

## **PRIMERA ACTIVIDAD.**

**1.- Identifica la cultura predominante en las dos siguientes empresas del Caso de la unidad (Grandes almacenes, y Asociación)...**

### **GRANDES ALMACENES (GA)**

#### **Según los objetivos y valores dominantes.**

**-Cultura orientada al poder:** Trata de reforzar su posición de dominio en el entorno que la rodea y en su organización interna se ejerce un control riguroso hacia sus empleados con relaciones de autoridad centralizadas y definidas. Su estructura está muy jerarquizada. La lucha y la competitividad son parte de sus valores.

-La relación con sus empleados de control y autoridad centralizadas de pone de manifiesto en: "la gente es vaga por naturaleza, si no la aprietas no hace nada" en "los despachos estaban siempre cerrados" y en "la empresa, solo miraba por los accionistas

-El rasgo de que la lucha y la competitividad son parte de sus valores se puede ver en "se fomentaba la competitividad entre los departamentos de las diferentes secciones, dando comisiones a aquellos que mas ventas lograban..."

**-Cultura orientada a la función (Burocrática):** Pone atención en que las cosas se hagan de manera ordenada, estructurada y responsable, aunque no necesariamente eficaz. Describe al detalle las normas y los procedimientos para desarrollar las funciones profesionales. El poder viene dado por su posición en el organigrama y la estabilidad laboral es alta, pero tiene dificultades para adaptarse a los cambios. ¿sabes cuáles podrían ser sus valores? La lealtad, antigüedad y la competencia técnica.

-Se puede ver algún rasgo de la cultura burocrática como el de que describe al detalle las normas y procedimientos en "las dependientas reivindicaban dejar la falda y ponerse pantalón ...."

-Otro rasgo de la cultura burocrática como el de el poder viene dado por su posición en el organigrama se puede ver en la siguiente frase "...los clientes, que eran los únicos que tenían razón"

#### **Según la actitud con el entorno.**

**-Cultura Tribal:** Se relacionan con el entorno en la medida en que éste puede contribuir al cumplimiento de sus objetivos. Internamente desarrollan una estructura formalizada y jerárquica, similar a una tribu.

-Se puede reconocer esta cultura en rasgos como el de que el entorno sólo les interesa para cumplir sus objetivos en comentarios como: "compraban sus materiales en los países del este, confeccionaban la ropa en China" ya que así lograban su objetivo de proveerse mas barato.

## **ASOCIACIÓN**

### **Según los objetivos y valores dominantes**

**-Cultura orientada en la persona:** Su atención la centra en las personas, sus empleados, tratando de satisfacer sus necesidades sociales y potenciando su desarrollo mediante evaluaciones y programas formativos. Su estructura, apenas jerarquizada, trata de fomentar la participación y el consenso en sus decisiones. El bienestar de los empleados, la realización personal y la conciliación entre vida laboral y personal podrían ser algunos de sus valores. Se esfuerza por crear un clima laboral armonioso.

-La característica de principal de esta cultura que es su preocupación por las personas se ve reflejada en: "En la ASO reinaba el compañerismo, tenían por costumbre comer todos juntos en un café cercano y los supervisores, siempre estaban muy pendientes de sus voluntarios, la organización en ocasiones resultaba algo caótica pero el ambiente era muy gratificante."

**-Cultura orientada a la tarea.** Dirige su atención al trabajo, define los objetivos a lograr, establece proyectos y acciones para lograrlos y evalúa los resultados obtenidos. Es flexible ante los cambios y fomenta la creación de equipos de trabajo para tareas concretas (equipos ad hoc). Tiene como valores el logro de resultados, el trabajo en equipo o por proyectos.

-Aso cumple algunas características de de la cultura orientada a la tarea como la de que fomenta la creación de de equipos de trabajo para tareas concretas como se puede ver en la frase: "el ambiente era diferente y se solía cooperar en las tareas.

### **Según la actitud con el entorno.**

**Cultura "amplificadora":** Se relaciona constantemente con el entorno, decidiendo previamente el camino a seguir y orientar su actividad en torno a él. Los resultados se consiguen por todos los participantes y por su interacción con el entorno.

En ASO esta es predominante y se ve reflejada en la frase: "*Por su parte ASO iba adaptándose a las peculiaridades de la pequeña localidad donde operaba.*"

## **2.- Identifica y describe los subsistemas funcionales que tendrá tu idea de negocio.**

### **Subsistema comercial**

En mi empresa este subsistema tendrá la función de estudiar el mercado al que nos vamos dirigir y de formular las estrategias a utilizar para acercarnos al cliente.

