ПРОЕКТНА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Generated 04-Jun-22

SuperPlanner

Изготвили:

Илия Вълов, 62483, Iliyavulov@gmail.com Павел Сарлов, 62393, sarlovpavel@gmail.com Мирослав Дионисиев, 62390, miro9122@gmail.com

СЪДЪРЖАНИЕ

ОБХВАТ, ПЕРСПЕКТИВИ И ПОТРЕБИТЕЛИ НА ПРОЕКТА	4
Идея на проекта	4
Заинтересовани лица	4
Професионалисти / фирми	4
Клиенти на бизнеса	4
Разработващ екип	4
Външни проектни мениджъри	4
Регулаторни органи	4
ПРОУЧВАНЕ ЗА ОСЪЩЕСТВИМОСТ	5
Супердок	5
Planyway	5
Todoist	5
БРЕЙНСТОРМИНГ	6
интервюта	7
Интервю с външен проектов мениджър	7
Интервюта с предприемачи / професионалисти / фирми	7
Интервюта с клиенти на бизнеса	7
Фигура 1: Екран търсене на услуга	8
Фигура 2: Екран преглеждане на услуга	9
ПОТРЕБИТЕЛСКИ СЛУЧАИ	10
Фигура 3: Регистрация, вход, търсене на услуги	10
Фигура 4: Главна логика на цялата система	11
UC-1 - Регистрация	12
UC-1.1 - Регистрация като изпълнител на услуги	12
UC-1.2 - Регистрация като клиент на бизнеса	12
UC-2 - Вход	12
UC-2.1 - Двусъпкова автентикация	13
UC-2.2 - Възстановяване на паролата	13
UC-3 - Търсене на услуги	13
UC-3.1 - Филтриране	14
UC-3.2 - Сортиране	14
UC-3.3 - Визуализация на намерените услуги	14
UC-3.4 - Отваряне на услуга	14
UC-3.4.1 - Преглеждане на детайлите за услугата	15
UC-3.4.1.1 - Карта на адреса на услугата	15
UC-4 - Редакция на графика за клиенти	15
UC-5 - Редакция на собствения график	16
UC-5.1 - Бележки към ангажиментите	16

UC-5.2 - Заключване на ангажимент като повтарящ се	16
UC-6 - Излизане от профила	16
UC-7 - Управление на профила	17
UC-7.1 - Промяна на паролата	17
UC-7.2 - Промяна на основната информация	17
UC-7.3 - Инструмент за двустъпкова автентикация	17
UC-7.4 - Инструмент за известяване	18
UC-8 - Разглеждане на списък със записани клиенти	18
UC-8.1 - Бележки за клиентите	18
UC-9 - Известяване за приближаващ ангажимент	18
UC-10 - Абониране към платформата	19
UC-10.1 - Извършване на избран вид плащане	19
UC-11 - Заявка на час	19
UC-11.1 - Редакция на час	20
UC-12 - Преглед на заявки за час	20
UC-12.1 - Одобрение на час	20
UC-12.2 - Верификация на редактиран час	21
UC-12.3 - Отхвърляне на час	21
АКТЬОРИ	22
ИЗИСКВАНИЯ	
REQ-1 Регистрация	
REQ-1.1 Регистрация като клиент на бизнеса	
REQ-1.2 Регистрация като изпълнител на услуги	
REQ-2 Вход в профила	
REQ-2.1 Двустъпкова автентикация при вход	
REQ-2.2 Възстановяване на парола	
REQ-3 Излизане от профила	
REQ-4 Търсене на услуги	
REQ-4.1 Филтриране на търсенето	
REQ-4.2 Визуализация на намерените услуги в списък	
REQ-4.3 Отваряне на услуга	
REQ-4.4 Сортирофка по критерии	
REQ-5 График за всеки потребител	
REQ-5.1 Редакция на собствения график	
REQ-5.2 Бележки към ангажиментите	
REQ-5.3 Заключване на ангажименти като повтарящи се	
REQ-6 График за клиентите на потребителите изпълнители	
REQ-6.1 Редакция на графика за клиенти	
REQ-7 Заявка на час	
REQ-7.1 Редакция на заявен час	
REQ-8 Списък с всички записани клиенти	26

	REQ-8.1 Бележки за клиентите	26
	REQ-9 Интеграция с Google Maps	26
	REQ-10 Известяване за наближаващ ангажимент	26
	REQ-11 Интеграция със EasyPay, PayPal и банки	27
	REQ-12 Управление на профила	27
	REQ-12.1 Промяна на основна информация на профила	27
	REQ-12.2 Промяна на основна информация за услуга	27
	REQ-12.3 Промяна на паролата	27
	REQ-12.4 Инструмент за двустъпкова автентикация	27
	REQ-12.5 Инструмент за известяване	28
	REQ-13 Преглед на заявки за час	28
	REQ-13.1 Одобрение на час	28
	REQ-13.2 Верификация на редактиран час	28
	REQ-13.3 Отхвърляне на час	28
	REQ-14 Абониране към платформата	29
	REQ-15 Сигурност	29
	REQ-15.1 Мрежова защита	29
	REQ-15.2 Криптиране на данни	29
	REQ-15.3 Утвърдени стандарти	29
	REQ-15.4 Сигурност на данните	29
	REQ-16 Безопасност	30
	REQ-16.1 Лични данни	30
	REQ-16.2 Оторизация	30
	REQ-17 Надеждност	30
	REQ-17.1 Наличност	30
	REQ-17.2 Отказоустойчивост	30
	REQ-18 Производителност	30
	REQ-18.1 Натоварване	31
	REQ-18.2 Бързодействие	31
	ATDIALA LA CADIGUA ACCTUTE	22
V	АТРИЦА НА ЗАВИСИМОСТИТЕ	32
Д	ИАГРАМИ НА ДЕЙНОСТИТЕ	33
	Фигура 4: Възстановяване на парола	33
	Фигура 5: Абониране към платформата	34
_	ИАГРАМИ НА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТИТЕ	25
4	• •	
	Фигура 6: Заявка за записване на час	
	Фигура 7: Обработка на записан час	36
Д	ИАГРАМИ НА ПОТОКА НА ДАННИ	37
	Фигура 8: Записване на час за услуга	37
	Фигура 9: Бележки към записаните часове	38
п	ИАГРАМИ СЪЩНОСТ-ВРЪЗКИ	30
4	MALE AIVIN COMFIOCITOR DOMINIONS	33

