

Techniques de comptabilité et de gestion (DEC)

Modifié le : 2025-02-07

Ordre d'enseignement :	Collégial
Type de formation :	Professionnelle
Langue d'enseignement :	Français
Durée(s) :	3,0 An(s)
Unité(s) :	88,33
Diplôme(s) :	Diplôme d'études collégiales (DEC)
Clientèle(s) visée(s) :	Adultes Jeunes
Mode(s) d'enseignement :	Ententes DEC + BAC avec certains établissements

Objectifs

Ce programme vise à former des personnes aptes à exercer la profession de technicienne et de technicien en comptabilité et en gestion. La technicienne et le technicien en comptabilité et en gestion travaillent dans tous les secteurs d'activité économique, principalement dans les secteurs manufacturiers et des services.

Dans le domaine de la comptabilité, ces personnes peuvent intervenir à toutes les étapes du cycle comptable et doivent être en mesure d'apporter du soutien technique dans toutes les tâches connexes à la comptabilité.

Ce travail comporte de plus en plus des tâches d'analyse, de planification et de conseil technique auprès des gestionnaires et de la clientèle.

Dans le domaine de la gestion, ces personnes effectuent des travaux de soutien et d'assistance liés à la gestion des ressources humaines, financières et matérielles d'une entreprise.

Elles sont appelées à évoluer dans un environnement hautement informatisé, à utiliser des outils et des méthodes de gestion intégrée, à contribuer à la gestion de la qualité de leur service et surtout à rechercher, traiter et transmettre de l'information. Elles jouent souvent le rôle d'intermédiaire entre les différents services de l'entreprise, les fournisseurs et la clientèle.

Techniques d'administration et de gestion (DEC) (Nouvelle version)

Modifié le : 2025-01-06

Ordre d'enseignement :	Collégial
Type de formation :	Professionnelle
Langue d'enseignement :	Français
Durée(s) :	3,0 An(s)
Unité(s) :	91,66
Diplôme(s) :	Diplôme d'études collégiales (DEC)
Clientèle(s) visée(s) :	Adultes Jeunes
Mode(s) d'enseignement :	Ententes DEC + BAC avec certains établissements

Objectifs

Le programme d'études Techniques d'administration et de gestion vise à former des techniciennes et techniciens en administration et en gestion.

Les techniciennes et techniciens en administration et en gestion exercent leur profession dans tous les secteurs d'activité (privé, public et parapublic) ainsi que dans tous les types et toutes les tailles d'organisations. Ces personnes accomplissent des tâches techniques relatives à la planification, à l'organisation, à la coordination, à l'analyse et au contrôle des activités de l'organisation afin d'assurer leur bon fonctionnement et leur développement ainsi que de contribuer à l'atteinte des objectifs.

Selon l'organisation, leur travail est lié à plusieurs ou à l'ensemble des activités qui ont trait principalement aux communications d'affaires internes et externes, à la gestion des ressources humaines, au service à la clientèle, à la comptabilité et à la gestion des ressources financières, à la logistique des activités de l'organisation ainsi qu'à la gestion de projets.

De façon générale, les techniciennes et techniciens en administration et en gestion assument un rôle central et agissent en synergie avec les autres acteurs de l'organisation. Bien qu'il y ait différents domaines d'activité, des actions communes à tous les techniciens ou

la gestion, ces personnes doivent faire preuve d'une grande polyvalence puisqu'elles font face à des situations de travail complexes et changeantes.

techniciennes sont présentes. Celles-ci sont effectuées et adaptées, peu importe le domaine de spécialisation, aux exigences du milieu de travail. Parmi celles-ci figurent la recherche, la collecte, le traitement et la gestion de données, l'élaboration ou à la modification de méthodes, de normes et de procédures de travail, la production et la transmission d'information sous toutes les formes, la gestion de dossiers, le soutien aux membres du personnel et autres. Les spécifications attendues leur sont fournies par du personnel cadre ou professionnel.

Dans le cadre de leur travail, les techniciennes et techniciens en administration et en gestion voient à l'application de la réglementation et répondent aux politiques et aux normes de l'organisation. Quel que soit leur milieu de travail, ces personnes planifient, organisent, coordonnent et évaluent les travaux de nature administrative d'une équipe et s'assurent de leur réalisation selon les échéanciers, les budgets et les exigences prévus, à titre de personne-ressource. Pour ce faire, elles travaillent en étroite collaboration avec d'autres membres du personnel, diverses clientèles, des fournisseurs de biens et de services, que ce soit à l'échelle locale, nationale ou internationale.

Liste des compétences

- Formation générale : 14 compétences (consulter « Commentaires sur les cours / compétences »). (0000)
- Situer l'apport particulier des sciences humaines au regard des enjeux contemporains. (000V)
- Analyser l'un des grands problèmes de notre temps selon une ou des approches propres aux sciences humaines. (000W)
- Expliquer la nature générale et quelques-uns des enjeux actuels de la science et de la technologie. (000X)
- Résoudre un problème simple par l'application de la démarche scientifique de base. (000Y)
- Communiquer dans une langue moderne de façon restreinte. (000Z)
- Communiquer dans une langue moderne sur des sujets familiers. (0010)
- Reconnaître le rôle des mathématiques ou de l'informatique dans la société contemporaine. (0011)
- Se servir d'une variété de notions, de procédés et d'outils mathématiques ou informatiques d'usage courant. (0012)
- Apprécier diverses formes d'art issues de pratiques d'ordre esthétique. (0013)
- Réaliser une production artistique. (0014)

Liste des compétences

- Formation générale : 14 compétences (consulter « Commentaires sur les cours / compétences »). (0000)
- Analyser la profession. (02JM)
- Exploiter un environnement numérique. (02JN)
- Effectuer la recherche et le traitement d'information à des fins de gestion. (02JP)
- Assurer la production de contenus professionnels. (02JQ)
- Interagir en contexte professionnel. (02JR)
- Créer et exploiter des outils de gestion de données. (02JS)
- Assurer l'application du cadre légal. (02JT)
- Assurer la conception visuelle de contenus professionnels. (02JU)
- Communiquer en langue seconde dans un contexte professionnel. (02JV)
- Effectuer une veille à des fins de gestion. (02JW)
- Contribuer à la gestion des ressources humaines. (02JX)
- Assurer le service à la clientèle. (02JY)
- Assurer la coordination administrative. (02JZ)
- Effectuer les opérations du cycle comptable. (02K0)

- Communiquer avec une certaine aisance dans une langue moderne. (0067)
- Analyser les fonctions de travail. (01H5)
- Se donner une vision globale de l'entreprise dans un contexte de mondialisation. (01H6)
- Utiliser, à des fins administratives, les possibilités des logiciels d'exploitation et d'application courante. (01H7)
- Analyser et traiter les données du cycle comptable. (01H8)
- Rechercher et traiter l'information à des fins de gestion. (01H9)
- Communiquer et interagir dans un contexte de gestion et d'approche client. (01HA)
- Utiliser des sources de droit s'appliquant aux contextes administratif et commercial. (01HB)
- Utiliser, à des fins de gestion, des méthodes statistiques. (01HC)
- Contribuer à l'analyse financière de projets d'investissement et de financement. (01HD)
- Contribuer à la planification et au contrôle budgétaire ainsi qu'à la mesure de la performance d'activités de l'entreprise. (01HE)
- Contribuer à la gestion du fonds de roulement. (01HF)
- Utiliser et adapter des méthodes et des outils de gestion. (01HG)
- Superviser le personnel de son service. (01HH)
- Produire une application informatique répondant à un besoin d'information administrative. (01HJ)
- Communiquer en anglais dans un contexte d'affaires. (01HK)
- Utiliser, à des fins de gestion, l'information à caractère macroéconomique. (01HL)
- Effectuer des activités liées au démarrage d'une entreprise. (01HM)
- Contribuer à la gestion intégrée de la qualité. (01HN)
- Fournir du soutien technique dans l'exécution d'activités du service à la clientèle. (01HP)
- Gérer les stocks et l'acquisition de biens et de services. (01HQ)
- Participer à l'établissement du coût de revient d'un bien, d'un service ou d'une activité. (01HR)
- Fournir du soutien technique dans la réalisation de transactions commerciales internationales. (01HS)
- Assurer l'implantation d'un système comptable informatisé et le soutien aux opérations courantes. (01HT)
- Fournir du soutien technique en matière d'impôt sur le revenu. (01HU)
- Analyser et traiter les données liées à la comptabilité spécialisée. (01HV)
- Contribuer au contrôle interne et à la vérification des opérations de l'entreprise. (01HW)
- Gérer un projet. (01HX)
- Assurer son intégration au marché du

- Contribuer à la logistique des activités de l'organisation. (02K1)
- Contribuer à la planification et au contrôle budgétaires. (02K2)
- Coordonner la réalisation de projets. (02K3)
- Collaborer à l'élaboration d'un plan d'affaires. (02K4)
- Contribuer à la gestion du marketing. (02K5)
- Déterminer des coûts de revient. (02K6)
- Fournir du soutien fiscal au contribuable. (02K7)
- Participer à l'analyse de projet d'investissement et de financement. (02K8)
- Traiter des éléments de comptabilité spécialisée. (02K9)
- Gérer une équipe de travail. (02KA)
- Contribuer à la gestion de l'expérience client. (02KB)
- Assurer le contrôle interne des opérations. (02KC)
- Effectuer des transactions internationales. (02KD)
- Contribuer aux stratégies numériques de l'organisation. (02KE)
- Assurer la création et la gestion de sites web. (02KF)
- Créer un contenu visuel. (02KG)
- Communiquer dans une troisième langue dans un contexte professionnel. (02KH)

Commentaires

Cours permettant l'atteinte des compétences de la composante de formation générale commune et propre :

- 4 cours en langue d'enseignement et littérature;
- 3 cours en philosophie ou "humanities";
- 2 cours en langue seconde;
- 3 cours en éducation physique;
- 2 cours complémentaires.

Commentaires

Cours permettant l'atteinte des compétences de la composante de formation générale commune et propre :

- 4 cours en langue d'enseignement et littérature;
- 3 cours en philosophie ou "humanities";
- 2 cours en langue seconde;
- 3 cours en éducation physique;
- 2 cours complémentaires.

