявших участие в чемпионатах «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) по компетенциям, входящим в заявленную приоритетную группу компетенций, в общей численности студентов Организации %	<b>1</b>
<b>3.4.</b>	<b>Влияние планируемых результатов проекта на развитие образовательной среды СПО в субъекте РФ</b>	
3.4.1	Количество новых программ повышения квалификации для педагогических работников сторонних образовательных организаций, по внедрению современных программ и технологий обучения, разработанных с учетом закупленного оборудования, ед.	<b>2</b>
3.4.2	Количество педагогических работников сторонних организаций, прошедших повышение квалификации по разработанным программам повышения квалификации с использованием электронного обучения, ДОТ, чел.	<b>2</b>
3.4.3	Количество педагогических работников, реализующих образовательные программы с использованием оборудования мастерских, прошедших повышение квалификации по программам основанным на опыте Союза Ворлдскиллс, чел.	<b>3</b>
3.4.4	Численность граждан Российской Федерации, за исключением студентов, прошедших обучение на базе мастерских, чел.	<b>30</b>
3.4.5	Количество штатных сотрудников организации, имеющие свидетельство эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена по компетенциям, соответствующим профилям мастерских %.	<b>3</b>

**Раздел 4. Обоснование объема и распределения финансовых средств на реализацию проекта**

Направления работ	Планируемые мероприятия	Планируемые сроки	Планируемые объемы финансирования в 2021 г. (тыс. руб.)			
			Запрашиваемый объем софинансирования за счет средств федерального бюджета	средства софинансирования		
			Всего	Собственные средства ОО от приносящей доход деятельности	Привлеченные средства работодателей	Привлеченные средства бюджета субъекта Российской Федерации
1. Создание мастерских по приоритетной группе компетенций, в том числе:						
1.1 .Закупка учебно-лабораторного оборудования	Приобретение автоматизированных рабочих мест, МФУ, аудио системы, мультимедийной техники, мебели	август 2021г	0,783	0	0	0
1.2.Закупка учебно-производственного оборудования	Приобретение холодильного, теплового, механического, нейтрального оборудования, кондиционера, машины посудомоечной, аудиосистемы, ЖК-панели, автоматической	август 2021г	3,078	2,1	1	0
						1,1

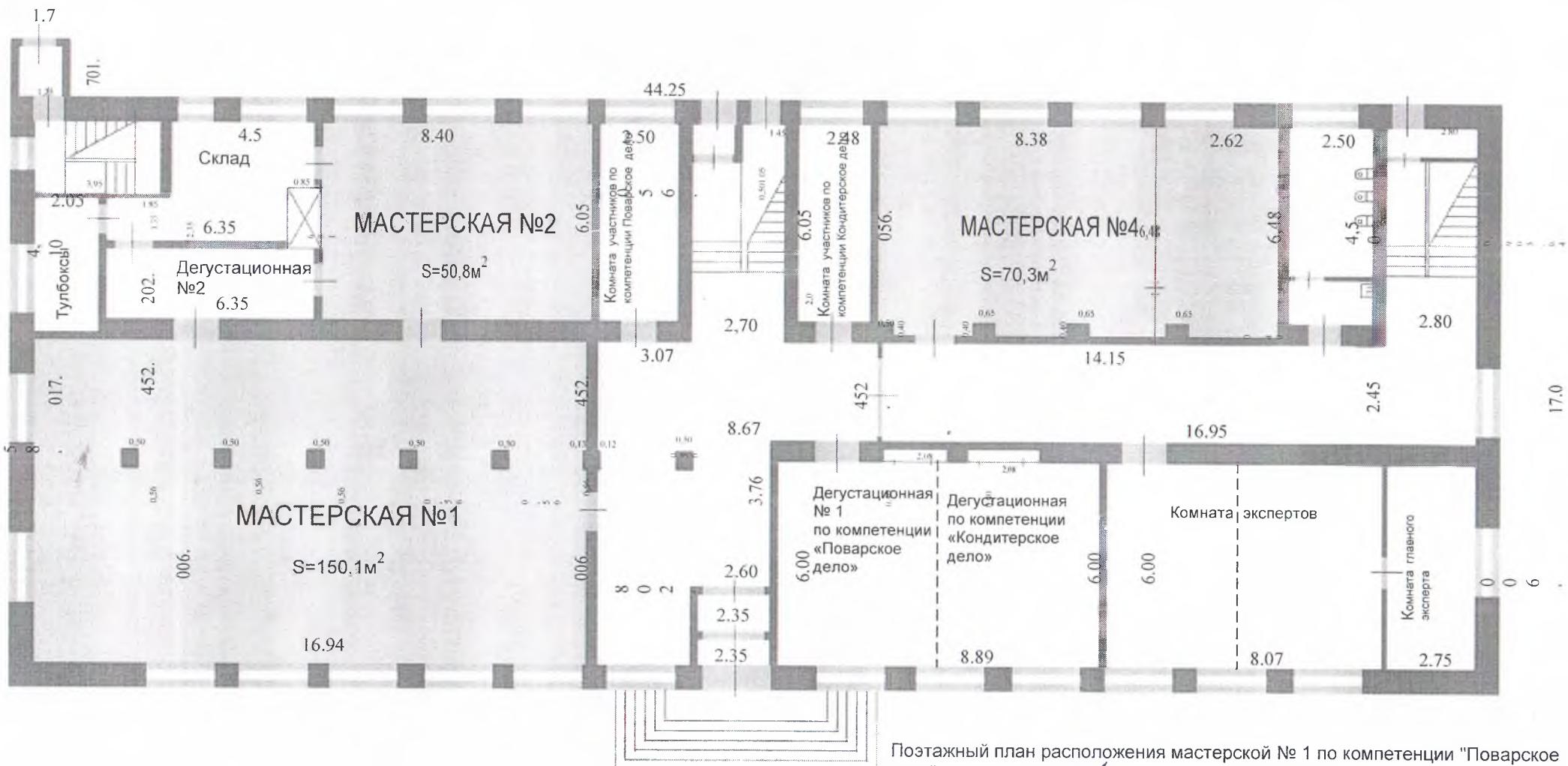
	системы управления гостиницей, автоматизированных рабочих мест, производственной мебели, инвентаря, посуды, столового белья						
1.3.Закупка программного и методического обеспечения	Приобретение программно-учебных модулей, виртуальных практикумов, учебно-методической литературы, электронных учебно-методических комплексов	август 2021г	2,206	0	0	0	0
1.4.Модернизация / ремонт учебных помещений	Ремонт учебных помещений для размещения в них мастерских по соответствующим компетенциям Брендирование мастерских	июнь - июль 2021г	X	0	0	0	0
2.Внедрение современных технологий электронного обучения и ДОТ при реализации ОПОП, программ ПО и ДПО	Разработка и реализация программ с использованием электронного обучения и ДОТ	июнь – октябрь 2021г	X	0	0	0	0
3.Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников ОПОП, программ ПО	Разработка и актуализация программ с учетом применения механизма ДЭ, в том числе по методике Ворлдскиллс	апрель – июнь 2021г	X	0	0	0	0

и ДОП на основе ДЭ, в том числе по методике Ворлдскиллс							
4.Расширение портфеля актуальных программ ПО и дополнительного образования (в том числе с применением электронного обучения и ДОТ) по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям и в соответствии с приоритетами, обозначенными и в стратегии регионального развития	Увеличение спектра образовательных программ	сентябрь 2021г	X	0	0	0	0
5.Разработка и реализация программ дополнительной профессиональной переподготовки педагогических кадров и мастеров производственного обучения по внедрению современных программ и технологий обучения	разработанные программы	сентябрь 2021г	X	0	0	0	0

6.Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании МТБ мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки ДЭ	Обучение сотрудников по программам повышения квалификации по стандартам ВСР	сентябрь – ноябрь 2021г	X	0	0	0	0
<b>Итого</b>			<b>6,067</b>	<b>2,1</b>	<b>1,0</b>		<b>1,1</b>

### Раздел 5. Показатели результативности использования гранта

Наименование показателя	Значение показателя
	2021 год
Количество созданных мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по заявленным компетенциям, ед.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мастерская: 1. по компетенции Поварское дело</li> <li>2. Мастерская: 2. по компетенции Кондитерское дело</li> <li>3. Мастерская: 3. по компетенции Ресторанный сервис</li> <li>4. Мастерская: 4 по компетенции Администрирование отеля</li> </ol>



Поэтажный план расположения мастерской № 1 по компетенции "Поварское дело", мастерской № 2 по компетенции "Кондитерское дело" и мастерской № 4 по компетенции "Администрирование отеля"

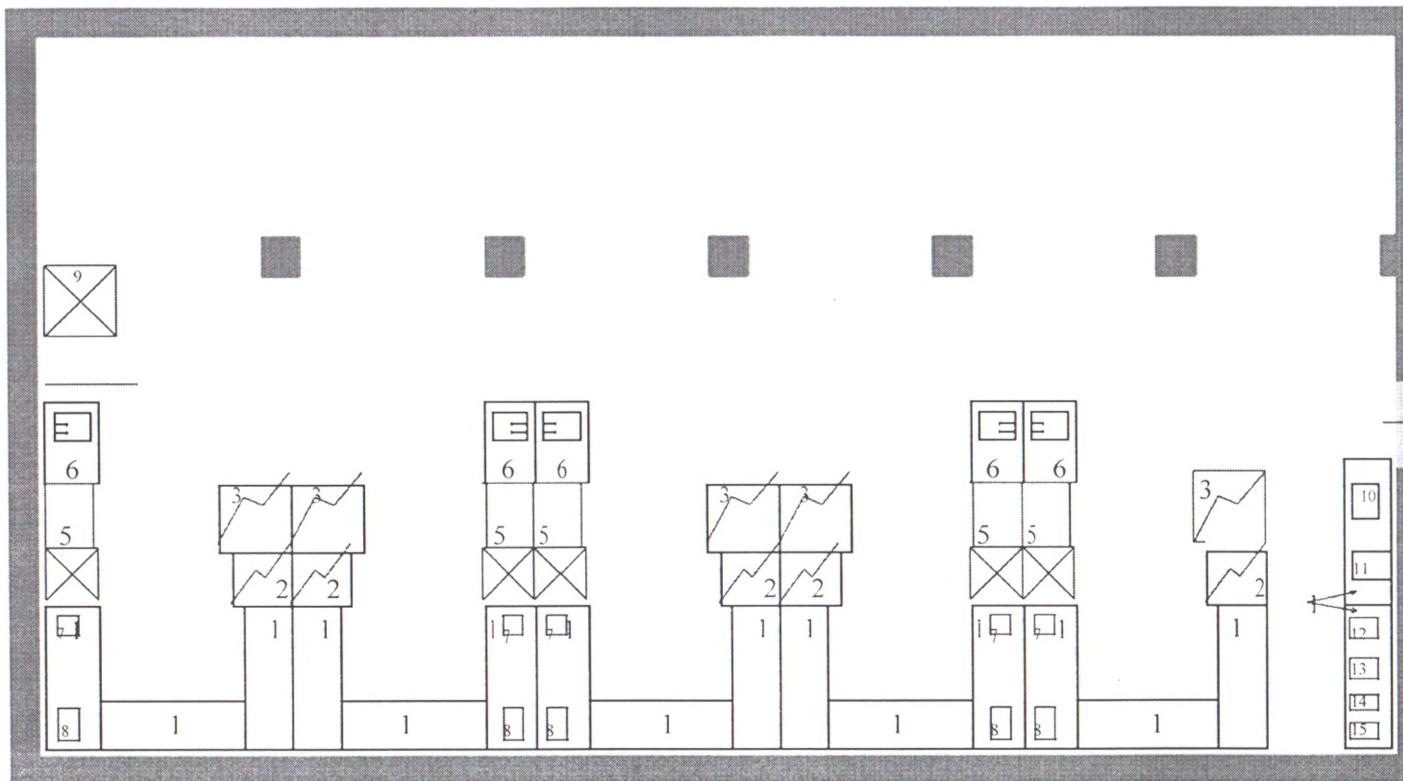
Утверждаю Директор *А.В.* ГБПОУ "Яровской политехнический техникум"

Лысенко С. В.

Адрес: г. Яровое ул. Гагарина



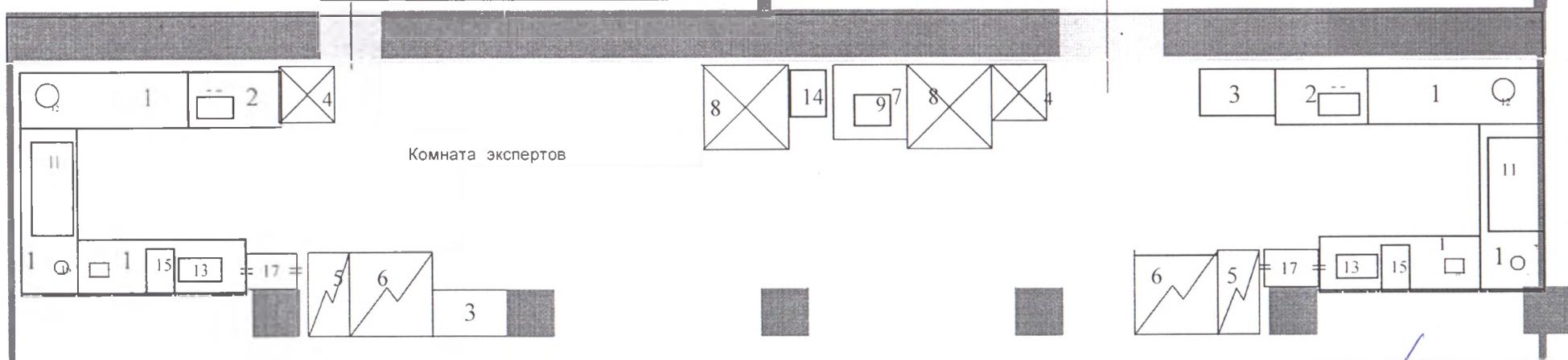
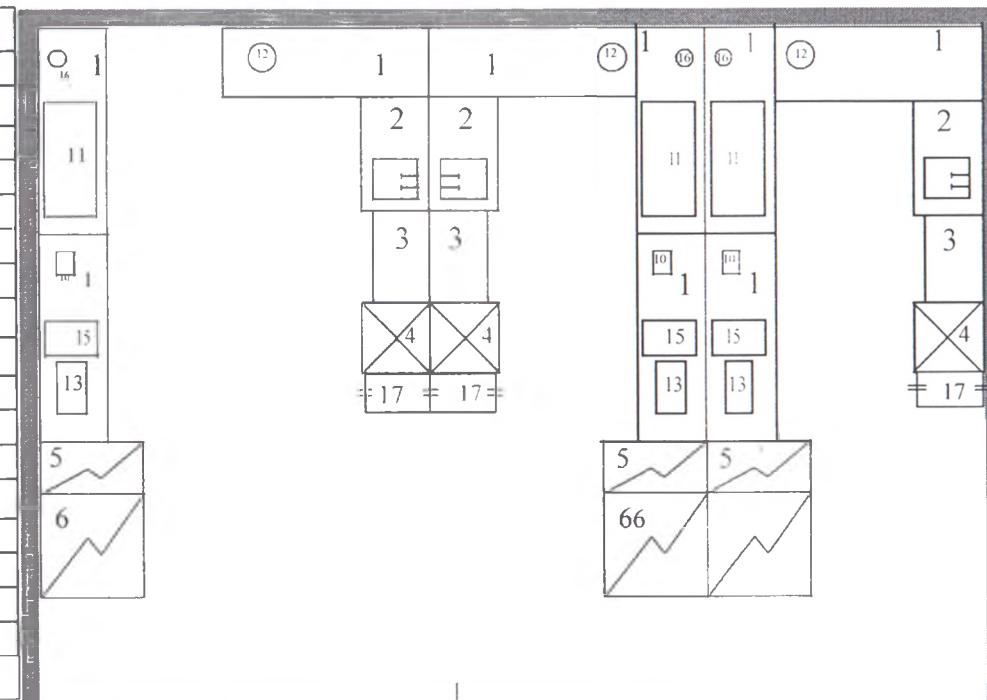
Поземный план расположения мастерской № 3 по компетенции "Ресторанный сервис"  
Утверждаю Директор КГБПОУ "Яровской политехнический техникум"  
Лысенко С. В.  
Адрес: г. Яровое, кв. А, 44



