

### **MAT1610 - Normativa**

1. Es responsabilidad del alumno visitar el sitio web para revisar novedades.
2. Las justificaciones de inasistencia a alguna evaluación deben ser presentada por el alumno a su unidad académica, esta entidad es la encargada de aceptar o rechazar la justificación. Es responsabilidad del alumno que su unidad académica envíe la información de aceptación a la Facultad de Matemáticas.
3. Aquellos alumnos que, en forma debidamente justificada ante su unidad académica, hubieran faltado a una interrogación, se reemplazará la nota de dicha interrogación por la nota del examen.
4. Aquellos alumnos que, en forma debidamente justificada ante su unidad académica, hubieran faltado al examen quedarán con nota pendiente. Es responsabilidad del alumno informarse al respecto.
5. Las respuestas a los problemas de las evaluaciones deberán ser escritos en forma legible y con una redacción razonable.
6. Se recuerda que el artículo 39 del reglamento del alumno de pregrado establece que: ...Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima. La nota mínima uno (1.0) podrá ser aplicada por el profesor como nota final al ramo que corresponda, cuando la gravedad de la infracción así lo amerite...
7. Durante las evaluaciones, el(la) alumno(a) sólo debe tener a mano aquellos implementos que necesita para responder dicha prueba (lápiz a pasta, regla, formularios permitidos, etc.) y su credencial universitaria. Todo otro objeto (bolsos, teléfonos celulares, cuadernos, libros, computadores, calculadoras, etc.) debe estar lejos del alumno de lo contrario el alumno tendrá un 1.0 en dicha evaluación.
8. El plazo de entrega para las evaluaciones es de 15 días hábiles, contado desde el día siguiente en que fue tomada la evaluación.