Обхват, перспективи и потребители на проекта

Идея на проекта

Идеята на продукта е да се използва от най-различни фирми или професионалисти, които работят с клиенти и график. Основна цел е да автоматизира записване на час и добавянето на допълнителна информация за потребителите от администраторите на дадените услуги (фирми) като се представи нов, модерен софтуерен продукт. SuperPlanner е система, която ще предоставя удобен начин за записване на час и предлага лесно достъпване до потребителската информация и добавяне на допълнителна информация към тях ако е нужно.

Заинтересовани лица

Професионалисти / фирми

Потребителите, които ще публикуват своите услуги в платформата ни, са едни от основните персонажи, към които е насочена тя. Те трябва да могат да организират бизнеса си и да могат лесно да комуникират с клиенти през системата.

Клиенти на бизнеса

Това са потребителите, които ще се възползват от услугите на професионалистите / фирмите, които са си ги публикували в нашата платформа, като си запазват час при тях. Те са другият основен вид заинтересовани лица, който включва обществото като цяло.

Разработващ екип

Група от хора, които ще разработват системата. В това число влизат:

- проектни мениджъри
- софтуерни архитекти / дизайнери / разработчици
- UI/UX дизайнери
- QA

Външни проектни мениджъри

Мениджъри с опит в управлението на най-различни проекти във и извън ІТ сектора.

Регулаторни органи

Лица или институции, които отговарят за следване на нормативните разпореждания и правния ред.

Проучване за осъществимост

Супердок

Една от основните платформи, от които черпихме идеи. Платформата позволява на своите потребители да изберат специалност и град, за да прегледат списък от специалисти и техните квалификации. Супердок предоставя възможността за оставяне на обратна връзка от пациентите, което може да помогне с избирането на подходящия за вас специалист.

След направата на избор може да се запише час в графика на избрания лекар, което автоматично го добавя в профила ви. С наближаване на записания преглед ще бъдете уведомени по имейл и смс съобщение.

Супердок е изключително близка по идея до нашата платформа. Конкуренцията, която можем да предоставим, се изразява в разликата, че SuperPlanner не е насочена само в областта на медицината, а е изобщо подходяща за всякакви видове професии, имащи нуждата от автоматизация на своето часово планиране. Също така, предоставя възможността за добавянето на допълнителна информация за клиентите под формата на бележки, което доста професионалисти могат да намерят за полезно.

Planyway

Платформата предоставя начин за ефективно управление на проекти и контрол над крайните срокове в работата на един екип. Дава възможността за разпределяне на работата в екипа, следене на множество проекти, обединени в едно портфолио, използване на общ календар за планиране на срещи и други събития, визуализация на проектните цели и приоритети на задачите и следене на отделеното време за работа по отделните задачи.

Като цяло системата е насочена към работата в екип и няма много общо с нашата. Главно е разгледана заради самия планировчик и разнообразието от функционалностите, които предоставя за организиране на времето. Тъй като една от функционалностите на нашите потребители, предоставящи услуги, ще бъде да управляват графика си според своите предпочитания или по уговорка със своите клиенти.

Todoist

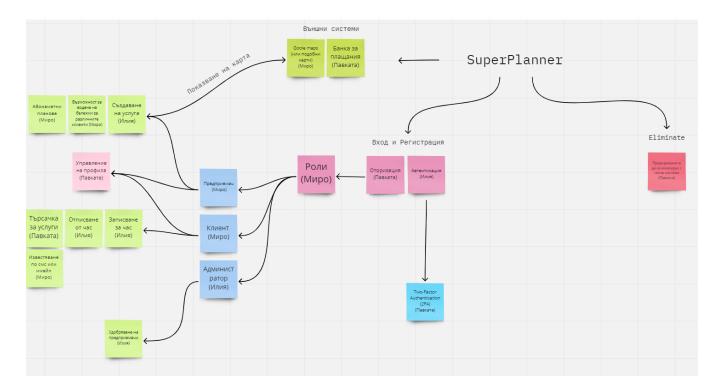
Todoist е подобна на Planyway платформа, позволяваща на екипи да управляват работата по своите проекти. Разликата ѝ се изразява в това, че Todoist може да се използва и за всекидневни задължения като пазаруване, почистване или каквото ви е на сърце.

Системата беше разгледана отново с цел черпене на идеи за това как са реализирани уведомленията при потребителите и как е изграден самия планировчик.

Брейнсторминг

На мозъчната атака обсъдихме как ще изглежда системата като цяло и от какви основни компоненти ще бъде съставена. Като първоначално се обособиха следните изисквания:

- Търсачка за услуги.
- Записване и отписване на час.
- Известяване по смс или имейл.
- Различни роли като предприемач, клиент и администратор.
- Абонаментни планове.
- Възможност за водене на бележки за различните клиенти.
- Създаване на услуга (от предприемач).
- Управление на профила.
- Влизането и регистрирането в системата (използването на 2FA)
- Интеграция с външни системи като Google maps и Банка за плащания.
- Одобряване на предприемачи.



