	CARTA GANTT PROGRAMA HABILIDADES PARA LA VIDA 2025												
			Cant	idades	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto septio	embre octubre noviembre
U	nidad	Acciones	HPV I	HPV II									S3 S4 S1 S2 S3 S4 S5 S1 S2 S3 S4
	Promoción	Autocuidado Docente Autocuidado EGE Acompañamiento docente (Clima Aula) Acompañamiento docente (Vinculo con la familia) Talleres Apoderados NT Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia Socialización Monitoreo Convivencia Escolar Lectura y Análisis de reportes Generación estrategias mejoramiento Evaluación estrategias mejoramiento	x x x x x	31	×	32 32 33 34		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x			X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x
	Detección	Capacitación encuestadores Aplicación PPSC NT1 Aplicación PSC 1*EB Aplicación PSC 3*EB Aplicación TOCA 1*EB Aplicación TOCA 1*EB Aplicación TOCA 5*EB Aplicación Especial PSC 2*EB Aplicación Especial PSC 2*EB Aplicación Especial TOCA 2*EB Aplicación PSC 6*EB Aplicación PSC 8*EB Aplicación TOCA 6*EB Aplicación TOCA 6*EB Aplicación TOCA 8*EB Aplicación TOCA 8*EB Aplicación Especial PSC 7*EB Aplicación Especial PSC 7*EB Digitación Apálisis de resultados de detección Devolución de resultados de detección	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x		x x x x x x x x x x x x x		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x			x x x x x
	Prevención	Diseño y programación Talleres Preventivos con NNA Coordinacion EGE Sesiones con padres, madres y cuidadores Reuniones con profesores jefes Ejecución Taller Preventivo 7°EB Evaluación Y Seguimineto 2° EB Identificación de estudiantes para atención SM	x x	5 Grupo	_		x x x x x	x x x x x	8 8 8 8	x x x x 4 4	x x x x : x x : x x x : x x x : x x x : x x x : x x x : x x x x : x		x x 4
		1°-2° ciclo básico Entrevista Psicosocial para derivación Implementación de derivación Derivación para estudiantes detectados a red especializada Monitoreo y seguimiento de casos en la red de Salud	3 Anual Anual			x x		x x x x x x x x x x x x x x x x x x x		x x x x	x x x :	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	
	Seguimiento y Evaluación Red	Jornadas de Salud Mental Red Aulas de Bienestar Diagnóstico Situacional Reuniones equipo ejecutor Jornada de trabajo con red local Informe de Avance Informe Final Encuesta de Satisfacción Reuniones EGE Autocuidado Equipo Ejecutor Jornada de inicio anual de actividades	1 semanal ejecutores /bimensual coordinadora 1 1 4 2	ejecutores /bimensual			x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	x x x x	x x x x x x x x x x x x x x x x x x x	
	ón												

Reuniones contraparte del programa por cada CE | 10= 1 mensual | 10= 1 mensual

diciembre S1 S2 S3 S4 S5 x x x x x x x x x x x x x x  $\mathbf{x}$   $\mathbf{x}$   $\mathbf{x}$   $\mathbf{x}$   $\mathbf{x}$ 

# Cell: B14

ID#AAABezOtOTc

María Fernanda Olea Valdebenito (2025-03-05 14:21:39)

¿deberíamos agregar la capacitación acá?

### Cell: B15 Comment: =====

ID#AAABezOtOVE

María Fernanda Olea Valdebenito (2025-03-05 14:57:23) separado de la sensibilización o todo en una sesión

## Cell: Q21 Comment: =====

ID#AAABezOtOVM

María Fernanda Olea Valdebenito (2025-03-05 15:40:18)

Cell: Q30

ID#AAABezOtOVI

María Fernanda Olea Valdebenito (2025-03-05 15:09:43)

Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	1 2 Lun Mar
Acompañamiento Docente				
Autocuidado EGE			Equipo HPV	
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV	
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 1°EB 3°EB 6°EB	Equipo HPV	
	Taller Preventivo Reunión con Apoderado Reunión Profesor Jefe	8°EB 2° EB		

	Taller Preventivo Reunión con Apoderado Reunión Profesor Jefe	7° EB	Equipo HPV	
--	---	-------	------------	--

								A	BRIL						
S 1					S2					S3					S 4
3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24
Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié

			S 5	
25	26	29	30	
Jue	Vie	Lun	Mar	

Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	1 Mié	S1 2 Jue
Acompañamiento Docente					
Autocuidado EGE			Equipo HPV		
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV		
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 1°EB 3°EB 6°EB	Equipo HPV		
		8°EB			

Talleres Preventivos		Equipo HPV	

								N	IAYO						
			S2					S3					S 4		
3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24
Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie

		S 5		
27	28	29	30	31
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie
Lan	IVIGI		340	<b>V.C</b>

	Г	1	<u>r</u>	
Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	3 4 Lun Mar
Acompañamiento Docente				
Autocuidado EGE			Equipo HPV	
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV	
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB	Equipo HPV	
		O LD		

Talleres Preventivos		Equipo HPV	

	JUNIO														
S 1					S2					S3					S 4
5	6	7	10	11	12	13	14	17	18	19	20	21	24	25	26
Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié

27 28 Jue Vie 

Iniciativa/	Nombre Docente/			
Producto	Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	1 2
estratégico	,			1 2 Lun Mar
				2011
Acompañamiento Docente				
Docente				
Autocuidado EGE			Equipo HPV	
			42.62	
Talleres		NT 1	Equipo HPV	
Apoderados NT		NT2		
	Aplicación Especial PSC y	2° EB		
	TOCA	7° EB		
		NT1 1°EB		
A I'	Aplicación PPSC	3°EB		
Aplicación Intrumentos de	7.15.100010111100	6°EB	Equipo HPV	
Detección		8°EB	Equipo III V	
		1°EB	1	
	Aplicación TOCA 1°EB	3°EB		
	Apricación TOCA I LB	6°EB		
		8°EB		
			l	

Talleres Preventivos		Equipo HPV	

								JL	JLIO						
S 1					S2					S3					S 4
3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24
Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié

			S 5	
25	26	29	30	31
Jue	Vie	Lun	Mar	

Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	1 Jue	2 Vie
Acompañamiento Docente					
Autocuidado EGE			Equipo HPV		
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV		
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 3°EB 6°EB 8°EB	Equipo HPV		

Talleres Preventivos		Equipo HPV	

								AGOS	<b>STO</b>						
		S2					S3					S 4			
5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26
Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun

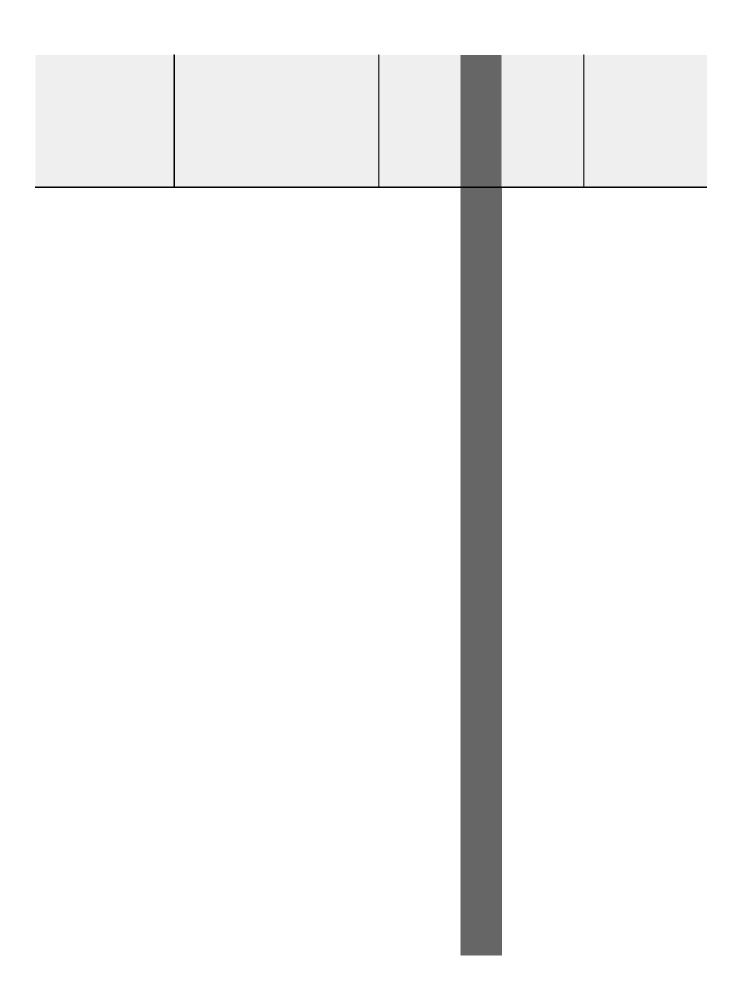
	S 5		
27	28	29	30
Mar	Mié	Jue	Vie

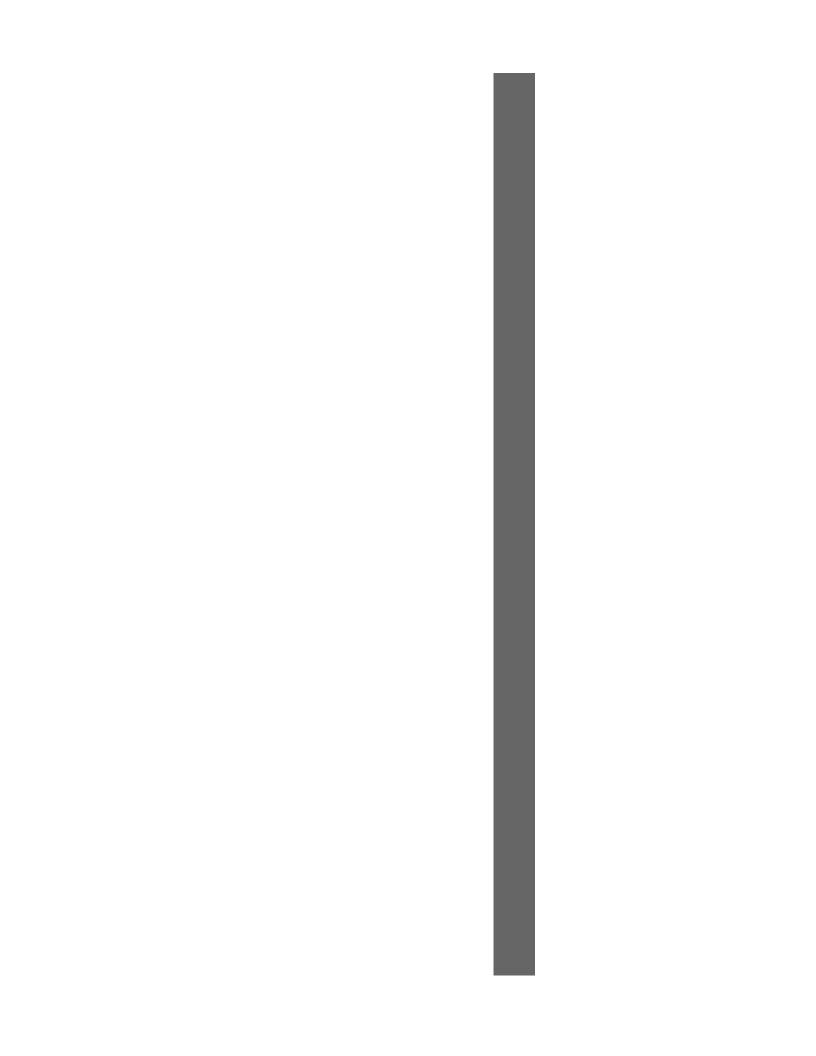
Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	2 Lun	3 Mar
Acompañamiento Docente					
Autocuidado EGE			Equipo HPV		
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV		
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 1°EB 3°EB 6°EB	Equipo HPV		

