

# Viborg Haveservice



## Opgavens baggrund

Viborg Haveservice har hyret en grafiker til at lave et layout til deres nye hjemmeside. Da arbejdet med grafikeren var afsluttet fik de ingen psd fil, men derimod en png fil.

De ønsker denne hjemmeside opsat, og givet funktionalitet. Derudover ønsker de at man skal kunne ændre på elementerne, på denne side. Siden er et one-page layout, som skal følges.

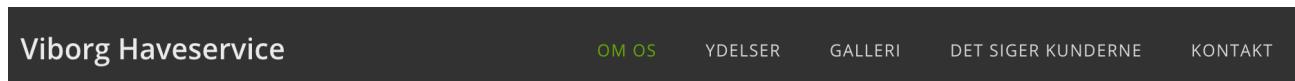
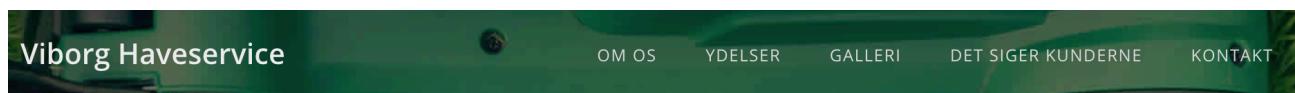
## Navigation

Navigationen skal, når man kommer på siden, være i toppen. Når man scroller ned, skal den følge med siden, så den altid er tilgængelig.

Virksomhedens navn skal stå i venstre, og navigationen skal være i højre.

## Administration

Da denne side er et one-page layout, hvor alle sider har custom layout, er der ingen krav til dynamisk udtrukket content, er dynamisk navigation ikke et krav. Dog kan dette være en udvidelse af opgaveløsningen.



## Om Os

Fungerer lidt som en teasertekst, hvor de præsenterer deres ydelser, her er der også 2 eksempler på ydelser i højre side.

## Administration

Fyldtekst skal være udtrukket fra databasen, derfor er der et CRUD-krav på indholdstekst til denne side. Derudover skal man kunne vælge, hvilke 2 ydelser der skal være beskrevet på denne side med upload af billeder.

The screenshot shows the homepage of Viborg Haveservice. At the top, there's a green banner with the company name. Below it is a dark header with the same logo and navigation menu. The main content area has a white background. It starts with a large green header "Velkommen til Viborg Haveservice". Below this is a paragraph of text about the company's services. To the right are two service cards: one for landscaping ("Anlæggsgardneri") showing a flower bed, and one for lawn care ("Plænepleje") showing a lawnmower. At the bottom, there's a button labeled "SE ALLE YDELSER".

Hos Viborg Haveservice er vi en virksomhed, som varetager en bred skare af forskellige arbejdsopgaver inden for havearbejde og kan blandt andet hjælpe til med:

- Hækklipning
- Græsslåning
- Træfældning
- Belægning

Kort og godt er vi de rette at kontakte ved enhver type af opgave inden for haveservice, og med mange års erfaring i faget, kan du trygt lade dit valg falde på netop os.

[SE ALLE YDELSER](#)



Anlæggsgardneri

Den fulde pakke for virksomheder, der ikke har tid til at passe sine udendørsarealer.



Plænepleje

For den private som ønsker en plan og flot græsplæne.

## Vores Ydelser

Beskriver hvad de laver af ydelser for erhverv og private.

### Administration

Der skal på denne side gives mulighed for at tilføje og fjerne ydelser alt afhængigt af sæson. Derfor skal der oprettes CRUD til ydelser med upload.

## Vores ydelser

Herunder en oversigt over alle vores services.  
Hvis du måtte have flere spørgsmål, er du velkommen til at kontakte os.



**Plænepleje**  
Vi påtager os at passe plænen for dig, og håndterer alt såning, gødning, kalkning og klipning.



**Anlægsgardneri**  
Vi håndterer alt udendørs areal for din virksomhed, såsom flisepleje, behandling af bede, planter og snerydning om vinteren.



**Træpleje**  
Vi sørger for at dine træer bliver behandlet og beskæret hele året rundt.



**Forår og efterårsrengøring**  
Vi gør haven klar til sommerbrug, og fjerner løvfald for dig om efteråret.

## Galleri

Galleriet skal som indgangsvinkel vise alle billeder i deres galleri, herfra er der kategorier, som den skal kunne sortere efter.

### Administration

Der skal kunne oprettes billeder til kategorier af billeder. Derfor CRUD til galleri i kategorier med upload. TIP: I stedet for at oprette separate kategorier, kan ydelser benyttes.

## Galleri

Herunder et udvalg af billeder taget af vores arbejde.

ALLE PLÆNEPLEJE ANLÆGGSGARDNERI PLANTNING



---

## Kundeudtalelser

Denne skal fungere som en slider, der løber igennem udvalgte udtalelser fra deres glade kunder.

### Administration

Virksomheden skal have mulighed for at vælge hvilke udtalelser der skal vises. Derfor CRUD til udtalelser.



## Kontakt Os

En generel beskrivelse af virksomhedens kontaktinformationer, og give deres kunder mulighed for at kontakte virksomheden. Denne skal skrive besked til administration og/ eller sende en e-mail.

### Administration

Hvis der vælges at beskederne bliver sendt til administrationen, skal disse kunne ses fra administrationen, og markeres som læst for lettere overblik.

## Kontakt os

Du kan kontakte os med informationerne nedenfor, eller skrive en besked til os med kontaktformularen.

### ADRESSE

Odshøjvej 1G  
8800 Viborg

### ÅBNINGSTID

Mandag-Lørdag: 07:00 - 18:00  
Søndag: LUKKET

### KONTAKT INFORMATION

Telefon: +45 12 34 56 78  
Email: info@viborghaveservice.org

### SEND OS EN BESKED

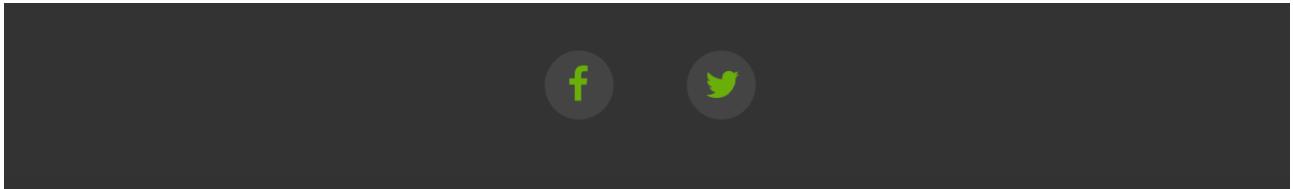
---

## Footer

Billedlinks til sociale medier.

### Administration

De vil gerne, hvis man kan ændre, hvilke sociale medier de vil benytte. Derfor CRUD til sociale medier.



---

## Bilag

Alle bilag kan findes i mappen "bilag" vedlagt denne opgave.

---

### 3. Part elementer

I det vedhæftede eksempel er der benyttet følgende elementer, som kan benyttes, hvis ikke at i selv producerer disse

#### CSS

- Twitters Bootstrap
- Owl Carousel
- Nivo Lightbox

#### Javascript

- Twitters Bootstrap
- Owl Carousel
- Nivo Lightbox
- Smoothscroll
- Isotope

#### Fonts

- Font Awesome
- Open Sans

---

### Administration

Alt administrativt, skal være beskyttet af et login system, så udefrakommende besøgende ikke har adgang til at ændre på sidens indhold.