

Relatório de Lições Aprendidas	
Projeto: HirePrep	Versão: 2.4V
Data de início: 25/03/2025	Data de término: Ainda em desenvolvimento
Cliente: Estudantes do IFPR	Data do relatório: 20/07/2025

Participantes
Pedro Munhoz (Autor) João Paulo (Orientador) Cheila Dionisio (Coorientadora) Angela Paloma (Coorientadora)

Introdução
<p>Este relatório tem como objetivo descrever as ações executadas no desenvolvimento do projeto HirePrep, um aplicativo de apoio para jovens se prepararem para entrevistas de emprego. O objetivo geral foi desenvolver uma ferramenta digital acessível, especialmente voltada a adolescentes e jovens em situação de vulnerabilidade social. Os principais resultados foram: desenvolvimento de um site com dicas, perguntas de entrevistas e quiz simulador, além da aplicação de conhecimentos técnicos em React Native, JavaScript e Node.js.</p>

Aspecto	Sim	Não	Comentários
01. Os objetivos do projeto foram claros e bem compreendidos?	X		Desde o início os objetivos foram definidos com clareza.
02. Os produtos entregues correspondem aos descritos no plano do projeto?	X		O aplicativo esta em desenvolvimento com as funcionalidades planejadas.
03. Foi elaborado um relatório de desempenho dos resultados?	X		Sim, documentado no TCC
04. Houve desvios entre os prazos realizados e programados (baseline)?	X		Pequenos atrasos causados por ajustes técnicos e problemas pessoais.
5. Houve desvios entre os custos efetivos e os orçados (baseline)?		X	Não houve custos financeiros incluídos.
06. Os desvios poderiam ter sido evitados?	X		Sim, com melhor gerenciamento de tempo.
07. Ocorreram riscos não previstos?	X		Dificuldade com a integração de quiz.
08. Os clientes/usuários estão satisfeitos?	X		Usuários que utilizaram a versão atual deram feedbacks positivos.

Relatório de Lições Aprendidas	
Projeto: HirePrep	Versão: 2.4V
Data de início: 25/03/2025	Data de término: Ainda em desenvolvimento
Cliente: Estudantes do IFPR	Data do relatório: 20/07/2025

09. A equipe ficou satisfeita com o apoio dos patrocinadores?	X		Orientação constante dos professores envolvidos.
10. Houve cooperação e comprometimento das pessoas?	X		Dedicação em todas as fases.
11. O projeto foi bem gerenciado?	X		O uso de Trello ajudou na organização das tarefas.
12. O seu papel como gerente de projeto foi bem definido? Redirecionado? Confuso?	X		Sim, com suporte constante dos orientadores.
13. Como a comunicação foi planejada?	X		Através de reuniões semanais presenciais e online.
14. Houve problemas de comunicação?		X	A comunicação fluiu bem ao longo do projeto.
15. Como você se sentiu envolvido nas decisões do projeto? Muito? Nem sempre? De maneira alguma?	X		Envolvimento total em todas as fases do projeto.
16. Como os patrocinadores/apoiadores reagiram ao projeto? Apenas tomaram conhecimento? Apoiaram e impulsionaram?	X		Demonstraram apoio e incentivo constante.
17. O projeto foi bem documentado?	X		Documentação sempre atualizada no relatório técnico.
18. O patrocinador proveu condições adequadas ao projeto? Muito/eventualmente/nunca?	X		Sim, com suporte pedagógico e técnico.
19. Você se sente recompensado por seus esforços? Muito? Não muito? De maneira alguma?	X		Sim, pela conclusão do projeto e aprendizado adquirido.
20. Os fornecedores entregaram seus produtos/serviços em conformidade com as especificações combinadas?		X	Não se aplica
21. Quais foram as dificuldades do projeto?	Integração entre o backend em Node.js e a interface em React Native, além da adaptação do SQLite.		
22. Quais foram as principais fontes de frustração?	Dificuldade em encontrar fontes confiáveis para pesquisa de conteúdo específico.		
23. Como o grupo se planejou?	Foi utilizado o Trello para organizar tarefas e fases do projeto, com acompanhamento semanal.		
24. O que deu certo no planejamento?	Distribuição equilibrada das tarefas técnicas e de documentação.		
25. O planejamento ajudou na execução das atividades?	Sim, foi essencial para a entrega no prazo e com qualidade.		

Relatório de Lições Aprendidas	
Projeto: HirePrep	Versão: 2.4V
Data de início: 25/03/2025	Data de término: Ainda em desenvolvimento
Cliente: Estudantes do IFPR	Data do relatório: 20/07/2025

26. Os participantes executaram as atividades como planejado?	Sim, com ajustes pontuais no cronograma.
27. Qual a importância do planejamento para a execução das atividades no tempo disponível?	Planejamento foi crucial para conciliar o projeto com outras obrigações acadêmicas.
28. As estimativas de tempo para as tarefas foram acertadas? Próximas ou distantes do realizado?	Em geral, sim, com pequenas variações por imprevistos técnicos.
29. Quais as dificuldades encontradas na estimativa do tempo?	Subestimação do tempo necessário para testes e correções.
30. Houve necessidade de retrabalho? Qual o impacto no cronograma? O que poderia ter sido evitado?	Sim, principalmente no quiz. O impacto foi um atraso, mas controlado.
31. O que pode ser feito diferente na próxima vez?	Testes mais frequentes durante o desenvolvimento, não apenas ao final.
32. A eficiência e efetividade da equipe foi acima da esperada? Na média ou abaixo da expectativa?	Sim, o projeto está sendo entregue com qualidade ao esperado.
33. A equipe do projeto estava motivada? Muito? Não muito, de maneira alguma?	Sim, muito motivada devido à relevância social do projeto.
34. A equipe trabalharia novamente junto?	Sim, com certeza.
35. Os principais resultados foram alcançados?	Sim, todos os módulos foram entregues e testados com sucesso.

Impacto/Benefício	
/	
O projeto HirePrep impacta diretamente a preparação de jovens para o mercado de trabalho, fornecendo uma plataforma prática e gratuita. O aplicativo oferece dicas, perguntas de entrevistas, quiz simulador e textos educativos, auxiliando na inclusão social e qualificação profissional.	

Aprovação do Relatório	
GERENTE DO PROJETO:	
Nome: Pedro Munhoz	Data: 20/07/2025
Ass.: Pedro Munhoz	

Relatório de Lições Aprendidas	
Projeto: HirePrep	Versão: 2.4V
Data de início: 25/03/2025	Data de término: Ainda em desenvolvimento
Cliente: Estudantes do IFPR	Data do relatório: 20/07/2025

PATROCINADOR:	
Nome: Angela Paloma	Data: 31/07/2025
Ass.: Angela Paloma	