



Instituto Superior Tecnológico Riobamba

Integrantes:

Susana Llumi

Patricio Sangucho

Danfer Paz

Adrián Díaz

Curso:

4to “A”

Tutor:

Ing. Edwin Tipan

Tema:

Desarrollo de un sistema de reservaciones y actividades al aire libre llamado “Riobamba Turismo”

Metodología Scrum para “Riobamba Turismo”

1. Diagrama del Proceso Scrum

Descripción:

Este diagrama muestra el ciclo continuo de Scrum, desde la planificación hasta la revisión y mejora. Scrum es un marco ágil que permite gestionar proyectos de manera iterativa e incremental, facilitando la adaptación y mejora continua.



Texto Descriptivo:

Product Backlog: Es la lista priorizada de todas las funcionalidades, tareas y mejoras que se desean implementar en el proyecto. Contiene todos los ítems que se necesitan para completar el proyecto.

Sprint Planning: Reunión al inicio de cada Sprint donde el equipo selecciona los ítems del Product Backlog que se abordarán en el Sprint y planifica cómo se realizará el trabajo.

Sprint: Iteración de 2-4 semanas durante la cual el equipo de desarrollo trabaja en los ítems seleccionados del Product Backlog para entregar un incremento del producto.

Daily Scrum: Reunión diaria de 15 minutos donde el equipo revisa el progreso, discute los obstáculos y planifica el trabajo del día siguiente.

Sprint Review: Reunión al final del Sprint donde se presenta el trabajo completado a los stakeholders para obtener feedback.

Sprint Retrospective: Reunión para reflexionar sobre el Sprint, evaluar lo que salió bien, identificar áreas de mejora y planificar acciones para el próximo Sprint.

1. Caso de Uso: Pantalla Principal

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Nuevo o Registrado

Descripción:

Navegar en la Pantalla Principal: El usuario accede a la pantalla principal donde puede ver opciones para registrarse, iniciar sesión o explorar actividades disponibles.

Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Registrado

Descripción:

Seleccionar Actividad: El usuario elige una actividad y una fecha desde el catálogo de actividades.

Confirmar Reserva: El usuario revisa los detalles de la reserva y confirma la solicitud.

Guardar Reserva: El sistema guarda la reserva en la base de datos y muestra una confirmación al usuario.

2. Caso de Uso: Registrarse en el Sistema

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Nuevo

Descripción:

Acceder a Registro: El usuario accede a la página de registro desde la pantalla principal.

Completar Formulario: El usuario completa el formulario con información personal.

Validar Datos: El sistema valida los datos ingresados.

Guardar Información: El sistema guarda los datos del usuario y envía un correo de confirmación.

3. Caso de Uso: Iniciar Sesión

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Registrado

Descripción:

Acceder a Página de Inicio de Sesión: El usuario accede a la página de inicio de sesión desde la pantalla principal o tras registrarse.

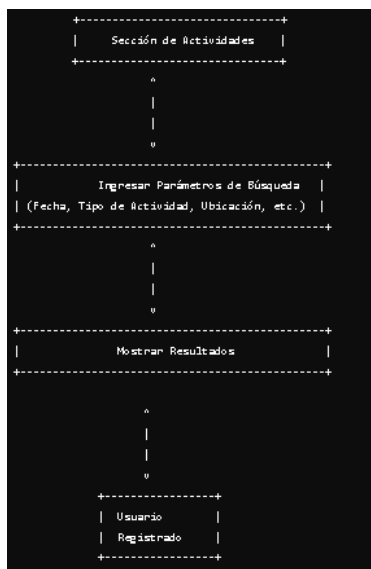
Ingresar Credenciales: El usuario ingresa su nombre de usuario y contraseña.

Validar Credenciales: El sistema valida las credenciales ingresadas.

Acceder al Sistema: El usuario accede a su cuenta en el sistema.

4. Caso de Uso: Buscar Actividades

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Registrado

Descripción:

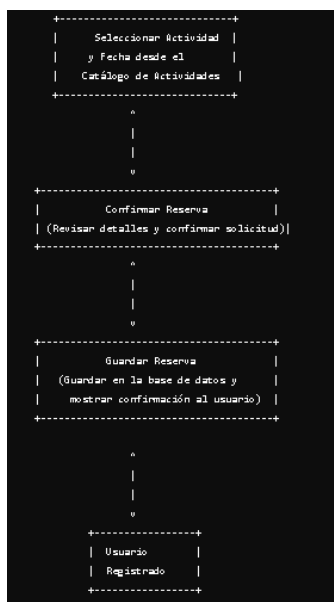
Acceder a la Sección de Actividades: El usuario navega a la sección de actividades en el sistema.

