



ver.:1.1A_792556

Dane do wystawienia faktury:
Acropol Jastrzębski Orzechowska Sp. j.
Ul. Chopina 23a, 62-800 Kalisz
NIP: 6182103475



PŁATNOŚCI : 62 595 55 78
PN-CZ 9-15 62 595 55 79
platnosci@acropol.pl (zapytanie o termin)
dokumenty@acropol.pl (dokumenty transportowe)

TEL.: 0048422356101
FAX: 0048422356100
TEL. MOB.:

ACROPOL CENTRALA: 625955500

| NIP EU: PL 6182103475 |

| REGON: 301074184 |

| WKŁAD WNIESIONY: 19 912 864,65 ZŁ |

| PLN: 86 1050 1575 1000 0023 4734 6690 |

| EURO: 63 1050 1575 1000 0023 4734 6716 |

| SWIFT: INGBPLPW |

ZLECENIE TRANSPORTOWE NR: 3a 99/09/2024 ABA

2024-09-12

Dla: **POTO-EXPRESS TRANSPORT Jakub Potoniec**

**,
Jana Pawła II 44
PL, 34-600 Limanowa**

Jakub Potoniec
Telefon:
NIP: PL7372233342

Samochód: nr rejestracyjny auta: **DW7SU99; 5.2 x 2.2**

ZAŁADUNEK: 2024-09-13 Godzina(y): o godzinie 14:00 FIX!!!	ROZŁADUNEK 2024-09-16 Godzina(y): o godzinie 8:00 FIX!!!
EDINA 6 Nyáry Pál street, Budapest 1191 Hungary	LOGAERO SERVICES 5 Av. des Grands Champs, 95500 Le Thillay

UWAGA: W razie jakichkolwiek niezgodności pomiędzy treścią zlecenia a otrzymanymi dokumentami przewozowymi zleceniobiorca ma obowiązek uzyskać instrukcję od zleceniodawcy.

TOWAR
Total 10 pallets - 450 kg (total gross weight).
Each pallet measure 120x80x150 cm.

Adnotacje: xxx

UWAGI: NALEŻY DOTRZYMAĆ TERMINU ZAŁADUNKU I ROZŁADUNKU, PRZEDMIOTEM PRZEWOZU MOŻE BYĆ WYŁĄCZNIE TOWAR Z NINIEJSZEGO ZLECENIA (ZAKAZ DOŁADUNKU). NALEŻY ODPOWIEDNIO ZABEZPIECZYĆ TOWAR.

Cena: **1000** Euro (netto + 23% VAT).

Faktura jednawalutowa - płatna w brutto w PLN. Wartość frachtu przeliczana na PLN wg kursu z dnia poprzedzającego rozładunek (wykonanie usługi).

Faktura dwuwalutowa - płatna netto w EURO i VAT w PLN. Wartość VAT EURO przeliczona na PLN wg kursu EURO z dnia poprzedzającego rozładunek (wykonanie usługi).

Wymagane dwa konta bankowe EURO i PLN.

Wybór formy płatności leży po stronie zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca jest zobowiązany przesłać Zleceniodawcy podpisane strony 1 i 2 niniejszego zlecenia. W przypadku wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury dla Zleceniodawcy, niezgodnej z warunkami niniejszego Zlecenia, Zleceniodawca będzie miał prawo obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 10 EUR lub 45 PLN, która będzie mogła następnie, na mocy niniejszego Zlecenia, potrącić z wynagrodzenia Zleceniobiorcy. Takie same zasady stosuje się w przypadku konieczności dokonania przez Zleceniodawcę, na skutek działań Zleceniobiorcy - sprzecznych z niniejszym Zleceniem, jakichkolwiek dalszych czynności niezbędnych do prawidłowego rozliczenia niniejszego Zlecenia. Wskazane kary umowne mogą być kumulowane.

UWAGA:

TERMIN PŁATNOŚCI MOŻE ZOSTAĆ SKRÓCONY DO 50 DNI OD DATY OTRZYMANIA DOKUMENTÓW TRANSPORTOWYCH POCZTĄ ZGODNIE Z PKT. 1 NASZYCH WARUNKÓW ZLECENIA. WYMAGANE JEST PRZESŁANIE DOKUMENTÓW TRANSPORTOWYCH W CIĄGU 24H OD DATY ROZŁADUNKU NA MAIL DOKUMENTY@ACROPOL.PL KONIECZNIE Z DOPISKIEM NASZEGO NR ZLECENIA (3a 99/09/2024 ABA).

