

FORMULÁRIO DE DESCRIÇÃO DE CARGO

IDENTIFICAÇÃO

Nome do Empregado(a): SAMELLA CARVALHO TOMAZ LIMA

Cargo do Empregado:
Coordenadora de Treinamento e Desenvolvimento

Setor:
Gerência de Desenvolvimento de Pessoas

Superior imediato:
Gerente de Desenvolvimento de Pessoas

Regime de Contratação: ☒ Comissionado ☐ Seletivo ☐ Efetivo

Local de Trabalho: EMSERH – Anexo 2

Carga horária/semanal: 40h

Objetivo do Cargo:

Responsável por liderar e gerenciar equipes e projetos, tomando decisões estratégicas, de acordo com o Regimento Interno da EMSERH

1. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES:

Atividades que são realizadas pelo empregado.

- Gestão de Equipes
- Tomada de Decisão Estratégica
- Planejamento e Execução de Projetos
- Gestão Emocional

2. DESCRIÇÃO DAS COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS:

Competências comportamentais necessárias para desempenhar as atividades do cargo.

- Flexibilidade e Adaptação
- Comprometimento
- Assiduidade
- Relacionamento interpessoal
- Liderança

3. DESCRIÇÃO DAS COMPETÊNCIAS TÉCNICAS:

Conhecimentos técnicos necessários para desempenhar as atividades do cargo.

- Liderança e Gestão de Equipes
- Tomada de Decisão Estratégica
- Gestão de Projetos
- Inteligência Emocional

4. OBSERVAÇÕES:

Escolaridade: ☐ Fundamental ☐ Médio ☐ Técnico ☒ Superior ☐ Pós-Graduação

Habilidades Especiais:

Desejável

- Especialização em Gestão de Pessoas, Gestão Pública, Gestão da Qualidade e Mapeamento de Processos
- Experiência em liderança de equipes
- Pacote Office avançado (Excel, Word, PowerPoint)
- Conhecimento em gestão de indicadores
- Conhecimento em processos de treinamento e desenvolvimento.

Tempo de experiência na área:

<hr/>	Data: São Luís (MA), 27 de fevereiro de 2024.
Colaborador	

Aprovado por (Assinatura e Carimbo):	
<hr/>	Data:
Superior Imediato	São Luís (MA), 27 de fevereiro de 2024.