

Link documento / ideas incremento 2:  ideas incremento 2

Tal como quedamos en la última reunión, dejo ideas de posibles reportes y funcionalidades:

Respecto de la Encuesta Satisfacción Usuario: Reporte de %de niños satisfechos, por categoría, por programa. Reporte de %de niños insatisfechos, por categoría, por programa. Reporte de resultados ordenados por el cual obtuvo mayor o menor marcaje. El mismo reporte anterior pero filtrado por programa. Reporte de cantidad de respuestas por programa.

Respecto de F-SGC-033: Reporte de cantidad de respuestas por programa. Reporte de documentos existentes y no inexistentes (general global y por programa). Programas ordenados por puntaje obtenido. Reporte por PII, por registro de actividades y por informe al tribunal.

Creo que eso coopera bastante y agrega valor a lo que tenemos ahora (solo el Excel)

#### **Ideas casos de uso:**

##### **1. Caso de uso: Reporte encuesta de satisfacción (ya desarrollado) 👍**

En el dashboard se mostrará gráficos con los datos extraídos de las encuestas realizadas por los NNA (niños /jóvenes) en donde se mostrarán los porcentajes de los niños satisfechos e insatisfechos.

##### **2. Caso de uso: Filtrado por puntaje(ya desarrollado)**

En el dashboard se mostrará la opción de filtrado, el cual mostrará un reporte de resultados con mayor y menor puntaje.

##### **3. Caso de uso: Encuesta de auditoría (ya desarrollado) 👍**

Se habilita de la opción de elaborar una auditoría a partir de una encuesta en donde el profesional deberá responder de acorde a las existencias (documentos disponibles) de cada NNA.

##### **4. Caso de uso: Encuesta de satisfacción (aún por desarrollar) 👍**

Se habilita la opción de crear una encuesta de satisfacción que debe ser respondida por el NNA, o por el profesional a cargo.

##### **5. Caso de uso: Exportación de datos (aún por desarrollar) 👍**

Existe la opción de poder extraer y exportar los datos de las encuestas de satisfacción y de control de documentos (auditoria) para posteriormente ser analizados en programas como excel o directamente en power bi.

## 6. Caso de uso: Link para compartir documentos (ya desarrollado) 👍

Opción para generar links que permitan que otros usuarios puedan visualizar y descargar un documento en específico.

## 7. Caso de uso: Reportando por cantidad de respuestas por programa (ya desarrollado) -> AUDITORIA 👍 (Se cambia por el caso 30 Filtro por estado del documento)

Opción de reporte por respuesta, donde el usuario podrá seleccionar la encuesta, la pregunta/ítem y la(s) respuesta(s) a analizar (p. ej., *Cumple / No cumple / No aplica*). El sistema mostrará un reporte con conteos y porcentajes de coincidencias, permitirá ordenar y filtrar por período, NNA o área, y ofrecerá la exportación del resultado a CSV/XLSX o el envío a Power BI para análisis externo.

## 8. Caso de uso: Generando gráfico de reporte de encuesta de satisfacción (ya desarrollado) 👍

Opción para visualizar el **gráfico** de resultados de la encuesta de satisfacción (porcentaje de **satisfechos/insatisfechos**) aplicando **filtros** por período, programa y categoría; el sistema **actualiza** la visualización según los criterios seleccionados.

## 9. Caso uso: Clasificando programa por puntaje.(ya desarrollado)

Función para realizar una lista de (mayor a menor o menor a mayor) que muestra la cantidad de puntaje por cada programa tanto como en promedio y en total.

## 10.Caso uso: Reportando cantidad de NNA satisfechos por programa

Opción para realizar reporte de la cantidad en porcentaje de NNA satisfechos por programa.

## 11.Caso uso: Reportando cantidad de NNA satisfechos por categoría -> SATISFACCIÓN

Opción para realizar reporte de la cantidad en porcentaje de NNA satisfechos por categoría.

## 12. Caso de uso: Reportando por cantidad de respuestas por programa -> Satisfacción

Opción para realizar reporte de cantidad de respuestas de por programa (de menor a mayor o viceversa) para la encuesta de satisfacción.

## 13. Caso de uso: Reportando documentos existentes e inexistentes -> AUDITORÍA

Opción para mostrar la cantidad de documentos inexistentes y existentes a nivel global y por programa.