W terminie 24 godzin od zakończenia transportu należy przesłać czytelne kopie dokumentu CMR i innych dokumentów biorących udział w transporcie na AGNIESZKA.BARTCZAK@ACROPOL.PL.

UWAGA: WARUNKI SKONT PONIZEJ.

WARUNKIEM REALIZACJI SKONTA JEST ZGŁOSZENIE ZLECENIODAWCY WNIOSKU O SKRÓCENIE TERMINU PŁATNOŚCI. AKCEPTACJA WNIOSKU PRZEZ ZLECENIODAWCĘ OZNACZA:

a) ZMNIEJSZENIE SUMY NALEŻNOŚCI O 3% I ZAPŁATĘ W TERMINIE 35 DNI OD ZGŁOSZENIA TAKIEGO WNIOSKU ALBO

b) ZMNIEJSZENIE SUMY NALEŻNOŚCI O 7% I ZAPŁATĘ W TERMINIE 14 DNI OD ZGŁOSZENIA TAKIEGO WNIOSKU ALBO

c) ZMNIEJSZENIE SUMY NALEŻNOŚCI O 10% I ZAPŁATĘ W TERMINIE 3 DNI OD ZGŁOSZENIA TAKIEGO WNIOSKU.

NINIEJSZYM POTWIERDZAM PRZYJĘCIE W/W ZLECENIA NA WARUNKACH OKREŚLONYCH NA STRONACH 1-3.

TERMIN PŁATNOŚCI WYNOSI 60 DNI.

