

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
ŘEDITELKA
JUDr. Martina Děvěrová, MPA



MHMPP06PQ32D

Kocina, Jolc Balážik
advokátní kancelář, s.r.o.
Tulácká 745/24
110 00 Praha 1
IČO: 26739291 DIČ: CZ26739291
19.2.2015 *Pokullová*

V Praze dne 19. února 2015
S-MHMP 261043/2015

VÝZVA K PODÁNÍ CENOVÉ NABÍDKY A NÁVRHU SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) zadávané ve smyslu ustanovení § 18 odst. 5 Zákona a v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách hlavních města Prahy schválenými usnesením Rady hl. m. Prahy č. 1273 ze dne 17. 8. 2010, ve znění pozdějších usnesení Rady hl. m. Prahy č. 2557 ze dne 17. 12. 2013

vás tímto vyzýváme k podání cenové nabídky na poskytování právních služeb a dále k podání návrhu smlouvy na poskytování právních služeb spolu s předložením dokladů k prokázání splnění kvalifikace na plnění veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Právní vztahy u pronájmu budovy v ulici Jungmannova“ (dále jen „veřejná zakázka“) za podmínek specifikovaných níže.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Hlavní město Praha
Sídlo: Mariánské náměstí 2, Praha 1, 110 01
Jednající: JUDr. Martina Děvěrová, MPA, ředitelka Magistrátu hl. m. Prahy
IČO: 00064581
Kontaktní osoba: Ing. Marie Tobolová, manažerka kvality, asistentka ředitelky
Magistrátu hl. m. Prahy
e-mail: marie.tobolova@praha.eu
telefon: +420 236 00 2008

2. Informace o předmětu, rozsahu a cíli veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Právní poradenství ve věci vztahů hlavního města Prahy (dále jen „Zadavatel“) se společností COPA Retail, k. s., se sídlem Praha 8, Karolinská 661, PSČ 186 00, IČO: 26211700, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 58815 (dále jen „Pronajímatel“) ohledně pronájmu budovy v ulici Jungmannova č. p. 35 a 41 na parcele č. 718 a 719, katastrální území Nové Město, Praha (tzv. Škodův palác) ve vlastnictví COPA Retail, k. s.

2.2. Rozsah předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje poskytování právních služeb v rozsahu zpracování právních rozborů a stanovisek, zpracovávání smluv a dalších listin, poskytování právních porad a konzultací, účasti a zastupování zadavatele při jednáních, komplexní právní zastupování před jinými orgány a institucemi, jakož i další formy právních služeb v níže uvedeném rozsahu:

- 1) Analýza důvodu Zadavatele pro vyjednávání o snížení ceny podle smlouvy o nájmu objektu Škodova paláce (ve znění dvou dodatků ke smlouvě) a poskytování facility managementu a podání žaloby proti Pronajímateli, kterou Zadavatel podal v roce 2013 se záměrem docílit snížení ceny za plnění Pronajímatele na základě smlouvy o nájmu objektu Škodova paláce a to včetně vrácení části již uhrazené ceny
- 2) Formulace současného záměru Zadavatele včetně odůvodnění, které bude vycházet z právních a věcných analýz vztahujících se ke smlouvě o nájmu objektu Škodova paláce a jeho užívání Zadavatelem
- 3) Příprava odůvodnění současného záměru Zadavatele z hlediska zájmů a strategie Zadavatele týkající se provozování činností Magistrátu hlavního města Prahy v dlouhodobém horizontu
- 4) Ocenění překupního práva
- 5) Analýza potřebných kroků, které je nezbytné provést před případným uzavřením dalšího dodatku ke smlouvě o nájmu objektu Škodova paláce
- 6) Příprava případného návrhu dodatku ke smlouvě o nájmu objektu Škodova paláce
- 7) Analýza případných předchozích pochybení ve věci pronájmu objektu Škodova paláce včetně možnosti vyvození odpovědnosti konkrétních osob

2.3. Cíl veřejné zakázky

Cílem veřejné zakázky je vyřešení budoucích vztahů Zadavatele s Pronajímatelem, revize a zhodnocení již učiněných kroků ve vztahu k Pronajímateli, identifikace případných pochybení, případně posouzení výhodnosti již podané žaloby vůči Pronajímateli a to z hlediska dlouhodobých zájmů Zadavatele.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

12 měsíců ode dne podpisu smlouvy o poskytování právních služeb oběma smluvními stranami.

3.2. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je hlavní město Praha.