Интервюта

Интервю с външен проектов мениджър

Свързахме се с Николай Колев, софтуерен архитект и проектов мениджър в ICB и му зададохме въпросите, подготвени за външен проектов мениджър. От интервюто стигнахме до следните изводи:

- Необходимо ни е добро пазарно проучване на конкуренцията, за да може продуктът ни да се наложи като алтернатива.
- За изграждането на една минимална работеща подобна система са необходими около 3 месеца на екип от трима програмисти и един QA.
- Добре е да има различни нива на лицензи към платформата, включително и безплатно такова, за да се разшири клиентската база.
- Тема за размисъл е опция за персонализиране в случай на интеграция със системи на самите предприемачи.
- Поддръжка на мобилни устройства би било добро допълнение, особено в днешно време.
- Геймификация на потребителското изживяване.
- Интеграция с колкото може повече third-party системи.

Интервюта с предприемачи / професионалисти / фирми

Проведохме срещи присъствено с Николай Колев, софтуерен архитект в ICB и онлайн с Венера Сарлова, учителка в ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", гр. Кърджали. Към тях зададохме въпроси, подготвени за предприемачи / професионалисти. С тяхна помощ стигнахме до следните изводи:

- Добре ще е да има функционалност, позволяваща заключване на даден часов диапазон в планировчика като повтарящ се дневно/седмично/месечно.
- За фирмени / организационни потребители, всеки служител, използващ планировчик, да си има отделен такъв, който може да бъде достъпен за преглед от колегите му.
- Интеграция с Google Maps за визуализация на местоположението на предприемача.
- Интеграции с колкото се може повече други системи, с цел събиране всичко на едно за улеснение на потребителите.
- Всеки потребител да си има планировчик / график, било то изпълнител на услуги или клиент на бизнеса.

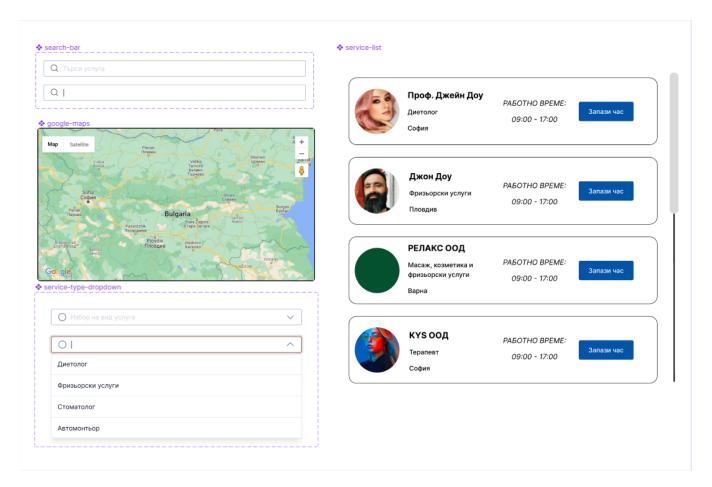
Интервюта с клиенти на бизнеса

Проведохме онлайн разговор с Деян Емилов, студент и му зададохме въпросите, предназначени за клиенти на бизнеса. От интервюто успяхме да извлечем следните изводи:

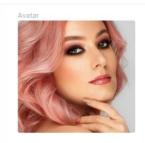
• Добре ще е известията да бъдат както през имейл така и през СМС като и двата вида могат да бъдат активирани / деактивирани.

• Добре ще е да има интеграция с Google Maps за проследяване на маршрута до офиса на услугата.

Първоначално извлечените изисквания бяха потвърдени позитивно от страна на клиента Деян Емилов при представяне на базов прототип във второ интервю.



Фигура 1: Екран търсене на услуга



ПРОФ. ДЖЕЙН ДОУ

диетолог

АДРЕС:

София, бул. "Христо Ботев" 70

РАБОТНО ВРЕМЕ:

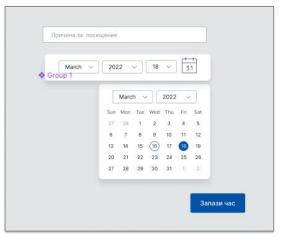
09:00 - 17:00

Описание

Duis Sem Nisi, Rhoncus A Justo Vitae, Egestas Volutpat Purus. Curabitur Et Tincidunt Arcu. In Mi Tellus, Interdum Id Dapibus At, Sagittis Eget Risus. Mauris Fermentum Finibus Est, Sed Consectetur Risus Pulvinar Volutpat. Donec Molestie Dui Et Sem Rutrum Sagittis At Quis Sapien. Integer Mattis, Erat Nec Efficitur Mollis, Felis Arcu Mattis Purus, Et Tempus Nisi Lectus Varius Lacus. Etiam Ut Felis A Lorem Feugiat Bibendum. Nulla In Nisi Amet Sapien Iaculis Sodales Vitae Ac Odio. Vestibulum Est Ipsum, Eleifend Quis Odio In, Pellentesque Blandit Enim. Morbi Commodo Congue Pharetra. Ut Accumsan Nulla Eu Metus Placerat, Sit Amet Laoreet Odio Sagittis. Ut Condimentum Nunc Eu Nunc Vestibulum, Quis Uttricies Lacus Vehicula. Suspendisse Tristique Erat Consectetur Dolor Ultricies Interdum Vel Sit Amet Arcu.