Admission

Conditions d'admission

Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES).

Note : Un collège peut admettre sous condition un candidat à qui il manque six unités ou moins pour obtenir son DES. Le candidat devra s'engager à obtenir les unités manquantes durant sa première session d'études collégiales. Les modalités d'application de cette condition peuvent différer d'un collège à l'autre.

ou

Être titulaire d'un DEP et avoir réussi les cours suivants : langue d'enseignement et langue seconde de 5e secondaire, mathématique de 4e secondaire.

Note: Un collège peut admettre sous condition le titulaire d'un DEP à qui il manque six unités ou moins dans les trois matières supplémentaires exigées. Le candidat devra s'engager à obtenir les unités manquantes durant sa première session d'études collégiales. Les modalités d'application de cette condition d'admission peuvent différer d'un collège à l'autre.

ou

Admission

Conditions d'admission

Être titulaire d'un diplôme d'études secondaires (DES).

Note : Un collège peut admettre sous condition un candidat à qui il manque six unités ou moins pour obtenir son DES. Le candidat devra s'engager à obtenir les unités manquantes durant sa première session d'études collégiales. Les modalités d'application de cette condition peuvent différer d'un collège à l'autre.

ou

Être titulaire d'un DEP et avoir réussi les cours suivants : langue d'enseignement et langue seconde de 5e secondaire, mathématique de 4e secondaire.

Note: Un collège peut admettre sous condition le titulaire d'un DEP à qui il manque six unités ou moins dans les trois matières supplémentaires exigées. Le candidat devra s'engager à obtenir les unités manquantes durant sa première session d'études collégiales. Les modalités d'application de cette condition d'admission peuvent différer d'un collège à l'autre.

ou

Posséder une formation jugée équivalente par le collège.

ou

Posséder une formation et une expérience jugées suffisantes par le collège et avoir interrompu ses études à temps plein pendant une période cumulative d'au moins 24 mois.

ET

Avoir réussi les cours préalables ou leur équivalent.

ou

Consulter l'établissement pour connaître les autres conditions d'admission, s'il y a lieu.

Préalables

Activité	Ordre d'ens.	Titre	Code
Cours	Secondaire	Mathématique, séquence Technico-sciences, 4e sec.	064426

ou

Cours	Secondaire	Mathématique, séquence Sciences naturelles, 4e sec.	065426
-------	------------	---	--------

ou

Cours	Secondaire	Mathématique, séquence Culture, société et technique, 5e sec.	063504
-------	------------	---	--------

Posséder une formation jugée équivalente par le collège.

ou

Posséder une formation et une expérience jugées suffisantes par le collège et avoir interrompu ses études à temps plein pendant une période cumulative d'au moins 24 mois.

ET

Avoir réussi les cours préalables ou leur équivalent.

ou

Consulter l'établissement pour connaître les autres conditions d'admission, s'il y a lieu.

Établissements offrant le programme

Nom	Caractéristiques spécifiques	Région
-----	------------------------------	--------

Établissements offrant le programme

Nom	Caractéristiques spécifiques	Région
-----	------------------------------	--------

Cégep Abitibi-Témiscamingue - Val-d'Or	- Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Stage(s)	Abitibi-Témiscamingue
Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue	- DEC + BAC offert - Stage(s)	Abitibi-Témiscamingue
Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue - Amos	- Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Stage(s)	Abitibi-Témiscamingue
Cégep de Rimouski	- Alternance travail-études (ATE)	Bas-Saint-Laurent
Cégep de Rivière-du-Loup	- Admission à l'automne seulement - DEC + BAC offert - Régulier - Stage(s)	Bas-Saint-Laurent
CEGEP Champlain St. Lawrence	- DEC + BAC offert - Offert en anglais - RAC possible - Stage(s) - Programme contingenté	Capitale-Nationale
Cégep de Sainte-Foy	- Admission à l'automne seulement - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Intensif - Régulier - Stage(s)	Capitale-Nationale
Cégep Garneau	- Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Régulier - Stage(s)	Capitale-Nationale

Cégep de La Pocatière	- Stage(s)	Bas-Saint-Laurent
Centre matapédien d'études collégiales		Bas-Saint-Laurent
Cégep Limoilou (Campus de Québec)	- Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Régulier - Stage(s)	Capitale-Nationale
Centre d'études collégiales Charlevoix	- Admission à l'automne seulement - Régulier - Stage(s)	Capitale-Nationale
Collège O'Sullivan de Québec	- Admission à l'automne seulement - Stage(s) - Temps plein	Capitale-Nationale
Méridien collégial privé	- Stage(s)	Capitale-Nationale
Cégep de Drummondville	- Régulier - Temps plein	Centre-du-Québec
Cégep de Victoriaville	- Stage(s)	Centre-du-Québec
Collège Ellis		Centre-du-Québec
Cégep de Sept-Îles	- Régulier	Côte-Nord
Cégep de Sherbrooke	- Alternance travail-études (ATE)	Estrie
Cégep de la Gaspésie et des Îles (Gaspé)	- Offert le jour - Temps partiel - Temps plein	Gaspésie Îles-de-la-Madeleine
Cégep Gaspésie (Campus Carleton)	- Admission à l'automne seulement - Formation en ligne - Offert le jour - Temps plein	Gaspésie Îles-de-la-Madeleine

Cégep Beauce-Appalaches (Sainte-Marie)	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Programme bilingue 	Chaudière-Appalaches
Cégep Beauce-Appalaches (Saint-Georges)	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Intensif - Régulier - Stage(s) 	Chaudière-Appalaches
Cégep de Lévis	<ul style="list-style-type: none"> - Admission à l'automne seulement - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Régulier - Stage(s) 	Chaudière-Appalaches
Cégep de Thetford	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Stage(s) 	Chaudière-Appalaches
Centre d'études collégiales Lotbinière	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Stage(s) 	Chaudière-Appalaches
Cégep de Baie-Comeau	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Stage(s) 	Côte-Nord
Cégep de Granby	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Offert le jour - Stage(s) - Temps plein 	Estrie

Cégep Gaspésie (Campus Îles-Madeleine)	<ul style="list-style-type: none"> - Admission à l'automne seulement - Formation en ligne - Offert le jour - Temps partiel - Temps plein 	Gaspésie Îles-de-la-Madeleine
Cégep de Lanaudière à Joliette		Lanaudière
Cégep de Lanaudière à L'Assomption	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Stage(s) 	Lanaudière
Collège Lionel-Groulx	<ul style="list-style-type: none"> - Admission à l'automne seulement 	Laurentides
Cégep de Trois-Rivières	<ul style="list-style-type: none"> - Admission à l'automne seulement - Alternance travail-études (ATE) - Stage(s) 	Mauricie
Cégep de Saint-Hyacinthe		Montréal
Cégep de Sorel-Tracy	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Offert le jour - Régulier - Stage(s) - Temps plein 	Montréal
Cégep André-Laurendeau		Montréal
Cégep du Vieux Montréal	<ul style="list-style-type: none"> - Stage(s) 	Montréal
Cégep Gérald-Godin	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - Apprentissage en milieu de travail (AMT) - DEC + BAC 	Montréal

Champlain Coll. - Lennoxville	- Admission à l'automne seulement - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Offert en anglais - Stage(s)	Estrie
Cégep de la Gaspésie et des Îles (Gaspé)	- Formation à distance - RAC uniquement - Temps partiel	Gaspésie / Îles-de-la-Madeleine
Cégep Lanaudière à Terrebonne	- Admission à l'automne seulement - DEC + BAC offert - Stage(s)	Lanaudière
Cégep de Saint-Jérôme	- Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - RAC possible - Stage(s)	Laurentides
Centre collégial de Mont-Laurier	- Stage(s)	Laurentides
Collège Montmorency	- Admission à l'automne seulement - Alternance travail-études (ATE) - DEC + BAC offert - Stage(s)	Laval
Cégep de Valleyfield	- Alternance travail-études (ATE)	Montérégie
Cégep Édouard-Montpetit	- DEC + BAC offert - Stage(s)	Montérégie
Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu	- Alternance travail-études (ATE) - Offert le jour	Montérégie

	offert - Offert le jour - Régulier - Stage(s)	
Collège Ahuntsic	- Admission à l'automne seulement - Offert le jour - Régulier - Stage(s) - Temps plein - Programme pouvant être contingenté	Montréal
Collège de Bois-de-Boulogne		Montréal
Collège de Rosemont	- Offert le jour - Régulier - Stage(s) - Temps plein	Montréal
Collège LaSalle	- Offert en français ou en anglais - Offert le jour - Temps plein	Montréal
Collège O'Sullivan de Montréal inc.	- Offert le jour - Stage(s) - Temps plein	Montréal
Collège Universel (Campus Montréal)	- Formule hybride - Intensif - Offert en français et en anglais - Régulier - Stage(s) - Temps plein	Montréal
Vanier College	- Offert en anglais - Stage(s)	Montréal
Cégep de l'Outaouais		Outaouais
Collège Universel	- Formation en ligne - Formation en présentiel - Intensif - Offert en français et en anglais	Outaouais

	<ul style="list-style-type: none"> - Régulier - Stage(s) - Temps plein 	
Cégep à distance	- Formation à distance	Montréal
Cégep Marie-Victorin	<ul style="list-style-type: none"> - Offert en français ou en anglais - Offert le soir - RAC possible - Stage(s) - Temps partiel - Temps plein 	Montréal
Collège de Maisonneuve	<ul style="list-style-type: none"> - DEC + BAC offert - Offert le jour - RAC possible - Régulier - Stage(s) - Temps plein 	Montréal
Dawson College	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - Offert en anglais 	Montréal
Centre d'études collégiales Chibougamau	<ul style="list-style-type: none"> - DEC + BAC offert - Offert en anglais - Offert le jour - Régulier - Stage(s) 	Nord-du-Québec
Cégep Heritage College	<ul style="list-style-type: none"> - Admission à l'automne seulement - Alternance travail-études (ATE) - Offert en anglais - Offert le jour - Régulier - Temps plein - Programme contingenté 	Outaouais
Cégep de Chicoutimi	<ul style="list-style-type: none"> - DEC + BAC offert - Stage(s) - Programme pouvant être contingenté 	Saguenay / Lac-Saint-Jean

	<ul style="list-style-type: none"> - Programme bilingue - Stage(s) - Temps plein 	
Cégep de Jonquière	<ul style="list-style-type: none"> - Admission à l'automne seulement - Régulier - Stage(s) 	Saguenay Lac-Saint-Jean
Cégep de Saint-Félicien	<ul style="list-style-type: none"> - Admission à l'automne seulement 	Saguenay Lac-Saint-Jean
Collège d'Alma	<ul style="list-style-type: none"> - Alternance travail-études (ATE) - Stage(s) 	Saguenay Lac-Saint-Jean

Professions liées au programme de formation

Adjoint, adjointe de direction
Agent, agente d'aide socio-économique
Agent, agente d'approvisionnement
Commis à la fiscalité
Commis aux achats
Comptable adjoint, comptable adjointe
Directeur, directrice des achats
Gérant, gérante de commerce de détail
Gérant, gérante de commerce de mode
Gestionnaire de centre de loisirs
Technicien, technicienne en administration
Technicien, technicienne en commerce international

Références

Liste des AEC

Titre	Code
Accounting (AEC)	LCA.8N
Accounting Principles and Related Computer Applications (AEC)	LCA.6X
Accounting Principles and Software Applications (ACE)	LCA.E3
Adjoint de direction (AEC)	LCA.F3
Administration des affaires (AEC)	LCA.C5
Administration des affaires, comptabilité et paye (AEC)	LCA.G5
Administration et gestion informatisée (AEC)	LCA.BN
Agent de gestion des ressources humaines (AEC)	LCA.EG
Analyste en informatique d'entreprise (AEC)	LCA.EM
Communication en administration - Nunavik (AEC)	LCA.F7
Comptabilité (AEC)	LCA.8T
Comptabilité (AEC)	LCA.A8

Professions liées au programme de formation

Adjoint, adjointe de direction
Agent, agente d'aide socio-économique
Agent, agente d'approvisionnement
Commis à la fiscalité
Commis aux achats
Comptable adjoint, comptable adjointe
Directeur, directrice des achats
Gérant, gérante de commerce de détail
Gérant, gérante de commerce de mode
Gestionnaire de centre de loisirs
Technicien, technicienne en administration
Technicien, technicienne en commerce international

Références

Liste des AEC

Titre	Code
Adjoint ou adjointe de direction (AEC)	LCA.GJ
Administration (AEC)	LCA.GC
Comptabilité (AEC)	LCA.GE
Comptabilité (AEC)	LCA.GK
Techniques de gestion des ressources humaines (AEC)	LCA.DT

Comptabilité (AEC)	LCA.C8
Comptabilité de gestion (AEC)	LCA.7W
Comptabilité de la petite entreprise (AEC)	LCA.AY
Comptabilité d'entreprise (AEC)	LCA.E2
Comptabilité en entreprise (AEC)	LCA.EW
Comptabilité et administration (AEC)	LCA.F4
Comptabilité et finance (AEC)	LCA.8Y
Comptabilité et finance informatisées (AEC)	LCA.FE
Comptabilité et gestion (AEC)	LCA.8C
Comptabilité et gestion (AEC)	LCA.8R
Comptabilité et gestion (AEC)	LCA.B8
Comptabilité et gestion (AEC)	LCA.BB
Comptabilité et gestion (AEC)	LCA.CP
Comptabilité et gestion d'entreprise (AEC)	LCA.G0
Comptabilité et transactions internationales (AEC)	LCA.CM
Comptabilité financière informatisée (AEC)	LCA.6Y
Comptabilité financière informatisée (AEC)	LCA.97
Comptabilité financière informatisée (AEC)	LCA.AU
Comptabilité financière informatisée pour clientèle allophone (AEC)	LCA.9T
Comptabilité informatisée (AEC)	LCA.EA
Comptabilité informatisée et impôts (AEC)	LCA.DC

Comptabilité pour les Premières Nations et les Inuit (AEC)	LCA.00
Comptabilité pour PME (AEC)	LCA.CV
Comptabilité, finance et gestion des affaires (AEC)	LCA.AX
Computerized Financial Management (AEC)	LCA.AV
Conseiller en sécurité financière (AEC)	LCA.D9
Coordination d'équipe en milieu de travail (AEC)	LCA.DQ
Création et gestion d'entreprises touristiques (AEC)	LCA.75
Digital Bookkeeping Specialist (AEC)	LCA.G3
Finance (AEC)	LCA.84
Finance et comptabilité informatisée (AEC)	LCA.83
Finance et comptabilité informatisée (AEC)	LCA.8G
Finance et comptabilité informatisée (AEC)	LCA.94
Finance et comptabilité informatisée (AEC)	LCA.9A
Gestion comptable (AEC)	LCA.8L
Gestion comptable et financière informatisée (AEC)	LCA.C6
Gestion comptable et financière informatisée (AEC)	LCA.CJ
Gestion comptable et financière informatisée (AEC)	LCA.FF
Gestion comptable et financière informatisée (AEC)	LCA.FN
Gestion comptable et financière informatisée (stage d'intégration) (AEC)	LCA.C1

Gestion de copropriétés (AEC)	LCA.EF
Gestion de l'approvisionnement (AEC)	LCA.72
Gestion de l'approvisionnement (AEC)	LCA.FL
Gestion de projets (AEC)	LCA.FZ
Gestion de projets informatiques T.I. (AEC)	LCA.B0
Gestion des achats locaux et internationaux (AEC)	LCA.DX
Gestion des affaires (AEC)	LCA.7N
Gestion des affaires (AEC)	LCA.E9
Gestion des affaires (AEC)	LCA.G7
Gestion des affaires comptables et administratives (AEC)	LCA.8V
Gestion des affaires et comptabilité (AEC)	LCA.F2
Gestion des approvisionnements (AEC)	LCA.DW
Gestion des organisations pour les Premières Nations et les Inuit (AEC)	LCA.EX
Gestion des services de garde (AEC)	LCA.AW
Gestion des stocks (AEC)	LCA.EV
Gestion financière et comptabilité informatisées (AEC)	LCA.8U
Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.8K
Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.92
Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.95
Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.AT
Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.C2
Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.DJ

Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.DN
Gestion financière informatisée (AEC)	LCA.EJ
Gestion financière informatisée (AEC)	LEA.AC
Gestion pour les Premières Nations et les Inuit (AEC)	LCA.F1
Gestionnaire en sécurité privée (AEC)	LCA.EC
Management Attestation (AEC)	LCA.8P
Management des organisations au Nunavik (AEC)	LCA.G2
Marketing et service à la clientèle pour les Premières Nations et les Inuit (AEC)	LCA.EY
Office Systems and Accounting (AEC)	LCA.EU
Perfectionnement en comptabilité (AEC)	LCA.AM
Principes et techniques comptables (AEC)	LCA.BL
Service-conseil en immigration (AEC)	LCA.DY
Soutien administratif (AEC)	LCA.EB
Supervision d'une équipe d'employés (AEC)	LCA.74
Techniques de comptabilité (AEC)	LCA.F8
Techniques de comptabilité et de gestion (AEC)	LCA.71
Techniques de comptabilité et de gestion (AEC)	LCA.A9
Techniques de comptabilité informatisée (AEC)	LCA.CR
Techniques de gestion de projets (AEC)	LCA.FT
Travail administratif pour les Premières Nations et les Inuit (AEC)	LCA.EZ

Programmes apparentés au programme de formation

Ordre d'ens.	Titre	Code
Secondaire	Accounting (DVS)	5731
Secondaire	Comptabilité (DEP)	5231
Secondaire	Construction Business Management (AVS)	5809
Secondaire	Gestion d'une entreprise de la construction (ASP)	5309
Secondaire	Lancement d'une entreprise (ASP)	5361
Secondaire	Starting a Business (AVS)	5861
Secondaire	Vente-conseil (DEP)	5321
Collégial	Administration des affaires - comptabilité (Diplôme)	41004C
Collégial	Administration des affaires - comptabilité (Diplôme)	41501C
Collégial	Administration des affaires - finance (Diplôme)	41505C
Collégial	Administration des affaires (Diplôme)	41001C
Collégial	Gestion de commerces (DEC)	410.D0

Programmes apparentés au programme de formation

Ordre d'ens.	Titre	Code
Secondaire	Accounting (DVS)	5731
Secondaire	Comptabilité (DEP)	5231
Secondaire	Construction Business Management (AVS)	5809
Secondaire	Gestion d'une entreprise de la construction (ASP)	5309
Secondaire	Lancement d'une entreprise (ASP)	5361
Secondaire	Starting a Business (AVS)	5861
Secondaire	Vente-conseil (DEP)	5321
Collégial	Administration des affaires - comptabilité (Diplôme)	41004C
Collégial	Administration des affaires - comptabilité (Diplôme)	41501C
Collégial	Administration des affaires - finance (Diplôme)	41505C
Collégial	Administration des affaires (Diplôme)	41001C
Collégial	Gestion de commerces (DEC)	410.D0

Collégial	Pratique en administration de bureau (Certificat)	41203C
Collégial	Pratiques en administration des affaires (Certificat)	41005C
Collégial	Pratiques en administration des affaires (Certificat)	41009C
Collégial	Techniques d'administration et de gestion (DEC) (Nouvelle version)	410.G0
Collégial	Techniques de services financiers et d'assurances (DEC)	410.F0
Collégial	Techniques en administration de bureau (Diplôme)	41204C
Collégial	Techniques en administration des affaires (Business) (Diplôme)	41003C

Collégial	Pratique en administration de bureau (Certificat)	41203C
Collégial	Pratiques en administration des affaires (Certificat)	41005C
Collégial	Pratiques en administration des affaires (Certificat)	41009C
Collégial	Techniques de comptabilité et de gestion (DEC)	410.B0
Collégial	Techniques de services financiers et d'assurances (DEC)	410.F0
Collégial	Techniques en administration de bureau (Diplôme)	41204C
Collégial	Techniques en administration des affaires - administration publique (Diplôme)	41019C
Collégial	Techniques en administration des affaires (Business) (Diplôme)	41003C

Pour en savoir plus

Documents en ligne

CCML // Comptabilité et gestion - Techniques administratives (Cégep de Saint-Jérôme)

Année : 2018

Durée approximative : 1 minute

Produit par : Cégep de Saint-Jérôme

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=g-k6a4m1XSo>

Pour en savoir plus

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Comptabilité et gestion (Cégep de l'Outaouais)

Année : 2020

Durée approximative : 2 minutes

Produit par : Cégep de l'Outaouais

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=cZMm3EGc2GA>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Comptabilité et gestion (Cégep de Sorel-Tracy)

Année : 2015

Durée approximative : 4 minutes

Produit par : Cégep de Sorel-Tracy

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=x9Ps0SaWQDM>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Comptabilité et gestion (Cégep de la Gaspésie et des Îles)

Année : 2013

Durée approximative : 2 minutes

Produit par : Cégep de la Gaspésie et des Îles

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=vpJTmoNeg4k>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Comptabilité et gestion (Cégep régional de Lanaudière à L'Assomption)

Année : 2005

Durée approximative : 2 minutes

Produit par : Cégep régional de Lanaudière à L'Assomption

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=a14kkpDQIGw&list=UUGm3bhxPvbvic2knujARjWw&index=32>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Comptabilité et gestion (Cégep Beauce-Appalaches)

Durée approximative : 5 minutes

Produit par : Cégep Beauce-Appalaches

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=idXdKqt7Fa0>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

DEC - Bac en sciences comptables (Cégep de Trois-Rivières)

Année : 2015

Durée approximative : 2 minutes

Produit par : Cégep de Trois-Rivières

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=KxwSCFa7DZ0>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Entrevue avec Colette Neveu, enseignante (Cégep de Granby)

Année : 2018

Durée approximative : 2 minutes

Produit par : Cégep de Granby

Site Web : https://www.youtube.com/watch?v=76r_50Zk5V4

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Génération C : Saison 2 - Épisode 6 - Techniques de comptabilité et gestion (Cégep de Chicoutimi)

Année : 2011

Durée approximative : 6 minutes

Produit par : Cégep de Chicoutimi

Site Web : https://www.youtube.com/watch?v=g_1uvzJusvg

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Présentation du DEC en comptabilité et gestion (Cégep de Granby)

Année : 2018

Durée approximative : 3 minutes

Produit par : Cégep de Granby

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=00pe00y-1Po>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion (Cégep Limoilou)

Durée approximative : 1 minute

Produit par : Cégep Limoilou

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=Rj61J1AluSw>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion (Cégep de Sainte-Foy)

Année : 2019

Durée approximative : 3 minutes

Produit par : Cégep de Sainte-Foy

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=MdoeSpOafJI>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion (Cégep de Thetford)

Année : 2019

Durée approximative : 4 minutes

Produit par : Cégep de Thetford

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=bX4nMT3bp88>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion (Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue)

Année : 2016

Durée approximative : 1 minute

Produit par : Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue

Site Web : https://www.youtube.com/watch?v=mlyAiq_4yNo

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion (Cégep de Trois-Rivières)

Année : 2015

Durée approximative : 2 minutes

Produit par : Cégep de Trois-Rivières

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=EZQ1GPm7KJ4>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion (Cégep de Sainte-Foy)

Année : 2015

Durée approximative : 3 minutes

Produit par : Cégep de Sainte-Foy

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=iTLavaYw8DM>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion (Cégep de La Pocatière)

Année : 2014

Durée approximative : 3 minutes

Produit par : Cégep de La Pocatière

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=Rj61J1AluSw>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et de gestion au Campus de Lotbinière (Cégep de Thetford)

Année : 2019

Durée approximative : 1 minute

Produit par : Cégep de Thetford

Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=-8CvqZaAbM0>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et gestion (Cégep de La Pocatière)

Année : 2012

Durée approximative : 1 minute

Produit par : Cégep de La Pocatière
Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=gmrz3rHLbw8>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et gestion (Cégep de Saint-Félicien)

Durée approximative : 1 minute

Produit par : Cégep de Saint-Félicien
Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=jLDvT7T8sJY>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de comptabilité et gestion - Témoignage d'élèves de 1ère année (Cégep de La Pocatière)

Année : 2012
Durée approximative : 1 minute

Produit par : Cégep de La Pocatière
Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=TpA13bWhQPw>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Techniques de l'administration (Cégep de Jonquière)

Année : 2011
Durée approximative : 2 minutes

Produit par : Cégep de Jonquière
Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=0BXv7ErCxEQ&index=18&list=PL796B65F52EB824CF>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Témoignage - Techniques de comptabilité et de gestion - Estelle Lavoie (Cégep de Drummondville)

Année : 2013
Durée approximative : 3 minutes
Produit par : Cégep de Drummondville
Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=2VgzLclWF8Q>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Témoignage - Techniques de comptabilité et gestion - Claude Sutton (Cégep de Drummondville)

Année : 2012
Durée approximative : 7 minutes
Produit par : Cégep de Drummondville
Site Web : <https://www.youtube.com/watch?v=EpWZG90tkOA>

Le contenu du présent document est sous la responsabilité de l'organisme qui l'a produit et peut, dans certains cas, être différent de celui de REPÈRES.

Codes et classifications

Codes	
Code de programme : 410.B0	
Code(s) Cursus : 4.3	
Domaine d'études	
Secteur : Administration, commerce et informatique	
Domaines professionnels	
Administration :	Comptabilité
	Finance
	Gestion et management
	Services administratifs et bureautique
	Services d'approvisionnement et de distribution
Agroalimentaire :	Transformation et vente
Commerce :	Commerce international
	Gestion et services administratifs
	Vente et représentation
Sports, loisirs et divertissements :	Loisirs et divertissements

Particularités de l'établissement
Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue -
Campus de Val-d'Or

Modifié le : 2024-11-28

Codes et classifications

Codes	
Code de programme : 410.G0	
Code(s) Cursus : 4.3	
Domaine d'études	
Secteur : Administration, commerce et	
Domaines professionnels	
Administration :	C
	F
	C
	r
	S
Agroalimentaire :	a
	t
	S
	c
	e
Commerce :	T
	v
	C
Sports, loisirs et divertissements :	ii
	C
	a
	V
	r
	L
	c

Particularités de l'établissement
Cégep de La Pocatière

Modifié le : 2024-12-16

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 920010
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- L'établissement offre le cheminement DEC + BAC en collaboration avec l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT).
 - Durée et organisation :
 - trois ans au Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue - Campus de Val-d'Or en techniques de comptabilité et de gestion;
 - deux ans à l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) en administration ou en sciences comptables.
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.
- Programme offert uniquement en cheminement « Technologie portable », l'achat d'un ordinateur portable est obligatoire.

Particularités de l'établissement Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue

Modifié le : 2024-12-09

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 923000
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences et avantages relatifs aux ententes DEP-DEC, DEC-BAC et aux passerelles.

Particularités de l'établissement Centre matapédien d'études collégiales

Modifié le : 2024-12-05

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 920000
Mode(s) d'enseignement : DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- DEC-BAC en administration (7074) :
 - Les diplômés en Technique de comptabilité et de gestion (TCG) avec un diplôme délivré dans les cinq années précédant la demande d'admission et ayant une cote R égale ou supérieure à 26 pourront se voir reconnaître l'équivalent de 10 cours universitaires. Pour les étudiants ayant une cote R de moins de 26, certains cours pourront être reconnus après analyse de leur dossier.
- Passerelle :
 - Les diplômés en Techniques de gestion de commerce (TGC) avec un diplôme délivré dans les cinq années précédant la demande d'admission et ayant une cote R égale ou supérieure à 26 se verront reconnaître l'équivalent de cinq cours universitaires. Pour les étudiants ayant une cote R de moins de 26 ou un diplôme délivré dans les six à dix années précédant la demande d'admission, certains cours pourront être reconnus après une analyse de dossier.
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.

Particularités de l'établissement Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue - Campus d'Amos

Modifié le : 2024-11-28

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 920001

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 901002

Particularités de l'établissement Cégep Limoilou (Campus de Limoilou)

Modifié le : 2024-12-12

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 902000

Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
DEC + BAC offert

Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- L'établissement offre le Projet portable.
- L'établissement offre également le cheminement DEC+BAC en collaboration avec l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT).

Durée et organisation :

- trois ans au Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue - Campus d'Amos en techniques de comptabilité et de gestion;
- deux ans à l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) en administration ou en sciences comptables.

Particularités de l'établissement
Cégep de Rimouski

Modifié le : 2025-02-07

Code de formation : 410.B0

Ordre d'enseignement : Collégial

Langue d'enseignement : Français

Code de l'établissement : 901000

Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)

Structure du programme

Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
Régulier
DEC + BAC offert

Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Dès l'admission à l'automne 2025, le Cégep Limoilou offrira le nouveau programme Techniques d'administration et de gestion, en remplacement des programmes Techniques de comptabilité et gestion et Gestion de commerces.

Visitez le site Web de l'établissement pour plus de détails.

Particularités de l'établissement
Centre d'études collégiales en
Charlevoix

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0

Ordre d'enseignement : Collégial

Langue d'enseignement : Français

Code de l'établissement : 932007

Précisions sur l'admission : Admission à l'automne seulement

Mode(s) d'enseignement : Régulier

Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Particularités de l'établissement Cégep de Rivière-du-Loup

Modifié le : 2024-11-12

Code de formation :	410.B0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	922000
Précisions sur l'admission :	Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement :	Régulier DEC + BAC offert
Particularité(s) :	Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Profil recherché : polyvalent, gestionnaire et sens des affaires
- Le programme en six points :
 - Comptabilité et finance
 - Entrepreneuriat
 - Gestion
 - Marché boursier
 - Marketing
 - Ressources humaines
- Le programme offre quatre stages en entreprise
- Pour plus d'information sur les ententes DEC+BAC et les passerelles existantes ou toute autre information, consultez le site web de l'établissement.

Particularités de l'établissement CEGEP Champlain St. Lawrence

Modifié le : 2024-12-05

Code de formation : 410.B0

Commentaires

À partir de l'automne 2025, ce programme remplacera le programme de techniques administratives (Gestion de commerces 410.D0).

Particularités de l'établissement Collège O'Sullivan de Québec

Modifié le : 2024-11-11

Code de formation :	410.G0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	669546
Précisions sur l'admission :	Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement :	Temps plein
Particularité(s) :	Stage(s)

Particularités de l'établissement Mérici Collégial privé

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0

Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 936002
Mode(s) d'enseignement : Offert en anglais
RAC possible
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- DEC + BAC en administration des affaires (profils: régulier, expertise comptable ou gestion des ressources humaines) en collaboration avec l'Université Laval :
 - Deux ans (quatre sessions) en Administration des affaires à l'Université Laval:
 - Pour être admis, les étudiants devront avoir réussi certains préalables en mathématiques et avoir complété tous les cours du programme de Techniques de comptabilité et de gestion en moins de cinq ans.
 - Pour le Baccalauréat en administration des affaires, ils se verront alors reconnaître neuf cours s'ils ont maintenu une cote de rendement au collégial égale ou supérieure à 28 ou cinq cours si leur cote de rendement se situe entre 26 et 28.
 - Pour le Baccalauréat en administration des affaires - expertise comptable et le Baccalauréat en administration des affaires - gestion des ressources humaines, ils se verront alors reconnaître huit cours s'ils ont maintenu une cote de rendement au collégial égale ou supérieure à 28 ou cinq cours si leur cote de rendement se situe entre 26 et 28.
- Entente passerelle à l'UQTR pour le baccalauréat en sciences comptables:
 - Reconnaissance jusqu'à 30 crédits – cote R de 26+.
 - L'élève doit avoir obtenu son DEC technique à l'intérieur des 10 années qui précèdent son admission au programme de Baccalauréat de l'UQTR.
- Une entente permet aux étudiants ayant une moyenne de 65 % et plus de poursuivre un programme d'études universitaires d'un an à l'Université Griffith en Australie. Un diplôme de baccalauréat en affaires internationales leur sera délivré.
-
- DEC + BAC en administration (Bachelor of Business administration) en collaboration avec l'Université

Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 669506
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Durée : trois ans - 2535 heures
- Moyenne de 20 h de cours et 7 h d'apprentissage en milieu de travail (rémunéré) par semaine.
 - Formule d'apprentissage en milieu de travail qui te permet d'apprendre tout en étant sur le marché de l'emploi.
 - Adhésion à la Jeune Chambre de commerce de Québec (JCCQ), te mettant en réseau avec des esprits créatifs et ambitieux de la région et te permettant de participer à l'écosystème d'affaires de la Ville de Québec.
 - Nombreuses visites, conférences et sorties.
 - Nombreuses bourses d'études offertes par les entreprises.
 - Approche axée sur la pratique.

Bishop's :

- trois ans (six sessions) en Techniques de comptabilité et de gestion au Cégep Champlain - St-Lawrence.
- deux ans (quatre sessions) en Administration à l'Université Bishop's.

- Les étudiants devront réussir les cours mathématiques 201-103 et 201-105 et avoir complété tous les cours du programme Techniques de comptabilité et de gestion.
- Ils se verront alors reconnaître 27 crédits de cours s'ils ont maintenu une cote de rendement au collégial égale ou supérieure à 28. Possibilité de faire reconnaître trois crédits additionnels selon les stages effectués.
- S'ils ont maintenu une cote de rendement inférieure à 28, mais égale ou supérieure à 26, ils se verront reconnaître jusqu'à 15 crédits de cours.

- Condition d'admission particulière pour l'option DEC + BAC :

- L'élève doit avoir réussi son cours de mathématiques TS ou SN 5 (ou son équivalent).

- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.

Contingentement

Programme contingenté

Critères de sélection utilisés pour le contingentement

- Qualité du dossier scolaire

Particularités de l'établissement Cégep de Sainte-Foy

Modifié le : 2024-12-10

Particularités de l'établissement Cégep de Drummondville

Modifié le : 2024-12-16

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 903000
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
Intensif
Régulier
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- L'excellent taux de placement : de nombreuses opportunités d'emplois attendent nos diplômés.
- Le DEC portable : formule pédagogique où l'ordinateur portable personnel est utilisé pour développer les compétences numériques utiles sur le marché du travail.
- Le stage de fin d'études de six semaines en milieu de travail.
- L'alternance travail-études (ATE) sans frais : L'étudiant a la possibilité de faire deux stages rémunérés en Alternance travail-études (ATE), sans frais d'inscription, et ce, dès sa première année de formation. Ces deux stages supplémentaires ont lieu pendant l'été entre la fin-mai et la mi-août. Ils sont d'une durée minimale de huit semaines.
- La formule Apprentissage en milieu de travail (AMT) qui permet de réaliser des apprentissages en contexte réel. Les étudiants peuvent ainsi apprendre tout en acquérant des expériences de travail concrètes
- L'apprentissage de la comptabilité manuelle et informatisée permet aux étudiantes et étudiants de travailler avec tous les systèmes comptables, notamment les plus utilisés.
- Le DEC intensif permet aux candidats qui ont déjà complété un DEC ou les cours de formation générale ainsi que les cours complémentaires au collégial de faire le programme en deux ans.
- Le DEC+BAC et Passerelles : des universités peuvent reconnaître un certain nombre de cours du programme. Cette reconnaissance des acquis prend soit la forme d'ententes DEC+BAC soit la forme de Passerelles.
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives à ces ententes.
- La participation à de nombreux concours académiques intercollégiaux.
- Les voyages à l'international : possibilité de faire une session ou un stage en Belgique.

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 907001
Mode(s) d'enseignement : Régulier
Temps plein

Structure du programme

Commentaires

- Début des cours à l'automne 2025
- Profils offerts :
 - Comptabilité, finance et gestion;
 - Marketing Web et commerce électronique;
 - Numérique et gestion de talents.
- Plusieurs cours communs entre les trois profils permettant de développer des compétences polyvalentes en administration.
- Personnalisation du parcours avec des cours au choix.

- La 1re session équivalente avec le programme Gestion commerciale permet de changer de programme après une session sans prolonger la durée des études.
- L'entrepreneuriat : le programme est conçu pour développer l'esprit d'entreprendre chez les étudiants.
- Le projet *Mon français, ma carrière* : un soutien personnalisé en français à l'intérieur du programme (formation Antidote, ateliers d'aide sur les stratégies de révision, module d'enrichissement en ligne, etc.).

Particularités de l'établissement Cégep Garneau

Modifié le : 2024-12-04

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 926000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
 Régulier
 DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Programme en révision :
 - Ce programme sera remplacé par le programme Techniques d'administration et de gestion. L'équipe programme s'affaire à son élaboration en vue de vous offrir un nouveau parcours de formation. Dès que ce nouveau programme sera finalisé, toute l'information sera mise à jour sur notre site Web.
- Stages en Alternance travail-études (ATE).
- Deux stages rémunérés (six mois)
- Approche internationale de la comptabilité et de la gestion.
- DEC+BAC en administration des affaires.
- Université Laval et UQAR incluant le campus de Lévis.
- DEC+BAC en administration des affaires, Gestion des ressources humaines. Université Laval.
- DEC+BAC en administration des affaires, Expertise comptable. Université Laval.
- Plusieurs passerelles universitaires : Actuariat, administration des affaires, agroéconomie, agronomie,

Particularités de l'établissement Cégep de Victoriaville

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 925000
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Trois profils offerts:

- Comptabilité et finance;
- Gestion et marketing;
- Entrepreneuriat et relève.

Les élèves qui s'inscrivent à ce programme devront faire l'acquisition d'un ordinateur portable.

relations industrielles, sciences de la consommation, sciences comptables, statistique et plusieurs autres.

- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.
- Approche internationale de la comptabilité et de la gestion.
- Admission possible à l'hiver.

Particularités de l'établissement Cégep Beauce-Appalaches (Campus de Sainte-Marie)

Modifié le : 2024-11-28

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 937002
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
DEC + BAC offert
Programme bilingue

Structure du programme

Commentaires

- L'établissement offre ce programme en cheminement bilingue.
- Les personnes dont la candidature sera retenue sur la base de leur dossier scolaire devront se soumettre à un test d'anglais. La convocation sera faite par courriel. Les étudiants n'ayant pas atteint le seuil requis devront suivre une activité de mise à niveau déterminée par le Cégep.
- Test de validation du niveau d'anglais (\$) et mise à niveau si nécessaire (\$).
- DEC + BAC offert.
 - Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.

Particularités de l'établissement Cégep Beauce-Appalaches (Campus de Saint-Georges)

Modifié le : 2024-12-18

Particularités de l'établissement Collège Ellis

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 250506

Structure du programme

Commentaires

Le programme Techniques d'administration et de gestion, offert à notre campus de Trois-Rivières, se distingue par une approche pédagogique axée sur la pratique. Grâce à nos enseignants spécialisés, issus directement du marché du travail, l'étudiant apprendra par la pratique, comme sur le terrain. Ce programme lui permettra de développer une vaste gamme de compétences telles que la gestion des ressources humaines et d'équipes de travail, l'utilisation de logiciels administratifs, l'élaboration de stratégies marketing et la communication numérique en contexte de commerce international.

Particularités de l'établissement Cégep de Sept-Îles

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 937000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
Intensif
Régulier
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Le Cégep Beauce-Appalaches offre plusieurs ententes DEC-BAC avec diverses universités :
 - Baccalauréat en Administration des affaires à l'Université Laval: reconnaissance d'au plus 30 crédits;
 - Baccalauréat en Administration ou Baccalauréat en Sciences comptables à l'Université du Québec à Rimouski (UQAR), campus de Lévis: reconnaissance d'au plus 30 crédits;
 - Baccalauréat en Sciences comptables à l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR): reconnaissance d'au plus 30 crédits;
 - Bachelor of Business Administration à l'Université de Bishop's: reconnaissance d'au plus 30 crédits.
- Les étudiants peuvent aussi bénéficier de passerelles vers d'autres programmes :
 - Baccalauréat en Agroéconomie à l'Université Laval: reconnaissance de 18 crédits;
 - Baccalauréat en Économie à l'Université Laval: reconnaissance de 24 crédits;
 - Baccalauréat en Relations industrielles à l'Université Laval: reconnaissance de 15 crédits.
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 931002
Mode(s) d'enseignement : Régulier

Structure du programme

Commentaires

Objectifs du programme :

- Assurer la polyvalence nécessaire des étudiants pour contribuer au développement des organisations en collaborant dans:
 - la comptabilité;
 - la gestion des ressources humaines, matérielles et financières;
 - la logistique des activités;
 - la gestion de projets;
 - les communications d'affaire;
 - le service à la clientèle.
- En plus des compétences ci-dessus, communes à tous les étudiants, le programme se décline sous **deux profils**:
 - **Le profil comptabilité** forme les étudiants pour intervenir à toutes les étapes du cycle comptable et à effectuer des analyses financières
 - **Le profil gestion des ressources humaines et numériques** spécialise les étudiants dans la supervision des équipes de travail, ainsi que dans la création et la gestion des ressources numériques (textes, données, images, site Web)
- Les étudiants apprendront à :

Particularités de l'établissement Cégep de Lévis

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation :	410.B0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	921000
Précisions sur l'admission :	Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement :	Alternance travail-études (ATE) Régulier DEC + BAC offert
Particularité(s) :	Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Cliniques impôts, simulations boursières, participation à des compétitions académiques, etc.
- Possibilité de s'impliquer dans le Fonds de placement étudiant de l'UQAR
- Stage d'observation en 1re session et stage de 6 semaines en 3e année (souvent rémunérés)
- DEC + BAC en administration des affaires en collaboration avec l'Université Laval et avec l'Université Bishop's
- DEC + BAC en sciences comptables en collaboration avec l'Université du Québec à Rimouski (campus de Lévis)
- DEC + BAC en administration avec l'Université du Québec à Rimouski
- Passerelles avec plusieurs programmes
- DEP-DEC avec le DEP en Comptabilité du Centre de

Particularités de l'établissement Cégep de Sherbrooke

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation :	410.G0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	904000
Mode(s) d'enseignement :	Alternance travail-études (ATE)

Structure du programme

Commentaires

Nouveau programme offert à l'automne 2025.

Deux spécialisations offertes :

- Comptabilité et gestion;
- Gestion et communication des affaires.

formation professionnelle Gabriel-Rousseau (Lévis)

- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives à ces ententes.

Particularités de l'établissement Cégep de Thetford

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 924000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Ce programme est également offert en formule DEC + BAC :
 - Université Laval (baccalauréat en Administration des affaires);
 - Université Bishop's (bachelor in Business Administration);
 - Université du Québec à Rimouski (UQAR) (baccalauréat en Administration des affaires);
 - Université du Québec à Rimouski (UQAR) (baccalauréat en Sciences comptables).
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.
- Possibilité de passerelle DEP-DEC.

Particularités de l'établissement Centre d'études collégiales de Lotbinière

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial

Particularités de l'établissement Cégep de la Gaspésie et des Îles (Campus de Gaspé)

Modifié le : 2024-12-17

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 900000
Mode(s) d'enseignement : Offert le jour
Temps plein
Temps partiel

Particularités de l'établissement Cégep de la Gaspésie et des Îles (Campus de Carleton-sur-Mer)

Modifié le : 2024-12-05

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial

Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 924003
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études
(ATE)
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 900004
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne
seulement
Mode(s) d'enseignement : Formation en ligne
Offert le jour
Temps plein

Structure du programme

Commentaires

- Profil entrepreneuriat et développement régional.
- Ce programme est également offert en formule DEC + BAC :
 - Université Laval (baccalauréat en Administration des affaires);
 - Université Bishop's (bachelor in Business Administration);
 - Université du Québec à Rimouski (UQAR) (baccalauréat en Sciences comptables);
 - Université du Québec à Rimouski (UQAR) (baccalauréat en Administration des affaires).
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.
- Possibilité de passerelle DEP-DEC.

Particularités de l'établissement Cégep de Baie-Comeau

Modifié le : 2024-12-04

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 931001
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études
(ATE)
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Particularités de l'établissement Cégep de la Gaspésie et des Îles (Campus des Îles-de-la-Madeleine)

Modifié le : 2024-12-09

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 900003
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne
seulement
Mode(s) d'enseignement : Formation en ligne
Offert le jour
Temps plein
Temps partiel

Structure du programme

Commentaires

- L'établissement offre le DEC-BAC en administration des affaires en collaboration avec l'Université Laval où un maximum de 24 crédits (huit cours) pourront être reconnus à l'étudiant lors de son admission, s'il répond aux conditions. Une cote R supérieure ou égale à 28 est exigée.
- Une entente DEC-BAC en administration des affaires où un maximum de 24 crédits (huit cours) pourront être reconnus à l'étudiant lors de son admission à l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR).
- Une entente DEC-BAC en sciences comptables où un maximum de 30 crédits (dix cours) pourront être reconnus à l'étudiant lors de son admission à l'UQTR s'il répond aux conditions. Une cote R de 26 et plus est requise.
- Passerelles DEC-BAC pour le baccalauréat en administration des affaires offerts dans les universités suivantes : Université Laval (cinq cours reconnus, cote R de 26 à 28), Bishop's (5 cours), Université du Québec à Chicoutimi (UQAC) (six cours), Université du Québec à Montréal (UQAM) (huit cours, cote R de 24), Université du Québec à Rimouski (UQAR) (huit cours, cote R de 26 et plus), Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) (dix cours si 70% et plus dans chaque cours exempté), Université du Québec en Outaouais (UQO) (dix cours), UQTR (huit cours), McGill (reconnaissance des acquis à demander lors de l'admission, cote R requise de 28 et plus), Concordia (cinq cours reconnus si obtenu 75% et plus), TELUQ (reconnaissance de cours à demander lors de l'admission).
- Passerelles DEC-BAC pour le baccalauréat en sciences comptables dans les universités suivantes: l'UQAM (huit cours, cote R de 22 et plus), Bishop's (huit cours, cote R de 28 et plus), UQAR (huit cours, cote R de 26 et plus), UQAT (dix cours si 70% et plus), UQO (dix cours), UQTR (dix cours, cote R de 26 et plus), UQAC (six cours).
- Reconnaissance de cours pour les programmes suivants offerts à l'Université Laval : baccalauréat en relations industrielles (cinq cours, cote R exigée de 25), baccalauréat en agroéconomie (cinq à sept cours reconnus, cote R de 25 requise), baccalauréat en actuariat (trois cours), baccalauréat en statistiques (un cours), baccalauréat en sciences de la consommation (cinq cours, cote R de 25 et plus), certificat en gestion de la relation consommateur (deux cours, cote R de 25 et plus).
- Reconnaissance de six cours au baccalauréat en informatique de gestion à l'UQAC.
- Reconnaissance de trois à quatre cours au baccalauréat en relations industrielles à l'Université de Montréal (UdeM).
- Reconnaissance de sept cours au baccalauréat en gestion des ressources humaines à l'UQAM.
- À noter qu'en plus du DEC technique en comptabilité et gestion, certaines universités exigent des préalables supplémentaires en mathématiques. C'est le cas notamment pour le baccalauréat en administration des affaires et le baccalauréat en sciences comptables dans les universités suivantes Bishop's, Laval, UQO, McGill. Voici les préalables requis: Maths 201-103 RE (calcul1) et 201-105-RE (algèbre linéaire). Les autres universités offrent des cours d'appoint en mathématiques sur place.
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives à ces ententes.

Particularités de l'établissement

Structure du programme

Commentaires

Le programme peut être suivi en présence au campus des Îles-de-la-Madeleine ou en classe virtuelle (à partir d'un ordinateur à la maison).

Particularités de l'établissement

Cégep de Granby

Modifié le : 2024-12-03

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 904001
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
DEC + BAC offert
Offert le jour
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Plusieurs passerelles DEC-BAC et possibilités de reconnaissance d'acquis peuvent être envisagées dans différentes institutions universitaires.
- Alternance travail-études (ATÉ).
- Enseignement axé sur la pratique et le concret grâce à notre entreprise d'entraînement *Connexions Express*.
- Retraite stratégique à l'extérieur du Cégep dans le cours *Management*.
- Participation à la Foire commerciale en deuxième année.
- Accès à des laboratoires de comptabilité.
- Participation à la compétition *Place à la relève*.

Cégep de Lanaudière à Joliette

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 910000

Structure du programme

Commentaires

Deux profils :

• Comptabilité et finance:

- Trois blocs de projets professionnels : stage ou participation à des activités concrètes (développement de plan d'affaires, clinique d'impôts, entreprise d'entraînement, etc.).
- Cinq cours permettant l'exploration du fonctionnement de l'administration publique (hôpitaux, commissions scolaires, villes, organisations à but non lucratif).
- Tronc commun d'une année pour une base polyvalente.
- Simulations et activités pratiques concrètes dès la première année.
- Compétition d'analyse de cas à travers le Québec.
- Possibilité d'un stage de 4 semaines en France.

• Marketing et gestion:

- Quatre blocs de projets professionnels : stage ou participation à des activités concrètes (développement de plan d'affaires, campagnes de financement, entreprise d'entraînement, simulation boursière, etc.).
- Tronc commun d'une année pour une base polyvalente.
- Compétitions d'analyse de cas à travers le Québec.
- Mise en pratique des connaissances dès la première année.
- Formule alternance travail-études : stage rémunéré de 8 à 12 semaines (facultatif).

Particularités de l'établissement Champlain College - Lennoxville

Modifié le : 2024-11-18

Code de formation :	410.B0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	936001
Précisions sur l'admission :	Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement :	Alternance travail-études (ATE) Offert en anglais DEC + BAC offert
Particularité(s) :	Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Le collège a des ententes pour la poursuite des études au niveau universitaire avec l'Université Bishop's, l'Université de Frédéricton au Nouveau-Brunswick et l'Université Griffith en Australie. Consulter le site Internet du collège pour voir les informations sur les ententes DEC + BAC.

- Ce programme est admissible à des formules DEC + BAC ou des formules passerelles selon les modalités de chacune des universités québécoises. Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.

- Le DEC est "portable". Dès le début du programme, tous les étudiants inscrits devront posséder un ordinateur portable pour suivre les cours.
- Unique au Québec : 5 cours à option en administration publique.
- Passerelle DEP-DEC : DEP en Comptabilité [5231] du Centre multiservice des Samares.
- Ententes DEC-BAC et reconnaissance de cours pour certains programmes (Baccalauréats en Administration des affaires, Sciences comptables, Sciences de la gestion, Agroéconomie, etc.), avec plusieurs universités (Université Laval, UQTR, UQAM, Concordia, etc.).
- Pour toutes informations supplémentaires concernant les préalables, les ententes DEC-BAC et les reconnaissances de cours, vérifier auprès de l'université concernée ou au service de l'information scolaire de l'établissement.

Particularités de l'établissement Cégep de Lanaudière à L'Assomption

Modifié le : 2024-11-13

Code de formation :	410.G0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	940001
Mode(s) d'enseignement :	Alternance travail-études (ATE) DEC + BAC offert
Particularité(s) :	Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

NOUVEAU PROGRAMME OFFERT : auparavant intitulé Techniques de comptabilité et de gestion

- Aucun préalable spécifique.
- Spécialisation progressive dans le domaine de ton choix : marketing, entrepreneuriat, comptabilité.

Des frais sont à prévoir pour l'acquisition de matériel spécialisé dans ce programme d'études **DEC Portable**. Tout étudiant admis devra posséder un ordinateur portable

- Programme d'alternance travail-études disponible.
- Statistiques 2024-2025 :
 - Nombre de demandes reçues : 67
 - Nombre d'offres d'admission : 60

Particularités de l'établissement Cégep de la Gaspésie et des Îles (Campus de Gaspé)

Modifié le : 2024-12-17

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 900000
Mode(s) d'enseignement : Formation à distance
 RAC uniquement
 Temps partiel

Particularités de l'établissement Cégep de Lanaudière à Terrebonne

Modifié le : 2024-12-03

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 940002
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne
 seulement
Mode(s) d'enseignement : DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Il existe des passerelles DEP-DEC. Consulter l'établissement pour connaître les détails de ces ententes.

répondant aux normes technologiques.

Tu détiens un DEP en comptabilité? Après analyse de ton dossier certains cours pourront être crédités* :

**Une passerelle DEP-DEC ne permet pas à l'étudiant d'écourter la durée de son programme d'études, mais plutôt d'alléger sa charge de travail à certaines sessions, en particulier en 1e année.*

Particularités de l'établissement Collège Lionel-Groulx

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 911000
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne
 seulement

Particularités de l'établissement Cégep de Trois-Rivières

Modifié le : 2024-11-12

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 905000
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne
 seulement
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études
 (ATE)
Particularité(s) : Stage(s)

- L'établissement propose des ententes DEC + BAC ainsi que des passerelles avec certaines universités. Consulter l'établissement pour connaître les détails de ces ententes.

Particularités de l'établissement Cégep de Saint-Jérôme

Modifié le : 2024-11-12

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 928000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
RAC possible
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC et passerelles.
- Si l'étudiant est admis à la session d'hiver, le programme aura une durée de trois ans et demi (sept sessions).

Particularités de l'établissement Centre collégial de Mont-Laurier

Modifié le : 2024-11-28

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 928001
Particularité(s) : Stage(s)

Particularités de l'établissement Cégep de Saint-Hyacinthe

Modifié le : 2025-01-06

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 907003

Structure du programme

Commentaires

Trois profils offerts :

- Comptabilité et finance;
- Marketing et gestion des ressources humaines;
- Gestion d'entreprise.

Particularités de l'établissement Cégep de Sorel-Tracy

Modifié le : 2024-12-12

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 907002
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
Régulier
DEC + BAC offert
Offert le jour
Temps plein

Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Trois voies de spécialisation :
 - Comptabilité et stratégies financières;
 - Marketing numérique et intelligence d'affaires;
 - Entrepreneuriat et décision d'affaires.
- Apprentissage dans l'action :
 - Stage de 240 heures;
 - Tronc commun tout au long du parcours;
 - Projets, défis et jeux de rôles.
- Consulter l'établissement pour obtenir des renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.

Particularités de l'établissement Collège Montmorency

Modifié le : 2024-12-12

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 930000
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

L'établissement offre également un cheminement DEC + BAC en sciences comptables en collaboration avec l'École des sciences de la gestion de l'UQAM.

Particularités de l'établissement Cégep André-Laurendeau

Modifié le : 2025-01-09

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 929000

Durée et organisation du cheminement DEC + BAC :

- Deux années au Collège Montmorency (quatre sessions et deux sessions d'été);
- Deux années à l'Université du Québec à Montréal (UQAM) en sciences comptables (quatre sessions et deux sessions d'été).

Particularités de l'établissement Cégep de Valleyfield

Modifié le : 2024-12-12

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 918000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)

Particularités de l'établissement Cégep Édouard-Montpetit

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 909000
Mode(s) d'enseignement : DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

DEC-BAC en comptabilité et gestion : Le cégep Édouard-Montpetit s'est associé à l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR) pour ce DEC-BAC.

- Unique dans la région, ce programme propose un

Particularités de l'établissement Cégep du Vieux Montréal

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 917000
Particularité(s) : Stage(s)

Particularités de l'établissement Cégep Gérald-Godin

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 939000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
Régulier
Apprentissage en milieu de travail (AMT)
DEC + BAC offert
Offert le jour
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Profil comptabilité et marketing.
- L'établissement offre le DEC + BAC en collaboration avec plusieurs universités au Québec.
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences universitaires, dont

cheminement avantageux et plus rapide pour réaliser un DEC technique et un BAC en quatre ans au lieu de six.. Cette formation permet l'acquisition de compétences techniques et professionnelles en comptabilité, en fiscalité, en management et en certification qui sont nécessaires et préalables pour obtenir le titre de comptable professionnel agréé. Elle vise à former des gens d'affaires capables d'avoir une vue d'ensemble de l'organisation, de la finance, de la gestion des ressources et de l'information. Pour s'inscrire, il faut sélectionner le programme « Techniques de comptabilité et de gestion » et ensuite choisir la particularité « Cheminement DEC-BAC ». La sélection se fait sur la base de la qualité du dossier scolaire.

- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.

Particularités de l'établissement Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu

Modifié le : 2024-12-04

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 908000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
Régulier
Offert le jour
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Accès à des stages à l'international.

les ententes DEC-BAC.

Particularités de l'établissement Collège Ahuntsic

Modifié le : 2024-11-11

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 913000
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement : Régulier
Offert le jour
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Deux profils offerts :

- Techniques d'administration et de gestion - Gestion comptable et financière (DEC) [410.G0]
- Techniques d'administration et de gestion - Gestion commerciale et marketing (DEC) [410.G1]

Contingentement

Programme pouvant être contingenté

Particularités de l'établissement Cégep à distance

Modifié le : 2024-12-12

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 915001
Mode(s) d'enseignement : Formation à distance

Particularités de l'établissement Cégep Marie-Victorin

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 938000
Mode(s) d'enseignement : Offert le soir
Offert en français ou en anglais
RAC possible
Temps plein
Temps partiel
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Critères de sélection utilisés pour le contingentement

- Qualité du dossier scolaire

Particularités de l'établissement Collège de Bois-de-Boulogne

Modifié le : 2024-12-16

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 914000

Particularités de l'établissement Cégep de Rosemont

Modifié le : 2024-12-04

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 915000
Mode(s) d'enseignement : Régulier
Offert le jour
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Ce programme est offert :

- De soir au secteur de l'Éducation permanente (temps plein ou partiel);
- Ce programme est également offert par le biais de la démarche de Reconnaissance des acquis et des compétences;
- En anglais, au pavillon Namur (temps plein, de jour).

Particularités de l'établissement Collège de Maisonneuve

Modifié le : 2024-12-17

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 916000
Mode(s) d'enseignement : Régulier
RAC possible
DEC + BAC offert
Offert le jour
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- À la formation continue, le profil Gestion des ressources humaines est offert en reconnaissance des acquis seulement. Consulter le site Web afin de connaître les dates de début et les modalités d'admission.
- DEC + BAC offerts :
 - ESG-UQÀM
 - Baccalauréat en administration des affaires (24 crédits)

Commentaires

À compter de l'automne 2025, le Cégep de Rosemont offrira deux spécialisations en Techniques d'administration et de gestion:

- Comptabilité et finance;
- Marketing et gestion de projets.

Un tronc commun permet aux élèves, durant leur première année, de développer des connaissances polyvalentes en comptabilité, en finance, en gestion de projets et en marketing. Ils et elles explorent ces domaines en réalisant des projets concrets qui permettront à chaque élève de découvrir la spécialisation qui lui correspond vraiment.

Surveillez le site Internet de l'établissement (crosemont.qc.ca) pour connaître toutes les nouveautés!

Particularités de l'établissement Collège LaSalle

Modifié le : 2025-01-09

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 749548
Mode(s) d'enseignement : Offert en français ou en anglais
Offert le jour
Temps plein

Structure du programme

Commentaires

Ordinateur portable obligatoire.

- Baccalauréat en administration (24 crédits)
- Baccalauréat en gestion des ressources humaines (21 crédits)
- Baccalauréat en sciences de la gestion (24 crédits)
- Baccalauréat en sciences comptables (24 crédits)
- Université Bishop's
 - Bachelor in Business Administration (30 crédits)
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux ententes DEC + BAC.
- Ce programme est également offert en Reconnaissance des acquis (RAC).

Particularités de l'établissement Dawson College

Modifié le : 2024-11-04

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 933000
Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)
Offert en anglais

Particularités de l'établissement Collège O'Sullivan de Montréal inc.

