## เอกสารระเบียบปฏิบัติ

## การควบคุมการซ่อมบำรุง

หมายเลขเอกสาร	EP - OFF-21	
ฉบับที่ .	9	
วันที่ออกเอกสาร	20 ตุลาคม 2560	
วันที่มีผลบังคับใช้	1 พฤศจิกายน 2560	

อนุมัติโคย ประธานบริหาร (ผ่องศ์รี สุวัฒนพงษ์) ตรวจสอบโคย ตัวแทนสิ่งแวคล้อม (อุพารวัษวร์ ทรัพย์เกิด) ผู้จัดทำ
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย *ไส* อะจักน

(ปทุมรัตน์ โคตรอรัญ)

## ประวัติการแก้ไขเอกสาร

ฉบับที่	วันที่แก้ใข	รายละเอียดการแก้ไข	DCR.NO
7	10/01/2554	1. แก้ไขรายละเอิดยการดำเนินการ (ข้อ 4 หน้า 3) ในส่วนของเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานช่อมบำรุง เพื่อให้	006/54
		สอคคล้องกับการปฏิบัติจริง (งานแจ้งซ่อม ON LINE)	
		2. แก้ใจรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติ (ข้อ 5 หน้า 4) เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติจริง (งานแจ้งซ่อม ON LINE)	
		3. ขกเลิกแบบฟอร์ม เนื่องจากปัจจุบันแจ้งซ่อมแบบON LINE	
		- แบบฟอร์มรายงานสรุปใบแจ้งซ่อมทรัพย์สิน (ทั่วไป) EF-OFF-166	
		- แบบฟอร์มรายงานสรุปใบแจ้งซ่อมทรัพย์สิน (ซ่อมตัวถังและสี) EF-OFF-167	
		- แบบฟอร์มรายงานสรุปใบแจ้งซ่อมทรัพย์สิน (บริการ) EF-OFF-168	
8	29/9/2555	1.เพิ่มรายการเอกสาร( หน้าที่3 )ในข้อที่ 4 ผู้รับผิดชอบ ทีมงานสิ่งแวคล้อม ข้อ1. จำนวน 2 รายการ คือ	082/255
		ED-PKU-03, ED-RPB-11 และข้อที่ 2 จำนวน 2 รายการคือ ED-PKU-04 , ED-RPB-14	
		2.เพิ่มรายการเอกสาร( หน้าที่ 3 )ในข้อที่ 4 ผู้รับผิดชอบ เจ้าของพื้นที่/หน่วยงานซ่อมบำรุง ข้อ1. จำนวน 2 รายการ คือ	
		ED-PKU-04, ED-RPB-14	
		3.เพิ่มรายการเอกสาร หน้าที่ 4 หัวข้อที่ 5 เอกสารปฏิบัติงาน ดังนี้	
		- เพิ่มรายการเอกสารในขั้นตอนทำบัญชีรายชื่อเครื่องมือมอุปกรณ์ ข้อที่ 1 จำนวน 2 รายการ คือ ED-PKU-03 ,	
		ED-RPB-11	
		- เพิ่มรายการเอกสารในขั้นตอนทำแผนงานซ่อมบำรุงประจำปี ข้อที่ 1 จำนวน 2 รายการ คือ ED-PKU-04 ,	
		ED-RPB-14	
		- เพิ่มรายการเอกสารในขั้นตอนบำรุงรักษาตามรายละเอียดในแผน ข้อที่ 1 จำนวน 2 รายการ คือ ED-PKU-04 ,	
		ED-RPB-14	
		4. เพิ่มรายการเอกสาร หน้าที่ 5 ในหัวข้อที่ 7.เอกสารอ้างอิง ดังนี้	
		- ข้อ 7.1 เพิ่ม ED-PKU-03 , ED-RPB-11	
		- ข้อ 7.2 เพิ่ม ED-PKU-04 , ED-RPB-14	
9	12/10/2560	1. แก้ใขหน้าปก ดังนี้	092/256
		- แก้ไขชื่อผู้ตรวจสอบ (ตัวแทนสิ่งแวคล้อม) จากคุณพงศ์พันธ์ แสงสมศรี เป็นคุณอุฬารวัษวร์ ทรัพย์เกิด	
		- แก้ไขตำแหน่งของผู้จัดทำจากทีมงานสิ่งแวคล้อมเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอคภัย	
		- แก้ไขชื่อผู้จัดทำจากคุณอุฬารวัษวร์ ทรัพย์เกิด เป็นคุณปทุมรัตน์ โคตรอรัญ	
		2. ข้อ 3. คำจำกัดความ แก้ไข "แผนกสนับสนุนงานบริการ" เป็น "แผนกธุรการ" และตัดคำว่า "แผนกบริการ" ออก	
		3. ข้อ 4. ผู้รับผิดชอบ และข้อ 5. เอกสารปฏิบัติงาน แก้ใข ดังนี้	
		- บัญชีเครื่องมืออุปกรณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวคล้อม เพิ่มหมายเลขเอกสาร ED-TNU-08, ED-SNB-11, ED-SCB-09	
		- แผนงานการซ่อมบำรุงประจำปี เพิ่มหมายเลขเอกสาร ED-TNU-09, ED-SNB-14, ED-SCB-12	
		- แก้ไข "แจ้งช่อม ON LINE ทาง ISD Request" เป็น "แจ้งช่อม ON LINE ทาง MT Request"	
		- แก้ไขหมายเหตุใหม่เป็น ** ให้ปฏิบัติตาม SOP-MTS-HO-01 ขั้นตอนการคำเนินงานซ่อมของแผนกซ่อมบำรุง **	

