

Sección	Comentario	
Identificador	1	
Actor	Usuario	
Nombre	Consultar peliculas en cartelera	
Descripción	El usuario puede visualizar las películas que tienen funciones disponibles	
Precondición	-	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Entra a la web.	2. Muestra una lista de películas que tiene funciones disponibles
Postcondición	El usuario estará al tanto de las películas en cartelera.	
Excepciones		

Sección	Comentario	
Identificador	2	
Actor	Usuario	
Nombre	Comprar entradas a una función.	
Descripción	El usuario compra entradas para la función de una película	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión.Se debe haber seleccionado una función (CU-20).	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en la función deseada	2. Muestra detalles de la función seleccionada (película, hora, cine, sala, precio) y un formulario para ingresar cantidad de entradas a comprar, método de pago y código de descuento. Muestra el total a pagar.
	3. Selecciona la cantidad de entradas a comprar	4. Actualiza el total a pagar para reflejar la cantidad de entradas.
	5. Ingresa datos de pago. 6. Envía formulario	7. Verifica que el número de entradas sea correcto. 8. Verifica que los datos de pago sean correctos. 9. Realiza el cobro de las entradas. 10. Agrega entradas compradas a la base de datos. 11. Envía email al usuario con entradas. 12. Muestra mensaje indicando compra exitosa.
Postcondición	El usuario habrá comprado una o más entradas a una función.	
Excepciones	7.1 Falla el número de entradas a comprar 8.1 Falla la verificación de los datos de pago.	

Sección	Comentario	
Identificador	3	
Actor	Usuario	
Nombre	Ver entradas compradas	
Descripción	El usuario verá las entradas que haya comprado.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en la sección perfil	2. Muestra los datos del usuario y las entradas a funciones que sean a futuro.
Postcondición	El usuario habrá visto las entradas que compró.	
Excepciones	-	

Sección	Comentario	
Identificador	4	
Actor	Usuario	
Nombre	Registrar usuario	
Descripción	El usuario podrá registrarse en el sistema	
Precondición	-	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en la sección	2. Muestra los campos que el usuario debe rellenar (E-mail y contraseña), así como también campos opcionales (nombre, apellido y DNI). También muestra un botón para registrarse utilizando facebook.
	3. Llena los datos requeridos, o bien hace click en el botón de registro de facebook	4. Verifica que un usuario con el mismo email no exista ya en el sistema. 5. Da de alta el usuario en el sistema. 6. Redirige a inicio de sesión
Postcondición	El usuario habrá sido dado de alta en el sistema.	
Excepciones	4.1 El usuario ya existe en el sistema	

Sección	Comentario	
Identificador	5	
Actor	Administrador	
Nombre	Administrar cines	
Descripción	El administrador entrará a la sección destinada a administrar cines.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en la sección de administración de cines	2. Muestra todos los cines en el sistema, con su dirección, así como también botones para editarlos, eliminarlos o entrar a administrar sus salas. También muestra un botón para agregar un cine nuevo.
Postcondición	El administrador habrá visto los cines del sistema.	
Excepciones	-	

Sección	Comentario	
Identificador	6	
Actor	Administrador	
Nombre	Agregar cine.	
Descripción	El administrador agregará un cine al sistema.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de cines (CU-5) el administrador hace click en el botón para agregar un cine nuevo.	2. Muestra un formulario para rellenar con los datos del cine a agregar (nombre, dirección, ciudad, código postal, provincia)
	3. Rellenar los campos requeridos. 4. Hace click en el botón para enviar el formulario	5. Verifica que no haya campos vacíos en el formulario. 6. Agrega el cine al sistema 7. Redirecciona a la lista de cines agregados.
Postcondición	Un nuevo cine se habrá agregado al sistema.	
Excepciones	5.1 Hay campos vacíos en el formulario.	

Sección	Comentario	
Identificador	7	
Actor	Administrador	
Nombre	Modificar cine.	
Descripción	El administrador modificará un cine del sistema.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de cines (CU-5), el administrador hace click en el botón de modificar de un cine.	2. Muestra un formulario para rellenar con los datos del cine a agregar (nombre, dirección, ciudad, código postal, provincia). El formulario ya está lleno con la información del cine.
	3. Modifica los campos del cine que necesite. 4. Envía el formulario.	5. Verifica que no haya campos vacíos en el formulario. 6. Modifica el cine dentro del sistema 7. Redirecciona a la lista de cines agregados.
Postcondición	Un cine habrá sido modificado en el sistema.	
Excepciones	5.1 Hay campos vacíos en el formulario.	

Sección	Comentario	
Identificador	8	
Actor	Administrador	
Nombre	Eliminar cine.	
Descripción	El administrador eliminará un cine del sistema.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de cines (CU-5), el administrador hace click en el botón de eliminar un cine.	2. Verifica que el cine no tenga salas 3. Elimina el cine del sistema. 4. Refresca la página para reflejar los cambios.
Postcondición	Un cine habrá sido eliminado en el sistema.	
Excepciones	2.1 El cine tiene salas.	

Sección	Comentario	
Identificador	9	
Actor	Administrador	
Nombre	Administrar salas de cine	
Descripción	El administrador entrará a la sección destinada a las salas de un determinado cine cine.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">• Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador• Se debe haber elegido un cine (CU-5)	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de cines (CU-5), el administrador hace click en el botón de administrar las salas de un cine.	2. Muestra todas las salas de un determinado cine en el sistema, con su capacidad y precio de entrada, así como también botones para editarlas y eliminarlas. También muestra un botón para agregar una nueva sala al cine.
Postcondición	El administrador habrá visto las salas del cine seleccionado.	
Excepciones	-	

Sección	Comentario	
Identificador	10	
Actor	Administrador	
Nombre	Agregar sala de cine	
Descripción	El administrador agregará una sala a un determinado cine	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">• Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador• Se debe haber elegido un cine (CU-5)	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de salas de un cine (CU-9), el administrador hace click en el botón de agregar sala al cine.	2. Muestra un formulario para ingresar nombre, capacidad y precio de entrada
	3. Rellena el formulario 4. Envía el formulario	5. Agrega sala a la base de datos 6. Vuelve a la lista de salas para el cine.
Postcondición	Una nueva sala habrá sido agregada al sistema..	
Excepciones	-	

Sección	Comentario	
Identificador	11	
Actor	Administrador	
Nombre	Modificar sala de cine	
Descripción	El administrador modificará una sala a un determinado cine	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">• Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador• Se debe haber elegido un cine (CU-5)	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de salas de un cine (CU-9), el administrador hace click en el botón de modificar una sala al cine.	2. Muestra un formulario para ingresar con nombre, capacidad y precio de entrada. El formulario ya está lleno con la información de la sala a modificar.
	3. Modifica el formulario 4. Envía el formulario	5. Modifica sala en la base de datos 6. Vuelve a la lista de salas para el cine.
Postcondición	Una sala de cine habrá sido modificada en el sistema.	
Excepciones	-	

Sección	Comentario	
Identificador	12	
Actor	Administrador	
Nombre	Eliminar sala de cine.	
Descripción	El administrador eliminará una sala de un cine del sistema.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">• Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador• Se debe haber elegido un cine (CU-5)	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de salas de un cine (CU-9), el administrador hace click en el botón para eliminar una sala del cine.	2. Elimina la sala de cine del sistema 3. Refresca la página para reflejar los cambios.
Postcondición	Una sala de cine habrá sido eliminada del sistema.	
Excepciones		

Sección	Comentario	
Identificador	13	
Actor	Administrador	
Nombre	Administrar funciones	
Descripción	El administrador entrará a la sección destinada a administrar funciones.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en la sección de administración de funciones del menú de administración	2. Muestra todas las funciones en el sistema con sus respectivos datos (fecha, película, cine y sala de cine), así como también botones para editarlas o eliminarlas. También muestra un botón para agregar una función nueva
Postcondición	El administrador habrá visto las funciones cargadas en el sistema.	
Excepciones		

Sección	Comentario	
Identificador	14	
Nombre	Crear función de película en sala de cine.	
Descripción	El administrador crea una función de cine.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">• Se debe haber iniciado sesión como administrador• Debe haber por lo menos un cine cargado en la base de datos (CU-6)• Debe haber por lo menos una sala de cine cargada en la base de datos (CU-10)• Se debió actualizar las películas de la base de datos (CU-18) por lo menos una vez	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en agregar función.	2. Muestra pantalla de selección de película, cine, sala y fecha.
	3. Hace click en seleccionar película.	4. Muestra lista de películas de la base de datos.
	5. Selecciona la película deseada.	6. Cierra lista de películas. 7. Muestra el póster y nombre de la película seleccionada.
	8. Selecciona el cine deseado.	9. Actualiza lista de salas para mostrar las del cine seleccionado.
	10. Selecciona la sala deseada 11. Selecciona fecha deseada 12. Hace click en botón de enviar	13. Hace verificaciones correspondientes. 14. Agrega función a la base de datos. 15. Vuelve a la lista de funciones.
Postcondición	Una nueva función se agregó a la base de datos	
Excepciones	12.1 Falla la verificación al intentar agregar función.	