1. Zleceniobiorca podaje na fakturze numer zlecenia Zleceniodawcy oraz załącza do niej dokumenty biorące udział w transporcie tj. : oryginał CMR + WZ + ewentualne inne potwierdzenia dostarczenia towaru, jeżeli takie uczestniczyły przy przewozie, jak również wszystkie dokumenty celne, które dotyczyły przewozu wynikającego z przedmiotowego zlecenia, a także oryginał przedmiotowego zlecenia transportowego z podpisaną przez Zleceniobiorcę pierwszą oraz drugą jego stroną. Zleceniobiorca zapewnia, aby w poz.24 dokumentu CMR umieszczony został stempel oraz podpis, stanowiące potwierdzenie rozładunku towaru na miejscu przeznaczenia. Zleceniobiorca zapewnia, aby wszystkie dokumenty o których mowa w pkt 1 posiadały pieczęć i czytelny podpis osoby odpowiedzialnej za odbiór towaru, jak również poświadczenie daty i godziny rozładunku, co stanowi warunek płatności przez Zleceniodawcę. Strony uzgadniają, że przelicznik stosowany przy płatności wynikającej z niniejszego zlecenia, to średni Kurs NBP z dnia poprzedzającego datę wykonania usługi (datę rozładunku), waluty w jakiej zlecenie zostało wystawione do waluty polskiej (PLN) z tym, że jeżeli w dniu wymagalności faktury, kurs euro będzie niższy niż kurs z dnia poprzedzającego rozładunek, Zleceniodawca będzie miał prawo potrącić Zleceniobiorcy w dniu wymagalności faktury kwotę wynikającą z różnicy kursów euro bez wystawiania dodatkowego dokumentu obciążeniowego. Zleceniodawca wystawi Zleceniobiorcy dokument potrącenia wyłącznie w celu zgodnego księgowania. Strony zgodnie uzgadniają, że 60 – dniowy termin płatności liczony jest od końca miesiąca kalendarzowego, w którym wpłynęła do siedziby Zleceniodawcy prawidłowo sporządzona faktura wraz z prawidłowo wypełnionymi oryginałami wszystkich dokumentów dotyczących danego transportu, wskazanych w tym punkcie. W przypadku istnienia siły wyższej termin płatności wydłuża się o 90 dni. W przypadku zgłoszenia przez odbiorcę towaru zastrzeżeń w jakiegokolwiek formie, płatność zostanie wstrzymana do czasu ich wyjaśnienia. Dniem płatności jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy. 1A. Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy w ciągu 14 dni od daty zakończenia transportu oryginały dokumentów biorących w nim udział pod rygorem obniżenia przez Zleceniodawcę stawki przewoźnego o 22%.
1. B. W przypadku dostarczenia faktury lub dokumentów określonych w punkcie 1 do siedziby Zleceniodawcy w czasie późniejszym niż 30 dni od umówionej daty rozładunku, Zleceniodawca będzie miał prawo do nałożenia na Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości przewoźnego.
2. Niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie przedmiotowego zlecenia jest podstawą dla Zleceniodawcy do nałożenia na Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości 100 % stawki przewoźnego lub do dochodzenia odszkodowania. Zleceniodawca będzie miał prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej. Strony uzgadniają, że opóźnienie w dostawie jest nieprawidłowym wykonaniem zlecenia.
3. Wolne od wszelkich kosztów jest 48 godzin od momentu podstawienia samochodu pod załadunek lub rozładunek oraz soboty, niedziele, święta i postoje na Urzędach Celnym. Ewentualne roszczenia o przestój rozpatrywane będą przez Zleceniodawcę tylko po przedstawieniu prawidłowo wypełnionej karty postoju. W ramach umówionego przewoźnego Zleceniobiorca zobowiązuje się oczekiwać na załadunek/rozładunek minimum przez okres 24 godzin od momentu podstawienia pojazdu na miejsce załadunku/rozładunku.
4. Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę o ewentualnych problemach przy załadunku, rozładunku oraz wykonywanym transporcie pod rygorem kary umownej w wysokości 50 % przewoźnego. Zleceniobiorca realizuje obowiązek określony w tym punkcie wyłącznie wtedy gdy przekazuje stosowną informację we właściwym czasie. Za właściwy czas rozumie się okres 30 minut od zaistnienia zdarzenia uzasadniającego przekazanie informacji lub okres 30 minut od ustania przyczyny uniemożliwiającej jej przekazanie. W przypadku przewidywanego opóźnienia w załadunku lub rozładunku towaru stosowna informacja przekazywana jest niezwłocznie po ujawnieniu się przyczyn uzasadniających jej przekazanie, a w każdym przypadku przed upływem umówionego terminu załadunku lub rozładunku.
5. Zleceniobiorca, w trakcie realizacji niniejszego zlecenia oraz w okresie dwóch lat od zakończenia jego realizacji, nie podejmuje w żadnym wypadku bezpośrednich lub pośrednich kontaktów (handlowych) albo prób takich kontaktów, w jakiegokolwiek formie, z podmiotem obsługiwanym przez zleceniodawcę, wskazanym w zleceniu lub liście przewoźnym CMR (klient zleceniodawcy) pod rygorem nałożenia na zleceniobiorcę kary umownej w wysokości 30.000 euro (zakaz konkurencji). W przypadku gdyby szkoda, która powstała w wyniku naruszenia zakazu określonego w tym punkcie przewyższała wysokość kary umownej, Zleceniodawca może dochodzić wyrównania tej kwoty na zasadach ogólnych. Dziesiątą część umówionego przewoźnego stanowi odszkodowanie należne Zleceniobiorcy za przestrzeganie zakazu konkurencji. Zleceniobiorca w żadnym wypadku i w żadnym czasie nie informuje i nie udostępnia informacji, w jakiegokolwiek formie, bezpośrednio lub pośrednio, o warunkach na jakich zawarte zostało przedmiotowe zlecenie pod rygorem nałożenia na zleceniobiorcę kary umownej w wysokości 10 000 euro.
6. Zleceniobiorca zapewnia wymianę palet (innych opakowań) i ponosi za nią odpowiedzialność.
7. Wszelkie spory wynikające z przedmiotowego zlecenia rozpatrywane będą przez Sąd powszechny w Kaliszu.
8. Brak pisemnej odmowy przyjęcia niniejszego zlecenia w przeciągu 30 min. od jego otrzymania faksem lub pocztą elektroniczną skutkuje przyjęciem zlecenia do realizacji na warunkach zamieszczonych w tym zleceniu.
9. Wysokość postojuowego za 24 godziny na załadunku - rozładunku wynosi 50 euro (pięćdziesiąt euro) z zastrzeżeniem punktu 3 niniejszego zlecenia.
10. Za podjazd auta, w przypadku braku towaru w miejscu załadunku Zleceniobiorcy należy się odszkodowanie w wysokości do 50 euro. Zleceniobiorca wystawia w takim przypadku notę obciążeniową, przy czym warunki płatności określone w niniejszym zleceniu stosuje się w tym przypadku odpowiednio. Podstawą wystawienia noty obciążeniowej o której mowa w tym punkcie jest potwierdzony przez załodowcę dokument stwierdzający brak towaru objętego niniejszym zleceniem. Potwierdzenie obejmuje przynajmniej pieczęć załodowcy.
11. Zleceniobiorca oświadcza, że w chwili zawarcia niniejszej umowy jest czynnym podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawiania faktur VAT na podstawie ustawy o podatku od towarów i usług. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do wystawienia faktur lub ewentualnych not obciążeniowych wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zlecenia bez podpisu Zleceniobiorcy.
12. W razie dokonania przez Zleceniobiorcę przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, zleceniobiorca wyraża zgodę na zapłatę Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 10 % umówionego frachtu.
13. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku z zastosowaniem punktu 2 warunków zlecenia, akceptuje obciążenie Zleceniobiorcy również kwotami określonymi przez Zleceniodawcę na podstawie art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz wyraża zgodę na potrącanie powyższych kwot z wzajemnymi przysługującymi Zleceniobiorcy względem Zleceniodawcy roszczeniami.
14. Wszelkie koszty związane z niedotrzymaniem warunków zlecenia obciążają zleceniobiorcę.
15. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie OCP/OC przewoźnika/spedytora co najmniej do kwoty 250 000 euro oraz, że posiada aktualną licencję wspólnotową uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego przy przewozie rzeczy w międzynarodowym transporcie drogowym, a także, że kierowcy działający w imieniu zleceniobiorcy posiadają w pojeździe aktualne wypisy z ww. licencji. Zleceniobiorca oświadcza, że zwróci Zleceniodawcy wszelkie koszty jakie Zleceniodawca poniesie w związku z niewykonaniem obowiązków wskazanych w zdaniu pierwszym niniejszego punktu. .
16. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia kontaktu z kierowcą. Brak możliwości kontaktu z kierowcą powyżej 3 godzin skutkuje nałożeniem na Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości 150 euro.
- 16 A. Zleceniobiorca może wykonywać zlecenie za pomocą podwykonawców jedynie za uprzednią zgodą Zleceniodawcy wyrażoną w wiadomości e-mail lub na komunikatorze giełdy transportowej. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy i zapewnia, że poinformował podwykonawcę o wszystkich warunkach niniejszego zlecenia, a podwykonawca je zaakceptował w całości.
17. Jeżeli transport wymaga udziału kompletu dokumentów celnych, za prawidłowy ich obieg w czasie trwania transportu aż do chwili ich przekazania po zakończonym transporcie upoważnionej do tego osobie odpowiada Zleceniobiorca. W wypadku zaginięcia w/w dokumentów, nie odebrania ich w miejscu wyznaczonym na początku transportu – przy załadunku bądź odebrania niewłaściwych lub niewłaściwie wypełnionych dokumentów, w szczególności bez potwierdzenia odpowiednich służb celnych lub nie dostarczenia ich odpowiedniej osobie po odbitym transporcie – przy rozładunku będzie skutkowało nałożeniem na Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości przewoźnego.
18. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniobiorcę braku gotowości do załadunku lub rozładunku towaru będącego przedmiotem niniejszego zlecenia, Zleceniobiorca nie opuszcza miejsca załadunku lub rozładunku bez pisemnej zgody Zleceniodawcy, za co przysługuje mu stawka postojuowego na zasadach i w wysokości określonej w punkcie 9 niniejszego zlecenia. W przypadku naruszenia postanowień tego punktu, stosuje się punkt 2 zlecenia. W przypadku zmiany miejsca załadunku/rozładunku, wskazanych pierwotnie w zleceniu, Zleceniobiorcy może przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie, którego wysokość nie przekroczy łączny długości dodatkowej trasy podjazdu wyrażonej w kilometrach i uzgodnionej pierwotnie w zleceniu stawki przewoźnego za jeden kilometr.
19. Uzyskanie pisemnej zgody Zleceniodawcy jest warunkiem dokonania zarówno przeładunku towaru będącego przedmiotem niniejszego zlecenia, jak również dokonania kolejnego ładunku towaru, nieobjętego niniejszym zleceniem. W przypadku naruszenia postanowień tego punktu, stosuje się punkt 2 zlecenia.
20. Wymagania w zakresie bezpieczeństwa oraz instrukcje szczegółowe przy realizacji przewozu z niniejszego zlecenia zawarte są w formie elektronicznej pod adresem www.acropol.pl/bhp1 i stanowią integralną część niniejszego zlecenia. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z dokumentem wskazanym w tym punkcie i zobowiązuje się go w całości przestrzegać podczas realizacji niniejszego zlecenia. W przypadku naruszenia postanowień wynikających z tego punktu, stosuje się punkt 2 zlecenia.
21. Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje pojazdem odpowiednim do transportu towaru będącego przedmiotem niniejszego zlecenia i taki pojazd do realizacji tego zlecenia wykorzysta. Przez odpowiedni pojazd rozumie się środek przewoźowy, w szczególności:
 - sprawny technicznie,
 - posiadający przestrzeń ładunkową umożliwiającą załadunek i wyładunek towaru będącego przedmiotem niniejszego zlecenia, bezpośrednio po podstawieniu go w celu dokonania tej czynności, w szczególności czystą i bez załadowanych przedmiotów mogących utrudnić lub uniemożliwić załadunek lub rozładunek,
 - umożliwiający przewóz zleconego towaru w warunkach uniemożliwiających jego zniszczenie w trakcie jazdy,
 - spełniający wszelkie wymogi umożliwiające transport towaru określonego w niniejszym zleceniu.
22. Zleceniobiorca zobowiązuje się, w okresie dwóch lat od zakończenia realizacji niniejszego zlecenia do przekazania Zleceniodawcy, na jego pierwsze żądanie wyrażone w formie pisma, faksu lub drogą elektroniczną, w terminie 7 dni od zgłoszenia takiego żądania - dokumentów wskazujących na przestrzeganie przez Zleceniobiorcę przy realizacji niniejszego zlecenia (1) ustawy o płacy minimalnej (Mindestlohngesetz, dalej MiLoG) w Niemczech, w szczególności zakresie obowiązku wypłaty pracownikom płacy minimalnej, rejestrowania ich czasu pracy oraz zgłoszenia we właściwym niemieckim Urzędzie Celnym rozpoczęcia ich pracy, a także (2) ustawy o płacy minimalnej (Loi Macron) we Francji, w szczególności w zakresie zgłoszenia pracownika, prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej w języku francuskim i szczegółowej ewidencji czasu pracy oraz potwierdzenia wypłaty wynagrodzenia, wyznaczenia przedstawiciela we Francji do kontaktu w sprawach kontrolnych, przechowywania wymaganej dokumentacji w pojeździe w celu kontroli drogowej tj. przetłumaczonej na język francuski umowy o pracę i potwierdzenia zgłoszenia, wypłacania płacy minimalnej w wysokości wynikającej ze wskazanych przepisów prawa, jak również (3) aktów prawnych w innych państwach w przedmiocie płacy minimalnej, jeżeli takie na danym obszarze przewozu obowiązują. W przypadku naruszenia wskazanych obowiązków Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy, na jego żądanie, karę umowną w wysokości pięciu tysięcy euro - na podstawie noty obciążeniowej z czternastodniowym terminem płatności, przy czym Zleceniodawca będzie miał prawo, niezależnie od wskazanej kary umownej, żądać od Zleceniobiorcy wyrównania na zasadach ogólnych ewentualnej szkody przewyższającej wysokość wskazanej kary umownej. Zleceniobiorca gwarantuje przestrzeganie wymienionych przepisów i oświadcza, że poniesie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zleceniodawcy za ich naruszenie zarówno przez siebie, jak i ewentualnych podwykonawców.
23. Zleceniobiorca oświadcza, że wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną: a) informacji i zawiadomień o charakterze usługowym oraz dotyczącym płatności, b) ofert współpracy od Zleceniodawcy oraz podmiotów współpracujących ze Zleceniodawcą.
24. Warunki niniejszego zlecenia stanowią integralną całość i mogą być przyjęte wyłącznie bez zastrzeżeń. Zastrzeżenia jako bezskuteczne nie wiążą Zleceniodawcy.

