

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Registracija
Sukūrimo data	2019.02.11
Reikalavimo grupės Nr.	FR1
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja vartotojai
Reikalavimo Nr.	FR1.1
Reikalavimas	Sistema turi leisti užsiregistruoti vartotojams.
Testo tipas	rankinis/Automatinis
Autorius	Aurimas

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 001	Vartotojo registracija įvedant visus duomenis teisingai	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@test.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Vartotojas nukreipiamas į Sistemos varototojų prisijungimo langą su sistemos pranešimu "Vartotojas priregistruotas"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 002	Vartotojo registracija neįvedant jokių duomenų	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Gaunamas sistemos pranešimas "Visi laukai turi būti užpildyti"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 003	Vartotojo registracija su jau egzistuojančiais elektroninio pašto duomenimis	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@test.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Toks elektroninis paštas jau registruotas sistemoje"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 004	Vartotojo registracija su netinkamais Vardo Duomenimis	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	1234567	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@tes2t.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Galima naudoti tik raides"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 005	Vartotojo registracija su netinkamais Pavardės Duomenimis	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	1234567	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@tes2t.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Galima naudoti tik raides"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 006	Vartotojo registracija su netinkamais elektroninio pašto Duomenimis	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test.test.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Nepilnas el. paštas ar naudojami netinkami simboliai"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 007	Vartotojo registracija su netinkamais elektroninio pašto duomenimis	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@t/~.est.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Nepilnas el. paštas ar naudojami netinkami simboliai"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 008	Vartotojo registracija su netinkamais elektroninio pašto duomenimis	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@test	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Nepilnas el. paštas ar naudojami netinkami simboliai"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 009	Vartotojo registracija su netinkamo ilgio slaptažodžiu	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@test.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test1	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test1	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Mažiausias simbolių skaičius 7, privaloma bent viena Didžioji raidė ir skaičius"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Registracija 010	Vartotojo registracija su skirtingais slaptažodžiais laukeliuose	Patikrinti vartotojo prisiregistravimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/registration		Atvaizduojamas prisiregistravimo langas su laukais: Vardas, Pavardė, El. paštas, Pareigos, Slaptažodis, Pakartoti slaptažodį. Matomas mygtukas [Registruotis].		
			2. Į laukelį "Vardas" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "Pavardė" įrašome duomenis	Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Į laukelį "El. paštas" įrašome duomenis	test@test.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Laukelyje "Pareigos" pasirenkame vieną iš galimų variantų	Direktorius	Duomenys pasirenkami		
			6. Į laukelį "Slaptažodis" įrašome duomenis	Test19	Duomenys įvedami į laukelius		
			7. Į laukelį "Pakartoti slaptažodį" įrašome duomenis	Test1	Duomenys įvedami į laukelius		
			8. Spaudžiame mygtuką [Registruotis]		Sistemos pranešimas "Slaptažodžiai nesutampa"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Prisijungimas
Sukūrimo data	2019.02.11
Reikalavimo grupės Nr.	FR1
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja vartotojai
Reikalavimo Nr.	FR1.2
Reikalavimas	Sistema turi leisti prisijungti prie sistemos, įvedant vartotojo vardą ir slaptažodį.
Testo tipas	Automatinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Egzistuoja vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T.Prisijungimas 001	Vartotojo prisijungimas nieko neįvedant į tuščius formos laukus	Patikrinti vartotojo prisijungimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/login		Atvaizduojamas prisijungimo langas su laukais: el. paštas ir slaptažodis, mygtukas [Prisijungti]		
			2. Spaudžiame mygtuką [Prisijungti]		Gaunamas sistemos pranešimas "Visi laukai turi būti užpildyti"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Prisijungimas 002	Vartotojo prisijungimas įvedant visus teisingus prisijungimo duomenis	Patikrinti vartotojo prisijungimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/login		Atvaizduojamas prisijungimo langas su laukais: el. paštas ir slaptažodis, mygtukas [Prisijungti]		
			2. Į prisijungimo lango laukelius įvedame duomenis	vartotojas: test@test.lt slaptažodis: Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Spaudžiame mygtuką [Prisijungti]		Vartotojas prijungtas prie IS.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Prisijungimas 003	Vartotojo prisijungimas įvedant teisingą el. paštą ir neteisingą slaptažodį	Patikrinti vartotojo prisijungimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/login		Atvaizduojamas prisijungimo langas su laukais: el. paštas ir slaptažodis, mygtukas [Prisijungti]		
			2. Į laukelį "el. paštas" įrašome duomenis	varotojas: test@test.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "slaptažodis" įrašome duomenis	1234567no	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Spaudžiame mygtuką [Prisijungti]		Gaunamas sistemos pranešimas "Vartotojo vardas arba slaptažodis neteisingas"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Prisijungimas 004	Vartotojo prisijungimas įvedant neteisingą el. paštą ir teisingą slaptažodį	Patikrinti vartotojo prisijungimo funkcionalumą	1. Naršyklėje spaudžiame localhost:3000/login		Atvaizduojamas prisijungimo langas su laukais: el. paštas ir slaptažodis, mygtukas [Prisijungti]		
			2. Į laukelį "el. paštas" įrašome duomenis	testno@test.lt	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Į laukelį "slaptažodis" įrašome duomenis	Test123	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Spaudžiame mygtuką [Prisijungti]		Gaunamas sistemos pranešimas "Vartotojo vardas arba slaptažodis neteisingas"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Administratoriaus rolė
Sukūrimo data	2019.03.23
Reikalavimo grupės Nr.	FR1
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja vartotojai
Reikalavimo Nr.	FR1.3
Reikalavimas	Sistemos administratoriui apribotos teisės kurti sistemos vartotojus.
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs sistemos administratorius admintest@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Administratoriaus teisės 001	Sistemos administratoriui apribotos teisės kurti sistemos vartotojus.	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali kurti naujus vartotojus	1. Prisijungus prie sistemos, atsirasti skiltį "Vartotojai".		Atvaizduojami vartotojų paieškos laukelis, sistemoje egzistuojančių vartotojų sąrašas. Mygtukas: [Pašalinti].		
			2. Patikrinti, ar skiltyje "Vartotojai" egzistuoja naujo naudotojo sukūrimo funkcija.		Skiltyje "Vartotojai" neturi atsirasti naujo naudotojo sukūrimo funkcija.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Addministratoriaus rolė
Sukūrimo data	2019.03.25
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.1
Reikalavimas	Sistemoje egzistuoja speciali vartotojų rolė - administratorius
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Administratoriaus rolė 001	Administratoriaus rolė	Patikrinti, ar sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė	1. Prisijungti prie DVS sistemos duomenų bazės		Sėkmingai prisijungiama prie sistemos duomenų bazės.		
			2. Spausiti skiltį "Roles"		Atsidariusiame lange atvaizduojamos sukurtos sistemos vartotojų rolės		
			3. Filter rows laukelyje įrašyti "Admin"		Atvaizduojama administratoriaus rolė		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Administratoriaus rolė
Sukūrimo data	2019.02.22
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.2
Reikalavimas	Sistemos administratorius gali kurti vartotojų grupes
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs sistemos administratorius admintest@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Grupių kūrimas 001	Grupių kūrimas administratoriaus teisėmis įvedant lietuviškus raštmenis	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali kurti vartotojų grupes įvedant lietuviškus raštmenis	1. Prisijungus prie sistemos, atsidaryti skiltį "Padaliniai".		Atvaizduojami elementai: naujos grupės sukūrimo pasirinkinimas, sukurtų grupių sąrašas. Mygtukai: [Pridėti grupę], [Pridėti narį], [Pašalinti narį], [Pašalinti grupę].		
			2. Laukelyje "grupės pavadinimas" įrašyti kuriamos grupės/padalinio pavadinimą, naudojant lietuvių kalbos raštmenis	ą,č,ę,ė, š	Duomenys įvedami ir atvaizduojami teksto redaktoriuje.		
			3. Spausti mygtuką [Pridėti grupę]		Sėkmingai sukurta grupė pridedama ir atvaizduojama sukurtų grupių sąrašė.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Grupių kūrimas 002	Grupių kūrimas administratoriaus teisėmis įvedant skaičius	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali kurti vartotojų grupes įvedant skaičius	1. Prisijungus prie sistemos, atsidaryti skiltį "Padaliniai".		Atvaizduojami elementai: naujos grupės sukūrimo pasirinkinimas, sukurtų grupių sąrašas. Mygtukai: [Pridėti grupę], "[Pridėti narį], [Pašalinti narį], [Pašalinti grupę].		
			2. Laukelyje "Grupės pavadinimas" įrašyti kuriamos grupės/padalinio pavadinimą, naudojant skaičių kombinacijas	123	Duomenys įvedami ir atvaizduojami teksto redaktoriuje		
			3. Spausti mygtuką [Pridėti grupę]		Klaidos pranešimas "Galima naudoti tik raides"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Grupių kūrimas 003	Grupių kūrimas administratoriaus teisėmis įvedant raides ir skaičius	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali kurti vartotojų grupes įvedant raides ir skaičius	1. Prisijungus prie sistemos, atsidaryti skiltį "Padaliniai".		Atvaizduojami elementai: naujos grupės sukurimo pasirinkinimas, sukurtų grupių sąrašas. Mygtukai: [Pridėti grupę], [Pridėti narį], [Pašalinti narį], [Pašalinti grupę].		
			2. Laukelyje "grupės pavadinimas" įrašyti kuriamos grupės/padalinio pavadinimą, naudojant raidžių skaičių kombinacijas	fjgrtg123	Duomenys įvedami ir atvaizduojami teksto redaktoriuje		
			3. Spausti mygtuką [Pridėti grupę]		Klaidos pranešimas "Galima naudoti tik raides"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Grupių kūrimas 004	Grupių kūrimas administratoriaus teisėmis neįvedant duomenų	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali kurti vartotojų grupę neįvedant duomenų	1. Prisijungus prie sistemos, atsidaryti skiltį "Padaliniai".		Atvaizduojami elementai: naujos grupės sukurimo pasirinkinimas, sukurtų grupių sąrašas. Mygtukai: [Pridėti grupę], [Pridėti narį], [Pašalinti narį], [Pašalinti grupę].		
			2. Laukelyje "Grupės pavadinimas" palikti tuščią		Atvaizduojamas tuščias laukelis		
			3. Spausti mygtuką [Pridėti grupę]		Klaidos pranešimas [Galima naudoti tik raides]		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Administratoriaus rolė
Sukūrimo data	2019.02.25
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.3
Reikalavimas	Sistemos administratorius gali priskirti vartotojus į grupes.
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs sistemos administratorius admintest@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Vartotojų priskyrimas grupėms 001	Vartotojo priskyrimas grupėms administratoriaus teisėmis	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali vartotoją priskirti grupei	1. Prisijungus prie sistemos, atsidaryti skiltį "Padaliniai".		Atvaizduojami elementai: naujos padalinio sukurimas, sukurtų grupių sąrašas. Mygtukai: [Sukurti padalinį], [Pridėti narį], [Pašalinti narį]		
			2. Padalinių sąraše pasirinkti vartotoją	Vardenis Pavardenis	Atvaizduojami pasirinkti duomenys		

