

UNIVERSIDAD NACIONAL "JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN"



ANEXO N° 05:

ESTRUCTURA DEL INFORME FINAL DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

- Título de la Práctica**
Índice
- I. Presentación**
 - 3.1 Objetivo del Informe
 - 3.2 Periodo de Prácticas
 - 3.3. Institución y Área donde desarrollo sus Prácticas
 - 3.4 Funciones del Área donde realizo sus Prácticas
 - II. Aspectos Generales de la Institución, Empresa o Comunidad**
 - 2.1. Razón Social o nombre de la Institución, Empresa o Comunidad
 - 2.2. Ubicación Geográfica
 - 2.3. Actividades que realiza
 - 2.4. Visión y Misión
 - 2.5. Estructura Organizacional
 - III. Actividades Realizadas**

Enumerar, mencionar y especificar el tiempo utilizado en la realización de cada una de las actividades encomendadas, durante el periodo de prácticas
 - IV. Descripción del Desarrollo de las Prácticas Pre Profesionales Realizadas**

Detallara cada una de las actividades realizadas, teniendo en cuenta lo siguiente:

 - 4.1. Objetivos
 - 4.2. Justificación
 - 4.3. Planificación
 - 4.4. Metodología que ha utilizado para realizar la Practica
 - 4.5. Diagrama de Gantt de las actividades realizadas
 - 4.6. Descripción detallada del trabajo realizado
 - 4.7. Principales teorías, técnicas y/o procedimientos de la especialidad que ha sido aplicados en las Prácticas Pre Profesionales
 - 4.8. Principales logros alcanzados
 - 4.9. Limitaciones
 - V. Conclusiones y Recomendaciones**
 - VI. Referencias (Bibliografía)**
 - VII. Anexos**
 - 7.1 Cuadros
 - 7.2 Gráficos
 - 7.3 Fotografías y otros

NOTA:

El Informe Final de Práctica Pre Profesionales será redactado con procesador de texto en fuente Times New Roman, tamaño 12 para texto y 14 para títulos, alineación justificada, interlineado 1.5, márgenes superior 2.5 cm, inferior 2.5 cm, derecho 2,5 cm, izquierdo 3,0 cm. será presentado impreso en papel bond 80 gramos, formato A4, anillado y CD.