



| | | |
|---|---|--|
|  <p>Modelo de Mejora Continua</p> | <p>LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS</p> | |
| <p align="center">DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA</p> | | |
| <p>CÓDIGO:</p> | <p align="center">DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA</p> | |
| <p>02000118</p> | <p align="center">ELABORACION DE ARTICULOS CIENTIFICOS EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION</p> | |
| <p>VERSIÓN: 1</p> | <p align="center">SECTOR DEL PROGRAMA: TRANSVERSAL</p> | |
| <p>Vigencia del Programa</p> | <p>Fecha inicio Programa: 06/04/2017 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente</p> | |
| <p>DURACIÓN MÁXIMA</p> | <p align="center">120 horas</p> | |
| <p>JUSTIFICACIÓN:</p> | <p>La presente acción de formación complementaria, busca apropiar los referentes de la competencia básica escritora necesaria hoy para la comprensión de la estrategia metodológica en todos los Investigadores aprendices e instructores del SENA, teniendo como premisa que las investigaciones aplicadas deben ser escritas y publicadas para evidenciar su existencia; por tanto el artículo científico es un informe que comunica (experiencias que merecen ser publicadas, por su aporte gnoseológico, el cual es soportado epistemológicamente, para validar su aplicación y de esta manera, contribuir al desarrollo socioeconómico inmediato, con la generación de nuevo conocimiento) resultados de investigaciones realizadas por personas que trabajan en diferentes campos de la ciencia y que buscan con esto dar a conocer los resultados de nuevos conocimientos o experiencias en investigación.</p> <p>Esta acción de formación complementaria está orientada a desarrollar competencias comunicativas, de hechos investigados por semilleros y equipos de investigación se logra a través de conocimiento y uso de la competencia lingüística, competencias comunicativas para la elaboración de artículos científicos, teniendo referentes metodológicos y técnicos para la redacción de artículos científicos como lo son: APA, APS, ISO Icontec, entre otras; así mismo es una guía para la elaboración de artículos científicos y publicaciones que busca divulgar los hallazgos de los investigadores, el cual es de gran importancia para la comunidad académica e investigadores que trabajan en diferentes campos de la ciencia y que buscan con esto desarrollar y dar a conocer de manera precisa y sustentada los nuevos conocimientos o experiencias en investigación.</p> <p>En el marco institucional de la investigación aplicada en el SENA la elaboración de artículos científicos en el desarrollo de proyectos formativos desarrollados por el aprendiz en distintos tiempos, ambientes y materiales de formación permiten cumplir con los resultados de aprendizaje definidos para la formación y por tanto el desarrollo integral de las competencias asociadas a dicho programa.</p> <p>El SENA, y en especial del Grupo de Investigación del Centro de Gestión Administrativa (GICGA) y otros grupos de investigación de la institución educativa ofrece el programa de ELABORACIÓN DE ARTICULOS CIENTIFICOS EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, generando competencias con capacidad para interactuar con eficacia y eficiencia en todos los procesos que conduzcan al buen desempeño en el proceso formativo y productivo.</p> | |
| <p>REQUISITOS DE INGRESO:</p> | <p>Superar prueba de aptitud, motivación, interés y competencias mínimas de ingreso; Miembros de equipos y semilleros de investigación;</p> | |

| | |
|--|--|
|  Modelo de Mejora Continua | LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS |
| ESTRATEGIA METODOLÓGICA: | Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocritica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El instructor - Tutor El entorno Las TIC El trabajo colaborativo |

| COMPETENCIA | |
|-------------|--|
| CÓDIGO: | DENOMINACIÓN |
| 240201064 | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |

| ELEMENTO(S) DE LA COMPETENCIA | |
|-------------------------------|--|
| DENOMINACIÓN | |
| Implementar la investigación. | |

| 2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE | |
|---|--|
| DESCRIPCIÓN | |
| 03 VERIFICAR EL ESCRITO DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO FRENTE AL OBJETO O TEMA DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO, REFERENTES Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES | |
| 02 REDACTAR EL ARTÍCULO CIENTÍFICO, TENIENDO EN CUENTA REFERENTES TÉCNICOS, METODOLÓGICOS, EPISTEMOLÓGICOS Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES SENNOVA. | |
| 01 IDENTIFICAR EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN APLICADA, LOS OBJETIVOS PROPUESTOS, Y DESARROLLO INVESTIGATIVO, PARA LA ELABORACIÓN DE UN ARTÍCULO CIENTÍFICO, TENIENDO EN CUENTA REFERENTES TÉCNICOS, METODOLÓGICOS, EPISTEMOLÓGICOS, NORMAS TÉCNICAS GRAMATICALES Y DE SINTAXIS, EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES. | |
| 04 CORREGIR EL ARTÍCULO CIENTÍFICO, TENIENDO EN CUENTA REFERENTES TÉCNICOS, METODOLÓGICOS, EPISTEMOLÓGICOS, NORMAS TÉCNICAS GRAMATICALES, DE SINTAXIS, Y LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES. | |



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA

CLIENTE

RED TECNOLÓGICA

TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

CONCEPTOS BÁSICOS DE:

- INVESTIGACIÓN FORMATIVA; CONCEPTO, PROCESO, COMPONENTES, MEDIOS, FUNCIONES
- ESCRITOS Y ARTÍCULOS CIENTÍFICOS.
- TIPOS DE DOCUMENTOS DE DIVULGACIÓN: ARTÍCULOS, LIBROS, EDITORIALES.
- CUERPO EPISTEMOLÓGICO QUE EXPLICA EL FENÓMENO SOCIAL ANALIZADO.

- DOCUMENTOS CIENTÍFICOS

- PROBLEMAS Y OBJETOS DE INVESTIGACIÓN.

- PROPÓSITOS DE LA INVESTIGACIÓN.

- BIBLIOGRAFÍAS Y MOTORES DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN

SISTEMAS Y METODOLOGÍAS PARA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN.

CONCEPTOS BÁSICOS DE:

SÍMBOLOS

EL SIGNO.

EL SÍMBOLO.

EL ÍCONO.

LA SEÑAL.

RELACIÓN ENTRE SÍMBOLOS

USOS FRECUENTES DE SÍMBOLOS

CARÁCTER CONVENCIONAL Y FUNCIÓN SOCIAL DE LOS SIGNOS.

DIAGRAMAS, MAPAS, ESQUEMAS.

FLUJOGRAMAS, GRÁFICOS, HISTOGRAMAS Y PLANOS.

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

NORMATIVA: PATENTES, BIBLIOGRAFÍA, PROCEDIMIENTOS PARA LA PUBLICACIÓN CIENTÍFICA, DERECHOS DE AUTOR

PLAN DE DESARROLLO: LÍNEAS DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO.

PLANEACIÓN: MÉTODOS, TÉCNICAS, HERRAMIENTAS, METODOLOGÍAS, FASES, TIEMPOS, RECURSOS PARA EL PROCESO DE LA ELABORACIÓN E ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

NORMAS DE GRAMATICALES

EL ESCRITOR Y LAS PUBLICACIONES: QUÉ ESCRIBIR, QUÉ PUBLICAR, CUANDO PUBLICAR.

ELECCIÓN DE MEDIOS DE DIVULGACIÓN:

PAPEL DEL INTERNET EN LA ESCRITURA DE ARTÍCULOS.

CARACTERÍSTICAS Y ASPECTOS GENERALES PARA LA ELABORACIÓN DE LA INTRODUCCIÓN EN EL ARTÍCULO CIENTÍFICO.

CAPÍTULO DE DISCUSIÓN Y CONCLUSIONES EN EL ARTÍCULO CIENTÍFICO.

DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS EN EL ARTÍCULO CIENTÍFICO.

ELEMENTOS FUNDAMENTALES E IMPORTANCIA DEL TÍTULO, EL RESUMEN Y DE LAS PALABRAS CLAVE EN EL ARTÍCULO CIENTÍFICO.

LA IMPORTANCIA DE LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS Y LAS NORMAS DENTRO DEL PROCESO EDITORIAL.

VALIDEZ CIENTÍFICA DEL CONOCIMIENTO SOPORTE.

ASPECTOS GENERALES PARA LA REVISIÓN DE FRASES Y PÁRRAFOS EN EL ARTÍCULO CIENTÍFICO.

LOS COMITÉS DE EVALUACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS Y LOS PARES ACADÉMICOS.

FUNDAMENTOS ÉTICOS DE DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL EN LA INVESTIGACIÓN.

EL PÁRRAFO: CONCEPTO, ESTRUCTURA, CUALIDADES, CLASES Y MÉTODOS PARA SU REDACCIÓN, TÍTULOS, SUBTÍTULOS Y CONECTORES.

