

Vistas y Formularios

En esta tabla encontrarás:

- **Roles de usuario** que interactúan con la vista/formulario (implícito en las tareas asignadas).
- **Funcionalidades específicas** a implementar (detalladas en las descripciones de las tareas).
- **Tecnologías o componentes** mencionados (ej. "widgets de Flutter para tabla o lista").
- **Tareas de integración backend-frontend** asociadas.

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|--------------------------------------|----------------|--|--|---|
| Módulo de Administración | | | | |
| Tablero Kanban de proyectos globales | Administración | Visualizar el estado general de todos los proyectos en formato Kanban. | Necesidad de una vista consolidada para la gestión y supervisión de proyectos por parte del Administrador (3.1 Módulo de Administración - Vistas). | - Documento Tareas: No hay detalles específicos en las tareas de desarrollo sobre este tablero Kanban, más allá de mencionarlo en la sección de "Vistas" del Módulo de Administración. Se entiende que debe ser una vista general para el Administrador. |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|---|----------------|--|---|---|
| Reportes de auditoría con filtros avanzados | Administración | Generar reportes detallados de las acciones y cambios en el sistema con filtros. | Necesidad de auditoría y seguimiento de actividades críticas por el Administrador (3.1 Módulo de Administración - Vistas), Requisito de Auditoría de logs (1.5 Administrador - Necesidades Técnicas). | - Documento Tareas: No hay detalles específicos en las tareas de desarrollo sobre estos reportes de auditoría, más allá de mencionarlos en la sección de "Vistas" del Módulo de Administración. Se entiende que deben permitir filtros por usuario, fecha y acción, según el requisito de logs de auditoría (1.5 Administrador). |
| Formulario Alta/Baja de Usuarios | Administración | Crear y eliminar cuentas de usuarios (empleados, proveedores). | Gestión de usuarios del sistema por el Administrador (3.1 Módulo de Administración - Funcionalidades - Gestión de Usuarios), Rol de RR.HH. para gestión de empleados y proveedores (1.4 RR.HH., 1.5 Administrador). | - Documento Tareas: No hay tareas de desarrollo específicas para este formulario en sí, pero está implícito en las tareas de gestión de usuarios del Módulo de Administración. Se asume que será un formulario estándar para la creación y eliminación de registros de usuario. |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|---|----------------|---|--|---|
| Formulario Asignación de Roles y Permisos | Administración | Configurar los roles de usuario y sus permisos de acceso al sistema. | Gestión granular de roles y permisos por el Administrador (3.1 Módulo de Administración - Funcionalidades - Gestión de Usuarios), Necesidad de roles y permisos (1.5 Administrador - Funciones Clave). | - Documento Tareas: No hay tareas de desarrollo específicas para este formulario en sí, pero está implícito en las tareas de lógica de roles y permisos del Módulo de Administración. Se asume que permitirá asignar roles predefinidos y configurar permisos específicos para cada rol. |
| Módulo de Clientes | | | | |
| Gestor de clientes | Clientes | Vista general para gestionar la información de clientes y clientes potenciales. | Necesidad de gestión de clientes y clientes potenciales (3.2 Módulo de Clientes - Vistas), Funciones del Promotor para conversión y gestión de clientes (1.2 Promotor - Funciones Clave). | - Documento Tareas: No hay detalles específicos en las tareas de desarrollo sobre este "Gestor de clientes", más allá de mencionarlo en la sección de "Vistas" del Módulo de Clientes. Se entiende que será una vista principal para promotores y administradores para acceder a las funcionalidades del módulo de clientes. |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|---|----------|---|--|---|
| Formulario Registro de Leads | Clientes | Registrar la información básica de clientes potenciales (Captadores). | Función principal del Captador de Campo (1.1 Captador de Campo - Función Principal y Funciones Clave), Necesidades técnicas de formulario móvil (1.1 Captador de Campo - Necesidades Técnicas), Requisito de campos obligatorios y validación de datos (3.2 Módulo de Clientes - Funcionalidades - Registro de Leads). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Formulario "Registro de Cliente Potencial" (Flutter - Vista Captador)". Destinado a "Captadores de Campo". Debe ser un "formulario sencillo" con campos esenciales: Nombre, Razón Social, Descripción Breve, RFC, Dirección, Correo, Teléfono. Requiere "validaciones básicas en el formulario frontend". |