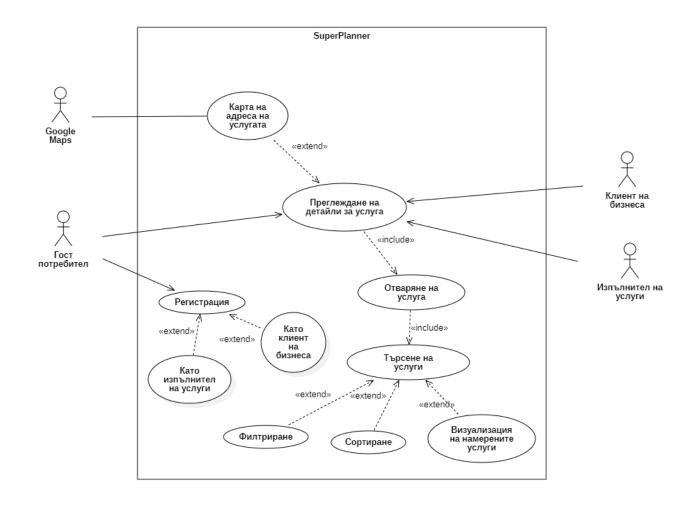




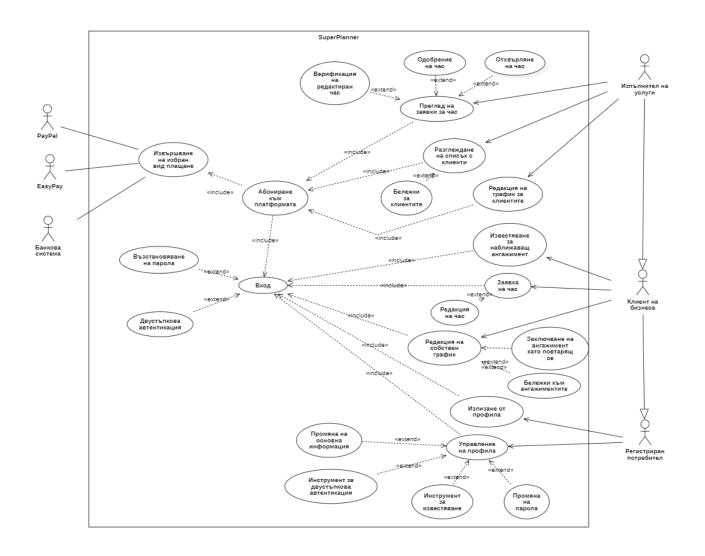


Фигура 2: Екран преглеждане на услуга

Потребителски случаи



Фигура 3: Регистрация, вход, търсене на услуги



Фигура 4: Главна логика на цялата система

UC-1 - Регистрация



PRIMARY ACTORS Гост потребител

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-1 Регистрация Functional

UC-1.1 - Регистрация като изпълнител на услуги



		ean	 	
 - 1 d - 1	a -	4-1411 1	1-1-1	•

REQ-1.2 Регистрация като изпълнител на услуги Functional

UC-1.2 - Регистрация като клиент на бизнеса



	irements

REQ-1.1 Регистрация като обикновен потребител Functional

UC-2 - Вход



PRIMARY ACTORS
Клиент на бизнеса

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-2 Вход в профила Functional

UC-2.1 - Двусъпкова автентикация



		- 6		 	nen	_
:4·	110	1 13	(- 1 a	14-14		тс

REQ-2.1 Двустъпкова автентикация при вход Functional

UC-2.2 - Възстановяване на паролата



Related Requirements

REQ-2.2 Възстановяване на парола Functional

UC-3 - Търсене на услуги



PRIMARY ACTORS

SUPPORTING ACTORS

Гост потребител, Изпълнител на услуги, Клиент на бизнеса

Related Requirements

REQ-4 Търсене на услуги Functional

UC-3.1 - Филтриране



Related Requirements

REQ-4.1 Филтриране на търсенето Functional

UC-3.2 - Сортиране



Related Requirements

REQ-4.4 Сортирофка по критерии Functional

UC-3.3 - Визуализация на намерените услуги



Related Requirements

REQ-4.2 Визуализация на намерените услуги в списък Functional

UC-3.4 - Отваряне на услуга



Related Requirements

REQ-4.3 Отваряне на услуга Functional

UC-3.4.1 - Преглеждане на детайлите за услугата



PRIMARY ACTORS

SUPPORTING ACTORS

Гост потребител, Изпълнител на услуги, Клиент на бизнеса

D - I	- 4	D		
ке	апео	Red	uiren	nents

REQ-4.3 Отваряне на услуга

Functional

UC-3.4.1.1 - Карта на адреса на услугата



PRIMARY ACTORS

Google Maps

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-9 Интеграция с Google Maps

Functional

UC-4 - Редакция на графика за клиенти



PRIMARY ACTORS

Изпълнител на услуги

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-6.1 Редакция на графика за клиенти Functional

UC-5 - Редакция на собствения график



PRIMARY ACTORS

SUPPORTING ACTORS

Клиент на бизнеса

Re	lated	Reau	irements

REQ-5.1 Редакция на собствения график

Functional

UC-5.1 - Бележки към ангажиментите

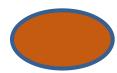


Related Requirements

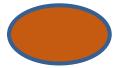
REQ-5.2 Бележки към ангажиментите

Functional

UC-5.2 - Заключване на ангажимент като повтарящ се



UC-6 - Излизане от профила



PRIMARY ACTORS

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

Регистриран потребител

REQ-3 Излизане от профила Functional

UC-7 - Управление на профила



PRIMARY ACTORS

SUPPORTING ACTORS

Регистриран потребител

D - I	- 4	D		
ке	апео	Red	uiren	nents

REQ-12 Управление на профила Functional

UC-7.1 - Промяна на паролата



	Requiremen	

REQ-12.3 Промяна на паролата Functional

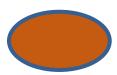
UC-7.2 - Промяна на основната информация



