



33108000000065680

# SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽBY SERVIS PLYNOVÝCH SPOTŘEBIČŮ

(strana 1/2)

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená dle § 1746, odst.2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi:



innogy

innogy Energie, s.r.o., Limuzská 3135/12, 108 00 Praha 10, IČ: 49903209, DIČ: CZ49903209, zápis v OR: MěS v Praze, sp.zn.: C 220583  
zastoupená Ing. Tomášem Varcopem, předsedou jednatele a Mgr. Zbyňkem Soleckým, jednatelem

(dále jen "innogy")

a

Jméno, příjmení / Firma: Ing. Radka Jeziorská

Datum narození / IČ: 16.01.1986

Číslo zákaznická: 9610771802

Adresa: Františka Hajdy 1230 / 10, 700 30 Ostrava

Zastoupen:

## Adresa pro doručování

Titul, jméno, příjmení / Firma: Ing. Radka Jeziorská

Adresa: Františka Hajdy 1230 / 10, 700 30 Ostrava - Hrabůvka

(dále jen "Zákazník")

Lhůta pro přijetí Návrhu a doručení podepsané Smlouvy končí: 07.02.2023

## 1. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek innogy zajišťovat pro Zákazníka pravidelnou roční kontrolu plynového spotřebiče v místě plnění, to vše za podmínek a v rozsahu uvedených v této Smlouvě a závazek Zákazníka poskytnout součinnost a hradit innogy cenu za službu ve výši a způsobem uvedeným v čl. 4 této Smlouvy.
- 1.2 Sjednanou kontrolou se pro účely této Smlouvy rozumí realizace pravidelného ročního servisu plynového spotřebiče, tj. jednorázová kontrola prováděná v rozsahu dle vyhlášky č. 85/1978 Sb., o kontrolách, revizích a zkouškách plynových zařízení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „servis“ nebo „služba“).

## 2. Specifikace místa plnění

Adresa místa plnění: Čisovice, Čisovice 24, 252 04

(dále jen "místo plnění")

## 3. Specifikace plynového spotřebiče

innogy zavazuje zajistit provedení servisu u níže uvedeného spotřebiče:

Plynový kotel do 50 kW:

☐ kondenzační☐ atmosférický

(zaškrtněte prosím)

Značka, typové označení:

Kotel Viadrus

## 4. Cena služby, platební podmínky

- 4.1 Ceník služby Servis plynových spotřebičů je uvedena v Ceníku platném k datu podpisu této Smlouvy za innogy. Ceník služby Servis plynových spotřebičů (dále jen „Ceník“) obsahuje celkovou cenu služby, cenu měsíčního předplatného, poplatek za marný výjezd technika, manipulační poplatek za posouzení stavu spotřebiče a poplatek za ukončení smlouvy bez čerpání servisu. Ceník je přílohou této Smlouvy a je její nedílnou součástí. Ceník je k dispozici na webových stránkách [www.innogy.cz/stavajici-zakaznici/ceniky/](http://www.innogy.cz/stavajici-zakaznici/ceniky/).
- 4.2 Měsíční předplatné bude hrazeno počínaje prvním dnem měsíce následujícího po účinnosti této Smlouvy. V ceně služby Servis plynových spotřebičů jsou zahrnuty i náklady na dopravu do místa plnění služby.
- 4.3 Cena měsíčního předplatného bude Zákazníkem hrazena v pravidelných po sobě jdoucích měsíčních splátkách na základě rozpisu plateb. Splatnost každé jednotlivé splátky je do 15. dne příslušného kalendářního měsíce. Řádným zaplacením každé jednotlivé splátky se rozumí připsání předepsané částky na bankovní účet innogy nejpozději k poslednímu dni splatnosti.
- 4.4 innogy je oprávněna Ceník měnit z důvodu změn v nákladech innogy souvisejících s poskytovanou službou, změn cen a poplatků účtovaných innogy třetími osobami v souvislosti s poskytováním a zajištěním kvalifikované služby. Změnu Ceníku innogy Zákazníkovi oznámí nejméně 1 měsíc přede dnem její účinnosti. Vyrozmění o navrhované změně cen může být realizováno písemně zasláním listiny, e-mailem, SMS, oznámením na webu [www.innogy.cz](http://www.innogy.cz), prostřednictvím aplikace či ústně/telefonicky, přičemž innogy je oprávněna je spojit s jiným právním jednáním. Zvýší-li innogy cenu služby, má Zákazník právo na odstoupení od Smlouvy do dne účinnosti změny ceny.
- 4.5 Po provedení servisu bude Zákazníkovi do 10 dnů vystaven daňový doklad (faktura), ve kterém budou vyúčtovány poskytnuté služby, poplatky nebo jiné platby související se službou. Současně bude Zákazníkovi zaslán rozpis plateb na další období trvání Smlouvy. V případě, že faktura bude vykazovat nedoplatek, je Zákazník povinen jej uhradit ve lhůtě splatnosti uvedené na faktuře.
- 4.6 Má-li innogy vůči Zákazníkovi splatnou pohledávku, je oprávněna bez dalšího na základě této dohody použít přeplatek z vyúčtování k započtení proti její splatné pohledávce vůči Zákazníkovi. Strany se dohodly, že přijatá platba bude vždy započítávána nejprve na doplňkové služby nesouvisející s dodávkou elektřiny/plynu, a teprve následně na cenu za dodávku elektřiny/plynu včetně souvisejících služeb.
- 4.7 Zákazník je povinen zaplatit innogy smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý jednotlivý případ prodlení s jakoukoli platbou dle této Smlouvy.
- 4.8 V případě, že Zákazník nedodrží termín splatnosti jakékoli platby, je povinen uhradit innogy úrok z prodlení z dlužné částky v zákonné výši.

## 5. Četnost a čerpání servisu

- 5.1 Servis bude realizován vždy jedenkrát za dvanáct (12) bezprostředně po sobě jdoucích kalendářních měsíců v termínu v předstihu stanoveném innogy po dohodě se Zákazníkem (to znamená, že ve skutečnosti se nebude jednat o přesně den výročí provádění servisu, ale o den stanovený v rozmezí + - 60 dnů), nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 5.2 Zákazník je oprávněn kdykoli v průběhu platnosti této Smlouvy požádat písemně, telefonicky nebo osobně innogy o provedení servisu, přičemž innogy sama bude též kontaktovat Zákazníka za účelem sjednání termínu servisu. Termín servisu stanovuje innogy po dohodě se Zákazníkem. Zákazník je povinen poskytnout při provádění servisu innogy veškerou nezbytnou součinnost. V případě, že servis nebude z důvodů ležících na straně Zákazníka realizován do dvaceti čtyř (24) měsíců od uzavření této Smlouvy, je innogy oprávněna dát Zákazníkovi výpověď z této Smlouvy v souladu s čl. 6, odst. 4.

Kontaktní centrum: NONSTOP linka 800 11 33 55, [info@innogy.cz](mailto:info@innogy.cz), zákaznická centra: [www.ipobocky.cz](http://www.ipobocky.cz), web: [www.innogy.cz](http://www.innogy.cz)