| Vista "Listado de Clientes Potenciales Asignados" | Clientes | Listar los clientes potenciales asignados a promotores para su gestión y seguimiento. | Necesidad de gestión de clientes potenciales por promotores (3.2 Módulo de Clientes - Vistas), Funciones del Promotor para seguimiento de leads (1.2 Promotor - Funciones Clave). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vista "Listado de Clientes Potenciales Asignados" (Flutter - Vista Promotor)". Destinado a "Promotores". Debe "presentar la información relevante de los clientes potenciales para su gestión y seguimiento". Incluir funcionalidad para "marcar un |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|--|----------|---|---|---|
| | | | | cliente potencial como "contactado" y para iniciar la conversión a cliente". |
| Formulario "Conversión a Cliente y Gestión de Cliente" | Clientes | Convertir leads en clientes activos/inactivos y gestionar su información completa (Promotores). | Función principal del Promotor para conversión de clientes (1.2 Promotor - Función Principal y Funciones Clave), Gestión del ciclo de vida del cliente (2.2 Gestión de Clientes). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Formulario "Conversión a Cliente y Gestión de Cliente" (Flutter - Vista Promotor)". Destinado a "Promotores". Debe ser un "formulario completo" para "gestionar la información completa del cliente" y permitir "modificación del estatus" (potencial, activo, inactivo). |
| Vista "Listado de Clientes (con estatus)" | Clientes | Listar todos los clientes, mostrando su estatus (potencial, activo, inactivo) para Promotores. | Necesidad de gestión de clientes con diferentes estatus (3.2 Módulo de Clientes - Vistas), Funciones del Promotor para gestión de clientes (1.2 Promotor - Funciones Clave). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vista "Listado de Clientes (con estatus)" (Flutter - Vista Promotor)". Destinado a "Promotores". Debe "listar todos los clientes, mostrando su estatus". Implementar "funcionalidades de filtrado por estatus y búsqueda general". Debe |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|-------------------------------|----------|--|--|--|
| | | | | "presentar la información esencial de los clientes en el listado". |
| "Vista Detallada del Cliente" | Clientes | Mostrar la información completa y detallada de un cliente para Promotores y Administradores. | Necesidad de vista detallada de cliente (3.2 Módulo de Clientes - Vistas), Acceso para Promotores y Administradores. | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - "Vista Detallada del Cliente" (Flutter - Vista Promotor y Administrador)". Destinado a "Promotores (para sus clientes asignados) y Administradores (para todos los clientes)". Debe "mostrar la información completa y detallada de un cliente" de forma "organizada y legible". |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|--|-------------|---|---|---|
| Módulo de Proveedores | | | | |
| Perfil de proveedor con métricas | Proveedores | Visualizar información detallada y métricas de desempeño de cada proveedor. | Necesidad de información detallada y métricas para la gestión de proveedores por RR.HH. y Promotores (3.3 Módulo de Proveedores - Vistas), Rol de RR.HH. y Promotores en gestión de proveedores (1.2 Promotor, 1.4 RR.HH.). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vista "Perfil de proveedor con métricas" (Flutter)". Destinado a RR.HH. y Promotores. Debe mostrar "información detallada y métricas de desempeño de cada proveedor" (métricas no especificadas en detalle, pendiente de definir). |
| Vista "Listado de Proveedores para RR.HH." | Proveedores | Listar todos los proveedores para RR.HH., con opciones de gestión básicas. | Necesidad de gestión de proveedores por RR.HH. (3.3 Módulo de Proveedores - Vistas), Rol de RR.HH. en la gestión de proveedores (1.4 RR.HH.). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vista "Listado de Proveedores para RR.HH." (Flutter)". Destinado a "RR.HH.". Debe "listar todos los proveedores". Implementar "presentación de información clave (nombre, especialidades, contacto, etc.) y las opciones de gestión (editar, eliminar)". Incluir "funcionalidades de búsqueda |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|--|-------------|---|--|---|