Related Requirements

REQ-12.1 Промяна на основна информация на профила Functional

UC-7.3 - Инструмент за двустъпкова автентикация



Related Requirements		
REQ-12.4	Инструмент за двустъпкова автентикация	Functional

UC-7.4 - Инструмент за известяване



Related Requirements

REQ-12.5 Инструмент за известяване Functional

UC-8 - Разглеждане на списък със записани клиенти



PRIMARY ACTORS
Изпълнител на услуги

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-8 Списък с всички записани клиенти Functional

UC-8.1 - Бележки за клиентите



Related Requirements

REQ-8.1 Бележки за клиентите Functional

UC-9 - Известяване за приближаващ ангажимент



PRIMARY ACTORS

SUPPORTING ACTORS

Клиент на бизнеса

Related Requirements REQ-10 Известяване за наближаващ ангажимент Functional

UC-10 - Абониране към платформата



PRIMARY ACTORS
Изпълнител на услуги

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-14 Абониране към платформата Functional

UC-10.1 - Извършване на избран вид плащане



PRIMARY ACTORS EasyPay, PayPal, Банкова система SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-11 Интеграция със EasyPay, PayPal и банки. Functional

UC-11 - Заявка на час



PRIMARY ACTORS
Клиент на бизнеса

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-7 Заявка на час Functional

UC-11.1 - Редакция на час



Related Requirements

REQ-7.1 Редакция на заявен час Functional

UC-12 - Преглед на заявки за час



Related Requirements

REQ-13 Преглед на заявки за час Functional

UC-12.1 - Одобрение на час



PRIMARY ACTORS Изпълнител на услуги

SUPPORTING ACTORS

Related Requirements

REQ-13.1 Одобрение на час Functional

UC-12.2 - Верификация на редактиран час



Related Requirements

REQ-13.2 Верификация на редактиран час Functional

UC-12.3 - Отхвърляне на час



_				
RA	aten	Reall	irement	c

REQ-13.3 Отхвърляне на час Functional

Актьори



Name	Description	Participates in
EasyPay (A-6)		UC-10.1 Извършване на избран
		вид плащане
Google Maps (A-5)		UC-3.4.1.1 Карта на адреса на
		услугата
PayPal (A-4)		UC-10.1 Извършване на избран
		вид плащане
Банкова система (А-7)		UC-10.1 Извършване на избран
		вид плащане
Гост потребител (А-1)		UC-3 Търсене на услуги
		UC-1 Регистрация
		UC-3.4.1 Преглеждане на
		детайлите за услугата
Изпълнител на услуги (А-2)		UC-10 Абониране към
		платформата
		UC-4 Редакция на графика за
		клиенти
		UC-3 Търсене на услуги
		UC-12.1 Одобрение на час
		UC-8 Разглеждане на списък със
		записани клиенти
		UC-3.4.1 Преглеждане на
V		детайлите за услугата UC-11 Заявка на час
Клиент на бизнеса (А-3)		
		UC-5 Редакция на собствения график
		трафик UC-2 Вход
		UC-3 Търсене на услуги
		UC-3.4.1 Преглеждане на
		детайлите за услугата
		UC-9 Известяване за
		приближаващ ангажимент
Регистриран потребител (А-8)		UC-7 Управление на профила
		UC-6 Излизане от профила

Изисквания

REQ-1 Регистрация

Functional Priority 1

Всеки гост-потребител трябва да може да си създава регистрация.

REQ-1.1 Регистрация като клиент на бизнеса

Functional Priority 1

Всеки гост-потребител трябва да може да се регистрира в платформата като клиент на бизнеса чрез имейл и парола, три имена, дата на раждане, адрес.

REQ-1.2 Регистрация като изпълнител на услуги

Functional Priority 1

Всеки гост-потребител трябва да може да се регистрира в платформата като изпълнители на услуги чрез бизнес имейл и парола, име на услугата, сфера на услугата както и предоставяне на нужните за целта документи за верифициране на бизнеса в държавния регистър.

REQ-2 Вход в профила

Functional Priority 1

Всеки регистриран потребител трябва да може да влиза в профила си чрез своите имейл и парола. При невалидни такива потребителят трябва да бъде известен.

REQ-2.1 Двустъпкова автентикация при вход

Functional Priority 2

При вход системата трябва да изисква изпратен от нея на потребителя уникален код, в случай че е активиран инструментът за двустъпкова идентификация.

REQ-2.2 Възстановяване на парола

Functional Priority 2

В случай на забравена парола, системата трябва да предоставя начин за нейното възстановяване чрез

изпращане на уникален код за смяна на паролата на регистрирания от потребителя имейл, чрез чието въвеждане той да може да смени паролата си.

REQ-3 Излизане от профила

Functional Priority 1

Всеки влезнал в своя профил регистриран потребител трябва да може да излиза от него.

REQ-4 Търсене на услуги

Functional Priority 1

Системата трябва да предоставя начин за търсене на услуги, който трябва да може да ползва всеки потребител.

REQ-4.1 Филтриране на търсенето

Functional Priority 3

Системата трябва да предоставя филтри при търсенето на услуги (име, сфера, цена).

REQ-4.2 Визуализация на намерените услуги в списък

Functional Priority 1

Намерените услуги трябва да се показват в списък с картончета като всяко от тях съдържа информация за съответната услуга.

REQ-4.3 Отваряне на услуга

Functional Priority 1

При избиране на едно от картончетата, потребителят трябва да бъде препратен към страницата на самата услуга.

REQ-4.4 Сортирофка по критерии

Functional Priority 3

Списъкът с услуги трябва да има сортировка по дадени критерии (азбучен ред, сфера, адрес).

