

会 议 纪 要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议议题 | | 4月3日部门例会———项目进度汇报 | | | | | | |
| 会议时间 | | 2018年5月29日 | | | 会议地点 | 北辰828会议室 | | |
| 主持人 | | 彭炎 | | | 记录人 | 吴鹏 | | |
| 参加人员 | | 彭炎、叶猛、张立强、毕晨、郑平、秦国禹、康世琪、卢克玺、吴鹏、林蔚、康芳、张涛、王丽娟、孙华岳 | | | | | | |
| **一、业务类**   |  |  | | --- | --- | | **事项1** | **汉能人APP三万条短信恶意被刷，目前解决方案已经找人在APP后台加人验证** | | **决议** | **未来需要对APP进行升级** | | **事项2** | **海外研发项目里程碑1结束了需要出一个备忘录** | | **决议** | **备忘录由埃森哲出** | | **事项3** | **HIT事业部PLM项目** | | **决议** | **两家供应商今天下班前发出报价，清明节后叶总、林蔚会去一趟HIT,进行业务对接，在实施商进场之前梳理项目目标，争取可以提前启动概念设计** | | **事项4** | **全球应用产品研发总部PLM项目** | | **决议** | **叶总：1、目前PPM系统也在进行中，6月底会完成上线，后期CRM、SAP、PPM对接是一个讨论点 2、项目难点：4月20日节点，总体方案的高层确认（从高层的角度来确定落地的范围，尽可能做到兼顾各方需求）** | | **事项5** | **采购合同申请规范** | | **决议** | **目前提交的无差异** | | **事项6** | **SAP项目** | | **决议** | **蓝图设计阶段4月中旬完成，主数据分类体系已基本确定，已有初稿** |   **二、管理类**   |  |  | | --- | --- | | **事项1** | **B/C级项目申报** | | **决议** | **叶总：1、目前和我们相关的是管理优化项目类型，2018年已经立项的需要重新提交项目立项表，2018年新立项的项目同样需要提交项目立项表**  **2、AA类、A类项目成员总人数不能超过35人，核心成员不能超过12人；B类、C类项目成员总数不能超过12人**  **彭总：建议大家借此机会看看自己的负责的项目有没有漏项的和预算考虑不足的** | | **事项2** | **部门管理类** | | **决议** | **彭总：1、今年交付任务主要集中在上半年6月底，因此上半年运维压力比较大，请大家做好相关心理准备**  **2、李主席月例会中分享的讲话，请大家认真学习**  **3、希望大家可以做好多层面的沟通** | | | | | | | | | |
| 拟 稿 |  | | 核 稿 |  | | | 签 发 | 孙华岳 |
| 汉能薄膜发电集团 | | | | | 日 期 2018-04-03 | | | |