4. Předpokládaná hodnota, druh zadávacího řízení

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je stanovena maximálně do výše 500.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanovením § 15 ve spojení s § 14 Zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Ve své cenové nabídce uchazeč uvede cenu za jednu dokončenou hodinu poskytnutých požadovaných služeb bez DPH. Není-li uchazeč plátcem DPH, uvede tuto skutečnost ve své nabídce a nabídkovou cenu uvede včetně DPH.

5.2 Členění nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejména v návrhu smlouvy na poskytování právních služeb) byla nabídková cena uvedena v následujícím členění:

- nabídková cena za jednu dokončenou hodinu v Kč bez DPH,
- sazba DPH za jednu dokončenou hodinu v %,
- nabídková cena za jednu dokončenou v Kč včetně DPH.

5.3 Prohlášení uchazeče ohledně nabídkové ceny

Součástí nabídky musí být prohlášení uchazeče, ve kterém bude uvedeno:

- a) že nabídková cena obsahuje veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci poskytovaných služeb při zajištění předmětu plnění,
- b) že nabídková cena je stanovena jako maximální a její překročení je nepřípustné,
- c) že nabídková cena obsahuje ocenění všech plnění uchazeče nutných k řádnému splnění předmětné veřejné zakázky, tj. zahrnuje ocenění veškerých činností, služeb a souvisejících výkonů nutných k naplnění účelu a cíle smlouvy (poskytnutí služby) předmětné veřejné zakázky, tj. i ocenění činností, služeb a souvisejících výkonů, které nejsou v nabídce výslovně uvedeny,
- d) že cena obsahuje i přiměřený zisk uchazeče.

5.4 Platební podmínky

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění. Z jakýchkoli jiných důvodů nemůže být nabídková cena měněna.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních kritérií

Zadavatel požaduje prokázat splnění:

- 1) základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 Zákona (postačí formou čestného prohlášení)
- 2) profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) a b) Zákona:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, ne starší než 90 dnů ke dni podání nabídky,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné oprávnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si originály předložených listin před podpisem smlouvy.

7. Obchodní podmínky

7.1 Návrh smlouvy

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil ve své nabídce návrh smlouvy na poskytování právních služeb podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče, který bude svým obsahem (tj. vymezením předmětu plnění, práv zadavatele, povinností uchazeče, jakož i dalších ustanovení, ze kterých mohou vyplývat práva a povinnosti zadavatele či uchazeče) zcela odpovídat obchodním podmínkám dle bodu 7.2. tohoto článku. Návrh smlouvy bude obsahovat veškeré obchodní podmínky, včetně platebních podmínek.

Je-li návrh smlouvy podepsán zmocněncem, musí být v nabídce originál nebo úředně ověřená kopie plné moci, která byla takové osobě pro tento případ udělena.

7.2. Závazné obchodní podmínky

Předmět plnění smlouvy musí plně korespondovat s předmětem plnění uvedeným v této výzvě. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v návrhu smlouvy uvedl ustanovení, která obsahově zcela odpovídají dále stanoveným požadavkům. Úprava těchto ustanovení je možná pouze u označení smluvních stran.

7.2.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Celkovou nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v případě změny (zvýšení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení) sazby DPH.

7.2.2. Platby budou probíhat výhradně bezhotovostním převodem v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.

Zadavatel nepřipouští zálohové platby.

7.2.3. V odměně uvedené ve smlouvě jsou již zahrnuty veškeré režijní náklady uchazeče související s poskytováním právních služeb podle smlouvy, tzn. náklady na mzdy, pojištění, poštovné, cestovné po Praze, tisk, opisy a fotokopie, faxy, telefony, e-mail, a náhrady za promeškaný čas ve smyslu vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů, apod.

7.2.4. Náhrada cestovních výdajů v souvislosti s poskytováním právních služeb mimo Prahu se řídí právními předpisy o cestovních náhradách (část sedmá zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů). Náhrada ostatních hotových, zpravidla předem zadavatelem povinně odsouhlasených výdajů v souvislosti s poskytovanými právními službami podle této smlouvy, jako např. soudní, správní a jiné poplatky, znalecké posudky, odborná vyjádření a překlady, musí odpovídat účelně vynaloženým a prokazatelným nákladům uchazeče v souvislosti s poskytováním požadované právní služby; tyto ostatní hotové výdaje uplatní uchazeč maximálně ve výši daňového dokladu třetí osoby. K částce náhrady

ostatních hotových výdajů bude připočtena daň z přidané hodnoty podle platných právních předpisů, je-li uchazeč plátcem DPH.