Условные обозначения	
Номер	Описание
1	Стол производственный 1800 x 600
2	Плита индукционная 725 x 736
3	Пароконвектомат 900 x 900
4	Шкаф холодильный 600 x 600
5	Стеллаж 600 x 400
6	Стол с моечной ванной 1000 x 600
7	Миксер планетарный
8	Набор разделочных досок
9	Шкаф шоковой заморозки 900 x 900
10	Микроволновая печь
11	Фритюрница
12	Мясорубка
13	Блендер стационарный
14	Соковыжималка шнековая
15	Настольная вакуумно-упаковочная машина

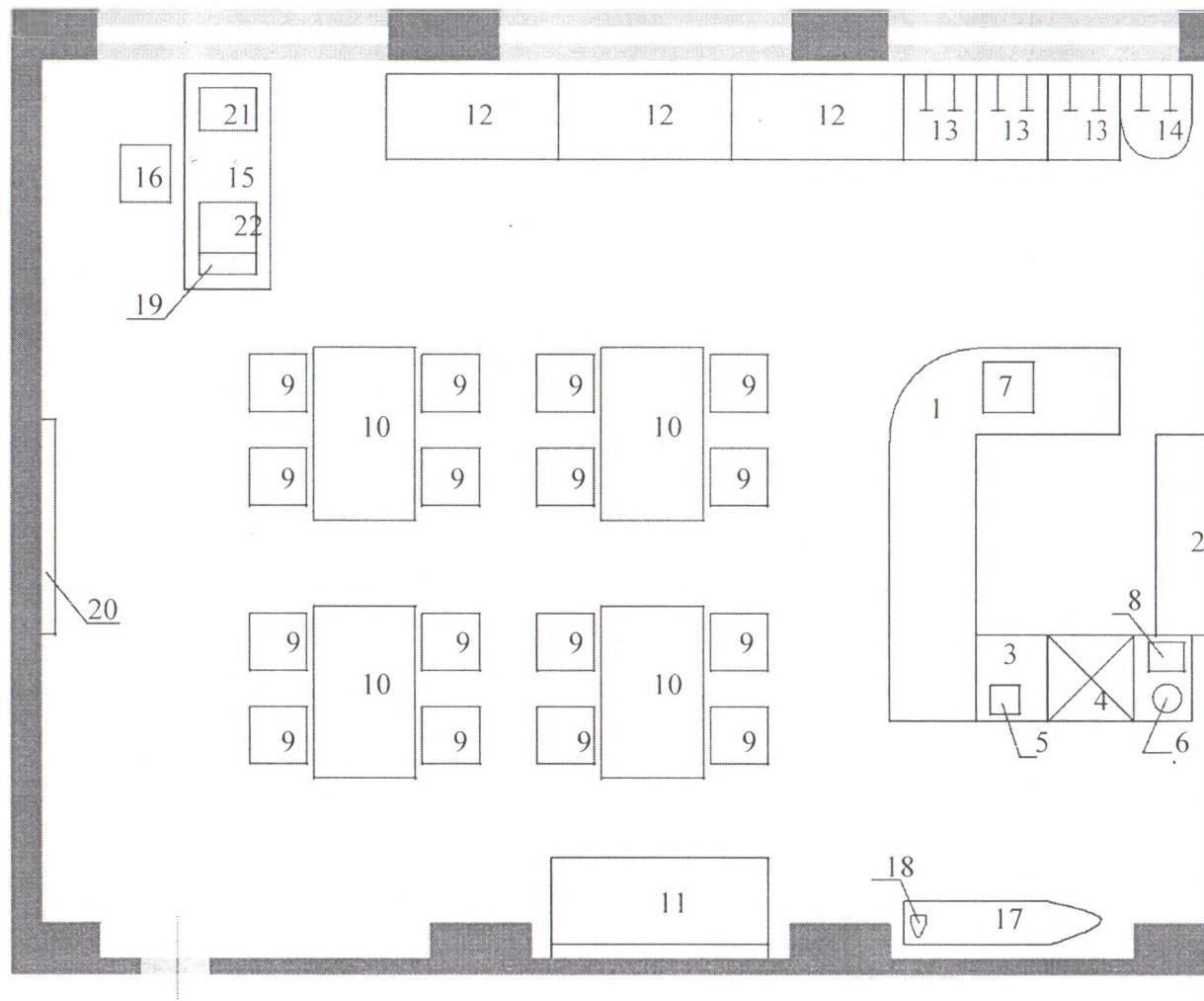
План застройки мастерской № 1 по  
компетенции "Поварское дело"  
Утверждаю Директор КГБПОУ "Яровской  
политехнический техникум" Лысенко С. В.  
По адресу: г. Яровое, ул. Гагарина, 14

Условные обозначения	
Номер	Описание
1	Стол производственный
2	Стол с моечной ванной
3	Стеллаж
4	Холодильный шкаф
5	Плита индукционная
6	Печь конвекционная
7	Стол для краскопульта
8	Шкаф шоковой заморозки
9	Краскопульт
10	Весы электронные
11	Доска мраморная
12	Миксер планетарный
13	Микроволновая печь
14	Кулер
15	Ванна для шоколада
16	Блендер стационарный
17	Тележка-шпилька



Комната экспертов

План застройки мастерской № 2 по  
компетенции "Кондитерское дело"  
Утверждаю Директор КГБПОУ "Яровской политехнический техникум"  
Лысенко С. В.  
Адрес: г. Яровое, ул. Гагарина, 14



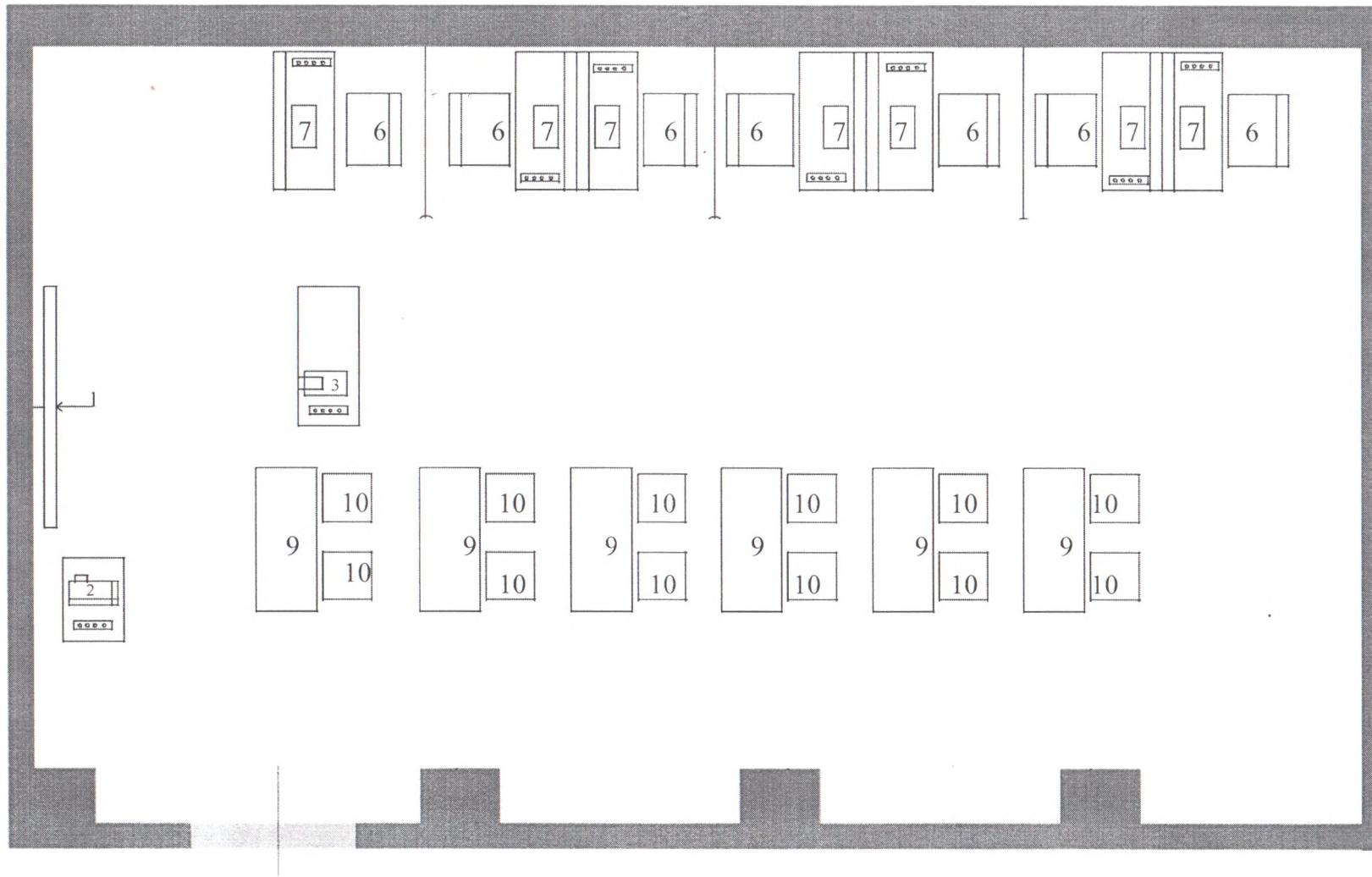
### Условные обозначения

Номер	Описание
1	Барная стойка
2	Стеллаж
3	Стол производственный
4	Шкаф холодильный
5	Льдогенератор
6	Соковыжималка
7	Кофемашина
8	Блендер барный
9	Стул банкетный
10	Стол банкетный
11	Стол банкетный складной
12	Стол производственный
13	Моечная ванна
14	Раковина для мытья рук
15	Стол преподавателя
16	Стул преподавателя
17	Гладильная доска
18	Утюг
19	Аудио-система + пульт
20	Экран для проектора
21	МФУ лазерное
22	Компьютер

План застройки мастерской № 3 по компетенции "Ресторанный сервис"

Утверждаю Директор КГБПОУ "Яровской политехнический техникум" Лысенко С. В.

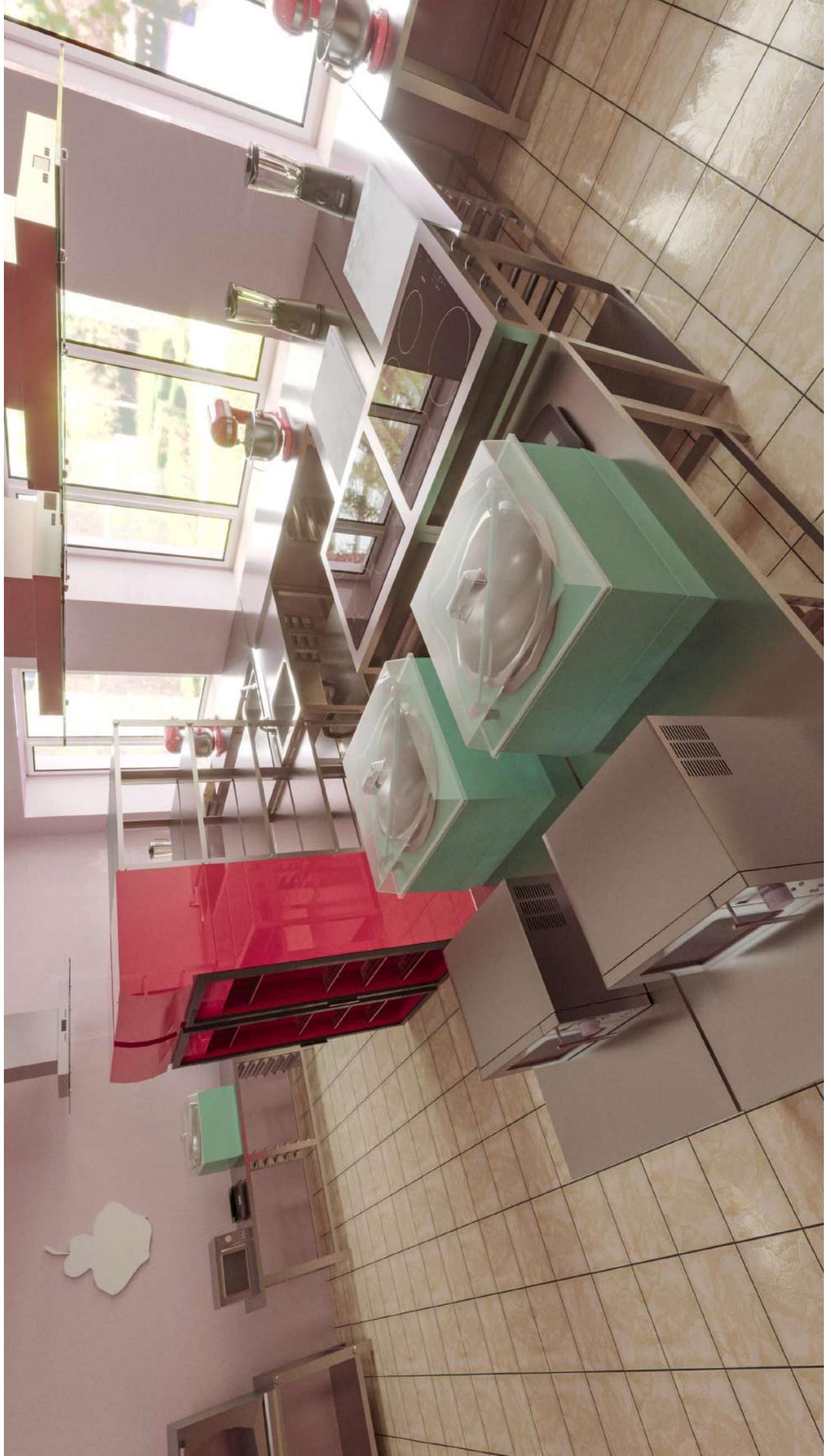
Адрес: г. Яровое, кв. А, 44



Условные обозначения	
Номер	Описание
1	Экран 2м
2	Принтер
3	Проектор
4	Ограждение
5	Компьютерный стол
6	Компьютерное кресло
7	Ноутбук
8	Сетевой фильтр
9	Ученический стол
10	Ученический стул

План застройки мастерской № 4 по  
компетенции "Администрирование отеля"  
Утверждаю Директор/ГБПОУ "Яровской политехнический техникум"  
Лысенко С. В.  
Адрес: г. Яровое ул. Гагарина, 14