NINIEJSZYM POTWIERDZAM PRZYJĘCIE W/W ZLECENIA NA WARUNKACH OKREŚLONYCH NA WSZYSTKICH N/W STRONACH ZLECENIA ORAZ NA STRONIE www.acropol.pl/bhp1 .

Klauzula informacyjna oraz zgody marketingowe

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Acropol Jastrzębski Orzechowska Spółka Jawna z/s w Kaliszu (KRS: 0000896124, NIP: 6182103475, REGON: 301074184).

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@acropol.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- Zawarcia i realizacji umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) – zwanego dalej „Rozporządzeniem”.

- Wykonywania ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności sprawozdawczych i podatkowych oraz innych obowiązków ustawowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

- Wykonywania prawnie uzasadnionych interesów Administratora polegających w szczególności na dochodzeniu roszczeń i prowadzeniu marketingu bezpośredniego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia.

- W przypadku wyrażenia dobrowolnych i opcjonalnych zgód dane będą przetwarzane także w celu marketingowym polegającym przekazywaniu Państwu informacji o usługach oferowanych przez Administratora, promocjach, cennikach i innych informacjach, a także wydarzeniach promocyjnych, szkoleniach i innych aktywnościach Administratora, również na podstawie osobnych zgód za pomocą wiadomości e-mail lub kontaktów telefonicznych – do czasu cofnięcia odpowiedniej zgody – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, art. 10 ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 172 ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia,

- biuro rachunkowe,

- kancelaria prawna,

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 lat / lub w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora.

6) Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcom spoza EOG.

7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

8) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych).

9) W przypadku marketingu bezpośredniego mogą Państwo zgłosić sprzeciw w każdym przypadku.

10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia, art. 10 ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz art. 172 ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne wyrażam zgodę na otrzymywanie na adres e-mail oraz kontakt tel. informacji o usługach oferowanych przez Administratora, promocjach, cennikach i innych informacjach, a także wydarzeniach promocyjnych, szkoleniach i innych aktywnościach Administratora w zakresie stałego lub na wyłączność świadczenia usług transportowych, szkoleniowych, ubezpieczeniowych, prawnych lub GPS.

.....
(czytelny podpis)

**ROZPORZĄDZENIE WYKONAWCZE KOMISJI (UE) 2015/1998
z dnia 5 listopada 2015r.
ustanawiające szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa cywilnego**

DEKLARACJA PRZEWOŹNIKA

Zgodnie z rozporządzeniem (WE) nr 300/2008 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie ochrony lotnictwa cywilnego i jego aktami wykonawczymi, Przy odbieraniu, przewożeniu, składowaniu i dostarczaniu ładunków lotniczych/poczty lotniczej, w stosunku do których zastosowano środki kontroli w zakresie ochrony w imieniu Acropol Jastrzębski Orzechowska Sp. j., ul. Chopina 2a, 62-800 Kalisz potwierdzam, że będą przestrzegane następujące procedury w zakresie ochrony:

- cały personel biorący udział w przewożeniu ładunku lotniczego / poczty lotniczej przejdzie ogólne szkolenie w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego zgodnie z pkt 11.2.7 załącznika do rozporządzenia (UE) nr 185/2010,
- zostanie sprawdzona uczciwość całego rekrutowanego personelu, który ma dostęp do ładunku lotniczego/poczty lotniczej. Weryfikacja ta obejmuje co najmniej sprawdzenie tożsamości (jeżeli to możliwe przy pomocy dowodu tożsamości ze zdjęciem, prawa jazdy lub paszportu) i sprawdzenie życiorysu lub przedstawionych referencji;
- przestrzenie ładunkowe w pojazdach będą zaplombowane lub zamknięte na zamek. Pojazdy kryte z boku plandeką będą zabezpieczane linkami celnymi TIR. Powierzchnia ładunkowa pojazdów z nadwoziem-platformą będzie obserwowana podczas przewozu ładunku lotniczego;
- bezpośrednio przed załadunkiem przestrzenie ładunkowe zostaną przeszukane, a integralność tego przeszukania będzie utrzymana do zakończenia załadunku;
- każdy kierowca będzie posiadał przy sobie dowód tożsamości, paszport, prawo jazdy lub inny dokument ze zdjęciem, który został wydany i jest uznawany przez krajowe organy;
- kierowcy nie będą robić nieprzewidzianych postojów między odbiorem i dostawą. Jeżeli jest to nieuniknione, kierowca sprawdzi po powrocie stan ładunku i integralność zamków lub plomb. Jeżeli kierowca wykryje jakiegokolwiek dowody ingerencji, powiadomi swojego przełożonego i ładunek lotniczy/poczta lotnicza nie zostaną dostarczone bez zgłoszenia przy dostawie;
- podwykonawstwo transportu nie zostanie zlecone osobie trzeciej, chyba że ta osoba trzecia:
 - a- ma umowę na świadczenie usług przewozowych z zarejestrowanym agentem, znanym nadawcą lub uznanym nadawcą odpowiedzialnym za przewóz: Acropol Jastrzębski Orzechowska Sp. j., ul. Chopina 23a, 62-800 Kalisz; lub
 - b- jest uprawniona lub zatwierdzona przez właściwy organ; lub
 - c- ma umowę na świadczenie usług przewozowych z niżej podpisanym przewoźnikiem, stanowiącą, że osoba trzecia nie zleci zamówienia kolejnemu podwykonawcy oraz, że wdroży procedury ochronne zawarte w niniejszej deklaracji. Niżej podpisany przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność za cały przewóz w imieniu zarejestrowanego agenta, znanego nadawcy lub uznanego nadawcy; oraz
- żadne inne usługi (np. składowanie) nie będą zlecane innej osobie niż zarejestrowany agent lub podmiot, który został uprawniony albo zatwierdzony i ujęty w wykazie podmiotów dopuszczonych do świadczenia tych usług przez właściwy organ.
- podwykonawstwo nie zostanie zlecone osobie trzeciej, chyba że osoba trzecia ma również umowę na świadczenie usług przewozowych z Acropol Jastrzębski Orzechowska Sp. j., ul. Chopina 23a, 62-800 Kalisz; oraz
- żadne inne usługi (np. składowanie) nie będą zlecane innej osobie niż zarejestrowany agent lub podmiot, który został uprawniony albo zatwierdzony i wymieniony do świadczenia tych usług przez właściwy organ.
- kopia niniejszego certyfikatu i certyfikat szkolenia konkretnego kierowcy musi być w posiadaniu kierowcy pojazdu przez cały czas podczas załadunku i rozładunku na Lotnisku.