**CASO DE USO PARA REFERENCIA (NO EDITAR)**

Nombre del Caso de Uso	Clasificando documentos
Actor(es)	Cliente
Propósito	Organizar documentos en categorías.
Precondiciones	Documento subido.
Postcondiciones	Documento clasificado.
Resumen	El actor asigna categorías al documento.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a la sección de gestión de documentos.	2. Respuesta: El sistema muestra la lista de documentos disponibles para clasificación.
3. Acción: Selecciona un documento y elige la categoría a asignar.	4. Respuesta: Guarda la categoría seleccionada y organiza el documento en ella.

**Caso de uso: Reporte encuesta de satisfacción**

Nombre del Caso de Uso	Realizando encuesta de satisfacción
Actor(es)	Cliente
Propósito	Organizar Reportes en categorías.
Precondiciones	Reporte respondido.
Postcondiciones	Reporte clasificado.
Resumen	El actor autorizado accede a informes gráficos.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor autorizado accede a la sección de reportes.	2. Respuesta: El sistema muestra los datos obtenidos.
3. Acción: El actor filtra por categoría o programa.	4. Respuesta: El sistema actualiza la vista con los criterios seleccionados.
5. Acción: El actor visualiza la cantidad de insatisfechos y satisfechos.	6. Respuesta: El sistema muestra los gráficos con los datos y porcentajes obtenidos.

**Caso de uso: Generando gráfico de reporte de encuesta de satisfacción**

Nombre del Caso de Uso	Generando gráfico de reporte de encuesta de satisfacción.
Actor(es)	Cliente
Propósito	Consultar estadísticas de satisfacción e insatisfacción.
Precondiciones	Datos de uso registrados.
Postcondiciones	Estadísticas visualizadas.
Resumen	El actor autorizado accede a informes gráficos.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a la sección de estadísticas de reportes.	2. Respuesta: El sistema muestra el gráfico de satisfacción.
3. Acción: El actor filtra por satisfacción o insatisfacción.	4. Respuesta: El sistema actualiza la vista con los criterios seleccionados.

**Caso de uso: Exportación de datos**

Nombre del Caso de Uso	Exportando datos.
Actor(es)	Cliente
Propósito	Exportar datos de documentos y auditorías
Precondiciones	Documento subido.
Postcondiciones	Documento clasificado.
Resumen	El actor exporta los datos.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a la sección de reportes.	2. Respuesta: El sistema muestra las fuentes disponibles para clasificación (encuestas de satisfacción, auditoría).
3. Acción: El actor selecciona la fuente.	4. Respuesta: El sistema valida los permisos y parámetros para posteriormente dejar la opción de confirmación.
5. Acción: El actor confirma la exportación.	6. Respuesta: El sistema genera el archivo y ofrece la descarga.

**Caso de uso: Encuesta de auditoría**

Nombre del Caso de Uso	Realizando encuesta de auditoría.
Actor(es)	Cliente
Propósito	Recolectar información acerca de las existencias de documentos por cada perfil de NNA (niños/as y adolescentes).
Precondiciones	Usuario con sesión activa.
Postcondiciones	Auditoría respondida.
Resumen	El actor realiza una auditoría para revisar las existencias.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a la sección del sidebar dentro de la página inicial.	2. Respuesta: El sistema muestra la lista de opciones disponibles.
3. Acción: El actor selecciona la opción “Nueva auditoría”.	4. Respuesta: El sistema despliega un modal con los ítems correspondientes a las existencias de cada NNA (Documentos disponibles).
5. Acción: El actor rellena la encuesta con los datos requeridos por el sistema y selecciona la opción “Guardar auditoría”.	6. Respuesta: El sistema extrae los datos, calcula el puntaje en base a la disponibilidad de las existencias.

### Caso de uso: Link para compartir documentos

Nombre del Caso de Uso	Compartiendo link de acceso a documentos.
Actor(es)	Cliente
Propósito	Generar un enlace para que otros trabajadores de la institución puedan visualizar y/o descargar un documento específico.
Precondiciones	Documento existente.
Postcondiciones	Enlace generado con permiso de descargar y visualizar.
Resumen	El actor genera un link de acceso al documento.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a documentos y ubica el archivo a compartir.	2. Respuesta: El sistema muestra la lista de documentos con la opción compartir.
3. Acción: El actor selecciona el documento y confirma la generación del enlace.	4. Respuesta: El sistema muestra el link generado y lo copia automáticamente el portapapeles.



