ทะเบียนจัดลำดับความเสี่ยงต่อระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

สาขา : สำนักงานใหญ่ รัตนาธิเบศร์ แผนก : ส่วนสำนักงาน

หมายเลขเอกสาร : ED-OFF-91 วันที่ออกเอกสาร : 26/10/2560

เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่มีผลบังคับใช้ : 06/11/2560

| อนุมัติโดย | ตรวจสอบโดย | ศรวจสอบโดย | จัดทำโดย |
|--------------|------------|---------------|-------------------|
| 1 | Was | Ulas | Cogos |
| ประธานบริหาร | EMR | ผู้จัดการแผนก | ทีมงานสิ่งแวดล้อม |

| ลำดับ | เหตุการณ์ | สาเหตุของความเสี่ยง | ลำดับความเสี่ยง | มาตรการ |
|-------|---|--|-----------------|---|
| 2 | เว็บไซต์บริษัทฯไม่มีช่องทางในการติดต่อสื่อสาร | 2.1 ไม่มีการจัดทำช่องทางสำหรับติดต่อสื่อสารด้านสิ่งแวดล้อมใน | តូ រ | - รวมรวบข้อมูลที่ต้องการสื่อสารฯ บนเว็ปไซต์บริษัท และ |
| | ด้านสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | เว็บไซต์บริษัทฯ | | ประสานงานแจ้งขอผลิตสื่อกับแผนกประชาสัมพันธ์ดำเนินการ |
| 2 | พนักงานไม่ทราบบทบาทหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อม | 1.1 ทีมงานสิ่งแวคล้อม/ผู้ได้รับมอบหมายค้านสิ่งแวคล้อมไม่มีการ | ปานกลาง | - จัดทำเอกสารแสดงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของ |
| | | กำหนดบทบาทหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อมในใบกำหนดหน้าที่งาน | | ทีมงานสิ่งแวดล้อม/ผู้ได้รับมอบหมายด้านสิ่งแวดล้อม |
| | | (Job Description:JD) | | (ประกาศแต่งตั้งฯประจำปี) |
| 3 | การสิ้นเปลืองจากการใช้กระคาษและปริ้นเตอร์/ | 4.1 พนักงานไม่ตรวจสอบเอกสารก่อนสั่งพิมพ์ | ปานกลาง | จัดทำป้ายรณรงค์ เรื่องการใช้กระดาษ และการตรวจสอบ |
| | เครื่องถ่ายเอกสาร | 4.2 พนักงานไม่ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาเอกสาร | ปานกลาง | ก่อนปริ้น |
| | | ก่อนสั่งพิมพ์ | | |
| | | 4.3 เครื่องปริ้นเตอร์เสื่อมสภาพทำให้กระคาษติด | ปานกลาง | จัดทำป้ายรณรงค์ เรื่องการตรวจเช็คและบำรุงรักษาเครื่องถ่าย |
| | | 4.4 พนักงาน ไม่ตรวจสอบปริมาณหมึกพิมพ์ของเครื่องถ่ายก่อน | ปานกลาง | - เอกสารให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ |
| | | การใช้งาน | | |
| 4 | การสิ้นเปลืองพลังงานไฟฟ้าในการปฏิบัติงาน | 3.1 พนักงานเปิดอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียล | ต่ำ | - ไม่มีการควบคุมความเสี่ยง |
| | | 3.2 เครื่องปรับอากาศไม่ได้รับการบำรุงรักษาตามรอบที่กำหนด | ต่ำ | - ไม่มีการควบคุมความเสี่ยง |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |