# Conciliateur, conciliatrice en relations de travail

Code CNP-R: 11200-01

Modifié le : 2024-07-11

## Titre(s) synonyme(s)

Médiateur, médiatrice en milieu de travail Médiateur-conciliateur, médiatrice-conciliatrice en milieu de travail

Personne qui intervient dans le processus de négociation collective en vue de prévenir ou de résoudre des différends ou des conflits liés au travail et d'améliorer les communications et les relations de travail.

#### **Tâches**

- Réalise des démarches confidentielles auprès de chaque partie afin de recueillir des informations sur les enjeux et les sources du conflit.
- Procède à l'analyse des clauses qui font déjà partie des conventions collectives.
- Renseigne les parties sur les droits et obligations de la législation du travail et leur explique le processus de médiation.
- Effectue des recherches sur des sujets ayant trait à des problèmes spécifiques.
- Organise et anime des rencontres en toute neutralité en s'assurant du bon déroulement de celles-ci.
- Observe les parties et évalue les différents points de vue.
- Facilite les échanges et éclaire le processus de décision en apportant des informations et des méthodes de résolution de problèmes.
- Rédige des rapports et des contrats en s'assurant de leur conformité et de la satisfaction des parties.
- Assiste à des congrès touchant les relations de travail et les lois qui les régissent.
- Conseille les employés ou les gestionnaires à propos des relations de travail et de l'interprétation des politiques relatives aux ressources humaines.

#### Fonctions liées aux données, personnes et choses

Données	Personnes	Choses
Coordonner (1)	Négocier (1)	Aucune fonction liée (8)

## **Champs d'action**

Négociation collective, amélioration des relations du travail, médiation organisationnelle, lésions professionnelles, situations d'allégation de harcèlement, prévention, déontologie.

#### Conditions de travail

#### **Salaire**

Minimum moyen		Maximum moyen	En date de	
Annuel	42000 \$ - 46999 \$	98000 \$ - 121999 \$	2022	

## Organisation du travail

Travail à horaire variable

Travail de jour surtout

Travail nécessitant des déplacements à de faibles ou de grandes distances

**Environnement social** 

Contacts avec des personnes en situation de conflit. © GRICS, 1985-2025

#### **Environnement physique**

Conditions ambiantes : Endroit où la température est contrôlée

Lieu de travail : Travail à l'intérieur

# **Caractéristiques personnelles**

#### Champs d'intérêt

- Aimer lire, rédiger, communiquer, oralement ou par écrit.
- Aimer communiquer avec les gens pour les convaincre, les persuader.
- Aimer gagner l'estime des autres, diriger des personnes.
- Aimer comprendre les phénomènes et résoudre les situations problématiques.
- Aimer travailler en contact avec des personnes ou les aider.

## Inventaires spécialisés

#### **Intérêts ICIP**

- Aimer interagir ou communiquer avec d'autres personnes.
- Aimer communiquer avec les gens pour les convaincre, les persuader.
- Aimer comprendre les phénomènes et résoudre les situations problématiques.
- Aimer travailler en contact avec des personnes ou les aider.
- Aimer gagner l'estime des autres, diriger des personnes.

#### **Intérêts ICIT**

- 1er rang Aimer comprendre les phénomènes et résoudre les situations problématiques.
- 2e rang Aimer travailler selon des procédures établies, sous la supervision des autres.
- 3e rang Aimer travailler avec les gens, prendre soin des autres ou les aider.

# **Intérêts MEQ-Kuder**

- Aimer lire, rédiger, communiquer, oralement ou par écrit.
- Aimer comprendre les phénomènes et résoudre les situations problématiques.
- Aimer travailler en contact avec des personnes ou les aider.
- Aimer communiquer avec les gens pour les convaincre, les persuader.

#### Personnalité

## Types de personnalité (Holland)

1 <sup>re</sup> position		Préférer travailler en contact avec des personnes ou les aider.
2 <sup>e</sup> position	E	Préférer décider, superviser, influencer ou persuader des personnes.
3 <sup>e</sup> position	С	Préférer travailler de façon méthodique, selon des normes établies.