**Caso de uso: Filtrado por puntaje**

Nombre del Caso de Uso	Filtrando por puntaje.
Actor(es)	Cliente
Propósito	Visualizar un reporte de resultados mostrando los registros con mayor y/o menor puntaje.
Precondiciones	Registros de encuestas con puntajes calculados.
Postcondiciones	Lista de resultados ordenada por puntaje.
Resumen	El actor visualiza un reporte con opciones ordenadas por puntaje.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a la sección de reporte en el Dashboard.	2. Respuesta: El sistema muestra una lista de las opciones ordenada por mayor o menor puntaje

**Caso de uso: Reportando por cantidad de respuestas por programa(auditoría)**

Nombre del Caso de Uso	Reportando por cantidad de respuesta (Auditoria)
Actor(es)	Cliente
Propósito	Generar un reporte que muestre la cantidad total de respuestas registradas por cada programa.
Precondiciones	Formularios de auditoría enviados y asociados a un programa.
Postcondiciones	Reporte visual generado.
Resumen	El actor genera un reporte con la cantidad de respuestas por programa.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede al Dashboard.	2. Respuesta: El sistema actualiza el Dashboard y muestra el reporte visual generado con la cantidad total de respuestas por programa.

**Caso uso: Clasificando programa por puntaje.**

Nombre del Caso de Uso	Clasificando programas por puntaje
Actor(es)	Cliente
Propósito	Generar un ranking de programas por puntaje, mostrando total y promedio.
Precondiciones	Existen encuestas con puntaje calculado y asociadas a un programa
Postcondiciones	Reporte/tabla mostrada con ranking y métricas.
Resumen	El actor visualiza la lista ordenada de programas por puntaje total y promedio.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a dashboard.	2. Respuesta: El sistema actualiza la página.
3. Acción: El actor selecciona clasificar por cantidad.	4. Respuesta: El sistema calcula totales y promedios por programa y muestra una vista previa.
5. Acción: El presiona ver reporte.	6. Respuesta: El sistema presenta el reporte ordenado.

**Caso uso: Reportando cantidad de NNA satisfechos por programa**

Nombre del Caso de Uso	Reportando cantidad de NNA satisfechos por programa
Actor(es)	Cliente
Propósito	Generar número y porcentaje de NNA satisfechos/insatisfechos por programa.
Precondiciones	Encuestas de satisfacción registradas.
Postcondiciones	Reporte visualizado.
Resumen	El actor obtiene distribución de satisfacción por programa.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a reportes satisfacción.	2. Respuesta: El sistema muestra filtros y opciones de agrupación.
3. Acción: El actor elige agrupar por Programa y define período/sede.	4. Respuesta: El sistema agrupa registros y calcula n° y % por programa.
5. Acción: El actor presiona ver reporte.	6. Respuesta: El sistema muestra tabla y gráfico.

**Caso uso: Reportando cantidad de NNA satisfechos por categoría**

Nombre del Caso de Uso	Reportando cantidad de NNA satisfechos por categoría.
Actor(es)	Cliente
Propósito	Mostrar n° y % de satisfacción por categoría/ámbito de la encuesta.
Precondiciones	Encuestas de satisfacción registradas.
Postcondiciones	Reporte visualizado.
Resumen	El actor analiza satisfacción por cada categoría de ítems.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a reportes satisfacción.	2. Respuesta: El sistema muestra filtros y categorías disponibles.
3. Acción: El actor selecciona Agrupar por categoría y configura período/programa.	4. Respuesta: El sistema calcula conteos y porcentajes por categoría.
5. Acción: El actor presiona ver reporte.	6. Respuesta: El sistema presenta tabla y gráfico.

**Caso de uso: Reportando por cantidad de respuestas por programa(satisfacción)**

Nombre del Caso de Uso	Reportando por cantidad de respuestas por programa(satisfacción).
Actor(es)	Cliente
Propósito	Contar formularios enviados por programa y ordenarlos.
Precondiciones	Formularios de satisfacción enviados y asociados a un programa.
Postcondiciones	Reporte mostrado.
Resumen	El actor ve cuántas respuestas tiene cada programa.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a reportes de satisfacción.  3. Acción: El actor selecciona Agrupar por programa y elige el orden, define período.  5. Acción: El actor presiona para ver reporte.	2. Respuesta: El sistema muestra filtros.  4. Respuesta: El sistema Agrupa por programa y calcula conteos (y % sobre el total).  6. Respuesta: El sistema muestra tabla ordenada.

### Caso de uso: Reportando documentos existentes e inexistentes

Nombre del Caso de Uso	Reportando documentos existentes e inexistentes (Auditoría).
Actor(es)	Cliente
Propósito	Comparar la cantidad de documentos existentes vs. inexistentes a nivel global y por programa.
Precondiciones	Auditorías documentales registradas por NNA.
Postcondiciones	Reporte de completitud visualizado.
Resumen	El actor consulta el estado de existencia documental global y por programa.
Tipo	Secundario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a reportes Auditoría.	2. Respuesta: El sistema muestra filtros y opciones de nivel (global / por programa).
3. Acción: El actor selecciona Reporte: Existencia documental y define período/programa.	4. Respuesta: El sistema calcula existentes vs. inexistentes y % de completitud.