- 7.2.5. Nedílnou součástí každé faktury uchazeče podle smlouvy bude potvrzený výkaz poskytnutých právních služeb za fakturované období. V záhlaví faktury musí být uvedeno číslo smlouvy v CES zadavatele, ke které se fakturace vztahuje. Faktura uchazeče musí vždy splňovat náležitosti daňového dokladu. Splatnost faktury je 21 dnů ode dne jejího doručení zadavateli. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti daňového dokladu nebo náležitosti uvedené výše, je zadavatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že uchazeč je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není zadavatel v prodlení s úhradou faktury. Zadavatel je oprávněn sám či prostřednictvím pověřených třetích osob provést kdykoliv kontrolu oprávněnosti účtované odměny a dalších nákladů a uchazeč je povinen pro tyto účely poskytnout potřebnou součinnost.
- 7.2.6 Uchazeč je povinen při vyúčtování odměny předložit zadavateli časovou specifikaci poskytnutých právních služeb a jejich popis.
- 7.2.7. Sankce
Uchazeč, je povinen zadavateli uhradit smluvní pokutu:
- pro případ nedodržení stanovené lhůty pro předání předmětu plnění v požadovaném termínu či požadovaném rozsahu ve výši 0,1% z celkové ceny předmětu plnění, a to za každý den prodlení;
 - pro případ nedodržení závazku mlčenlivosti uchazeče a s ním spolupracujících třetích osob ve výši 50 000,- Kč za každý jednotlivý případ s tím, že smluvní pokutu bude možné v případě nového porušení této povinnosti uplatnit opakovaně;
 - za porušení smluvních povinností uchazeče mimo povinností, za které jsou stanoveny jiné smluvní pokuty, ve výši 1 000,- Kč s tím, že smluvní pokutu bude možné v případě nového porušení této povinnosti uplatnit opakovaně. V případě, že se jedná o trvalé porušení povinností, smluvní pokuta může být účtována za každý den prodlení.
- 7.2.8. Uchazeč se zavazuje zajišťovat činnosti spojené s plněním a poskytovat předmět plnění veřejné zakázky svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při poskytování služeb je uchazeč vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny zadavatele, pokud tyto nejsou v rozporu právními předpisy nebo zájmy zadavatele.
- 7.2.9. Uchazeč i zadavatel jsou povinni se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení veřejné zakázky a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné provedení veřejné zakázky.
- 7.2.10. Výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s poskytnutím služeb, se stávají okamžikem jejich předání zadavateli jeho výlučným vlastnictvím. Uchazeč nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- 7.2.11. Uchazeč je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb zadavateli, ve smyslu ustanovení § 21 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii. Uchazeč se zavazuje, že informace a poznatky získané při plnění smlouvy, na které se vztahuje uvedená povinnost mlčenlivosti, nebude využívat při poskytování právních služeb jiným klientům. Zadavatel však dává souhlas s tím, aby uchazeč uváděl právní služby

realizované na základě této smlouvy jako svoji referenci, a to v rozsahu názvu Zadavatele, kontaktní osoby, obecného popisu realizovaných právních služeb, jejich finančního objemu, pokud je to nezbytné, a doby jejich poskytování.

- 7.2.12. Uchazeč je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy zadavatele a řídit se jeho pokyny. Uchazeč je povinen jednat čestně a svědomitě, je povinen využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu zadavatele vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.
- 7.2.13. Uchazeč se zavazuje informovat zadavatele včas o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním právních služeb a poučit jej o jeho oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jeho povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
- 7.2.14. Uchazeč odpovídá zadavateli za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s výkonem advokacie a poskytováním svých služeb. Uchazeč odpovídá za škodu způsobenou zadavateli i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie či poskytováním služeb jeho zástupcem nebo jeho zaměstnancem.
- 7.2.15. Uchazeč je oprávněn zadávat provádění expertiz, posudků, úředních překladů a vyžadovat úřední stanoviska, kterých je zapotřebí k řádnému poskytování právní služby, vše pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele. Za stejných okolností může uchazeč objednat odbornou konzultaci.
- 7.2.16. Ke každému pravomocnému soudnímu rozhodnutí vydanému na základě žaloby druhé strany směřujícímu k finančnímu plnění zadavatelem zpracuje uchazeč pro zadavatele nejpozději do jednoho měsíce od doručení rozhodnutí soudu „Report“, ve kterém stručně popíše hlavní důvod vzniku povinnosti finančního plnění ze strany zadavatele.
- 7.2.17. Ujednání o zveřejnění smlouvy
- 1) Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že souhlasí se zveřejněním smlouvy zadavatelem, po jejím podpisu oběma stranami, dle svých potřeb a zvyklostí.
 - 2) Uchazeč ve smlouvě výslovně uvede:
„Dodavatel (název bude upraven dle označení smluví strany ve smlouvě) souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl.m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek“.
- 7.2.18. Ukončení smlouvy
- Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- Zadavatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů písemnou výpovědí. Délka výpovědní doby činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi uchazeči.
- Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností uchazeče.