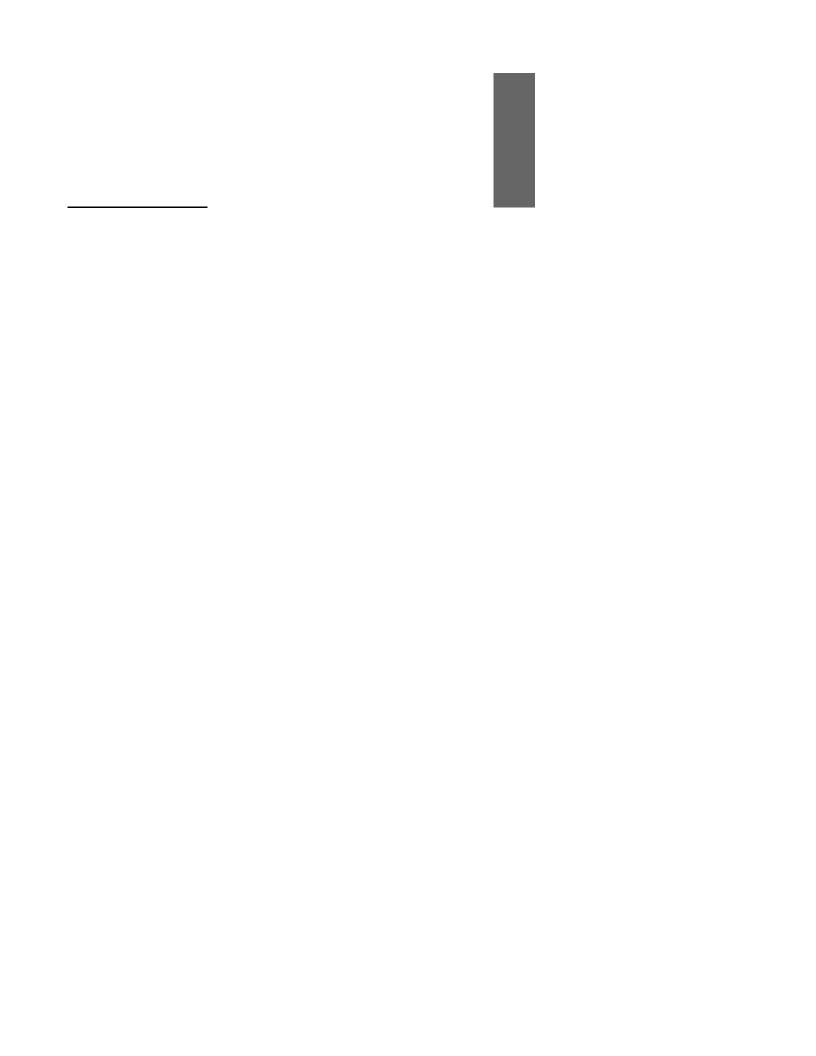
Talleres Preventivos		Equipo HPV	

## **SEPTIEMBRE**

S 1					S2					S3					S 4
4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25
Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié







		S 5
26	27	30
Jue	Vie	Lun

Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	1 Mar	S 2 Mié
Acompañamiento Docente					
Autocuidado EGE			Equipo HPV		
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV		
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 1°EB 3°EB	Equipo HPV		
	Apricación TOCA I ED	6°EB 8°EB			

Talleres Preventivos		Equipo HPV	

								OCT	TUBRE						
1				S2					S3					S 4	
3	4	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	21	22	23	24
Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue

		S	5	
25	28	29	30	31
Vie	Lun	Mar		

Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	S 1 1 Vie	4 Lun
Acompañamiento Docente					
Autocuidado EGE			Equipo HPV		
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV		
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 1°EB 6°EB 8°EB	Equipo HPV		

Talleres Preventivos		Equipo HPV	

							NO	/IEME	BRE						
-	S2					S3					S 4				S
5	6	7	8	11	12	13	14	15	18	19	20	21	22	25	26
Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Lun	Mar

5		
27	28	29
Mié		Vie

Iniciativa/ Producto estratégico	Nombre Docente/ Funcionario y/o Participantes	Curso	Ejecutor HPV	2 Lun	3 Mar
Acompañamiento Docente					
Autocuidado EGE			Equipo HPV		
Talleres Apoderados NT		NT 1 NT2	Equipo HPV		
Aplicación Intrumentos de Detección	Aplicación Especial PSC y TOCA  Aplicación PPSC  Aplicación TOCA 1°EB	2° EB 7° EB NT1 1°EB 3°EB 6°EB 8°EB 1°EB 3°EB 6°EB	Equipo HPV		

Talleres Preventivos		Equipo HPV	

								DICII	EMBR	E					
S 1					S2					S3					S 4
4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25
Mié	Jue	Vie	Lun	Mar		Jue	Vie	Lun			Jue	Vie	Lun	Mar	Mié

			S 5	
26	27	30	31	
Jue	Vie	Lun	Mar	

	ſ	Ma	rzo				Abril					Mayo	Junio					
	S1			S4	S1	S2		S4	S5	S1	S2	<u> </u>	S4	S5	S1	S2		S4
Escuela General Carlos Prats																		
Identificación y priorización de estudiantes para la atención en salud	x	х																
mental	_^	^																
Entrevista psicosocial para derivación		Х	Х															
Sesiones con estudiantes					Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)					Х	Х	Х	Х	Х									
Sesiones con profesores					Х	Х	Х	Х	Х									
Autocuidado docente					Х	Х	Х	Х	Х						Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia					х	х	х	х	х						х	х	х	х
Diagnóstico situacional										Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х	Х
Jornadas de trabajo con red local										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con EGE										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el																		
establecimiento										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Autocuidado EGE										х	Х	х	Х	х	х	х	х	х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)					х	х	х	х	х						х	х	х	х
Aplicación PPSC-17 y PSC-Y-17															Х	х	Х	Х
Aplicación y análisis encuestas de satisfacción usuaria															Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)															Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia					х	х	х	х	х						Х	х	х	х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)					Х	х	х	х	х						х	х	х	х
Taller de Promoción para padres, cuidadores(as) y educadoras NT1																		
Talleres con estudiantes																		
Seg. de la atención en la red de salud																		
Aplicación TOCA RR																		
Escuela Adelaida la Fetra	1																	
Identificación y priorización de estudiantes para la atención en salud	х	х																
mental	^	^																

Entrevista psicosocial para derivación		Х	Х														
Sesiones con estudiantes				Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)				Х	Х	Х	Х	Х									
Sesiones con profesores				Х	Х	Х	Х	Х									
Autocuidado docente				Х	Х	Х	Х	Х						Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Diagnóstico situacional									Х	х	Х	Х	х	Х	Х	х	Х
Jornadas de trabajo con red local									х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con EGE									Х	х	Х	Х	х	Х	Х	х	Х
neumones de coordinación con encargado(a) der programa en el									Х	х	Х	Х	х	Х	Х	х	Х
Autocuidado EGE									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Aplicación PPSC-17 y PSC-Y-17														Х	Х	Х	Х
Aplicación y análisis encuestas de satisfacción usuaria														Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)														х	х	х	х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						x	х	х	х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Taller de Promoción para padres, cuidadores(as) y educadoras NT1																	
Talleres con estudiantes																	
Seg. de la atención en la red de salud																	
Aplicación TOCA RR																	
Escuela Las Canteras																	
Identificación y priorización de estudiantes para la atención en salud mental	Х	Х															
Entrevista psicosocial para derivación		Х	Х														
Sesiones con estudiantes				Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)				Х	Х	Х	Х	Х									
Sesiones con profesores				Х	Х	Х	Х	Х									
Autocuidado docente				Х	Х	Х	Х	Х						Х	Х	Х	Х

Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				x	V	х	V	V						v	v	v	v
Acompanamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				Х	Х	×	Х	Х						Х	Х	Х	Х
Diagnóstico situacional									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Jornadas de trabajo con red local									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con EGE									Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el									х	V	Х	V	Х	V	V	V	х
establecimiento									^	Х	^	Х	^	Х	Х	Х	Χ
Autocuidado EGE									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	Х	Х
Aplicación PPSC-17 y PSC-Y-17														х	Х	Х	Х
Aplicación y análisis encuestas de satisfacción usuaria														Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)														Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Taller de Promoción para padres, cuidadores(as) y educadoras NT1																	
Talleres con estudiantes																	
Seg. de la atención en la red de salud																	
Aplicación TOCA RR																	
Escuela Santa Victoria de Huechuraba																	
Identificación y priorización de estudiantes para la atención en salud	х	x															
mental	^	^															
Entrevista psicosocial para derivación		Х	Х														
Sesiones con estudiantes				Х	Х	Х	х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)				Х	Х	Х	х	Х									
Sesiones con profesores				Х	Х	Х	х	Х									
Autocuidado docente				Х	Х	Х	Х	Х						Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	x	х
Diagnóstico situacional									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Jornadas de trabajo con red local									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con EGE									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el									х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х
establecimiento									^	^	^	^	^	^	^	^	^
Autocuidado EGE									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Aplicación PPSC-17 y PSC-Y-17														Х	Х	Х	Х
Aplicación y análisis encuestas de satisfacción usuaria														Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)														Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				x	х	х	х	x						×	х	x	x
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	Х	Х
Taller de Promoción para padres, cuidadores(as) y educadoras NT1																	
Talleres con estudiantes																	
Seg. de la atención en la red de salud																	
Aplicación TOCA RR																	
Escuela Santiago de Guayaquil																	
Identificación y priorización de estudiantes para la atención en salud mental	х	х															
Entrevista psicosocial para derivación		Х	Х														
Sesiones con estudiantes				Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)				Х	Х	Х	Х	Х									
Sesiones con profesores				Х	Х	Х	Х	Х									
Autocuidado docente				Х	Х	Х	Х	Х						Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Diagnóstico situacional									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Jornadas de trabajo con red local									Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con EGE									х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х
Rediffores de coordiffactori con EGE																	
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el									.,	.,	v	.,	v	v		, , l	V
									х	х	х	х	х	х	х	х	x
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el									x	x x	x	x	x	x	X	x x	X X
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el establecimiento				х	x	х	х	х									
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el establecimiento Autocuidado EGE				x	x	х	x	х						х	Х	Х	Х

Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)														Х	Х	х	У
														^	^	^	
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				Х	Х	Х	Х	Х						Х	Х	Х	Х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				Х	Х	Х	Х	х						х	Х	х	×
Taller de Promoción para padres, cuidadores(as) y educadoras NT1																	
Talleres con estudiantes																	
Seg. de la atención en la red de salud																	
Aplicación TOCA RR																	
0 1 51 1 15 1 17 5																	
Centro Educacional Ernesto Yáñez Rivera																	
Identificación y priorización de estudiantes para la atención en salud mental	х	х															
Entrevista psicosocial para derivación		Х	Х														
Sesiones con estudiantes				Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)				Х	Х	Х	Х	Х									
Sesiones con profesores				Х	Х	Х	Х	Х									
Autocuidado docente				х	х	х	х	Х						х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Diagnóstico situacional									х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х
Jornadas de trabajo con red local									х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х
Reuniones de coordinación con EGE									Х	Х	Х	х	х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el									х	х	х	х	х	х	х	х	х
establecimiento																	
Autocuidado EGE									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	x	х	х
Aplicación PPSC-17 y PSC-Y-17														Х	Х	Х	Х
Aplicación y análisis encuestas de satisfacción usuaria														Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)														х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Taller de Promoción para padres, cuidadores(as) y educadoras NT1																	
Talleres con estudiantes																	
Seg. de la atención en la red de salud																	

Aplicación TOCA RR																	
Centro Educacional de Huechuraba																	
Identificación y priorización de estudiantes para la atención en salud mental	Х	х															
Entrevista psicosocial para derivación		Х	Х														
Sesiones con estudiantes				Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)				Х	Х	Х	Х	Х									
Sesiones con profesores				Х	Х	Х	Х	Х									
Autocuidado docente				Х	Х	Х	Х	Х						Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Diagnóstico situacional									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х
Jornadas de trabajo con red local									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con EGE									Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Reuniones de coordinación con encargado(a) del programa en el establecimiento									х	х	х	х	х	х	х	х	х
Autocuidado EGE									Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Aplicación PPSC-17 y PSC-Y-17														Х	Х	Х	Х
Aplicación y análisis encuestas de satisfacción usuaria														Х	Х	Х	Х
Sesiones con padres, madres y cuidadores(as)														Х	Х	Х	Х
Acompañamiento a las comunidades de curso para la buena convivencia				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Acompañamientos docentes (Clima de aula - Reuniones de apoderados)				х	х	х	х	х						х	х	х	х
Taller de Promoción para padres, cuidadores(as) y educadoras NT1																	
Talleres con estudiantes																	
Seg. de la atención en la red de salud																	
Aplicación TOCA RR																	

