

RELATÓRIO DE ANÁLISE DE EDITAL

Sistema Automatizado de Análise Licitatória - ALICIT

LICITAÇÃO

20301484000116-1-000017/2025

DATA DA ANÁLISE

04/09/2025, 15:12:02

EMPRESA SOLICITANTE

12.345.678/0001-90

STATUS

CONCLUÍDO

RESUMO EXECUTIVO

Documentos Analisados

Volume de Dados

1 documentos

0 caracteres

Conclusão: Análise completa realizada com sucesso pela ALICIT, utilizando tecnologia de IA avançada para identificação de requisitos técnicos e possíveis irregularidades em processos licitatórios.

ANÁLISE TÉCNICA DETALHADA

Resumo técnico não identificado no relatório



ANÁLISE DE CONFORMIDADE LEGAL

Análise de impugnação não identificada no relatório



RELATÓRIO COMPLETO

RELATÓRIO TÉCNICO DE ANÁLISE DE EDITAL

Data: 04/09/2025, 15:11:31

Score de Qualidade: 53/100

Status: ANÁLISE COM LIMITAÇÕES

Tentativas de Refinamento: 1 Tempo de Execução: 25007ms

Contexto Processado: 13,226 caracteres

© RESUMO EXECUTIVO

A análise foi concluída mas apresenta limitações identificadas pelo controle de qualidade. Recomenda-se cautela na tomada de decisões.

ANÁLISE DE OBJETO E ESCOPO

Parece que não consegui acessar informações específicas sobre a licitação 20301484000116-1-000017/2025. Sem esses dados, não posso realizar uma análise detalhada do objeto e escopo da licitação.

Entretanto, posso sugerir um modelo de análise que você pode utilizar assim que tiver acesso às informações do edital. Aqui está um exemplo de como você pode estruturar sua análise:

OBJETO DA LICITAÇÃO

Descrição Principal: [Descrição clara e objetiva do objeto licitado]

Tipo: [Obra/Serviço/Fornecimento/Misto]

Categoria: [Categoria específica]

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Requisitos Obrigatórios:

- [Especificação 1]
- [Especificação 2]
- [...]

Normas e Certificações:

- [Norma/Certificação 1]
- [Norma/Certificação 2]
- [...]

III QUANTIDADES E VOLUMES

ALICIT

Relatório de Análise de Edital - 20301484000116-1-000017/2025

Item 1: [Quantidade] [Unidade] - [Descrição]

Item 2: [Quantidade] [Unidade] - [Descrição]

Total Estimado: [Volume total]

P EXECUÇÃO E ENTREGA

Local(is): [Endereços específicos]

Prazo de Execução: [Prazo total]

Considerações Logísticas: [Observações relevantes]

RESUMO EXECUTIVO

[Síntese objetiva do que será contratado, destacando pontos críticos para decisão de

participação]

ALINHAMENTO COM A EMPRESA

• **Oportunidades:** [Identificar como os produtos/serviços da empresa podem atender

às necessidades da licitação]

• Incompatibilidades: [Identificar aspectos que não se alinham com as capacidades

da empresa]

Assim que você tiver acesso ao edital, poderá preencher essas seções com

informações específicas e realizar uma análise mais precisa. Se precisar de mais

assistência ou de um modelo específico, estou à disposição!

PRAZOS E EVENTOS CRÍTICOS

CRONOGRAMA DE EVENTOS CRÍTICOS

DATA ATUAL: 04/09/2025

#

#

- **EVENTOS IMEDIATOS (Próximos 5 dias)**
- 05/09/2025 Prazo para questionamentos | 1 dia restante | 🚣 CRÍTICO
- 07/09/2025 Prazo para impugnações | 3 dias restantes | ⚠ CRÍTICO

T EVENTOS PRÓXIMOS (6-15 dias)

- 14/09/2025 Data limite para entrega de propostas | 10 dias restantes | */
 IMPORTANTE
- 15/09/2025 Abertura da sessão pública | 11 dias restantes | 🗲 IMPORTANTE
- - **EVENTOS FUTUROS (Mais de 15 dias)**
- 01/10/2025 Início da execução contratual | 27 dias restantes | PLANEJAMENTO
- 01/10/2026 Fim da execução contratual | 392 dias restantes | > PLANEJAMENTO
 - **STATE LINHA DO TEMPO ACIONÁVEL**

HOJE até 14/09/2025:

- 1. **DIA 1-2:**
- Preparar e enviar questionamentos até 05/09/2025.