Przyjmuję na siebie pełną odpowiedzialność za złożoną deklarację.

Imię i Nazwisko:

Stanowisko w przedsiębiorstwie:

Data:

Podpis:

Acropol Jastrzębski Orzechowska Spółka jawna

z siedzibą w Kaliszu

adres: ul. Fryderyka Chopina 23A, 62-800 Kalisz

Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu

KRS: 0000896124, NIP: 6182103475, REGON: 301074184

ZAWIADOMIENIE

Szanowni Państwo,

działając w imieniu spółki pod firmą: **Acropol Jastrzębski Orzechowska Spółka jawna** z siedzibą w Kaliszu (zwanej dalej: „**Spółką Przekształconą**”) uprzejmie informuję, że w dniu 28 kwietnia 2021 r. poprzez wpis w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, nastąpiło przekształcenie spółki pod firmą: **Acropol Jastrzębski Orzechowska Spółka komandytowa** z siedzibą w Kaliszu (zwanej dalej: „**Spółką Przekształcaną**”) w spółkę jawną pod firmą: **Acropol Jastrzębski Orzechowska Spółka jawna** z siedzibą w Kaliszu.

Z uwagi na zasadę kontynuacji wyrażoną w art. 553 § 1 Kodeksu spółek handlowych, Spółce Przekształconej od dnia przekształcenia przysługują wszystkie prawa i obowiązki Spółki Przekształcanej. Oznacza to, że począwszy od dnia przekształcenia, tj. 28 kwietnia 2021 r., Spółce Przekształconej przysługują wszystkie prawa i obowiązki wynikające z zawartych przez Spółkę Przekształcaną umów.

W związku z powyższym informuję, że wszelkie dokumenty obciążeniowe począwszy od dnia 28 kwietnia 2021 r. wystawiane będą przez Spółkę Przekształconą / wystawiane powinny być na Spółkę Przekształconą, której dane zostały zamieszczone poniżej:

Acropol Jastrzębski Orzechowska Spółka jawna

z siedzibą w Kaliszu

adres: ul. Fryderyka Chopina 23A, 62-800 Kalisz

KRS: 0000896124, NIP: 6182103475, REGON: 301074184

W przypadku pojawienia się jakichkolwiek pytań lub wątpliwości, uprzejmie proszę o kontakt.

PODSTAWOWE WYMOGI BEZPIECZEŃSTWA

Dzięki odpowiedzialnej postawie możemy działać i zmniejszać ryzyko wypadków. Niniejsze wytyczne dla kierowców mają za zadanie przypomnienie podstawowych zasad rozsądnego zachowania

Przepisy ruchu drogowego



Prowadź pojazd z ważnym prawem jazdy. Przestrzegaj przepisów ruchu drogowego.



Zapinaj pasy bezpieczeństwa, również podczas jazdy na miejscu załadunku/rozładunku.

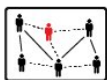


Prowadź auto z włączonymi światłami mijania lub światłami do jazdy dziennej w ciągu dnia, z wyjątkiem miejsc, gdzie jest to zabronione przez prawo.



Posiadaj przy sobie ważny dokument tożsamości, a także obowiązkowe dokumenty dotyczące przewożonych towarów i inne wymagane przez klienta.

Czułość



Pozostań w stałym kontakcie z nami przez cały czas transportu. Zabezpiecz pojazd zanim odbierzesz telefon/oddzwonisz.



Dowiedz się z wyprzedzeniem o panujących warunkach drogowych, aby odpowiednio zaplanować trasę. Dostosuj prędkość do warunków pogodowych, ruchu drogowego i stopnia swojego zmęczenia.



Przestrzegaj godzin pracy/czasu pracy kierowcy. Przestrzegaj wskazań tachografu.



Zachowaj dyskrecję w kwestii zawartości towaru.