			3. Spausti mygtuką [Pridėti narį]		Vartotojas sėkmingai prijungiamas prie grupės		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Vartotojų teisės
Sukūrimo data	2019.03.25
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.4
Reikalavimas	Sistemos vartotojai nepriskirti konkrečiai vartotojų grupei, neturi teisės matyti tos grupės atitinkamų dokumentų.
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prie sistemos prisijungęs vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Vartotojų teisės 001	Grupei nepriskirtems vartotojams nesuteikta teisė matyti tos grupės dokumentų.	Patikrinti, ar konkrečiai grupei nepriskirti vartotojai nemato tos grupės dokumentų	1. Pagrindiniame vartotojo paskyros lange ieškoti funkcionalumo: "Gauti dokumentai"		Grupei nepriklausančiam vartotojui neatvaizduojamas gautų dokumentų funkcionalumas		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Neavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Vartotojų teisės
Sukūrimo data	2019.03.25
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.5
Reikalavimas	Sistemos vartotojai nepriskirti konkrečiai vartotojų grupei, turi teisę matyti kitas sistemoje esančias grupes.
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prie sistemos prisijungęs vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Vartotojų teisės 002	Grupei nepriskirti vartotojai gali matyti kitas sistemoje esančias grupes	Patikrinti, ar konkrečiai grupei nepriskirti vartotojai gali matyti i kitas sistemoje esančias grupes	1. Prisijungus prie vartotojo paskyros pagrindinio lango ieškoti su padaliniais susijusio sąrašo "Visi padaliniai"		Grupei nepriklausančiam vartotojui atvaizduojamas sąrašas "Visi padaliniai"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Neavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Administratoriaus rolė
Sukūrimo data	2019.03.25
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.6
Reikalavimas	Sistemos administratorius gali kurti dokumentų (tipų) šablonus.
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs sistemos administratorius admintest@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento šablono kūrimas 001	Dokumento šablono kūrimas administratoriaus teisėmis	Patikrinti, ar administratorius gali sukurti dokumentą	1. Atsidariusioje administratoriaus paskyroje, pasirinkti skiltį "Dokumentų šablonai"		Atvaizduojami elementai: laukeliai "Šablono pavadinimas", teksto redaktorius. Mygtukai: [Išsaugoti], [Pašalinti].		
			2. Laukelyje "Šablono pavadinimas" įrašyti kuriamo dokumento pavadinimą	Prašymas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Teksto redaktoriuje įrašyti tekstą	aĄ=. ""()",1;;	Duomenys įvedami ir atvaizduojami teksto redaktoriuje		
			4. Spausti mygtuką [Išsaugoti]		Paspaudus mygtuką [Išsaugoti], sukurtas dokumentas atvaizduojamas skiltyje "Dokumentų šablonai" "Šablono pavadinimas" pasirinkimuose.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento šablono kūrimas 002	Dokumento išsaugojimas neįvedant duomenų	Patikrinti, ar administratorius gali sukurti dokumentą neįvedant duomenų	1. Atsidariusioje administratoriaus paskyroje, pasirinkti skiltį "Dokumentų šablonai"		Atvaizduojami elementai: laukeliai "Šablono pavadinimas", teksto redaktorius. Mygtukai: [Išsaugoti], [Pašalinti].		
			2. Laukelyje "Šablono pavadinimas" įrašyti kuriamo dokumento pavadinimą	Atostogų prašymas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Teksto redaktoriuje neįvesti jokių duomenų		Atvaizduojamas tuščias dokumento redaktorius		
			4. Spausti mygtuką [Išsaugoti]		Paspaudus mygtuką [Išsaugoti], Sukurtas dokumentas atvaizduojamas skiltyje "Dokumentų šablonai" "Šablono pavadinimas" pasirinkimuose.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Administratoriaus rolė
Sukūrimo data	2019.03.26
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.8
Reikalavimas	Sistemos administratorius gali priskirti grupes, kurios turi teisę priimti dokumentus.
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs sistemos administratorius admintest@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Grupių teisės 001	Teisių grupėms priimti dokumentus priskyrimas	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali priskirti grupes, kurios turi teisę priimti dokumentus.	1. Atsidariusioje administratoriaus paskyroje, pasirinkti skiltį "Padaliniai"		Atvaizduojami elementai: laukeliai "Šablono pavadinimas", teksto redaktorius. Mygtukai: [Išsaugoti], [Pašalinti].		
			2. Pasirinkti norimą padalinį		Pasirenkamas norimas padalinys		
			3. Pasirinkti "Teisė dokumentą patvirtinti"		Pasirenkama teisė patvirtinti dokumentą		
			4. Spausti mygtuką [Išsaugoti pasirinkimą]		Grupėms sukuriamą teisę į pateikto dokumento patvirtinimą. Gaunamas pranešimas apie sėkmingą teisių priskyrimą grupei.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Grupių teisės
Sukūrimo data	2019.03.26
Reikalavimo grupės Nr.	FR2
Reikalavimo grupė	Sistemoje egzistuoja administratoriaus rolė
Reikalavimo Nr.	FR2.9
Reikalavimas	Sistemos administratorius gali priskirti grupes, kurios turi teisę atimesti dokumentus.
Testo tipas	Rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs sistemos administratorius admintest@test.lt , slaptažodis: Test123