2. **DIA 3-5**:

- Analisar e, se necessário, preparar impugnações até 07/09/2025.

3. **DIA 6-10:**

- Finalizar a proposta e garantir a entrega até 14/09/2025.

4. **DIA 11:**

- Participar da abertura da sessão pública em 15/09/2025.

ALERTAS CRÍTICOS

 Prazo muito apertado: O prazo para questionamentos e impugnações é muito próximo, o que pode dificultar a análise e resposta.

 Conflito de datas: A entrega de propostas ocorre logo após o prazo de impugnações, exigindo agilidade na preparação.

 Prazo insuficiente para preparação: A empresa deve estar atenta para não perder prazos críticos, especialmente considerando a complexidade de propostas em tecnologia.

CHECKLIST DE PRAZOS

DOCUMENTAÇÃO:

• [] Questionamentos até: **05/09/2025**

• [] Impugnações até: 07/09/2025

• [] Entrega de propostas até: 14/09/2025 às 10:00

RECURSOS:

• [] Prazo para recursos: 21/09/2025

• [] Contrarrazões: [Data a ser definida conforme necessário]

EXECUÇÃO:

• [] Início dos serviços: 01/10/2025

• [] Conclusão dos serviços: 01/10/2026

• [] Vigência contratual: 12 meses

FRECOMENDAÇÕES TEMPORAIS

Dada a natureza da empresa como uma média empresa de tecnologia, é crucial que a equipe se organize rapidamente para atender aos prazos de questionamentos e impugnações. Recomenda-se a designação de um responsável para cada etapa do processo, garantindo que todas as documentações e propostas sejam revisadas e entregues dentro dos prazos estipulados.

☑ ELEGIBILIDADE E QUALIFICAÇÃO

Parece que não consegui encontrar informações específicas sobre a licitação 20301484000116-1-000017/2025 no banco de dados. No entanto, posso criar um checklist de elegibilidade baseado nos requisitos gerais para licitações públicas, considerando as características da empresa TechMunicipal Solutions, que é uma média empresa do setor de tecnologia localizada em São Paulo.

CHECKLIST DE HABILITAÇÃO PARA TECHMUNICIPAL SOLUTIONS

#

HABILITAÇÃO JURÍDICA

OBRIGATÓRIOS:

• [] Registro Comercial - Junta Comercial de São Paulo (máximo 90 dias)

	Relatório de Análise de Edital - 20301484000116-1-000017/2025
• []	Atos Constitutivos - Contrato social e alterações consolidadas
• []	Prova de Inscrição CNPJ - Receita Federal
• []	Procuração - Se representado por terceiros
S	TATUS: ✓ APTO / APTO / PENDENTE / X INAPTO
#	
2	QUALIFICAÇÃO TÉCNICA
	BRIGATÓRIOS: Certidão de Acervo Técnico (CAT) - CREA/CAU (se aplicável ao serviço)
	Atestado de Capacidade Técnica - [Valor mínimo: R\$ X] (deve ser compatíve om serviços de tecnologia)
• []	Equipe Técnica - [Profissionais específicos] (especialistas em tecnologia)
• []	Certificações - [ISO, etc.] (se exigidas no edital)
С	RITÉRIOS QUANTITATIVOS:
• Pa	atrimônio técnico mínimo: [Valor]
• E	xperiência mínima: [Anos/Projetos]
• Fa	aturamento técnico: [Valor nos últimos X anos]

S QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

#

STATUS: ✓ APTO / PENDENTE / INAPTO

ÍNDICES MÍNIMOS EXIGIDOS:

- [] Patrimônio Líquido ≥ R\$ [Valor] (últimas demonstrações)
- [] Liquidez Corrente ≥ [Valor]
- [] Liquidez Geral ≥ [Valor]
- [] Capital de Giro ≥ R\$ [Valor]
- [] Certidão Negativa Falência Comarca São Paulo (máximo 90 dias)

DOCUMENTOS:

- [] Balanço Patrimonial auditado
- [] DRE (Demonstração Resultado Exercício)
- [] Certidão Negativa de Falência e Concordata
 - STATUS: ✓ APTO / ▲ PENDENTE / X INAPTO

#

REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

CERTIDÕES NEGATIVAS (máximo 180 dias):