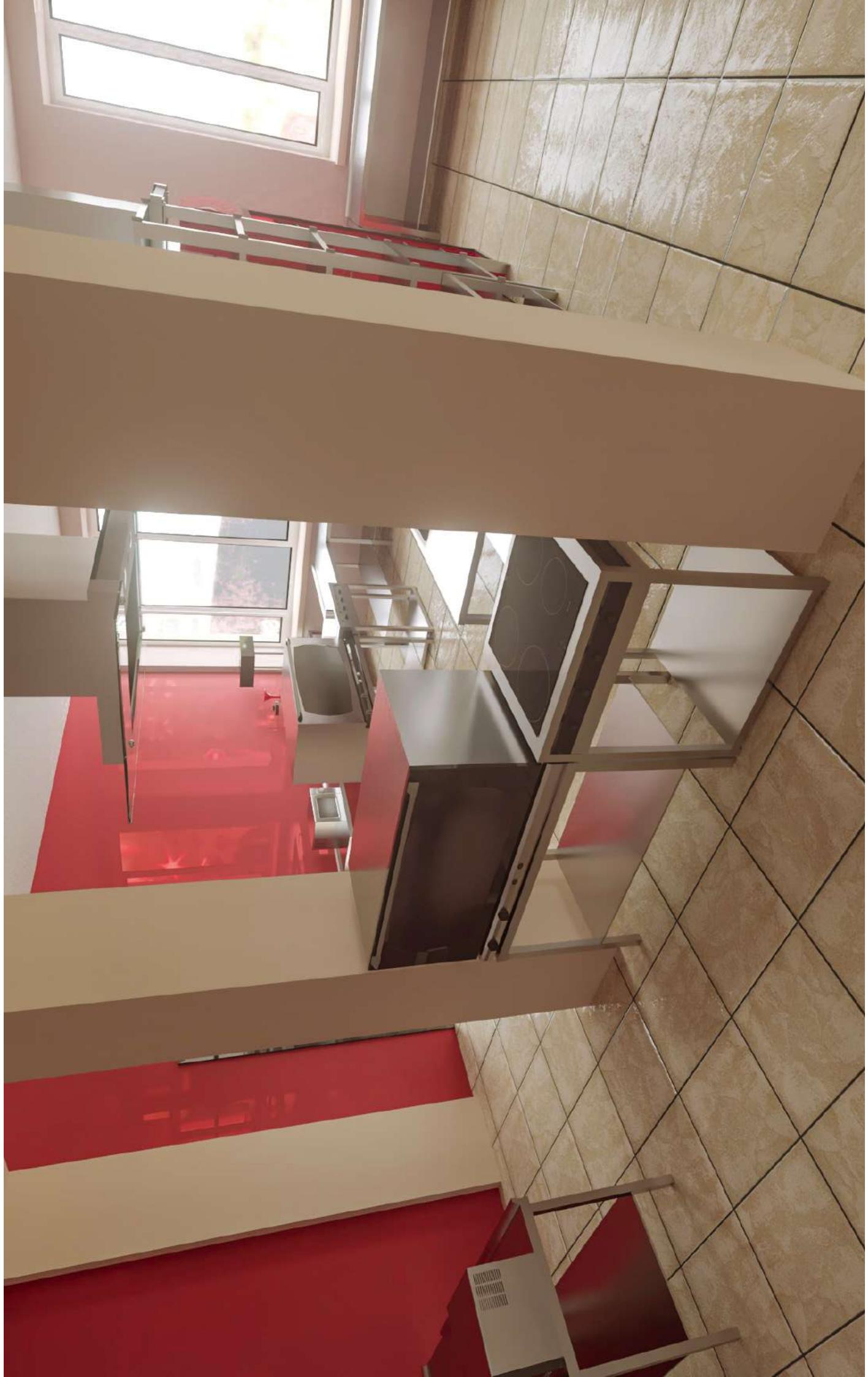












МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ЯРОВСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
ТЕХНИКУМ»**  
(КГБПОУ «Яровской политехнический  
техникум»)

658849, г. Яровое, ул. Гагарина, 10  
Тел. (8-385-68) 2-19-70, 2-07-75

В Министерство просвещения  
Российской Федерации

25.05.2020 № 405

Пояснительная записка к поэтажным планам мастерских  
Мастерская № 1 по компетенции Поварское дело, мастерская № 2 по  
компетенции Кондитерское дело и мастерская № 4 по компетенции  
Администрирование отеля расположены на одном этаже в одном здании.  
Мастерская № 3 по компетенции Ресторанный сервис расположена в  
другом учебном корпусе в связи со сложившейся инфраструктурой  
организации образовательного процесса по вышеназванной компетенции.  
Перенос данной мастерской в другой корпус потребует значительных  
дополнительных финансовых затрат.

Директор

С. В. Лысенко

СОГЛАШЕНИЕ № 146  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА  
СУБСИДИИ КРАЕВЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ (АВТОНОМНЫМ)  
УЧРЕЖДЕНИЯМ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ  
УЧРЕДИТЕЛЯ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

г. Барнаул

«11 » декабря 2019 г.

В соответствии с Порядком предоставления из краевого бюджета субсидий краевым государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, утвержденным постановлением Администрации Алтайского края от 20.08.2014 № 398, Министерство образования и науки Алтайского края (далее – «Минобрнауки Алтайского края») в лице заместителя министра образования и науки Алтайского края Говорухиной Светланы Павловны, действующего на основании Положения о Министерстве образования и науки Алтайского края, утвержденном, указом Губернатора Алтайского края «Об утверждении Положения о Министерстве образования и науки Алтайского края» от 23.11.2016 № 142, с одной стороны, и краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Яровской политехнический техникум» (далее – «Учреждение») в лице директора Лысенко Светланы Викторовны, действующая на основании Устава, утвержденного приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 15.07.2014г. № 3963, с другой стороны, совместно именуемые Сторонами, заключили настояще Соглашение о нижеследующем.

#### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии краевым государственным бюджетным (автономным) учреждениям, в отношении которых Минобрнауки Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – «субсидия»):

стипендиальное обеспечение обучающихся;

обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;

выплаты в целях материального и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

Прочие целевые субсидии. Другие вопросы в области образования. Подпрограмма «Обеспечение деятельности и развития системы образования в Алтайском крае на основе оценки качества образования» государственной программы Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае» на 2014-2020 годы. Прочие расходы на обеспечение деятельности системы образования. Повышение уровня пожарной безопасности организаций.

прочие целевые субсидии. Среднее профессиональное образование. Подпрограмма "Развитие среднего профессионального образования в Алтайском крае" государственной программы Алтайского края "Развитие образования и молодежной политики в Алтайском крае" на 2014-2020 годы. Профессиональные образовательные организации (учреждения) в сфере образования. Расходы на развитие подведомственных учреждений.

Копия *верна*  
Директор *к/б 1709* Яровской политехнический  
техникум *С. В. Лысенко*

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Минобрнауки Алтайского края обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению субсидии в 2020 году в сумме 4 526 841,28 (Четыре миллиона пятьсот двадцать шесть тысяч восемьсот сорок один рубль 28 копеек), в соответствии с целевыми направлениями расходования субсидии, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия Учреждению лицевого счета, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием субсидии.

2.2. Минобрнауки Алтайского края вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в выделении субсидии при наличии соответствующих ассигнований в краевом бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между находящимися в его ведении учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.2. Проводить проверки использования Учреждением предоставленной субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять расходование субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения в текущем финансовом году.

2.3.2. В срок до 31.12.2020г. выполнить мероприятия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

2.3.3. Представлять ежеквартально в Минобрнауки Алтайского края отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.3.4. Осуществить возврат субсидии, использованной не по целевому назначению и (или) с нарушением порядка и условий ее предоставления.

2.3.5. Осуществить возврат неиспользованной субсидии в текущем финансовом году.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обратиться к Минобрнауки Алтайского края с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

2.5. Органы государственного финансового контроля Алтайского края вправе проводить проверки использования Учреждением предоставленной субсидии.

## 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае установления Минобрнауки Алтайского края, фактов нарушения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии денежные средства подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 30 календарных дней с даты установления нарушения.

Копия верна  
Директор КГБПОУ Алтайский политехнический  
техникум С.В. Масленко

3.2. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю путем нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерб подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании органов государственного финансового контроля.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

#### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2020 года.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по договоренности Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 5 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 6. Реквизиты Сторон

Минобрнауки Алтайского края

Место нахождения

656035, Алтайский край, г.Барнаул,  
ул. Ползунова, 36

Банковские реквизиты

ИНН 2225076644

БИК 040173001

р/с 40201810900000000001

л/с 03172004040 УФК по Алтайскому  
краю (Министерство образования и  
науки Алтайского края)

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ Г. БАРНАУЛ

Учреждение

КГБПОУ «Яровской политехнический  
техникум»

Место нахождения

658839, Алтайский край,  
г. Яровое, ул. Гагарина, 10

Банковские реквизиты

ИНН 2211001053

БИК 040173001

р/с 40601810701731000001

л/с 21176U79180 УФК по Алтайскому  
краю (КГБПОУ «Яровской  
политехнический техникум»)

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ Г. БАРНАУЛ

М.П.

(Говорухина С.И.)

(Лысенко С.В.)

М.П.

Копие верна  
директор КГБПОУ Яровской политехнический  
техникум  
С.В. Лысенко

Приложение 1

к Соглашению о порядке и условиях предоставления из краевого бюджета субсидии краевым государственным бюджетным (автономным) учреждениям, в отношении которых Министерство образования и науки Алтайского края осуществляет функции и полномочия учредителя на иные цели

График перечисления субсидий

Наименование субсидии	Срок перечисления	Сумма, рублей
Стипендиальное обеспечение обучающихся	Ежемесячно до 25 числа, по заявке учреждения	3 324 468,28
Выплаты в целях материального и социального обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	Ежемесячно до 25 числа, по заявке учреждения	1 202 373,00
<b>ИТОГО:</b>		4 526 841,28

Минобрнауки Алтайского края



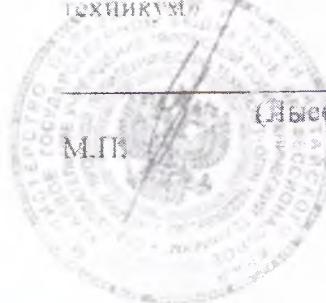
(Говорухина С.А.)

Учреждение

КГБПОУ «Яровской политехнический техникум»

М.П.

(Мысленко С.В.)



копия  
директор, кгбпоу яровской политехнический  
техникум, с.в. мысленко





Заместителю Министра просвещения  
Российской Федерации

Д.Е.Глушко

от 21.05.2020 № 01-634  
на от

ул. Каретный Ряд, 2,  
г. Москва, 127006

Об участии профессиональных  
образовательных организаций в конкурсе

Уважаемый Дмитрий Евгеньевич!

Некоммерческая организация «Фонд развития моногородов» в рамках выполнения функций проектного офиса по проектам развития моногородов осуществляет содействие в получении мер финансовой и нефинансовой поддержки, а также стимулирует участие моногородов в конкурсах и грантовых мероприятиях.

Краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Яровской политехнический техникум» (далее – Техникум), расположенным на территории моногорода Яровое Алтайского края, для участия в конкурсе на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» подана заявка по лоту № 1 «Искусство, дизайн и сфера услуг».

Техникумом планируется модернизация материально-технической базы по следующим компетенциям Ворлдскиллс Россия: «Кондитерское дело», «Поварское дело», «Ресторанный сервис», «Хлебопечение» и «Администрирование отеля».

Учитывая вышеизложенное, а также принимая во внимание не только экономическую, но и высокую социальную значимость подготовки рабочих кадров современных профессий в моногородах, просим в установленном порядке рассмотреть и поддержать заявку КГБПОУ «Яровской политехнический техникум».

Генеральный директор

И.В.Макиева

Исп. Сумароков А.М.  
8-495-734-79-19 (доб.274)

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия	
НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	Поварское дело
Количество участников, на которое рассчитан Инфраструктурный лист	<u>10</u>
Количество рабочих мест для участников	<u>5</u>

НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)						НА 5 РАБОЧИХ МЕСТ (10 УЧАСТНИКОВ)	
Оборудование, инструменты и мебель							
№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия в КОД 2019
1	Стол производственный	Yx600x850, где Y допустимый суммарный размер всей свободной рабочей поверхности от 3,6 до 5,4м., допустимо без борта. С внутренней металлической полкой, глухой.		шт	3	<b>15</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Стол-подставка под пароконвектомат	Зависит от модели пароконвектомата.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
3	Пароконвектомат	Допустимая минимальная мощность от 6,3 кВт. Количество уровней от 5 для всех. GN 1/1.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
4	Весы настольные электронные (профессиональные)	Наибольший предел взвешивания не менее 3кг наименьший предел взвешивания не более 5г.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
5	Плита индукционная	Плита индукционная стационарная или настольная, на одно рабочее место 4 греющих поверхности(заземление обязательно).		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
6	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/1 530x325x20 мм.		шт	3	<b>15</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
7	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/1 530x325x65 мм.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
8	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 2/3 354x325x40 мм.		шт	1	<b>5</b>	
9	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/2 265x325x20 мм.		шт	1	<b>5</b>	
10	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/2 265x325x65 мм		шт	1	<b>5</b>	
11	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/3 176x325x40мм.		шт	2	<b>10</b>	
12	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/3 176x325x20мм.		шт	2	<b>10</b>	
13	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/1 530x325x65 мм.		шт	1	<b>5</b>	
14	Планетарный миксер	Объем чаши от 3 до 5 литров. Насадка крюк для замешивания теста Венчик Лопатка для смещивания		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
15	Шкаф холодильный	Минимальный объем 300л., 5 полок обязательно. Дверь стекло (допускается с глухой дверью).		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
16	Стеллаж 4-х уровневый	800x500x1800 , меньше размеры недопустимы.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

17	Мойка односекционная со столешницей	1000x600x850. Характеристики позиции на усмотрение организаторов.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
18	Блендер ручной погружной (блендер+насадка измельчитель+насадка венчик + измельчитель с нижним ножом(чаша) +стакан)	Мощность от 1000Вт и выше.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
19	Смеситель холодной и горячей воды	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	2	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
20	Тарелка глубокая белая	С широкими плоскими ровными полями от 26 до 28 см, 300 мл, без декора		шт	3	<b>15</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
21	Тарелка глубокая белая	С широкими плоскими ровными полями от 26 до 28 см, 250 мл, без декора		шт	3	<b>15</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
22	Тарелка круглая белая плоская	Диаметром от 30 до 32 см, без декора с ровными полями		шт	9	<b>40</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
23	Соусник	50 мл, керамический или металлический, одинаковые для всех участников.		шт	3	<b>15</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
24	Пластиковая урна для мусора (возможно педального типа)	Объемом не менее 40 литров. Характеристики позиции на усмотрение организаторов.		шт	2	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
25	Набор кастрюль с крышками из нержавеющей стали для индукционных плит, без пластиковых и силиконовых вставок	Объемом 5л, 3л, 2л, 1.5л, 1.2л, 1л		набор	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
26	Сотейник для индукционных плит	Объемом 0,6л		шт	1	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
27	Сотейник для индукционных плит	Объемом 0,8л		шт	1	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
28	Сковорода для индукционных плит (с антипригарным покрытием)	Диаметром 24см		шт	2	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
29	Сковорода для индукционных плит (с антипригарным покрытием)	Диаметром 28см		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
30	Гриль сковорода для индукционных плит (с антипригарным покрытием)	Диаметром 24см		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
31	Набор разделочных досок, пластиковые	Минимальные размеры H=18,L=600,B=400мм; жёлтая, синяя, зелёная, красная, белая, коричневая. Не меньше этих размеров		набор	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
32	Мерный стакан	Объемом не меньше 0,5 л. Металлический или пластиковый.		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
33	Венчик	Не менее 240 мм		шт	2	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
34	Сито (для муки)	Диаметром 24 см		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
35	Шенуа (возможен вариант с сеткой)	Диаметром 24см		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
36	Подставка для разделочных досок металлическая	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
37	Лопатки силиконовые	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	3	<b>15</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
38	Скалка	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

39	Шумовка	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
40	Молоток металлический для отбивания мяса	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	1	<b>5</b>	
41	Терка 4-х сторонняя	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	1	<b>5</b>	
42	Половник	Объемом 250мл		шт	1	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
43	Ковёр диэлектрический	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	2	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
44	Ложки столовые	Материал нержавеющая сталь		шт	10	<b>50</b>	
45	Набор кухонный ножей ( поварская тройка)	Материал нержавеющая сталь, длина лезвия 99 мм, 150мм, 208 мм.		набор	1	<b>5</b>	
46	Силиконовый коврик	Размер 300x400 мм, рабочая температура от -40°C до + 230°C		шт	1	<b>5</b>	
47	Овощечистка	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	1	<b>5</b>	
48	Щипцы универсальные	Материал нержавеющая сталь, длина 300 мм		шт	2	<b>10</b>	
49	Набор кондитерских насадок	Материал нержавеющая сталь, минимум 12 штук		набор	1	<b>5</b>	
50	Набор кондитерских форм (круг)	H= 32 мм, Dmax=115мм/Dmin=20мм, нержавеющая сталь		набор	1	<b>5</b>	
51	Миски нержавеющая сталь	Объем 0.3 л, диаметр 16 см		шт	3	<b>15</b>	
52	Миски нержавеющая сталь	Объем: 0.5 л, диаметр: 16 см		шт	3	<b>15</b>	
53	Миски нержавеющая сталь	Объем: 1 л, диаметр: 20 см		шт	3	<b>15</b>	
54	Миски нержавеющая сталь	Объем: 3.5 л, диаметр: 20 см		шт	1	<b>5</b>	
55	Миска пластик	Объем: 0.5 л, диаметр в диапазоне 12-20 см		шт	2	<b>10</b>	
56	Ножницы для рыбы, птицы	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	1	<b>5</b>	