Zmiana adresu dostawy **tylko po weryfikacji** z firmą Acropol JO Sp. j.

Na terenie załadunku/rozładunku:



Przestrzegaj ograniczenia prędkości wskazanego na wejście na teren załadunku/rozładunku. Maksymalnie 20 km/h.



Zawsze stosuj procedury bezpieczeństwa podczas załadunku z rampy(kliny do kół, słupki itp.).



Przestrzegaj protokołów bezpieczeństwa obowiązujących na terenach załadunku/rozładunku.



Noś cały czas na miejscu załadunku/rozładunku obowiązkowe środki ochrony indywidualnej (obuwie ochronne i, kamizelka odblaskowa,...).



Nie usuwaj samodzielnie linki celnej.



Sprawdzaj, w miarę możliwości, jakość i zabezpieczenie ładunku (sztautowanie, wyważenie masy...), poinformuj spedytora firmy Acropol w przypadku niezgodności i nie odjeżdżaj do czasu uzyskania potwierdzenia.



Upewnij się, że całkowita waga pojazdu nie została przekroczona.

Wypadek / Incydent



W razie wypadku drogowego należy zastosować niezbędne środki ostrożności oraz natychmiastowo poinformować o sytuacji awaryjnej odpowiednie służby (nr 18 lub 112).



Zgłoś niezwłocznie wypadek, incydent lub jakiegokolwiek ryzyko wypadku do osoby wyznaczonej przez Twoją firmę.



W przypadku incydentu związanego z bezpieczeństwem, postępuj zgodnie z procedurami obowiązującymi w Twojej firmie i poinformuj organy ścigania (#17) i Acropol.

PODSTAWOWE WYMOGI BEZPIECZEŃSTWA

Zabronione



Zakaz wprowadzania i spożywania alkoholu i środków odurzających na miejscu załadunku/rozładunku i w trakcie pracy.



Palenie dozwolone tylko w wyznaczonych miejscach.



Nie używaj smartfona ani żadnego innego urządzenia elektronicznego podczas jazdy.



Nie wpuszczaj do pojazdu osób nieupoważnionych (autostopowiczów, członków rodziny itp.).



Nie przekazuj pojazdu osobom trzecim.



Nie używaj materiałów i sprzętu na miejscu załadunku/rozładunku bez zezwolenia.

Produkty chemiczne



W przypadku transportu produktów chemicznych, należy zapewnić dostępność, prawidłowe działanie i stosowanie niezbędnego i obowiązkowego wyposażenia ochronnego



Podczas transportu chemikaliów należy umieścić tabliczki i znaki wymagane przepisami.



Podczas transportu chemikaliów sprawdź zgodność ładunku.

Ochrona środowiska



Praktykuj ekofazę.



W trosce o środowisko umieszczaj swoje odpady w odpowiednich koszach.

Pojazd



Zaparkuj pojazd w bezpiecznym miejscu (przynajmniej oświetlonym i uczęszczanym).



Zamykaj drzwi kabiny podczas całej podróży oraz podczas operacji (roz)ładunku.



Wyjmuj kluczyki ze stacyjki opuszczając kabinę pojazdu.



Dokonuj oględzin wokół pojazdu, przed odjazdem, po każdym postoju i po przyjeździe (naruszenia, ślady ingerencji itp.).



Upewnij się, że pojazd jest w dobrym stanie ogólnym: czysty, bez wycieków oleju lub paliwa, opony w dobrym stanie i skontrolowane ciśnienie, brak usterek przy wejściu serwisowym.



Zwracaj uwagę na cykliczność wizyt serwisowych pojazdu.



Upewnij się, że pojazd jest wyposażony w odpowiednie urządzenia zabezpieczające i klinujące oraz że wiesz, jak ich używać.



Dysponuj materiałem umożliwiającym unieruchomienie naczep, gdy trzeba je odłączyć poza terenem załadunku/rozładunku (np. przebicie, awaria, ...). Kliny muszą być sprawne i używane na stabilnym podłożu.



Upewnij się, że na pokładzie znajdują się gaśnice zgodne z obowiązującymi przepisami. Gaśnice muszą być w dobrym stanie, dostępne i poddawane przeglądowi przez okres krótszy niż rok.



Upewnij się, że jest wystarczająca liczba bocznych belek podtrzymujących dla przyczep typu firanka.



Upewnij się, że dodatkowe wyposażenie działa i jest okresowo sprawdzane w razie potrzeby: winda załadunkowa, paleciak, czujniki temperatury.



Upewnij się, że oświetlenie działa i jest używane zgodnie z obowiązującymi przepisami.