Sección	Comentario	
Identificador	15	
Actor	Administrador	
Nombre	Modificar función	
Descripción	El administrador modificará una función.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de funciones (CU-13), el administrador hace click en el botón de modificar una función	2. Muestra un formulario para ingresar con película, cine, sala y fecha. El formulario ya está lleno con la información de la función a modificar.
	3. Modifica el formulario 4. Envía el formulario	5. Hace verificaciones correspondientes. 6. Modifica función en la base de datos 7. Vuelve a la lista de salas para el cine.
Postcondición	Una sala de cine habrá sido modificada en el sistema.	
Excepciones	5.1 Falla alguna de las verificaciones.	

Sección	Comentario	
Identificador	16	
Actor	Administrador	
Nombre	Eliminar función.	
Descripción	El administrador eliminará una función del sistema.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Dentro de la administración de funciones (CU-13), el administrador hace click en el botón para eliminar una función	2. Verifica que la función no tenga tickets vendidos 3. Elimina la función del sistema 4. Refresca la página para reflejar los cambios.
Postcondición	Una función habrá sido eliminada del sistema.	
Excepciones	2.1 La función tiene tickets vendidos.	

Sección	Comentario	
Identificador	17	
Actor	Administrador	
Nombre	Ver estadísticas.	
Descripción	El administrador verá estadísticas relacionadas con la venta de entradas.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en el botón de ver estadísticas.	2. Muestra menú para elegir entre estadísticas de dinero o de películas.
	3. Selecciona el tipo de estadística que desea ver..	4.Muestra formulario para elegir película, cine, sala y franja horaria.
	5. Selecciona las estadísticas que desea ver.	6. Busca en la base de datos la información requerida. 7. Muestra la información requerida.
Postcondición	El administrador habrá visto las estadísticas de entradas vendidas	
Excepciones		

Sección	Comentario	
Identificador	18	
Actor	Administrador	
Nombre	Actualizar películas de la base de datos.	
Descripción	El administrador actualizará las películas en la base de datos.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión como usuario administrador	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en el botón de actualizar películas	2. Agrega los géneros nuevos que haya en TheMovieDB. 3. Agrega las películas nuevas que haya en TheMovieDB.
Postcondición	Las películas en el sistema estarán al día con respecto a la API TheMovieDB.	
Excepciones		

Sección	Comentario	
Identificador	19	
Actor	Usuario	
Nombre	Consultar funciones.	
Descripción	El usuario consulta las funciones para una determinada película.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">El usuario debió haber consultado las películas en cartelera (CU-1)	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Selecciona una película de la cartelera	2. Muestra información sobre la película, así como también las funciones disponibles con sus fechas y cines.
Postcondición	El usuario habrá consultado las funciones de una determinada película.	
Excepciones		

Sección	Comentario	
Identificador	20	
Actor	Usuario	
Nombre	Seleccionar función.	
Descripción	El selecciona una función de una determinada película.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">El usuario debió haber seleccionado una película (CU-19).	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Selecciona una función para una determinada película.	2. Muestra información sobre la función, así como también un formulario comprar entradas (CU-02)
Postcondición	El usuario habrá visto la información sobre una determinada función	
Excepciones		

Sección	Comentario	
Identificador	21	
Actor	Usuario	
Nombre	Imprimir QR	
Descripción	El usuario imprime el código QR de sus entradas.	
Precondición	<ul style="list-style-type: none">Se debe haber iniciado sesión.El usuario debe haber entrado en su perfil para ver sus entradas (CU-03)	
Secuencia normal	Actor	Sistema
	1. Hace click en el botón de imprimir	2. Abre diálogo para imprimir las entradas
	3. Selecciona preferencias de impresión.	4. Imprime entradas.
Postcondición	El usuario habrá impreso el código QR para sus entradas	
Excepciones		