Tareas:

- Realizar un estudio de mercado... de las empresas de la zona a las que vamos a ofrecer nuestros servicios de asesoramiento, instalación, mantenimiento y programación de sistemas informáticos.
- Realizar un informe con las empresas que podrán ser nuestros potenciales clientes.
- Fijar técnicas las de venta que se van a realizar.
- Implementar las técnicas de venta y de promoción para captar clientes.

### **Subsistema financiero**

Tiene la función de analizar la situación económica de la empresa y la viabilidad del proyecto, así como de mantener la estabilidad financiera.

Tareas:

- Confeccionar el Plan de Empresa
- Buscar financiación a través de bancos o posibles inversores.
- Buscar posibles subvenciones.
- Llevar el control de la tesorería.

### **Subsistema de personal**

Su función será la de realizar todas la gestiones relacionadas con los trabajadores.

Tareas:

- Contratación de personal (estudio de curriculums, entrevistas, etc..)
- Gestión administrativa del personal (contratos, nominas, riesgos laborales, etc...)
- Gestión relaciones laborales (plan de implicación de los empleados en la cultura de la empresa, relaciones entre compañeros, reuniones de satisfacción personal para los empleados, etc..)

### **Subsistema de Producción**

Su función será la de adecuar los servicios prestados por la empresa a los objetivos a conseguir.

Tareas:

- Diseño de la atención al cliente.
- Gestión con los proveedores
- Diseño de los pasos a seguir en las tareas de instalación de equipos informáticos.
- Diseño del procedimiento a seguir en las reparaciones
- Implantación de sistemas de calidad en los procedimientos y en la valoración de los clientes.

### **Subsistema de I+D+I**

Su función será la búsqueda y confección de nuevas tecnologías útiles para el cliente.

Tareas:

- Búsquedas de nuevos *hardwares* útiles que aparezcan en el mercado.
- Creación de nuevos programas adaptas a las nuevas tecnologías y a las necesidades del cliente.

## **SEGUNDA ACTIVIDAD 2**

Todos los consejos referidos en el artículo son muy importantes a la hora de emprender una empresa pero creo que el 1º y el 3º son imprescindibles.

### **Consejos elegidos:**

*1. En primer lugar, hay que elaborar el plan de empresa para detectar los puntos fuertes y débiles y así establecer la **viabilidad económica** del proyecto. Olivera aconseja acudir a los expertos y a las cámaras de comercios regionales para obtener ayuda de cara a realizar el estudio económico financiero.*

Aunque tengamos una idea y voluntad de realizar puede no ser suficiente para poder saber si nuestra idea es viable y por tanto si disponemos de lo necesario para llevarla a cabo y hay posibilidades de que sea económicamente factible es imprescindible hacer el plan empresa.

3. Detectar las oportunidades de negocio. Si es posible, hay que efectuar un **estudio de mercado**. «No es lo que quieras vender, sino lo que te quiera comprar», puntualiza Olivera.

Para saber si nuestro proyecto tiene posibilidades de futuro es necesario hacer un estudio de mercado, porque aunque tengamos una idea y mucha voluntad de realizarla puede no ser suficiente si no hay un entorno próximo donde existan unos potenciales compradores en los que tenga aceptación nuestra idea.

### **TERCERA ACTIVIDAD**

1.-

#### **Aspectos demográficos.**

- Nº de población.  
Alrededor de unas 430.000 personas  
De entre ellos alrededor de un 48% son hombres y un 52% mujeres.
- Reparto de la población por edades.  
Población menor de edad alrededor de un 18%.  
Población de entre 18-40 años alrededor de un 36%.  
Población de entre 40-60 años alrededor de un 26%.  
Población de más de 60 años alrededor de un 20%.

#### **Aspectos económicos.**

- Población parada.  
Alrededor de un 19%
  - Impuestos a pagar.  
La distribución de las tablas de IRPF para 2016 es la siguiente:
    - de 0 a 12.450 € – 19%
    - de 12.451 a 20.200 € – 24%
    - de 20.201 a 35.200 € – 30%
    - de 35.201 a 60.000€ – 37%
    - Más de 60.001 € – 45%
- IVA:
- Súper reducido 4%.
  - Reducido 10%.
  - Normal 21%.
- Además de otros impuestos o tasas como:  
Cuota autónomos, IBI, Tasas basuras, etc.
- Situación económico general.

Nos encontramos en un periodo de crisis económica desde 2008 y en los dos últimos años se ha comenzado a crear algo de empleo aunque en condiciones precarias y un alto porcentaje de la población ha cambiado de clase media a clase baja.

### **Aspectos culturales y sociales.**

- Nivel formativo.  
Como en el resto de España el nivel formativo un tercio de la población es bajo y se emplea normalmente en el sector servicios.
- Estilo de vida.  
La población hoy en día ha bajado su nivel de consumo a causa de la crisis aunque el sector tecnológico se mantiene por encima de la media.
- Cambios sociales.  
En los últimos años la sociedad se ha globalizado gracias a las redes sociales y la tecnología se ha convertido en algo común e incluso una parte de ella ha pasado a ser un signo de estatus social.

