

1. Voici un **planning structuré** pour un projet de développement logiciel en **cinq étapes**, en utilisant **un tableau Gantt** comme outil de planification.

2. — **📌 Planning du projet de développement logiciel**

3. Étape	Durée	Tâches principales
Responsables		
4. ----- ----- ----- -----		
5. Analyse des besoins	2 semaines	- Recueil des exigences - Analyse des processus existants - Validation des besoins Analyste métier, Chef de projet
6. Conception	3 semaines	- Définition de l'architecture - Conception UI/UX - Spécifications fonctionnelles et techniques Architecte logiciel, Designer UX/UI
7. Développement	5 semaines	- Implémentation des fonctionnalités - Intégration des modules - Documentation du code Développeurs backend/frontend
8. Tests	2 semaines	- Vérification des bugs - Tests fonctionnels et unitaires - Corrections et optimisation Testeurs QA, Développeurs
9. Déploiement	1 semaine	- Installation et configuration - Formation des utilisateurs - Lancement et suivi DevOps, Support technique





10. — **📌 Diagramme Gantt**





11. Voici une **représentation visuelle** de ce planning avec un diagramme Gantt simplifié :


12. ``

13. Semaines | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

14. -----

15. Analyse |     |

16. Conception |     |

17. Développement |  |


18. Tests | 

L

19. D é ploiement | 

L

20. '''

21.  ****Stratégie d' optimisation****

- a. ****Réunion hebdomadaire** pour suivre l' avancement et ajuster les priorités.**
- b. ****Méthodologie Agile** pour des sprints et améliorations continues.**
- c. ****Outils** recommandés : Trello, Jira, ou Microsoft Project pour suivre les tâches.**