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)**

№	Требование (описание)	комментарий
1	Электричество на 1 бокс для участника, 380 вольт , 220-230 Вт, мощность не менее 25 кВт, 8 розеток	
2	Подвод воды на 1 пост для участника, горячая и холодная	
3	Система канализации с жироуловителями	

**Расходные материалы**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Пергамент рулон	Не менее 10м		шт	<b>1</b>	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Фольга рулон 10м	Не менее 10м		шт	<b>1</b>	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
3	Скатерть для презентационного стола белая	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	<b>2</b>	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
4	Ложки пластик	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	17	<b>85</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
5	Бумажные полотенца	Двухслойные, 2 шт. в упаковке		шт	12	<b>60</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
6	Губка для мытья посуды	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	14	<b>70</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

7	Полотенца х,б для протир. тарелок	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	12	60	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
8	Салфетки бумажные	Упаковка 100шт		шт	1	5	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
9	Контейнеры одноразовые для пищ продуктов	500мл		шт	90	450	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
10	Контейнеры одноразовые для пищ продуктов	300мл		шт	90	450	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
11	Контейнеры	1000мл		шт	90	450	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
12	Стаканы одноразовые	200мл		шт	50	250	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
13	Пакеты для мусора	60 л		рулон	1	5	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
14	Пакеты для мусора	200 л		рулон	0,5	3	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
15	Чашки пластиковые для горячего	250мл		шт	30	150	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
16	Перчатки силиконовые одноразовые	Размер S;M;L		упаковка	2	10	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
17	Вода	Бутыль 19л		шт	2	10	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
18	Плёнка пищевая	Не менее 20м		шт	2	10	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
19	Моющие средства для мытья посуды 1л.	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	2	10	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
20	Баллоны с газом N2O	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	6	30	
21	Баллоны с газом CO2	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	6	30	
22	Вакуумные пакеты, разных размеров	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	60	300	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
23	Масло растительное для фритюра	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		л	6	30	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
24	Форма для волонтеров одинаковые комплекты ( колпак, поварской китель белого цвета, фартук чёрного цвета)	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	2	10	

#### ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПЛОЩАДКИ

**НА ВСЕХ  
УЧАСТНИКОВ И  
ЭКСПЕРТОВ**

#### Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Шкаф шоковой заморозки	Два уровня на одного участника (10 уровней). GN 1/1		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Гастроемкость из нержавеющей стали	GN 1/1 530x325x20 мм		шт	-	10	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
3	Часы настенные (электронные)	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	2	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

4	Термометр инфракрасный	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
5	Микроволновая печь	Мощность от 0,7кВт		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
6	Фритюрница	Объемом от 4 литров.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
7	Слайсер	Деаметр режущего лезвия не менее 220 мм.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
8	Стол производственный	1800x600x850,допустимо без борта. С внутренней металлической полкой, глухой.		шт	-	2	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
9	Мясорубка	Производительностью не менее 20 кг в час.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
10	Блендер стационарный	Объем чаши не менее 2л.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
11	Соковыжималка	Мощностью не менее 200 Вт, шнекового или центрифужного типа		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
12	Настольная вакуумно-упаковочная машина	Настольная,камерная.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
13	Ковёр диэлектрический	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	2	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
14	Штангенциркуль электронный	Диапазон измерений от 0 - 150 мм		шт	-	1	
15	Кофемолка	Мощность от 180 Вт		шт	-	1	
16	Кулер для воды	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
17	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	2	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
18	Набор первой медицинской помощи	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)**

№	Требование (описание)	комментарий
1	Электричество: 2 пилота по 6 розеток, 2 розетки по 220 Вольт (по 2 кВт на каждую)	

<b>КОМНАТА УЧАСТНИКОВ</b>					<b>НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ</b>
<b>Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.</b>					
№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во
1	Пилот, 6 розеток	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-
2	Стол	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-
3	Стул	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-
4	Запираемый шкафчик (Локер)	Не менее 10 запираемых ящиков (ШхГхВ) 400x500x500		шт	-
5	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками (не менее 14 крючков)		шт	-
6	Мусорная корзина	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)		
№	Требование (описание)	комментарий
1	Площадь комнаты не менее 20 м.кв (5*4 метра)	

### КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

### НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Ноутбук или стационарный компьютер	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Принтер А4 лазерный/цветной	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
3	Проектор	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
4	Экран для проектора	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
5	Пилот, 6 розеток	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
6	Ветошь (для протирки загрязненных поверхностей)	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	2	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
7	Одноразовые полотенца. Рулон.	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		упак.	-	4	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
8	Одноразовые салфетки	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		упак.	-	4	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
9	Стол	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	5	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
10	Стул	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	10	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
11	Запираемый шкафчик (Локер)	Не менее 12 запираемых ящиков (ШхГхВ) 400x500x500		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
12	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками		шт	-	2	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
13	Мусорная корзина	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	2	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
14	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	комментарий
1	Площадь комнаты не менее 30 м.кв (5*6 метра)	
2	Электричество: 2 розетки по 220 Вольт (по 2 кВт на каждую), 1 пилот по 6 розеток.	
3	Подключение Компьютера к проводному интернету	

### КОМНАТА ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

### НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Ноутбук или стационарный компьютер	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Принтер А4 лазерный/цветной	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

3	Стол	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
4	Стул	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	<b>2</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
5	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)**

№	Требование (описание)	комментарий
1	Площадь комнаты не менее 8 м.кв (4*2 метра)	
2	Электричество: 4 розетки на 220 Вольт (2 кВт), 2 пилота по 6 розеток	
3	Подключение компьютера к проводному интернету	

**СКЛАД**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	<b>НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ</b>
						Кол-во
1	Стол производственный	1800x600x850, допустимо без борта. С внутренней металлической полкой, глухой.		шт	-	<b>3</b>
2	Весы настольные электронные (профессиональные)	Наибольший предел взвешивания не менее 3кг наименьший предел взвешивания не более 5г		шт	-	<b>1</b>
3	Плита индукционная	Плита индукционная стационарная 2 греющих поверхности(заземление обязательно)		шт	-	<b>1</b>
4	Холодильный шкаф	Объемом не менее 300л		шт	-	<b>3</b>
5	Морозильный шкаф ( морозильный ларь)	Объемом не менее 300л		шт	-	<b>2</b>
6	Стол с моечной ванной, двухсекционный	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>
7	Смеситель для горячей и холодной воды	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>2</b>
8	Стеллаж 4х уровневый	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>2</b>
9	Ножи поварские	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	набор	<b>1</b>
10	Набор разделочных досок., пластиковые	Минимальные размеры H=18,L=600,B=400мм; жёлтая, синяя, зелёная, красная, белая, коричневая. Не меньше этих размеров.		набор	-	<b>1</b>
11	Контейнер для продуктов, 20 литров	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>10</b>
12	Стол	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	<b>1</b>
13	Стул	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	<b>1</b>
14	Корзина для мусора	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>2</b>

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)**

№	Требование (описание)	комментарий	
1	Площадь склада не менее 20 м.кв (5*4 метра)		
2	Электричество: 2 пилота 4 розеток, 6 розетка на 220 Вольт (2 кВт)		

### ДЕГУСТАЦИОННАЯ 1

**НА ВСЕХ  
УЧАСТНИКОВ И  
ЭКСПЕРТОВ**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Вилки из нержавеющей стали	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	20	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Ножи из нержавеющей стали	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	20	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
3	Ложки из нержавеющей стали	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	20	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
4	Тарелки одноразовые	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	100	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
5	Стол	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	4	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
6	Мусорная корзина	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
7	Кулер 19 л	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	комментарий	
1	Площадь зоны не менее 15 м.кв (5*3 метра)		
2	Электричество: точка на 220 Вольт (2 кВт) - тройник		

### ДЕГУСТАЦИОННАЯ 2

**НА ВСЕХ  
УЧАСТНИКОВ И  
ЭКСПЕРТОВ**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Весы настольные электронные (профессиональные)	Наибольший предел взвешивания не менее 3кг наименьший предел взвешивания не более 5г		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Стол	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	4	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
3	Мусорная корзина	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	1	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	комментарий	
1	Площадь зоны не менее 15 м.кв (5*3 метра)		
2	Электричество: точка на 220 Вольт (2 кВт) - тройник		

### КОМНАТА ХРАНЕНИЯ ИНСТРУМЕНТОВ

**НА ВСЕХ  
УЧАСТНИКОВ И  
ЭКСПЕРТОВ**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	

1	Стол	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Стул	Характеристики позиции на усмотрение организатора.		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ПЛОЩАДОК КОМАНД (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)**

№	Требование (описание)	комментарий
1	Площадь комнаты не менее 6 м.кв (3*2 метра)	

**КАНЦЕЛЯРИЯ НА КОМПЕТЕНЦИЮ (НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ)**

**НА ВСЕХ  
УЧАСТНИКОВ И  
ЭКСПЕРТОВ**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Бумага А4	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		пачка 500 листов	-	<b>5</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
2	Скотч двусторонний	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
3	Ручка шариковая	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>20</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
4	Степлер со скобами	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
5	Скрепки канцелярские	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		упак	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
6	Файлы А4	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		упак	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
7	Маркеры цветные	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
8	Планшет формата А4	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>10</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
9	Скотч широкий	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
10	Нож канцелярский	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
11	Калькулятор	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
12	Ножницы	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>1</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
13	Карандаш	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>20</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1
14	Папка для документов с файлами	Характеристики позиции на усмотрение организаторов		шт	-	<b>2</b>	КОД 1.1, КОД 1.2, КОД 1.3, КОД 2.1

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия	
НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	Кондитерское дело
Количество участников, на которое рассчитан Инфраструктурный лист	1
Количество рабочих мест для участников	1

НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)						НА 8 РАБОЧИХ МЕСТ ( УЧАСТНИКОВ)		цена за 1	цена за ...	8 рабочих мест
Оборудование, инструменты и мебель										
№	Наименование	Технические характеристики	причина ценообразования	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во на 8				
1	Стол производственный 1800x600x850 мм, со сплошной полкой	<a href="https://partnerfood.ru/product_info.php?products_id=333">Технические характеристики</a> <a href="#">Габаритные размеры:</a>	<a href="https://partnerfood.ru/product_info.php?products_id=333">https://partnerfood.ru/product_info.php?products_id=333</a>	шт	3	24	9405	28215	225720	
2	Печь конвекционная 800x770x509, напр380В, мощность 6,5кВт	<a href="#">Габаритные размеры:800x770x509мм</a>	<a href="https://entero.ru/item/107015">https://entero.ru/item/107015</a>	шт	1	8	138030	138030	1104240	
3	Подставка под конвекционную печь	<a href="#">Зависит от модели конвекционной печи.</a>	<a href="https://entero.ru/item/94429">https://entero.ru/item/94429</a>	шт	1	8	26430	26430	211440	
4	Весы настольные электронные	<a href="#">Предел взвешивания 5 кг</a> <a href="#">Цена поверочного деления 2 г</a>	<a href="https://www.vesis.ru/catalog/nast_ves/vesy_nastolnye_sw">https://www.vesis.ru/catalog/nast_ves/vesy_nastolnye_sw</a>	шт	1	8	4762	4762	38096	
5	Плита индукционная 2-х конфорочная	<a href="#">Temperatura, С min: +60</a>	<a href="https://entero.ru/item/32625">https://entero.ru/item/32625</a>	шт	1	8	34551	34551	276408	
6	Противень для конвекционной печи алюминиевый	<a href="#">Габариты, мм 600x400x15</a>	<a href="https://partnerfood.ru/protiven-600h400-abat-">https://partnerfood.ru/protiven-600h400-abat-</a>	шт	2	16	1820	3640	29120	
7	Противень для конвекционной печи алюминиевые	<a href="#">Габариты, мм 600x400x15</a>	<a href="https://partnerfood.ru/protiven-">https://partnerfood.ru/protiven-</a>	шт	2	16	1840	3680	29440	
8	Планетарный настольный миксер	<a href="#">Напряжение 220/240В.</a>	<a href="https://www.holodilnik.ru/sm">https://www.holodilnik.ru/sm</a>	шт	1	8	62092	62090	496720	
9	Микроволновая печь	<a href="#">Объем 17 л</a>	<a href="https://market.yandex.ru/product-">https://market.yandex.ru/product-</a>	шт	1	8	6000	6000	48000	
10	Холодильный шкаф	<a href="#">Исполнение двери –</a>	<a href="https://coolexpert.ru/goods/">https://coolexpert.ru/goods/</a>	шт	1	8	39347	39347	314776	
11	Стеллаж 4-х уровневый 1200x500x1800	<a href="#">Технические характеристики</a> <a href="#">Стеллажа со сплошными полками</a>	<a href="https://www.klenmarket.ru/shop/equipment/neutral-equipment/racks/racks-with-polymer-shelves">https://www.klenmarket.ru/shop/equipment/neutral-equipment/racks/racks-with-polymer-shelves</a>	шт	1	8	10474	10474	83792	
12	Стеллаж 4-х уровневый 600x500x1800	<a href="#">Технические характеристики</a>	<a href="https://www.klenmarket.ru/shop/equipment/neutral-equipment/racks/racks-with-polymer-shelves">https://www.klenmarket.ru/shop/equipment/neutral-equipment/racks/racks-with-polymer-shelves</a>	шт	1	8	10076	10076	80608	
13	Тележка-шипилька	<a href="#">Количество уровней:</a>	<a href="https://www.pekari.ru/catalog">https://www.pekari.ru/catalog</a>	шт	2	16	6647	13294	106352	
14	Противень для тележки шипильки	<a href="#">Размер: 600x400 мм</a> <a href="#">Высота: 10 мм</a>	<a href="https://partnerfood.ru/protiven-600h400-abat-">https://partnerfood.ru/protiven-600h400-abat-</a>	шт	12	96	2763	33156	265248	
15	Стол с моечной ванной 1000x600x850(правая)	<a href="#">Длина, мм 100</a>	<a href="https://www.tehno-">https://www.tehno-</a>	шт	1	8	18340	18340	146720	
16	Доска мраморная 50x100	<a href="#">Мраморная доска изготовлена из натурального камня.</a>	<a href="http://old-stone.ru/izdeliya/stoleshnitsa-dlya-">http://old-stone.ru/izdeliya/stoleshnitsa-dlya-</a>	шт	1	8	5000	5000	40000	
17	Смеситель холодной и горячей воды	<a href="#">Общие характеристики</a>	<a href="https://r-">https://r-</a>	шт	1	8	4970	4970	39760	
19	Поднос пластик	<a href="#">Технические характеристики Подноса</a>	<a href="https://www.klenmarket.ru/shop/inventory/har-">https://www.klenmarket.ru/shop/inventory/har-</a>	шт	6	48	269	1614	12912	
20	Блендер Bamix Gastro 350 Light Grey	<a href="https://www.mvideo.ru/prod">https://www.mvideo.ru/prod</a>	<a href="https://www.mvideo.ru/prod">https://www.mvideo.ru/prod</a>	шт	1	8	19990	19990	159920	