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Grupių teisės 002	Teisių grupėms atimesti dokumentus priskyrimas	Patikrinti, ar sistemos administratorius gali priskirti grupes, kurios turi teisę atimesti dokumentus.	1. Atsidariusioje administratoriaus paskyroje, pasirinkti skiltį "Padaliniai"		Atvaizduojami elementai: laukeliai "Šablono pavadinimas", teksto redaktorius. Mygtukai: [Išsaugoti], [Pašalinti].		
			2. Pasirinkti norimą padalinį		Pasirenkamas norimas padalinys		

			3. Pasirinkti "Teisė dokumentą atmesti"		Pasirenkama teisė patvirtinti dokumentą		
			4. Spausiti mygtuką [Išsaugoti pasirinkimą]		Grupėms sukuriamą teisę į pateikto dokumento atmetimą. Gaunamas pranešimas apie sėkmingą teisių priskyrimą grupei		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Vartotojo blokavimas 002	Kelių vartotojų blokavimas administratoriaus teisėmis	Patikrinti, ar sistemos administratorius tuo pačiu metu gali užblokuoti kelis sistemos vartotojus	1. Atsidariusioje administratoriaus paskyroje, pasirinkti skiltį "Varotojai"		Atvaizduojami vartotojų paieškos laukelis, sistemoje egzistuojančių vartotojų sąrašas. Mygtukas: [Pašalinti].		
			2. Iš vartotojų sąrašo pasirinkti vartotojus	Vardenis Pavardenis, Testas Testuotojas	Duomenys įvedami į laukelius		
			3. Paspausti mygtuką [Pašalinti]		Pasirinkti vartotojai sėkmingai blokuojami sistemoje		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Neavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumentų pateikimas
Sukūrimo data	2019.03.06
Reikalavimo grupės Nr.	FR4
Reikalavimo grupė	Sistemoje galima pateikti įvairių tipų dokumentus
Reikalavimo Nr.	FR4.1+4.2+ FR5.2
Reikalavimas	Sistemos vartotojai gali pateikti dokumentus + Sistemoje pateikiamas kiekvienas dokumentas yra tam tikro tipo
Testo tipas	rankinis
Autorius	Kristina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123,

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 001	Dokumento sukūrimas	Patikrinti ar kuriamo dokumento duomenys yra išsaugojami ir atvaizduojami išsaugomų dokumentų sąraše „Išsaugoti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą]		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas vienas iš galimų variantų.	atsitiktinis pasirinkimas	Duomenys pasirenkami		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" įrašyti siuntėjo vardą	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. .Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. .Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redagatoriaus lange įvedamas tekstas.	aĄ=.""()",1:;	Duomenys įsivedami ir atvaizduojami redaktoriuje		
			7. Spaudžiame mygtuką [Saugoti]		Paspaudus mygtuką [Saugoti], vartotojas nukeipiamas į išsaugotų dokumentų sąrašą ir sukurto dokumento duomenys atvaizduojami išsaugotų dokumentų sąraše su atvaizduojama dokumento būseną išsaugotas.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 002	Dokumento sukūrimas	Patikrinti, ar kuriamo dokumento tuščias turinys(redaktoriuje neįvedus duomenų) yra išsaugomjamas ir atvaizduojamas dokumentų sąrašė „Išsaugoti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą]		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas vienas iš galimų variantų.	atsitiktinis pasirinkimas	Duomenys pasirenkami		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" įrašyti siuntėjo vardą	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redagatoriaus lange neįvedamas tekstas.		Atvaizduojamas tuščias dokumento redaktorius		
			7. Spaudžiame mygtuką [Saugoti]		Paspaudus mygtuką [Saugoti], rodomas klaidos pranešimas.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 003	Dokumento sukūrimas	Patikrinti ar kuriamo dokumento duomenys yra išsaugojami ir atvaizuojami išsaugomų dokumentų sąrašė „Išsaugoti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą]		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas vienas iš galimų variantų.	atsitiktinis pasirinkimas	Duomenys pasirenkami		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" palikti tuščią		Atvaizduojamas tuščias "Siuntėjo" laukelis		
			4. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redagatoriaus lange įvedamas tekstas.	aĄ=. ""()",1:;	Duomenys įsivedami ir atvaizduojami redaktoriuje		
			7. Spaudžiame mygtuką [Saugoti]		Paspaudus mygtuką [Saugoti], vartotojas nukeipiamas į išsaugotų dokumentų sąrašą ir sukurto dokumento duomenys atvaizduojami išsaugotų dokumentų sąrašė		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Sukūrimo data	2019.03.06
Reikalavimo grupės Nr.	FR4
Reikalavimo grupė	Sistemoje galima pateikti įvairių tipų dokumentus
Reikalavimo Nr.	FR4.1+4.2+ FR5.2
Reikalavimas	Sistemos vartotojai gali pateikti dokumentus + Sistemoje pateikiamas kiekvienas dokumentas yra tam tikro tipo
Testo tipas	rankinis
Autorius	Justina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123,

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 004	Nepilnai sukurto dokumento išsaugojimas ir atvaizdavimas dokumentų sąrašė „Išsaugoti dokumentai" .	Patikrinti, ar kuriamo dokumento nepilnai užpildyti duomenys yra išsaugojami ir atvaizduojami išsaugotų dokumentų sąrašė „Išsaugoti dokumentai".	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą].		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas vienas iš galimų variantų.	atsitiktinis pasirinkimas	Duomenys pasirenkami		
			3. Laukelį „Siuntėjas" palikti tuščią		Atvaizduojamas tuščias "Siuntėjo" laukelis		
			4. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	Vardenis Pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redaktoriaus lange įvedamas tekstas.	aĄ=. ""()",1;;	Duomenys įsivedami ir atvaizduojami redaktoriuje		
			7. Spaudžiame mygtuką [Saugoti]		Paspaudus mygtuką [Saugoti], vartotojas nukeipiamas į išsaugotų dokumentų sąrašą ir sukurto dokumento duomenys atvaizduojami išsaugotų dokumentų sąrašė		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 005	Dokumento tipo sukūrimas, išsaugojimas ir atvaizdavimas dokumentų sąrašė „Išsaugoti dokumentai"	Patikrinti ar kuriamo dokumento tipas yra išsaugojamas ir atvaizduojamas išsaugomų dokumentų sąrašė „Išsaugoti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą].		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		