### **Aspectos legales.**

- Normativa general referida a impuestos, normas laborales y en prevención de riesgos laborales.  
A parte de los impuestos referidos en un punto anterior las empresas han de pagar el impuesto de sociedades, se han de atener a unos requisitos burocráticos voluminosos para iniciar su actividad y tienen que establecer planes de prevención de riesgos laborales supervisados por la seguridad social.

### **Aspectos tecnológicos.**

- Adelantos en la tecnología  
En los últimos años la tecnología ha invado todos los ámbitos de nuestras vidas por ejemplo los smartphome se ha convertido en una herramienta indispensable así como tablets, Pc, Portátiles, etc.

### **Aspectos medioambientales.**

- Tratamiento de elementos tóxicos  
Los desechos tecnológicos por ley deben ser llevados a puntos limpios.
- Tratamiento de desechos  
Contenedores diferencias para separar los desechos comunes.
- Ahorro energético

Es primordial adoptar medidas de ahorro energético como: Luces y grifos que se encienden con sensores, termostatos programables, etc.

## 2.-

<b>Debilidades del negocio</b>	<b>Amenazas del entorno general</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>-Introducimos como una empresa nueva en un mercado establecido.</li><li>-Poca experiencia como empresario.</li><li>-Carencia de cartera de clientes.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Dificultad burocrática para iniciar una empresa.</li><li>-Competencia ya situada en el mercado.</li><li>-Reticencia de las entidades bancarias para dar crédito a los nuevos proyectos.</li></ul>
<b>Fortalezas de nuestro negocio</b>	<b>Oportunidades del entorno general</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>-Abarcamos muchas facetas las TIC como provisión de hardware, creación de software personalizado y asesoramiento informático.</li><li>-Ilusión por emprender el proyectos.</li><li>-Alta preparación y cualificación del personal.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Necesidad de las empresas de tener hardware, software y asistencia informática.</li><li>-Población con baja formación en TIC.</li></ul>

## 3.-

### **Filosofía de empresa**

#### **-Misión**

Asesorar, mantener y proveer el sistema informático de las empresas a través de una asistencia global y personalizada por un personal cualificado y cercano.

#### **-Visión**

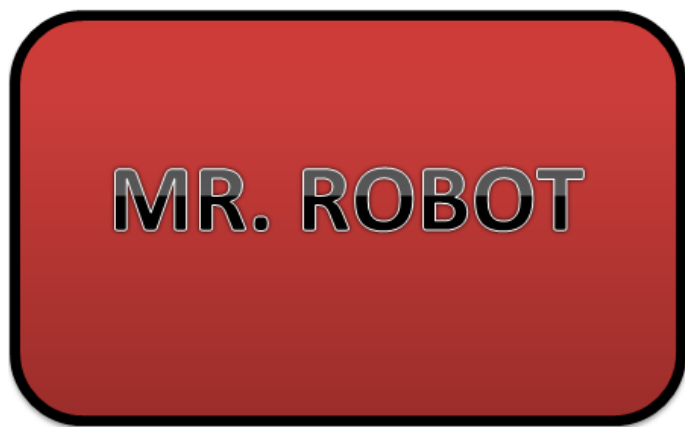
Ser un referente en la asistencia en el sector informático para las empresas locales y a largo plazo provinciales.

#### **-Valores**

Una empresa que fomenta la claridad, inteligencia, frescura e innovación en la asistencia al cliente y que promueve la cercanía entre la jerarquía y los empleados, la generosidad entre los mismos así como su bienestar.

## **Identidad visual**

### **Logotipo**



### **Colores:**

Fondo rojo que transmite fuerza y vitalidad como empresa joven y emprendedora y letras negras que aportan seriedad e inspiran confianza a pesar de la juventud de la empresa.

### **Papelería**

Todos los documentos físicos o telemáticos llevarán un encabezado en la parte superior izquierdo con nuestro logotipo y el eslogan

### **Eslogan**

*"Estamos contigo y tu negocio"*

## **4.- Conclusión sobre RSE**

Nuestra empresa empieza su responsabilidad social por sus empleados y priorizará su bienestar y su conciliación personal. Así mismo se ofrecerán cursos formativos para jóvenes con pocos recursos económicos. También dedicaremos un 5% de nuestros beneficios, cuando se obtengan, a obra social de nuestra comunidad y también se colaborará con ONG de otros ámbitos poblacionales dentro de las posibilidades de nuestros recursos. Obviamente estamos concienciados con el medio ambiente y se aplicarán toda clase de acciones de ahorro de energía y reciclado de desechos.