



TAASISI YA MAFUNZO YA KIUFUNDI YA EMURUA

MKATABA WA UTOAJI HUDUMA KWA WANANCHI

Tumejitolea kwa kazi ya pamoja, Uadilifu na Maadili, Usawa na Usimamizi wa Mazingira



MAONO: Taasisi ya Ubora wa kimataifa katika Mafuzo ya Kiufundi na Ufundi, Utafiti, Ubunifu na Ujasiriamali kwa Maendeleo Endelevu

MALENGO: Kutoa mafunzo kwa Ubora na Wafanyakazi wenye uwezo ambao hujibu mahitaji Madhubuti ya Jumuiya yetu

NAMBARI YA UFUATILI AJI	HUDUMA/BIDHAA	MAHITAJI YA KUPATA HUDUMA		MUDA WA TUKIO
1.	MASWALI			
	Ushugulikiaji wa Maswali	Kupokea Maswali	Bure	Dakika 20 za kufika
	Majibu ya Mawasiliano	Kupokea Barua	Bure	Ndani ya siku tatu za kazi
2.	MAOMBI YA KOZI			
	Kutuma Ombi	Anwani sahihi ya barua pepe au nambari ya simu ya mkononi na ana kwa ana	Shilingi 500	Ndani ya siku 7 za kazi
	Mawasiliano kwa mwombaji anayetaka kujiunga	Anwani sahihi ya barua pepe au nambari ya simu ya mkononi na ana kwa ana	Bure	Mara moja
3.	KUIINGIA			
	Kufika chuoni na kuandikishwa	Barua ya kuingia iliyojazwa kikamilifu, Nakala ya vyeti halisi kwa ajili ya kudhibitisha, kulipa ksh 500 ambazo hazirejesheki, kitambulisho na cheti cha kuzaliwa, malipo ya ada, picha mbili za pasipoti za rangi	Bure	Ndani ya siku hiyo hiyo ya Kuandikishwa /kuripoti
	Mtandaoni(KUCCPS)	Barua ya kuingia iliyojazwa kikamilifu, Nakala na vyeti Halisi kwa ajili ya kuthibitishwa, Kitambulisho na Cheti cha Kuzaliwa, malipo ya ada, picha 2 za pasipoti za rangi	Bure	Siku ya kuandikishwa/kuripoti
	Usajili	Malipo ya ada, Anahitimu kulingana na sera ya kitaaluma, Mfunzwa alitia saini orodha ya majina ya uandikishaji	Kulingana na muundo wa ada	Ndani ya wiki 2 za tarehe ya ufunguzi wa muhula
	Utoaji na ubadilishaji wa Kadi ya Utambulisho wa Chuo	Ripoti kwa Usajili na ulipe ada inayohitajika	Shilingi 500	Ndani ya wiki 2
4.	HUDUMA/BIDHAA			
	Mitihani ya ndani	Kama ilivyoainishwa katika sera ya Kitaaluma, Kadi ya Mtihani	Kulingana na muundo wa ada na kulingana na sera ya kitaaluma	Kulingana na ratiba ya mitihani
	Mtihani Maalum	Maombi ya Bodi ya Kitaaluma na Ushahidi inapobidi	Kulingana na sera ya kitaaluma	Ndani ya wiki 4 za ufunguzi katika muhula unaoendelea
	Mitihani ya Nje	Nakala na vyeti Halisi, Kitambulisho na cheti cha Kuzaliwa na kutokuwa na mtihani wowote wa ndani ambao haujafanyika	Malipo ya ada iliyokamilika na ada ya mtihani	Kulingana na ratiba ya Shirika la Utahini
	Usajili wa Mitihani ya Nje	Malipo kamili ya ada ya masomo, asili na nakala za vyeti, vitambulisho na cheti cha Kuzaliwa na mahitaji ya kozi	Malipo ya ada iliyokamilika na ada ya masomo	Kulingana na ratiba ya mitihani
