

# Passo-a-passo Renovação de PPR

*Passo-a-passo Renovação de PPR editando documento mestre no ambiente compartilhado OVERLEAF e compilação de documento LaTeX*

## No arquivo "parametros.tex"

- ☐ Conferir nomes e registros de titulares
- ☐ Conferir nomes e registros de equipe de proteção radiológica
- ☐ Conferir endereço e contato telefônico

## Na pasta "anexos"

- ☐ Na subpasta "CSVs"
- ☐ Conferir "asos.csv"
- ☐ Conferir "demais\_iores.csv"
- ☐ Conferir "dosimetristas.csv"
- ☐ Conferir "enfermagem.csv"
- ☐ Conferir "fisicos\_medicos.csv"
- ☐ Conferir "medicos.csv"
- ☐ Conferir "tecnicos.csv"
- ☐ Na subpasta "PDFs"

## Na subpasta "ASOS"

- ☐ Atualizar arquivo "ASOS.pdf" (todos asos em um só)

## Na subpasta "Certificados de Calibração"

### Atualizar arquivos dos certificados de calibração

- ☐ conjunto dosimetrico 1
- ☐ conjunto dosimetrico 2
- ☐ monitor de area 1
- ☐ monitor de area 2
- ☐ demais

- ☐ Atualizar arquivo da subpasta "SEVRRRA"
- ☐ Atualizar arquivo da subpasta "Levantamento Radiometrico"
- ☐ Baixar projeto em formato ".zip"
- ☐ Compilar e gerar arquivo ".pdf" no textmaker ou outro compilador desktop