		Julio					Agosto	<u> </u>			Septi	embre	<u> </u>			Octubr	re			Novie	embre			Dicie	mbre	
S1	S2	S3	S4	S5	S1	S2	S3	S4	S5		S2			S1			S4	S5	S1	S2			S1	S2	S3	S4
	-	-	•	•	-	-	•	•		_	-	-	-	_	•	-	-	-	_	-		-	-	-	•	
Х	Х	Х	Х	Х															Х	Х	Х	Х				
																							Х	Х	Х	Х
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
																									.,	V
											V	V	V		v	v	V	V					Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					х	х	х	х	х	Х	х	х	х	Х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	Х	х	Х
					х	х	х	Х	х					х	х	х	х	х	Х	х	х	х				
					X	Α	Α	Α						Α	, a	X	Α	X	X	Α	Α	X				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	х	х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	х	Х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	Х	х	х	х	Х	х	х	х	х	х	х	х	х				
, i	,	, ,	, i	, ,	^	,	,	, and			,	,	,		, ,	, ,	,	, ,	,	,	,	,				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
					, ,	,	v	, ,	· ·	v					v	, , ,	,									
					Х	Х	Х	Х	Х	Х				Х	Х	Х	Х	Х								
					X	X	Х	Х	X	Х	Х	Х	Х	X	Х	X	X	X								
					Х	Х	Х	Х	Х	v	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		X	X	X	X	X	v	, , ,	v		Х	Х	Х	Х
										X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				

Х	Х	Х	Х	Х															Х	Х	Х	Х				
																							Х	Х	Х	х
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
х	x	x	x	x	x	х	x	x	x	х	x	x	x	x	x	x	х	х	х	x	х	x				
																							Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					Х	Х	Х	Х	Χ	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
					Х	Х	Х	Х	Χ					Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
х	х	х	Х	Х	х	х	х	х	х	х	х	Х	х	Х	х	х	х	х	х	х	х	х				
х	х	x	x	x	х	х	х	х	x	х	х	x	x	x	x	х	х	х	x	х	х	x				
x	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	Х	х	х	х	х	х	х	х				
					Х	Х	Х	Х	Х	Х				Х	Х	Х	Х	Х								
					Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				

Х	Х	Х	Х	Х															Х	Х	Х	Х				
																							Х	Х	Х	Х
×	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X	Х	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X

х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
																							Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					х	х	х	х	x	х	х	x	х	х	x	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
X	х	х	х	х	х	х	х	х	X	Х	х	х	х	х	X	х	х	х	х	х	х	х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	Х	х	х	х	х	х	х	х				
					Х	Х	Х	Х	Х	Х				Х	Х	Х	Х	Х								
					Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Χ	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				

X	Х	Х	Х	Х															Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
																							Х	Х	х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								

					х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	х	Х	х	Х	Х	Х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
x	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	x	х	х	х	х	х	х	х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
					х	х	Х	Х	Х	Х				Х	х	х	х	х								
					Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				

×	Х	Х	Х	Х															Х	Х	Х	Х				
																							Х	Х	Х	Х
Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	х	Х	Х	х
v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	V	V	V	V	V	v	v	v	v	v	v	v	V				
X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
																							Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
					Х	Х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				

Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х				
х	х	х	х	х	х	х	x	х	х	х	х	х	х	x	х	х	х	х	х	x	x	х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
					· ·	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,																				
					X	X	X	X	X	X	V	V	V	X	X	X	X	X								
					X	X	X	X	X	Х	Х	Х	Х	X	X	X	X	X					· ·		· ·	
					Х	Х	Х	Х	Х					X	X	X	X	X				, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Х	Х	Х	Х
										X	Х	X	Х	X	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Χ				
Х	Х	Х	Х	Х															Х	Х	Х	Х				
																							Х	Х	Х	Х
х	х	Х	Х	х	х	х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х	х	Х	Х	Х	Х	х	х	Х	Х
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
																							Х	Х	Х	Х
										Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х								
					х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
					Х	х	Х	Х	Х					Х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
х	х	х	х	х	Х	х	Х	х	Х	Х	Х	Х	х	Х	х	Х	х	Х	х	Х	Х	х				
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	x	х	х				
х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х				
					Х	х	х	х	Х	х				х	х	х	Х	х								
					X	X	X	X	X	X	х	х	х	X	X	X	X	X								
							I ^	· ^	^	^	^	^		^	^	^	^	^								

Х

Х

Х

Х

Х

Х

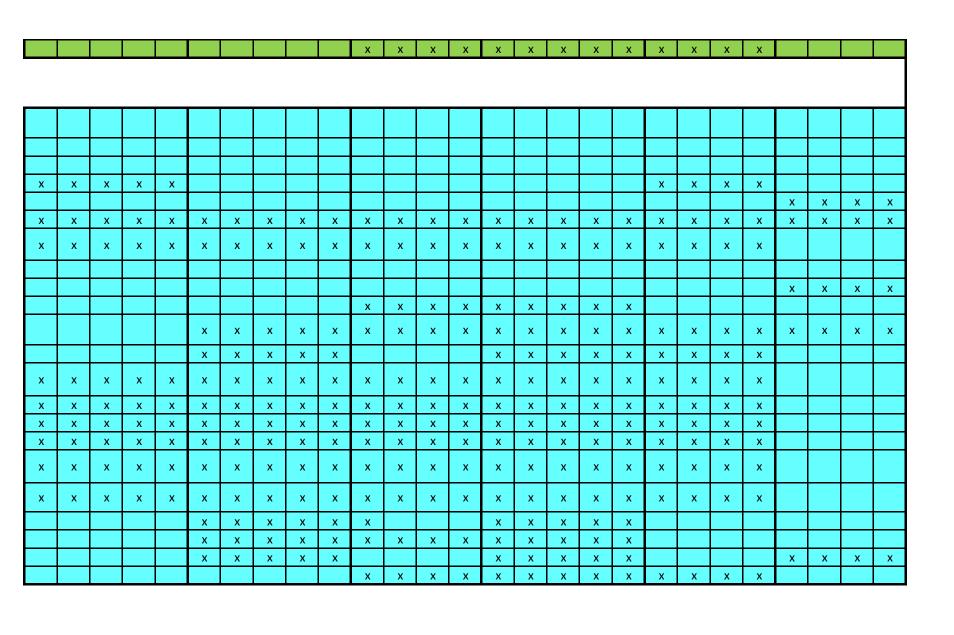
Х

Х

Х

Х

Х









PROGRAMA HABILIDADES PARA LA VIDA I, PROGRAMACIÓN 2025

## "Entre todos nos cuidamos"

## Promoviendo el bienestar en las comunidades educativas de Huechuraba

COMUNA DE HUECHURABA, PROVINCIA DE SANTIAGO, REGIÓN METROPOLITANA

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

VIERNES 31 DE ENERO, 2025

## FICHA: PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS ESPERADOS

PROGRAMA HABILIDADES PARA LA VIDA

COMUNA:	Huechuraba	AÑO PLANIFICADO:	2025	FECHA: 31/01
EJECUTOR:	Programa Habilidades para la Vida I Huechuraba	REG. 1	1.3	

			CIPANTES						IOGRA							
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	PROGE Nº	TIPO	EN.	FEBR.			r el NÚ MAYO				İ		NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
PROMOCIÓN	El objetivo de las actividades de autocuidado es brindar un espacio seguro, de contención y confianza, que permita identificar y atender las necesidades particulares de cada grupo. Estas actividades buscan facilitar herramientas para el autoconocimiento y el adecuado manejo del estrés, con el equipo ejecutor actuando como facilitador de la actividad, en la organización y distribución del espacio.  Metodología:  En cada escuela, se implementarán 8 sesiones de 60 min de manera grupal de autocuidado dirigidas a los profesores y asistentes de la educación, dependiendo de las necesidades de cada uno de los establecimientos, además de 2 talleres exclusivos para Educación Parvularia. Estas sesiones serán diseñadas y conducidas por el equipo ejecutor, siguiendo las orientaciones técnicas correspondientes.  Es relevante destacar que las educadoras de párvulos no cuentan con Jornada Escolar Completa (JEC) y tienen horarios diferenciados respecto a los docentes de otros niveles. Por esta razón, se ha destinado la realización de dos talleres específicos que les permitan participar plenamente en estas actividades.	169 64	Educadoras NT1 y NT2 Docentes de 1°EB a 4°EB Docentes de asignatura Asistentes de la Educación			7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	Dos talleres al año para educadoras de párvulos y ocho para docentes de 1°EB a 4°EB y asistentes de la educación.

UNIDAD DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS PE	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
Nº TIPO EN. FEBR. MARZ ABRIL MAYO JUNIO JULIO AG. SEP OCT NOV DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
Autocuidado Equipos de Gestión  A lo largo de este año, se realizarán sesiones de autocuidado dirigidas a los equipos de gestión de cada escuela, conformados por el/la director/a, jefe/a de UTP, inspector/a general, administrador/a, encargado/a de convivencia escolar y coordinador/a PIE.  El objetivo principal de estos talleres será fortalecer los recursos personales de los participantes, promover una reflexión profunda sobre sus capacidades y limitaciones en el ejercicio de sus roles, y analizar cómo estas competencias pueden contribuir a fomentar y mantener el compromiso de toda la comunidad educativa en la gestión del bienestar colectivo.  Las sesiones se desarrollarán en un total de tres encuentros, con una duración de 2 horas, proporcionando un espacio para la reflexión, el aprendizaje y la conexión entre los integrantes del equipo de gestión. Dos de estos encuentros se realizarán en cada uno de los establecimientos y el último se desarrollará con todos los equipos, para, de manera conjunta, finalizar el trabajo con el programa.	sesiones por escuela al año

		PARTICIPANTES CRONOGRAMA ACCIONES PROGRAMADOS Indicar el NÚMERO de acciones por mes											mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ								NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Acompañamiento a profesor jefe para trabajo de clima de aula	34	Docentes de 1°EB a 4°EB													
	El acompañamiento al profesor jefe y a la comunidad educativa en general, busca fortalecer el clima de aula a través de un trabajo principalmente grupal con distintos actores de la comunidad, enfocado en diferentes temáticas, como:															
	<ul> <li>Vinculación y motivación</li> <li>Estructura de sala/clase</li> <li>Interrupción de la clase (Desregulaciones)</li> <li>Recreos formativos - Inclusión</li> <li>Otros acordados con los establecimientos</li> </ul>										пинопинитичний политичний политич					
	Las sesiones se llevarán a cabo de forma grupal y colaborativa, fomentando el intercambio de ideas y aprendizajes entre los distintos actores de la comunidad educativa y el equipo ejecutor. Este enfoque busca enriquecer la experiencia de todos los participantes y fortalecer el sentido de comunidad en el trabajo docente. Este se desarrollará a lo largo del año mediante sesiones mensuales de 2 horas de duración, asegurando un seguimiento continuo y significativo. El diagnóstico inicial con cada escuela permitirá identificar las particularidades y necesidades específicas de cada contexto. La propuesta será flexible, adaptándose a las prioridades y demandas emergentes de los establecimientos						7	7		7	7		7	7		6 sesiones al año

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> ir el NÚ	<b>OGRAI</b> MERO				mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Taller de Promoción para Padres, Cuidadores/as y Educadoras de NT1 y NT2  En una primera etapa, se realizará una reunión-taller con las educadoras de párvulos de cada establecimiento para identificar las necesidades específicas de los cursos. Este diagnóstico inicial permitirá planificar un taller dirigido a padres y cuidadores/as, basado en el análisis y consolidación de los resultados obtenidos a través del PPSC aplicado durante el 2024.  El objetivo principal será abordar temáticas fundamentadas en los hallazgos del PPSC en NT1, promoviendo el desarrollo de factores psicosociales protectores. Estas acciones estarán orientadas a brindar herramientas prácticas que permitan a padres y cuidadores/as proporcionar un entorno enriquecedor y favorable para el bienestar integral de niños y niñas, impactando de manera positiva en sus procesos de enseñanza y aprendizaje.		Apoderad os NT1 y NT2 Equipos de aula NT1 y NT2					7				7				2 talleres de 1 hora con apoderados y equipos de aula por escuela.

