****

Charte de projet

CiView

[Définition de l’organisation interne et présentation des différentes parties prenantes du projet « CiView »]

2012

Version 1.2

19/04/2013

# Historique des révisions

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Version** | **Description** | **Auteur** |
| 03/04/2013 | 1.0 | Initialisation de la charte | Le groupe |
| 10/04/2013 | 1.1 | Finalisation de la charte | Le groupe |
| 19/04/2013 | 1.2 | Modification de la gestion des relations avec les parties prenantes | Paty Bruno |
|  |  |  |  |

# Sommaire

[Historique des révisions 2](#_Toc354386931)

[Sommaire 3](#_Toc354386932)

[Rôles et responsabilités 4](#_Toc354386933)

[Parties prenantes, rôles et coordonnées 4](#_Toc354386934)

[Organigramme de synthèse 5](#_Toc354386935)

[Modalités de déroulement du projet 5](#_Toc354386936)

[Gestion du planning / Evaluation des charges et calendrier cible 5](#_Toc354386937)

[GESTION DES RELATIONS AVEC LES PARTIES PRENANTES 5](#_Toc354386938)

[GESTION DE LA DOCUMENTATION 6](#_Toc354386939)

[Description des livrables 6](#_Toc354386940)

[Règles de validation 6](#_Toc354386941)

# Rôles et responsabilités

## Parties prenantes, rôles et coordonnées

Valery FARCY

* Ressource à IN’TECH INFO
* Suiveur
* [Farcy@esiea.fr](mailto:Farcy@esiea.fr)

Olivier SPINELLI

* Enseignant/Ressource à IN’TECH INFO
* Client/Conseiller technique
* [Olivier.spinelli@esiea.fr](mailto:Olivier.spinelli@esiea.fr)

Bruno PATY

* Etudiant de semestre 4 IN’TECH INFO
* Développeur
* [Paty@intechinfo.fr](mailto:Paty@intechinfo.fr)

Kevin DEFARGE

* Etudiant de semestre 5 IN’TECH INFO
* Développeur
* [Defarge@intechinfo.fr](mailto:Defarge@intechinfo.fr)

Benjamin GRATADE

* Etudiant de semestre 4 IN’TECH INFO
* Développeur
* [Gartade@intechinfo.fr](mailto:Gartade@intechinfo.fr)

Jean-Baptiste ROLAND

* Etudiant de semestre 4 IN’TECH INFO
* Développeur
* [Roland@intechinfo.fr](mailto:Roland@intechinfo.fr)

## Organigramme de synthèse

# Modalités de déroulement du projet

## Gestion du planning / Evaluation des charges et calendrier cible

Le planning et l’évaluation des charges seront disponibles sur Gantter : [https://app.gantter.com/?action=view&projkey=17bfcf50-09fa-49ce-bdfd-404af1f59a0f](https://dbxprd0111.outlook.com/owa/redir.aspx?C=cpBy4yo-zkacTIa4MaP9-XgQOYvBEtAIPCT60PyMu6Ua3awfmDu_L6Hvie7PGZBORq9zw3jIvlE.&URL=https%3a%2f%2fapp.gantter.com%2f%3faction%3dview%26projkey%3d17bfcf50-09fa-49ce-bdfd-404af1f59a0f)

## GESTION DES RELATIONS AVEC LES PARTIES PRENANTES

Tous les membres des groupes communiqueront via le Google Groupe des dev civikey :

[https://groups.google.com/group/civikey-dev](https://dbxprd0111.outlook.com/owa/redir.aspx?C=cpBy4yo-zkacTIa4MaP9-XgQOYvBEtAIPCT60PyMu6Ua3awfmDu_L6Hvie7PGZBORq9zw3jIvlE.&URL=https%3a%2f%2fgroups.google.com%2fgroup%2fcivikey-dev)

* Le chef de projet devra faire un compte rendu au suiveur chaque lundi lors d’une réunion.
* Le chef de projet devra tenir à jour le planning sur gantter
* Le chef de projet publiera l’avancée du projet sur la page Itipedia de CView
* Les développeurs devront se tenir a jour via gantter des taches à réaliser
* Les développeurs devront commit leur travail avec un commentaire détaillé :
  + Nom de la tâche
  + Temps de réalisation
  + Temps qu’il reste pour finir la tache

Le client et le suiveur ont accès au gantter ainsi que au repo git

Le client et le suiveur seront informés par mail à chaque avancée majeur du projet.

## GESTION DE LA DOCUMENTATION

Tous les documents relatifs au projet seront stockés sur un repository Git dans le dossier Docs de la branche develop. Les différentes versions du code source du projet seront gérées sur un repository git dans la branche develop.

Repository : <https://github.com/Paty-B/CiView2>

## Description des livrables

Pour chaque jalon devra être livré une DLL (Dynamic Link Library) fonctionnel qui devra refléter le travail effectué par l’équipe conformément au planning et ce jusqu’à la recette finale.

## Règles de validation

Pour valider un jalon, le livrable devra être fonctionnel, testable et conforme aux attentes du client.