# Type Éveilleur (Z)

1 <sup>re</sup> position	Z	Préférer dénoncer les injustices et toutes les erreurs qui menacent l'humanité et sa planète
2 <sup>e</sup> position	E	Préférer décider, superviser, influencer ou persuader des personnes.
3 <sup>e</sup> position	С	Préférer travailler de façon méthodique, selon des normes établies.

## Indices de tempérament

- Préférer des tâches variées avec de fréquents changements.
- Préférer planifier des activités, diriger, contrôler et organiser l'ensemble des tâches.

- Préférer travailler en relation avec des gens et collaborer avec eux.
- Préférer influencer les opinions, les attitudes et les jugements des autres.
- Préférer travailler dans des situations critiques, imprévues, sous pression.
- Préférer utiliser des normes mesurables pour décider ou résoudre des problèmes.

# Qualités personnelles exigées

- Autonomie
- Capacité d'écoute
- Courtoisie
- Créativité
- Diplomatie
- Discrétion
- Entregent
- Esprit critique
- Esprit d'analyse
- Esprit de synthèse
- Facilité à communiquer
- Facilité d'adaptation
- Leadership
- Ouverture d'esprit
- Persuasion
- Résistance au stress
- Rigueur
- Sens de l'observation
- Sens de l'organisation

## **Aptitudes BGTA**

<ul> <li>G Habileté à comprendre, à apprendre et à raisonner rapidement.</li> <li>Fort</li> <li>V Habileté à comprendre et à utiliser les mots pour communiquer.</li> <li>Fort</li> <li>N Habileté à faire des calculs rapidement et avec exactitude.</li> <li>Moyen</li> <li>S Habileté à imaginer et visualiser des formes géométriques et des objets dans l'espace.</li> <li>Faible</li> <li>P Habileté à remarquer les différences entre les formes, les volumes et les détails.</li> <li>Faible</li> <li>Q Habileté à remarquer les détails dans les chiffres et les mots.</li> <li>Moyen</li> <li>K Habileté à coordonner la vue et le mouvement des mains et des doigts rapidement et avec précision.</li> <li>Faible</li> </ul>		Description	Cote
NHabileté à faire des calculs rapidement et avec exactitude.MoyenSHabileté à imaginer et visualiser des formes géométriques et des objets dans l'espace.FaiblePHabileté à remarquer les différences entre les formes, les volumes et les détails.FaibleQHabileté à remarquer les détails dans les chiffres et les mots.MoyenKHabileté à coordonner la vue et le mouvement des mains et des doigts rapidement et avec précision.FaibleFHabileté à mouvoir les doigts rapidement et avec précision.Faible	G	Habileté à comprendre, à apprendre et à raisonner rapidement.	Fort
S Habileté à imaginer et visualiser des formes géométriques et des objets dans l'espace.  P Habileté à remarquer les différences entre les formes, les volumes et les détails.  P Habileté à remarquer les détails dans les chiffres et les mots.  Moyen  K Habileté à coordonner la vue et le mouvement des mains et des doigts rapidement et avec précision.  Faible  F Habileté à mouvoir les doigts rapidement et avec précision.  Faible	V	Habileté à comprendre et à utiliser les mots pour communiquer.	Fort
P Habileté à remarquer les différences entre les formes, les volumes et les détails.  Q Habileté à remarquer les détails dans les chiffres et les mots.  Moyen  K Habileté à coordonner la vue et le mouvement des mains et des doigts rapidement et avec précision.  Faible  F Habileté à mouvoir les doigts rapidement et avec précision.	N	Habileté à faire des calculs rapidement et avec exactitude.	Moyen
<ul> <li>Q Habileté à remarquer les détails dans les chiffres et les mots.</li> <li>K Habileté à coordonner la vue et le mouvement des mains et des doigts rapidement et avec précision.</li> <li>F Habileté à mouvoir les doigts rapidement et avec précision.</li> <li>Faible</li> </ul>	S	Habileté à imaginer et visualiser des formes géométriques et des objets dans l'espace.	Faible
<ul> <li>K Habileté à coordonner la vue et le mouvement des mains et des doigts rapidement et avec précision.</li> <li>F Habileté à mouvoir les doigts rapidement et avec précision.</li> </ul>	P	Habileté à remarquer les différences entre les formes, les volumes et les détails.	Faible
F Habileté à mouvoir les doigts rapidement et avec précision. Faible	Q	Habileté à remarquer les détails dans les chiffres et les mots.	Moyen
	K	Habileté à coordonner la vue et le mouvement des mains et des doigts rapidement et avec précision.	Faible
M. Habilaté à manuriu la maina babilanant et ausa facilité	F	Habileté à mouvoir les doigts rapidement et avec précision.	Faible
M Habilete a mouvoir les mains nabilement et avec facilité.	M	Habileté à mouvoir les mains habilement et avec facilité.	Faible

