

Projektarbeit

Anforderungsanalyse

**Design eines Kundenverwaltungssystems für die Firma
PackZeugs AG**

Datum: 06.10.2013

Autoren: Pascal Kern
David Marmy

Klasse: TSI1209I

Inhaltsverzeichnis

3. Aufgabe: Objektorientierte Analyse (OOA) (Analysemodell/Fachklassenmodell erstellen)

3.1.Fachklassenmodell zu Anwendungsfälle	3
Anwendungsfall „Kunde Erstellen“ und „Kunde anzeigen“	3
3.2.Sequenzdiagramm für Normalablauf	3
Anwendungsfall „Kunde Erstellen“	3
3.3.Zustandsdiagramm für die Abstraktion „Kunde“	4
3.4.Glossar zur Fachliche Verantwortlichkeit	4

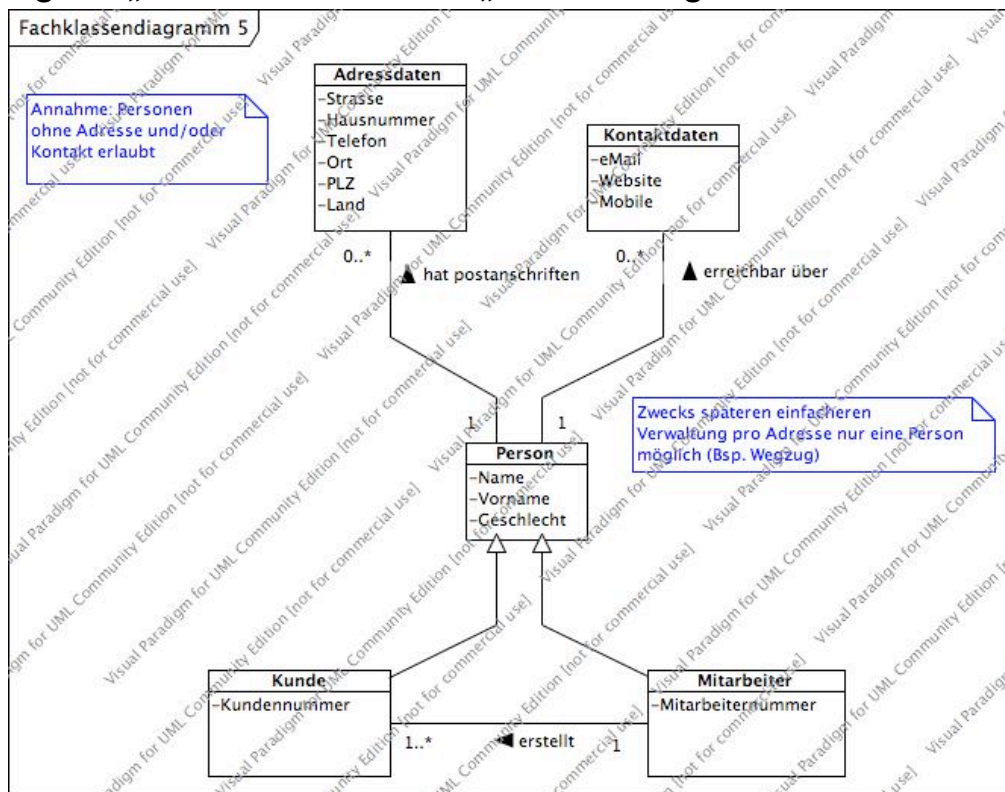
4. Anhang

4.1.Aufgabenstellungen	5
Aufgabenstellung 3:	5
Bewertungskriterien Aufgabe 3	5
Bewertung Aufgabe 3 (Teil 1,2 und 4) eMail vom xx.xx.xx:.....	6
Bewertung Aufgabe 3 (Teil 3) eMail vom xx.xx.xx:.....	6
4.2.Abgeberichtlinien.....	7

3. Aufgabe: Objektorientierte Analyse (OOA) (Analysemodell/Fachklassenmodell erstellen)

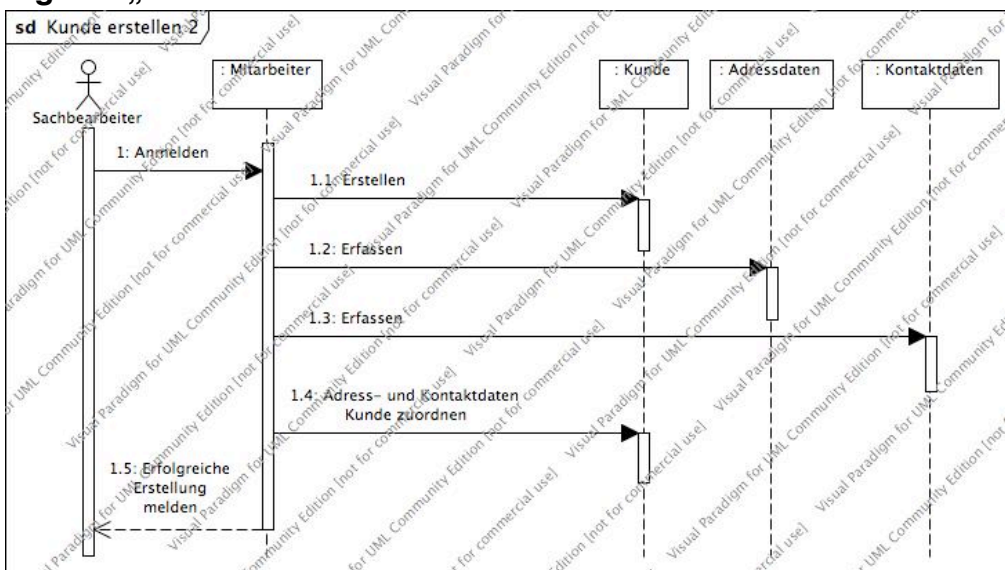
3.1. Fachklassenmodell zu Anwendungsfälle

Anwendungsfall „Kunde Erstellen“ und „Kunde anzeigen“

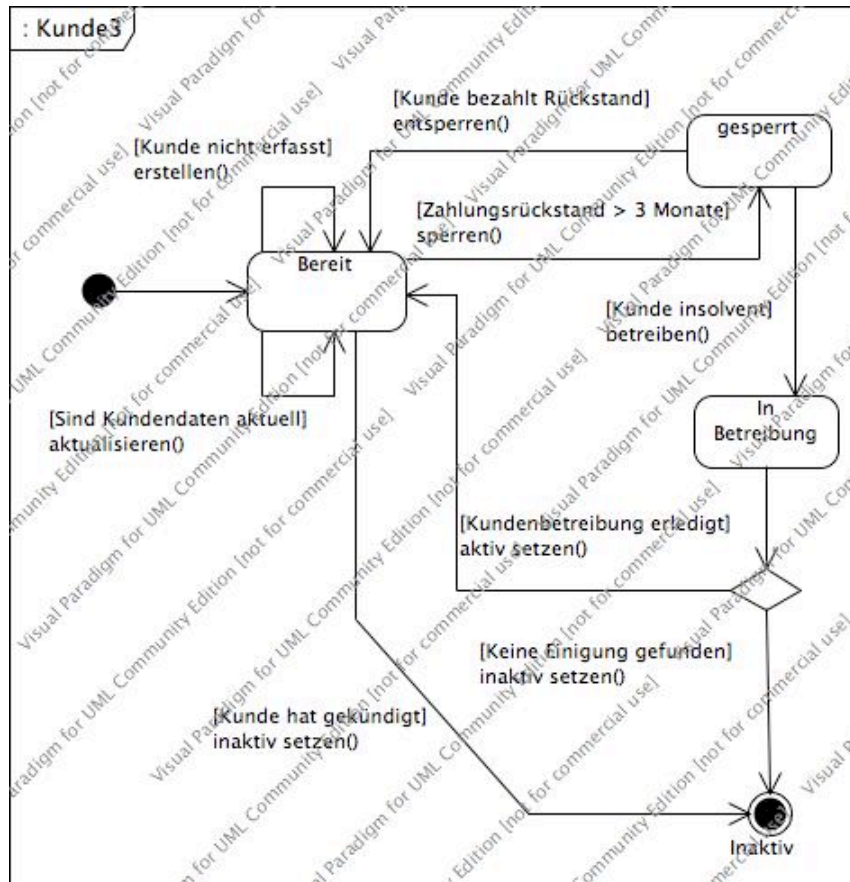


3.2. Sequenzdiagramm für Normalablauf

Anwendungsfall „Kunde Erstellen“



3.3. Zustandsdiagramm für die Abstraktion „Kunde“



3.4. Glossar zur Fachliche Verantwortlichkeit

Bezeichnung	Fachliche Verantwortung der Klasse	Synonyme (nicht bewerten)
Kunde	Identifikation eines Bedarfsträgers beinhaltet Informationen zur Geschäftsbeziehung zwischen ihm (dem Kunden) und der Unternehmung. Bezieht gegen ein entsprechendes Entgelt eine Leistung vom (unserem) Unternehmen.	Klient, Konsument, Verbraucher
Person	<u>Abstrakte Darstellung!</u> Stellt den Zugang zu zusätzlichen Daten wie Anschrift, Kontaktinformationen eines (Geschäfts-) Partner zur Verfügung. Beispiel: Gemeinsamkeiten von Kunden, Mitarbeitern aber kann auch für Lieferanten oder Geschäftspartner stehen.	Leute, Mensch
Mitarbeiter	Identifiziert jemand, der für die Unternehmung mit anderen zusammenarbeitet; Daten pflegt und Änderungen im Kundensystem vornimmt.	Personal, Belegschaft, Angestellte(r)
Adressdaten	Trägt Informationen zur Bezeichnung des Wohnorts, der Straße und der Hausnummer einer schriftlichen Kontaktmöglichkeit. Postalische Domizil-Daten einer Person oder Unternehmung.	Anschrift, Kontaktstelle
Kontakt	Daten für die direkte Kommunikation mit einer Person. Ergänzend zu den Adressdaten wie allfällige Telefon, eMail, Website, Ansprechperson usw.	Koordinaten, Kontakt-Personalien