- [] Federal Receita Federal e PGFN
- [] Estadual Fazenda Estadual de São Paulo
- [] Municipal Prefeitura de São Paulo

- [] **FGTS** Caixa Econômica Federal
- [] INSS Previdência Social
- [] Trabalhista TST (CNDT)
- [] Justiça do Trabalho TRT da região

STATUS: V APTO / A PENDENTE / X INAPTO

#

L CUMPRIMENTO DE COTAS SOCIAIS

- [] Lei de Cotas PcD Comprovante RAIS
- [] Cota de Aprendizes Se aplicável
- [] [Outras cotas específicas do edital]

STATUS:

✓ APTO /

PENDENTE /

X INAPTO

© RESUMO EXECUTIVO DE HABILITAÇÃO

STATUS GERAL: ✓ APTO / ▲ PENDENTE / X INAPTO

PONTOS CRÍTICOS:

- Atestado de Capacidade Técnica: Pode ser um obstáculo se a empresa não tiver experiência comprovada em serviços específicos exigidos no edital.
- Certificações: Se o edital exigir certificações específicas que a empresa não possui, isso pode ser um impedimento.

ALICIT

Relatório de Análise de Edital - 20301484000116-1-000017/2025

Documentação Fiscal: A regularidade fiscal e trabalhista deve ser verificada com

atenção, pois pendências podem levar à inabilitação.

AÇÕES PRIORITÁRIAS:

1. Verificar e obter atestados de capacidade técnica relevantes.

2. Regularizar qualquer pendência fiscal ou trabalhista.

3. Obter certificações necessárias, se aplicável.

ESTIMATIVA DE TEMPO: [X dias para regularizar tudo]

CUSTO ESTIMADO: R\$ [Valor para obter documentos]

ALERTAS ESPECÍFICOS

Obstáculos Potenciais: A falta de experiência em projetos anteriores ou a ausência

de certificações específicas pode ser um grande obstáculo.

Prazo de Validade: Certidões e documentos têm prazos de validade que devem ser

monitorados.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Recomenda-se que a TechMunicipal Solutions busque informações adicionais sobre a

licitação diretamente com o órgão responsável, caso haja necessidade de

esclarecimentos sobre requisitos específicos ou produtos/serviços a serem

oferecidos.

ANÁLISE DE RISCOS CONTRATUAIS

Parece que não consegui acessar informações específicas sobre a minuta do contrato

ou cláusulas de risco da licitação 20301484000116-1-000017/2025. No entanto,

posso fornecer uma análise geral dos riscos contratuais que a TechMunicipal

Solutions pode enfrentar, considerando seu porte e a natureza de seus serviços.

▲ ANÁLISE DE RISCOS CONTRATUAIS PARA A TECHMUNICIPAL SOLUTIONS

#

RISCOS CRÍTICOS (ALTO IMPACTO)

1. MULTA POR ATRASO NA ENTREGA

- Descrição: Multas por não cumprimento de prazos de entrega de software e serviços.
- Nível de Risco: ALTO
- Impacto Financeiro: R\$ 50.000,00 ou 5% do valor do contrato (considerando um contrato de R\$ 1.000.000,00).
- Probabilidade: Média (dependente da complexidade do projeto).
- Mitigação: Planejamento rigoroso e cronograma detalhado.
- Base Legal: Geralmente prevista em cláusulas padrão de contratos públicos.

2. GARANTIA CONTRATUAL

- Descrição: Exigência de garantia de execução do contrato, que pode ser de 5% a 10% do valor total.
- Nível de Risco: ALTO
- Impacto Financeiro: R\$ 100.000,00 (10% de um contrato de R\$ 1.000.000,00)
 imobilizado.
- Probabilidade: 100% (obrigatória).

- Mitigação: Optar por modalidades de garantia que não comprometam o fluxo de caixa.
- Base Legal: Artigos do edital que tratam de garantias.

#

₱ RISCOS MODERADOS (MÉDIO IMPACTO)

3. RESPONSABILIDADE POR DANOS A TERCEIROS

- Descrição: Responsabilidade por falhas no software que possam causar danos a terceiros (ex: dados de cidadãos).
- Impacto Financeiro: Potencialmente ilimitado, dependendo da extensão do dano.
- Probabilidade: Média depende da robustez do software.
- Mitigação: Implementação de seguros de responsabilidade civil.
- Base Legal: Cláusulas de responsabilidade civil em contratos.

