



PEDRO CAAVEIRO

Ciberseguridad Hacking Ético y Seguridad Ofensiva



618519338



pedro.caaveiro.moncadas@gmail.com



Palma Islas Baleares CP:07014



www.linkedin.com/in/pedro-caaveiro



github.com/PedroCaaveiro/Trabajos.git

Historial Académico

Grado Superior en Desarrollo de Aplicaciones Web
(2000 horas) (10/2022 - 06/2024)

Grado Superior en Administración y Documentación
Sanitaria (2000 horas) (09/2020 - 06/2022)

Ciclo Formativo de Grado Medio en Administración y
Finanzas (09/2002 - 06/2003)

Formación Profesional de Grado Medio en
Administración (09/1999 - 06/2001)

Formación adicional

Máster Profesional en Dirección de Ciberseguridad, Hacking
Ético y Seguridad Ofensiva (2000 horas) (09/2024 -
Actualmente)

Consultor Técnico SAP ABAP (200 horas) (06/2024 - 11/2024)

Idiomas

Inglés A2

Español Nativo

Catalán B1

Gallego A1

Aptitudes Profesionales

Programación y marcado

Java · ABAP · Python · C# · PHP · JavaScript · HTML · CSS3 ·
Sass

Frameworks y herramientas de desarrollo

Gulp · GitHub · Eclipse · Visual Studio · Notion · Figma ·
Cryptool

Bases de datos

MySQL · Oracle

Cybersecurity Tools

Kali Linux · Metasploit · Nmap · Thor

Productividad y oficina

Microsoft Office · Mecanografía

Aptitudes Personales

🎯 Orientación a resultados: ⌚ Gestión del tiempo

🔧 Resolución de problemas 🤝 Trabajo en equipo

💬 Comunicación efectiva 🔄 Adaptabilidad

Sobre mí

Soy Técnico Superior en Documentación Sanitaria con más de 13 años de experiencia. Complementé mi perfil con estudios en Desarrollo Web y actualmente curso un Máster en Ciberseguridad. En mi proceso de evolución profesional, me he enfocado en el desarrollo de aplicaciones web, combinando mis conocimientos técnicos con una visión funcional orientada al usuario. Mi objetivo es construir soluciones digitales atractivas, eficientes y seguras, utilizando tecnologías actuales y buenas prácticas de desarrollo. Busco aportar valor real a cada proyecto mediante un enfoque práctico, estructurado y adaptable a distintos entornos y necesidades.

Experiencia

Sistemas y redes(Prácticas), Analista Ciberseguridad 05/2025 - actualmente

Desarrollo de estrategias de seguridad orientadas a la protección de pymes. Diseño y documentación de políticas de seguridad de la información. Colaboración en la investigación de técnicas de protección para ERP desarrollados con FileMaker. Participación en la configuración y puesta en marcha de un SOC (Centro de Operaciones de Seguridad). Apoyo en la implementación del estándar ISO/IEC 27001 en la organización.

Plexus tech (Prácticas), Programador 03/2024 - 06/2024

Optimización de procesos: Creación de reportes ALV y estructuras personalizadas, mejorando la precisión en informes fiscales. Automatización: Implementación de lógica ABAP, Mejora de estabilidad: Diseño de interfaces y depuración avanzada, incrementando el rendimiento y estabilidad de aplicaciones. Tecnologías: SAP ABAP, SAP Dynpro, SAP Data Dictionary, Debugging, OOP.

Clínica Rotger Técnico en documentación y administración sanitaria 01/2012 - Actualmente

Gestión documental: Codificación clínica (CIE-10-ES) y organización de historias clínicas conforme a GDPR. Soporte estadístico: Validación de documentación para la elaboración de estadísticas sanitarias. Digitalización: Preparación e indexación de historias clínicas para optimizar el acceso a la información. Tecnologías: Casiopea III, Axional ERP, Adobe.

Ikea Administrativo/vendedor 11/2010 -10/2011

Gestión comercial: Captación de clientes y expansión de la base de usuarios. Cumplimiento de objetivos: Superación constante de metas de ventas mensuales. Atención al cliente: Promoción de ofertas, aumentando la satisfacción y fidelización. Herramientas: Microsoft Excel, Adobe Acrobat, AS400.

Construcciones Pedro Siles Administrativo/contable 03/2008 - 10/2010

Gestión administrativa: Atención a destinatarios y proveedores, garantizando una documentación correcta. Contabilidad: Supervisión de facturas y pagos dentro de los plazos establecidos. Control financiero: Seguimiento de transacciones para asegurar la precisión en registros. Herramientas: Microsoft Excel, ContaPlus, FacturaPlus.

Hotetur Club (Viajes Marsans), Administrativo/Cobros 01/2006 -11/2007

Gestioné documentación administrativa y atención a incidencias, resolviendo problemas de manera eficiente. Mantuve y actualicé bases de datos y registros, asegurando su precisión y disponibilidad. Elaboré reportes periódicos y realicé contacto con clientes, mejorando la recuperación de pagos. Herramientas: Navision, Microsoft Excel.

Representaciones Arpe Administrativo/Cobros 06/2001 -01/2006

Gestión Documental y Financiera: Implementé un sistema eficiente de organización y archivo de documentos contables, asegurando la precisión en la gestión de pagos y facturación. Optimización del Flujo de Efectivo: Analicé y realicé el seguimiento de pagos pendientes y cuentas por cobrar, mejorando significativamente el flujo de efectivo de la empresa. Soporte Estratégico a la Gerencia: Preparé informes financieros detallados que facilitaron la toma de decisiones estratégicas por parte de la gerencia. Herramientas: Microsoft Excel, Servisoft.