- 5.3 V případě, že na základě žádosti Zákazníka bude servis realizován dříve než za dvanáct (12) měsíců, je Zákazník povinen uhradit zbývající neuhrazenou část ceny do celkové výše ceny za poskytnutý servis, která mu bude vyúčtována ve faktuře. V případě, že na základě žádosti Zákazníka bude servis realizován později než za dvanáct (12) měsíců, přeplatek na účtu Zákazníka může být použit do dalšího účtovacího období nebo na úhradu splatné pohledávky za provedený servis.
- 5.4 Podmínkou pro čerpání servisu podle této Smlouvy je řádné plnění všech platebních závazků Zákazníka vůči innogy vyplývajících z této Smlouvy nebo z jakékoli jiné smlouvy uzavřené mezi innogy a Zákazníkem.
- 5.5 Zjistí-li technik na místě při provádění servisu, že servisovaný plynový spotřebič vyžaduje opravu, po dohodě se Zákazníkem sjedná technik na místě způsob a čas její realizace. Oprava není součástí prováděného servisu a bude Zákazníkovi vyúčtována samostatně. Po provedené opravě technik vydá kladný protokol o údržbě plynového spotřebiče. Provedený servis plynového spotřebiče bude Zákazníkovi vyúčtován v souladu s čl. 4, odst. 5 této Smlouvy.
- 5.6 Zjistí-li technik na místě při provádění servisu, že servisovaný plynový spotřebič není způsobilý provozu nebo že plynový spotřebič vyžaduje opravu, kterou Zákazník odmítne, vydá negativní protokol o údržbě plynového spotřebiče. Zákazník je povinen uhradit manipulační poplatek pokrývající náklady spojené s výjezdem technika a posouzením stavu spotřebiče dle Ceníku. Manipulační poplatek bude Zákazníkovi vyúčtován v souladu s čl. 4, odst. 5 této Smlouvy.
- 5.7 V případě, že Zákazník neposkytne v místě plnění technikovi součinnost, zejména odmítne provedení servisu, odmítne technika vpustit do objektu, nebude ve sjednaný termín přítomen a nezajistí jinak přístupnost plynového spotřebiče nebo plynový spotřebič bude z jiného důvodu zcela nepřístupný, je innogy oprávněna vyúčtovat Zákazníkovi dle Ceníku poplatek za marný výjezd technika v souladu s čl. 4, odst. 5 této Smlouvy.
- 5.8 innogy je oprávněna realizovat servis zcela či zčásti subdodavatelem disponujícím způsobilými pracovníky. V případě plnění s využitím subdodavatele innogy vůči Zákazníkovi odpovídá za provedení servisu stejně, jako by jej prováděla sama.

## 6. Doba trvání smlouvy, odstoupení od Smlouvy

- 6.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 6.2 Tato Smlouva je uzavírána na základě písemného podepsaného návrhu Smlouvy ze strany innogy. V případě, že je Smlouva uzavírána osobně na kterémkoli zákaznickém centru innogy, nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 6.3 V případě, že je tato Smlouva uzavírána distančním způsobem nebo mimo obchodní prostory innogy, nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Lhůta pro přijetí návrhu Zákazníkem a doručení podepsané Smlouvy do innogy končí dnem uvedeným v záhlaví Smlouvy. Smlouva doručená počínaje dnem následujícím po uplynutí této lhůty se považuje za neuzavřenou. V takovém případě strany sjednávají, že pokud innogy ve lhůtě třiceti dnů ode dne pozdního doručení Smlouvy písemně sdělí Zákazníkovi, že ji akceptuje, považuje se Smlouva za uzavřenou.
- 6.4 Tuto Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo vypovědět kteroukoli ze smluvních stran bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a Zákazník ji může podat osobně na kterémkoli zákaznickém centru innogy nebo poslat na adresu innogy Zákaznické služby, s.r.o., Plynární 2748/6, 702 72 Ostrava – Moravská Ostrava prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo podat elektronicky na e-mail: info@innogy.cz. innogy výpověď doručuje na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Účinky výpovědi nastávají okamžikem jejího doručení druhé smluvní straně. Po doručení výpovědi je innogy povinna do 10 dnů vystavit Zákazníkovi vyúčtování čerpaných služeb. V případě, že Zákazník službu před podáním výpovědi ještě nečerpal, účtuje si innogy poplatek spojený s ukončením této Smlouvy dle Ceníku. Tento poplatek bude vyúčtován v konečné faktuře.
- 6.5 Porušení platebních podmínek je považováno za porušení této Smlouvy podstatným způsobem. innogy je oprávněna při porušení Smlouvy podstatným způsobem od ní odstoupit.