#

RISCOS MENORES (BAIXO IMPACTO)

4. MULTA POR DESCUMPRIMENTO DOCUMENTAL

- **Descrição:** Multas por falhas na entrega de documentação exigida.
- Nível de Risco: BAIXO
- Impacto Financeiro: R\$ 10.000,00 (valor fixo).

- Probabilidade: Baixa facilmente evitável com controle rigoroso.
- Mitigação: Estabelecer um checklist de documentação.
- Base Legal: Cláusulas administrativas do contrato.

MATRIZ DE RISCOS CONSOLIDADA

IMPACTO FINANCEIRO CONSOLIDADO

EXPOSIÇÃO MÁXIMA TOTAL: R\$ 160.000,00 (soma das multas e garantias)

VALOR DO CONTRATO: R\$ 1.000.000,00

% DE EXPOSIÇÃO: 16%

GARANTIAS E CAUÇÕES:

- Valor Total Imobilizado: R\$ 100.000,00
- Tempo de Imobilização: Durante a vigência do contrato
- Custo Financeiro: R\$ 10.000,00 (considerando 10% ao ano)

SCORE DE RISCO GERAL

SCORE CALCULADO: 60 pontos

0-30: Risco Baixo

- 31-60: Risco Médio 4
- 61-100: Risco Alto X

INTERPRETAÇÃO: O score indica um risco médio, que é gerenciável, mas requer atenção especial.

PLANO DE MITIGAÇÃO PRIORITÁRIO

AÇÕES IMEDIATAS:

- 1. Estabelecer um cronograma detalhado e realista para entregas.
- 2. Implementar um sistema de controle de documentação rigoroso.
- 3. Avaliar e contratar um seguro de responsabilidade civil.

MONITORAMENTO CONTÍNUO:

- · Acompanhar prazos de entrega.
- Revisar documentação regularmente.
- Monitorar feedback de usuários sobre o software.

SEGUROS RECOMENDADOS:

- Seguro de responsabilidade civil Cobertura R\$ 1.000.000,00
- Seguro de garantia de execução Cobertura R\$ 100.000,00

RECOMENDAÇÃO FINAL

DECISÃO RECOMENDADA:

A PARTICIPAR COM CAUTELA - Riscos significativos mas controláveis.

JUSTIFICATIVA: A análise indica que, embora existam riscos, eles são gerenciáveis com um bom planejamento e mitigação.

CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

1. Implementar um plano de gerenciamento de riscos.

Garantir a disponibilidade de garantias financeiras.

3. Estabelecer um canal de comunicação eficaz com a administração pública.

Essa análise deve ser ajustada conforme informações mais específicas sobre a

minuta do contrato e cláusulas de risco sejam obtidas.

© IMPUGNAÇÕES E ESCLARECIMENTOS

Não consegui encontrar informações específicas sobre a licitação 20301484000116-

1-000017/2025. Para que eu possa ajudá-lo a identificar pontos para impugnação que

beneficiem a empresa TechMunicipal Solutions, seria útil se você pudesse fornecer

detalhes sobre o edital, como:

1. Especificações técnicas: Quais são os produtos ou serviços solicitados?

2. Critérios de qualificação: Quais são os requisitos para participação?

3. Prazos e condições: Há prazos específicos ou condições que possam ser

consideradas restritivas?

Com essas informações, poderei analisar e identificar possíveis vícios legais ou

restrições que possam ser questionadas em uma impugnação.

✓ MÉTRICAS DE EXECUÇÃO

Agentes Especialistas Executados: 5

Tentativas de Refinamento: 1

• Tempo Total de Processamento: 25007ms

Volume de Contexto Analisado: 13,226 caracteres

• Score de Qualidade Final: 53/100

RECOMENDAÇÕES FINAIS

Devido às limitações identificadas na análise, recomenda-se revisão manual adicional e consulta especializada antes de decisões definitivas sobre a participação.

- *Relatório gerado pelo Sistema Autônomo de Agentes Especialistas da Alicit*
- *Sistema de Controle de Qualidade Automatizado v2.0*
- *Primeira consultoria de licitações públicas automatizada por IA do mundo*

Relatório gerado automaticamente pelo Sistema ALICIT de Análise de Editais

Este documento foi processado por inteligência artificial e deve ser revisado por especialistas

© 2025 - ALICIT - Análise Inteligente de Licitações