| | | | | general y filtrado básico (por ejemplo, por nombre)". |
| Vista "Listado de Proveedores para Promotores" | Proveedores | Listar proveedores para Promotores, con funcionalidades de búsqueda avanzada y filtrado por especialidad y experiencia. | Necesidad de selección de proveedores por Promotores (3.3 Módulo de Proveedores - Vistas), Rol de Promotor en la asignación de proveedores (1.2 Promotor). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vista "Listado de Proveedores para Promotores" (Flutter)". Destinado a "Promotores". Debe "listar proveedores" con "funcionalidades de búsqueda avanzada y filtrado por especialidad y experiencia". Debe "presentar la información relevante para la selección de proveedores por los promotores". |
| Formulario "Registrar Nuevo Proveedor" | Proveedores | Registrar la información de nuevos proveedores para RR.HH. | Gestión de proveedores por RR.HH. (1.4 RR.HH. - Funciones Clave), Requisito de registro de proveedores con especialidades e historial (3.3 Módulo de Proveedores - Funcionalidades - Registro de Proveedores). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Formulario "Registrar Nuevo Proveedor" (Flutter)". Destinado a "RR.HH.". Debe "registrar nuevos proveedores". Incluir "campos para la información completa del proveedor (datos generales, selección de especialidades de una lista predefinida)". Implementar |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|---|-------------|--|--|--|
| | | | | "validaciones básicas en el formulario frontend". |
| Formulario "Editar Proveedor Existente" | Proveedores | Editar la información de un proveedor existente para RR.HH. | Gestión de proveedores por RR.HH. (1.4 RR.HH. - Funciones Clave), Requisito de edición de proveedores (implícito en la gestión de RR.HH.). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Formulario "Editar Proveedor Existente" (Flutter)". Destinado a "RR.HH.". Debe "editar la información de un proveedor existente". Debe "pre-cargar la información del proveedor en el formulario" y "permitir la modificación de todos los campos editables, incluyendo la gestión de especialidades". Implementar "validaciones básicas en el formulario frontend". |
| Módulo de Proyectos | | | | |
| Timeline interactivo con hitos críticos | Proyectos | Visualizar la planificación del proyecto y su progreso en un timeline. | Necesidades técnicas del Proveedor para la planificación y visualización del plan de trabajo (1.3 Proveedor - Necesidades | - Documento Tareas: Vista "Timeline interactivo con hitos críticos" mencionada en "Vistas" del Módulo de Proyectos en el documento de Análisis Integral. En |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|--|-----------|--|--|---|
| | | | Técnicas), Gestión del Ciclo de Vida del Proyecto (2.3 Ciclo de Vida de un Proyecto), Requisito de editor de actividades con dependencias (3.4 Módulo de Proyectos - Funcionalidades - Plan de Trabajo). | el documento de Tareas, se detalla la "Sub-vista "Plan de Proyecto" - Editor Básico de Actividades" para Proveedores, que incluye la "Visualización un Timeline inicial del proyecto (representación gráfica básica del plan)". Se asume que el "Timeline interactivo" es una evolución o vista más completa basada en este editor básico inicial. |
| Sub-vista de documentos con previsualización PDF | Proyectos | Gestionar y previsualizar documentos adjuntos a los proyectos. | Gestión de documentos del proyecto (3.4 Módulo de Proyectos - Vistas - Sub-vista de documentos), Vinculación con documentos legales (3.4 Módulo de Proyectos - Funcionalidades - Creación de Proyectos). | - Documento Tareas: Vista "Sub-vista de documentos con previsualización de PDF" mencionada en "Vistas" del Módulo de Proyectos en el documento de Análisis Integral. En el documento de Tareas, se menciona en "Desarrollo Inicial del Frontend - "Vista Detalle de Proyecto"" como una de las "sub-vistas principales" a incluir. Debe permitir la "previsualización de PDF". |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|------------------------------|-----------|--|--|---|