21	Сотейник 4 л для индукционной плиты	<a href="#">Параметры товара</a>	<a href="https://www.klenmarket.ru/st">https://www.klenmarket.ru/st</a>	шт	1	8	1257	1257	10056
22	Сотейник 2 л для индукционной плиты	<a href="#">Параметры товара</a>	<a href="https://www.klenmarket.ru/st">https://www.klenmarket.ru/st</a>	шт	2	16	873	1746	13968
23	Сотейник 1,5 л для индукционной плиты	<a href="#">Сотейник</a>	<a href="https://www.pleer.ru/product">https://www.pleer.ru/product</a>	шт	2	16	565	1130	9040
24	Сотейник 1 л для индукционной плиты	<a href="#">Сотейник</a>	<a href="https://my-shop.ru/shop/prod">https://my-shop.ru/shop/prod</a>	шт	2	16	930	1860	14880
25	Сковорода для индукционной плиты	<a href="#">Сковорода со съёмной</a>	<a href="https://eco-skovoroda.ru/skov">https://eco-skovoroda.ru/skov</a>	шт	1	8	2099	2099	16792
26	Решётка для глазировки 460x260x30 ММ	<a href="#">Решётка для</a>	<a href="https://vtk-moscow.ru/shop/k">https://vtk-moscow.ru/shop/k</a>	шт	1	8	450	450	3600
27	Доска разделочная полипропилен белая	<a href="#">Доска разделочная</a>	<a href="https://mimar.ru/kuhonnuyy-">https://mimar.ru/kuhonnuyy-</a>	шт	1	8	1998	1998	15984
28	Доска разделочная полипропилен белая (30Х40Х2СМ)	<a href="#">Доска разделочная полипропилен белая</a>	<a href="https://www.klenmarket.ru/shop/inventory/kitchen-">https://www.klenmarket.ru/shop/inventory/kitchen-</a>	шт	1	8	454	454	3632
29	Подставка металлическая под разделочные доски	<a href="#">Характеристики на усмотрение</a>	<a href="https://granbazar.ru/catalog/">https://granbazar.ru/catalog/</a>	шт	1	8	1599	1599	12792
30	Сито большое d=20 см	<a href="#">Тип сито</a> <a href="#">Особенности: наличие ушек</a>	<a href="http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/kuhonnaya">http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/kuhonnaya</a>	шт	1	8	504	504	4032
31	Сито среднее d=14 см	<a href="#">Тип сито</a>	<a href="http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/kuhonnaya">http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/kuhonnaya</a>	шт	1	8	369	369	2952
32	Сито малое d=7 см	<a href="#">Тип сито</a>	<a href="http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/kuhonnaya">http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/kuhonnaya</a>	шт	1	8	160	160	1280
33	Венчик большой (сталь нерж.; L=400/160мм; металлич.)	<a href="#">Характеристики:</a> <a href="#">Материал: Нержавеющая сталь</a>	<a href="http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/schiptsi_sk">http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/schiptsi_sk</a>	шт	1	8	368	368	2944
34	Венчик малый (сталь нерж.; L=250/100мм; металлич.)	<a href="#">Характеристики:</a> <a href="#">Материал: Нержавеющая сталь</a>	<a href="http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/schiptsi_sk">http://www.complexbar.ru/kuhonnii_inventar/schiptsi_sk</a>	шт	1	8	312	312	2496
35	Стакан мерный 1 л пластиковый	<a href="#">Размер: 8*15;</a>	<a href="https://vtk">https://vtk</a>	шт	3	24	230	690	5520
36	Стакан мерный 2 л пластиковый	<a href="#">Мерные кружки 2000 мл (PP).</a>	<a href="https://vtk">https://vtk</a>	шт	3	24	350	1050	8400
37	Карамелизатор (в комплекте с баллоном)	<a href="#">Карамелизатор / горелка</a>	<a href="https://vtk">https://vtk</a>	шт	1	8	1990	1990	15920
39	Миска пластиковая 1 л	<a href="#">Миска диаметром 10</a>		шт	5	40	150	750	6000
40	Миска пластиковая 2 л	<a href="#">Миска диаметром 20 см</a>		шт	3	24	150	450	3600
41	Миска пластиковая 3 л	<a href="#">Миска диаметром 30 см</a>		шт	3	24	150	450	3600
42	Миска из нержавеющей стали 3 л	<a href="#">Миска диаметром 30 см</a>	<a href="https://my">https://my</a>	шт	1	8	186	186	1488
43	Миска из нержавеющей стали 1 л	<a href="#">Миска диаметром 15 см.</a>	<a href="https://www.ozon.ru/context">https://www.ozon.ru/context</a>	шт	5	40	266	1330	10640
44	Миска из нержавеющей стали 0,5 л	<a href="#">Миска диаметром 10 см</a>	<a href="https://www.maxidom.ru/catalog">https://www.maxidom.ru/catalog</a>	шт	3	24	59	177	1416
45	Пирометр лазерный	<a href="#">Диапазон измерений, °C -</a>	<a href="https://market.yandex.ru/pro">https://market.yandex.ru/pro</a>	шт	1	8	790	790	6320
46	Корзина для мусора 60 л	<a href="#">Пластиковый контейнер для</a>	<a href="https://www.aquasila.ru/catalog">https://www.aquasila.ru/catalog</a>	шт	1	8	621	621	4968
47	Корзина для мусора 25 л	<a href="#">Пластиковый контейнер для</a>	<a href="https://www.sima-">https://www.sima-</a>	шт	1	8	437	437	3496
48	Палетта кондитерская прямая	<a href="#">Палетта прямая металлическая</a>	<a href="http://magazinkonditeru.ru/">http://magazinkonditeru.ru/</a>	шт	1	8	219	219	1752
49	Палетта кондитерская угловая	<a href="#">Палетта угловая</a>	<a href="http://magazinkonditeru.ru/">http://magazinkonditeru.ru/</a>	шт	1	8	199	199	1592
51	Шпатель	<a href="#">Профессиональный шпатель для работы с шоколадом — ручное темперирование и</a>	<a href="https://www.fantasia.ru/konditerskiy-inventar/lopatki-kisti-skrebki/22-sm-shpatel-">https://www.fantasia.ru/konditerskiy-inventar/lopatki-kisti-skrebki/22-sm-shpatel-</a>	шт	1	8	1845	1845	14760
52	Шпатель	<a href="#">Профессиональный шпатель для работы с шоколадом — ручное темперирование и работа с поликарбонатными формами. Размеры полотна: 22</a>	<a href="https://www.fantasia.ru/konditerskiy-inventar/lopatki-kisti-skrebki/22-sm--shpatel-dlya-raboty-s-shokoladom--frantsiva/">https://www.fantasia.ru/konditerskiy-inventar/lopatki-kisti-skrebki/22-sm--shpatel-dlya-raboty-s-shokoladom--frantsiva/</a>	шт	1	8	2115	2115	16920



## **Расходные материалы на 8 рабочих мест**

Исходные материалы на 8 рабочих мест								
№	Наименование	Технические характеристики	причина ценообразования	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	1 шт	итого
1	Рулон одноразовых кондитерских мешков (100 шт.в рулоне)	Мешки кондитерские одноразовые в рулоне	<a href="https://www.sima-land.ru/1274525/meshok_konditer_100sh.html">https://www.sima-land.ru/1274525/meshok_konditer_100sh.html</a>	шт	2		1095	2190
2	Перчатки виниловые разм.S-L [100шт]	Перчатки виниловые	<a href="https://chistovie.ru/catalog/perchaty_vinilovye.html">https://chistovie.ru/catalog/perchaty_vinilovye.html</a>	пачка	4		295	1180
3	Спрей для жарки и выпекания	Спрей для жарки и выпекания	<a href="https://www.bbaum.ru/catal">https://www.bbaum.ru/catal</a>	шт	2		590	1180
4	Спрей заморозка (фризер)	Баллон - спрей	<a href="https://dvemorkovki.ru/catal">https://dvemorkovki.ru/catal</a>	шт	2		450	900
5	Обеззараживающий спрей	Антисептический спрей для	<a href="https://www.krasotkapro.ru/">https://www.krasotkapro.ru/</a>	шт	4		140	560
6	Ацететная пленка для шоколада	Предназначена для создания	<a href="https://www.nevkusno.ru/cat">https://www.nevkusno.ru/cat</a>	шт	10		99	990
7	Пленка пищевая рулон 20 м	Пленка пищевая	<a href="https://pack24.ru/plenka_pishchevaya.html">https://pack24.ru/plenka_pishchevaya.html</a>	шт	2		498	996
8	Фольга рулон 10м	Размер Ширина - 300 мм,	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	шт	1		117	117
9	Пергамент листовой 600x400 (500 листов,	Для выпечки пергамент ДхШ	<a href="https://www.almin.ru/goods/">https://www.almin.ru/goods/</a>	пачка	0,25		3,67	458
10	Скатерть для презентационного стола белая	Длина: 2000 мм	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	рулон	0,33		150	150
11	Вилки пластик 200 (эксперты)	Вилка 165 мм, цвет белый., ПС	<a href="https://vitelia.ru/khoztovary/">https://vitelia.ru/khoztovary/</a>	шт	20		20	20
12	Тарелки пластик d15-20 (эксперты)	Тарелка десертная. Диаметр	<a href="https://www.mystery.ru/cata">https://www.mystery.ru/cata</a>	шт	20		23	23
13	Бумажные полотенца	Полотенца в рулоне,	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	шт	10		39,75	398
14	Вискозные полотенца	Полотенца в рулоне,	<a href="https://www.wildberries.ru/c">https://www.wildberries.ru/c</a>	шт	1		330	330
15	Губка для мытья посуды	Губки кухонные из поролона	<a href="https://www.r-ulybka.ru/u-gubki-dlya-mytya-posudy.html">https://www.r-ulybka.ru/u-gubki-dlya-mytya-posudy.html</a>	шт	10		16	160
16	Полотенца х/б 50x100 см	Полотенце кухонное. 100% лен	<a href="http://investss.ru/Polotentse-h-50x100-cm.html">http://investss.ru/Polotentse-h-50x100-cm.html</a>	шт	10		45	450
17	Салфетки бумажные 100 шт.	Тип салфеток: салфетки	<a href="https://www.officemag.ru/ca">https://www.officemag.ru/ca</a>	пачка	4		26	104
18	Контейнеры одноразовые для пищ продуктов	Характеристики:	<a href="https://www.odnorazka.ru/sh">https://www.odnorazka.ru/sh</a>	шт	150		1,59	239
19	Контейнеры одноразовые для пищ продуктов	Характеристики:	<a href="https://www.odnorazka.ru/sh">https://www.odnorazka.ru/sh</a>	шт	75		3,49	262
20	Контейнеры 1000мл	Характеристики:	<a href="https://www.odnorazka.ru/sh">https://www.odnorazka.ru/sh</a>	шт	30		4,85	146
21	Контейнеры 1500 мл	Характеристики:	<a href="https://www.odnorazka.ru/sh">https://www.odnorazka.ru/sh</a>	шт	30		6,55	197
22	Контейнеры 2000мл	Характеристики:	<a href="https://www.odnorazka.ru/sh">https://www.odnorazka.ru/sh</a>	шт	30		7,55	227
23	Стаканы одноразовые 200мл	Характеристики:	<a href="http://www.odnorazka.ru/sh">http://www.odnorazka.ru/sh</a>	шт	40		0,9	36
24	Пакеты для мусора 60 л	Характеристики:	<a href="https://www.r-ulybka.ru/u-pakety-dlya-musora-60-l.html">https://www.r-ulybka.ru/u-pakety-dlya-musora-60-l.html</a>	шт	40		3,2	128
25	Вода питьевая негазированная (бутилированная,	Бутилированная, ёмкость 0,5 л	<a href="https://www.magicwaters.ru/">https://www.magicwaters.ru/</a>	шт	8		20	160
26	Пакеты для мусора 200 л	Характеристики:	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	шт	20		51,7	1034
27	Чашки пластиковые для горяч. (эксперты)	Характеристики:	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	шт	20		2,1	42
28	Перчатки латексные - коробка (100 штук в	Материал изготовления – 100	<a href="https://bahily.ru/catalog/per">https://bahily.ru/catalog/per</a>	пачка	2		220	440
29	Порошок чистящий Пемолюкс 500 г	Порошок предназначен для	<a href="https://www.utkonos.ru/item">https://www.utkonos.ru/item</a>	шт	1		62	62
30	Средство моющее жидкое для посуды 1 л	Для удаления сложные	<a href="https://tiu.ru/p305030519">https://tiu.ru/p305030519</a>	шт	8		149	1192
31	Салфетки вискозные для уборки	Мягкая салфетка	<a href="https://market.yandex.ru/pro">https://market.yandex.ru/pro</a>	шт	10		11	110
32	Колпак одноразовый	Колпак поварской регулир.	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	шт	8		15,32	123
35	Красители жирорастворимые в ассортименте	Красители порошковые	<a href="https://vtk-ru.com">https://vtk-ru.com</a>	шт	7		600	4200
36	Красители водорастворимые в ассортименте	Красители гелевые	<a href="https://vtk-ru.com">https://vtk-ru.com</a>	шт	7		300	2100

**НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (ПЛОЩАДКА)**

НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ

#### **Оборудование, инструменты и мебель**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед.	Кол-во	Кол-во
1						
2						
3						

### ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПЛОЩАДКИ

НА ВСЕХ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики	причина ценообразования	Ед.	Кол-во	Кол-во		
1	Шкаф шоковой заморозки 780x800x1545, 400В, с	<a href="#">Технические</a>	<a href="https://hicold.ru/katalog/069">https://hicold.ru/katalog/069</a>		1/2	4	421341	1685364
2	Часы настенные	Характеристики на усмотрение	<a href="https://eratime.ru/catalog/kr">https://eratime.ru/catalog/kr</a>		1	8	500	4000
6	Вода 19 л.	Питьевая фильтрованная вода	<a href="https://burgua.ru/product/pi">https://burgua.ru/product/pi</a>	-	1/4	2	399	798
7	Стул - тип 1	Model - ISO Size - 54x42x77 см Extra details - 4 ножки, без	<a href="https://www.one-meb.ru/stul-posetitelia-iso-kozhzam-chernyj.html">https://www.one-meb.ru/stul-posetitelia-iso-kozhzam-chernyj.html</a>		1	8	1170	9360
8	Кулер	Характеристики	<a href="https://www.holodilnik.ru/s">https://www.holodilnik.ru/s</a>		1\4	2	5250	10500
9	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	Углекислотные огнетушители	<a href="https://www.holodilnik.ru/s">https://www.holodilnik.ru/s</a>		1\4	2	1120	2240
10	Набор первой медицинской помощи	Предназначена для оказания	<a href="https://www.holodilnik.ru/s">https://www.holodilnik.ru/s</a>		1\4	2	515	1030
11	Стеллаж 4-х уровневый 600x500x1800	Технические характеристики	<a href="http://vtsb3.ru/shop/item/15">http://vtsb3.ru/shop/item/15</a>		1\2	4	4195	16780
13	Столы для презентации 1800x600x850	Технические характеристики	<a href="http://www.profposuda.ru/pr">http://www.profposuda.ru/pr</a>		1/2	4	6311	25244
14	прихватки (рукавицы) для шкафа шоковой	Характеристики на усмотрение			8	8	465	3720
								1759036
							Итого	

### КОМНАТА УЧАСТИКОВ

НА ВСЕХ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики	причина ценообразования	Ед.	Кол-во	Кол-во		
1	Гладильная доска	характеристики на усмотрение	<a href="/detail/id/138364795/">/detail/id/138364795/</a>		2	2	1631	3262
2	Утюг	Характеристики на усмотрение	<a href="https://www.dns-">https://www.dns-</a>		2	2	860	1720
3	Вешалка	Тип вешалки: Гардеробная	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	-	1	1	4030	4030
4	Стул - тип 1	Model - ISO	<a href="https://www.one-meb.ru/stul-posetitelia-iso-kozhzam-chernyj.html">https://www.one-meb.ru/stul-posetitelia-iso-kozhzam-chernyj.html</a>	-	10	10	1170	11700
							Итого	20712

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ УЧАСТИКОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	Комментарий					
	Технические характеристики	причина ценообразования	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	цена за 1	цена
1	Площадь комнаты не менее 18 м.кв (4,5*4 метра)						
2	Электричество 10 розеток 220 Вольт				-		
2	Стол - тип 3	(ШxГxB) 1400x600x750	<a href="land.ru/2818104/stol-">land.ru/2818104/stol-</a>	шт	2	2	2833 5666

3	Стол - тип 3	(ШхГxB) 800x800x750	<a href="https://www.kp-">https://www.kp-</a>	шт	1	1	3419	3419
4	Стул - тип 1	Model - ISO	<a href="https://www.one-meb.ru/stul-">https://www.one-meb.ru/stul-</a>	шт	10	10	1170	11700
5	Вешалка	Тип вешалки: Гардеробная	<a href="https://www.komus.ru/katal">https://www.komus.ru/katal</a>	шт	2	2	4030	8060
7	Корзина для мусора 40 л	Сорока литровый пластиковый	<a href="https://planet.ru/catalog/goods/kont">planet.ru/catalog/goods/kont</a>	шт	1	1	1716	1716
							ИТОГО	30561

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМНАТЫ ЭКСПЕРТОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

№	Требование (описание)	Комментарий
10	Площадь комнаты не менее	
11	Электричество: 12 розеток по 220 Вольт (по 2 кВт на каждую)	

#### КОМНАТА ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА

#### НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики	причина ценообразования	Ед.	Кол-во	Кол-во		
1	МФУ лазерное , факс, DADF, двустор. печать, сканер, копир	<a href="#">Характеристики на</a>	<a href="https://www.nix.ru/autocatalog/">https://www.nix.ru/autocatalog/</a>	-	1	1	22437	22437
2	Ноутбук - тип 1	Manufacturer - Asus	<a href="#">katalog.ru/ASUS-N580GD-</a>	-	1	1	68170	68170
6	Мышь для компьютера	<a href="#">Характеристики на</a>	<a href="https://www.dns-">https://www.dns-</a>	-	1	1	250	250
7	Пилот, 5 розеток	<a href="#">Характеристики на усмотрение</a>	<a href="https://www.dns-">https://www.dns-</a>	-	1	1	950	950
8	Стол - тип 3	(ШхГxB) 1400x600x750	<a href="https://www.kp-">https://www.kp-</a>	-	2	2	3419	6838
10	Стул - тип 1	Model - ISO	<a href="https://www.one-meb.ru/stul-">https://www.one-meb.ru/stul-</a>	-	4	4	1170	4680
11	Вешалка	Тип вешалки: Гардеробная напольная Габариты:	<a href="https://www.komus.ru/katalog/mebel/aksessuary-i-predmety-interera/napolnve-">https://www.komus.ru/katalog/mebel/aksessuary-i-predmety-interera/napolnve-</a>	-	1	1	4030	4030
12	Корзина для мусора 40 л	Сорока литровый пластиковый	<a href="https://planet.ru/catalog/goods/kont">planet.ru/catalog/goods/kont</a>	-	1	1	1716	1716
							Итого	109071

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ

#### НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед.	Кол-во	Кол-во
1	Площадь не менее (2,5x 25 м) 62,5 кв.м					
2	Зона для окрашивания застеклена					
3	Вытяжная вентиляция в зоне окрашивания					
4	Кондиционеры					
5	Электричество 380 вольт, 220-230, мощность 13 кВт					

#### СКЛАД

#### НА ВСЕХ

№	Наименование	Технические характеристики	причина ценообразования	Ед.	Кол-во	Кол-во		
1	Стол производственный 1800x600x850	Габаритные размеры:	<a href="https://partnerfood.ru/produ">https://partnerfood.ru/produ</a>	шт	6	6	9405	56430
2	Весы настольные электронные	Цена поверочного деления 2 г	<a href="https://www.vesis.ru/catalog">https://www.vesis.ru/catalog</a>	шт	6	6	4762	28572
3	Холодильный шкаф	металлическая, глухая. Аналог	<a href="https://coolexpert.ru/goods/">https://coolexpert.ru/goods/</a>	шт	3	3	39347	118041
4	Холодильный шкаф низкотемпературный	Возможность встраивания нет	<a href="#">681</a>	шт	1	1	54824	54824

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ СКЛАДА (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)**

№	Требование (описание)	Комментарий
1	Площадь склада 40 м.кв (8 x 5 метра)	
2	Электричество: 14 розеток на 220 Вольт (2 кВт)	

## КОМНАДА ДЕГУСТАЦИИ

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием	причина ценообразования	Ед. измерения	кол-во	Кол-во	за 1	за ...
	Стеллаж 4-х уровневый 1200x500x1800	Габаритные размеры:	<a href="https://www.klenmarket.ru/s">https://www.klenmarket.ru/s</a>	1			10474	10474
1	Пирометр	Диапазон измерений, °C -	<a href="duct--pirometr-beskontaktny">duct--pirometr-beskontaktny</a>	1			790	790
							<b>Итого</b>	<b>11264</b>

МЕБЕЛЬ И ФУРНИТУРА

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМПАНИИ УЧАСТНИКОВ (КОММУНИКАЦИИ, ПОДКЛЮЧЕНИЯ, ОСВЕЩЕНИЕ И Т.П.)

<b>1</b>	Площадь комнаты 15 м.кв (3 x 2,5 метра = 2 комнаты)				
<b>2</b>	Электричество 1 розетка 220 Вольт				

**КАНЦЕЛЯРИЯ НА КОМПЕТЕНЦИЮ (НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ)**

№	Наименование	Тех. описание или ссылка на сайт с тех. описанием <small>помощи</small>	причина ценообразования	Ед. измерения	Кол-во	Наличие (Да\Нет) у организатора	за 1	за...
							за 1	за...
1	Бумага А4	<a href="#">Характеристики на</a>	<a href="#">og/bumaga-i-bumazhnye-h?text=%D0%A1%D0%BA%D0</a>	пачка 500 м	5		295	1475
2	Скотч	<a href="#">Характеристики на</a>			15		60	60

3	Скотч двухсторонний	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на скотч</a>	м	<b>10</b>		73	73
4	Ручка шариковая	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на ручки</a>	шт	<b>20</b>		10	200
5	Степлер 12 мм со скобами	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на степлеры</a>	шт	<b>1</b>		200	200
7	Файлы А4	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на файлы</a>	упак	<b>5</b>		178	890
8	Маркер черный	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на маркеры</a>	шт	<b>2</b>		35	70
9	Нож канцелярский	<a href="https://www.komus.ru/katalog/katalog">Характеристики на ножи</a>	шт	<b>1</b>		32	32
10	Ножницы	<a href="https://www.komus.ru/katalog">Характеристики на ножницы</a>	шт	<b>1</b>		130	130
11	Флешка 16Гб	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на флешки</a>	шт	<b>1</b>		415	415
12	Линейка 100 см	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на линейки</a>	шт	<b>1</b>		385	385
13	Планшет для бумаг	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на планшеты</a>	шт	<b>20</b>		202	4040
14	Папка регистратор	<a href="https://www.komus.ru/katalog">Характеристики на папки</a>	шт	<b>5</b>		202	1010
15	Папка скоросшиватель	<a href="https://www.komus.ru/search?text=%D0%A1%D0%BA%D0%9E%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%BC">Характеристики на папки</a>	шт	<b>10</b>		22	220
16	Корректор	<a href="https://www.komus.ru/katalog">Характеристики на корректоры</a>	шт	<b>1</b>		80	80
							<b>Итого:</b> 9280

**Итого:** **6399723**

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия	
НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	Ресторанный сервис
Количество участников, на которое рассчитан Инфраструктурный лист	<u>10</u>
Количество рабочих мест для участников	<u>2</u>

НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА)						НА 10 РАБОЧИХ МЕСТ ( УЧАСТИКОВ)	
№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Часы настенные	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
2	Барный органайзер	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
3	Джигер	30/50 мл		шт	1	1	да
4	Мерный стакан	150 мл		шт	1	1	да
5	Совок для льда	метал		шт	1	1	да
6	Мельница для льда	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
7	Ice bucket / ведерко для льда	3 литра		шт	2	2	да
8	Шипцы для льда	метал		шт	1	1	да
9	Мусорные ведра	на усмотрение организатора (30 литров)		шт	1	1	да
10	Барные коврик	10/40 см		шт	2	2	да
11	Доска разделочная	20/30		шт	2	2	да
12	Барный поднос	прорезиненный, диаметр - 20 см		шт	2	2	да
13	Кулер для льда	Ведро для шампанского для охлаждения шампанского, вина и прочих напитков.		шт	2	2	да
14	Подставка для кулера	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
15	Разделочная доска	30/40 пластик (зеленая)		шт	1	1	да
16	Стеклянные миски	Диаметр 10 см		шт	2	2	да

17	Стеклянные миски	Диаметр 20 см		шт	2	2	да
18	Стеклянные миски	Диаметр 30 см		шт	2	2	да
19	Металлический поднос	круглый, диаметр 30 см		шт	1	1	да
20	Тарелка пирожковая	диаметр 14 см		шт	10	10	да
21	Салфетки	Бумажные (20x20 см)		уп	5	5	да
22	Итальянская кофе машина, 1-2 группы, полуавтомат	Система быстрый пар; наличие парового крана для приготовления капучино (капучинатор); Подогреватель чашек; Кран для кипятка; Увеличенная высота группы под стаканчики на "вынос"; клавиатура с автоматической очисткой программы; Система автоматического заполнения бойлера; Независимые манометры для водяного насоса и котла; бойлер и группа сделаны из меди.		шт	1	1	да
23	Кофемолка - электрическая	полупрофессиональная, с отдельным бункером для молотого кофе		шт	1	1	да
24	Темпер	диаметр 56/57 мм = диаметру холдеру		шт	4	1	да
25	Кувшин для сока	1 литра		шт	10	4	да
26	Бокал для коньяка (снифтер)	объем 150 мл		шт	4	10	да
27	Хайбол	200 мл		шт	4	4	да
28	Харикейн (бокал для Пино Колады)	450 мл		шт	4	4	да
29	Бокал для Мартини (коктейльная рюмка)	100 мл		шт	4	4	да
30	Рокс	200 мл		шт	4	4	да

31	Бокал для кофе По-ирландски (Irish)	250 мл		шт	4	4	да
32	Минаж (соль/перец)	стекло + метал		шт	2	2	да
33	Кофейная ложка	Из одной коллекции		шт	6	6	да
34	Ложка для эспрессо	Из одной коллекции		шт	6	6	да
35	Пара для эпрессе (блюдце + кружка)	Из одной коллекции		шт	6	6	да
36	Пара для капучино (блюдце + кружка)	Из одной коллекции		шт	6	6	да
37	Молочник	250 мл		шт	2	2	да
38	Сахарница	фарфор		шт	2	2	да
39	Питчер	150 мл		шт	1	1	да
40	Питчер	300 мл		шт	1	1	да
41	Питчер	500 мл		шт	1	1	да
42	Ручник	льняные 40x70		шт	4	4	да
43	Синие и красные полирующие полотенца для столовых приборов	на усмотрение организатора		шт	8	8	да
44	Барный нож	8-12 см		шт	2	2	да
45	нарзанник	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
46	мадлер	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
47	сквизер	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
48	пинцет барный	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
49	шайкер бостон	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
50	шайкер классический	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
51	смесительный стакан	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
52	стрейнер	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
53	барная ложка	на усмотрение организатора		шт	4	4	да
54	джигер	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
55	гейзеры	на усмотрение организатора		шт	10	10	да

Расходные материалы							
№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	
1	Коктейльные трубочки (длиные и короткие)	на усмотрение организатора		шт	10	10	
2	Продукты питания	Список и количество согласовывается с глав экспертом					
3	Алкоголь	Список и количество согласовывается с глав экспертом					

**НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (ПЛОЩАДКА)**

**НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ**

Оборудование, инструменты и мебель							
№ п/п	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Стикеры, маркеры	разного цвета и размера		уп	1	1	да
2	Бумажные салфетки	размер 60x60 или 45x45 - пару упаковок и стандартных		уп	2	2	да
3	Стаканы пластиковые	для холдных и горячих напитков		уп	1	1	да
4	Мусорные пакеты 60 л	на усмотрение организатора		уп	1	1	да
5	Мусорные пакеты 240 л	на усмотрение организатора		уп	1	1	да
6	Пластиковая пленка	на усмотрение организатора		уп	1	1	да
7	Губки для мытья посуды	на усмотрение организатора		уп	1	1	да
8	Губки железные	на усмотрение организатора		уп	1	1	да
9	Полотно вафельное (70 метров - 1 рулон)	на усмотрение организатора		рулон	1	1	да
10	Жидкость для мытья посуды	на усмотрение организатора		уп	1	1	да
11	Ножницы	на усмотрение организатора		шт	1	1	да

12	Жидкое мыло	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
13	Одноразовые перчатки	на усмотрение организатора		уп	10	10	да
14	Одноразовые бумажные полотенца	на усмотрение организатора		шт	10	10	да

**ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПЛОЩАДКИ**

**НА ВСЕХ  
УЧАСТНИКОВ И  
ЭКСПЕРТОВ**

**Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Барная стойка	Длина 1200-1800, ширина контактной столешницы 450 (глубина 250) ширина рабочей поверхности 600 , высота 1250, высота рабочей зоны 1000		шт	1	1	да
2	Стол для зоны бариста	Прямоугольный для кофемашины и кофемолки		шт	1	1	да
3	Стул банкетный	на усмотрение организатора		шт	10	10	да
4	Стол прямоугольный подсобный	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
5	Барные стулья	Высокие		шт	6	6	да
6	Стойка ограждения под канат	Стойка д/ограждения,наконечник-шар		шт	2	2	да
7	Канат	Декоративный бархатный канат, длина 1,5 - 2 метра		шт	1	1	да
8	Стойка	Стойка для хостес администратора ресторана		шт	1	1	да

9	Аудио система + пульт	Активная акустическая система: 700 Вт (для звукового сопровождения)		шт	1	1	да
10	Микрофон	РАДИОМИКРОФОН с креплением (Головной)		шт	1	1	да
11	Аптечка	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
12	План эвакуации	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
13	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	на усмотрение организатора		шт	1	1	да

**КОМНАТА УЧАСТНИКОВ**

**НА ВСЕХ  
УЧАСТНИКОВ**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в Код 2019
1	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
2	Мусорная корзина	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
3	Пилот, 6 розеток	на усмотрение организатора		шт	1	1	да
4	Утюг	на усмотрение организатора		шт	2	2	да
5	Зеркало	в полный рост		шт	1	1	да
6	Запираемый шкафчик	не менее 12 запираемых ящиков (ШхГхВ) 400x500x500		шт	2	2	да
7	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками (не менее 12 крючков)		шт	1	1	да
8	Стол 2 (прямоугольный) банкетный складной	столешница - ЛДСП, каркас - сталь (длина 1500, ширина 760, высота 760)банкетный складной		шт	4	4	да

9	Банкетные стулья	Каркас: алюминий 2,5 мм, Обивка: жаккард		шт	12	<b>12</b>	да
10	Зеркало	Зеркало в полный рост		шт	1	<b>1</b>	да
11	Гладильная доска	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да

**КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ**

**НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ**

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Компьютер / Моноблок / ноутбук (интернет/WiFi)	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да
2	МФУ лазерный	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да
3	Проектор	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да
4	Экран для проектора	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да
5	Мусорная корзина	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да
6	Пилот, 6 розеток	на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да
7	Огнетушитель углекислотный ОУ-1	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да
8	Зеркало	в полный рост		шт	1	<b>1</b>	да
9	Кулер с питьевой водой	на усмотрение организатора (200 стаканов одноразовые картонные)		шт	1	<b>1</b>	да
10	Запираемый шкафчик	не менее 12 запираемых ящиков (ШхГхВ) 400x500x500		шт	2	<b>2</b>	да
11	Стол 2 (прямоугольный) банкетный складной	столешница - ЛДСП, каркас - сталь (длина 1500, ширина 760, высота 760)банкетный складной		шт	4	<b>4</b>	да

