



# Planificación y Gestión de Proyectos Informáticos

Departamento de Lenguajes y Sistemas Informáticos

Documento del grupo: L1.14

# PLAN DE GESTIÓN DE LOS COSTES

---

Tabla de versiones:

FECHA	DESCRIPCIÓN
1/11/2024	Creación y relleno del documento

# PLAN DE GESTIÓN DE LOS COSTES

PROYECTO	Sistema de reserva de clases para academia	CÓDIGO DE PROYECTO	2024-114	FECHA DE ELABORACIÓN	25/10/2024
----------	--	--------------------	----------	----------------------	------------

## NORMAS Y PROCEDIMIENTOS APLICABLES (FAE)

Las normas y procedimientos establecidos serán los siguientes:
- Aplicación del PMBOK: se aplicarán las directrices del PMBOK, proporcionando un enfoque estructurado para el manejo de riesgos.
- Seguimiento de los documentos “PRECIOS PERFILES PROFESIONALES” de la Junta de Andalucía.

## DOCUMENTOS APLICABLES (APO)

Se tendrán en cuenta los siguientes documentos:
- Plan de gestión de adquisiciones.
- Presupuesto establecido.
- Plan de gestión de riesgos.
- Registro de riesgos.
- Diccionario de la EDT.

## TÉCNICAS DE ESTIMACIÓN

#	TÉCNICA
T1	Para estimar los salarios del equipo de desarrollo se ha tenido en cuenta la tabla de precios de perfiles informáticos de la Junta de Andalucía

## TIPOS DE COSTES

CONCEPTO O PARTIDA	ESTRUCTURA DE DESGLOSE DE COSTES
Salarios del equipo	Coste por horas según el rol.
Gastos en infraestructura	Licencias software, material ofimático, ordenadores.
Gastos legales	Costes de trámites y licencias.

## UNIDADES MONETARIAS

MONEDA	PRECISIÓN
Euro €	Dos decimales.

## SUPUESTOS Y RESTRICCIONES

Los supuestos son:
- Los costes del equipo vendrán dados en el cronograma.
Las restricciones son:
- El presupuesto no podrá aumentar más de un 7% sin la aprobación del patrocinador.

# PLAN DE GESTIÓN DE LOS COSTES

## INFORMES DE COSTES Y FORMATO

Los costes se detallarán en MS Project. Se han estimado los gastos para cada trabajador.

## ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO DE COSTES

EDT #	PAQUETE DE TRABAJO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
I26	PT1	Control de costes	Director de proyecto

## FORMATO INFORME COSTES ACUMULADOS

UNIDAD DE TIEMPO	DE	CUENTA DE CONTROL, PAQUETE DE TRABAJO O ACTIVIDAD
Semanal		Control de las posibles desviaciones en el presupuesto.

## HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE LOS COSTES

Se utilizará MS Project. Se detallarán todos los costes del presupuesto con su debida justificación; si hay modificaciones se especificarán también.

## RESERVAS DE CONTINGENCIA

Se ha reservado un 14% del coste como gastos extras del proyecto para posibles gastos no previstos.

## UMBRALES DE DESVIACIÓN PERMITIDOS

Se ha establecido un 7% de desviación respecto al presupuesto original sin tener que formalizar el cambio. Desviaciones mayores de estas serán supervisadas por el director del proyecto.