Modifié le : 2024-11-04

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 749561
Mode(s) d'enseignement : Offert le jour
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Particularités de l'établissement Centre d'études collégiales à Chibougamau

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 932006
Mode(s) d'enseignement : Régulier
Offert en anglais
DEC + BAC offert
Offert le jour
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Version anglaise aussi offerte : Accounting and Management Technology.
- L'établissement offre également un cheminement harmonisé en collaboration avec l'Université du Québec à Chicoutimi (UQAC).
 - Durée et organisation du cheminement harmonisé :
 - trois années au Centre d'études collégiales à Chibougamau en techniques de comptabilité et de gestion (six sessions);

Commentaires

Les étudiants apprennent les techniques de gestion, à développer, analyser et gérer les médias sociaux et la stratégie numérique avec l'utilisation d'outils graphiques et multimédias, et gérer les tâches administratives de marketing et de gestion de cette organisation. Spécialisé en stratégies d'affaires numériques, ce programme vise à former des entrepreneurs, créateurs de contenu, coordonnateurs, et plus.

Le programme intègre des outils et des ressources d'IA dans des cours spécifiques, étant donné que la mise en œuvre de l'intelligence artificielle est devenue une ressource incontournable pour les chefs d'entreprise et les leaders technologiques d'aujourd'hui afin de fournir des solutions durables et efficaces.

Particularités de l'établissement Collège Universel (Campus Montréal)

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 690557
Mode(s) d'enseignement : Intensif
Régulier
Formule hybride
Offert en français et en anglais
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

- deux années à l'Université du Québec à Chicoutimi (UQAC) en administration (quatre sessions) OU
- deux années et demi à l'Université du Québec à Chicoutimi (UQAC) en sciences comptables.

Particularités de l'établissement Cégep Heritage College

Modifié le : 2024-12-03

Code de formation :	410.B0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	919001
Précisions sur l'admission :	Admission à l'automne seulement
Mode(s) d'enseignement :	Alternance travail-études (ATE) Régulier Offert en anglais Offert le jour Temps plein

Structure du programme

Commentaires

Contingentement

Programme contingenté

	2024-2025	2025-2026
Nombre de places disponibles	30	30
Nombre de demandes reçues	82	
Nombre d'offres d'admission	32	

Particularités de l'établissement Vanier College

Modifié le : 2024-12-03

Code de formation :	410.G0
Ordre d'enseignement :	Collégial
Langue d'enseignement :	Français
Code de l'établissement :	934000
Mode(s) d'enseignement :	Offert en anglais
Particularité(s) :	Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Deux profils offerts :

- Marketing;
- Accounting.

Critères de sélection utilisés pour le contingentement

- Qualité du dossier scolaire

**Particularités de l'établissement
Cégep de Chicoutimi**

Modifié le : 2024-12-16

Code de formation : 410.B0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 932002
Mode(s) d'enseignement : DEC + BAC offert
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme**Commentaires**

- L'établissement offre aussi le DEC + BAC en administration ou en sciences comptables en collaboration avec l'Université du Québec à Chicoutimi (UQAC).
 - Durée et organisation du cheminement DEC + BAC en administration :
 - trois années au Cégep de Chicoutimi en techniques de comptabilité et de gestion (six sessions);
 - deux années à l'Université du Québec à Chicoutimi (UQAC) en administration (quatre sessions).
 - Durée et organisation du cheminement DEC + BAC en sciences comptables :
 - 2 1/2 années au Cégep de Chicoutimi en techniques de comptabilité et de gestion (cinq sessions);
 - 2 1/2 années à l'Université du Québec à Chicoutimi (UQAC) en sciences comptables (cinq sessions).
- Consulter l'établissement pour obtenir davantage de renseignements sur les exigences relatives aux

**Particularités de l'établissement
Cégep de l'Outaouais**

Modifié le : 2024-12-12

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 919000

Structure du programme**Commentaires**

- Ancienne(s) version(s) de ce programme :
 - 410.D0 – Gestion de commerces;
 - 412.A0-a – Techniques de bureautique (Coordination du travail de bureau);
 - 410.B0 – Techniques de comptabilité et de gestion.
- Options offertes : à venir.

Ce programme vise à former des personnes aptes à exercer la profession de technicien en comptabilité et en gestion. Dans le domaine de la comptabilité, ces personnes peuvent intervenir à toutes les étapes du cycle comptable et doivent être en mesure d'apporter du soutien technique dans toutes les tâches connexes à la comptabilité : implantation de systèmes comptables, gestion de fonds de roulement, analyse financière, contrôle interne et vérification, planification budgétaire, détermination des coûts de fabrication, évaluation des placements et de leur rendement ainsi que mesure du passif et des coûts qui en découlent. L'impôt sur le revenu des particuliers et des sociétés constitue aussi un domaine où leurs compétences sont mises à contribution. Ce travail comporte un bon nombre de tâches

ententes DEC + BAC.

répétitives et, de plus en plus, des tâches d'analyse, de planification et de conseil technique auprès des gestionnaires et de la clientèle.

Dans le domaine de la gestion, ces personnes effectuent des travaux de soutien et d'assistance liés à la gestion des ressources humaines, financières et matérielles d'une entreprise. Les responsabilités de ces personnes peuvent être associées, entre autres, à la gestion des approvisionnements, des ventes et des projets, au développement des marchés, aux transactions commerciales et internationales, à la supervision du personnel. Ces personnes sont appelées à évoluer dans un environnement hautement informatisé, à utiliser des outils et des méthodes de gestion intégrée, à contribuer à la gestion de la qualité de leur service et surtout à rechercher, traiter et transmettre de l'information. Elles jouent souvent le rôle d'intermédiaire entre les différents services de l'entreprise, les fournisseurs et la clientèle.

Autant dans le domaine de la comptabilité que de la gestion, ces personnes doivent être capables d'analyser rapidement les problèmes, de réagir efficacement et de faire preuve de créativité, d'adaptabilité et d'autonomie. Le jugement, l'initiative ainsi que l'esprit de synthèse et d'analyse constituent donc des atouts essentiels dans l'accomplissement de leur travail.

Contingentement

Programme pouvant être contingenté

	2024-2025	2025-2026
Nombre de places disponibles	60	
Nombre de demandes reçues	112	
Nombre d'offres d'admission	110	
Taux d'admission	98,21	

Critères de sélection utilisés pour le contingentement

- Qualité du dossier scolaire

Particularités de l'établissement
Collège Universel (Campus
Gatineau)

Modifié le : 2025-01-09

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 690555
Mode(s) d'enseignement : Intensif
Formation en présentiel
Offert en français et en anglais
Programme bilingue
Formation en ligne
Temps plein
Particularité(s) : Stage(s)

Particularités de l'établissement Cégep de Jonquière

Modifié le : 2024-12-11

Code de formation : 410.G0
Ordre d'enseignement : Collégial
Langue d'enseignement : Français
Code de l'établissement : 932003
Précisions sur l'admission : Admission à l'automne
seulement
Mode(s) d'enseignement : Régulier
Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

- Les programmes Techniques de comptabilité et de gestion, Gestion de commerces et Techniques de bureautique ne seront plus offerts à partir de la session d'automne 2025. Le nouveau programme offert sera Techniques d'administration et gestion.
- Au Cége de Jonquière, deux profils sont offerts :
 - Affaires et commerces : gestion d'organisation, démarrage d'entreprise, marketing, communication, promotion, vente, gestion des stocks, de budgets et des ressources humaines.
 - Comptabilité et finance: réalisation d'analyses financières, préparation de budgets, utilisation d'outils informatisés, réalisation de toutes les opérations du cycle comptable.

Particularités de l'établissement Cégep de St-Félicien

Modifié le : 2024-12-18

Code de formation : 410.G0

Ordre d'enseignement : Collégial

Langue d'enseignement : Français

Code de l'établissement : 932004

Précisions sur l'admission : Admission à l'automne
seulement

Particularités de l'établissement Collège d'Alma

Modifié le : 2024-12-16

Code de formation : 410.G0

Ordre d'enseignement : Collégial

Langue d'enseignement : Français

Code de l'établissement : 932001

Mode(s) d'enseignement : Alternance travail-études (ATE)

Particularité(s) : Stage(s)

Structure du programme

Commentaires

Le programme vise à former des gens polyvalents qui seront à l'aise avec

- la comptabilité;
- la finance;
- la recherche commerciale;
- la gestion des stocks;
- l'approche client;
- la gestion des ressources humaines;
- le commerce en ligne.

Statistiques de placement

Techniques de comptabilité et de gestion (DEC)

Domaine d'études

Ordre d'enseignement : Collégial

Sous-domaine : S--01--

Principales statistiques sur le placement

Nombre de personnes diplômées	2018	2020	2022
Visées par l'enquête : (Hommes, Femmes)	935 (430, 505)	1032 (400, 632)	1032 (447, 585)
Ayant répondu à la relance :	680	728	754
Se destinant à l'emploi :	294	327	352
En emploi :	279	311	342
Nombre de personnes en emploi à temps plein :	236	276	304
Nombre de personnes en emploi à temps plein lié à la formation :	183	223	253
En recherche :	15	16	10
Aux études :	376	389	396
Inactives :	10	12	6
Temps d'insertion des hommes (en semaines) :	6	6	7
Temps d'insertion des femmes (en semaines) :	6	5	3

Salaire hebdomadaire brut moyen :	690,00 \$	765,00 \$	849,00 \$
-----------------------------------	-----------	-----------	-----------

Évolution du placement

	2018	2020	2022
Taux en emploi :	41,0 %	42,7 %	45,4 %
Emploi à temps plein :	84,6 %	88,7 %	88,9 %
Emploi à temps plein lié à la formation :	77,5 %	80,8 %	83,2 %
Taux de placement :	94,9 %	95,1 %	97,2 %
Taux de chômage :	5,1 %	4,9 %	2,8 %

Caractéristiques du placement

Taux en emploi : Très bas

Taux en emploi temps plein : Bas

Taux en emploi temps plein lié à la formation : Bas

Temps d'insertion au travail : Très long chez les hommes
Moyen chez les femmes

Code : 410.B0