| Vista Detalle de Proyecto | Proyectos | Vista centralizada con información completa y sub-vistas del proyecto. | Necesidad de una vista central para la gestión y seguimiento detallado de proyectos (3.4 Módulo de Proyectos - Vistas - Vista Detalle de Proyecto), Rol del Promotor y Proveedor en la gestión de proyectos (1.2 Promotor, 1.3 Proveedor). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo Inicial del Frontend - "Vista Detalle de Proyecto" (Flutter - Vista Promotor, Proveedor, Administrador)". Destinado a "Promotores, Proveedores (con restricciones) y Administradores". Debe ser la "central del Módulo de Proyectos" y mostrar "información general del proyecto, y (...) la estructura básica para las sub-vistas principales: "Plan de Proyecto" (timeline inicial), "Documentos Adjuntos", "Incidencias", etc.". Debe "definir la navegación entre las sub-vistas". |
| Vista "Listado de Proyectos" | Proyectos | Listar los proyectos existentes para Promotores y Administradores. | Necesidad de gestión y supervisión de proyectos por Promotores y Administradores (3.4 Módulo de Proyectos - Vistas), Roles de Promotor y Administrador en la gestión de proyectos | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vista "Listado de Proyectos" (Flutter - Vista Promotor y Administrador)". Destinado a "Promotores (para gestionar sus proyectos) y Administradores (para la |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|---|-----------|---|---|---|
| | | | (1.2 Promotor, 1.5 Administrador). | supervisión general)". Debe "implementar la presentación de la información clave de los proyectos (nombre, cliente, proveedor, estado, etc.) y las opciones de gestión (ver detalle, editar -limitado-, etc.)". Incluir "funcionalidades de filtrado y búsqueda avanzadas". |
| Formulario "Creación de Nuevo Proyecto" | Proyectos | Crear nuevos proyectos para Promotores. | Inicio del Ciclo de Vida de un Proyecto (2.3 Ciclo de Vida de un Proyecto - 1. Creación), Función del Promotor de crear proyectos (1.2 Promotor - Funciones Clave), Requisitos de campos obligatorios y vinculación con documentos (3.4 Módulo de Proyectos - Funcionalidades - Creación de Proyectos). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Formulario "Creación de Nuevo Proyecto" (Flutter - Vista Promotor)". Destinado a "Promotores para crear nuevos proyectos". Debe "incluir campos para la información general del proyecto (nombre, descripción, fechas, etc.), y la selección del cliente y proveedor asociados desde listados existentes (utilizando componentes de autocompletado o selección)". Implementar "validaciones en el formulario frontend". |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|---|-----------|--|---|---|
| Sub-vista "Plan de Proyecto" - Editor Básico de Actividades | Proyectos | Permitir a Proveedores definir y editar el plan de trabajo del proyecto. | Planificación del proyecto por el Proveedor (2.3 Ciclo de Vida de un Proyecto - 2. Planificación), Necesidades técnicas del Proveedor para editor de plan de trabajo (1.3 Proveedor - Necesidades Técnicas), Requisito de editor de actividades con dependencias (3.4 Módulo de Proyectos - Funcionalidades - Plan de Trabajo). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Sub-vista "Plan de Proyecto" - Editor Básico de Actividades (Flutter - Vista Proveedor)". Destinado a "Proveedores". Debe "permitir a los proveedores: Visualizar la estructura del plan de trabajo (lista de actividades), Crear nuevas actividades (con descripción, responsable, fechas estimadas, precio), Editar actividades existentes (limitado a campos permitidos en esta fase inicial), Definir dependencias básicas entre actividades (predecesoras), Visualizar un Timeline inicial del proyecto (representación gráfica básica del plan)". |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|-------------------------------------|-----------|--|---|---|
| Módulo de Empleados | | | | |
| Directorio de empleados con filtros | Empleados | Listar empleados y permitir la búsqueda y filtrado por rol y estado. | Gestión de empleados por RR.HH. y Administrador (3.5 Módulo de Empleados - Vistas), Rol de RR.HH. para gestión de empleados (1.4 RR.HH.). | <p>- Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vista "Directorio de empleados con filtros" (Flutter)". Destinado a RR.HH. y Administrador. Debe "listar a los empleados".</p> <p>Implementar "funcionalidades de búsqueda y filtrado en el listado (por rol, estado, etc.)". Debe ser una "vista tipo "Directorio" para empleados, que permita visualizar rápidamente un listado de empleados con filtros por rol y estado" y "más compacta que el "Listado de Empleados", enfocada en la consulta rápida y la información esencial de contacto".</p> |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|--|-----------|---|---|--|