REQ-5 График за всеки потребител

Functional Priority 1

Всеки регистриран потребител трябва да има собствен график, чрез който да планира ангажиментите си.

REQ-5.1 Редакция на собствения график

Functional Priority 2

Всеки регистриран потребител трябва да може да редактира графика си.

REQ-5.2 Бележки към ангажиментите

Functional Priority 2

Всеки регистриран потребител трябва да може да добавя информация под формата на бележки към всеки записан в графика си ангажимент.

REQ-5.3 Заключване на ангажименти като повтарящи се

Functional Priority 4

Всеки регистриран потребител трябва да може да заключва ангажименти като повтарящи се ежедневно / ежеседмично / ежемесечно и съответно да ги отключва.

REQ-6 График за клиентите на потребителите изпълнители

Functional Priority 1

Потребителите изпълнители на услуги трябва да имат график за клиентите на бизнеса.

REQ-6.1 Редакция на графика за клиенти

Functional Priority 2

Изпълнителите на услуги трябва да могат да редактират графика за клиентите си.

REQ-7 Заявка на час

Functional

Priority 1

Потребителите клиенти на бизнеса трябва да могат да заявяват записване на час към изпълнителите на услуги.

REQ-7.1 Редакция на заявен час

Functional

Priority 2

Потребителите клиенти на бизнеса трябва да могат да редактират своите заявени часове.

REQ-8 Списък с всички записани клиенти

Functional

Priority 2

Потребителите изпълнители на услуги трябва да имат списък с всеки записан при тях клиент на бизнеса.

REQ-8.1 Бележки за клиентите

Functional

Priority 3

Потребителите изпълнители на услуги трябва да могат да записват допълнителна информация за своите клиенти под формата на бележки.

REQ-9 Интеграция с Google Maps

Functional

Priority 5

Системата трябва да предоставя интеграция с Google Maps за визуализация на местонахождението на услугата.

REQ-10 Известяване за наближаващ ангажимент

Functional

Priority 2

Системата трябва да известява потребителите за наближаващи ангажименти по избраните от тях начини.

REQ-11 Интеграция със EasyPay, PayPal и банки.

Functional

Priority 1

Системата трябва да предоставя интеграция със системи за заплащане като EasyPay, PayPal и банки.

REQ-12 Управление на профила

Functional

Priority 1

Всеки регистриран потребител трябва да може да прови промени по своя профил.

REQ-12.1 Промяна на основна информация на профила

Functional

Priority 3

Всеки потребител трябва да може да променя основната информация на профила си, в това число влизат имена, адрес, профилна снимка, дата на раждане.

REQ-12.2 Промяна на основна информация за услуга

Functional

Priority 3

Всеки изпълнител на услуги трябва да може да променя информацията за своя бизнес (услуга), в това число влизат адрес, описание, работни часове, ценоразпис.

REQ-12.3 Промяна на паролата

Functional

Priority 2

Всеки потребител трябва да може да променя паролата си като новата парола трябва да е различна от старата парола. За обновяване на паролата потребителят трябва да мине напълно автоматизиран Тюринг тест за разграничаване на компютри и хора (CAPTCHA).

REQ-12.4 Инструмент за двустъпкова автентикация

Functional

Priority 2

Всеки потребител трябва да може да активира/деактивира инструмента за двустъпкова автентикация

на своя профил.

REQ-12.5 Инструмент за известяване

Functional Priority 2

Всеки потребител трябва да може да избира по какъв начин да бъде известяван:

- имейл;
- CMC;
- без известия.

REQ-13 Преглед на заявки за час

Functional Priority 1

Изпълнителите на услуги трябва да могат да преглеждат списък с всички заявки за час за своята услуга.

REQ-13.1 Одобрение на час

Functional Priority 1

Изпълнителите на услуги трябва да могат да одобряват заявените от клиентите часове, при което те да се обозначават в графиците и на двете страни.

REQ-13.2 Верификация на редактиран час

Functional Priority 2

При редакция на записан към услуги час, изпълнителят на услуги трябва да бъде известен и да потвърди самата промяна.

REQ-13.3 Отхвърляне на час

Functional Priority 1

Изпълнителите на услуги трябва да могат да отхвърлят заявените от клиентите часове, при което клиентите трябва да бъдат известени.

REQ-14 Абониране към платформата

Functional Priority 1

Потребителите изпълнители на услуги трябва да могат да се абонират към платформата, което да отключва функционалности за съответния абонамент.

REQ-15 Сигурност

Non-functional Priority 1

REQ-15.1 Мрежова защита

Non-functional Priority 1

Системата трябва да бъде подсигурена срещу мрежови атаки, насочени към източванен на съхраняваните данни.

REQ-15.2 Криптиране на данни

Non-functional Priority 1

Системата трябва да използва надеждни технологии за криптиране на пароли и служебна информация.

REQ-15.3 Утвърдени стандарти

Non-functional Priority 1

Системата трябва да използва утвърдени стандарти за достъп до данните за изграждане на логиката и потребителския интерфейс.

REQ-15.4 Сигурност на данните

Non-functional Priority 1

Системата трябва да включва мерки за сигурност на данните, които не разрешават пряк неконтролиран от системата достъп на потребител до тях и последващото им копиране и разрушаване на тяхната цялост.

REQ-16 Безопасност

Non-functional Priority 1

REQ-16.1 Лични данни

Non-functional Priority 1

Системата ще работи с лична информация на потребителите, затова е необходимо да се вземат мерки за обезопасяване на данните от неоторизиран достъп, промяна или изтриване.

REQ-16.2 Оторизация

Non-functional Priority 1

Всяка оторизация от системата трябва да бъде проследима и за нея да се регистрират данни автоматично и по начин, неподлежащ на корекция или унищожаване.