TIPOLOGÍAS Y ESTRUCTURAS TEXTUALES:

- DESCRIPTIVAS

- INSTRUCTIVAS

- EXPLICATIVAS

- PREDICTIVAS.

TIPOS DOCUMENTALES: ARTÍCULOS CIENTÍFICOS



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA

CLIENTE

RED TECNOLÓGICA

TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

FORMATOS Y ESTILOS DE PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS
CONTENIDO DEL TEXTO: TEMA, PROPÓSITO, TÓPICO, INTENCIÓN, DESTINATARIO, CONTENIDO Y CONTEXTO.
LA MICROESTRUCTURA, LA MACROESTRUCTURA TEXTUAL.
ARGUMENTACIÓN: TÉCNICAS
COHESIÓN Y COHERENCIA: REFERENCIA, SUSTITUCIÓN, ELIPSIS, CONJUNCIÓN, REPETICIÓN.
COHESIÓN LÉXICA POR SINONIMIA, CONTRASTE Y ANTONIMIA.
CONCEPTOS BÁSICOS DE ANÁLISIS Y SÍNTESIS.
MÉTODOS PARA SINTETIZAR EN 40, 20 Y 10 PALABRAS.
ESTRATEGIAS PARA INFERIR LAS INTENCIONALIDADES DE UN TEXTO: SUPRESIÓN, GENERALIZACIÓN, CONSTRUCCIÓN, INTEGRACIÓN.
PROGRESIÓN TEMÁTICA.
GLOSARIO Y LÉXICO TÉCNICO
MÉTODOS Y TÉCNICAS DE CORRECCIÓN TEXTUAL.
NORMAS ICONTEC Y APA PARA LA ELABORACIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

DESCRIBIR EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN Y EL ARTÍCULO CIENTÍFICO
DEFINIR EL TIPO DE DOCUMENTO A ESCRIBIR
ESTABLECER EL PROPÓSITO DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO
CONTRASTAR LA PROBLEMÁTICA FÁCTICA CON LAS POSTURAS EPISTEMOLÓGICAS QUE EXPLICAN EL FENÓMENO.
PLANEAR LA BÚSQUEDA Y REVISIÓN DE REVISTAS DE DIVULGACIÓN
CLASIFICAR LA INFORMACIÓN Y LOS RESULTADOS PARA LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO
INTERPRETAR LAS NORMAS GRAMATICALES, SINTAXIS, ORTOGRÁFICAS, DE PUNTUACIÓN, NORMAS TÉCNICAS PARA LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE
ESTABLECER LAS LÍNEAS Y TEMAS DE INVESTIGACIÓN FRENTE AL ARTÍCULO CIENTÍFICO.
PROGRAMAR LAS FASES DE INVESTIGACIÓN EN LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO.
DEFINIR OBJETIVOS DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO DE INVESTIGACIÓN.
ESTRUCTURAR EL TEXTO DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO EN EL CONTEXTO DEL DESARROLLO INVESTIGATIVO.
DEFINIR LOS OBJETIVOS, MÉTODOS Y RESULTADOS DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO,
ELABORAR PÁRRAFOS EN EL ARTÍCULO CIENTÍFICO.
APLICAR NORMAS GENERALES DE REDACCIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO,
INTERPRETAR LAS NORMAS GRAMATICALES EN LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO.
SELECCIONAR LAS TÉCNICAS PARA LA REDACCIÓN Y ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO.
ESTABLECER EL TÍTULO, EL RESUMEN Y LAS PALABRAS CLAVE DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO,
ELABORAR EL TEXTO, LA INTRODUCCIÓN Y LAS CONCLUSIONES DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO,
ELABORAR EL ARTÍCULO CIENTÍFICO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS
CONSTRUIR EL MARCO DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO,
APLICAR PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y LA NORMATIVA DEL PROCESO EDITORIAL.
ESTRUCTURAR LAS ACTIVIDADES, OBJETIVOS EN LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO
VALORAR EL ARTÍCULO CIENTÍFICO
VALIDAR EL APOORTE Y SOPORTE CIENTÍFICO DEL NUEVO CONOCIMIENTO GENERADO.
APLICAR EN LA REDACCIÓN DE DOCUMENTOS LA SINTAXIS, NORMAS DE ORTOGRAFÍA, ACENTUACIÓN Y PUNTUACIÓN, ABREVIATURAS, CARACTERÍSTICAS DE LOS PÁRRAFOS, CON PRECISIÓN, CLARIDAD, BREVEDAD, COHESIÓN Y CONCORDANCIA
APLICAR ESTILOS DE REDACCIÓN EN LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS
ELEGIR LA CLASE DE SOPORTE DEL DOCUMENTO, DIGITAL O FÍSICO
EVALUAR LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO

DEFINIR EL PLAN DE CORRECCIONES DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA
CLIENTE

RED TECNOLÓGICA
TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

DIVULGAR LOS RESULTADOS DE LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO CON LOS LINEAMIENTOS EDITORIALES Y LAS NORMAS TÉCNICAS
VERIFICAR COHESIÓN Y COHERENCIA DEL ARTÍCULO, REGLAS ORTOGRÁFICAS, SINTAXIS
VERIFICAR LA CALIDAD CIENTÍFICA DEL ARTÍCULO.
DOCUMENTAR LA INFORMACIÓN CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO.
PUBLICAR LOS RESULTADOS DE LA ELABORACIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

IDENTIFICA EL TIPO DE RESULTADO DE INVESTIGACIÓN APLICADA Y LA ALTERNATIVA DE DOCUMENTO A ESCRIBIR, TENIENDO EN CUENTA REFERENTES TÉCNICOS, METODOLÓGICOS.
UTILIZA LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN COMO HERRAMIENTA DE APOYO A LA ESCRITURA DEL ARTÍCULO, TENIENDO EN CUENTA REFERENTES TÉCNICOS, METODOLÓGICOS.

DEFINE LOS OBJETIVOS, MÉTODOS Y RESULTADOS DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO, ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y LA NORMATIVA Y METODOLOGÍA DE PUBLICACIÓN

SELECCIONA EL TIPO DE DOCUMENTO Y EL MEDIO DE DIVULGACIÓN ACORDE AL TIPO DE DOCUMENTO ESCRITO.

ELABORA LA INTRODUCCIÓN Y LAS CONCLUSIONES DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO, DE MANERA TÉCNICA, OBJETIVA Y DE ACUERDO A LA METODOLOGÍA DE PUBLICACIÓN

ESTABLECE EL TÍTULO O DENOMINACIÓN, EL RESUMEN Y LAS PALABRAS CLAVE DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y LA NORMATIVA Y METODOLOGÍA DE PUBLICACIÓN
MANEJA CON SUFICIENCIA LOS POSTULADOS Y PUNTALES CIENTÍFICOS QUE SOPORTAN LA CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CONOCIMIENTO, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

CONSTRUYE EL MARCO DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO, ACORDE PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y LA NORMATIVA DEL PROCESO EDITORIAL.

APLICA NORMAS TÉCNICAS, REGLAS ORTOGRÁFICAS EN LA ESTRUCTURACIÓN Y REDACCIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO, TENIENDO EN CUENTA POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE SENNOVA.

ESTRUCTURA LA REDACCIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO TENIENDO EN CUENTA COHERENCIA, CLARIDAD, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

ESTABLECE RELACIONES SEMÁNTICAS (SINONIMIA, ANTONIMIA, DERIVACIÓN, COMPOSICIÓN) EN EL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS, GRAMATICALES EN EL CONTEXTO DE LA INVESTIGACIÓN Y ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS.

EVALUAR LA CIENTIFICIDAD DEL NUEVO CONOCIMIENTO CONSTRUIDO, TENIENDO EN CUENTA LÍNEAS Y TEMAS DE INVESTIGACIÓN.

EVALÚA EL ARTÍCULO CIENTÍFICO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS DE LA REVISIÓN DE ESTILO Y LOS TIPOS DE EVALUACIÓN DE ARTÍCULOS REALIZADA POR LOS CONSEJOS EDITORIALES.

VERIFICA LOS ESTILOS DE REDACCIÓN ACORDES CON LAS TÉCNICAS DE REDACCIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS Y NORMATIVIDAD.

DEFINE EL PLAN DE CORRECCIONES DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y ASPECTOS DE DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL.



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA

CLIENTE

RED TECNOLÓGICA

TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

VERIFICA LAS CORRECCIONES TÉCNICAS, ORTOGRÁFICAS, SINTAXIS, COHERENCIA Y COHESIÓN DEL ARTÍCULO CIENTÍFICO A PUBLICAR TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

INFIERE RELACIONES IMPLÍCITAS ENTRE LAS ORACIONES QUE COMPONEN UN PÁRRAFO PARA DESARROLLAR EL PENSAMIENTO SISTÉMICO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS, GRAMATICALES EN EL CONTEXTO DE LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS.

