#### WORK INSTRUCTION SHEET

# ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน



วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2559 หน่วยงานออกเอกสาร แผนกซ่อมตัวถังและสื หมายเลขเอกสาร : EI-B/P-104 ครั้งที่แก้ไข : |วันที่ออกเอกสาร : หน่วยงานเก็บเอกสารต้นฉบับ : 20 กุมภาพันธ์ 2559 DCO : การบำรุงรักษาห้องพ่นสี-อบสี รุ่นอุปกรณ์ ( Model of Equipment ): ชื่องาน (Working Title) จุดที่ทำงาน (Working Point): ห้องฟนสี-อบสี สถานที่ (Place): แผนกซ่อมตัวถังและสี : แผนกซ่อมตัวถังและสี ผู้รับผิดชอบ ( Responsibility ) ขั้นตอนการทำงาน (Process) เอกสารอ้างอิง ( Refernce ) ข้อควรระวัง (Warning) ฐปภาพ ( Picture ) | การทำความสะอาดภายนอกห้องพุ่น-อบสี 1. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น สวมชุด - EF-B/P-190 : แผนการบำรุง 1. ใช้ไม้กวาดทำความสะอาดหยากไข่ ฝุ่น สิ่งสกปรกโดยรอบ ป้องกันละอองสี , สวมหน้ากากป้องกันละอองสี , สวมถุงมือ , รักษาห้องอบ-พ่นสี ห้องพ่น-อาเสี ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน สวมรองเท้านิรภัย - EF-OFF-65 · ตารางบันทึก 2. ใช้ผ้าชุบน้ำ - น้ำยาทำความสะอาด เช็ดทำความสะอาดห้องโดยรอง 2 ไฟสีแดงโชว์ระบบความร้อนไม่ทำงาน การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน 3. ห้ามเปิดประตูขณะปฏิบัติงาน การทำความสะอาดภายในห้องพ่น-อบสี 4. ตรวจเช็คเกย์แรงดันลมและสายลม ก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง 1. ใช้ไม้กวาดทำความสะอาดหยากไย่ ฝุ่น สิ่งสกปรกโดยรอบ 5. ตรวจเช็กแรงคันของก๊าซ ให้อยู่ในเกณฑ์ปกติ คือ ห้องพ่น ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน | ต้องไม่ต่ำกว่า 200 mm. Ag (กรณีใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง) 2. ทำความสะอาดฝาผนังห้องพ่นทั้ง 3 ด้าน พร้อมเคลือบน้ำยา 6. ตรวจเช็คระบบน้ำมันให้อยู่ในเกณฑ์ปกติ ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน 7. จัดเก็บภาชนะปนเปื้อนสารเคมีอันตรายใส่ภาชนะสีแดง 8. ตรวจสอบรอยต่อของแนวท่อ กรณีรั่วซึมจะมีคราบน้ำมัน 3. ทำความสะอาคประตูปิด-เปิด และพูดคราบฝุ่นละอองบริเวณ กระจกประตูห้องพ่น พร้อมเคลือบน้ำยา ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน สกปรกอาจหยดตามพื้นหรือเป็นฝุ่นเหนียว (กรณีใช้น้ำมัน เป็นเชื้อเพลิง) 4. ล้างทำความสะอาดแผงครอบไฟฟ้าแสงสว่างภายในห้องพ่น พร้อมตรวจสอบระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ความถี่ 1 ครั้ง/เคือน 9. ตรวจสอบรอยต่อของท่อทางเดินก๊าซ โดยใช้น้ำสบู่ทา 5. ขูดกราบฝุ่นละอองและล้างทำความสะอาดตะแกรงเหล็ก บริเวณข้อต่อ สังเกตุรอยรั่วซึม ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน 10. ฟิลเตอร์ต่างๆสามารถทำความสะอาคได้โดยใช้เครื่อง 6. ขูดคราบฝุ่นละอองและถ้างทำความสะอาดถาดเหล็กรอง ดูดฝุ่นหรือลมเป่าเท่านั้น ห้ามซักด้วยน้ำ 11. ห้ามใช้น้ำทำความสะอาคภายในห้องพ่น-อบสี ฝนละอองที่พื้นห้องพ่น ความถี่ 1 ครั้ง/เคือน