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> r el NÚ	<b>OGRAI</b> MERO				nes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Acompañamiento al profesor para reuniones de apoderados  A lo largo del año, se llevarán a cabo dos sesiones de trabajo colaborativo con los equipos de aula, con el objetivo de fortalecer sus habilidades para la interacción y trabajo con los apoderados. Estas sesiones estarán enfocadas en:  • Reuniones de apoderados: Foco formativo.		Docentes de 1°EB a 4°EB													
	Revisar y diseñar estrategias efectivas para trabajar con los apoderados identificando intereses relevantes para las familias, articulación con redes comunales.  • Entrevistas a apoderados: Mejorar la comunicación entre docentes y apoderados, además de promover una mayor participación de los apoderados en el proceso educativo.					7			7							Dos sesiones al año
	El acompañamiento busca fortalecer el vínculo entre la escuela y las familias, generando un espacio colaborativo que favorezca el bienestar y el desarrollo integral de los estudiantes.															

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> ir el NÚ				mac			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.			MAYO			SEP		NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Evaluación Socioemocional para niños y niñas: Aplicación PPSC- NT1	157	Apoderad os NT1												
	El proceso de evaluación socioemocional mediante la aplicación del PPSC en NT1 se desarrollará en varias etapas, con el objetivo de garantizar su efectividad y relevancia:														
	Reunión Inicial con Educadoras de Párvulos: Se realizará una reunión de contextualización y orientación para familiarizar a las educadoras con el instrumento, su propósito y características. Este espacio permitirá sensibilizar sobre la importancia de la evaluación y establecer acuerdos para su implementación.														
	Aplicación del PPSC a los apoderados: La aplicación del cuestionario se llevará a cabo durante una reunión programada previamente con los apoderados. En esta instancia, el equipo ejecutor acompañará el proceso, facilitando el acceso al instrumento y asegurando su comprensión por parte de las familias.					7			7						2 reuniones de apoderados de 1 hora por escuela.
	Estrategias para Casos Faltantes: Para los casos en que no se logre completar la aplicación del cuestionario durante la reunión, se coordinará con la educadora de párvulos y/o el trabajador/a social el envío del instrumento al hogar de los apoderados en formato papel.														
	El enfoque estará centrado en la accesibilidad y en promover la comprensión y compromiso de las familias con el proceso, asegurando que los datos recolectados reflejen de manera representativa las necesidades socioemocionales de los niños y niñas.														

			CIPANTES RAMADOS				ndica	<b>CRON</b> r el NÚ					mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Capacitación de encuestadores	4	Ejecutores													
DETECCIÓN	Se llevará a cabo una sesión de capacitación destinada a los profesionales del equipo ejecutor de HPV, con el propósito de fortalecer sus competencias para la correcta aplicación de los instrumentos, de acuerdo con las Orientaciones Técnicas establecidas.		HPV			1										Una sesión de una hora

			CIPANTES				Indic	CRON ar el Nú	IOGRA				mos			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	. MARZ						İ		NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación del PSC-17 1° básico  La aplicación del instrumento PSC-17 se llevará a cabo en coordinación con los equipos directivos de cada escuela, asegurando una implementación organizada y efectiva.  Etapas del proceso:  Sensibilización con Padres y Cuidadores/as: Se programará un espacio de sensibilización dirigido a los padres y cuidadores/as de estudiantes de 1° básico. Este espacio, que podría realizarse durante una reunión de apoderados, tendrá como objetivo informar sobre la importancia del instrumento y su propósito.  Aplicación: Se aplicará el PSC-17, en formato papel, siguiendo las Orientaciones Técnicas establecidas, garantizando el correcto desarrollo del proceso.  Monitoreo: Se realizará un seguimiento detallado de los cuestionarios respondidos, de manera de identificar el nivel de avance, organizándolos en formato papel para facilitar su análisis y sistematización.  La coordinación con los/as profesores/as jefe será clave para asegurar la fluidez del proceso, tanto en la entrega como en la recolección de los cuestionarios, así como para atender situaciones particulares que puedan surgir.	279	Apoderad os/as 1° EB		FEBK	. MAKZ	8 8	MAYO	JUNIO	JOLIO	AG.	SEP	OCI	NOV		Aplicación: 1 sesión de sensibilización y aplicación del instrumento, modelando sobre la respuesta al instrumento.  Coordinación con profesores jefe 1° EB constante para realizar seguimiento y monitoreo periódico.

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> r el NÚ					mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación TOCA-RR-CL 1º Básico  En una primera instancia, se llevará a cabo una reunión con los profesores jefes de 1º básico para presentar el instrumento, reconocer la importancia de esta información y generar la realización de los instrumentos, protegiendo el espacio para dicho objetivo. Posterior a esto, se llevarán a cabo entrevistas individuales de seguimiento con cada uno de los profesores/as jefe de 1º EB para monitorear el avance.  El objetivo es realizar la aplicación del TOCA-RR-CL de manera eficiente y organizada, garantizando que los docentes puedan aportar información relevante sobre el contexto de sus estudiantes.  Proceso de Coordinación y Ejecución:  Se organizará con los equipos directivos de cada escuela la coordinación de la primera reunión, con un tiempo exclusivo, para la aplicación del instrumento. Este tiempo será destinado de manera adecuada para asegurar que los profesores/as jefe puedan participar plenamente en el proceso, sin interferir con otras responsabilidades.		Profesores jefes 1° EB					6								Aplicación: 1 sesión de 1 hora 30 minutos por cada establecimiento. Monitoreo individual con cada profesor jefe.

			CIPANTES				Indic	CRON ar el NÚ			ACCION		mac			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	. MARZ								NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación del PSC-17 3° básico  La aplicación del instrumento PSC-17 se llevará a cabo en coordinación con los equipos directivos de cada escuela, asegurando una implementación organizada y efectiva.  Etapas del proceso:  Sensibilización con Padres y Cuidadores/as: Se programará un espacio de sensibilización dirigido a los padres y cuidadores/as de estudiantes de 3° básico. Este espacio, que podría realizarse durante una reunión de apoderados, tendrá como objetivo informar sobre la importancia del instrumento y su propósito.  Aplicación: Se aplicará el PSC-17, en formato papel, siguiendo las Orientaciones Técnicas establecidas, garantizando el correcto desarrollo del proceso.  Monitoreo: Se realizará un seguimiento detallado de los cuestionarios respondidos, de manera de identificar el nivel de avance, organizándolos en formato papel para facilitar su análisis y sistematización.  La coordinación con los/as profesores/as jefe será clave para asegurar la fluidez del proceso, tanto en la entrega como en la recolección de los cuestionarios, así como para atender situaciones particulares que puedan surgir.	319	Apoderad os/as 3° EB	EN.	FEBR.	. MARZ	ABRILL 8	MAYO	JUNIO	JULIC	O AG.	SEP	OCT	NOV	DIC	Aplicación: 1 sesión de sensibilización y modelaje sobre la respuesta al instrumento.  Coordinación con profesores jefe 3° EB constante para realizar seguimiento y monitoreo periódico.

			CIPANTES RAMADOS				Indica	<b>CRON</b> r el NÚ			<b>CCION</b>		mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación TOCA-RR-CL 3° Básico  En una primera instancia, se llevará a cabo una reunión con los profesores jefes de 3° básico para presentar el instrumento, reconocer la importancia de esta información y generar la realización de los instrumentos, protegiendo el espacio para dicho objetivo. Posterior a esto, se llevarán a cabo entrevistas individuales de seguimiento con cada uno de los profesores/as jefe de 3° EB para monitorear el avance.  El objetivo es realizar la aplicación del TOCA-RR-CL de manera eficiente y organizada, garantizando que los docentes puedan aportar información relevante sobre el contexto de sus estudiantes.  Proceso de Coordinación y Ejecución:  Se organizará con los equipos directivos de cada escuela la coordinación de la primera reunión, con un tiempo exclusivo, para la aplicación del instrumento. Este tiempo será destinado de manera adecuada para asegurar que los profesores/as jefe puedan participar plenamente en el proceso, sin interferir con otras responsabilidades.		Docentes jefes 3°B					6								Aplicación: 1 sesión de 1 hora 30 minutos por cada establecimiento. Monitoreo individual con cada profesor jefe.

			CIPANTES				Indica				cciones		mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	. MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Digitación de cuestionarios aplicados  El proceso de digitación y procesamiento de la información recolectada se realizará en el sistema informático de Junaeb.  Respecto a la digitación de la aplicación especial de 2° básico, esta se realizará por el mismo equipo ejecutor, luego de ambos momentos de aplicación, en marzo para estudiantes ausentes a la aplicación del año anterior, y en mayo-junio para los estudiantes nuevos.  Se contará con un digitador una vez al año, en noviembre, para procesar la información correspondiente al siguiente año.		Digitador contratado por programa HPV											7		1 vez al año
	Análisis de Resultados  Se realiza la sistematización y procesamiento de la información recopilada en los instrumentos de aplicación, realizando el análisis de datos para reconocer a los estudiantes focalizados tanto para talleres preventivos como para derivación, identificando los perfiles de riesgo asociados y estableciendo el procedimiento correspondiente.		Equipo Ejecutor	7												1 vez terminadas las acciones de cada semestre

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> ir el NÚ				r mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.			MAYO			ľ	Р ОСТ	NO	/ DIC		PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Devolución de Resultados	48	EGE													
	<ol> <li>Se organizará la devolución en dos momentos:         <ol> <li>Se presentan los resultados de la detección 2024 de riesgo psicosocial a nivel del colegio, identificando coberturas para la intervención preventiva y la derivación a la red. La retroalimentación debe favorecer la validación y posicionamiento del Programa HPV en la escuela (presentar objetivos, actividades, resultados y coordinaciones relevantes); y fortalecer el proceso de compromiso de los directivos y docentes del establecimiento para proporcionar las condiciones mínimas de implementación de las actividades preventivas y fortalecer el abordaje de las situaciones que requieren de derivación.</li> </ol> </li> <li>Se entregará un informe a cada director/a en donde se evidenciará el trabajo realizado por el programa durante el año. Esto se realizará en el mes de diciembre, una vez concluidas las distintas acciones planificadas.</li> </ol>		Equipo Ejecutor			7									7	Dos veces al año.
DETECCIÓN ESPECIAL: 2º EB	Aplicación especial 2° TOCA-RR-CL  Se realizarán entrevistas con cada uno de los/as profesores/as jefe de 2°EB de cada escuela, identificando a estudiantes nuevos y a aquellos que no cuenten con la aplicación del instrumento. Esta acción permite contar con información de detección de riesgo en este grupo de niños y niñas, posibilitando su participación en las acciones de la Unidad de Prevención o Derivación durante el mismo año en curso. Para esto, se coordinará con los equipos directivos la destinación de determinado tiempo exclusivo para la realización de la entrevista y aplicación del TOCA-RR-CL.		Profesores jefes 2° EB			8		8	8							Aplicación: Marzo: Estudiantes ausentes en la aplicación 2024. Mayo-Junio: Estudiantes nuevos.  1 sesión de 1 hora 30 minutos por cada docente.

			CIPANTES RAMADOS				Indica	<b>CRON</b> r el NÚ					nes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación especial 2° PSC-Y		Apoderad						_		_					
	Respecto a la aplicación especial, en coordinación con los equipos directivos y profesores jefes, se realizará la sensibilización con los padres y cuidadores/as y la aplicación del PSC-17 en 2° EB a través de una infografía compartida de manera digital y física, que contendrá el acceso al instrumento de manera virtual. En este proceso de aplicación participan aquellos niños y niñas que no cuentan con información de detección en 1° año básico.		os/as de 2° EB			8										Aplicación: Envío Seguimiento.

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> ir el NÚ	OGRA				mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ							ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
PREVENCIÓN	Previo a la realización de los talleres, es importante destinar una de las reuniones con los equipos de gestión para la programación de las fechas de los talleres, la definición del espacio definiendo la permanencia de los estudiantes y explicitando los objetivos de la actividad preventiva. Luego y una vez obtenido el listado de los y las estudiantes participantes, se cotejará con la matrícula actual de 2° EB. En caso de que un estudiante detectado se haya cambiado de establecimiento, se solicitará información al DEM para ver la posibilidad de que se encuentre matriculado en otro establecimiento de la comuna, y así incorporarlo de igual forma al taller en su nueva escuela.  Es importante mencionar que se realizan 10 talleres semanales en cada una de las siete escuelas. Estos talleres tendrán una duración de aproximadamente 1 hora y se abordarán según las siguientes fases y contenidos a desarrollar: Reconocimiento e integración grupal (acogida e identidad grupal); Identidad y autonomía (autoestima positiva y autonomía); Emociones (identificación y expresión de emociones); Resolución de conflictos (conductas alternativas – no violentas); Integración y cierre (integración de experiencias y despedida).		Estudiante s identificad os 1°EB GCPG: 4 SG: 16 ALF: 4 SVH: 28 LC: 6 EYR: 24				5	5	5	4	4	4				9 grupos con 10 talleres semanales, distribuidos de acuerdo a las siete escuelas, para focalizar los talleres preventivos.