REQ-17 Надеждност

Non-functional Priority 1

REQ-17.1 Наличност

Non-functional Priority 1

Системата трябва да бъде налична 99% от времето.

REQ-17.2 Отказоустойчивост

Non-functional Priority 1

При срив в системата, трябва да е гарантирано нейното възстановяване в следващите 24 часа от самия срив.

REQ-18 Производителност

Non-functional Priority 1

REQ-18.1 Натоварване

Non-functional Priority 1

Системата трябва да позволява едновременна работа на не по-малко от 5000 потребителя с възможност за увеличаване на техния брой при необходимост до 10000 без да има осезаемо забавяне на функционалностите ѝ.

REQ-18.2 Бързодействие

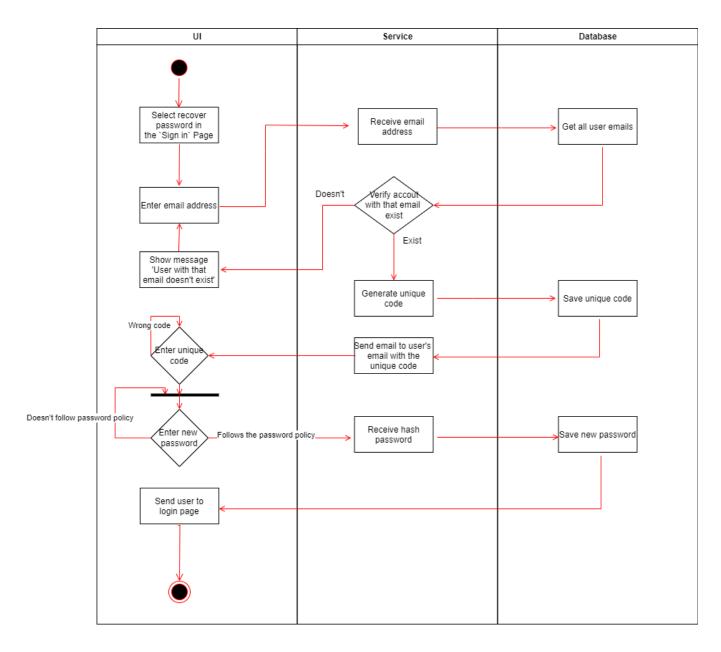
Non-functional Priority 1

Всяка заявка към системата трябва да се изпълнява за време не повече от 2 секунди.

