



## Verbale interno del 2023-05-13 Progetto Trustify

*pentasoftswe@gmail.com*

### Informazioni sul documento

|              |                         |
|--------------|-------------------------|
| Responsabile | Luca Marcato            |
| Redattori    | Marco Brugin            |
| Verificatori | Nicola Lazzarin         |
| Uso          | Interno                 |
| Destinatari  | Gruppo <i>PentaSoft</i> |

### Sommario

Vengono riportati gli argomenti discussi durante la riunione.

# Contenuti

|          |   |          |
|----------|---|----------|
| <b>1</b> | <b>Generale</b>   | <b>1</b> |
| 1.1      | Informazioni sulla riunione . . . . .                   | 1        |
| 1.2      | Ordine del giorno e svolgimento dell'incontro . . . . . | 1        |
| <b>2</b> | <b>Resoconto</b>  | <b>2</b> |
| 2.1      | Tracciamento delle decisioni . . . . .                  | 2        |

# 1 Generale

## 1.1 Informazioni sulla riunione

- **Luogo:** Chiamata *discord*<sub>G</sub>;
- **Ora di inizio:** 9:30;
- **Ora di fine:** 10:30;
- **Partecipanti:** Pietro Lauriola, Stefano Meneguzzo, Nicola Lazzarin, Marco Brugin, Marco Rosin.

## 1.2 Ordine del giorno e svolgimento dell'incontro

Riunione ordinaria del gruppo di progetto, atta a verificare lo stato di avanzamento nello svolgimento dei compiti assegnati e a discutere di eventuali problemi riscontrati.

È stato esposto lo stato attuale del prodotto e si è deciso in modo unanime di presentare il prodotto alla *Proponente*<sub>G</sub> dopo aver aggiunto qualche abbellimento grafico alla componente di **front-end**. Per quanto riguarda la documentazione è stata conclusa sia la **Specifica tecnica** che il **Manuale utente** e si è deciso di fare una revisione finale di tutti i documenti prima della consegna.

Infine si è iniziato a parlare di un possibile svolgimento della revisione *CA*<sub>G</sub> le cui modalità ed eventuali requisiti verranno discussi anche nell'incontro previsto con la **Proponente**.

## 2 Resoconto

### 2.1 Tracciamento delle decisioni

| ID              | Decisione   |
|-----------------|---|
| VI.2023_05_13-1 | Controllo generale documenti (previsto nella settimana dal 2023-05-15 al 2023-05-20)  |
| VI.2023_05_13-2 | Spostamento incontro per approvazione $MVP_G$ da parte della <i>Proponente_G</i> (previsto per il 2023-05-19)                       |
| VI.2023_05_13-3 | Spostamento conclusione lavori per la $PB_G$ (prevista per il 2023-05-27)   |
| VI.2023_05_13-4 | Discutere un possibile svolgimento della revisione $CA_G$ (anche con la <i>Proponente</i> nell'incontro previsto per il 2023-05-19) |