Ingresar Parámetros de Búsqueda: El usuario ingresa parámetros de búsqueda como fecha, tipo de actividad, y ubicación.

Mostrar Resultados: El sistema muestra una lista de actividades que coinciden con los parámetros de búsqueda.

5. Caso de Uso: Realizar una Reserva

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Registrado

Descripción:

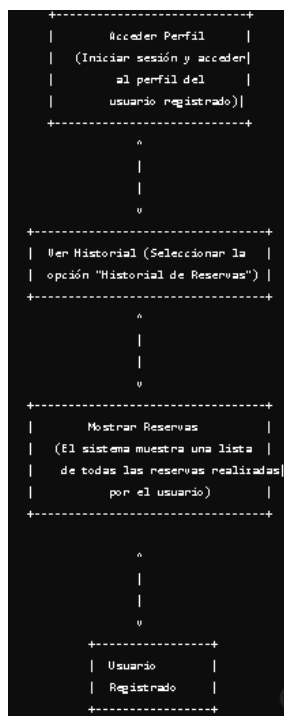
Seleccionar Actividad: El usuario elige una actividad y una fecha desde el catálogo de actividades disponibles.

Confirmar Reserva: El usuario revisa los detalles de la reserva y confirma la solicitud.

Guardar Reserva: El sistema guarda la reserva en la base de datos y muestra una confirmación al usuario.

6. Caso de Uso: Ver el Historial de Reservas

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Registrado

Descripción:

Acceder Perfil: El usuario inicia sesión y accede a su perfil.

Ver Historial: El usuario selecciona la opción "Historial de Reservas" en su perfil.

Mostrar Reservas: El sistema muestra una lista de todas las reservas realizadas por el usuario.

7. Caso de Uso: Cancelar una Reserva

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Registrado

Descripción:

Acceder al Historial: El usuario accede al historial de reservas desde su perfil.

Seleccionar Reserva: El usuario selecciona la reserva que desea cancelar.

Confirmar Cancelación: El usuario confirma la cancelación de la reserva.

Actualizar Sistema: El sistema actualiza el estado de la reserva y notifica al usuario sobre la cancelación.

8. Caso de Uso: Editar Perfil

Diagrama de Caso de Uso:



Texto Descriptivo:

Actor: Usuario Registrado

Descripción:

Acceder a Perfil: El usuario inicia sesión y accede a su perfil.

Editar Información: El usuario edita los datos personales, como nombre, dirección, y correo electrónico.

Guardar Cambios: El usuario guarda los cambios realizados.

Actualizar Sistema: El sistema actualiza la información del perfil del usuario.

3. Ejemplo de Product Backlog

Descripción:

El Product Backlog es una lista priorizada de los ítems que deben desarrollarse en el proyecto. Cada ítem representa una funcionalidad, mejora o corrección de errores.

Ejemplo de Product Backlog:

ID	Ítem	Prioridad	Descripción
1	Registro y autenticación de usuarios	Alta	Permitir a los usuarios registrarse e iniciar sesión.
2	Selección de actividades	Alta	Interfaz para seleccionar actividades disponibles.
3	Reserva de actividades	Alta	Funcionalidad para reservar actividades.
4	Gestión de perfil del usuario	Media	Permitir a los usuarios editar su perfil.
5	Historial de reservas	Media	Mostrar a los usuarios un historial de sus reservas.
6	Confirmación de reserva por correo	Baja	Enviar confirmaciones de reserva por correo electrónico.

4. Ejemplo de Sprint Planning

Descripción:

En la Sprint Planning, el equipo selecciona los ítems del Product Backlog que se abordarán en el próximo Sprint y planifica el trabajo necesario.

Ejemplo de Sprint Planning:

Sprint Goal: Implementar la funcionalidad de registro y autenticación de usuarios.

Ítems Seleccionados:

Registro de usuarios (3 días)

Interfaz de inicio de sesión (2 días)

Configuración de la base de datos (2 días)

Gráfico de Sprint Planning:

5. Ejemplo de Tareas en un Sprint

Descripción:

Durante el Sprint, se realizan tareas específicas para completar los ítems seleccionados. Cada tarea contribuye al logro del Sprint Goal.

Ejemplo de Tareas para Sprint 1:

Tarea	Duración Estimada
Diseñar la interfaz de registro	2 días
Implementar lógica de autenticación	3 días
Configurar base de datos	2 días
Realizar pruebas iniciales	1 día

Gráfico de Tareas en un Sprint:

