

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน

สาขา : สำนักงานใหญ่ รัตนนิเบศร์ แผนก : อะไหล่

หมายเลขเอกสาร : ED-OFF-46

วันที่ออกเอกสาร : 26/10/2560

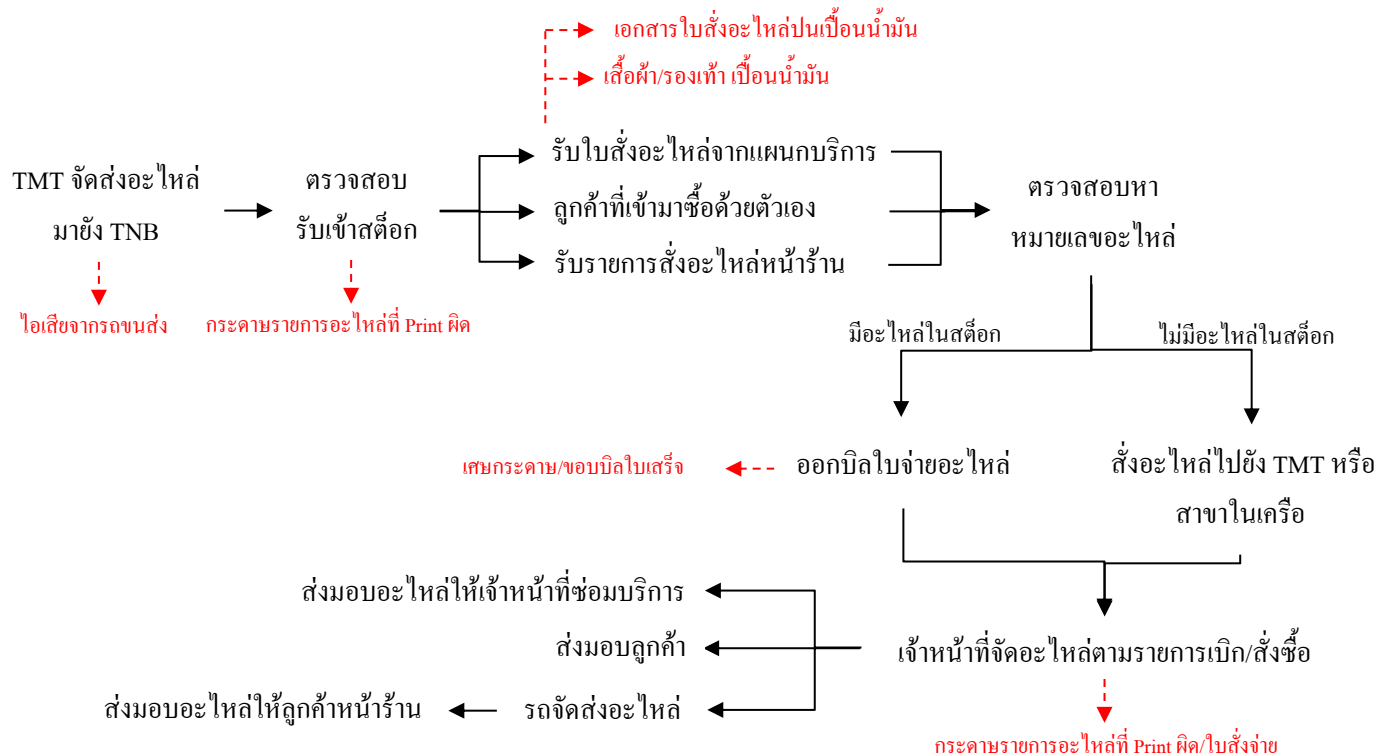
เอกสารฉบับที่ : 1

วันที่มีผลบังคับใช้ : 06/11/2560

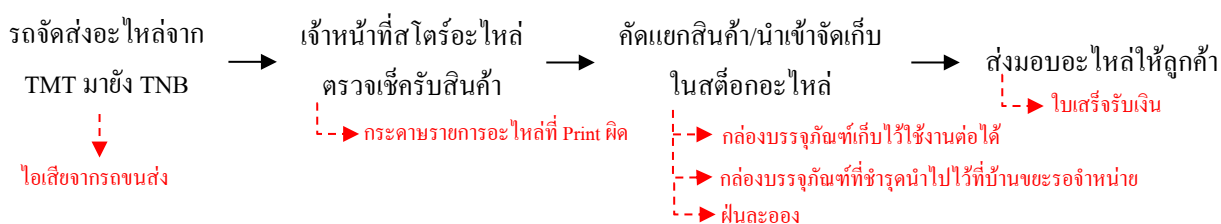
อนุมัติโดย	ตรวจสอบโดย	จัดทำโดย
		
ประธานบริหาร	EMR	ทีมงานสิ่งแวดล้อม

วงจรชีวิต (Life Cycle)