			CIPANTES AMADOS				Indica	<b>CRON</b> ir el NÚ	OGRA IMERO				mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Sesiones con padres, madres y cuidadores/as  Los talleres tendrán una duración de 1 hora y estarán orientados a motivar a los padres, madres y cuidadores (PMC) para que, a su vez, fomenten la participación activa de los estudiantes en los talleres preventivos. Además, se busca proporcionar estrategias y herramientas prácticas que les permitan reforzar en el hogar los contenidos trabajados en los talleres, promoviendo así una continuidad y consolidación del aprendizaje en un entorno familiar.		Apoderad os de estudiante s identificad os				5		5	4		4				2 Sesiones de 1,5 horas en cada establecimiento educacional.
	Sesiones con profesores  Se realizarán dos sesiones anuales con los profesores jefes, cada una con una duración de 1 hora y 30 minutos, con el objetivo de articular esfuerzos para transferir a la sala de clases las habilidades trabajadas en los talleres preventivos. Asimismo, estas sesiones buscarán fomentar la colaboración de los profesores jefes en la organización y ejecución de los talleres, asegurando una conexión efectiva entre las actividades preventivas y el entorno educativo cotidiano.		Profesores jefes de estudiante s identificad os de 2° EB				5		5	4		4				2 Sesiones de 1,5 horas en cada establecimiento educacional.

			CIPANTES			Indica	<b>CRON</b> ar el NÚ	I <b>OGRA</b> IMERO		mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.		MAYO			ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Diseño y Prevención  La elaboración de los talleres, instrumentos y materiales de apoyo y seguimiento, en los meses de febrero y marzo por parte de los ejecutores del Programa Habilidades para la Vida (HPV). Es fundamental garantizar el cumplimiento de los objetivos de la Unidad de Prevención, siguiendo las recomendaciones técnicas del Programa.  Cada Taller Preventivo contempla: 10 sesiones con estudiantes. 2 sesiones con padres y/o apoderados. 2 sesiones con profesores jefes.  Las sesiones estarán organizadas en 5 fases consecutivas:  1. Reconocimiento e integración grupal: Orientada a acoger a los estudiantes y fomentar la identidad del grupo. 2. Identidad y autonomía: Dirigida a desarrollar una identidad saludable, basada en una autoestima positiva, y promover una autonomía adecuada a la edad. 3. Emociones: Enfocada en la identificación y expresión de emociones positivas y negativas. 4. Resolución de conflictos: Orientada a practicar conductas alternativas, no violentas, para la resolución de conflictos.	Nº 4			FEBR.						NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)  Durante meses de Febrero y Marzo para diseño y prevención
	5. Integración y cierre: Dedicada a integrar las experiencias compartidas durante el taller y realizar la despedida grupal.												

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> ir el NÚ	OGRA IMERO				mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Evaluación / Seguimiento  Las actividades realizadas en los talleres deben ser sistemáticamente registradas para facilitar tanto su seguimiento como la evaluación del proceso. Este registro se llevará a cabo mediante una carpeta destinada a cada taller y también utilizando la plataforma informática del Programa, específicamente en la sección destinada al seguimiento de los Talleres Preventivos (TP).  Como práctica recomendada, cada ejecutor será responsable de mantener un registro detallado de las actividades realizadas con los estudiantes, profesores y padres o apoderados. Este registro deberá incluir:  • Ejecución por sesión: Información específica de cada actividad desarrollada en las sesiones.  • Asistencia por sesión: Registro de la participación de cada estudiante.  • Evaluación individual: Seguimiento del progreso y participación de cada niño o niña a lo largo de las sesiones.  • Talleres con profesores y apoderados: Detalle de los encuentros y temas trabajados en las respectivas sesiones.		Ejecutores HPV				5	5	5	4	4	4				Se debe llevar un registro sistemático de abril a septiembre.

			CIPANTES				Indica			ACCION accione:	mas			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ				O AG.	OCT	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Identificación y priorización de estudiantes para atención de salud mental  En esta acción se realizará una revisión detallada de los resultados obtenidos a través del instrumento PSC-17, con el objetivo de identificar las dimensiones que presentan puntuaciones elevadas. A partir de este análisis, se gestionará la derivación de los niños y niñas a atención en salud mental, priorizando los casos según la gravedad y las necesidades detectadas.		Estudiante s focalizado s Equipos de Convivenc ia Equipo ejecutor	7		7								<ol> <li>Primera instancia (enero): Análisis de la matriz de datos.</li> <li>Segunda instancia (marzo): Revisión de las nóminas con equipos de convivencia.</li> </ol>
DERIVACIÓN ATENCIÓN	Entrevista psicosocial para derivación  Se llevarán a cabo entrevistas de entre 30 a 60 minutos con los padres, madres y/o cuidadores (PMC) con el propósito de recopilar información sobre el contexto actual del niño o niña, su entorno familiar y antecedentes específicos relacionados con el estudiante. Estas entrevistas permitirán obtener una visión integral que facilite la intervención y el seguimiento adecuado.		Apoderad os de estudiante s derivados				31	31						1 vez al año.
	Derivación de estudiantes detectados  Los estudiantes serán derivados a través del Plan de Salud Escolar (PSE) a la red local según la información recopilada en la entrevista psicosocial y los resultados obtenidos de los instrumentos aplicados. Para formalizar este proceso, se elaborará un informe de derivación que detalle los antecedentes relevantes y las necesidades identificadas, facilitando así una atención adecuada y oportuna por parte de la red de salud.		Equipo ejecutor PSE				31	31						Una derivación por estudiante, según corresponda.

	·		CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> r el NÚ		MA AC			nes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Seguimiento de la atención en la red de salud  Se participará en las reuniones técnicas del Plan de Salud Escolar, que cuenta con el encargado/a del PSE, representante de convivencia escolar, profesionales de salud y representantes de redes de protección cuando corresponda, con el propósito de analizar el proceso de los estudiantes derivados. Estas reuniones permitirán evaluar el estado de las derivaciones, la adherencia al tratamiento, el progreso en la atención y el apoyo familiar.		Equipo ejecutor Equipos de CE Equipo salud Equipo redes de protecció n						7	7	7	7	7	7		Reuniones mensuales, duración de 1.5 horas aproximadamente.
DES. RED LOCAL	Diagnóstico Situacional  Se llevará a cabo una reunión con los EGE (directores, jefes de UTP, inspectores generales y coordinadores/as PIE) y los encargados de Convivencia Escolar de cada comunidad educativa, con el propósito de identificar las necesidades y las redes psicosociales presentes en cada establecimiento. Este diagnóstico permitirá colaborar en la identificación de áreas de derivación e intervención local. A partir de esta información, se presentará un plan de trabajo anual adaptado a las necesidades de cada establecimiento.		EGE ECE			7										1 reunión por escuela

			CIPANTES RAMADOS				Indica				ccione		mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	O AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Jornada Anual de inicio de actividades  Se realizará actividad de lanzamiento con los equipos de convivencia de las escuelas en un espacio de distensión distinto a los establecimientos. Esta actividad tiene por objetivo fortalecer el vínculo con los Equipos Psicosociales, considerando que durante el año en curso se planifica un trabajo más articulado como contraparte de HPV I y II en las comunidades educativas.  En esta actividad se presentará la programación 2025 de HPV, para su vinculación con los Planes de Gestión de la Convivencia (PGCE), en coordinación con Convivencia Educativa comunal. Esta acción también contará con espacios de dispersión, reflexión y autocuidado.	5 3 2	Equipos Conv Educativa  Jefaturas DEM  JUNAEB  Conv Educativa comunal  Equipo Ejecutor HPV			1										1 jornada de lanzamiento
	Jornada de Trabajo Red Local  Se llevarán a cabo dos reuniones entre el equipo ejecutor y los diversos actores de la red local, como la Oficina Infanto-Juvenil, Seguridad Pública y el Departamento de Salud, con el objetivo de presentar las acciones específicas del programa HPV a la red local. Asimismo, se planificarán los posibles apoyos y procedimientos de colaboración que la red pueda ofrecer al programa.	·	DIDECO DEPSA SEG PUB Equipo HPV					1							1	2 reuniones al año

			CIPANTES				Indian	CRON ir el NÚ	OGRA				<b></b>			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.			MAYO				İ		NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Reuniones de coordinación con equipo de gestión	48	EGE													
	Se llevarán a cabo cuatro reuniones con los equipos. La primera se enfocará en la presentación del plan anual del programa, coordinar las acciones necesarias para asegurar la correcta implementación de las actividades y establecer de manera clara los compromisos y apoyos requeridos de cada equipo directivo y docente para el éxito del programa. Además, se buscará facilitar la integración del programa con la planificación anual de los establecimientos, promoviendo su inserción en las estrategias educativas internas.  Se realizarán dos reuniones a lo largo del año para revisar el avance de las distintas acciones programadas.  La última reunión tendrá por objetivo presentar los resultados del trabajo realizado en cada uno de los establecimientos durante el año en curso.					7			7		7				7	4 reuniones anuales
	Coordinación con Encargado(a) del programa en establecimiento  Esta coordinación se realiza mediante reuniones periódicas y comunicación a través de correo electrónico, llamadas telefónicas y WhatsApps con los encargados del programa en cada establecimiento. El objetivo principal es asegurar una comunicación constante sobre el progreso de las acciones del programa, coordinar espacios, gestionar tiempos y abordar temáticas emergentes durante la implementación, todo dentro de un marco de trabajo colaborativo.		Encargados del programa en el establecimi ento			7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	1 reunión mensual

			CIPANTES				Indica	<b>CRON</b> ir el NÚ					mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Reuniones Equipo Ejecutor  Espacio de coordinación semanal dedicado a garantizar la correcta implementación de las acciones del programa. Este espacio facilita el apoyo en el proceso de planificación conjunta, la toma de decisiones, la integración de prácticas		HPV			4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	1 reunión semanal con ejecutores, y 1 reunión quincenal junto a la coordinadora, durante todo el año.
	y aprendizajes, así como la programación, seguimiento y evaluación periódica de las actividades.  Jornadas de evaluación y autocuidado de Equipo Ejecutor		Equipo HPV													
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	Las jornadas de autocuidado y evaluación del equipo ejecutor son una parte esencial de la intervención en autocuidado profesional del programa, cuyo objetivo es fomentar prácticas que protejan la salud mental y prevenir el desgaste laboral en los equipos. Se llevarán a cabo dos jornadas anuales, cada una con una duración de 4 horas.								1						1	2 jornadas al año
	Aplicación y análisis de encuestas de satisfacción usuaria  Se realizará la aplicación de instrumentos de evaluación a los diferentes estamentos que participan en las acciones del programa durante el año. A continuación, se llevará a cabo la sistematización y un análisis detallado de la información obtenida, con el objetivo de identificar avances, resultados y áreas de mejora.	74 48 500*	Prof. jefes Estudiante s TP EGE Apoderad os Red Local									7	7			1 vez al año

			CIPANTES RAMADOS				Indic	<b>CRON</b> ar el Nú	OGRA IMERO				mes			
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	Nº	TIPO	EN.	FEBR.	MARZ	' ABRII	. MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Informe Avance y Final  El equipo ejecutor participará en un proceso de reflexión y evaluación al cierre del primer periodo del año. Este proceso incluye la revisión de las acciones planificadas, las actividades realizadas, los avances alcanzados y las dificultades encontradas. A partir de este análisis, se definirán estrategias y opciones de mejora para optimizar la implementación durante el periodo siguiente.  Informe Final:  El informe final es el resultado integral del proceso anual, basado en la revisión y reflexión de las acciones implementadas a lo largo del año. Este documento se enriquecerá con las evaluaciones realizadas por las comunidades educativas, los aportes del equipo ejecutor y la retroalimentación proporcionada por JUNAEB a partir del informe de avance.		Equipo HPV						1						1	1 vez tras terminadas las acciones de cada semestre

LOGROS O RESULTADOS ANUALES ESPERADOS POR UNIDAD:

	OBJETIVOS POR UNIDAD	NIVEL DE LOGRO PROGRAMADO POR UNIDAD 2025
PROMOCIÓN	profesores, padres, madres, niños y niñas; es decir, se espera aumentar la capacidad	Se realiza la implementación del 100% de las actividades de promoción de salud mental en los establecimientos, con un nivel de satisfacción del 85% por parte de los docentes, equipos de gestión y apoderados. Este resultado será evidenciado a través de encuestas de satisfacción realizadas al finalizar cada taller.
DETECCIÓN		Se lleva a cabo la aplicación del 100% de los instrumentos de detección del riesgo en los estudiantes de la comunidad educativa. Como resultado, se identifican los niveles de riesgo y se priorizan intervenciones según los resultados del PSC-CL y TOCA-RR-CL.
PREVENCIÓN	Fortalecer y desarrollar competencias que se constituyan como factores protectores que amortigüen o disminuyan el riesgo detectado en los estudiantes.	Se ejecutan el 100% de las sesiones de los talleres preventivos con todos los estudiantes priorizados. Como resultado, se fortalecen competencias socioemocionales clave como la comunicación asertiva y la resolución de conflictos sin violencia. Este impacto se medirá mediante las encuestas de satisfacción de los estudiantes, la retroalimentación de padres y madres y la observación de los docentes.
DERIVACIÓN ATENCIÓN	Favorecer la atención especializada en salud mental, de forma oportuna y focaliza en aquellos niños y niñas que han sido detectados con un riesgo según las dimensiones del PSC-17.	derivación. La efectividad de esta acción será evaluada a través del seguimiento con los equipos de salud y de convivencia escolar.
DESARROLLO RED LOCAL	Articular y desarrollar la red de apoyo comunal a la salud mental en la escuela, promoviendo un mayor compromiso de las autoridades locales en la toma de decisiones, la asignación de recursos y acompañamiento técnico a nivel de la comuna con el Programa.	reflejara en lina mavor asignación de recursos y un compromiso más firme con el programa, lo due seral
EVALUAC.	Evaluar regular y permanentemente la ejecución del Programa y de la efectividad del modelo de intervención propuesto.	Se realizan el 100% de las reuniones programadas para realizar una evaluación continua del programa. Realización del 100% de los autocuidados del equipo ejecutor. Se espera identificar mejoras en las intervenciones a través de los informes de avance y de la información recolectada en las encuestas de satisfacción de los participantes (estudiantes, docentes, apoderados).





## PROGRAMA HABILIDADES PARA LA VIDA II, PROGRAMACIÓN 2025

## "Entre todos nos cuidamos"

## Promoviendo el bienestar en las comunidades educativas de Huechuraba

COMUNA DE HUECHURABA, PROVINCIA DE SANTIAGO, REGIÓN METROPOLITANA

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

VIERNES 31 DE ENERO, 2025

JUNAEB

## FICHA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMA HABILIDADES PARA LA VIDA II

Programa Habilidades para la Vida **II** 

	FROGRAMA HABILIDADES FA	AKA LA VIDA II			
COMUNA:	Huechuraba	AÑO PLANIFICADO:	2025	FECHA:	31/01
EJECUTOR:	Programa Habilidades para la Vida II Huechuraba	REG.	13	· ]	

			ICIPANTES GRAMADOS				Inc	CRO dicar el N	<b>NOGRA</b> IÚMERO			mes				DEDIODICIDAD
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nο	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
PROMOCIÓN DEL BIENESTAR Y DESARROLLO PSICOSOCIAL DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA	Idel contexto escolar y nosteriormente, establecer		Equipo de gestión, Centro de Alumnos, Centro de Padres, representa ntes de equipo docente y asistentes de la educación (Consejo escolar).			7										1 vez al año Socialización.
LDOCATIVA	Aplicación Monitoreo de la Convivencia escolar Durante el presente año se llevará a cabo el levantamiento de información mediante la aplicación de encuestas dirigidas a la comunidad educativa de aproximadamente 2 horas. Posteriormente, se realizará el análisis de los datos obtenidos, con el objetivo de elaborar estrategias de mejora que aborden tanto el nivel institucional como el de curso.	4	Equipo Ejecutor							7						1 vez al año aplicación.

			TICIPANTES GRAMADOS				In		<b>NOGRA</b> NÚMERO			mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)		TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ			JUNIO		AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Lectura y análisis de reportes Se desarrollará una instancia de lectura y análisis de los resultados obtenidos a partir de la aplicación del instrumento de medición, tanto a nivel de cada escuela como a nivel comunal. Esta actividad se llevará a cabo en reuniones de trabajo con el Consejo Escolar, conformado por el EGE, el Centro de Alumnos, el Centro de Padres, representantes del equipo docente y asistentes de la educación.		EGE CCAA CEPA Docentes AAEE HPV										7	7		Se realizará durante los dos meses el proceso de Lectura y análisis. 1 Reunión de dos horas por escuela.
	Autocuidado Docente  El objetivo de las actividades de autocuidado es brindar un espacio seguro, de contención y confianza, que permita identificar y atender las necesidades particulares de cada grupo. Estas actividades buscan facilitar herramientas para el autoconocimiento y el adecuado manejo del estrés, con el equipo ejecutor actuando como facilitador de la actividad, en la organización y distribución del espacio.  Metodología  En cada escuela, se implementarán 6 sesiones de 60 min de manera grupal grupales de autocuidado dirigidas a los profesores y asistentes de la educación, dependiendo de las necesidades de cada uno de los establecimientos. Estas sesiones serán facilitadas por dos integrantes del equipo ejecutor, quienes acompañarán y guiarán el proceso.	169	Docentes de 5°EB a 8°EB Docentes de asignatura Asistentes de la Educación			7	7	7		7	7		7			Seis para docentes de 5°EB a 8°EB y asistentes de la educación.

			TICIPANTES					NOGRA		-					
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nō	profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ		NÚMERO JUNIO		AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Autocuidado Equipos de Gestión  A lo largo de este año, se realizarán sesiones de autocuidado dirigidas a los equipos de gestión de cada escuela, conformados por el/la director/a, jefe/a de UTP, inspector/a general, administrador/a, encargado/a de convivencia escolar y coordinador/a PIE.  El objetivo principal de estos talleres será fortalecer los recursos personales de los participantes, promover una reflexión profunda sobre sus capacidades y limitaciones en el ejercicio de sus roles, y analizar cómo estas competencias pueden contribuir a fomentar y mantener el compromiso de toda la comunidad educativa en la gestión del bienestar colectivo.  Las sesiones se desarrollarán en un total de tres encuentros, con una duración de 2 horas, proporcionando un espacio para la reflexión, el aprendizaje y la conexión entre los integrantes del equipo de gestión. Dos de estos encuentros se realizarán en cada uno de los establecimientos y el último se desarrollará con todos los equipos, para, de manera conjunta, finalizar el trabajo con el programa.		7 EGE			7			7					1	3 sesiones por escuela al año

Acompañamiento a profesor jefe para trabajo d	<b>e</b> 38	Docentes										
clima de aula		de 5°EB a										
		8°EB										
El acompañamiento al profesor jefe y a	a											
comunidad educativa en general, busca fortalece												
el clima de aula a través de un trabaj												
principalmente grupal con distintos actores de												
comunidad, enfocado en diferentes temática												
como:												
A Vinaula sián u matina sián												
Vinculación y motivación     Setructura de selectora.												
Estructura de sala/clase     Interrupción de la clase / Decregulacione	٠,\											
<ul> <li>Interrupción de la clase (Desregulacione</li> <li>Recreos formativos - Inclusión</li> </ul>	5)											
Recreos formativos - inclusion     Otros acordados con los establecimiento	_											
• Otros acordados con los establecimiento	05											
Las sesiones se llevarán a cabo de forma grupal	у				7	7		7	7	7	7	6 sesiones al año
colaborativa, fomentando el intercambio de ideas	у											
aprendizajes entre los distintos actores de	а											
comunidad educativa y el equipo ejecutor. Est	е											
enfoque busca enriquecer la experiencia de todo	s											
los participantes y fortalecer el sentido d	e											
comunidad en el trabajo docente. Este s												
desarrollará a lo largo del año mediante sesione	es											
mensuales de 2 horas de duración, asegurando u												
seguimiento continuo y significativo												
El diagnóstico inicial con cada escuela permitir												
identificar las particularidades y necesidade												
específicas de cada contexto. La propuesta ser												
flexible, adaptándose a las prioridades y demanda	IS											
emergentes de los establecimientos educativos.												
Acompañamiento al profesor para reuniones d	<b>e</b> 38	Docentes										
apoderados		de 5°EB a										
		8°EB		7			7					Dos sesiones al año
A lo largo del año, se llevarán a cabo dos sesione				,			/					
de trabajo colaborativo con los equipos de aula, co												
el objetivo de fortalecer sus habilidades para	a											

			TICIPANTES GRAMADOS				In	CRC dicar el N	NOGRA NÚMERO		mes				DEDIGDIGD AD
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ		MAYO		AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	interacción y trabajo con los apoderados. Estas sesiones estarán enfocadas en:														
	<ul> <li>Reuniones de apoderados: Foco formativo. Revisar y diseñar estrategias efectivas para trabajar con los apoderados identificando intereses relevantes para las familias, articulación con redes comunales.</li> <li>Entrevistas a apoderados: Mejorar la comunicación entre docentes y apoderados, además de promover una mayor participación de los apoderados en el proceso educativo.</li> </ul>														
	El acompañamiento busca fortalecer el vínculo entre la escuela y las familias, generando un espacio colaborativo que favorezca el bienestar y el desarrollo integral de los estudiantes.														

			TICIPANTES GRAMADOS				In		NOGRA NÚMERO			mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Νº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ			JUNIO		AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Acompañamiento comunidades de curso  Con base en los datos recopilados durante el año 2024, la información entregada por los equipos de convivencia y los insumos proporcionados por cada profesor jefe en los cursos de segundo ciclo de 5° a 8°, se desarrollarán planes y acciones específicas que se ajusten al contexto particular de cada establecimiento, a los distintos niveles educativos y a los objetivos establecidos en HPV II.  Adicionalmente, este enfoque tiene como objetivo fomentar un trabajo colaborativo, adaptado a las realidades y necesidades únicas de cada escuela, promoviendo el desarrollo socioemocional y fortaleciendo el bienestar de los estudiantes. A través de estas acciones, se busca consolidar un compromiso compartido hacia la mejora de la convivencia escolar y el crecimiento integral de las comunidades educativas.  Los talleres se realizarán de manera consecutiva en cada uno de los establecimientos, comenzando por dos escuelas en el mes de abril, hasta terminar las tres sesiones, dos escuelas en mayo, hasta realizar todos los talleres programados.		Comunida des de curso (prof. Jefe y estudiante s)				2	2		2	1					Tres talleres en cada uno de los cursos (38)

			ICIPANTES GRAMADOS				Inc	<b>CRO</b> dicar el N	<b>NOGRA</b> NÚMERO		-	mes				PERIODICIDAD
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nο	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	(semanal, quincenal, anual, etc.)
DETECCIÓN DE CONDUCTAS DE	Capacitación de encuestadores  Se llevará a cabo una sesión de capacitación destinada a los profesionales del equipo ejecutor de HPV, con el propósito de fortalecer sus		Ejecutores HPV			1										Una sesión de una
PROBLEMAS	competencias para la correcta aplicación de los instrumentos, de acuerdo con las Orientaciones Técnicas establecidas.					_										hora

			TICIPANTES GRAMADOS				In		NOGRAI NÚMERO		mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ			JUNIO	AG.	SEP	ост	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación TOCA-RR en 6º básico  En una primera instancia, se llevará a cabo una reunión con los profesores jefes de 6º básico para presentar el instrumento, reconocer la importancia de esta información y generar la realización de los instrumentos, protegiendo el espacio para dicho objetivo. Posterior a esto, se llevarán a cabo entrevistas individuales de seguimiento con cada uno de los profesores/as jefe de 6º EB para monitorear el avance.  El objetivo es realizar la aplicación del TOCA-RR-CL de manera eficiente y organizada, garantizando que los docentes puedan aportar información relevante sobre el contexto de sus estudiantes.  Proceso de Coordinación y Ejecución:  Se organizará con los equipos directivos de cada escuela la coordinación de la primera reunión, con un tiempo exclusivo, para la aplicación del instrumento. Este tiempo será destinado de manera adecuada para asegurar que los profesores/as jefe puedan participar plenamente en el proceso, sin interferir con otras responsabilidades.		Profesores jefes 6° EB					9							Aplicación: 1 sesión de 1 hora 30 minutos por cada establecimiento. Monitoreo individual con cada profesor jefe.

