



## Verbale interno del 2022-12-03 Progetto Trustify

*pentasoftswe@gmail.com*

### Informazioni sul documento

|              |                         |
|--------------|-------------------------|
| Responsabile | Marco Brugin            |
| Redattori    | Marco Brugin            |
| Verificatori | Nicola Lazzarin         |
| Uso          | Interno                 |
| Destinatari  | Gruppo <i>PentaSoft</i> |

### Sommario

Vengono riportati gli argomenti discussi durante la riunione.

# Contenuti

|          |  |          |
|----------|--|----------|
| <b>1</b> | <b>Generale</b>                        | <b>1</b> |
| 1.1      | Informazioni sulla riunione . . . . .  | 1        |
| 1.2      | Ordine del giorno . . . . .            | 1        |
| <b>2</b> | <b>Resoconto</b>                       | <b>2</b> |
| 2.1      | Tracciamento delle decisioni . . . . . | 2        |

# 1 Generale

## 1.1 Informazioni sulla riunione

- **Luogo:** Chiamata *Discord<sub>G</sub>*;
- **Ora di inizio:** 10:30;
- **Ora di fine:** 12:00;
- **Partecipanti:** Marco Rosin, Luca Marcato, Nicola Lazzarin, Stefano Meneguzzo, Marco Brugin;

## 1.2 Ordine del giorno

Riunione ordinario del gruppo di progetto atta a verificare lo stato di apprendimento delle tecnologie da utilizzare del *PoC<sub>G</sub>*, chiarire alcune correzioni e raffinamenti ulteriori sugli *use case<sub>G</sub>* già individuati. In particolare si sono trattati i seguenti argomenti:

- tecnologie da utilizzare nel *PoC<sub>G</sub>* con esempi chiarificatori
- definizione argomenti per il diario di bordo
- discussione sulla consistenza degli *usi case* individuati e definizione eventuali correzioni
- definizione nuovo rotazione dei ruoli
- definizione delle categorie dei requisiti: *funzionali<sub>G</sub>*, *prestazionali<sub>G</sub>*, *di qualità<sub>G</sub>* (perchè abbiamo fatto certe cose in un certo modo) e *di vincolo<sub>G</sub>*
- individuazione definizioni mancanti sul glossario

## 2 Resoconto

### 2.1 Tracciamento delle decisioni

| ID              | Decisione  |
|-----------------|--|
| VI.2022_12.03-1 | Definita nuova rotazione dei ruoli il nuovo <i>responsabile</i> è Marco Brugin   |
| VI.2022_12.03-2 | Decisa successiva riunione con il <i>proponente<sub>G</sub></i> in data 05-12-2022 e successiva riunione interna il giorno stesso subito dopo l'incontro con il proponente               |
| VI.2022_12.03-3 | Decisa l'aggiunta di ulteriori 2 <i>use case<sub>G</sub></i> UC4 e UC5 la cui definizione e stesura dovrà obbligatoriamente terminare prima dell'incontro con il proponente sopra citato |
| VI.2022_12.03-4 | Affidamento compiti ai vari membri   |
| VI.2022_12.03-5 | Decisa soluzione al persistere di dubbi sugli <i>use case<sub>G</sub></i>  |
| VI.2022_12.03-6 | Elencate domande da presentare al <i>proponente<sub>G</sub></i>  |
| VI.2022_12.03-7 | Deciso ulteriore affinamento di UC2 e UC3  |