หมายเหตุ: การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี ต้องจัดให้มีการดำเนินงานครบทุกรายการตามแผนงานที่กำหนดตามตารางบันทึกการบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี เลขที่ EF-OFF-65 เอกสารฉบับที่ / วันที่ออกเอกสาร / วันที่มีผลบังคับใช้: 2 / 20/02/2559 / 1/03/2559

# ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน

วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2559 หน่วยงานออกเอกสาร : แผนกช่อมตัวถึงและสี หมายเลขเอกสาร : EI -B/P-104

ครั้งที่แก้ใช : 2	หน่วยงานเก็บเอกสารต้นฉบับ :	DCO	ວັາ	้นที่ออกเอกสาร :	20 กุมภาพันธ์ 2559
ชื่องาน (Working Title) : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี		รู่นอุปกรณ์ ( M		odel of Equipment):	
จุดที่ทำงาน (Working Point) : ห้องพ่น-อบสี	สถานที่ (Place) : แผนกช่อมตัวถังและสี		ผู้รับผิดชอบ ( Responsib	oility) : แผน	กซ่อมตัวถังและสี
ขั้นตอนการทำงาน (Process)	ข้อควรระวัง ( Warning )		รูปภาพ ( Picture )	เอ	กสารอ้างอิง ( Refernce )
7. กวาดเศษฝุ่นละอองที่ตกค้างอยู่ใต้พื้นห้องพ่นและ					
ล้างทำความสะอาดความถี่ 1 ครั้ง/เดือน					
ตรวจสอบปริมาณเชื้อเพลิง(ก๊าซ/น้ำมัน)และตรวจสอบแรงดัน(ก๊าซ)			100 Second		
1. ตรวจสอบปริมาณการสำรองใช้ตามความเหมาะสม ตามระยะเวลา					
การจัดหาจัดเตรียมและตรวจสอบแรงคันที่เกจวัด 40 ~ 100 psi			Table L		
(ปอนด์ต่อตารางนิ้ว) ความถี่ 1 ครั้ง/สัปดาห์		y and	<b>高貴 東</b>	0	
2. ตรวจสอบบริเวณพื้นที่จัดเก็บโดยรอบ ห้ามทำให้เกิดประกายไฟ		X 2	ALLE M		
หรือใกล้แหล่งความร้อน ความถี่ ตลอดระยะเวลา				_	
ชุดกรองอากาศเข้า (จุดที่ 1)					
1. ถอคชุคกรองนำไปเคาะฝุ่นออกที่ด้านนอก (บนพื้นน้ำ)	1. ตรวจสอบสภาพเส้นใยชุคถุงกรอง ไม่ฉีกขาด หรือมีฝุ่น				
สามารถใช้ลมเป่าได้เล็กน้อย ความถี่ 2 ครั้ง/เดือน	เกาะหนา				
2. เปลี่ยนชุดกรองใหม่ (ตามความถี่ที่กำหนดโดยประมาณ					
ขึ้นอยู่กับสภาพการใช้งาน) ความถี่ ทุก 2 เดือน/ครั้ง					
ชุดกรองอากาศเข้า (จุดที่ 2)			B		



1. ถอดชุดถุงกรองนำไปเคาะฝุ่นออกที่ด้านนอก (บนพื้นน้ำ) 1. ตรวจสอบสภาพเส้นใยชุดถุงกรอง ไม่ฉีกขาด หรือมีฝุ่น สามารถใช้ลมเป่าได้เล็กน้อย ความถี่ 2 ครั้ง/เดือน เกาะหนา

หมายเหตุ : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี ด้องจัดให้มีการดำเนินงานครบทุกราชการตามแผนงานที่กำหนดตามตารางบันทึกการบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี เลขที่ EF-OFF-65 เอกสารฉบับที่ / วันที่ออกเอกสาร / วันที่มีผลบังกับใช้ : 2 / 20/02/2559 / 1/03/2559

# ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน

วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2559 หน่วยงานออกเอกสาร แผนกซ่อมตัวถังและสี หมายเลขเอกสาร : EI -B/P-104

ครั้งที่แก้ไข : วันที่ออกเอกสาร : 20 กุมภาพันธ์ 2559 หน่วยงานเก็บเอกสารต้นฉบับ : DCO