			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas dokumento tipas "Pasiaiškinimas".	Pasiaiškinimas	Atvaizduojamas dokumento šablono tipas "Pasiaiškinimas"		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" įrašyti siuntėjo vardą	Duomenys įvedami į laukelius	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	vardenis pavardenis	Duomenys įsiveda į laukelius		
			5. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redagatoriaus lange įvedamas tekstas.	aĄ=."()" ,1;;	Duomenys įsivedami ir atvaizduojami redaktoriuje		
			7. Spaudžiame mygtuką [Saugoti]		Paspaudus mygtuką [Saugoti], vartotojas nukeipiamas į išsaugotų dokumentų sąrašą, kuriame atvaizduojami sukurto dokumento duomenys. Skiltyje "Šablonas" atvaizduoja sukurto dokumento tipą "Pasiaiškinimas"		
						Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius
							Nepavykusių testų skaičius

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 006	Dokumento sukūrimas, pateikimas ir atvaizdavimas pateiktų dokumentų sąrašė "Pateikti dokumentai".	Patikrinti ar kuriamo dokumento duomenys yra pateikiami ir atvaizduojami pateiktų dokumentų sąrašė „Pateikti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą]		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas vienas iš galimų variantų.	atsitiktinis pasirinkimas	Duomenys pasirenkami		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" įrašyti siuntėjo vardą	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	vardenis pavardenis	Duomenys įsiveda į laukelius		
			5. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redaktoriaus lange įvedamas tekstas.	aĄ=."()" ,1;;	Duomenys įsivedami ir atvaizduojami redaktoriuje		
			7. Spaudžiame mygtuką [Pateikti]		Paspaudus mygtuką [Pateikti], vartotojas nukreipiamas į sąrašą Pateikti dokumentai". Sukurto dokumento duomenys atvaizduojami pateiktų dokumentų sąrašė		
						Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius
						0	0
							0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 007	Tuščio dokumento sukūrimas, pateikimas ir atvaizdavimas dokumentų sąrašė "Pateikti dokumentai"	Patikrinti, ar kuriamo dokumento tuščias turinys (redaktoriuje neįvedus duomenų) yra pateikiamas ir atvaizduojamas dokumentų sąrašė „Pateikti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą]		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas vienas iš galimų variantų.	atsitiktinis pasirinkimas	Duomenys pasirenkami		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" įrašyti siuntėjo vardą	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			5. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redagatoriaus lange neįvedamas tekstas.		Atvaizduojamas tuščias dokumento redaktorius		
			7. Spaudžiame mygtuką [Pateikti]		Paspaudus mygtuką [Pateikti], rodomas klaidos pranešimas.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 008	Nepilnai sukurto dokumento pateikimas ir atvaizdavimas sąrašė "Pateikti dokumentai"	Patikrinti ar kuriamo dokumento nepilnai užpildyti duomenys yra pateikiami ir atvaizduojami pateiktų dokumentų sąrašė "Pateikti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą]		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas vienas iš galimų variantų.	atsitiktinis pasirinkimas	Duomenys pasirenkami		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" suvesti duomenis	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Laukelį „Kam išsiųsti" palikti tuščią		Atvaizduojamas tuščias "Kam išsiųsti" laukelis		
			5. Dokumento redagatoriaus lange įvedamas tekstas.	aĄ≡.""()",1,;	Duomenys įsivedami ir atvaizduojami redaktoriuje		
			6. Spaudžiame mygtuką [Pateikti]		Paspaudus mygtuką [Pateikti], rodomas klaidos pranešimas		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 009	Dokumento sukūrimas ir išsaugojimas	Patikrinti ar kuriamo dokumento tipas yra pateikiamas ir atvaizduojamas dokumentų sąraše „Pateikti dokumentai"	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Sukurti naują dokumentą]		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: [Pateikti] ir [Saugoti]		
			2.Iš „Dokumento šablonas" pateikto sąrašo pasirenkamas dokumento tipas "Prašymas išleisti atostogų".	Prašymas išleisti atostogų	Atvaizduojamas dokumeto šablono tipas "Pasiaiškinimas"		
			3. Laukelyje „Siuntėjas" įrašyti siuntėjo vardą	vardenis pavardenis	Duomenys įvedami į laukelius		
			4. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkamas gavėjas	vardenis pavardenis	Duomenys įsiveda į laukelius		
			5. Iš „Kam išsiųsti" pateikto sąrašo pasirenkama gavėjų grupė.	atsitiktinė grupė	Duomenys pasirenkami		
			6. Dokumento redagatoriaus lange įvedamas tekstas.	aĄ=. ""()",1:;	Įvesti duomenys atvaizduojami redaktoriuje		
			7. Spaudžiame mygtuką [Pateikti]		Paspaudus mygtuką [Pateikti], vartotojas nukeipiamas į pateiktų dokumentų sąrašą, kuriame atvaizduojami sukurto dokumento duomenys. Skiltyje "Šablonas" atvaizduojamas sukurto dokumento tipas "Prašymas išleisti atostogų"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumentų savybės
Sukūrimo data	2019.03.022
Reikalavimo grupės Nr.	FR6
Reikalavimo grupė	Dokumentų savybės
Reikalavimo Nr.	FR6.1 - FR6.7, FR6.12
Reikalavimas	Sistemos kiekvienas dokumentas turi turėti dokumento numerį, autorių, pavadinimą, turinio aprašą, dokumento tipą, pateikimo datą, patvirtinimo datą, kas priėmė dokumentą.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Kristina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt, slaptažodis: Test123, išsiųstas dokumentas, kuris patvirtintas .

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento savybės 001	Dokumento savybių atvaizdavimas	Patikrinti ar sistemos kiekvienas dokumentas turi turėti dokumento numerį, autorių, pavadinimą, turinio aprašą, dokumento tipą, pateikimo datą, patvirtinimo datą, kas priėmė dokumentą	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Pateikti dokumentai]		Atvaizduojami pateiktų dokumentų sąrašas su elementais: nr, data, vardas, pavardė, gavėjas, šablonas, būseną, pastabos (pateikimo data, patvirtinimo data, kuris vartotojas priėmė).		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumentų savybės
Sukūrimo data	2019.03.022
Reikalavimo grupės Nr.	FR6
Reikalavimo grupė	Dokumentų savybės
Reikalavimo Nr.	FR6.8 - FR6.13, FR6.14
Reikalavimas	Sistemos kiekvienas dokumentas turi turėti dokumento atmetimo datą + sistema turi rodyti koks vartotojas atmetė dokumentą + sistema turi rodyti pateikto dokumento atmetimo priežastį.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Kristina
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , test1@test.lt, slaptažodis: Test123, išsiųstas dokumentas , kuris atmestas.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento savybės 002	Dokumento savybių atvaizdavimas	Patikrinti ar sistemos kiekvienas dokumentas turi turėti dokumento numerį, autorių, pavadinimą, turinio aprašą, dokumento tipą, pateikimo datą,atmetimo data, kas atmetė dokumentą, atmetimo priežastis.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Pateikti dokumentai]		Atvaizduojami atmestų dokumentų sąrašas su elementais pastabose: data, kas atmetė, priežastis atmetimo.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento peržiūra
Sukūrimo data	2019.03.06
Reikalavimo grupės Nr.	FR7
Reikalavimo grupė	Vartotojai gali peržiūrėti sukurtus dokumentus
Reikalavimo Nr.	FR7.1
Reikalavimas	Vartotojai gali peržiūrėti savo sukurtus, dar nepateiktus dokumentus.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo sukurtas(išsaugotas dokumentas iš šablonų pasirinkties "Prašymas ateisti iš darbo")