- 7.2.19. Uchazeč je povinen zadavateli předat zachycený předmět plnění veřejné zakázky, tedy kompletní dokumentaci k předmětu veřejné zakázky. Protokol o předání výsledků této veřejné zakázky musí být podepsán uchazečem i zadavatelem. Po ukončení smlouvy je uchazeč povinen předat zadavateli podrobnou závěrečnou zprávu k plnění veřejné zakázky a k veškerým projednávaným případům a veškeré podklady k plnění veřejné zakázky a těmto případům v originále. Tuto povinnost je povinen uchazeč splnit bezodkladně, nejpozději do 14 dnů po ukončení smlouvy.
- 7.2.20 Uchazeč je povinen vždy ke konci každého kalendářního měsíce na žádost zadavatele předložit zadavateli průběžnou zprávu o stavu předmětu veřejné zakázky minimálně s uvedením popisu předmětu řízení a jednání, stran sporu či jednání, aktuálního stavu případu, rozhodujícího soudu či jiného orgánu a relevantních lhůt týkajících se předmětu řízení.
- 7.2.21. Průběžné výsledky činností či jejich pracovní verze či části vytvořené pro zadavatele na základě smlouvy lze zveřejnit uchazečem nebo jím poskytnout třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele. Výsledek činností, jenž je předmětem veřejné zakázky, nebude uchazeč oprávněn poskytnout jiným osobám.

Případ, kdy nabídka bude v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v této části výzvy, je nesplněním požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách. Totéž platí, bude-li nabídka nebo návrh smlouvy obsahovat ujednání, která jsou v neprospěch zadavatele oproti tomu, co zadavatel uvedl v této výzvě.

8. Předložení nabídky a návrhu smlouvy

Svou nabídku spolu s návrhem smlouvy doručí uchazeč osobně nebo jiným způsobem tak, aby byla zadavateli doručena na výše uvedenou adresu nejpozději do 25. 2. 2015 do 10.00 hodin. Nabídka musí být uzavřena v zalepené obálce a označena názvem veřejné zakázky „Právní vztahy u pronájmu budovy v ulici Jungmannova“. Uchazeč bude svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů od jejího doručení zadavateli. V této lhůtě zadavatel rozhodne o případném přijetí návrhu smlouvy a tuto skutečnost uchazeči oznámí.

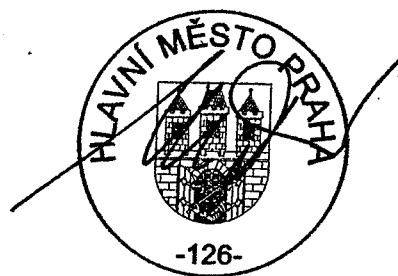
9. Hodnotící kritéria

Nabídka bude hodnocena na základě jediného hodnotícího kritéria a tím je nejnižší nabídková cena, tj. „cena za jednu hodinu právních služeb bez DPH“.

10. Vyhrazená práva zadavatele

- 10.1. Tato zakázka malého rozsahu je zadávána v indikativním nabídkovém řízení, které nezakládá právo na uzavření smlouvy a může být bez udání důvodů zrušeno.
- 10.2. Uchazeči nepřísluší náhrada za výdaje spojené s vypracováním a podáním nabídky.
- 10.3. Zadavatel upozorňuje, že proti jednotlivým úkonům směřujícím k výběru nejvhodnější nabídky na plnění této veřejné zakázky malého rozsahu nelze podat opravný prostředek dle Zákona.
- 10.4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 10.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na ponechání nabídky.

- 10.6. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat nabídku žádného z uchazečů
- 10.7. Pokud jedná jménem uchazeče jiná osoba, než která je oprávněna jednat jménem uchazeče podle zápisu v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, přiloží uchazeč do nabídky zadavateli doklad, ze kterého vyplývá oprávnění této osoby jednat za uchazeče ve smyslu zákona.
- 10.8. Podáním nabídky nevzniká uchazeči nárok na uzavření smlouvy nebo na plnění předmětu veřejné zakázky.



Kocián Šolc Balaštík, advokátní kancelář, s.r.o.
Jungmannova 745/24
Praha 1
110 00