

PLAN DE GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES

PROYECTO	Orchid Cosmetics	CÓDIGO DE PROYECTO	2025-001	FECHA DE ELABORACIÓN	18-10-2025
----------	------------------	--------------------	----------	----------------------	------------

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS A APLICAR (FAE)

No procede

DOCUMENTOS A UTILIZAR (APO)

No procede

ADQUISICIONES

#	EDT #	PAQUETE DE TRABAJO	RECURSO
1	Orchid cosmetics	<i>No procede</i>	Equipo de trabajo

CALENDARIO DE ADQUISICIONES

El equipo de trabajo se adquirirá a partir del día 31 de octubre.

SUPUESTOS Y RESTRICCIONES PARA LAS ADQUISICIONES

La adquisición del equipo de trabajo del equipo de trabajo no podrá realizarse a partir del día 3 de noviembre.

PLAN DE GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES

POR CADA RECURSO

#	1
RECURSO	Equipo de trabajo
ENUNCIADO DEL TRABAJO	<i>Se requiere la contratación temporal de personal especializado en desarrollo de software y soporte técnico para reforzar el equipo interno del proyecto. Las tareas incluyen diseño, implementación y pruebas de módulos del sistema.</i>
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	<i>Publicación de convocatoria y solicitud de propuestas (RFP) a proveedores de servicios tecnológicos. Evaluación de las propuestas recibidas en base a criterios de coste, experiencia técnica y disponibilidad</i>
PROVEEDORES YA CUALIFICADOS	<i>No aplica.</i>
TIPO DE CONTRATO	<i>Temporal.</i>
SEGUIMIENTO DEL PROVEEDOR	<i>Reuniones de seguimiento semanales para evaluar el progreso y la calidad de las tareas realizadas. Revisión de cumplimiento de entregables y tiempos de respuesta.</i>
CONTROLES DE CALIDAD	<i>Revisión del código y documentación técnica. Pruebas unitarias y de integración automatizadas.</i>
RESPONSABLES	<i>Director del proyecto</i>

CRITERIOS DE SELECCIÓN

CRITERIO	PONDERACIÓN
Precio ofertado	25%
Disponibilidad de recursos propios	15%
Experiencia	35%
Garantía que ofrece	25%
100 %	

AUDITORÍAS DE LAS ADQUISICIONES

Se realizarán auditorías internas al finalizar cada fase crítica del proyecto para:

- Evaluar el grado de cumplimiento de los acuerdos contractuales.
- El informe de auditoría será revisado por el director del Proyecto.

CIERRE DE LAS ADQUISICIONES

Revisión final del cumplimiento de las obligaciones contractuales. Validación de entregables y aprobación de pagos finales.