

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU

Zaświadczenie jest ważne 30 dni od daty wystawienia

Pracownik:

imię i nazwisko

PESEL

Pracodawca (nazwa, adres, REGON, NIP):

Zaświedca się, że pracownik jest zatrudniony od

data początku zatrudnienia u pracodawcy

na podstawie:

umowy o pracę na czas nieokreślony umowy o pracę na czas określony do dnia

pierwsza / kolejna umowa z pracodawcą przerwa pomiędzy umowami:¹⁾ brak do 30 dni do 90 dni inna (jaka?)

¹⁾ wypełnij, jeżeli zaznaczono opcję *umowa na czas określony do dnia*

mianowania / powołania kontraktu pełnienia funkcji kadencyjnej od dnia do dnia

na stanowisku:

Wynagrodzenie pracownika:

waluta dochodu wg. umowy: PLN / Inna (jaka?)

Wynagrodzenie nie jest / jest obciążone z tytułu wyroków sądowych (zajęcia/tytuły egzekucyjne/inne)²⁾

²⁾ niepotrzebne skreślić

Pracownik znajduje się:

w okresie wypowiedzenia

tak / nie w stanie likwidacji

tak / nie

na okresie próbnym

tak / nie w postępowaniu upadłościowym

tak / nie

Przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenie wypełnione niekompletnie lub nieczytelnie nie będzie uznawane.

W przypadku podania danych niezgodnych z prawdą wystawca zaświadczenie ponosi odpowiedzialność prawną.

Telefon kontaktowy

Miejscowość i data

Pieczęć funkcyjna³⁾ i podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej /
Stanowisko i kwalifikowany podpis elektroniczny pracodawcy lub osoby
upoważnionej

³⁾ w przypadku braku pieczęci funkcyjnej należy podać stanowisko

PKO Bank Polski SA / PKO Bank Hipoteczny SA potwierdza, że w przypadku kontaktu z Państwem, będzie posiadał zgodę Pracownika na telefoniczną
weryfikację z Pracodawcą danych z zaświadczenia.