			TICIPANTES				l		NOGRA							
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)		TIPO (Estudiant				In	dicar el N	NÚMERO	de accio	nes por	mes				PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual,
	(emcos)		es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	etc.)
	Aplicación PSC-Y en 6º básico  La aplicación del instrumento PSC-17 se llevará a cabo en coordinación con los equipos directivos de cada escuela, asegurando una implementación organizada y efectiva.  Se programará un espacio de sensibilización dirigido a los padres y cuidadores/as de estudiantes de 6º básico. Este espacio, que podría realizarse durante una reunión de apoderados, tendrá como objetivo informar sobre la importancia del instrumento y su propósito.  Aplicación: Se aplicará el PSC-17, en formato papel, siguiendo las Orientaciones Técnicas establecidas, garantizando el correcto desarrollo del proceso.  Monitoreo: Se realizará un seguimiento detallado de los cuestionarios respondidos, de manera de identificar el nivel de avance, organizándolos en formato papel para facilitar su análisis y sistematización.  La coordinación con los/as profesores/as jefe será clave para asegurar la fluidez del proceso, tanto en la entrega como en la recolección de los	307	•				9									Aplicación: 1 sesión de sensibilización. Coordinación con profesores jefe 6° EB para realizar aplicación a los estudiantes.
	la entrega como en la recolección de los cuestionarios, así como para atender situaciones particulares que puedan surgir.															

			TICIPANTES GRAMADOS				In		<b>DNOGRA</b> NÚMERO		mos				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ				AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Re-Aplicación TOCA-RR en 8º básico  En una primera instancia, se llevará a cabo una reunión con los profesores jefes de 8º básico para presentar el instrumento, reconocer la importancia de esta información y generar la realización de los instrumentos, protegiendo el espacio para dicho objetivo. Posterior a esto, se llevarán a cabo entrevistas individuales de seguimiento con cada uno de los profesores/as jefe de 8º EB para monitorear el avance.  El objetivo es realizar la aplicación del TOCA-RR-CL de manera eficiente y organizada, garantizando que los docentes puedan aportar información relevante sobre el contexto de sus estudiantes.  Proceso de Coordinación y Ejecución:  Se organizará con los equipos directivos de cada escuela la coordinación de la primera reunión, con un tiempo exclusivo, para la aplicación del instrumento. Este tiempo será destinado de manera adecuada para asegurar que los profesores/as jefe puedan participar plenamente en el proceso, sin interferir con otras responsabilidades.		Profesores jefes 8°B					10							Aplicación: 1 sesión de 1 hora 30 minutos por cada establecimiento. Monitoreo individual con cada profesor jefe.

			ICIPANTES GRAMADOS				l m	NOGRA						
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nο	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ		JUNIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Re-Aplicación PSC-Y en 8º básico  La aplicación del instrumento PSC-17 se llevará a cabo en coordinación con los equipos directivos de cada escuela, asegurando una implementación organizada y efectiva.  Se programará un espacio de sensibilización dirigido a los padres y cuidadores/as de estudiantes de 8º básico. Este espacio, que podría realizarse durante una reunión de apoderados, tendrá como objetivo informar sobre la importancia del instrumento y su propósito.  Aplicación: Se aplicará el PSC-17, en formato papel, siguiendo las Orientaciones Técnicas establecidas, garantizando el correcto desarrollo del proceso.  Monitoreo: Se realizará un seguimiento detallado de los cuestionarios respondidos, de manera de identificar el nivel de avance, organizándolos en formato papel para facilitar su análisis y sistematización.  La coordinación con los/as profesores/as jefe será clave para asegurar la fluidez del proceso, tanto en la entrega como en la recolección de los cuestionarios, así como para atender situaciones particulares que puedan surgir.		Estudiante s 8° EB				10							Aplicación: 1 sesión de sensibilización. Coordinación con profesores jefe 8° EB para realizar aplicación a los estudiante

			TICIPANTES						NOGRA		-					
		PROC	GRAMADOS TELES		1		In	dicar el N	NÚMERO	de accio	ones por	mes			1	PERIODICIDAD
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	(semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación especial 7° TOCA-RR-CL  Se realizarán entrevistas con cada uno de los/as profesores/as jefe de 7°EB de cada escuela, identificando a estudiantes nuevos y a aquellos que no cuenten con la aplicación del instrumento. Esta acción permite contar con información de detección de riesgo en este grupo de niños y niñas, posibilitando su participación en las acciones de la Unidad de Prevención o Derivación durante el mismo año en curso. Para esto, se coordinará con los equipos directivos la destinación de determinado tiempo exclusivo para la realización de la entrevista y aplicación del TOCA-RR-CL.		Profesores jefes 7° EB			10		10	10							Aplicación: Marzo: Estudiantes ausentes en la aplicación 2024. Mayo-Junio: Estudiantes nuevos.  1 sesión de 1 hora 30 minutos por cada docente.
	Aplicación especial 7° PSC-Y-17  Respecto a la aplicación especial, en coordinación con los equipos directivos y profesores jefes se identificaran a los niños que no cuenten con el instrumento contestado del año anterior y/o estudiantes nuevos, luego se realizará la sensibilización con los padres y cuidadores/as y la aplicación del PSC-17 a través de una infografía compartida de manera digital y física. Posteriormente, se coordinará la aplicación a los alumnos de 7° EB identificados.		Estudiante s 7° EB			10										Aplicación: 1 vez. Seguimiento con profesores jefes.

			TICIPANTES						NOGRA							
	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS	PROC	TIPO				In	dicar el N	NÚMERO	de accio	nes por	mes				PERIODICIDAD (semanal,
UNIDAD	(Síntesis)	Nº	(Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	quincenal, anual, etc.)
	Digitación de cuestionarios aplicados	1	Digitador contratado													
	El proceso de digitación y procesamiento de la información recolectada se realizará en el sistema informático de Junaeb.		por programa HPV													
	Respecto a la digitación de la aplicación especial de 7° básico, esta se realizará por el mismo equipo ejecutor, luego de ambos momentos de aplicación, en marzo para estudiantes ausentes a la aplicación del año anterior, y en mayo-junio para los estudiantes nuevos.													7		1 vez al año
	Se contará con un digitador una vez al año, en noviembre, para procesar la información recolectada durante el año.															
	Análisis de resultados de detección Se realiza la sistematización y procesamiento de la información recopilada en los instrumentos de aplicación, realizando el análisis de datos para reconocer a los estudiantes focalizados tanto para talleres preventivos como para derivación, identificando los perfiles de riesgo asociados y estableciendo el procedimiento correspondiente.		Equipo Ejecutor	7												1 vez terminadas las acciones de cada semestre

			TICIPANTES GRAMADOS				In	CRC dicar el N	<b>NOGRA</b> IÚMERO		-	r mes				DEDICODAD
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Νº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Devolución de resultados de detección  Se organizará la devolución en dos momentos:  1. Se presentan los resultados de la detección 2024 de riesgo psicosocial a nivel del colegio, identificando coberturas para la intervención preventiva y la derivación a la red. La retroalimentación debe favorecer la validación y posicionamiento del Programa HPV en la escuela (presentar objetivos, actividades, resultados y coordinaciones relevantes); y fortalecer el proceso de compromiso de los directivos y docentes del establecimiento para proporcionar las condiciones mínimas de implementación de las actividades preventivas y fortalecer el abordaje de las situaciones que requieren de derivación.  2. Se entregará un informe a cada director/a en donde se evidenciará el trabajo realizado por		EGE Equipo Ejecutor			7									7	Dos veces al año.
	el programa durante el año. Esto se realizará en el mes de diciembre, una vez concluidas las distintas acciones planificadas.															

	Diseño y programación  La elaboración de los talleres, instrumentos y materiales de apoyo y seguimiento, en los meses de febrero y marzo por parte de los ejecutores del Programa Habilidades para la Vida (HPV). Es fundamental garantizar el cumplimiento de los objetivos de la Unidad de Prevención, siguiendo las recomendaciones técnicas del Programa.  Cada Taller Preventivo contempla: 10 sesiones con estudiantes.	; ;	Equipo Ejecutor							
PREVENCIÓN DE PROBLEMAS PSICOSOCIALES Y DE SALUE MENTAL	2 sesiones con padres y/o apoderados.     2 sesiones con profesores jefes.  Las sesiones estarán organizadas en 5 fases consecutivas:      1. Reconocimiento e integración grupal:			X	X					Durante meses de Febrero y Marzo para diseño y prevención

			ICIPANTES GRAMADOS				Inc		MA ACCI	mes				250100101040
UNIDAD		Nº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ				SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Para la organización de los grupos de estudiantes se considerará el perfil de riesgo de cada uno, así como también en la planificación de cada una de las sesiones.													

			TICIPANTES GRAMADOS				In	<b>NOGRA</b> I NÚMERO	-	mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ		JUNIO	AG.	SEP	OCT	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Coordinación con EGE  Se realizarán reuniones al inicio del año con el equipo EGE, a fin de asegurar las condiciones necesarias para que la intervención programada sea ejecutada. Para esto se deberán definir los siguientes aspectos:  - Programación de fechas de inicio de los talleres y de la convocatoria Espacio físico para la ejecución de los talleres, que asegure las condiciones necesarias Permanencia en la escuela de los estudiantes que asisten al taller Explicitar los objetivos de la actividad preventiva.		EGE Equipo ejecutor.			7								1 reunión en cada establecimiento.
	Conformación del Taller Preventivo  Previo a la realización de los talleres, se deberá revisar el listado de estudiantes detectados en 6° EB, cotejar los listados con la matrícula actual de 7° EB y verificar condiciones que pudieran significar incompatibilidad de la intervención con las necesidades del estudiante.		Estudiante s identificad os: 6°EB CEBEH: 10 GCPG: 14 SG: 16 ALF: 19 SVH: 2 LC: 3 EYR: 19			9								9 grupos con 10 talleres semanales, distribuidos de acuerdo a las siete escuelas, para focalizar los talleres preventivos.

Convocatoria y seguimiento al Taller Preventivo El objetivo principal de la convocatoria ser establecer el compromiso de los estudiantes par asistir regularmente a las sesiones del Talle Preventivo y participar activamente en la actividades. Asimismo, se buscará obtener e respaldo y compromiso de los padres, madres	a er 10 s	Estudiante s 7° EB Profesores Jefes 7° Apoderad										
cuidadores y profesores, quienes son actores clav para garantizar la asistencia y el éxito de los talleres.  De acuerdo con lo anterior, se desarrollarán tallere con los padres, madres y cuidadores (PMC), qu	e s.	os										
tendrán una duración de <b>1 hora</b> y estará orientados a <b>motivarlos</b> para que, a su ver fomenten la participación activa de los estudiante en los talleres preventivos. Además, se busc proporcionar estrategias y herramientas práctica	z, s a			4		4	5		5			
que les permitan reforzar en el hogar los contenido trabajados en los talleres, promoviendo así un continuidad y consolidación del aprendizaje en u entorno familiar.	s a								3			
Por otro lado, se realizarán dos sesiones anuale con los profesores jefes, cada una con una duració de 1 hora y 30 minutos, con el objetivo de articula esfuerzos para transferir a la sala de clases la habilidades trabajadas en los talleres preventivos Asimismo, estas sesiones buscarán fomentar l colaboración de los profesores jefes en l organización y ejecución de los talleres, asegurand una conexión efectiva entre las actividades	n s s. a a											
preventivas y el entorno educativo cotidiano.  Realización del Taller Preventivo	83	Estudiante										
Los talleres se realizan por parte del equipo ejecuto en una rúbrica de planificación, la cual se estructur desde el objetivo general, tres objetivos específicos una actividad inicial, central y de cierre, est actividad se planifica con una duración de una hor	a 5, a	s identificad os: 7°EB CEBEH:10		4	4	4	5	5	5			