ชื่องาน (Working Title) : การบำรุงรักษาห้องฟน-อบสี รุ่นอุปกรณ์ ( Model of Equipment ):

จุดที่ทำงาน (Working Point) : ห้องพ่น-อบสี	สถานที่ (Place) : แผนกช่อมตัวถังและสี	ผู้รับผิดชอบ ( Responsibility )	: แผนกช่อมตัวถังและสี
ขั้นตอนการทำงาน (Process)	ข้อควรระวัง ( Warning )	รูปภาพ ( Picture )	เอกสารอ้างอิง ( Refernce )
3. เปลี่ยนชุคกรองใหม่ (ตามความถี่ที่กำหนดโดยประมาณขึ้นอยู่กับ			
สภาพการใช้งาน) ความถี่ ทุก 6 เดือน/ครั้ง		1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
ชุดกรองเพดาน (จุดที่ 3)			
1. ถอดชุดกรองเพดานลงมาคูดฝุ่นออก โดยคูดด้านที่อากาศเข้า	1. ตรวจสอบสภาพเส้นใยชุคกรอง ไม่ฉีกขาด หรือมีฝุ่น		
สามารถใช้ลมเป่าได้เล็กน้อย ความถี่ ทุก 1 เคือน/ครั้ง	เกาะหนา		

- 2. เปลี่ยนชุดกรองใหม่ (ตามความถี่ที่กำหนดโดยประมาณขึ้นอยู่กับ สภาพการใช้งาน) ความถี่ ทุก 12 เดือน/ครั้ง
- ชุดกรองพื้นห้อง (จุดที่ 4)
- 1. ถอดชุดกรองพื้นออกมาเคาะฝุ่นสีออก สามารถใช้ลมเป่าได้ เล็กน้อย ความถี่ 1 ครั้ง/เคือน
- 2. เปลี่ยนชุคกรองใหม่ (ตามความถี่ที่กำหนคโคยประมาณขึ้นอยู่กับ สภาพการใช้งาน) ความถี่ 1 ครั้ง/เดือน

### ฟิลเตอร์โบลเวอร์เป่าลมในห้อง (จุดที่ 5)

- 1. ถอดชุดกรองพื้นออกมาเคาะฝุ่นสีออก สามารถใช้ลมเป่าได้ เล็กน้อย ความถี่ 1 เคือน/ครั้ง
- 2. เปลี่ยนชุคกรองใหม่ (ตามความถี่ที่กำหนคโคยประมาณขึ้นอยู่กับ สภาพการใช้งาน) ความถี่ 1 เดือน/ครั้ง





หมายเหตุ : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี ต้องจัดให้มีการดำเนินงานครบทุกรายการตามแผนงานที่กำหนดตามตารางบันทึกการบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี เลขที่ EF-OFF-65 เอกสารฉบับที่ / วันที่ออกเอกสาร / วันที่มีผลบังคับใช้ : 2 / 20/02/2559 / 1/03/2559

ความถี่ ทุก 12 เคือน/ครั้ง

#### WORK INSTRUCTION SHEET

เอกสารอ้างอิง ( Refernce )

# ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน

วันที่มีผลบังคับใช้: 1 มีนาคม 2559 แผนกซ่อมตัวถังและสี หน่วยงานออกเอกสาร EI -B/P-104 หมายเลขเอกสาร :

ครั้งที่แก้ไข : วันที่ออกเอกสาร : 20 กุมภาพันธ์ 2559 หน่วยงานเก็บเอกสารต้นฉบับ : DCO

ชื่องาน (Working Title) ร่นอุปกรณ์ ( Model of Equipment ): : การบำรุงรักษาห้องพน-อบสี