5. Acción: El actor presiona ver reporte.	6. Respuesta: El sistema muestra tabla y gráfico.
---	---

## CASOS SIN USO DOCUMENTO 0:

Hay 27 listos, se necesitan 4 mas

### Caso de Uso 43 - Restricción por horario de acceso

Tabla 6.55. "Restricción por horario de acceso "

Nombre del Caso de Uso	Restringiendo por horario de acceso
Actor(es)	Administrador
Propósito	Limitar el acceso de ciertos actores a horarios definidos.
Precondiciones	Actor registrado.
Postcondiciones	Restricciones de horario aplicadas.
Resumen	El administrador configura el horario de acceso de actores.
Tipo	Principal
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El administrador accede al módulo de actores.	2. Respuesta: El sistema muestra la lista de actores.
3. Acción: El administrador selecciona un actor y define el horario.	4. Respuesta: El sistema despliega el calendario o selector de horarios.
5. Acción: El administrador guarda la configuración.	6. Respuesta: El sistema aplica la restricción y confirma la operación.



--	--

*Fuente: Elaborado por el estudiante de acuerdo con el proyecto*

### **Caso de Uso 49 - Alerta de documento no leído**

*Tabla 6.61. "Alerta de documento no leído "*

Nombre del Caso de Uso	Alertando documento no leído
Actor(es)	Sistema
Propósito	Indicar a los actores los documentos que aún no han revisado.
Precondiciones	Documento disponible para el actor.
Postcondiciones	Alerta mostrada.
Resumen	El sistema muestra iconos o mensajes de documento no leído.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a la plataforma.	2. Respuesta: El sistema resalta los documentos no leídos.
3. Acción: El actor revisa los documentos marcados como no leídos.	4. Respuesta: El sistema actualiza el estado al marcar como leído.
5. Acción: El actor marca como leído o deja pendiente.	6. Respuesta: El sistema ajusta las notificaciones y counters en el panel.

## Caso de Uso 51 - Formulario de retroalimentación

Tabla 6.63. "Formulario de retroalimentación "

Nombre del Caso de Uso	Proporcionando formulario de retroalimentación
Actor(es)	Cliente
Propósito	Enviar comentarios o sugerencias sobre el sistema.
Precondiciones	Acceso al formulario de retroalimentación.
Postcondiciones	Comentarios enviados.
Resumen	Actor completa un formulario con su opinión.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a "Retroalimentación".	2. Respuesta: El sistema muestra el formulario de feedback.
3. Acción: El actor completa el formulario con comentarios.	4. Respuesta: El sistema valida la longitud y formato del mensaje.
5. Acción: El actor envía el formulario.	6. Respuesta: El sistema guarda los comentarios y muestra confirmación.

## Caso de Uso 52 - Soporte para enlaces externos

Tabla 6.64. "Soporte para enlaces externos "

Nombre del Caso de Uso	Ofreciendo soporte para enlaces externos
Actor(es)	Cliente
Propósito	Asociar documentos a enlaces externos relevantes.
Precondiciones	Documento editable.
Postcondiciones	Enlaces externos añadidos.
Resumen	El actor vincula sitios web o videos a un documento.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor abre el documento editable.	2. Respuesta: El sistema muestra el panel para enlaces externos.
3. Acción: El actor añade una URL o enlace externo.	4. Respuesta: El sistema valida la URL y formato.
5. Acción: El actor guarda los enlaces asociados.	6. Respuesta: El sistema vincula y almacena las referencias externas.

## Caso de Uso 31 - Eliminación temporal (papelera)

Tabla 6.43. "Eliminación temporal (papelera) "

Nombre del Caso de Uso	Eliminando temporalmente (papelera)
Actor(es)	Cliente

Propósito	Mover documentos eliminados a una papelera.
Precondiciones	Acción de eliminación iniciada.
Postcondiciones	Documento movido a papelera.
Resumen	Los documentos eliminados no se borran inmediatamente.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor selecciona un documento para eliminar.	2. Respuesta: El sistema muestra la opción de eliminar temporalmente.
3. Acción: El actor confirma moverlo a la papelera.	4. Respuesta: El sistema mueve el documento a la papelera.
5. Acción: El actor puede revisar la papelera.	6. Respuesta: El sistema muestra el documento en la sección de papelera.
.	