APLICA LAS TÉCNICAS DE REDACCIÓN EN EL DESARROLLO DE LOS ARTÍCULOS CIENTÍFICOS, TENIENDO EN CUENTA ESTRUCTURA DEL PÁRRAFO, MICROESTRUCTURA Y MACROESTRUCTURA TEXTUAL

APLICA NORMAS DE ORTOGRAFÍA, PUNTUACIÓN, REDACCIÓN, Y CALIDAD EN LA ELABORACIÓN Y REDACCIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCESOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA.

CORRIGE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS TENIENDO EN CUENTA OBSERVACIONES, NORMAS ORTOGRÁFICAS, DE SINTAXIS, DE REDACCIÓN, DE ESTILO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y DEL CONTEXTO

PRESENTA LOS ARTÍCULOS CIENTÍFICOS CON DESTINO A PUBLICACIÓN EN REVISTAS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS VIGENTES Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

| | |
|-----------------------|--|
| Requisitos Académicos | <p>EL PROGRAMA REQUIERE DE UN EQUIPO DE INSTRUCTORES CONFORMADO POR PROFESIONALES FORMADOS EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES ÁREAS:</p> <ul style="list-style-type: none">- CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.- LICENCIADO EN ESPAÑOL Y LINGÜÍSTICA- ASISTENCIA ADMINISTRATIVA- LICENCIADO EN LEGUAS MODERNAS, Y CIENCIAS AFINES <p>ALTERNATIVA 1: TÍTULO PROFESIONAL EN: CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN. LICENCIADO EN ESPAÑOL Y LINGÜÍSTICA; ASISTENCIA ADMINISTRATIVA; LICENCIADO EN LEGUAS MODERNAS, Y CIENCIAS AFINES</p> <p>ALTERNATIVA 2: TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL, O TECNÓLOGO CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN. LICENCIADO EN ESPAÑOL Y LINGÜÍSTICA; ASISTENCIA ADMINISTRATIVA; LICENCIADO EN LEGUAS MODERNAS, Y CIENCIAS AFINES</p> |
| Competencias mínimas | <p>PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN DISPOSICIÓN AL CAMBIO HABILIDADES INVESTIGATIVAS MANEJO DE GRUPOS LIDERAZGO COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFICAZ DOMINIO LECTOR - ESCRITURA DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO TRABAJO EN EQUIPO MANEJO DE LAS TIC. CAPACIDAD EN LA COORDINACIÓN DE EQUIPOS INTERDISCIPLINARES. MANEJAR LAS TIC ASOCIADAS AL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN.</p> |

| | |
|--|---|
|  Modelo de Mejora Continua | LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS |
| Experiencia laboral y/o especialización | REQUISITOS DE EXPERIENCIA LABORAL: ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. PREFERIBLEMENTE EVALUADO Y CERTIFICADO LABORALMENTE EN NORMAS DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y PEDAGÓGICAS ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. |

CONTROL DEL DOCUMENTO

| | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA / RED | FECHA |
|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|------------|
| Responsable del diseño | HERNÁN GAITÁN | PROFESIONAL | CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA. REGIONAL DISTRITO CAPITAL | 05/04/2017 |
| Responsable del diseño | DIANA CECILIA SUAZA OSORIO | APROBAR ANALISIS | null. REGIONAL ANTIOQUIA | 05/04/2017 |
| Responsable del diseño | RENE ALEXANDER GUERRERO | INSTRUCTOR INVESTIGACIÓN | CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA. REGIONAL DISTRITO CAPITAL | 05/04/2017 |
| Responsable del diseño | JUAN JOSE HERNANDEZ MARQUEZ | EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR | CENTRO AGROINDUSTRIAL. REGIONAL QUINDÍO | 05/04/2017 |
| Responsable del diseño | ANDRES CAMILO GUTIERREZ | INSTRUCTOR | CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES. REGIONAL DISTRITO CAPITAL | 05/04/2017 |



Modelo de
Mejora Continua

LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA

CLIENTE

RED TECNOLÓGICA

TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS

| | | | | |
|---------------------------|----------------------------|------------------|--------------------------|------------|
| Responsable del diseño | DIANA CECILIA SUAZA OSORIO | ACTIVAR PROGRAMA | null. REGIONAL ANTIOQUIA | 06/04/2017 |
| Aprobación | DIANA CECILIA SUAZA OSORIO | | null. REGIONAL ANTIOQUIA | 05/04/2017 |