: แผนกซ่อมตัวถังและสื

TOTIN ( MOLKING LITTE) : HISTISTABLINGAMM-GIR	รูหอุบทาน ( Model of Edulbu			
จุดที่ทำงาน (Working Point) : ห้องพ่น-อบสี	สถานที่ (Place) : แผนกซ่อมตัวถังและสี	ผู้รับผิดชอบ ( Responsibility )		
ขั้นตอนการทำงาน (Process)	ข้อควรระวัง ( Warning )	รูปภาพ ( Picture )		
ชุดกรองพื้นใต้การ์บอน (จุดที่ 6)				
1. ถอดชุดกรองพื้นออกมาเคาะฝุ่นสีออก สามารถใช้ลมเป่าได้				
เล็กน้อย ความถี่ 1 เดือน/ครั้ง				
2. เปลี่ยนชุคกรองใหม่ (ตามความถี่ที่กำหนดโดยประมาณขึ้นอยู่กับ				
สภาพการใช้งาน) ความถี่ 1 เดือน/ครั้ง				
ถูงกรองด้านในการ์บอน (จูดที่ 7)		3		
1. ถอดชุดกรองการ์บอนออกมาเกาะ/เป่าฝุ่นสีและผงการ์บอนออก				
สามารถใช้ลมเป่าได้เล็กน้อย ความถี่ ทุก 1 เดือน/ครั้ง				
ถุงกรองด้านทางออก (จุดที่ 7) เฉพาะห้องพ่นสี SAIMA GAMMA II				
(ห้องพ่น-อบสีที่ 2 สาขา สำนักงานใหญ่รัตนาธิเบศร์)				
1. ถอดถุงกรองออกมาเคาะ/เป่าฝุ่นสีและผงคาร์บอนออก				
สามารถใช้ลมเป่าได้เล็กน้อย ความถี่ ทุก 3 เดือน/ครั้ง				
ชุดกรองกลิ่นการ์บอน (จุดที่ 8)				
1. ถอดชุดกรองการ์บอนออกมาเกาะ/เป่าฝุ่นสีและผงการ์บอนออก	1. หากพบเม็ดการ์บอนมีปริมาณลดลงให้เติมจนเต็มแท่งการ์บอน			
สามารถใช้ลมเป่าได้เล็กน้อย ความถี่ ทุก 1 เดือน/ครั้ง				
2. ตรวจสอบปริมาณและการเรียงตัวของเม็ดการ์บอน				
(เดิมเม็ดการ์บอน) ความถี่ ทุก 1 เดือน/ครั้ง				
3. เปลี่ยนเม็ดการ์บอน หรือ เติมเม็ดการ์บอน				





หมายเหตุ : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี ต้องจัดให้มีการดำเนินงานครบทุกรายการตามแผนงานที่กำหนดตามตารางบันทึกการบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี เลขที่ EF-OFF-65 เอกสารฉบับที่ / วันที่ออกเอกสาร / วันที่มีผลบังคับใช้ : 2 / 20/02/2559 / 1/03/2559

#### WORK INSTRUCTION SHEET

# ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน

วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2559 หน่วยงานออกเอกสาร : แผนกซ่อมตัวถังและสี หมายเลขเอกสาร : EI-B/P-104

ครั้งที่แก้ไข : 2 หน่วยงานเก็บเอกสารต้นฉบับ : DCO วันที่ออกเอกสาร : 20 กุมภาพันธ์ 2559

ชื่องาน (Working Title) : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี รุ่นอุปกรณ์ (Model of Equipment) :

จุดที่ทำงาน (Working Point) : ห้องพ่น-อบสี สถานที่ (Place) : แผนกซ่อมตัวถังและสี ผู้รับผิดชอบ (Responsibility) : แผนกซ่อมตัวถังและสี

# ขั้นตอนการทำงาน (Process) ข้อควรระวัง (Warning) รูปภาพ (Picture) เอกสารอ้างอิง (Refernce)

#### การทำความสะอาดใบพัด

1. ถอดใบพัดลมด้านหลังออกมาทำกวามสะอาด โดยขูดกราบ ฝุ่นสืออก เช็ดทำกวามสะอาด และประกอบใบพัดเข้ากับแกนพัดลม ให้เรียบร้อย ความถี่ 1 ครั้ง/ปี

### ตรวจสอบการใหลเวียนระบบอากาศ (ความถี่ทุกวัน)

- 1. กรองเพดาน ไม่พองตัวหรือหย่อนคล้อย
- 2. เพดานห้องพ่น-อบสี ไม่มีคราบละอองสีเกาะติด
- 3. ฝุ่นละอองสีลอยตัวค้างในอากาศ (ห้องพ่นสี)ไม่เกินกว่า30วินาที
- 4. ภายในห้องพ่น-อบสี ไม่เป็นสูญญากาศ (สังเกตุจากการเปิด-ปิด

