

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

PROYECTO	Orchid Cosmetics	CÓDIGO DE PROYECTO	2025-001	FECHA DE ELABORACIÓN	20-10-2025
----------	------------------	--------------------	----------	----------------------	------------

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS APLICABLES (FAE)

--

RECURSOS HUMANOS

ROL	RESPONSABILIDADES	UNIDADES	HABILIDADES
Director	Dirigir al equipo durante el desarrollo del proyecto y ser la conexión entre el Patrocinador y el equipo de desarrollo	1	Capacidad de seguir la planificación a la vez que improvisar con rapidez. Además, debe conocer bien todos los hitos y requisitos.
Equipo desarrollador	Implementar todos los requisitos relacionados con el desarrollo funcional del proyecto	4	Conocimiento de las herramientas y lenguajes que se usaran para desarrollar la aplicación
Patrocinador	Es la persona que provee los recursos y apoyo al proyecto. También es uno de los responsables de aprobar, aplazar o rechazar cambios, especialmente aquellos que impactan significativamente las líneas base del proyecto.	1	Capacidad de comunicar lo que la empresa quiere para esa aplicación y capacidad de analizar los informes dados para poder hacer un buen análisis.

CALENDARIO DE RECURSOS HUMANOS

--

PLAN DE FORMACIÓN

Se realizará un curso de formación en Jango al terminar la planificación y antes de empezar el desarrollo del proyecto
--

PLAN DE RECONOCIMIENTO Y RECOMPENSA

La métrica para reconocer el trabajo de los desarrolladores se basará en cuantos requisitos han sido realizados con éxitos. Este éxito se medirá bien si pasa las pruebas implementadas luego de la realización del requisito o si las pruebas cubren con éxito la calidad necesaria para que sean validas.

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

RECURSOS FÍSICOS

RECURSO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
Ordenador	4	Dispositivo usado para el desarrollo y construcción del código del proyecto
Servidor	1	Servidor web donde desplegaremos la aplicación una vez este desarrollada

CALENDARIO DE RECURSOS FÍSICOS

--

ESTRUCTURA DE DESGLOSE DE LOS RECURSOS

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