ชื่อเอกสาร : การควบคุมการซ่อมบำรุง หมายเลขเอกสาร : EP - OFF - 21

ฉบับที : 9

### 1.จุดประสงค์

เพื่อลดหรือขจัดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นจากเครื่องมือหรืออุปกรณ์ด้านสิ่งแวดล้อมโดยจัดทำระบบการดูแลบำรุงรักษา

#### 2.ขอบข่าย

สำหรับเครื่องมืออุปกรณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวคล้อมที่ใช้อยู่ใน TNB เช่น ระบบคักฝุ่น (Cyclone), ระบบคักละอองสี, ระบบปรับอากาศ (Air Condition) ระบบไฟฟ้า (Transformer และ MDB - Main Distribution Unit), เครื่องกำเนิดพลังงานลม (Air Compressor), เครื่องมือลม (Air tod), อุปกรณ์ใชครอลิค, ระบบบำบัคน้ำเสียเป็นต้น

#### 3. คำจำกัดความ

TNB หมายถึง บริษัท โตโยต้านนทบุรี ผู้จำหน่ายโตโยต้า จำกัด

เจ้าของพื้นที่ หมายถึง หน่วยงานที่เป็นผู้ใช้งานเครื่องมือ/อุปกรณ์ เช่น แผนกบริการ แผนกบริการตัวถังและสี เป็นต้น

แผนกฐรการ หมายถึง หน่วยงานที่สนันสนุนการคำเนินงานบริการ (งานซ่อม/จัดซื้อ)

แผนกซ่อมบำรุง หมายถึง หน่วยงานที่สนับสนุนการซ่อม / บำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ ภายในบริษัทฯ

### 4. ผู้รับผิดชอบ

ทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม

- จัดทำบัญชีเครื่องมืออุปกรณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมลงในแบบฟอร์ม EF-OFF-61 แล้วขึ้นทะเบียน หมายเลข ED-OFF-10, ED-AMB-05, ED-BYB-05, ED-CWB-05, ED-BTB-05, ED-PKU-03, ED-RPB-11, ED-TNU-08, ED-SNB-11, ED-SCB-09 (บัญชีเครื่องมืออุปกรณ์ที่มีผลกระทบ ต่อสิ่งแวดล้อม) ส่งสำเนาให้แผนกซ่อมบำรุง
- จัดทำแผนงานการซ่อมบำรุงประจำปี ตามแบบฟอร์ม EF-OFF-62 หมายเลขเอกสาร ED-OFF-12,
   ED-AMB-08, ED-BYB-08, ED-CWB-08, ED-BTB-08, ED-PKU-04, ED-RPB-14, ED-TNU-09,
   ED-SNB-14, ED-SCB-12

