

会 议 纪 要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议议题 | | 6月5日部门例会———项目进度汇报 | | | | | | |
| 会议时间 | | 2018年6月5日 | | | 会议地点 | 北辰828会议室 | | |
| 主持人 | | 彭炎 | | | 记录人 | 吴鹏 | | |
| 参加人员 | | 彭炎、叶猛、张立强、张涛、林蔚、康芳、王志杰、毛林、王丽娟、毕晨、秦国禹、康世琪、卢克玺、吴鹏、孙华岳、毕晨、李沐天、苏旭辉 | | | | | | |
| 一、业务类 | | | | | | | | |
| 事项1 | | 汉能人项目 | | | | | | |
| 决议 | | 1. 尽早提交APP采购申请，附上采购说明书，采购流程一般要一个月左右，应尽快让采购介入； 2. 要兼顾运维、订单采购、工商业分布式三线推进，适时分享运维文档； | | | | | | |
| 事项2 | | CRM项目 | | | | | | |
| 决议 | | 1. 组织能商网开发策略会议，商讨UI采购事宜等； | | | | | | |
| 事项3 | | PLM项目 | | | | | | |
| 决议 | | 1. 需确认是否遗漏软件签收确认流程； 2. 需对内部人员实施培训，如TC典型应用场景、软件逻辑、操作等等； | | | | | | |
| 事项4 | | 海外项目 | | | | | | |
| 决议 | | 1、本周组织埃森哲沟通实施方案，确定采购业务范围、实施要求、技术要求等，保证双方的方案一致；  2、与黄海军组织电话会议；  3、需要协调一个10人会议室，用于实施； | | | | | | |
| 事项5 | | SAP项目 | | | | | | |
| 决议 | | 1、确认MDG时间； | | | | | | |
| 二、管理类 | | | | | | | | |
| 事项1 | | 项目管理 | | | | | | |
| 决议 | | 1、项目经理要对项目有全局把控，包括项目时间节点、业务、商务、软硬件、实施等等； | | | | | | |
| 事项2 | | 业务发展目标和方向 | | | | | | |
| 决议 | | 1. 研发信息化：从研发到制造，实现信息化管理、数字化制造等； 2. 销售服务信息化：链接终端、客户、设备、信息采集、销售供应链一体化 | | | | | | |
| 事项2 | | 反省会时间变更 | | | | | | |
| 决议 | | 1、反省会延迟至6.23、6.24日，6.23进行半天工作总结，6.24全天在九华山庄进行工作反省； | | | | | | |
| 拟 稿 |  | | 核 稿 |  | | | 签 发 | 吴鹏 |
| 汉能薄膜发电集团 | | | | | 日 期 2018-06-05 | | | |