

Universidad Politécnica de Quintana Roo
Dirección de Vinculación, Difusión y Extensión Universitaria

DEFINICIÓN DEL PROYECTO

[Estadía]

Fecha: CANCÚN, Q.ROO A 06 de febrero de 2022.

Datos del Alumno	Nombre:	SOBERANIS CAAMAL NATALIA GUADALUPE.
	Grupo:	Asesor UPQROO: AUDELO GARCÍA JUAN MANUEL.
Datos de la Empresa	Nombre:	SERVICIOS PORTUARIOS SERPAC S.A DE C.V.
	Asesor:	ENCALADA GONZÁLEZ MACARIO JESÚS.
	Puesto:	DIRECTOR GENERAL.

Nombre del Proyecto: ELABORACIÓN Y CONTROL DE PRESUPUESTOS SEMANALES DE SERPAC S.A DE C.V

Objetivos del Proyecto: Especificar el monto de compromiso semanal y tener pleno conocimiento de los ingresos y el destino del dinero en el periodo enero-abril 2022.

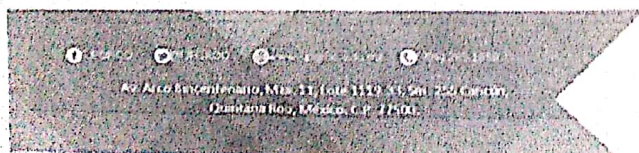
Descripción de Etapas del Proyecto	Tiempo Aproximado de Duración		Descripción de Competencias
	Programar		
1.- Conocer la estructura organizacional de la empresa.	Semana	Horas	El alumno obtendrá conocimiento sobre la operación y funcionamiento general de la empresa.
	1 y 2	80	
2.- Conocer y comprender el proceso administrativo del presupuesto semanal.	2, 3 y 4	120	El alumno obtendrá el aprendizaje acerca de los formatos, información y documentación.
3.- Recabar y verificar soporte de presupuestos.	5 y 6	80	El alumno identificará la documentación necesaria para correcta elaboración de presupuesto.
4.- Elaborar y capturar en hojas de excel de presupuesto semanal del periodo enero-abril 2022.	6 y 7	80	El alumno elaborará un formato eficiente para solicitar el recurso.
5.- Solicitar y analizar el recurso presupuestado.	8, 9, 10 y 11.	160	El alumno identificará los ajustes y recuperaciones de recursos mediante los formatos mencionados y estados de cuenta.
6.- Elaboración de flujo de efectivo.	12 y 13	80	El alumno realiza un archivo excel con ingresos y egresos realizados.
7.- Conciliar el presupuesto proyectado con el presupuesto ejercido.	14 y 15	80	El alumno relaciona eficientemente los datos de recursos presupuestados con los registrados en el flujo de efectivo

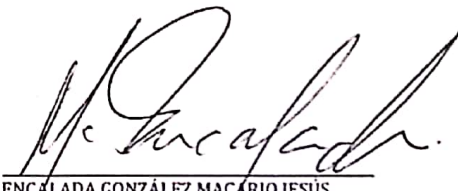
Actividades de Aprendizaje	Resultados de Aprendizaje	Evidencia	Instrumentos de Evaluación
Investigación de proceso administrativo- Análisis de presupuesto- Análisis de flujo de efectivo.	Conocer el proceso administrativo interno.- Elaboración de presupuestos.- Elaboración de flujo de efectivo.	Conocimiento obtenido para elaboración de presupuesto.- Presupuesto elaborado (archivo excel) y solicitado.- Flujo de efectivo plasmado en excel.	1° revisión, 2° revisión y trabajo final.
Asignaturas	Tópicos Recomendados	Estrategias Didácticas	
Valuación de empresas.- Simulación financiera.- Control de riesgos.	Determinación de flujo de efectivo.- Herramientas de análisis financiero.- Análisis de riesgos.	Manejo de datos.- Origen y destino de recursos.- Monitoreo de variaciones de ingresos y egresos.	

29 ABR. 2022

RECIBIDO
GESTION EMPRESARIAL

20-24




ENCALADA GONZÁLEZ MACARIO JESÚS.
DIRECTOR GENERAL.
SERVICIOS PORTUARIOS SERPAC S.A DE C.V.




AUDELO GARCÍA JUAN MANUEL.
Ingeniería Financiera


SOBERANIS CAAMAL NATALIA GUADALUPE.



29 ABR. 2022

RECIBIDO
GESTION EMPRESARIAL 20-24