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento peržiūra išsaugoti 001	Dokumento peržiūra iš išsaugotų Dokumentų sąrašo	Patikrinti ar vartotojas gali išsaugotą dokumentą peržiūrėti iš išsaugotų dokumentų sąrašo.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Išsaugoti dokumentai]		Atvaizduojamas išsaugotų dokumentų sąrašas, mygtukas [Peržiūrėti]		
			2. Iš išsaugotų dokumentų sąrašo pasirenkame dokumentą žymėdami žymės patvirtinimo elementą.	Dokumento šablonas "Prašymas ateisti iš darbo"	Pasižymi patvirtinimo žymės elementas.		
			3. Spaudžiame mygtuką [Peržiūrėti]		Atsidaro redaktoriaus langas. Matosi dokumento turinys.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento peržiūra išsaugoti 002	Dokumento peržiūra iš išsaugotų Dokumentų sąrašo	Patikrinti ar vartotojo išsaugoto dokumento peržiūra galima iš išsaugotų dokumentų sąrašo spaudžiant tik peržiūrėti be pasirinkties elemento	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Išsaugoti dokumentai]		Atvaizduojamas išsaugotų dokumentų sąrašas, mygtukas [Peržiūrėti]		
			3. Spaudžiame mygtuką [Peržiūrėti]		Gaunamas klaidos pranešimas.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento filtravimas
Sukūrimo data	2019.03.06
Reikalavimo grupės Nr.	FR7
Reikalavimo grupė	Vartotojai gali peržiūrėti sukurtus dokumentus
Reikalavimo Nr.	FR7.2 iki 7.4
Reikalavimas	Sistemos vartotojas turi turėti galimybę savo sukurtus dokumentus filtruoti pagal: datą, dokumento tipą.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas

Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo sukurti(išsaugoti du dokumentai iš šablonų pasirinkties: "Prašymas ateisti iš darbo", "Prašymas išleisti atostogų"), Dokumentai skirtingomis kūrimo datomis.
----------------------------	---

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento filtravimas išsaugoti 001	Dokumento filtravimas pagal filtravimo prarametrus išsaugotų dokumentų sąrašė	Patikrinti ar išsaugotų dokumentų sąrašė varotojas turi galimybę naudoti filtravimą dokumentams.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Išsaugoti dokumentai]		Atvaizduojamas išsaugotų dokumentų sąrašas, paieškos laukelis "Paieška".		
			2. Laukelyje "Paieška" įrašome duomenis	Prašymas atleisti iš darbo	Sąrašas kinta (lieka tik tie elementai sąrašė kurie turi atributą "Prašymas atleisti iš darbo")		
			3.Laukelyje "Paieška" įrašome duomenis	atsitiktinė dokumento data iš duoto sąrašo	Sąrašas kinta (lieka tik tie elementai sąrašė kurie turi atributą "pasirinktos datos")		
			2. Iš išsaugotų dokumentų sąrašo pasirenkame dokumentą žymėdami žymės patvirtinimo elementą.	Dokumento šablonas "Prašymas ateisti iš darbo"	Pasižymi patvirtinimo žymės elementas.		
			3. Spaudžiame mygtuką [Peržiūrėti]		Atsidaro redaktoriaus langas. Matosi dokumento turinys.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento peržiūra
Sukūrimo data	2019.03.06
Reikalavimo grupės Nr.	FR8
Reikalavimo grupė	Vartotojai gali peržiūrėti savo pateiktus dokumentus
Reikalavimo Nr.	FR8.1 -8.4
Reikalavimas	Sistemos vartotojas gali peržiūrėti savo pateiktus dokumentus. +Vartotojai mato savo pateiktus dokumentus, kurios yra šių būsenų: Pateiktas, Priimtas, Atmestas.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo sukurti 3 dokumentai(išsiųsti vartotojui x ,dokumentai iš šablonų pasirinkties "Prašymas ateisti iš darbo".Kiekvienas dokumentas turi sistemoje būsenas : "Pateiktas", "Priimtas", "Atmestas")

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento peržiūra pateikti 001	Dokumento peržiūra iš Pateiktų Dokumentų sąrašo su būsenomis	Patikrinti ar vartotojas gali išsiųstą dokumentą peržiūrėti iš išsiųstų dokumentų sąrašo,bei ar matosi šių dokumentų būsenos.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Pateikti dokumentai]		Atvaizduojamas išsiųstų dokumentų sąrašas, mygtukas [Peržiūrėti], Dokumentų būsenos: "Pateiktas", "Priimtas", "Atmestas"		

			2. Iš išsiustų dokumentų sąrašo pasirenkame dokumentą žymėdami žymės patvirtinimo elementą.	Dokumento šablonas "Prašymas ateisti iš darbo"	Pasižymi patvirtinimo žymės elementas.		
			3. Spaudžiame mygtuką [Peržiūrėti]		Atsidaro redaktoriaus langas. Matosi dokumento turinys.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento peržiūra pateikti 002	Dokumento peržiūra iš Pateiktų Dokumentų sąrašo	Patikrinti ar vartotojo pateikto dokumento peržiūra galima iš pateiktų dokumentų sąrašo spaudžiant tik peržiūrėti be pasirinkties elemento .	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Pateikti dokumentai]		Atvaizduojamas išsaugotų dokumentų sąrašas, mygtukas [Peržiūrėti]		
			3. Spaudžiame mygtuką [Peržiūrėti]		Gaunamas klaidos pranešimas.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento filtravimas
Sukūrimo data	2019.03.06
Reikalavimo grupės Nr.	FR8
Reikalavimo grupė	Vartotojai gali peržiūrėti sukurtus dokumentus
Reikalavimo Nr.	FR8.5 iki 8.8
Reikalavimas	Sistemos vartotojas turi turėti galimybę savo pateiktus dokumentus filtruoti pagal : dokumento tipą, gavėją,būseną,data.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo sukurti(išsaugoti 2 dokumentai iš šablonų pasirinkties: "Prašymas ateisti iš darbo" būseną:atmesta,s gavėjas x1, "Prašymas išleisti atostogų"būsena:patvirtinas,gavėjas x2 (skirtingi), Dokumentai skirtingomis kūrimo datomis,)

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento filtravimas pateikti 001	Dokumento filtravimas pagal filtravimo prarametrus pateiktų dokumentų sąraše	Patikrinti ar pateiktų dokumentų sąraše varotojas turi galimybę naudoti filtravimą dokumentams pagal Dokumento tipą ir datą.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Pateikti dokumentai]		Atvaizduojamas išsiųstų dokumentų sąrašas, Dokumentų parametrai: data, tipas, gavėjas, būseną, paieškos laukelis "Paieška".		
			2. Laukelyje "Paieška" įrašome duomenis	Prašymas atleisti iš darbo	Sąrašas kinta (lieka tik tie elementai sąraše kurie turi atributą "Prašymas atleisti iš darbo")		