## 7. Zánik Smlouvy

- 7.1 Tato Smlouva může být ukončena způsobem stanoveným v čl. 5., odst. 2 této Smlouvy, v čl. 6 této Smlouvy nebo v zákoně.
- 7.2 Zákazník, je-li spotřebitelem a je-li zároveň tato Smlouva uzavírána distančním způsobem nebo mimo obchodní prostory innogy, je navíc oprávněn odstoupit od Smlouvy bez uvedení důvodu a bez jakékoli sankce ve lhůtě do 14 dnů od uzavření Smlouvy. Zákazník může v takovém případě odstoupení od Smlouvy učinit též pomocí formuláře odstoupení, který je je uveden na INFORMACI PRO ZÁKAZNÍKA – SPOTŘEBITELE.

## 8. Zpracování osobních údajů

- 8.1 V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“) a zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů, innogy získává osobní údaje Zákazníků zejména od nich samých v rámci plnění této Smlouvy; vždy je informuje o tom, kdy je poskytnutí osobních údajů nezbytné pro poskytnutí konkrétní služby a kdy je naopak dobrovolné. Poskytnutí dobrovolných osobních údajů usnadní vzájemnou komunikaci a významně zefektivní poskytování služeb.
- 8.2 innogy zpracovává pro účel plnění této Smlouvy následující osobní údaje, resp. kategorie osobních údajů:
- a) identifikační a adresní údaje: oslovení, akademický titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého, případně přechodného bydliště, doručovací nebo jiná kontaktní adresa, adresa místa plnění;
- b) elektronické kontaktní údaje: telefon, mobilní telefon, e-mailová adresa.
- Doba zpracování je vymezena dobou smluvního vztahu a dále maximálně 10 roků po jeho ukončení.
- 8.3 Informace o zpracování osobních údajů vyžadované platnými právními předpisy, včetně jejich rozsahu a účelů zpracování, přehledu práv a povinností Zákazníka a innogy a aktualizovaného seznamu zpracovatelů osobních údajů, jsou zveřejněny na webové stránce innogy (<http://www.innogy.cz/sluzby/ochrana-osobnich-udaju/>) a při uzavírání Smlouvy nebo kdykoli v průběhu jejího trvání budou Zákazníkovi poskytnuty na jeho vyžádání na kontaktních místech innogy.

## 9. Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato Smlouva je platná a účinná dnem podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami. V případě, že tato Smlouva je uzavírána distančním způsobem nebo mimo obchodní prostory innogy, je platná a účinná dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 9.2 Bližší informace jsou vedeny ke službě Servis plynových spotřebičů na [www.bezpecnykotel.cz](http://www.bezpecnykotel.cz).
- 9.3 Smlouvu včetně všech jejích součástí a změn lze uzavřít pouze v podobě a formě předložené innogy. Jakékoliv jednostranné úpravy (tj. zejména opravy, vpisky, přepisy a škrty) v textu Smlouvy včetně všech jejích součástí vyjma doplnění údajů, které formulář Smlouvy předpokládá, jsou považovány za nový návrh Smlouvy vyžadující akceptaci druhé smluvní strany.
- 9.4 Změny a dodatky této Smlouvy lze činit pouze písemně, na základě souhlasu obou smluvních stran. Změny údajů, které nemají podstatný vliv na platnost Smlouvy, např. změnu identifikačních údajů si strany poskytují bezodkladně.
- 9.5 Strany se dohodly, že tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.6 Smlouva je uzavřena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden výtisk.

Místo a datum podpisu Zákazníka:	Místo a datum podpisu Poskytovatele:
<div>Místo pro Váš podpis</div> <div><div></div><div></div></div>	<div>Praha 23.01.2023</div> <div><div></div><div></div></div>
Podpis Zákazníka	Ing. Tomáš Varcop jedenatel Mgr. Zbyněk Solecný jedenatel

Kontaktní centrum: NONSTOP linka 800 11 33 55, [info@innogy.cz](mailto:info@innogy.cz), zákaznická centra: [www.ipobocky.cz](http://www.ipobocky.cz), web: [www.innogy.cz](http://www.innogy.cz)