## Capacités physiques

Vision:	Être capable de voir de près	
Perception sensorielle :	Être capable de communiquer verbalement	
Position corporelle :	Être capable de travailler principalement en position assise	
Force physique :	Être capable de soulever un poids jusqu'à environ 5 kg	

# Formation / qualification

Ordre d'ens.	Cycle	Discipline
Universitaire	1er cycle	Relations industrielles

#### Conditions d'admission au sein de la profession

Peut devenir membre de l'Ordre des conseillers en ressources humaines agréés. Pour plus de renseignements concernant l'admission à l'ordre professionnel, s'adresser à celui-ci.

## **Employeurs**

#### Catégories d'employeurs

- À son compte
- Gouvernement fédéral
- Gouvernement provincial
- Municipalités
- Organisations syndicales

# **Perspectives d'emploi**

Perspectives professionnelles du gouvernement du Québec (2023-2027)

Diagnostic pour l'ensemble du Québec :

Excellentes

Perspectives d'emploi du gouvernement du Canada (2023-2025)

Indicateur pour l'ensemble du Québec :

Modérées

# **Considérations importantes**

#### MISE EN GARDE:

Les perspectives sont des prévisions basées sur l'analyse des tendances que l'on peut observer sur le marché du travail. Ces prévisions doivent être considérées comme des tendances. Pour cette raison, nous vous invitons à les utiliser avec prudence et jugement et à les mettre en relation avec d'autres informations provenant de sources crédibles.

Les prévisions proviennent du gouvernement du Québec et du gouvernement du Canada. Ces deux organismes utilisent des méthodes d'analyse différentes. Les données du gouvernement Canada présentent des prévisions de croissance et de besoins de main-d'œuvre d'ici la fin de 2025 pour l'ensemble du Québec. Les prévisions du gouvernement du Québec présentent les perspectives attendues en moyenne d'ici la fin de 2027 pour l'ensemble du Québec, et ce, pour les dix-sept régions du Québec ainsi que pour les régions métropolitaines de recensement (RMR) de Montréal et de Québec.

## **Professions apparentées**

## Principales professions apparentées

Titre	Code CNP-R
Chasseur, chasseuse de têtes	11200-06
Conseiller syndical, conseillère syndicale	11200-04
Conseiller, conseillère en relations industrielles	11200-02
Conseiller, conseillère en ressources humaines	11200-03
Directeur, directrice des ressources humaines	10011-01

# Pour en savoir plus

## **Organismes et ressources**

## Association du Barreau Canadien, Division du Québec (ABCQC)

Internet: https://www.abcqc.qc.ca/Sections/Association-canadienne-des-conseillers-juridiques

Courriel: info@abcqc.qc.ca

Catégorie: Associations professionnelles

## **Barreau du Québec**

Internet : https://www.barreau.qc.ca/fr/

Courriel: infobarreau@barreau.qc.ca

Catégorie: Ordres professionnels

# Institut de médiation et d'arbitrage du Québec (IMAQ)

Internet: https://boussolejuridique.ca/ressource/

Catégorie: Autres organismes (fondations, associations, etc.)

# Ordre des conseillers en ressources humaines agréés (CRHA)

Internet: https://ordrecrha.org/
Courriel: info@ordrecrha.org

Catégorie: Ordres professionnels