			3.Laukelyje "Paieška" įrašome duomenis	atsitiktinė dokumento data iš duoto sąrašo	Sąrašas kinta (lieka tik tie elementai sąrašė kurie turi atributą "pasirinktos datos")		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento filtravimas pateikti 002	Dokumento filtravimas pagal filtravimo prarametrus pateiktų dokumentų sąrašė	Patikrinti ar pateiktų dokumentų sąrašė varotojas turi galimybę naudoti filtravimą dokumentams pagal gavėją.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiamo mygtuką [Pateikti dokumentai]		Atvaizduojamas išsiųstų dokumentų sąrašas, Dokumentų parametrai: data, tipas, gavėjas, būsena, paieškos laukelis "Paieška".		
			2. Laukelyje "Paieška" įrašome duomenis	gavėjas x1	Sąrašas kinta (lieka tik tie elementai sąrašė kurie turi atributą "gavėjas x1")		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento filtravimas pateikti 003	Dokumento filtravimas pagal filtravimo prarametrus pateiktų dokumentų sąrašė	Patikrinti ar pateiktų dokumentų sąrašė varotojas turi galimybę naudoti filtravimą dokumentams pagal būsenas.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiamo mygtuką [Pateikti dokumentai]		Atvaizduojamas išsiųstų dokumentų sąrašas, Dokumentų parametrai: data, tipas, gavėjas, būsena, paieškos laukelis "Paieška".		
			2. Laukelyje "Paieška" įrašome duomenis	atmesta	Sąrašas kinta (lieka tik tie elementai sąrašė kurie turi atributą "atmestas")		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento pateikimas
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.1
Reikalavimas	Sistemos vartotojas, kuriantis dokumentą gali jį pateikti.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo sukurtas dokumentas šablono pavadinimu "Atostogų prašymas", dokumentas išsaugotas "Išsaugotų dokumentų" sąrašė.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 004	Dokumento pateikimas gavėjui	Patikrinti ar varotojas turi galimybę pateikti sukurtą dokumentą iš "Išsaugoti dokumentai sąrašo" pažymint dokumentą	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Išsaugoti dokumentai]		Atvaizduojamas išsaugotų dokumentų sąrašas, kvadratinės formos žymeklis.		
			2. Naudodami kvadratinės formos žymeklį, pažymime dokumentą	"Atostogų prašymas"	Kvadratinės formos žymeklis pažymi dokumentą.		
			3.Spaudžiame mygtuką [Pateikti]		Dokumentas neatsivaizduoja prieš tai buvusiam sąrašui.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 005	Dokumento pateikimas gavėjui	Patikrinti ar varotojas turi galimybę pateikti sukurtą dokumentą iš "Išsaugoti dokumentai sąrašo" nepažymint dokumentą	1. Pagrindiniame prisijungusio vartoto lange spaudžiame mygtuką [Išsaugoti dokumentai]		Atvaizduojamas išsaugotų dokumentų sąrašas, kvadratinės formos žymeklis.		
			2.Spaudžiame mygtuką [Pateikti]		Dokumentas lieka atsivaizduojamas esamame sąrašui. Gaunamas sistemos klaidos pranešimas vartotojui.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento matomumas vartotojų padaliniuose
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.3
Reikalavimas	Sistemos vartotojo dokumentas įgijęs būseną „Sukurtas“ matomas tik dokumento autoriui.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Sistemoje egzistuoja vartotojai: test1@test.lt , slaptažodis: Test123; test2@test.lt, slaptažodis: Test123. Vartotojo test1@test.lt sukurtas dokumentas šablono pavadinimu "Atostogų prašymas", dokumentas išsaugotas "Išsaugotų dokumentų sąrašui". Vartotojas test2@test.lt prisijungęs prie sistemos.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento matomumas 001	Dokumento matomumas sistemos vartotojams	Patikrinti ar kiti sistemos vartotojai mato kito vartotojo sukurtus dokumentus "Išsaugoti dokumentai" sąrašui.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Išsaugoti dokumentai]		Atvaizduojamas išsaugotų dokumentų sąrašas. Dokumentų sąrašui nematomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento būsenos kitimas
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.4-5.6
Reikalavimas	Sistemos vartotojai priklausantys priimančiai grupei gali:peržiūrėti,priimti,atmesti vartotojo pateiktą dokumentą.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Sistemoje vartotojas test1@test.lt yra pateikęs dokumentą "Atostogų prašymas" priimančiai padalino grupei "IT". Vartotojas test2@test., slaptažodis Test123 priskirtas padaliniui "IT" ir prisijungęs prie sistemos.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento būsenos kitimas 001	Vartotojo pateikto dokumento peržiūra priimančiame padalinyje	Patikrinti ar sistemos vartotojai priklausantys priimančiam padaliniui gali peržiūrėti vartotojo pateiktą dokumentą.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Gauti dokumentai]		Dokumentų sąrašė matomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".Atvaizduojamas kvadratinės formos žymeklis dokumentams žymėti.		
			2. Naudodami kvadratinės formos žymeklį, pažymime dokumentą	"Atostogų prašymas"	Kvadratinės formos žymeklis pažymi dokumentą.		
			3. Spaudžiame mygtuką [Peržiūrėti]		Mygtukas aktyvus. Atsidaro dokumentas ir atvaizduojamas jo turinys.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento būsenos kitimas 002	Vartotojo pateikto dokumento patvirtinimas priimančiame padalinyje	Patikrinti ar sistemos vartotojai priklausantys priimančiam padaliniui gali patvirtinti vartotojo pateiktą dokumentą.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką [Gauti dokumentai]		Dokumentų sąrašė matomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas". Atvaizduojamas kvadratinės formos žymeklis dokumentams žymėti.		
			2. Naudodami kvadratinės formos žymeklį, pažymime dokumentą	"Atostogų prašymas"	Kvadratinės formos žymeklis pažymi dokumentą.		
			3. Spaudžiame mygtuką [Priimti].		Iš „Pateiktų dokumentų" sąrašo nebematomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento būsenos kitimas 003	Vartotojo pateikto dokumento atmetimas priimančiame padalinyje	Patikrinti ar sistemos vartotojai priklausantys priimančiam padaliniui gali atmesti vartotojo pateiktą dokumentą.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką "Gauti dokumentai"		Dokumentų sąrašė matomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".Atvaizduojamas kvadratinės formos žymeklis dokumentams žymėti.		
			2. Naudodami kvadratinės formos žymeklį, pažymime dokumentą	"Atostogų prašymas"	Kvadratinės formos žymeklis pažymi dokumetą.		
			3. Spaudžiame mygtuką „Atmesti“.		Iš „Pateiktų dokumentų" sąrašo nebematomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento būsenos kitimas 004	Vartotojo pateikto dokumento priimančiame padalinyje funkcionalumo patikrinimas	Patikrinti ar sistemos vartotojai priklausantys priimančiam padaliniui gali peržiūrėti,priimti, atmesti vartotojo pateiktą dokumentą nepažymint kvadratinės formos žymeklį.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką "Gauti dokumentai"		Dokumentų sąrašė matomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".		
			2. Spaudžiame mygtuką "Peržiūrėti".		Dokumentas lieka atsivaizduojamas esamame sąrašė. Gaunamas sistemos klaidos pranešimas vartotojui.		
			3. Spaudžiame mygtuką "Patvirtinti".		Dokumentas lieka atsivaizduojamas esamame sąrašė. Gaunamas sistemos klaidos pranešimas vartotojui.		
			4. Spaudžiame mygtuką "Atmesti".		Dokumentas lieka atsivaizduojamas esamame sąrašė. Gaunamas sistemos klaidos pranešimas vartotojui.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumentų pateikimai sistemos vartotojams
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.5.7-5.8
Reikalavimas	Dokumentą galima pateikti konkrečiam sistemos vartotojui ar padaliniui
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas

Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test@test.lt , slaptažodis: Test123, egzistuoja „IT" padalinys ir „IT" padalinio narys.
----------------------------	---

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento pateikimas 005	Dokumento pateikimas	Patikrinti ar sistemos vartotojai gali pateikti konkrečiam sistemos vartotojui ar padaliniui	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką "Sukurti dokumentai"		Atvaizduojami naujai kuriamo dokumento elementai: dokumento redagavimo įrankis ir dokumento pasirinkimai: „Dokumento šablonas", „Siuntėjas", „Kam išsiųsti". Mygtukai: „Pateikti" ir „Saugoti"		
			2. Paspausti „Kam išsiųsti" pasirinkimo elementą.		Atvaizduojami padalinių ir narių sąrašas		
			3 .Pasirenkame iš sąrašo	„IT" padalinys	Pažymimas konkretus padalinys		
			4 .Pasirenkame iš sąrašo	„IT" padalinio narys	Pažymimas konkretus padalinio narys		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumentų pateikimai sistemos vartotojams
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.13
Reikalavimas	Dokumentas sistemoje gali būti priimtas tik vieną kartą iš to paties vartotojo.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: tes1@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas" patvirtintas priimančio dokumentus padalinio.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento priėmimas 001	Dokumento pakartotinis priėmimas	Patikrinti ar dokumentas sistemoje gali būti priimtas tik vieną kartą iš to paties vartotojo.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką "Pateikti dokumentai"		Dokumentų sąraše matomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".Dokumentų sąraše nesimato Funkcionalumo "Pateikti dokumentą"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumentų pateikimai sistemos vartotojams
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.14
Reikalavimas	Dokumentas sistemoje gali būti atmestas tik vieną kartą iš to paties vartotojo.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos vartotojas: test1@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas" atmestas priimančio dokumentus padalinio.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento priėmimas 001	Dokumento pakartotinis atmetimas	Patikrinti ar dokumentas sistemoje gali būti atmestas tik vieną kartą iš to paties vartotojo.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką "Pateikti dokumentai"		Dokumentų sąrašė matomas vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas".Dokumentų sąrašė nesimato Funkcionalumo "Pateikti dokumentą"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Leidimas vartotojui pateikti dokumentą
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.15
Reikalavimas	Sistemos administratorius gali papildomai leisti sistemos vartotojui pateikti dokumentą.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos administratorius: admin1@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas" atmestas priimančio dokumentus padalinio.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento būsenos nustatymas 001	Leidimas pakartotinai pateikti dokumeną.	Patikrinti ar administratorius turi galimybę leisti vartotojui pakartotinai pateikti dokumentą.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką "Dokumentai".		Atvaizduojamas visų sistemos dokumentų sąrašas. Matomas: vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas" , kvadratinės formos žymeklis, „Leisti pateikti pakartotinai".		

			2. Pažymine kvadratinės formos žymekliu dokumentą „Atostogų prašymas", kurio būseną „Atmestas".		Kvadratinės formos žymeklis pažymi dokumentą.		
			3. Spaudžiame mygtuką „Leisti pateikti pakartotinai".		Mygtukas „Leisti pateikti pakartotinai aktyvus". Būseną iš „Atmestas" pasikeičia į būseną „Išsaugotas".		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Leidimas vartotojui pateikti dokumentą
Sukūrimo data	2019.03.21
Reikalavimo grupės Nr.	FR5
Reikalavimo grupė	Dokumentai gali būti peržiūrimi, priimami ir atmetami
Reikalavimo Nr.	FR5.15
Reikalavimas	Pateikus dokumentą konkrečiam sistemos vartotojui, tik jis gali priimti ir atmesti dokumentą.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungęs prie sistemos administratorius: admin1@test.lt , slaptažodis: Test123, vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas" atmestas priimančio dokumentus padalinio.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumento būsenos nustatymas 001	Leidimas pakartotinai pateikti dokumentą.	Patikrinti ar administratorius turi galimybę leisti vartotojui pakartotinai pateikti dokumentą.	1. Pagrindiniame prisijungusio vartotojo lange spaudžiame mygtuką "Dokumentai".		Atvaizduojamas visų sistemos dokumentų sąrašas. Matomas: vartotojo test1@test.lt dokumentas "Atostogų prašymas" , kvadratinės formos žymeklis, „Leisti pateikti pakartotinai".		
			2. Pažymine kvadratinės formos žymekliu dokumentą „Atostogų prašymas", kurio būseną „Atmestas".		Kvadratinės formos žymeklis pažymi dokumentą.		
			3. Spaudžiame mygtuką „Leisti pateikti pakartotinai".		Mygtukas „Leisti pateikti pakartotinai aktyvus". Būseną iš „Atmestas" pasikeičia į būseną „Išsaugotas".		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento testavimas
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 6
Reikalavimo grupė	Kartu su sistema pateikiama sistemos administratoriaus ir vartotojo instrukcijos
Reikalavimo Nr.	NFR6.2 - NFR6.3
Reikalavimas	Turi būti pateikta sistemos vartotojo naudojimosi sistema instrukcija + Sistemos naudojimo dokumentacija turi aprašyti pagrindinių sistemos funkcijų naudojimą.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Kristina
Testo pasiruošimo duomenys	Paruošta vartotojo dokumentacija kaip naudotis sistema.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumentacijos testavimas 001	Vatotojo dokumentacijos testavimas	Patikrinti ar naudotojo dokumentacija aprašo pagrindines sistemos naudojimo funkcijas.	1. Atversti vartotojo gido dokumentacijos puslapį.	2 Puslapis	Atvaizduojamas dokumentacijos turinys.		
			2. Surasti turinyje scenarijų antraštes.	2. Naudotojo registracija, prisijungimas ir atsijungimas. 4. Dokumentai.	Matomos turinio antraštės		
			3. Spausti ant „Naudotojo regitracija, prisijungimas ir atsijungimas" antraštės.		Matomas scenarijaus turinys		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento testavimas
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 6
Reikalavimo grupė	Kartu su sistema pateikiama sistemos administratoriaus ir vartotojo instrukcijos
Reikalavimo Nr.	NFR6.1
Reikalavimas	Turi būti pateikta sistemos administratoriaus naudojimosi sistema instrukcija.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Kristina
Testo pasiruošimo duomenys	Paruošta vartotojo dokumentacija kaip naudotis sistema.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumentacijos testavimas 002	Administracijos dokumentacijos testavimas	Patikrinti ar yra pateikta administratoriaus sistemos naudojimos instrukcija.	1. Atversti administratoriaus gido dokumentacijos puslapį.	2 Puslapis	Atvaizduojamas dokumentacijos turinys.		
			2. Surasti turinyje scenarijų antraštes.	2. Naudotojų valdymas 3. Padalinių valdymas	Matomos turinio antraštės.		