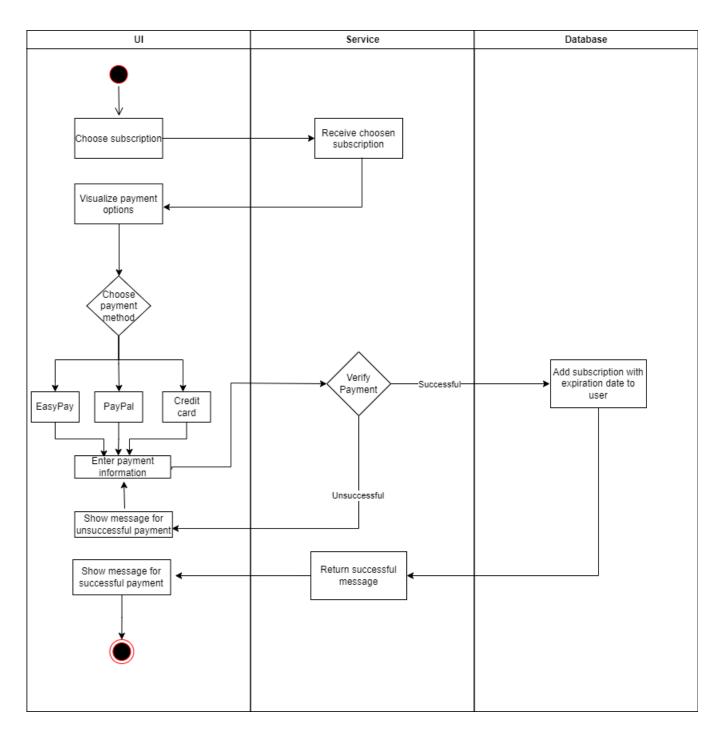
Матрица на зависимостите

Виж страница 2 (Matrix) от файл SuperPlanner-Requirements.xlsx

Диаграми на дейностите

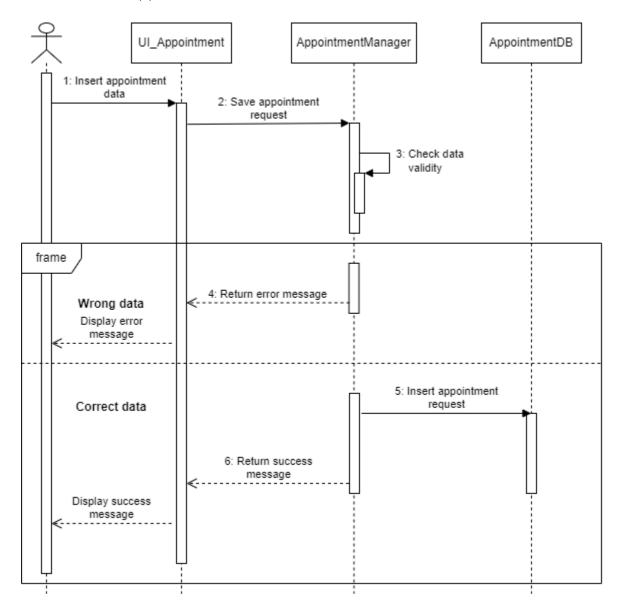


Фигура 4: Възстановяване на парола

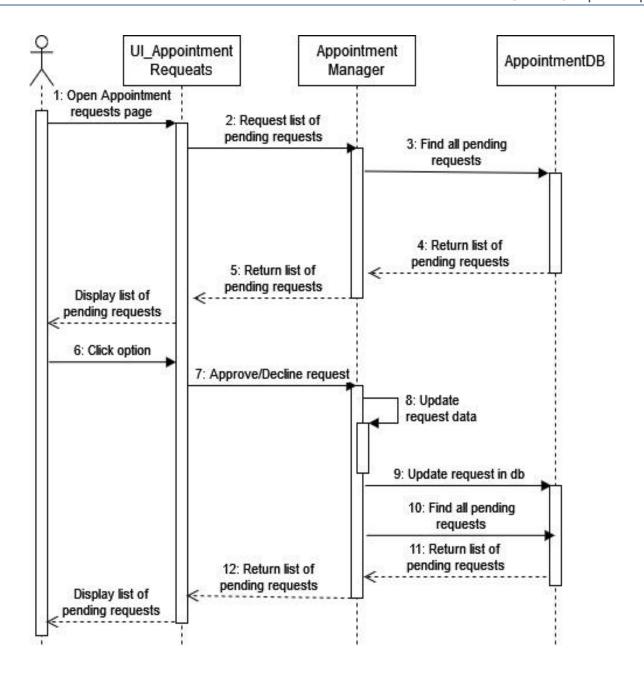


Фигура 5: Абониране към платформата

Диаграми на последователностите

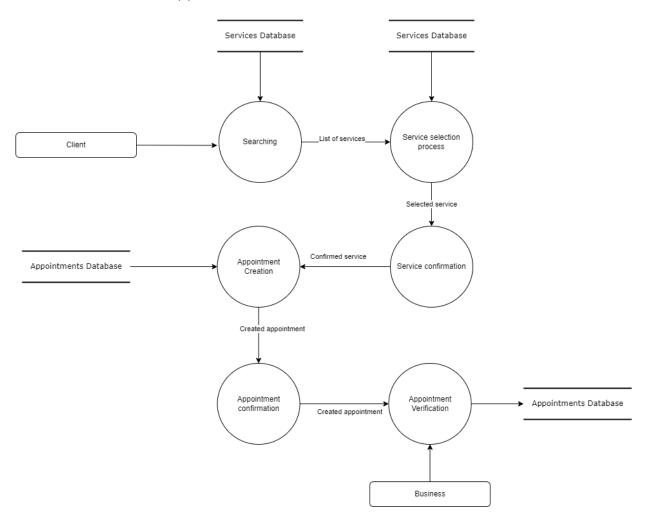


Фигура 6: Заявка за записване на час

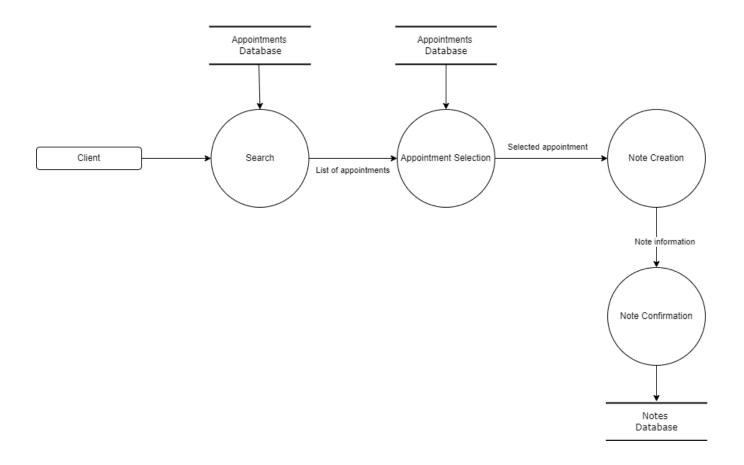


Фигура 7: Обработка на записан час

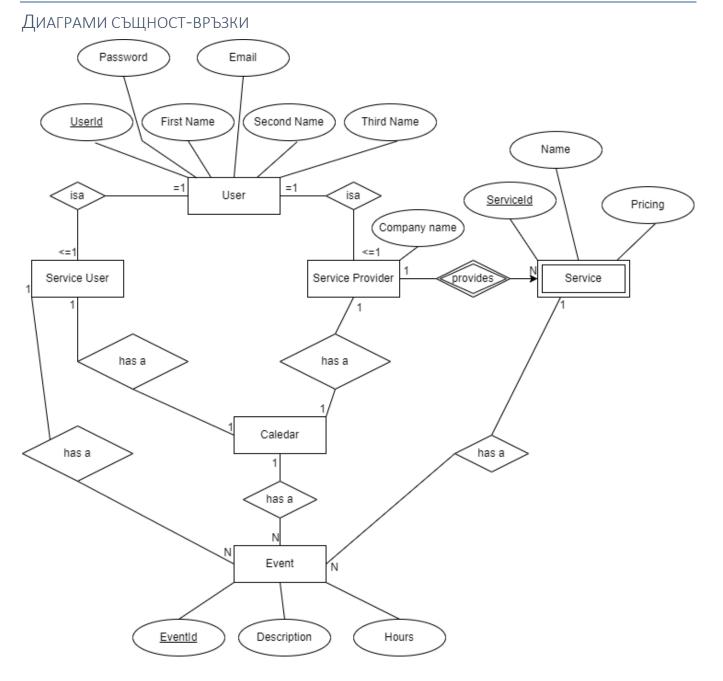
Диаграми на потока на данни



Фигура 8: Записване на час за услуга



Фигура 9: Бележки към записаните часове



Фигура 10: Събитие, Календар, Потребител, Услуга