| Formulario Registro de Empleados | Empleados | Registrar la información de nuevos empleados para RR.HH. | Gestión de empleados por RR.HH. (1.4 RR.HH. - Funciones Clave), Requisito de campos para registro de empleados (3.5 Módulo de Empleados - Funcionalidades - Registro de Empleados). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Formulario "Registrar Nuevo Empleado" (Flutter)". Destinado a "RR.HH.". Debe "registrar nuevos empleados". Incluir "campos para todos los datos necesarios (rol, fecha de ingreso, salario -opcional-, contacto de emergencia, etc.)". Implementar "validar el formulario en el frontend (campos obligatorios, formatos, etc.)". "Considerar la generación automática de usuario y contraseña para el nuevo empleado". |
| Formulario Gestión de Estados de Empleados | Empleados | Activar/desactivar empleados y gestionar otros estados para RR.HH. y Administrador. | Gestión de estados de empleados por RR.HH. y Administrador (3.5 Módulo de Empleados - Funcionalidades - Gestión de Estados), Requisito de desactivación automática por inactividad (3.5 Módulo de Empleados - | - Documento Tareas: Tarea "Formulario Gestión de Estados de Empleados" no se menciona explícitamente como tarea de frontend, pero se asume que existe para implementar la "Funcionalidad "Activar/Desactivar Empleado" (Frontend y Backend)". Implica "botones en la lista de empleados, |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|---|----------|--|--|---|
| | | | Funcionalidades - Gestión de Estados). | confirmaciones" en el frontend, integrados con la lógica de backend para "actualizar el estado del usuario en la base de datos, validaciones de permisos". |
| Módulo de Reportes | | | | |
| Dashboard ejecutivo con KPIs en tiempo real | Reportes | Mostrar indicadores clave de rendimiento del negocio y los proyectos para la alta dirección. | Necesidad de una vista ejecutiva con KPIs para la toma de decisiones (3.6 Módulo de Reportes - Vistas), Requisitos de KPIs en tiempo real (3.6 Módulo de Reportes - Vistas - Dashboard ejecutivo). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del "Dashboard Ejecutivo" (Frontend - Flutter)". Destinado a "alta dirección". Debe "mostrar KPIs (Key Performance Indicators) clave en tiempo real, relevantes para la gestión de la consultoría". Definir "inicialmente un conjunto básico de KPIs a mostrar (ej. Número de proyectos activos, Ganancias totales del periodo, Incidentes abiertos, Avance general de proyectos, etc.)". Utilizar "gráficos y visualizaciones adecuadas para presentar los KPIs de forma efectiva". |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|--|----------|--|---|---|
| Vistas para Plantillas de Reportes (Avance, Incidentes, Ganancias) | Reportes | Visualizar reportes predefinidos de diferentes tipos (avance, incidentes, ganancias) para Promotores, Administrador y RR.HH. | Necesidad de generación y visualización de reportes (3.6 Módulo de Reportes - Vistas), Requisitos de plantillas predefinidas (3.6 Módulo de Reportes - Funcionalidades - Generación de Reportes). | - Documento Tareas: Tarea "Desarrollo del Frontend - Vistas para "Reporte de Avance de Proyecto", "Reporte de Incidentes" y "Reporte de Ganancias" (Flutter)". Destinado a Promotores, Administrador y RR.HH. Deben "mostrar los datos del reporte de forma clara y organizada, utilizando tablas, gráficos (barras, líneas, pie - básicos inicialmente), y otros elementos visuales adecuados". Deben "permitir la selección de plantillas predefinidas de reporte" e "integrarse con la funcionalidad de personalización de reportes". |
| Formulario Personalización de Reportes | Reportes | Permitir a los usuarios personalizar el contenido y formato de los reportes (Promotores, Administrador y RR.HH.). | Necesidad de personalización de reportes por el usuario (3.6 Módulo de Reportes - Funcionalidades - Generación de Reportes - Personalización), Requisitos de selección de campos, | - Documento Tareas: Tarea "Implementación de la Personalización de Reportes (Frontend - Flutter)". Destinado a Promotores, Administrador y RR.HH. Debe permitir "Selección de campos a incluir en el reporte", "Aplicación de filtros a los datos del |