*Fuente: Elaborado por el estudiante de acuerdo con el proyecto*

### **Caso de Uso 53 - Filtro por estado del documento**

*Tabla 6.65. "Filtro por estado del documento "*

Nombre del Caso de Uso	Filtrando por estado del documento
Actor(es)	Cliente
Propósito	Visualizar documentos por estado (pendiente, aprobado, rechazado).
Precondiciones	Documentos subidos previamente.
Postcondiciones	El usuario puede filtrar su bandeja por tipo de estado del documento.

Resumen	El usuario puede filtrar su bandeja por tipo de estado del documento.
Tipo	Principal
Curso normal de egeneaventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: Accede a su bandeja de documentos	2. Respuesta: El sistema muestra filtros por estado.
3. Acción: Selecciona el filtro a aplicar.	4. Respuesta: El sistema filtra los documentos acordes a lo seleccionado.

*Fuente: Elaborado por el estudiante de acuerdo con el proyecto*

### **Caso de Uso 47 - Notificación de usuarios inactivos** ✓

*Tabla 6.59. "Notificación de usuarios inactivos"*

Nombre del Caso de Uso	Notificando actor inactivo
Actor(es)	Administrador
Propósito	enviar notificación de cuentas inactivas después de un tiempo definido.
Precondiciones	Actor inactivo durante el período establecido.
Postcondiciones	Actor inhabilitado o habilitado.
Resumen	El sistema detecta inactividad y envía un correo avisando de la situación, si el actor tiene actividad en la cuenta la cuenta no será bloqueada.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El sistema evalúa el tiempo de inactividad de actores.	2. Respuesta: El sistema registra la última fecha de actividad.

3. Acción: El sistema marca cuentas que cumplen el criterio de inactividad.	4. Respuesta: El sistema envía por correo la notificación a los actores.
5. Acción: el actor muestra actividad en la cuenta.	6. Respuesta: El sistema actualiza un informe de actores inhabilitados con el nuevo estado y elimina al actor de esta.

*Fuente: Elaborado por el estudiante de acuerdo con el proyecto*

#### **Caso de Uso 44 - Recordatorio de documentos incompletos**

*Tabla 6.56. "Recordatorio de documentos incompletos"*

Nombre del Caso de Uso	Recordando documento incompleto
Actor(es)	Sistema
Propósito	Notificar a los actores sobre documentos incompletos.
Precondiciones	Documento incompleto o no enviado.
Postcondiciones	Actor notificado sobre el estado del documento.
Resumen	El sistema envía recordatorios automáticos vía correo.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El sistema marca campos incompletos y marca el documento.	2. Respuesta: El sistema identifica documentos de formulario como incompletos.
3. Acción: El sistema genera el contenido del recordatorio.	4. Respuesta: El sistema programa el envío del recordatorio.
5. Acción: El sistema envía el recordatorio a los actores responsables.	6. Respuesta: El sistema registra el envío y muestra estado de notificación.

--	--

*Fuente: Elaborado por el estudiante de acuerdo con el proyecto*

### **Caso de Uso 39 - Registro de accesos**

*Tabla 6.51. "Registro de accesos "*

Nombre del Caso de Uso	Registrando acceso
Actor(es)	Sistema
Propósito	Registrar el acceso de actores a los documentos.
Precondiciones	Documento accedido por un actor.
Postcondiciones	Registro de acceso almacenado.
Resumen	Sistema guarda fecha, hora y actor que accede a documentos.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor accede a un documento.	2. Respuesta: El sistema registra la fecha, hora y actor que accede.
3. Acción: El actor finaliza la visualización o interacción.	4. Respuesta: El sistema almacena el evento en el historial central.
5. Acción: El actor revisa su historial de accesos (opcional).	6. Respuesta: El sistema muestra el registro de acceso al administrador o al actor.

## Caso de Uso 37 - Marcado de prioridad

Tabla 6.49. "Marcado de prioridad "

Nombre del Caso de Uso	Marcando prioridades
Actor(es)	Cliente
Propósito	Marcar documentos como "Urgente" o "Prioritario".
Precondiciones	Documento disponible.
Postcondiciones	Documento destacado visualmente.
Resumen	El actor marca documentos para distinguir su prioridad.
Tipo	Terciario
Curso normal de eventos	
Acción del Actor	Respuesta del Sistema
1. Acción: El actor selecciona un documento para marcar.	2. Respuesta: El sistema muestra la opción de marcado de prioridad.
3. Acción: El actor elige "Urgente" o "Prioritario".	4. Respuesta: El sistema actualiza la propiedad de prioridad del documento.
5. Acción: El actor confirma el marcado.	6. Respuesta: El sistema resalta visualmente el documento según su prioridad.