ประตูห้อง)

ข้อสังเกตุ: 1,2 = เกิดจากชุดกรองอากาศเข้าผิดปกติ

: 3,4 = เกิดจากชุดกรองอากาศออกผิดปกติ

### ตรวจสอบระบบเชื้อเพลิง (ก๊าซ LPG) (ความถี่ทุกวัน)

1. ใช้น้ำ-น้ำสบู่หรือน้ำยาที่มีความตึงผิวชโลมทาตามข้อต่อต่างๆ สังเกตุรอยรั่วซึม

กรณีรั่วซึมจะเห็นเป็นฟองอากาศขึ้นมา หรือใช้มิเตอร์ตรวจวัดก๊าซ

2. ตรวจสอบแรงคันก๊าซจากเกจวัดแรงคัน ทั้ง 3 จุด



หมายเหตุ : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี ต้องจัดให้มีการดำเนินงานครบทุกราชการตามแผนงานที่กำหนดตามตารางบันทึกการบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี เลขที่ EF-OFF-65

EF-OFF-22

#### WORK INSTRUCTION SHEET

6/6

# ขั้นตอนมาตรฐานการปฏิบัติงาน

วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2559 หน่วยงานออกเอกสาร : แผนกซ่อมตัวถังและสี หมายเลขเอกสาร : EI-B/P-104

ครั้งที่แก้ไข : 2 หน่วยงานเก็บเอกสารต้นฉบับ : DCO วันที่ออกเอกสาร : 20 กุมภาพันธ์ 2559

ชื่องาน (Working Title) : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี รุ่นอุปกรณ์ (Model of Equipment) :

จุดที่ทำงาน (Working Point) : ห้องพ่น-อบสี สถานที่ (Place) : แผนกช่อมตัวถังและสี ผู้รับผิดชอบ (Responsibility) : แผนกช่อมบำรุง

# ขั้นตอนการทำงาน (Process) ข้อควรระวัง (Warning) รูปภาพ (Picture) เอกสารอ้างอิง (Refernce)

# ตรวจสอบระบบเชื้อเพลิง (น้ำมันโชล่า) (ความถี่ทุกวัน)

สังเกตุรอยรั่วซึมด้วยตาเปล่าตามแนวท่อ ข้อต่อ ถังจัดเก็บ <u>กรณีรั่วซึมจะมีกราบน้ำมันสกปรก</u> อาจหยดตามพื้นหรือเป็นฝุ่นเหนียว ตามข้อต่อต่างๆ

### ชุดสร้างความร้อน (Burner) (ความถี่ทุกเดือน)

- 1. ตรวจสอบสภาพสายพาน ไม่หย่อน หรือมีรอยแตกร้าว
- 2. ตรวจสอบสภาพแบริ่ง ไม่แตก หรือ มีเสียงคัง

### ชดขจัดกลิ่น

- 1. ตรวจสอบการทำงานชุค Blower ความถี่ 1 ครั้ง/เคือน
- 2. อัคจารบีชุดแบริ่ง และตรวจสอบสภาพไม่แตก หรือ มีเสียงคัง
- ความถี่ 3 เคือน/ครั้ง
- 3. ตรวจสอบสภาพสายพาน ไม่หย่อน หรือมีรอยแตกร้าว ความถี่ 3 เดือบ/ครั้ง

#### ระบบไฟฟ้า

- 1. ตรวจวัดแรงคันไฟฟ้า ความถี่ ทุก 3 เคือน/ครั้ง
- 2. ตรวจวัดกระแสไฟฟ้า ความถี่ ทุก 3 เดือน/ครั้ง
- 3. ทำความสะอาคระบบควบคุม ความถี่ ทุก 3 เคือน/ครั้ง





หมายเหตุ : การบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี ต้องจัดให้มีการดำเนินงานครบทุกรายการตามแผนงานที่กำหนดตามตารางบันทึกการบำรุงรักษาห้องพ่น-อบสี เลขที่ EF-OFF-65 เอกสารฉบับที่ / วันที่ออกเอกสาร / วันที่มีผลบังกับใช้ : 2 / 20/02/2559 / 1/03/2559