### เจ้าของพื้นที่/แผนกซ่อมบำรุง

- ช่อมบำรุงเชิงป้องกันตามแผนงานการซ่อมบำรุงประจำปี หมายเลข ED-OFF-12, ED-AMB-08, ED-BYB-08, ED-CWB-08, ED-BTB-08, ED-PKU-04, ED-RPB-14, ED-TNU-09, ED-SNB-14, ED-SCB-12 และบันทึกผลการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันสำหรับเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่มีผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม ตามหมายเลขแบบฟอร์มต่างๆ
- กรณีเครื่องมือ/อุปกรณ์ มีปัญหา แจ้งซ่อม ON LINE ทาง MT Request (งานซ่อมบำรุง) "EF-OFF-63" เพื่อแจ้งให้แผนกซ่อมบำรุง ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไข
- 3. พิจารณาทำการซ่อมบำรุงเองหรือส่งซ่อมบำรุงภายนอก
- 4. แขวนสัญลักษณ์ป้ายแสดงว่าเครื่องมือหรืออุปกรณ์ชำรุดจนกว่าจะพ่อมเสร็จ
- 5. ตรวจเช็คสภาพหลังการซ่อมเสร็จ
- 6. บันทึกผลการซ่อมลงใน "ใบแจ้งซ่อมทรัพย์สิน" EF-OFF-63 แจ้งซ่อม ON LINE ทาง MT Request (งานซ่อมบำรุง)
- 7. พิจารณาแผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกันประจำปี กรณีแผนงานไม่เหมาะสมให้พิจารณาปรับแผนงาน โดยอยู่ในคุณยพินิจของผู้จัดการ
- \*\* ให้ปฏิบัติตาม SOP-MTS-HO-01 ขั้นตอนการดำเนินงานช่อมของแผนกซ่อมบำรุง \*\*

ชื่อเอกสาร : การควบคุมการช่อมบำรุง หมายเลขเอกสาร : EP - OFF - 21

ฉบับที่ : 9

### 5. เอกสารปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงาน / การอ้างอิง
ทีมงานสิ่งแวคล้อม	ทำบัญชีรายชื่อเครื่องมือ, อุปกรณ์ที่มี	<ol> <li>จัดทำลงในเอกสารบัญชีรายชื่อเครื่องมือ, อุปกรณ์ที่มีผล กระทบต่อสิ่งแวคล้อมหมายเลขเอกสาร ED-OFF-10 ED-AMB-05, ED-BYB-05, ED-CWB-05, ED-BTB-05 ED-PKU-03, ED-RPB-11, ED-TNU-08, ED-SNB-11, ED-SCB-10</li> <li>สำเนาเอกสารให้แผนกช่อมบำรุง</li> </ol>
ทีมงานสิ่งแวคถ้อม	ทำแผนงานซ่อมบำรุงประจำปี	1. จัดทำลงในเอกสารแผนงานซ่อมบำรุงประจำปี เครื่องมือ, อุปกรณ์ที่มีผลกระบทต่อสิ่งแวคล้อมหมายเลข ED-OFF-12 ED-AMB-08, ED-BYB-08, ED-CWB-08, ED-BTB-08 ED-PKU-04, ED-RPB-14, ED-TNU-09, ED-SNB-14, ED-SCB-12
เจ้าของพื้นที่/แผนกซ่อมบำรุง	มีปัญหา บำรุงรักษาตามรายละเอียดในแผน ไม่มีปัญหา	<ol> <li>ปฏิบัติตามแผนงานการซ่อมบำรุงประจำปี         หมายเลข ED-OFF-12 , ED-AMB-08 , ED-BYB-08 ,         ED-CWB-08 , ED-BTB-08 , ED-PKU-04 , ED-RPB-14         ED-TNU-09, ED-SNB-14, ED-SCB-12</li> </ol>
เจ้าของพื้นที่/แผนกซ่อมบำรุง	บันทึกผลการบำรุงรักษา	<ol> <li>บันทึกผลการบำรุงรักษาลงในแบบฟอร์มการตรวจ เช็กของเครื่องมือแต่ละชนิด</li> </ol>
เจ้าของพื้นที่/แผนกซ่อมบำรุง	ใบแจ้งปัญหาเครื่องมือ, อุปกรณ์ด้าน	1. แจ้งซ่อม Online ทาง MT Request (งานซ่อมบำรุง) "EF-OFF-63" เพื่อแจ้งปัญหาเครื่องมือ, อุปกรณ์ที่มีผลกระท ต่อสิ่งแวคล้อมชำรุคหมายเลข EF-OFF-63
แผนกซ่อมบำรุง	ซ่อมเครื่องมือ, อุปกรณ์ด้าน	<ol> <li>พิจารณาซ่อมเองหรือส่งช่อมกับหน่วยงานภายนอก</li> <li>แขวนสัญลักษณ์ป้ายแสคงว่าเครื่องมือหรืออุปกรณ์ชำ รุด จนกว่าจะซ่อมเสร็จ</li> <li>** ให้ปฏิบัติตาม SOP-MTS-HO-01 ขั้นตอนการดำเนินงานช่อม ของแผนกข่อมบำรุง **</li> </ol>
เจ้าของพื้นที่/แผนกซ่อมบำรุง	ยังมีปัญหา ตรวจเช็คสภาพหลังการซ่อม ใม่มีปัญหา	1. ตรวจเช็คสภาพภายหลังการซ่อมเสร็จ
แผนกซ่อมบำรุง	<ul><li></li></ul>	<ol> <li>บันทึกผลการซ่อมลงในใบแจ้งปัญหาเครื่องมือ,อุปกรณ์ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวคล้อมชำรุค หมายเลข EF-OFF-63 (MT Request)</li> </ol>
เจ้าของพื้นที่/แผนกซ่อมบำรุง	พิจารณาปรับแผนงานการซ่อมบำรุง	<ol> <li>หากแผนงานไม่เหมาะสมให้พิจารณาปรับแผนงานโดย อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการ</li> <li>ปฏิบัติงานการซ่อมบำรุงตามแผนที่กำหนด</li> </ol>
แผนกช่อมบำรุง	สรุปผลการซ่อมบำรุง	