12	Банкетные стулья	Каркас: алюминий 2,5 мм, Обивка: жаккард		шт	12	<b>12</b>	да
13	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками		шт	1	<b>1</b>	да
14	Зеркало	Зеркало в полный рост		шт	1	<b>1</b>	да

**КОМНАТА ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА**

**НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ**

**Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Компьютер / Моноблок / ноутбук (интернет/WiFi)	Программное обеспечение для работы с текстовыми файлами и документами формата PDF		шт	1	1	да
2	Стол 2 (прямоугольный) банкетный складной	столешница - ЛДСП, каркас - сталь (длина 1500, ширина 760, высота 760)		шт	1	1	да
3	Банкетные стулья	Каркас: алюминий 2,5 мм, Обивка: жаккард		шт	1	1	да
4	Бумага А4	на усмотрение организатора		пачка 500 листов	10	<b>10</b>	да
5	Скотч малярный	на усмотрение организатора		м	10	<b>10</b>	да
6	Скотч двусторонний	на усмотрение организатора		м	150	<b>150</b>	да
7	Ручка шариковая	на усмотрение организатора		шт	50	<b>50</b>	да
8	Степлер со скобами	на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да
9	Скрепки канцелярские	на усмотрение организатора		упак	1	<b>1</b>	да
10	Файлы А4	на усмотрение организатора		упак	1	<b>1</b>	да

11	Маркер черный	на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да
12	Папка А4 для бумаг	на усмотрение организатора		шт	3	<b>3</b>	да
13	Планшет пластиковый для А4	на усмотрение организатора		шт	25	<b>25</b>	да
14	Ножницы канцелярские	на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да
15	Нож канцелярский	на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ/КОММЕНТАРИИ К ЗАСТРОЙКЕ ПЛОЩАДКИ**

**НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Подвод воды и слива к барной стойке						да
2	Подвод электричества к барной стойке: 2 розетки по 220 Вольт (по 2 кВт на каждую)						да
3	Площадь комнаты экспертов не менее 45 м.кв (6*8 метра)						да
4	Электричество в комнате экспертов: 2 розетки по 220 Вольт (по 2 кВт на каждую)						да
5	Площадь комнаты главного эксперта не менее 4 м.кв (2*2 метра)						да
6	Подключение гор /холодной водой на складе						да
7	Канализационный слив на складе						да
8	Электричество: 2 двойные розетка на 220/380 Вольт на складе						да
9	Электричество в комнате главного эксперта: 1 розетка на 220 Вольт (2 кВт)						да
10	Подключение компьютера к проводному интернету в комнате главного эксперта						да

**СКЛАД**

**НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ И ЭКСПЕРТОВ**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Мусорная ведра	30 литров на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да
2	Мусорная ведра	200 литров на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да
3	Пилот, 6 розеток	на усмотрение организатора		шт	2	<b>2</b>	да

4	Тележка кухонная	метал, 3 полочки, на колесиках		шт	5	<b>5</b>	да
5	Стеллаж передвижной	Стеллаж оснащен четырьмя поворотными колесными опорами для передвижения, от 5 полок		шт	3	<b>3</b>	да
6	Метла	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да
7	стол (столы производственные)	прямоугольный , нержавейка (длина 1200/1500, ширина 600, высота 870)		шт	1	<b>1</b>	да
8	Стеллажи кухонные	длина 1800 высота 1200 ширина 500 4-5полок (нерж)		шт	1	<b>1</b>	да
9	Холодильный шкаф-купе (+/+)	1650x700x1900, (плюс/плюс), со стеклянными дверцами		шт	1	<b>1</b>	да
10	Холодильный шкаф (+/-)	1900x1650x6550, (плюс/заморозка)		шт	1	<b>1</b>	да
11	Ванна моечная	НЕРЖ. СТАЛЬ, ДВУХСЕКЦИОННЫЕ, кран моечный Гор/хол		шт	1	<b>1</b>	да
12	Машина посудомоечная купольного типа	740x850x1490, 700 тар/час,		шт	1	<b>1</b>	да
13	Стол предмоечный	1200x670x1070(1800), Стол раздаточный		шт	2	<b>2</b>	да
14	Ледогенератор	Вид производимого льда - Кубиковый, производительность не менее 40 кг/сутки, Напряжение В 220		шт	1	<b>1</b>	да
15	Савок	на усмотрение организатора		шт	1	<b>1</b>	да

Приложение 6

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия	
НАИМЕНОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ	Администрирование отеля
Количество участников, на которое рассчитан Инфраструктурный лист	10
Количество рабочих мест для участников	6 (1 стойка администратора СПиР, 5 мест для выполнения письменных заданий)

НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА СТОЙКА АДМИНИСТРАТОРА СПиР (FRONT-OFFICE))				НА 1 РАБОЧЕЕ МЕСТО (10 УЧАСТНИКОВ)		
Оборудование, инструменты и мебель						
№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Гб жесткий диск Windows	Характеристики рекомендованы фактические	шт.	1	да
2	Манипулятор типа мышь	На усмотрение организатора		шт.	1	да
3	Автоматическая система управления гостиницей	Opera, Fidelio или аналог.	При наличии специализированного ПО в ПЦПЭ необходимо	шт.	1	да
4	МФУ	печать, копирование,		шт.	1	да
5	Энкодер для магнитных карт	На усмотрение организатора	возможна имитация или использование неработающего	шт.	1	да
6	Терминал для платежных карт	На усмотрение организатора	возможна имитация или использование неработающего	шт.	1	да
7	Телефон	На усмотрение организатора		шт.	1	да
8	Набор первой медицинской помощи	На усмотрение организатора		шт.	1	да
9	ЖК панель	не менее 42", интерфейс HDMI	возможна замена дублирующим монитором	шт.	1	да
10	Мобильная стойка под ЖК панель	Соответствие по типу крепления и нагрузке с	позиция не актуальна при наличии дублирующего	шт.	1	да
11	Кабель для подключения дублирующего монитора или ЖК-панели	не менее 5 м.		шт.	1	да
13	Устройство для эмитации телефонного звонка	На усмотрение организатора		шт.	1	да
14	Таймер	На усмотрение организатора		шт.	1	да
15	Ключи-карты для электронных замков	На усмотрение организатора		шт.	5	да
16	Ножницы канцелярские	На усмотрение организатора		шт.	1	да
17	Степлер	На усмотрение организатора		шт.	1	да
18	Держатель для ручки с ручкой	На усмотрение организатора	для гостя отеля	шт.	1	да
19	Органайзер для канцерии	На усмотрение организатора		шт.	1	нет
20	Лотки для бумаг	не менее 5 отделений		шт.	1	да
21	Пилот, 6 розеток 5 м.	На усмотрение организатора		шт.	2	да
22	Стойка администратора	(ШхГхВ) 2200x600x1200	наличие полок, ящиков.	шт.	1	да
24	Кресло для гостиной	На усмотрение организатора		шт.	1	да

25	Стол журнальный	На усмотрение организатора		шт.	1	да
26	Стул офисный	На усмотрение организатора	для актеров, задействованных	шт.	4	да

**НА 1-ГО УЧАСТНИКА/КОМАНДУ (ПЛОЩАДКА ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПИСЬМЕННЫХ ЗАДАНИЙ (BACK-OFFICE))**

**НА 5 РАБОЧИХ МЕСТ  
(10 УЧАСТНИКОВ)**

**Оборудование, инструменты и мебель**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Gb жесткий диск	Характеристики рекомендованые фактические	шт.	5	да
2	Манипулятор типа мышь	На усмотрение организатора		шт.	5	да
3	Стол письменный	800*600*750 мм. ЛДСП	Характеристики рекомендованые фактические	шт.	5	да
4	Офисный стул	Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80	Характеристики рекомендованые фактические	шт.	5	да
5	Флэш-накопитель	не менее 500 Мб.		шт.	1	да

**НА 1-ГО ЭКСПЕРТА (ПЛОЩАДКА FRONT-OFFICE)**

**НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ**

**Оборудование, инструменты и мебель**

№ п/п	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Стол письменный	(800*600*750 мм. ЛДСП).	Характеристики рекомендованые фактические	шт.	1	да
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	Характеристики рекомендованые фактические	шт.	1	да
3	Блокнот перекидной	На усмотрение организатора		шт.	1	да
4	Шариковая ручка	На усмотрение организатора		шт.	1	да

**ОБЩАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПЛОЩАДКИ**

**НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ  
И ЭКСПЕРТОВ**

**Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Бумага для орг. техники (формат А4)	уп. -500л.		шт.	7	да
2	Стикеры	Блок 100 листов		шт.	1	да
3	Блок для записей	90x90x90 мм белый		шт.	1	да
4	Файлы	1 упаковка - 100 шт		шт.	1	да
5	Коробка скрепок	На усмотрение организатора		шт.	1	да
6	Карандаш (механический)	На усмотрение организатора		шт.	20	да
7	Ластик	На усмотрение организатора		шт.	3	да
8	Ручка шариковая	На усмотрение организатора		шт.	15	да
9	Конверт	110*220		шт.	20	да

10	Скобы для степлера	уп. - 1000 шт.		шт.	2	да
----	--------------------	----------------	--	-----	---	----

**КОМНАТА УЧАСТНИКОВ 1, 2**

**НА ВСЕХ УЧАСТНИКОВ**

**Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Стол переговорный модульный	На усмотрение организатора	1 модуль на одного участника/другие столы для переговоров	шт.	20	да
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	Характеристики рекомендованые, фактические	шт.	20	да
3	Зеркало	В полный рост напольное/настенное	Оценивается внешний вид участника	шт.	2	нет

**КОМНАТА ЭКСПЕРТОВ**

**НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ**

**Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.**

№	Наименование	Технические характеристики инструмента	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Стол переговорный модульный	На усмотрение организатора	1 модуль на одного участника/другие столы для переговоров	шт.	4	да
2	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)	Характеристики рекомендованые, фактические	шт.	4	да
3	Вешалка	На усмотрение организатора	При наличии гардероба организатора необходимо иметь	шт.	4	да

**КОМНАТА ГЛАВНОГО ЭКСПЕРТА (МОЖЕТ БЫТЬ СОВМЕЩЕНА С КОМНАТОЙ ЭКСПЕРТОВ)**

**НА ВСЕХ ЭКСПЕРТОВ**

**Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.**

№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Стеллаж	(ШxГxB) 2000x500x2000 металлический	для хранения ведомостей оценки может быть	шт.	1	да
2	Ноутбук	4 GB ОЗУ, 1 GB видеокарта, 500 Гб жесткий диск	Характеристики рекомендованые, фактические	шт.	1	да
3	МФУ	Печать, копирование,		шт.	1	да
4	Степлер	На усмотрение организатора		шт.	1	да
5	Ножницы	На усмотрение организатора		шт.	1	да
6	Пилот, 5 розеток не менее 3 м.	На усмотрение организатора		шт.	1	да
7	запасной картридж для МФУ	Не менее 2500 стр. на 10 участников		шт.	1	да
8	Офисный стол	На усмотрение организатора		шт.	1	да
9	Кресло офисное	На усмотрение организатора		шт.	1	да

**КОМНАТА АКТЕРОВ**

Оборудование, мебель, канцелярия и т.п.						
№	Наименование	Технические характеристики	Комментарий	Ед. измерения	Кол-во	Требование наличия позиции в КОД 2019
1	Стол переговорный модульный	На усмотрение организатора	при вместительности 1 модуля 1 чел. Возможна замена	шт.	5	да
2	Вешалка	Штанга на колесах, с крючками (12 крючков)	При наличии гардероба в данной позиции нет	шт.	1	да
3	Офисный стул	(Ширина: 54 Глубина: 61 Высота: 80)		шт.	5	да

The screenshot shows a search results page for laptops on the DNS-SK HOME website. The search term is "Ноутбуки". The results are displayed in a grid format with three items per row. Each item includes a thumbnail image, the product name, a rating, and the price.

- 13,3" Ноутбук Acer Swift 3 SF313-51-54J0 серебристый** - 35 099 ₽
- 14" Ноутбук HP Streambook x360 14b-ca0002ur серебристый** - 35 099 ₽
- 15,6" Ноутбук ASUS Vivobook F512UF-AL112T серый** - 35 099 ₽
- 14" Ноутбук Acer Swift 3 SF314-41-R759 серебристый** - 35 199 ₽

The sidebar on the left contains filters for categories like "Ноутбуки и подzesы", "Бренды", "Цена", "Быстродействие", "Акция", and "Принадлежности". The bottom of the page shows a footer with links to "О нас", "Контакты", "Помощь", "Документы", "Политика конфиденциальности", and "Политика обработки персональных данных".

Сетевой фильтр Pilot GL белый 1 099 ₽  
[плитки - 6, 10 А, 2200 Вт, кабель - 1,8 м]  
 Сравнить  Купить  
★★★★★ 22  
Доставка на дом завтра В наличии в 3 магазинах

Сетевой фильтр Pilot S белый 1 099 ₽  
[плитки - 6, 10 А, 2200 Вт, кабель - 1,8 м]  
 Сравнить  Купить  
★★★★★ 68  
Доставка на дом завтра В наличии в 12 магазинах

**Проектор INFOCUS IN114хv черный** 30 199 ₽  
 [DLP, 1024x768, 30, 20000:1, 3800 лм, Ethernet, 31 дБ, 2.5 кг]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)

**Проектор ViewSonic VS1697i белый** 30 199 ₽  
 [DLP, 1024x768, 20000:1, 3500 лм, 30 дБ, 2.1 кг]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)

**Проектор Hitachi CP-X30LWN белый** 30 999 ₽  
 [LCD, 1024x768, 10000:1, 3200 лм, Ethernet, 37 дБ, 3.5 кг]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)

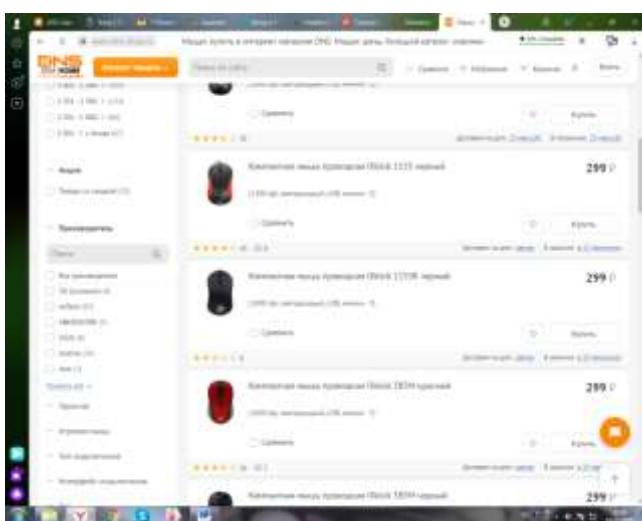
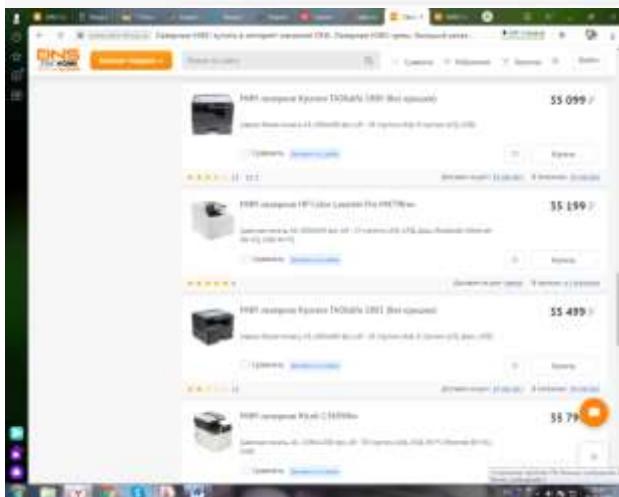
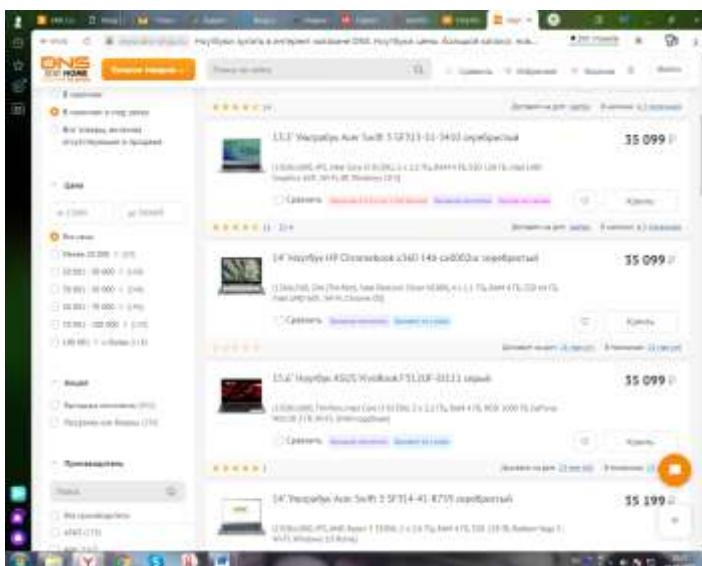
**Проектор INFOCUS IN116хv черный** 31 299 ₽  
 [DLP, 1280x800, 30, 20000:1, 3800 лм, 32 дБ, 2.55 кг]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)