			3. Spausti ant „Administratoriaus prisijungimas prie sistemos" antraštės.		Matomas scenarijaus turinys.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Dokumento testavimas
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 6
Reikalavimo grupė	Kartu su sistema pateikiama sistemos administratoriaus ir vartotojo instrukcijos
Reikalavimo Nr.	NFR6.4-6.5
Reikalavimas	Sistemos diegimo dokumentacija aprašo kaip dokumentų valdymo sistema turi būti įdiegta konkrečioje aplinkoje.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Kristina
Testo pasiruošimo duomenys	Paruošta sistemos įdiegimo dokumentacija

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumentacijos testavimas 003	Sistemos įdiegimo dokumentacijos testavimas	Patikrinti ar diegimo dokumentacija aprašo kaip dokumentų valdymo sistema turi būti įdiegta konkrečioje aplinkoje	1. Atversti sistemos įdiegimo gido dokumentacijos puslapį.	2 Puslapis	Atvaizduojamas dokumentacijos turinys.		
			2. Surasti turinyje scenarijo antraštę.	2. Sistemos įdiegimas	Matoma turinio antraštė.		
			3. Spausti ant „Sistemos įdiegimas" antraštės.		Matomas scenarijaus turinys.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Dokumentacijos testavimas 004	Sistemos įdiegimo dokumentacijos testavimas	Patikrinti ar sistemos diegimo dokumentacija aprašo kaip dokumentų valdymo sistema turi būti paleista konkrečioje aplinkoje.	1. Atversti sistemos įdiegimo gido dokumentacijos puslapį.	2 Puslapis	Atvaizduojamas dokumentacijos turinys.		
			2. Surasti turinyje scenarijo antraštę.	2. Sistemos paleidimas	Matoma turinio antraštė.		
			3. Spausti ant „Sistemos paleidimas" antraštės.		Matomas scenarijaus turinys.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Naudojamos technologijos
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 1
Reikalavimo grupė	Sistema įgyvendinta naudojant Java technologijas
Reikalavimo Nr.	NFR1.1
Reikalavimas	Sistema turi būti įgyvendinta Spring (5+) karkasu, naudojant Java (8+) programavimo kalbą .
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Atidarytas projektas BE, InteliJ programuotojo darbo aplinkoje.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Projekto kodo tikrinimas 001	Java versijos kodo tikrinimas	Patikrinti ar kuriamas produktas naudoja java 8+, versiją	1. InteliJ aktyviojoje lango aplinkoje spausti klaviatūros klavišų kombinaciją.	Ctrl+Shift+Alt+S	Atvaizduojama kuriamo projekto nustatymai, matosi Skiltyje "Project SDK" nustatyta java versija.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Projekto kodo tikrinimas 002	Spring naudojamo karkaso tikrinimas	Patikrinti ar kuriamas produktas naudoja Spring karkasą.	1. InteliJ aktyviojoje lango aplinkoje spausti klaviatūros klavišų kombinaciją.	Ctrl+Shift+Alt+S	Atvaizduojama kuriamo projekto nustatymai.		
			2. Spaudziamo atsidiariusiame lange "Modules"		Matosi prprojekte naudojamo karkaso pavadinimas "Spring"		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Naudojamos technologijos
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 2
Reikalavimo grupė	Vartotojo sąsajai įgyvendinti naudojamas React (16+) karkasas
Reikalavimo Nr.	NFR2.1
Reikalavimas	Sistemos vartotojo sąsajai įgyvendinti naudojamas React (16+) karkasas .
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Sublime Editoriuje atidarytas esamas projektas

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Projekto React kodoversijos tikrinimas 001	REACT versijos kodo tikrinimas	Patikrinti ar Sistemos vartotojo sąsajai įgyvendinti naudojamas React (16+) karkasas	1. Sublime editoriuje atidaryti esamame projekte index.js failą.		Atvaizduojamas index.js failo turinys.		

			2. ReactDOM.render(<App />, document.getElementById('root')); keiciame į ReactDOM.render(React.version, document.getElementById('root'));		Pasikecia išsaugojami duomenys.		
			3.Atidarome naršykles lange projekto adresą.		Matome naršyklės lange react versiją.	16.7.0 versija	
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Naudojamos technologijos
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 3
Reikalavimo grupė	Sistemos duomenys saugomi reliacinėje duomenų bazėje
Reikalavimo Nr.	NFR3.1
Reikalavimas	NFR 3.1.Sistemos duomenys turi būti saugomi reliacinėje duomenų bazėje.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungę prie db serverio užklausų komandų terminalo eilutėje

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Projekto DB versijos tikrinimas 001	Duomenų bazės versijos kodo tikrinimas	Patikrinti ar Sistemos duomenys saugomi reliacinėje duomenų bazėje.	1. Terminale įrašyti	SELECT @@version_comment	Atvaizduojama duomenų bazės informacija	mariadb.org binary distribution	
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Naudojamos technologijos
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 4
Reikalavimo grupė	Vartotojų slaptažodžiai apsaugoti maišos funkcija
Reikalavimo Nr.	NFR4.2-4.4
Reikalavimas	Sistemos vartotojų slaptažodžiai privalo būti saugomi naudojant maišos funkciją ne mazesnio sh-256 lygio <i>salt</i> technika.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Atidarytas projektas BE, InteliJ programuotojo darbo aplinkoje.

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Saugumo testavimas 001	Saugumo įrankių testavimas	Patikrinti ar naudojama Spring security biblioteka slaptažodžių kodavimui.	1. InteliJ aktyviojoje lango aplinkoje spausiti klaviatūros klavišų kombinaciją.	Ctrl+Shift+Alt+S	Atvaizduojama kuriamo projekto nustatymai.		

			2.Spaudžiame skiltį " libraries"		Atvaizduojama "Spring security" biblioteka esamame sąrašė		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Saugumo testavimas 002	Saugumo įrankių testavimas	Patikrinti ar iš Spring security bibliotekos naudojama Bcrypt() funkcija slaptažodžių kodavimui.	1. IntelliJ aktyviojoje lango aplinkoje spausti sukurtą Java klasę "WebSecurityConfig"		Atvaizduojamas Java klasės turinyje esanti aktyvi funkcija "BCryptPasswordEncoder" kuri pagal nutylėjimą naudoja maišos funkciją salt SHA-256 lygiu		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0

Projekto pavadinimas	DVS
Tipas	Naudojamos technologijos
Sukūrimo data	2019.03.22
Reikalavimo grupės Nr.	NFR 4
Reikalavimo grupė	Vartotojų slaptažodžiai apsaugoti maišos funkcija
Reikalavimo Nr.	NFR4.1
Reikalavimas	Sistemos vartotojų slaptažodžiai turi būti užkoduoti.
Testo tipas	rankinis
Autorius	Aurimas
Testo pasiruošimo duomenys	Prisijungę prie db serverio užklausų komandų terminalo eilutėje

Testinio atvejo ID	Testo Pavadinimas	Testo Tikslas	Testo Žingsniai	Naudojami duomenys	Laukiami rezultatai	Gauti rezultatai	Pavyko/Nepavyko
T. Saugumo testavimas 003	Slaptažodžių atvaizdavimas	Patikrinti ar išsaugoti slaptažodžiai duomenų bazėje užkoduoti.	1. Terminale įrašyti	SELECT password FROM `users`;	Atvaizduojamas užkoduotas vartotojų slaptažodžių sąrašas.		
					Testo įvykdymo skaičius	Pavykusių testų skaičius	Nepavykusių testų skaičius
					0	0	0