# 保存及内部提交功能说明

1. 保存功能：当填写者没有全部完成之前，可以点击保存进行数据暂存，暂存的时候上级审批者看不到当前的数据，只有填写者可以看到
2. 内部审核功能：经营单位可以使用内部审核功能(点击“内部审核”按钮)将数据提交给经营副总进行审核，如果经营副总审核完毕数据直接上报到相应的事业部；如果经营副总没有进行审核，经营单位也可以直接点击“提交”按钮直接提交给事业部。
3. 内部审核账号和用户名如下：

用户名： 初始密码：

沈变公司内部审核 1234

衡变公司内部审核 1234

新变厂内部审核 1234

鲁缆公司内部审核 1234

德缆公司内部审核 1234

新缆厂内部审核 1234

天池能源内部审核 1234

能动公司内部审核 1234

新能源公司内部审核 1234

新特能源公司内部审核 1234

进出口公司内部审核 1234

国际工程公司内部审核 1234

众和公司内部审核 1234