# MÓDULO REPORTES



En el módulo de reportes podrán solicitar diversos reportes disponibles. Si se requiere agregar más reportes estos deben ser consultados con su distribuidor de sistema para la preparación e incorporación del reporte.



## Reportes Boleta

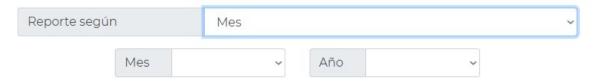
Los reportes por **BOLETA** podrán ser generados de manera diaria, mensual o anual debiendo indicar la fecha según corresponda.



#### Reporte boleta diario:



### Reporte boleta Mensual:



#### Reporte boleta Anual:



El usuario, al confirmar la generación de reporte, obtendrá los registros solicitados detallando:

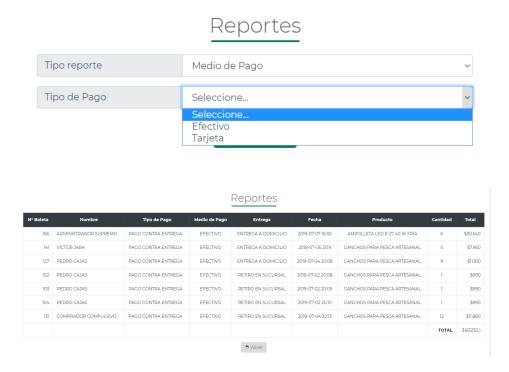
- Número de boleta
- Nombre del comprador
- · Tipo de pago
- Medio de pago
- Lugar de entrega
- Fecha y hora de la compra
- Producto comprado
- Cantidad
- Total
- Totales del período



El reporte por **USUARIO** entregará la cantidad de compras que ha realizado cada comprado en la aplicación.



El reporte por **TIPO DE PAGO** solicitará al usuario indicar si requiere ver las compras realizadas en **Efectivo** o **Tarjeta**.



El reporte por **LUGAR DE ENTREGA** solicitará al usuario si requiere consultar las compras con **Entrega a domicilio** o **Retiro en sucursal**.

Reportes

Lugar de Entrega

Tipo reporte