			TICIPANTES GRAMADOS				- In	NOGRAI NÚMERO		mas				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nō	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ		JUNIO		SEP	OCT	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	aprox. A fin de llevar un seguimiento de la asistencia, se mantiene una ficha de registro y avance de cada uno de los niños. Cada ejecutor se encarga de realizar la programación de su taller, considerando los tiempos de traslados y los materiales que se les dará utilidad en la instancia. Dentro de los talleres se trabajaran diversos contenidos, dentro de los cuales se encuentran:  1. Integración Grupal: Se fomenta la cohesión del grupo mediante la construcción de identidad grupal, establecimiento de normas y definición de expectativas. 2. Competencias Sociales: Se fortalecen habilidades clave como toma de perspectiva, asertividad, cooperación y negociación, promoviendo una comunicación efectiva y relaciones interpersonales positivas. 3. Resolución de Conflictos: Se trabajan conceptos como derechos personales, afrontamiento de conflictos y estrategias para su resolución de manera constructiva. 4. Cierre: Se integran los aprendizajes adquiridos, se evalúan los logros individuales y grupales, y se proyectan los contenidos hacia el contexto escolar.  Este enfoque integral permite que los estudiantes desarrollen habilidades esenciales para su bienestar y convivencia dentro del entorno escolar.		GCPG: 14 SG: 16 ALF: 19 SVH: 2 LC: 3 EYR: 19											

PROGRAMADOS Indicar el NÚMERO de acciones por mes  TIPO	PERIODICIDAD (semanal,
UNIDAD  (Síntesis)  (Estudiant es, profesores , etc)  (Estudiant es, profesores , etc)	quincenal anual
Evaluación del Taller preventivo  Las actividades realizadas en los talleres deben ser sistemáticamente registradas para facilitar tanto su seguimiento como la evaluación del proceso. Este registros ellevará a cabo mediante una carpeta destinada a cada taller y también utilizando la plataforma informática del Programa, especificamente en la sección destinada al seguimiento de los Talleres Preventivos (TP).  Como práctica recomendada, cada ejecutor será responsable de mantener un registro detallado de las actividades realizadas con los estudiantes, profesores y padres o apoderados. Este registro deberá incluir:  • Ejecución por sesión: Información específica de cada actividad desarrollada en las sesiones.  • Asistencia por sesión: Registro de la participación de cada estudiante.  • Evaluación individual: Seguimiento del progreso y participación de cada niño o niña a lo largo de las sesiones.  • Talleres con profesores y apoderados: Detalle de los encuentros y temas trabajados en las respectivas sesiones.	

			TICIPANTES GRAMADOS				l m		ONOGRA	-					
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ			JUNIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
A LA ATENCIÓN DE ESTUDIANTES	En esta acción se realizará una revisión detallada de los resultados obtenidos a través del instrumento PSC-Y-17, con el objetivo de identificar las dimensiones que presentan puntuaciones elevadas. A partir de este análisis, se gestionará la derivación de los estudiantes a atención en salud mental, priorizando los casos según la gravedad y las necesidades detectadas.  Posterior a la identificación de los estudiantes se llevarán a cabo entrevistas de entre 30 a 60 minutos con los padres, madres y/o cuidadores (PMC) con el propósito de recopilar información sobre el contexto actual del niño o niña, su entorno familiar y antecedentes específicos relacionados con el estudiante. Estas entrevistas permitirán obtener una visión integral que facilite la intervención y el	7	Estudiante s focalizados Equipos de Convivenci a Equipo ejecutor	7		7	7	7							1. Primera instancia (enero):     Análisis de la matriz de datos. 2. Segunda instancia (marzo):     Revisión de las nóminas con equipos de convivencia. 3. Tercera instancia (Abril-mayo) realizar procesos de derivación.

			TICIPANTES GRAMADOS				In	 <b>NOGRA</b> NÚMERO			mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ		JUNIO		AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Seguimiento a la atención / Reuniones técnica Plan de Salud	4	Equipo Ejecutor												
	Se participará en las reuniones técnicas del Plan de Salud Escolar, que cuenta con el encargado/a del PSE, representante de convivencia escolar, profesionales de salud y representantes de redes de protección cuando corresponda, con el propósito de analizar el proceso de los estudiantes derivados. Estas reuniones permitirán evaluar el estado de las derivaciones, la adherencia al tratamiento, el progreso en la atención y el apoyo familiar. Durante este año se tendrá mayor resguardo en la realización de estas reuniones técnicas, para abordar de manera conjunta el agendamiento de horas inmediatamente con Salud y la adherencia de las familias a los procesos convenidos.		Represent antes Plan de Salud Escolar (PSE)					7	7	7	7	7	7		Reuniones mensuales, duración de 1.5 horas aproximadamente.

		TICIPANTES GRAMADOS				Inc		NOGRA NÚMERO		mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ			JUNIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
SEGUIMIENTO Y DESARROLLO		ECE			1									1 reunión por escuela
	Jornada de trabajo con la red local  Se llevarán a cabo dos reuniones entre el equipo ejecutor y los diversos actores de la red local, como la Oficina Infanto-Juvenil, Seguridad Pública y el Departamento de Salud, con el objetivo de presentar las acciones específicas del programa HPV a la red local. Asimismo, se planificarán los posibles apoyos y procedimientos de colaboración que la red pueda ofrecer al programa.	DIDECO DEPSA SEG PUB Equipo HPV					1						1	2 reuniones al año

			ICIPANTES GRAMADOS				Inc		NOGRA NÚMERO			mes				
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ		MAYO		JULIO	AG.	SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Jornada Anual de inicio de Actividades	23	Equipos													
	Se realizará actividad de lanzamiento con los equipos de convivencia de las escuelas en un espacio de distensión distinto a los establecimientos. Esta actividad tiene por objetivo fortalecer el vínculo con los Equipos Psicosociales, considerando que durante el año en curso se planifica un trabajo más articulado como contraparte de HPV I y II en las comunidades educativas.  En esta actividad se presentará la programación 2025 de HPV, para su vinculación con los Planes de	3 2 3	Conv Educativa  Jefaturas DEM  JUNAEB  Conv Educativa comunal  Equipo Ejecutor			1										1 reunión en una determinada escuela
	Gestión de la Convivencia (PGCE), en coordinación con Convivencia Educativa comunal. Esta acción también contará con espacios de dispersión, reflexión y autocuidado.		HPV													

		PARTICIPANTES  PROGRAMADOS  Indicar el NÚMERO de acciones por mes														
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ					AG.	SEP	OCT	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Reuniones de coordinación con equipo de gestión (EGE)  Se llevarán a cabo cuatro reuniones con los equipos. La primera se enfocará en la presentación del plan anual del programa, coordinar las acciones necesarias para asegurar la correcta implementación de las actividades y establecer de manera clara los compromisos y apoyos requeridos de cada equipo directivo y docente para el éxito del programa. Además, se buscará facilitar la integración del programa con la planificación anual de los establecimientos, promoviendo su inserción en las estrategias educativas internas.  Se realizarán dos reuniones a lo largo del año para revisar el avance de las distintas acciones programadas.  La última reunión tendrá por objetivo presentar los resultados del trabajo realizado en cada uno de los establecimientos durante el año en curso.		EGE			7			7		7				7	4 reuniones anuales

			TICIPANTES GRAMADOS				In	CRC dicar el N	NOGRAI		-	mes				PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ		MAYO				SEP	ОСТ	NOV	DIC	
	Reuniones coordinación con equipo de convivencia Esta coordinación se realiza mediante reuniones periódicas y comunicación a través de correo electrónico, llamadas telefónicas y WhatsApps con los encargados del programa en cada establecimiento. El objetivo principal es asegurar una comunicación constante sobre el progreso de las acciones del programa, coordinar espacios, gestionar tiempos y abordar temáticas emergentes durante la implementación, todo dentro de un marco de trabajo colaborativo.		Encargados del programa en el establecimi ento			7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	1 reunión mensual
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES Y	Informe técnico de avance  El equipo ejecutor participará en un proceso de reflexión y evaluación al cierre del primer periodo del año. Este proceso incluye la revisión de las acciones planificadas, las actividades realizadas, los avances alcanzados y las dificultades encontradas. A partir de este análisis, se definirán estrategias y opciones de mejora para optimizar la implementación durante el periodo siguiente.		HPV						1							1 vez luego de finalizar el primer semestre de acciones.

		PARTICIPANTES  PROGRAMADOS  Indicar el NÚMERO de acciones por mes														
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nº	TIPO (Estudiant es, profesores , etc)	EN.	FEBR.	MARZ		MAYO				SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Informe técnico final  El informe final es el resultado integral del proceso anual, basado en la revisión y reflexión de las acciones implementadas a lo largo del año. Este documento se enriquecerá con las evaluaciones realizadas por las comunidades educativas, los aportes del equipo ejecutor y la retroalimentación proporcionada por JUNAEB a partir del informe de avance.		HPV												1	1 veces al año tras finalizar las acciones programadas.
	Autocuidado Equipo Ejecutor  Las jornadas de autocuidado y evaluación del equipo ejecutor son una parte esencial de la intervención en autocuidado profesional del programa, cuyo objetivo es fomentar prácticas que protejan la salud mental y prevenir el desgaste laboral en los equipos. Se llevarán a cabo dos jornadas anuales, cada una con una duración de 4 horas.		НРV						1						1	2 jornadas al año

			TICIPANTES GRAMADOS	CRONOGRAMA ACCIONES Indicar el NÚMERO de acciones por mes												
UNIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES PROGRAMADAS (Síntesis)	Nō	TIPO (Estudiant	EN.	FEBR.	MARZ		MAYO				SEP	ОСТ	NOV	DIC	PERIODICIDAD (semanal, quincenal, anual, etc.)
	Aplicación y análisis de encuestas de satisfacción usuaria  Se realizará la aplicación de instrumentos de evaluación a los diferentes estamentos que participan en las acciones del programa durante el año. A continuación, se llevará a cabo la sistematización y un análisis detallado de la información obtenida, con el objetivo de identificar avances, resultados y áreas de mejora.	78 48 500*	Prof. jefes Estudiante s TP EGE Apoderad os Red Local									7	7			1 vez al año
	Reuniones Equipo Ejecutor  Espacio de coordinación semanal dedicado a garantizar la correcta implementación de las acciones del programa. Este espacio facilita el apoyo en el proceso de planificación conjunta, la toma de decisiones, la integración de prácticas y aprendizajes, así como la programación, seguimiento y evaluación periódica de las actividades.		HPV			4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	1 reunión semanal con ejecutores, y 1 reunión quincenal junto a la coordinadora, durante todo el año.

		OBJETIVOS POR UNIDAD	NIVEL DE LOGRO PROGRAMADO POR UNIDAD 2024
1.	PROMOCIÓN	clima escolar positivo que promuevan la resolución no violenta de	Se realiza la implementación del 100% de las actividades de promoción de salud mental en los establecimientos, con un nivel de satisfacción del 85% por parte de los docentes, equipos de gestión y apoderados. Este resultado será evidenciado a través de encuestas de satisfacción realizadas al finalizar cada taller.
2.	DETECCIÓN: 6º EB - 8º EB		Se lleva a cabo la aplicación del 100% de los instrumentos de detección del riesgo en los estudiantes de la comunidad educativa. Como resultado, se identifican los niveles de riesgo y se priorizan intervenciones según los resultados del PSC-CL y TOCA-RR-CL.
3.	PREVENCIÓN	Fortalecer y desarrollar competencias que se constituyan como factores protectores que amortigüen o disminuyan el riesgo detectado en los estudiantes hacia los que se focaliza la acción.	resultado, se tortalecen competencias socioemocionales ciave como la comunicación asertiva y la resolución l
4.	DERIVACIÓN ATENCIÓN	y focaliza en aquellos ninos y ninas que nan sido detectados con un riesgo según las dimensiones del PSC-Y-17.	derivación. La efectividad de esta acción será evaluada a través del seguimiento con los equipos de salud y de convivencia escolar.
5.	DESARROLLO RED LOCAL	Articular y desarrollar la red de apoyo comunal a la salud mental en la escuela, promoviendo un mayor compromiso de las autoridades locales en la toma de decisiones, la asignación de recursos y acompañamiento técnico a nivel de la comuna con el Programa.	reflejara en una mayor asignación de recursos y un compromiso más firme con el programa, lo due sera l
6.	EVALUAC.	Evaluar regular y permanentemente la ejecución del Programa y de la efectividad del modelo de intervención propuesto.	Se realizan el 100% de las reuniones programadas para realizar una evaluación continua del programa. Realización del 100% de los autocuidados del equipo ejecutor. Se espera identificar mejoras en las intervenciones a través de los informes de avance y de la información recolectada en las encuestas de satisfacción de los participantes (estudiantes, docentes, apoderados).