

บริษัท โตโยต้าธนบุรี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด

โครงการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

หมายเลขเอกสาร

ED-TNB-27

ฉบับที่

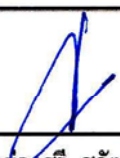
9

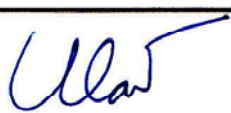
วันที่ออกเอกสาร


23 พฤศจิกายน 2559

วันที่มีผลบังคับใช้

1 ธันวาคม 2559

อนุมัติโดย
ประธานบริหาร

(นางคองศรี ตูวัฒนพงษ์)

ตรวจสอบโดย
ตัวแทนสิ่งแวดล้อม

(อุฬารวัชร ทรัพย์เกิด)

ผู้จัดทำ
เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

(อรชуда โรจน์ธสวเสถียร)

บริษัท โตโยต้านทบุรี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด

ชื่อเอกสาร : การจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
(800 ดวงใจ ลดใช้พลังงาน)

หมายเลขเอกสาร : ED-TNB-27

ฉบับที่ : 9

ขอบเขตการดำเนินการ

ดำเนินการในส่วนการใช้ทรัพยากรไฟฟ้า ในส่วนของพลังงานทั้งหมดในบริษัทฯ โตโยต้านทบุรี เพื่อให้การใช้งานมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ามากที่สุด โดยโครงการดังกล่าวเริ่มต้นกลางปี 2548 และกำหนดให้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี (อ้างอิงจากงานนำเสนอผู้บริหารประจำเดือน)

ปัญหาที่ควรดำเนินการ

จากการใช้ทรัพยากรไฟฟ้าโดยไม่มีการควบคุม ทำให้บริษัทโตโยต้านทบุรี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด มีค่าใช้จ่ายสูง เมื่อเทียบกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้ต้องมีมาตรการในการควบคุมการใช้พลังงานเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และพนักงานในองค์กรมีความสามารถในการดำรงชีพในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบันได้

วัตถุประสงค์

เพื่อลดการใช้พลังงานโดยควบคุมการใช้งาน และ ลดค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ที่มากเกินไปจนความจำเป็น

เป้าหมายทางด้านสิ่งแวดล้อม

- ควบคุมการใช้พลังงานในส่วนที่เกินความจำเป็น ทั้งในส่วนสำนักงาน ศูนย์บริการ ศูนย์ซ่อมตัวถังและสี ให้ได้ตามที่เป้าหมายกำหนด (Peak+Meter)
- ลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้าที่มากเกินไปจนความจำเป็น ลงตามเป้าหมายที่กำหนด (%)

วิธีการดำเนินการ

1. สำรวจจำนวนและเช็คสภาพอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าของแต่ละสาขา โดยพิจารณาจากความจำเป็นที่ต้องการใช้ไฟฟ้าในการทำงานและบริการลูกค้าของบริษัทโตโยต้านทบุรี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด

1.1 รับพิจารณาโดยผู้จัดการแผนก/สาขา ทำการตรวจนับและตรวจสอบสภาพเครื่องมือ/อุปกรณ์ไฟฟ้า เพื่อจัดส่งให้กับประธานโครงการอย่างต่อเนื่อง

ผลที่ได้รับ รายงานจำนวน และ สภาพเครื่องมือ/อุปกรณ์ไฟฟ้าของแต่ละแผนก/สาขา โดยรวบรวมจำนวนทั้งหมดให้เป็นปัจจุบันตามการใช้งานจริง

**** กรณีมีการเพิ่มจำนวนเครื่องมือ/อุปกรณ์ไฟฟ้าใหม่ แผนก/สาขา ต้องแจ้งให้โครงการทราบเพื่อนำมาพิจารณาความจำเป็นในการใช้พลังงานในแต่ละ**

พื้นที่ต่อไป

1.2 วิสวกรสนับสนุนทำการคำนวณการใช้ไฟฟ้าของเครื่องจักรแต่ละตัว โดยเทียบกับชั่วโมงการทำงาน เพื่อกำหนดเป็นค่าควบคุม(ค่าประมาณการ) ในการใช้พลังงานของแต่ละแผนก/สาขา และ นำเสนอผลต่อระดับจัดการและระดับบริหารเพื่อรับทราบและพิจารณาผลการดำเนินการ

ผลที่ได้รับ - ตารางเครื่องจักร/เครื่องใช้ไฟฟ้า แต่ละแผนก/สาขา ระบุการใช้ไฟฟ้าและชั่วโมงการทำงาน และ ตารางกำหนดการใช้ไฟฟ้า (ค่าประมาณการ) ของแต่ละแผนก/สาขา โดยกำหนดเป็นค่าควบคุมการใช้ไฟฟ้า

- งานนำเสนอการใช้ไฟฟ้าในแต่ละเดือน (Slide 800-MMM)

