## ใบประเมินความเสี่ยงและโอกาสต่อระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

สาขา : ยูสคาร์ สนญ. รัตนาชิเบศร์

แผนก : ขาย

หมายเลขเอกสาร : ED-TNU-14

วันที่ออกเอกสาร : 15/12/2560

เอกสารฉบับที่ : 1

วันที่มีผลบังคับใช้ : 20/12/2560

|              |            | and the second second |                   |  |  |
|--------------|------------|-----------------------|-------------------|--|--|
| อนุมัติโดย   | ตรวจสอบโดย | ตรวจสอบโดย            | จัดทำโดย          |  |  |
| W            | Ulas       | 22 221                | FLAN              |  |  |
| ประธานบริหาร | EMR        | ผู้จัดการแผนก         | ทีมงานสิ่งแวดล้อม |  |  |

|       | เหตุการณ์                                 | 0   | สาเหตุของความเสี่ยง/โอกาส                                     | การประเมินความเสี่ยง/โอกาส |   |       |                       |
|-------|---|-----|---|----------------------------|---|-------|-----------------------|
| ลำดับ |   | R/0 |   | โอกาส                      | ผลกระทบ                                 | ผลคูณ | ระดับความเสี่ยง/โอกาล |
| 1     | พนักงานไม่ทราบบทบาทหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อม | R   | 1.1 ทีมงานสิ่งแวคล้อม/ผู้ได้รับมอบหมายด้านสิ่งแวคล้อมไม่มีการ | 3                          | 2                                       | 6     | ปานกลาง               |
|       |   |     | กำหนดบทบาทหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อมในใบกำหนดหน้าที่งาน           |                            |   |       |                       |
|       |   |     | (Job Description:JD)  |                            |   | ***   |                       |
| 2     | คัดแยกขยะให้ถูกประเภท                     | 0   | 2.1 นำขยะรีไซเคิลขายเพื่อเพิ่มรายได้                          | 5                          | 5                                       | 25    | สูงมาก                |
| 3     | การสิ้นเปลืองกระดาษและหมึกพิมพ์           | R   | 3.1 พนักงานไม่ตรวจสอบเอกสารก่อนสั่งพิมพ์                      | 1                          | 2                                       | 2     | ต่ำ                   |
|       |   | R   | 3.2 เครื่องปริ้นเตอร์เสื่อมสภาพทำให้กระคาษติด                 | 1                          | 2                                       | 2     | ต่ำ                   |
| 4     | สิ้นเปลืองพลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน          | R   | 4.1 พนักงานเปิดอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศต่ำกว่าที่กำหนด        | 1                          | 2                                       | 2     | ต่ำ                   |
|       |   |     | 4.2เครื่องปรับอากาศไม่ได้รับการดูแลตามรอบที่กำหนด             | 1                          | 2                                       | 2     | ต่ำ                   |
| 5     | ลคการใช้กระคาษใหม่                        | 0   | 5.1 นำกระคาษที่ใช้แล้วหนึ่งหน้ามาเป็นกระคาษรียูส              | 5                          | 5                                       | 25    | สูงมาก                |
|       | ,   |     |   |                            |   | A     |                       |
|       |   |     |   |                            |   | ,     |                       |
|       |   |     |   |                            |   |       |                       |
|       |   |     |   |                            |   |       | 2 8                   |
|       |   |     |   |                            | 1 to |       |                       |
|       |   |     |   | 12                         |   |       | a e <u>a</u>          |
|       |   |     |   |                            |   |       |                       |
|       |   | 8   |   |                            | n 1                                     |       |                       |
|       |   |     |   |                            |   | ÷     |                       |

หมายเหตุ

1. หากพบ "ความเสี่ยง (Risk)" จะต้องแจ้งกลับไปยังฝ่ายบริหารเพื่อจัดทำโครงการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทในอนาคต

2. หากพบ "โอกาส (Opportunity)" จะต้องแจ้งกลับไปยังฝ่ายบริหารเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทต่อไป