**110" (279 см) Экран для проектора Cactus 220x220см WallExpert CS-PSWE-220x220-WT** 7 999 ₽  
 [1:1, 239x229 см, настенно-потолочный, PS Matte White]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)

**135" (343 см) Экран для проектора Cactus Wallscreen CS-PSW-206x274** 7 999 ₽  
 [1:1, 274x206 см, настенно-потолочный, Matte White]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)

**100" (255 см) Экран для проектора SAKURA CINEMA MOTOSCREEN** 8 099 ₽  
 [16:9, 221x125 см, настенно-потолочный, электропривод, турн. ДУ, Matte White]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)

**84" (213 см) Экран для проектора Classic Solution Lyra E 186x104,9 MW-S0/W** 8 099 ₽  
 [16:9, 186x104 см, настенно-потолочный, электропривод, турн. ДУ, Matte White]  
 Сравнить [Добавить в изб.](#)



www.dns-shop.ru Ноутбуки: купить в интернет магазине DNS. Ноутбуки: цены, большой каталог, нов... ★ 20K отзывов

**Каталог товаров**

Поиск по сайту

Сравнить Избранное Корзина Входи

В наличии

В наличии и под заказ

Все товары, включая отсутствующие в продаже

Цена

от 13099 до 390499

Все цены

Менее 20 000 ₽ (20)

20 001 - 30 000 ₽ (103)

30 001 - 50 000 ₽ (248)

50 001 - 70 000 ₽ (196)

70 001 - 100 000 ₽ (139)

100 001 ₽ и более (118)

Акции

Выгодные комплекты (832)

Распродажа или бонусы (234)

Производитель

Полка

Все производители

ASUS (176)

Acer (167)

13.3" Ультрабук Acer Swift 3 SF313-51-3410 серебристый 35 099 ₽

[1920x1080, IPS, Intel Core i3 8130U, 2 x 2.2 ГГц, RAM 4 ГБ, SSD 128 ГБ, Intel UHD Graphics 620, Wi-Fi, BT, Windows 10 S]

Сравнить Выгодные комплекты Доставка из 1 склада Купить

Доставка из дон. зоны В наличии: в 2 магазинах

14" Ноутбук HP Chromebook x360 14b-ca0002ur серебристый 35 099 ₽

[1366x768, 5VA (TN+film), Intel Pentium Silver N5000, 4 x 1.1 ГГц, RAM 4 ГБ, SSD 64 ГБ, Intel UHD 605, Wi-Fi, Chrome OS]

Сравнить Выгодные комплекты Доставка из 1 склада Купить

Доставка из дон. зоны В наличии: в 2 магазинах

15.6" Ноутбук ASUS VivoBook F512UF-EJ111 серый 35 099 ₽

[1920x1080, TN-film, Intel Core i3 #150U, 2 x 2.2 ГГц, RAM 4 ГБ, HDD 1000 ГБ, GeForce MX130 2 ГБ, Wi-Fi, UN\*X-подобная]

Сравнить Выгодные комплекты Доставка из 1 склада Купить

Доставка из дон. зоны В наличии: в 2 магазинах

14" Ультрабук Acer Swift 3 SF314-41-R759 серебристый 35 199 ₽

[1920x1080, IPS, AMD Ryzen 3 3200U, 2 x 2.6 ГГц, RAM 4 ГБ, SSD 128 ГБ, Radeon Vega 3, Wi-Fi, Windows 10 Home]

Сравнить Купить

Доставка из дон. зоны В наличии: в 2 магазинах

Сетевой фильтр Pilot GL белый 1 099 ₽

[заштек - 6, 10 А, 2200 Вт, кабель - 1.8 м]

Сравнить Купить

Доставка из дон. зоны В наличии: в 3 магазинах

Сетевой фильтр Pilot S белый 1 099 ₽

[заштек - 6, 10 А, 2200 Вт, кабель - 1.8 м]

Сравнить Купить

Доставка из дон. зоны В наличии: в 13 магазинах

Проектор INFOCUS IN1144w черный  
30 199 ₽  
Проектор ViewSonic VS1687i белый  
30 199 ₽  
Проектор Hitachi CP-X301WN белый  
30 999 ₽  
Проектор INFOCUS IN114w черный  
31 299 ₽

110 (279 см) Экран для проектора Casio XJ-B200W Pilot  
7 999 ₽  
155 (394 см) Экран для проектора Casio XJ-H200  
7 999 ₽  
187 (475 см) Экран для проектора SMCVA Cinema MIRRORSCREEN  
8 099 ₽  
94 (243 см) Экран для проектора Casio XJ-S200W  
8 099 ₽

**Сетевой фильтр Pilot GL белый**  
1 099 ₽  
[разъемы - 6, 10 A, 2200 Вт, кабель - 1,8 м]  
 Сравнить  
22 13  
**Сетевой фильтр Pilot S белый**  
1 099 ₽  
[разъемы - 6, 10 A, 2200 Вт, кабель - 1,8 м]  
 Сравнить  
68 21

The screenshot shows a list of four laser printers on the DNS website:

- МФУ лазерное Kyocera TASKalfa 1800 (без крышки)** - Price: 35 099 ₽  
Description: [чёрно-белая печать, А3, 600x600 dpi, ч/б – 18 стр./мин (A4), 8 стр./мин (A3), USB]  
Buttons: Сравнить, Купить
- МФУ лазерное HP Color LaserJet Pro M479fnw** - Price: 35 199 ₽  
Description: [цветная печать, А4, 600x600 dpi, ч/б – 27 стр./мин (A4), АПД, факс, Bluetooth, Ethernet (RJ-45), USB, Wi-Fi]  
Buttons: Сравнить, Купить
- МФУ лазерное Kyocera TASKalfa 1801 (без крышки)** - Price: 35 499 ₽  
Description: [чёрно-белая печать, А3, 600x600 dpi, ч/б – 18 стр./мин (A4), 8 стр./мин (A3), факс, USB]  
Buttons: Сравнить, Купить
- МФУ лазерное Ricoh C360SNw** - Price: 35 79 ₽  
Description: [цветная печать, А4, 1200x1200 dpi, ч/б – 50 стр./мин (A4), АПД, Wi-Fi, Ethernet (RJ-45), USB]  
Buttons: Сравнить, Купить

At the bottom right of the browser window, there is a message: "Устранение проблем ПК: Важные сообщения 1" and a timestamp "22:14 18.05.2020".

The screenshot shows a product page for a speaker system on the tiuru website:

**Комплект звукового оборудования Electro-Voice P1000**  
Цена: 149 970 руб., Купить в Барнауле — Телефон: 098-641527873

**Комплект звукового оборудования Electro-Voice P1000**

Быстрая доставка  
Гарантия

149 970 руб.

Количество: 1

Купить

Способы оплаты: Наличный расчет, банковский расчет, Bank Transfer

Способы доставки: Доставка "Самовывоз", Стандарт, Бесплатная доставка

Услуги доставки: Услуги доставки, Доставка курьером

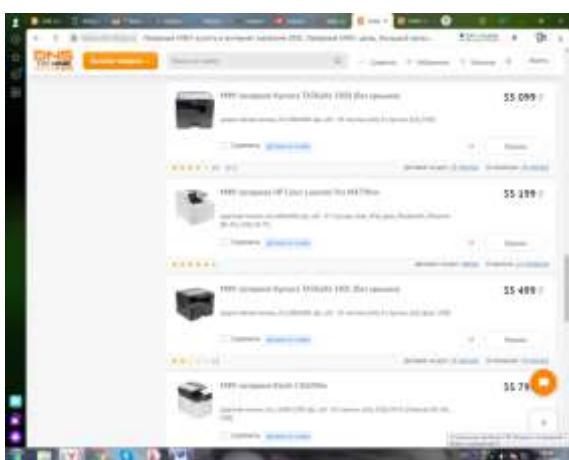
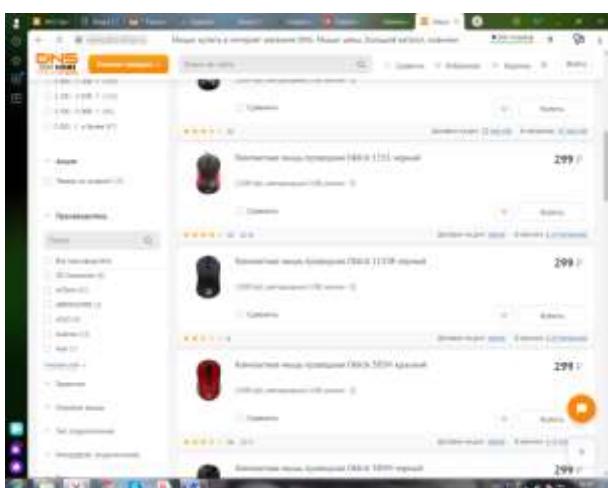
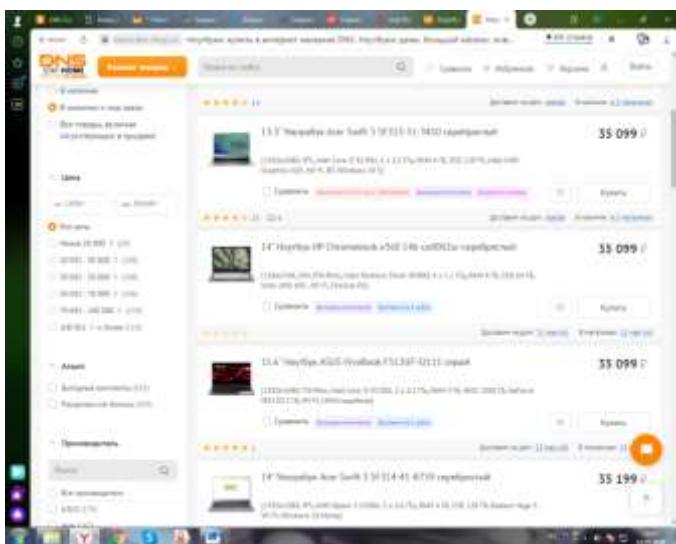
Заказанные товары: 149 970 руб.

Рейтинг продавца: нет отзывов, Добавить

Описание: Мы рекомендуем

Мои рекомендации

Чат



[www.b2c-st.ru](http://www.b2c-st.ru)

8 (800) 333-66-74 Бирнапт

Вход в каталог 42 объекта

Стол письменный Соренто (дуб)  
цвет: МДФ-дуб-дакота  
размеры: ширинка - 120 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Размеры: ширина - 120 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
3 750 руб.

Стол письменный С 110  
цвет: МДФ-дуб-венге  
размеры: ширина - 110 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Цвет: дуб, клен, венге, ясень  
3 820 руб.

Стол письменный 47 Berlin (Берлин)  
цвет: МДФ-дуб-Берлин  
размеры: ширина - 114,5 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Размеры: ширина - 114,5 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
2 700 руб.

Стол письменный 2 Калейдоскоп (серый)  
цвет: МДФ-серый-калейдоскоп  
размеры: ширина - 127,3 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Размеры: ширина - 127,3 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
2 760 руб.

Быстрый просмотр Купить

Быстрый просмотр Купить

Быстрый просмотр Купить

Быстрый просмотр Купить

Стол письменный Успех-2-2  
цвет: МДФ-СМ-164-02  
размеры: ширина - 90 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Размеры: ширина - 90 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
3 960 руб.

Стол компьютерный СК-08  
цвет: МДФ-серый-калейдоскоп  
размеры: ширина - 120 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Размеры: ширина - 120 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
3 970 руб.

Стол письменный Успех-2-3  
цвет: МДФ-СМ-164-02  
размеры: ширина - 90 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Размеры: ширина - 90 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
4 050 руб.

Стол письменный СП-01  
цвет: МДФ-серый-калейдоскоп  
размеры: ширина - 130 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
Размеры: ширина - 130 см, глубина - 60 см, высота - 75 см  
4 050 руб.

Быстрый просмотр Купить

Быстрый просмотр Купить

Быстрый просмотр Купить

Быстрый просмотр Купить

[www.mebeloff.ru](http://www.mebeloff.ru)

Мебельoff.ru

Нет отзывов

Стул STRONG Персона 3 (ИЗО 3) хромированный каркас  
В наличии  
От — 1 550 руб  
Розница — 1 600 руб

Стул STRONG Персона 3 ИЗО (H)  
В наличии  
От — 1 600 руб  
Розница — 1 650 руб

Стул STRONG Персона 3 ИЗО (H)  
В наличии  
От — 1 600 руб  
Розница — 1 650 руб

Стул STRONG Персона 3 ИЗО (H)  
В наличии  
От — 1 600 руб  
Розница — 1 650 руб

Стул STRONG Персона 2 ИЗО (H)  
В наличии  
От — 1 700 руб  
Розница — 1 750 руб

Стул STRONG Венеция 6  
В наличии  
От — 1 900 руб  
Розница — 2 000 руб

Расчитать стоимость

Навигация

**Плита индукционная Grill Master ФИЛIP800 (на подставке) 60001**

**Фритюрница Roller Grill FD 50D**

**Кулер для воды AEL LD-AEL-88 с white/black**

**ПЛАНЕТАРНЫЙ МИКСЕР KITCHENAID MINI ARTISAN 3.3Л., КАРАМЕЛЬНОЕ ЯБЛОКО, 5KSM3311XCEA**

**51390 руб.**

в кредит от 6296.71 руб./мес.

[в корзину](#)   [купить в 1 клик](#)

Артикул: 5KSM3311XCEA

В наличии

Логотипы: Адрес пункта в Москве, Бесплатная доставка, Отправка напрямую и курьером

Бонусы и подарки: Бонусная программа, Годовая подписка

**BCRK**

**КОФЕМОЛКА J801**  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЖЕРНОВАЯ МОДЕЛЬ  
ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО ПОМОЛА КОФЕ

<b>4890</b>	<b>4890</b>
<b>Мощность</b>	
Система помола	
Емкость контейнера для зерен, г	
300	300
<b>Цвет</b>	
<b>Материал корпуса</b>	

**Ходимова, АДЕ-КА, TR05**  
Код 164475

**4 890 ₽**

[купить](#)   [в кредит](#)

Бонусы: 312 ₽  
Ходимова, АДЕ-КА, TR05 Доставка: 21.05.2020  
Срок службы: 21.05.2020