2. จัดอบรม/รณรงค์ ให้กับพนักงาน ให้เปิด-ปิด ไฟฟ้า และ เครื่องปรับอากาศให้เป็นเวลา เพื่อลดแรงกระชากไฟฟ้า และจัดทำป้ายเปิด-ปิด รวมทั้งกำหนดชื่อผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

ผลที่ได้รับ จัดอบรมและจัดทำป้ายเปิด-ปิด ดำเนินการโดยทีมงานโครงการ 800 ดวงใจ ลดใช้พลังงาน อย่างต่อเนื่อง โดยการอบรม ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน (OJT)

บริษัท โตโยต้าธนบุรี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด

ชื่อเอกสาร : การจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
(800 ดวงใจ ลดใช้พลังงาน)

หมายเลขเอกสาร : ED-TNB-27
ฉบับที่ : 9

3. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานในบริษัทฯ นำไปปฏิบัติและควบคุมการใช้พลังงาน

ผลที่ได้รับ วิธีการประหยัดไฟฟ้าในสถานที่ทำงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- | | |
|--|---|
| - คู่มือสัญลักษณ์ ENERGY STAR ก่อนซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าของสำนักงาน | - ใช้หลอดฟลูออโรหลอดประหยัด |
| - ควบคุมการใช้เครื่องปรับอากาศหลังเลิกงาน(สำนักงาน) | - ปิดไฟทุกพักเที่ยง/หลังเลิกใช้ |
| - ถอดหลอดไฟออกครึ่งหนึ่งในบริเวณที่ต้องใช้แสงสว่างน้อย | - เลือกซื้อพัดลมที่มีมาตรฐานรับรอง |
| - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศา | - เลือกอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีฉลากเบอร์ 5 |
| - ปิดสวิตช์ไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน | - ถอดปลั๊กอุปกรณ์สำนักงานไว้เมื่อไม่ใช้งาน |
| - ใช้แบตเตอรี่อิเล็กทรอนิกส์คู่กับหลอดฟลูออโรหลอดประหยัด | - ไม่ติดตั้งอุปกรณ์ที่ปล่อยความร้อนในห้องแอร์ |
| - ใช้สีอ่อนตกแต่งอาคาร เพื่อลดอุณหภูมิ | - บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าตามระยะเวลาที่กำหนด |
| - ติดตั้งไฟเฉพาะจุดแทนการเปิดไฟทั้งห้อง | - อย่าเปิดคอมพิวเตอร์ไว้ถ้าไม่ใช้งาน |
| - ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศตามระยะเวลาที่กำหนด | - ใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด |
| - ขึ้นลงชั้นเดียวหรือสองชั้นไม่จำเป็นต้องใช้ลิฟท์ จำไว้เสมอว่าการกดลิฟท์แต่ละครั้ง สูญเสียพลังงานถึง 7 บาท | |
| - กรณีพบความผิดปกติของอุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ทำการแจ้งซ่อมไปยังแผนกซ่อมบำรุงด่วน! เพื่อลดการสูญเสียพลังงาน | |

4. จัดอบรมการบำรุงรักษาเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ใช้ไฟฟ้า ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ผลที่ได้รับ เครื่องมือ/อุปกรณ์ มีการบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่กำหนด และ เครื่องมือ/อุปกรณ์ของบริษัทฯ มีอายุการใช้งานนานขึ้น

5. จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด อย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง

ผลที่ได้รับ สร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ ช่วยลดการใช้ไฟฟ้า

6. กำหนดมาตรการควบคุมประเด็นปัญหาและข้อบกพร่อง เพื่อควบคุมในเรื่องการใช้พลังงาน เพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายด้านพลังงาน

ผลที่ได้รับ มาตรการควบคุมประเด็นปัญหาและข้อบกพร่อง และ การควบคุมการใช้ไฟฟ้าเพื่อให้อยู่ในประมาณการที่กำหนด

งบประมาณและการเงิน

งบประมาณในการดำเนินโครงการขึ้นอยู่กับกำหนดยานตามแผนนโยบายในแต่ละปี

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการใช้ไฟฟ้าลดลงตามที่เป้าหมายกำหนด
2. พนักงานในบริษัทฯ มีจิตสำนึกในการประหยัดพลังงานและสามารถนำไปความรู้และวิธีการไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. บริษัทฯ สามารถใช้พลังงานไฟฟ้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

ผู้ดำเนินโครงการ

1 คุณธนาวุฒิ ตรีไวชานนท์	ประธานโครงการ	2 คุณสุนทร เดชสูงเนิน	คณะกรรมการโครงการ
3 คุณวิไลวรรณ ภู่อ่วม	คณะกรรมการโครงการ	4 คุณอุฬารวิชัย ทรัพย์เกิด	คณะกรรมการโครงการ
5 คุณสุวรรณา อัมพันขาว	คณะกรรมการโครงการ	6 คุณพรไพณีน สุกดีมีสโร	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