

ทะเบียนพันธสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง

(สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ผู้อนุมัติ
ตัวแทนสิ่งแวดล้อม
วันที่ 2 / 10 / 61

ผู้ตรวจสอบ
ผจก.แผนกทรัพยากรบุคคล
วันที่ 2 / 10 / 61

ผู้รวบรวม
เจ้าหน้าที่ จป.วิชาชีพ
วันที่ 8 / 9 / 61

1/8

ลำดับ	ประเภท	พันธสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
1	สวัสดิการ และคุ้มครอง แรงงาน	1.1 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 (ฉบับปรับปรุง 2560)	หมวด 1 บททั่วไป	✓	- มีเก็บเงินประกันกับแผนก ดังนี้ 1. แผนกการเงิน 2. แผนกบัญชี 3. แผนกธุรการ 4. แผนกบริการ,แผนกบริการตัวถังและสี 5.แผนกบริหารลูกหนี้ 6.ควบคุมภาพรถใหม่ 7. แผนกขาย	8/9/2561
			มาตรา ๑๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง ห้ามมิให้นายจ้างเรียกหรือรับหลักประกันการทำงานหรือหลักประกันความเสียหายในการทำงาน ไม่ว่าจะเงิน ทรัพย์สินอื่นหรือการค้ำประกันด้วยบุคคลจากลูกจ้าง เว้นแต่ลักษณะหรือสภาพของงานที่นั้นลูกจ้างต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินของนายจ้าง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่นายจ้างได้			
			หมวด 2 การใช้แรงงานทั่วไป	✓	ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน หมวดที่ 3 วันเวลาทำงานปกติ,เวลาหยุดพัก,วันหยุดและการลงบันทึกเวลาทำงาน - ข้อที่ 3.3 วันทำงาน - ข้อที่ 3.4 เวลาปฏิบัติงาน	
			มาตรา ๒๓ให้นายจ้างประกาศเวลาทำงานปกติให้ลูกจ้างทราบ โดยกำหนดเวลาเริ่มต้นและเวลาสิ้นสุดของการทำงานแต่ละวันของลูกจ้างได้ไม่เกินเวลาทำงานของแต่ละประเภทงานตามที่กำหนดในกฎกระทรวง แต่วันหนึ่งต้องไม่เกินแปดชั่วโมง			
			มาตรา ๒๖ ชั่วโมงทำงานล่วงเวลาตามมาตรา ๒๔ เมื่อรวมแล้วจะต้องไม่เกินอัตราตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	✓	หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลา - ข้อที่ 5.2 OT ไม่เกิน 36 ชม./สัปดาห์	
			มาตรา ๒๗ ในวันที่มีการทำงานให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างมีเวลาพักระหว่างการทำงานวันหนึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งชั่วโมงหลังจากที่ลูกจ้างทำงานมาแล้วไม่เกินห้าชั่วโมงติดต่อกัน	✓	หมวดที่ 3 วันเวลาทำงานปกติ,เวลาหยุด - ข้อที่ 3.5 เวลาพัก พักไม่น้อยกว่า1ชม./วัน	
			มาตรา ๒๘ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุดประจำสัปดาห์ สัปดาห์หนึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน	✓	- ข้อที่ 3.7.1 วันหยุด 1 วัน/สัปดาห์	
			มาตรา๒๙ให้นายจ้างประกาศกำหนดวันหยุดตามประเพณีให้ลูกจ้างทราบเป็นการล่วงหน้าปีหนึ่งไม่น้อยกว่าสิบสามวันโดยรวมวันแรงงานแห่งชาติตามที่รัฐนตรีประกาศกำหนด	✓	-ข้อที่ 3.7.2 วันหยุดตามประเพณี - ประกาศวันหยุดประจำปี 2561 ฉบับที่110/2560 ลงวันที่ 7พ.ย.2560	
			มาตรา ๓๐ ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันมาแล้วครบหนึ่งปีมีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีได้ปีหนึ่งไม่น้อยกว่าหกวันทำงานโดยให้นายจ้างเป็นผู้กำหนดวันหยุดดังกล่าวให้แก่ลูกจ้างล่วงหน้าหรือกำหนดให้ตามที่นายจ้างและลูกจ้างตกลงกัน	✓	- ข้อที่3.7.3 วันหยุดพักผ่อนประจำปี - ประกาศการลาพักร้อนฉบับที่016/2559 ลงวันที่ประกาศวันที่ 9 ก.พ.2559	

ทะเบียนพันธสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง (สวัสดิการและคุ้มครอง

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ลำดับ	ประเภท	พันธสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
			มาตรา ๓๒ ให้ลูกจ้างมีสิทธิลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง การลาป่วยตั้งแต่สามวันทำงานขึ้นไป นายจ้างอาจให้ลูกจ้างแสดงใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบัน	✓	หมวดที่ 4 การลาหยุดประเภทต่างๆ - ข้อที่ 4.1 การลาป่วย พนักงานที่หยุดงานเกิน 3 วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์แนบในใบลา	8/9/2561
			มาตรา ๓๓ ให้ลูกจ้างมีสิทธิลาเพื่อทำหมันได้และมีสิทธิลาเนื่องจากการทำหมันตามระยะเวลาที่แพทย์ กำหนดและออกใบรับรอง	✓	ข้อที่ 4.6 ลาทำหมัน - พนักงานสามารถ ลาทำหมันได้ ตามใบรับรองแพทย์	
			หมวดที่ 9 การควบคุม มาตรา ๑๐๘ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป จัดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน (๑) วันทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพัก (๒) วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด (๓) หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด (๔) วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาในวันหยุด (๕) วันลาและหลักเกณฑ์การลา (๖) วินัยและโทษทางวินัย	✓	- ระเบียบข้อบังคับการทำงานของ พนักงาน ลงรับเอกสารจากกรม สวัสดิการคุ้มครองแรงงาน วันที่ 4 สิงหาคม 2557 - สำเนาแจกจ่ายต้นสังกัดทุก หน่วยงาน	
			มาตรา ๑๑๒ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไปจัดทำทะเบียนลูกจ้างเป็นภาษาไทย และเก็บไว้ ที่สถานประกอบกิจการ	✓	- จัดทำทะเบียนลูกจ้างในระบบ อิเล็กทรอนิกส์	
			มาตรา ๑๑๓ ทะเบียนลูกจ้างนั้นอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้ (๑) ชื่อตัวและชื่อสกุล (๒) เพศ (๓) สัญชาติ (๔) วันเดือนปีเกิด หรืออายุ (๕) ที่อยู่ปัจจุบัน (๖) วันที่เริ่มจ้าง (๗) ตำแหน่งหรืองานในหน้าที่ (๘) อัตราค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่นายจ้างตกลงจ่ายให้แก่ลูกจ้าง (๙) วันสิ้นสุดของการจ้าง มาตรา ๑๑๕ ให้นายจ้างเก็บรักษาทะเบียนลูกจ้างไว้ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันสิ้นสุดของการจ้างลูกจ้าง	✓	- ดำเนินการลงทะเบียนลูกจ้างครบ ตามหัวข้อกฎหมายกำหนด - จัดเก็บทะเบียนลูกจ้างเป็นเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์	

ทะเบียนพันธสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง (สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ลำดับ	ประเภท	พันธสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
			หมวดที่ 13 กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง มาตรา ๑๒๖ ให้มีกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง มาตรา ๑๓๑ นับแต่วันที่ลูกจ้างเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ทุกครั้งที่มีการจ่ายค่าจ้าง ให้จ่ายเงินสะสม โดยนายจ้างจะหักเงินร้อยละห้าของเงินเดือน	✓	- จัดเก็บเงินสะสมโดยหักเงินสะสมร้อยละห้าของเงินเดือนพนักงาน	
		1.2 กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ขอ ๑ ให้งานทุกประเภทมีเวลาทำงานปกติวันหนึ่งไม่เกินแปดชั่วโมง	✓	หมวดที่ 3 วันเวลาทำงานปกติ,เวลาหยุดพัก,วันหยุดและการลงบันทึกเวลาทำงาน - ข้อที่ 3.4 เวลาปฏิบัติงาน	8/9/2561
		1.3 กฎกระทรวง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน □ พ.ศ. ๒๕๔๑ ว่าด้วย ชั่วโมงทำงานล่วงเวลาตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง และชั่วโมงทำงานในวันหยุด ตามมาตรา ๒๕ วรรคสอง และวรรคสาม เมื่อรวมกันแล้วสัปดาห์หนึ่งต้องไม่เกินสามสิบหกชั่วโมง ชั่วโมงทำงานในวันหยุดให้หมายความรวมถึงชั่วโมงทำงานล่วงเวลาในวันหยุด	✓	หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลา - ข้อที่ 5.1ทำงานล่วงเวลาหรือวันหยุด - ข้อที่ 5.2การทำงานล่วงเวลาดัง พิจารณาตามความจำเป็นและพนักงานยินยอม กำหนดเวลา 12 ชม./สัปดาห์	8/9/2561
		1.4 กฎกระทรวง ฉบับที่ 5 (พ.ศ.2541) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ขอ ๑ ให้ลูกจ้างมีสิทธิลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถ เพื่อประโยชน์ต่อการทำงานและสวัสดิการสังคมหรือการเพิ่มทักษะความชำนาญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของลูกจ้าง	✓	หมวดที่ 4 การลาหยุดประเภทต่างๆ - ข้อที่ 4.9 ให้สิทธิพนักงานเข้าอบรมและเสริมทักษะพัฒนาฝีมือ ตามตำแหน่งหน้าที่และข้อกำหนดของ TMT	8/9/2561
		1.5 พระราชกฤษฎีกากำหนดงานที่ให้มีการคุ้มครองแรงงานแตกต่างไปจากพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541	อาศัยตามความในมาตรา ๒๒๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๒๒๑ แห่งพระราชบัญญัติ ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 มาตรา ๓ ให้งานดังต่อไปนี้เป็งานที่ไม่มีการคุ้มครองแรงงานกรณีต่าง ๆ แตกต่างไปจากพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑	✓	- ประกาศเงินช่วยเหลือค่าวิชาชีพสำหรับพนักงาน ฉบับที่ 050/2558 ลงวันที่ 8 มิ.ย. 2558	8/9/2561

ทะเบียนพันธะสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง (สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ลำดับ	ประเภท	พันธะสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธะสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
			(๒) งานที่ใช่วิชาชีพหรือวิชาการ งานदानบริหารและงานจัดการ งานเสมียนพนักงาน (๕) งานในตำแหน่งผู้บริหาร งานวิชาการ งานธุรการ รวมทั้งงานเกี่ยวกับการเงินหรือบัญชี			
		1.6 กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างและส่งผลการตรวจแก่ พนักงานตรวจแรงงาน พ.ศ.2547	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๐๗ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพ ของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๔ และมาตรา ๕๐ หมวด ๑ การตรวจสอบสุขภาพ ข้อ ๓ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงโดยแพทย์แผนปัจจุบัน ตรวจสอบสุขภาพลูกจ้างครั้งต่อไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หมวด ๒ การบันทึกผล การแจ้ง และการส่งผลการตรวจสอบสุขภาพ ข้อ ๕ ในการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างตามข้อ ๓ ให้แพทย์ผู้ทำการตรวจบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับผลการตรวจสอบสุขภาพ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อแพทย์ผู้ทำการตรวจ ข้อ ๖ ให้นายจ้างจัดให้มีสมุดสุขภาพประจำตัวของลูกจ้างที่ทำงาน ข้อ ๗ ให้นายจ้างเก็บบันทึกผลการตรวจสอบสุขภาพของลูกจ้างตามข้อ ๓ รวมทั้งข้อมูลสุขภาพ อื่นที่เกี่ยวข้อง และพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจสอบได้ตลอดเวลา ข้อ ๘ ให้นายจ้างแจ้งผลการตรวจสอบสุขภาพให้แก่ลูกจ้าง ดังนี้ (๑) กรณีผลการตรวจสอบสุขภาพผิดปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างผู้นั้น ภายในระยะเวลาสามวันนับแต่วันที่ทราบผลการตรวจ (๒) กรณีผลการตรวจสอบสุขภาพปกติ ให้แจ้งแก่ลูกจ้างผู้นั้นภายในระยะเวลาเจ็ดวันนับแต่วันที่ทราบ ผลการตรวจ ข้อ ๙ กรณีที่พบความผิดปกติของลูกจ้าง หรือลูกจ้างมีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน ให้ลูกจ้างได้รับการรักษาพยาบาลทันทีและทำการตรวจสอบหรือหาสาเหตุของความผิดปกติเพื่อ ประโยชน์ในการป้องกัน ข้อ ๑๑ ให้นายจ้างมอบสมุดสุขภาพประจำตัวให้แก่ลูกจ้างเมื่อสิ้นสุดการจ้าง	✓	- ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้ง - ตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2560 วันที่ 4-6 ต.ค.60 - ตรวจพนักงานทั้งหมด 706 คน - ตรวจสอบสารตะกั่ว จำนวน 45 คน - ตรวจปอด จำนวน 297 คน **ไม่พบพนักงานที่มีความเสี่ยงอัน เกิดจากการทำงาน - รอบการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ช่วงเดือน ต.ค.-พ.ย ของทุกปี - ส่งผลการตรวจให้พนักงานเมื่อได้ รับผลภายใน 3 วัน	8/9/2561

ทะเบียนพันธสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง (สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ลำดับ	ประเภท	พันธสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
		1.7 กฎกระทรวง ว่าด้วยการจัดการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2548	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ข้อ ๑ ในสถานที่ทำงานของลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดให้มี (๑) น้ำสะอาดสำหรับดื่มไม่น้อยกว่าหนึ่งลิตรสำหรับลูกจ้างไม่เกินสี่สิบคน (๒) ห้องน้ำและห้องส้วมตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องจะมีการดูแลรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพที่ถูกต้องลักษณะแยกสำหรับลูกจ้างชายและลูกจ้างหญิงและคนพิการ ข้อ ๒ ในสถานที่ทำงานของลูกจ้างให้นายจ้างจัดให้มีสิ่งจำเป็นในการปฐมพยาบาลและการรักษาพยาบาล (๒) สถานที่ทำงานที่มีลูกจ้างทำงานในขณะเดียวกันตั้งแต่สองร้อยคนขึ้นไป ต้องจัดให้มี ก. เวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลตาม (๑) ข. ห้องรักษาพยาบาลพร้อมเตียงพักคนไข้อย่างน้อยหนึ่งเตียง	✓	- จัดให้มีตู้ น้ำดื่มสะอาดแผนกละ 1 จุด (ในศูนย์บริการ) - จัดให้มีตู้ น้ำดื่มสะอาดชั้นละ 1 จุด (อาคารสำนักงาน) - จัดให้มีห้องอาบน้ำและห้องห้องส้วม ตามกฎหมายอาคารกำหนดและข้อกำหนด TEDAS - ดำเนินการจัดอบรมทีมปฐมพยาบาล ทบทวนทุกปี ปีละ 1 ครั้ง(30 มิ.ย.61) - จัดให้มีตู้ยาสามัญแผนกละ 1 จุด จ่ายยาโดยทีมปฐมพยาบาล ปฏิบัติตามมาตรฐาน S-002 มาตรฐานการจัดเก็บและการเบิกจ่ายยาสามัญ **อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาพื้นที่สำหรับห้องพยาบาล	8/9/2561
		1.8 กฎกระทรวงกำหนดงานที่ลูกจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าล่วงเวลาและค่าล่วงเวลาในวันหยุด □ พ.ศ. ๒๕๕๒	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑ และมาตรา ๖๕ (๙) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม □ โดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒ งานที่ลูกจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าล่วงเวลาตามมาตรา ๖๑ และค่าล่วงเวลาใน □ วันหยุดตามมาตรา ๖๓ แต่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเท่ากับอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงานตามจำนวนชั่วโมงที่ทำ ได้แก่ งานเฝ้าดูแลสถานที่หรือทรัพย์สินอันเป็นหน้าที่การทำงานปกติของลูกจ้าง	✓	- ว่าจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บริษัทภายนอก โดยไม่มีอัตราค่าจ้างตามกฎหมายกำหนด	8/9/2561

ทะเบียนพันธสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง (สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ลำดับ	ประเภท	พันธสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
		1.9 กฎกระทรวง ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ "ถ้านายจ้างและลูกจ้างตกลงกันกำหนดเวลาทำงานปกติตามวรรคหนึ่งเกินกว่า <input type="checkbox"/> วันละแปดชั่วโมงสำหรับลูกจ้างซึ่งไม่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนให้นายจ้างจ่ายค่าจ้างในวันทำงาน สำหรับการทำงานแปดชั่วโมงและจ่ายค่าตอบแทนไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าครึ่งของอัตราค่าจ้างต่อ <input type="checkbox"/> ชั่วโมงในวันทำงานตามจำนวนชั่วโมงที่ทำเกิน	✓	- ปฏิบัติตาม พรบ. กำหนด	8/9/2561
		1.10 ประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่องกำหนด แบบรายงานและวิธีการยื่นแบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน และแบบแจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อเท็จจริง พ.ศ.2560	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคมพ.ศ. ๒๕๓๓ ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่อง กำหนดแบบรายการและวิธีการยื่นแบบ ขึ้นทะเบียนนายจ้าง ขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนฯ แจ้งเปลี่ยนแปลงชื่อเท็จจริง พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒ <input type="checkbox"/> ในประกาศนี้ แบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง (สปส.๑-๐๑) หนังสือนำส่งแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.๑-๐๒) แบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.๑-๐๓) หนังสือนำส่งแบบรายการด้วย สื่อข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สปส.๑-๐๔)คำขอยื่นแบบรายการทางอิเล็กทรอนิกส์ <input type="checkbox"/> (สปส.๑-๐๕) ข้อตกลงและเงื่อนไขการยื่นแบบรายการทางอิเล็กทรอนิกส์	✓	- ส่งเอกสารที่สำนักงานประกันสังคม พื้นที่ จ.นนทบุรี - ดำเนินการขอขึ้นทะเบียนเพื่อยื่น แบบรายงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเริ่มส่งผ่านระบบ ในเดือนตุลาคม	8/9/2561
		1.11 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560	มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน มาตรา ๘๗ ในการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำให้คณะกรรมการค่าจ้างศึกษา <input type="checkbox"/> และพิจารณาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับอยู่ประกอบกับข้อเท็จจริง อื่นโดยคำนึงถึงดัชนีค่าครองชีพ อัตราเงินเฟ้อ มาตรฐานการครองชีพ มาตรา ๑๐๘ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป จัดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับ การทำงานเป็นภาษาไทย รายละเอียดเกี่ยวกับรายการ ดังต่อไปนี้ (๑) วันทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพัก (๒) วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด	✓	- ประกาศวันหยุดประจำปี 2561 ฉบับที่110/2560 ลงวันที่ 7พ.ย.2560 - จัดทำคู่มือพนักงาน - มีโครงสร้างเงินเดือนปรับตามค่า จ้างขั้นต่ำ - จัดทำระเบียบข้อบังคับการทำงาน ของพนักงานลงระเบียบโดยเจ้าหน้าที่ ที่แรงงานจังหวัด วันที่ 4 ส.ค. 2557	8/9/2561

ทะเบียนพันธสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง (สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ลำดับ	ประเภท	พันธสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
			<p>(๓) หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด</p> <p>(๔) วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลาค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาในวันหยุด</p> <p>(๕) วันลาและหลักเกณฑ์การลา</p> <p>(๖) วินัยและโทษทางวินัย</p> <p>(๗) การร้องทุกข์</p> <p>(๘) การเลิกจ้าง ค่าชดเชย และค่าชดเชยพิเศษ</p> <p>***ให้นายจ้างเผยแพร่และเปิดเผยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน</p>			
		1.12 ระเบียบสำนักงานประกันสังคมว่าด้วยสิทธิในการบริการทางการแพทย์ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 (พ.ศ.2560)	<p>ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักงานประกันสังคม ว่าด้วยการออกบัตรรับรองสิทธิ <input type="checkbox"/></p> <p>การรักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>ข้อ ๕ ในระเบียบนี้</p> <p>ผู้ประกันตนหรือผู้มีสิทธิต้องเลือกสถานพยาบาลซึ่งตั้งอยู่ในเขตจังหวัดที่ประจำทำงานอยู่หรือพักอาศัยอยู่จริง หรือเขตจังหวัดรอยต่อ โดยการเลือกสถานพยาบาลดังกล่าวสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(๑) ผู้ประกันตนที่เข้าทำงานกับนายจ้าง ให้กรอกแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส. ๑-๐๓)พร้อมเลือกสถานพยาบาลและยื่นต่อนายจ้าง เพื่อให้นายจ้างแจ้งขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนต่อสำนักงานหรือนำส่งแบบรายการด้วยสื่อข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>ข้อ ๙ การเปลี่ยนสถานพยาบาล</p> <p>(๑) เปลี่ยนสถานพยาบาลประจำปีได้ปีละหนึ่งครั้ง ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่๓๑ มีนาคมของทุกปี</p> <p>(๒) เปลี่ยนสถานพยาบาลระหว่างปี กรณีมีเหตุจำเป็น เช่น ย้ายที่พักอาศัย ย้ายประจำทำงาน</p>	✓	<p>- พนักงานสามารถร้องขอเปลี่ยนสถานพยาบาลที่แผนกทรัพยากรบุคคล</p> <p>ปีละ1 ครั้ง ช่วง 1 ม.ค.-31 มี.ค.</p> <p>- พนักงานที่เปลี่ยนที่ทำงาน สามารถร้องขอเปลี่ยนสถานที่พยาบาลได้ทุกเมื่อ</p>	8/9/2561

ทะเบียนพันธสัญญาด้านสิ่งแวดล้อมและการประเมินความสอดคล้อง (สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)

เลขที่เอกสาร : ED-OFF-92 เอกสารฉบับที่ : 1 วันที่ออกเอกสาร : 05/10/2561 วันที่มีผลบังคับใช้ : 10/10/2561

ลำดับ	ประเภท	พันธสัญญา/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เรื่อง/สาระสำคัญของพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติ	ความสอดคล้อง	ผลการดำเนินงาน	วันที่ประเมิน
		1.13 ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่องกำหนดประเภทรายการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและส่งเสริมการฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงานของลูกจ้าง	อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 และมาตรา 28 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 ประกอบกับข้อ 12 (2) แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินทดแทนว่าด้วยการงบประมาณ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินกองทุนเงินทดแทนไปใช้ในการบำบัดรักษาและส่งเสริมการฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงาน ข้อ 2 กำหนดประเภทรายการค่าใช้จ่ายในการบำบัดรักษาและส่งเสริมการฟื้นฟูสมรรถภาพ <input type="checkbox"/> ในการทำงานของลูกจ้าง 1) ค่าตอบแทนค่าจ้างบุคลากรหรือหน่วยงาน เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบำบัดรักษาและส่งเสริมการฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงานของลูกจ้าง	✓	- พนักงานมีสิทธิใช้กองทุนทดแทนตั้งแต่วันเริ่มงาน (อุบัติเหตุในงาน) - พนักงานหยุดงานเนื่องจากเกิดอุบัติเหตุในงานได้สูงสุด30วัน/ปี ยังคงได้รับค่าจ้างตามปกติ	8/9/2561
		1.14 พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	เพื่อให้การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ ซึ่งการตราพระราชกำหนดนี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๒๖ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว มาตรา ๑๒ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน มาตรา๑๓ ผู้ใดจ้างคนต่างด้าวทำงาน ต้องแจ้งให้นายทะเบียนทราบชื่อและสัญชาติของคนต่างด้าวและลักษณะงานที่ให้ทำภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่จ้างและเมื่อคนต่างด้าวนั้นออกจากการจ้างให้แจ้งให้นายทะเบียนทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คนต่างด้าวออกจากงานพร้อมทั้งระบุเหตุแห่งการออกจากงานของคนต่างด้าวนั้นด้วย	✓	- จัดจ้างแรงงานต่างด้าวจำนวน 22 คน ขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าว ครบทุกคน ลงวันที่ 26 มี.ค 61 หมดอายุ 31 มี.ค.63	8/9/2561
		1.15 ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง กำหนดวิธีการแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวของนายจ้าง และประเภทของคนต่างด้าวที่นายจ้างไม่ต้องแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้นายจ้างซึ่งจ้างคนต่างด้าวทำงานอยู่ก่อนวันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับโดยคนต่างด้าวนั้นมีใบอนุญาตทำงานโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้แจ้งข้อมูลการเข้าทำงานและการออกจากงานของคนต่างด้าวให้นายทะเบียนทราบภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ โดยให้อธิบดีกรมการจัดหางานกำหนดวิธีการแจ้งที่สามารถแจ้งทางอิเล็กทรอนิกส์ รหัสไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ wp74npb@doe.go.th	✓	- ดำเนินการโดยแจ้งขึ้นทะเบียนที่สำนักงานเขต บางพลู	8/9/2561