ชื่อเอกสาร : การควบคุมการซ่อมบำรุง หมายเลขเอกสาร : EP - OFF - 21

ฉบับที่ : 9

### 6. บันทึกสิ่งแวดล้อม

ชื่อบันทึกสิ่งแวดล้อม	หมายเลขเอกสาร	ระยะเวลาการจัดเก็บ	ผู้รับผิดชอบ
1. บัญชีรายชื่อเครื่องมือ, อุปกรณ์ ที่มีผลกระทบ	ED-OFF-10, ED-AMB-05, ED-BYB-05,	2 ฉบับ	DCO
ต่อสิ่งแวดล้อม	ED-CWB-05, ED-BTB-05, ED-PKU-03,		
	ED-RPB-11, ED-TNU-08, ED-SNB-11, ED-SCB-10		
2. แผนงานการซ่อมบำรุงประจำปี	ED-OFF-12, ED-AMB-08, ED-BYB-08,	2 ฉบับ	DCO
	ED-CWB-08, ED-BTB-08, ED-PKU-04,		
	ED-RPB-14, ED-TNU-09, ED-SNB-14, ED-SCB-12		
3. ใบแจ้งปัญหาเครื่องมือ, อุปกรณ์ที่มีผลกระทบ	EF-OFF-63	2 킵	RCO แผนกซ่อมบำรุง
ต่อสิ่งแวดล้อม			
4. แบบฟอร์มบันทึกการตรวจสอบและบำรุงรักษา	อ้างอิงตาม บัญชีแม่บทของเอกสารควบคุม/บันทึกสิ่งแวคล้อม (Master List - EF)		RCO แผนกที่เกี่ยวข้อง
เกรื่องมืออุปกรณ์แต่ละชนิด			

### 7. เอกสารอ้างอิง

7.1 แบบฟอร์มบัญชีรายชื่อเครื่องมือ,อุปกรณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวคล้อม
 7.2 แบบฟอร์มแผนงานซ่อมบำรุงประจำปี
 7.3 บัญชีแม่บทของเอกสารควบคุม/บันทึกสิ่งแวคล้อม (Master List - EF)