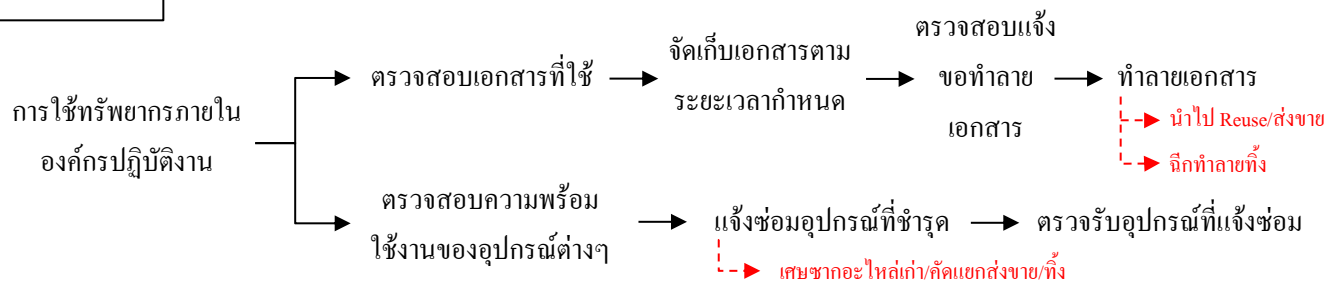
จำหน่ายอะไหล่ภายในศูนย์บริการและลูกค้าหน้าร้านภายนอก



สโตรอะไหล่



สำนักงาน



ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน

สาขา : สำนักงานใหญ่ รัตนนิเบศร์ แผนก : อะไหล่

หมายเลขเอกสาร : ED-OFF-46

วันที่ออกเอกสาร : 26/10/2560

เอกสารฉบับที่ : 1

วันที่มีผลบังคับใช้ : 06/11/2560

Input	กระบวนการ	Output
	1. จำหน่ายอะไหล่ภายในศูนย์บริการและลูกค้า <input type="checkbox"/>	
	หน้าร้านภายนอก/งานสโตร์อะไหล่	
	- TMT จัดส่งอะไหล่มายัง TNB	
การใช้เชื้อเพลิงในการขนส่ง		ไอเสียจากรถขนส่ง
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง, ความร้อน
	- การตรวจสอบอะไหล่/ การจัดเก็บ	
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง, ความร้อน
กระดาษ		เศษกระดาษใช้แล้ว
ชิ้นส่วนอะไหล่		บรรจุภัณฑ์ชิ้นส่วนอะไหล่
	- การเบิกอะไหล่จากแผนกบริการ	
เอกสารงานเบิกอะไหล่		เอกสาร/เลื่อยผ้าช่าง/รองเท้าเปื้อนน้ำมัน
ตัวอย่างอะไหล่		อะไหล่เปื้อนน้ำมัน
ชิ้นส่วนอะไหล่		บรรจุภัณฑ์ชิ้นส่วนอะไหล่
	- ลูกค้าเข้ามาซื้ออะไหล่	
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง, ความร้อน
กระดาษ		เศษกระดาษใช้แล้ว
ชิ้นส่วนอะไหล่		บรรจุภัณฑ์ชิ้นส่วนอะไหล่
	- รับรายการสั่งอะไหล่จากหน้าร้าน	
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง, ความร้อน
กระดาษ		เศษกระดาษใช้แล้ว
	- จัดจ่ายชิ้นส่วนอะไหล่/สารเคมี	
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง, ความร้อน
ชิ้นส่วนอะไหล่		บรรจุภัณฑ์ชิ้นส่วนอะไหล่
สารเคมี		สารเคมีหก/บรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน
จีเลื่อย		จีเลื่อยปนเปื้อนสารเคมี
ถุงพลาสติก		ขยะพลาสติกจากการจ่ายอะไหล่
กระดาษ		เศษกระดาษใช้แล้ว
	2. การจัดส่งชิ้นส่วนอะไหล่ และสารเคมีรวมทั้ง	
การใช้เชื้อเพลิงในการขนส่ง	การเคลื่อนย้ายระหว่างการจัดส่ง	ไอเสียจากรถขนส่ง
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง, ความร้อน

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน

สาขา : สำนักงานใหญ่ รัตนธิเบศร์ แผนก : อะไหล่

หมายเลขเอกสาร : ED-OFF-46 วันที่ออกเอกสาร : 26/10/2560

เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่มีผลบังคับใช้ : 06/11/2560

Input	กระบวนการ	Output
	2. การจัดส่งชิ้นส่วนอะไหล่ และสารเคมีรวมทั้ง	
ชิ้นส่วนอะไหล่	การเคลื่อนย้ายระหว่างการจัดส่ง	บรรจุภัณฑ์ชิ้นส่วนอะไหล่
กระดาษใบส่งของ		เศษกระดาษใช้แล้ว
	3. การใช้ทรัพยากรภายในสำนักงาน	
	- การปฏิบัติงานในสำนักงาน/การทำลายเอกสาร	
วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน		วัสดุอุปกรณ์ที่หมดแล้ว
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง, ความร้อน
การใช้น้ำ		น้ำเสีย
การใช้คอมพิวเตอร์		แสงสว่าง, ความร้อน
การใช้กระดาษ		เศษกระดาษใช้แล้ว
การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร		แสงสว่าง, ความร้อน/ตลับหมึกที่หมดแล้ว
	- การตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์	
การใช้ไฟฟ้า	ในสำนักงาน	แสงสว่าง
เครื่องมือ/อุปกรณ์		เครื่องมือ/อุปกรณ์ชำรุด
	- การทำความสะอาดพื้นและผนัง	
การใช้ไฟฟ้า		แสงสว่าง
การใช้น้ำ		น้ำเสีย
อุปกรณ์ทำความสะอาด		บรรจุภัณฑ์สารเคมีทำความสะอาด
ผ้า/ฟองน้ำ		ผ้า/ฟองน้ำปนเปื้อน/ชำรุด
	- การคัดแยกขยะ	
ขยะจากการปฏิบัติงาน		ทิ้งขยะผิดประเภท
ถังขยะประเภทต่างๆ		ถังขยะปนเปื้อนขยะชนิดอื่นๆ