



HOCHSCHULE HEILBRONN

**Proseminar (282136)**

# **XaaS - Anything as a Service**

Suphi Pembe (207617),

VORNAME NACHNAME 2 (MATRIKELNUMMER 2),

VORNAME NACHNAME 3 (MATRIKELNUMMER 3)

SEMESTER

Vorgelegt bei Claudia Pittel

# Management Summary

Hier sollte ziemlich genau bzw. maximal 1 Seite Text stehen (ziemlich genau bedeutet, man sollte so nah wie möglich an 1 Seite herankommen).

# Inhaltsverzeichnis

<b>Management Summary</b>	<b>ii</b>
<b>Abkürzungsverzeichnis</b>	<b>iv</b>
<b>Abbildungsverzeichnis</b>	<b>v</b>
<b>Tabellenverzeichnis</b>	<b>vi</b>
<b>1 Einleitung</b>	<b>1</b>
1.1 Motivation . . . . .	1
1.2 Ziel der Arbeit . . . . .	1
1.3 Vorgehensweise . . . . .	1
<b>2 Test-Chapter</b>	<b>2</b>
<b>3 Erstes Oberkapitel des Hauptteils</b>	<b>3</b>
3.1 Unterkapitel 1 . . . . .	3
3.2 Unterkapitel 2 . . . . .	3
<b>4 Zweites Oberkapitel des Hauptteils</b>	<b>4</b>
<b>5 Fazit und Ausblick</b>	<b>5</b>
<b>Anhang</b>	<b>vii</b>
<b>Ehrenwörtliche Erklärung</b>	<b>ix</b>

# Abkürzungsverzeichnis

**ABC** Alphabet

**CDU** Christlich Demokratische Union

# **Abbildungsverzeichnis**

# **Tabellenverzeichnis**

# 1 Einleitung

Einleitungstext mit Motivation, Ziel der Arbeit (d.h. Erläuterung der Forschungsfrage) und Beschreibung der Vorgehensweise bzw. Aufbau der Arbeit<sup>1</sup>

## 1.1 Motivation

...

## 1.2 Ziel der Arbeit

...

## 1.3 Vorgehensweise

...

---

<sup>1</sup>Th17.

## 2 Erstes Oberkapitel des Hauptteils

Zwischen den Gliederungspunkten sollten jeweils kurze Überleitungssätze stehen, damit man weiß, um was es inhaltlich in den folgenden Unterkapiteln geht.<sup>2</sup>

### 2.1 Unterkapitel 1

Bei den Gliederungspunkten immer auf eine Ausgewogenheit achten, damit eine gleichmäßige Gliederung gefördert werden kann. Sofern Abbildungen (wie Abbildung 1: Beispielbild) verwendet werden, müssen diese auch inhaltlich im Text erwähnt und erläutert werden, sowie ein Abbildungsverzeichnis erstellt werden.<sup>3</sup>

### 2.2 Unterkapitel 2

Untergliederungen nur in der Mehrzahl erstellen, d.h. nie 1 Unterkapitel alleine stehen lassen. In gleicher Art und Weise wie Abbildungen dargestellt und beschriftet werden, verhält es sich mit Tabellen.

---

<sup>2</sup>GPL.

<sup>3</sup>hnnwin.



## **3 Zweites Oberkapitel des Hauptteils**

Der Hauptteil sollte nicht nur aus einem Oberkapitel bestehen, sondern aus mehreren, so dass die Hauptarbeit auch vom Umfang her im Hauptteil liegt. Dementsprechend sollten die Oberkapitel (erste Gliederungsebene) auch eigenständige Kapitelüberschriften besitzen.

## 4 Fazit und Ausblick

Kritische Begutachtung inklusive Zusammenfassung der Arbeit sowie eventuelle Zukunftsperspektiven zum Thema können hier im Fazit und im Ausblick eingebracht werden.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup>HAN2016S30.

# Anhang

Der Anhang soll den eigentlichen Hauptteil nicht ergänzen, sondern darüber hinaus weitere möglicherweise interessante Informationen liefern, die aber nicht zwangsläufig notwendig sind, um den Hauptinhalt zu verstehen

Hier müssen alle Quellenverweise zu finden sein – inklusive aller erforderlichen Angaben, alphabetisch sortiert. Eine Unterteilung in verschiedene Quellenarten ist grundsätzlich nicht notwendig, da die unterschiedlichen Quellenarten anhand der Angabe der bibliographischen Angaben zu erkennen ist. (d.h. beispielsweise keine Unterteilung zwischen „Printquellen“ und „Internetquellen“!)

# Ehrenwörtliche Erklärung

„Wir versichern, dass die vorliegende Arbeit von uns selbständig und ausschließlich unter Verwendung der angegebenen Quellen und Hilfsmittel angefertigt wurde. Alle Stellen, die wörtlich oder annähernd aus Veröffentlichungen entnommen sind, haben wir als solche kenntlich gemacht. Die Arbeit wurde bisher in gleicher oder ähnlicher Form, auch nicht in Teilen, keiner anderen Prüfungsbehörde vorgelegt und auch nicht veröffentlicht.“

SEITEN oder KAPITEL VON BIS 1 wurden von Suphi Pembe verfasst.

SEITEN oder KAPITEL VON BIS 2 wurden von VORNAME NACHNAME 2 verfasst.

SEITEN oder KAPITEL VON BIS 3 wurden von VORNAME NACHNAME 3 verfasst.

Ort, Datum

Unterschrift

Ort, Datum

Unterschrift

Ort, Datum

Unterschrift