

บริษัท โตโยต้าธนบุรี จำกัด
ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ

อนุมัติโดย	ตรวจสอบโดย	จัดทำโดย
		
ประธานบริหาร	EMR	ทีมงานสิ่งแวดล้อม

1/1

วันที่ออกเอกสาร : 26/10/2560	หมายเลขเอกสาร : ED-OFF-69
วันที่มีผลบังคับใช้ : 06/11/2560	ฉบับที่ : 1

แผนก สำนักงาน สาขา รัตนวิเบศร์

กิจกรรม (1)	สถาน การณ์ N/A/E (2)	ลักษณะ ปัญหา สิ่งแวดล้อม (3)	ความถี่ ของการเกิด ผลกระทบ (4)	ความสามารถ ในการควบคุม มลพิษ (5)	ระดับความ รุนแรงของ (6)	มีกฎหมาย เกี่ยวข้อง (ถ้ามี = 50) (7)	มีข้อกำหนด ในการตัดสินใจ หรือไม่ (ถ้ามี = 100) (8)	ผลรวม ((4+5)*6) +7+8 (9)	Signi- ficant (S/U) (10)	การควบคุม กระบวนการ การจัดการ (11)	ระเบียบ ปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง (12)
1. การใช้ทรัพยากรภายในสำนักงาน	N	1.1 การใช้ไฟฟ้าในกระบวนการทำงาน	5	2	2	50	0	64	U		EP-OFF-10
2. การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์	N	2.1 การใช้ไฟฟ้าในกระบวนการทำงาน	5	2	2	50	0	64	U		EP-OFF-10
3. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร	N	3.1 ไอระเหยของหมึกพิมพ์จากเครื่องถ่ายเอกสาร	5	2	2	50	0	64	U		EP-B/P-19
4. การใช้เครื่องเคลื่อนเอกสาร	N	4.2 การใช้ไฟฟ้าในกระบวนการทำงาน	5	2	2	50	0	64	U		EP-OFF-10
5. การจัดการขยะ (สำนักงาน)	N	5.1 ขยะทั่วไปจากการทำงานในสำนักงาน	5	1	2	50	0	62	U		EP-OFF-07
5. การจัดการขยะ (สำนักงาน)	N	5.2 ขยะรีไซเคิลจากการทำงานในสำนักงาน	5	1	2	50	0	62	U		EP-OFF-07
3. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร	N	3.2 ขยะอันตรายจากการเปลี่ยนหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	3	2	2	50	0	60	U		EP-OFF-07
1. การใช้ทรัพยากรภายในสำนักงาน	N	1.2 การใช้กระดาษในกระบวนการทำงาน	5	2	1	50	0	57	U		EP-OFF-10
1. การใช้ทรัพยากรภายในสำนักงาน	N	1.5 วัสดุอุปกรณ์ที่หมดแล้ว	5	1	1	50	0	56	U		EP-OFF-07
3. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร	N	1.2 ขยะกระดาษจากการถ่ายเอกสารผิด	5	1	1	50	0	56	U		EP-OFF-07
4. การใช้เครื่องเคลื่อนเอกสาร	N	4.1 เศษแผ่นเคลือบที่ไม่ใช้งาน	5	1	1	50	0	56	U		EP-OFF-07
5. การจัดการขยะ (สำนักงาน)	N	5.3 ขยะกระดาษจากการทำงานในสำนักงาน	5	1	1	50	0	56	U		EP-OFF-07
5. การจัดการขยะ (สำนักงาน)	N	5.4 ขยะอันตรายจากการทำงานในสำนักงาน	5	1	1	50	0	56	U		EP-OFF-07
6. การทำลายเอกสาร	N	6.1 เอกสารที่ต้องทำลาย	5	1	1	50	0	56	U		EP-OFF-07
7. การตรวจสอบสภาพการ	N	7.1 เครื่องมือ / อุปกรณ์ที่ชำรุด	5	1	1	50	0	56	U		EP-OFF-07,EP-OFF-21
1. การใช้ทรัพยากรภายในสำนักงาน	A	1.3 การเปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าทิ้งไว้	1	2	1	50	0	53	U		EP-OFF-10
1. การใช้ทรัพยากรภายในสำนักงาน	A	1.4 ไฟฟ้าดับและคลื่นวิทยุรบกวน	1	2	1	50	0	53	U		EP-OFF-10
2. การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์	A	2.2 การเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทิ้งไว้	1	2	1	50	0	53	U		EP-OFF-10
3. การใช้เครื่องถ่ายเอกสาร	A	1.3 ขยะกระดาษที่ติดอยู่ในเครื่องพิมพ์มีปัญหา	2	1	1	50	0	53	U		EP-OFF-07