	Utoaji wa Fomu ya Ripoti ya Matokeo	Mwanafunzi aliyesajiliwa kikamilifu na kufaulu mitihani ya muhula wa mwisho	Bure	Mwezi 1 baada ya kutolewa kwa matokeo
	Utoaji wa Karatasi ya Matokeo ya Nje na Cheti	Fomu ya kibali iliyojazwa kikamilifu, malipo ya ada yaliyokamilika, fomu ya wahitimu iliyojazwa kikamilifu na Kitambulisho cha Taifa	Bure	Siku 1
	Kiambatisho cha Viwanda kwa Wafunzwa	Ada zilizokamilishwa na kufaulu mtihani wa mwisho/hatua	Bure	Kulingana na ratiba ya uambatisho
	Tathmini ya Wafunzwa juu ya Kiambatisho cha Viwanda	Fomu ya Kukiri iliyojazwa vizuri, Fomu ya mahali ambatisho iliyojazwa kikamilifu, na uwepo wa kimwili mahali pa kiambatisho	Bure	Kulingana na ratiba ya uambatisho
5.	FEDHA NA UNUNUZI			
	Malipo kwa wauzaji	Utoaji wa huduma au bidhaa		Ndani ya siku 30 za utoaji huduma au bidhaa
	Usindikaji wa zabuni i)Uhitimu wa awali wa zabuni ii)Kuhitimisha zabuni	Nyaraka za zabuni	Shilingi 1000 kwa Nakala Ngumu Bure kwa nakala zinazoweza kupakuliwa	Ndani ya siku 60
	Utupaji wa bidhaa zisizoweza kutumika na vitu vya ziada	Nyaraka za zabuni	Shilingi 1000	Siku 60 kutoka kwa Mamlaka
	Usindikaji wa: i)Masrufu ii)Madai	i)Hati ya kulazimisha ii)Vocha	Bure	Ndani ya siku 7 za maombi Ndani ya siku 7 za maombi
	Uzalishaji wa mishahara	Uteuzi rasmi	Bure	Kufikia siku ya 21 ya kila mwezi
	Malipo ya mishahara	Uteuzi rasmi	Bure	Kufikia siku ya 30 ya kila mwezi kulingana na upatikanaji wa pesa
	Utoaji wa risiti	Hati ya benki au ujumbe wa uthibitishaji wa M-pesa kama uthibitisho wa malipo	Bure	Siku hiyo hiyo wakati wa kutembelea ofisi ya hesabu
	Usindikaji wa: i)Agizo la huduma za mitaa ii)Agizo la ununuzi wa ndani	Nukuu, zabuni, hati na Ankara	Bure	Ndani ya siku 7 za kazi
6.	HUDUMA ZA MAKTABA			
		Kitambulisho cha Mfunzwa/Kadi ya Maktaba/Kitambulisho cha Taifa		Jumatatu – Ijumaa: 8:00 asubuhi – 9:00 usiku



Mkuu wa Taasisi ya Mafunzo ya Kiufundi ya Emurua Dikirr
S.L.P 180-20401 CHEBUNYO
Barua Pepe: emuruadikirrtti2019@gmail.com
Rununu: 0740 555 123 Tovuti: www.edtti.ac.ke

Katibu wa Tume/Afisa Mtendaji Mkuu, Tume ya Haki na Utawala,
Ghorofa ya 2, West End Towers, Waiyaki Way, Nairobi S.L.P 20414-00200 Nairobi
Simu: +254(0)20 2270 000/230 3000
Barua pepe: complain@omudsman.go.ke

HUDUMA BORA NI HAKI YAKO

TUMEJITOLEA KWA UUNGWANA NA UBORA
KATIKA UTOAJI WA HUDUMA

Huduma yoyote/bidhaa ambayo haiambatani na viwango vilivyotajwa hapo juu au afisa yeyote ambaye hafikii ahadi ya uungwana na ubora katika utoaji wa huduma