| Vista/Formulario | Módulo | Función Principal | Requerimientos Cumplidos (Documento Análisis Integral) | Detalles Adicionales (Documento Tareas de Desarrollo) |
|------------------|--------|-------------------|---|--|
| | | | filtros y gráficos (3.6 Módulo de Reportes - Funcionalidades - Generación de Reportes - Personalización). | reporte (por fecha, proyecto, cliente, proveedor, etc.)", "Selección del tipo de gráfico para visualizar los datos (si aplica)", "Posibilidad de guardar las configuraciones personalizadas como nuevas plantillas (opcional en esta fase inicial)". |

Lista Simple de Vistas y Formularios por Módulo:

Módulo de Administración:

- Tablero Kanban de proyectos globales - Administración - Visualizar el estado general de todos los proyectos en formato Kanban.
- Reportes de auditoría con filtros avanzados - Administración - Generar reportes detallados de las acciones y cambios en el sistema con filtros.
- Formulario Alta/Baja de Usuarios - Administración - Crear y eliminar cuentas de usuarios (empleados, proveedores).
- Formulario Asignación de Roles y Permisos - Administración - Configurar los roles de usuario y sus permisos de acceso al sistema.

Módulo de Clientes:

- Gestor de clientes - Clientes - Vista general para gestionar la información de clientes y clientes potenciales.
- Formulario Registro de Leads - Clientes - Registrar la información básica de clientes potenciales (Captadores).
- Vista "Listado de Clientes Potenciales Asignados" - Clientes - Listar los clientes potenciales asignados a promotores para su gestión y seguimiento.
- Formulario "Conversión a Cliente y Gestión de Cliente" - Clientes - Convertir leads en clientes activos/inactivos y gestionar su información completa (Promotores).
- Vista "Listado de Clientes (con estatus)" - Clientes - Listar todos los clientes, mostrando su estatus (potencial, activo, inactivo) para Promotores.
- "Vista Detallada del Cliente" - Clientes - Mostrar la información completa y detallada de un cliente para Promotores y Administradores.

Módulo de Proveedores:

- Perfil de proveedor con métricas - Proveedores - Visualizar información detallada y métricas de desempeño de cada proveedor.
- Vista "Listado de Proveedores para RR.HH." - Proveedores - Listar todos los proveedores para RR.HH., con opciones de gestión básicas.
- Vista "Listado de Proveedores para Promotores" - Proveedores - Listar proveedores para Promotores, con funcionalidades de búsqueda avanzada y filtrado por especialidad y experiencia.
- Formulario "Registrar Nuevo Proveedor" - Proveedores - Registrar la información de nuevos proveedores para RR.HH.
- Formulario "Editar Proveedor Existente" - Proveedores - Editar la información de un proveedor existente para RR.HH.

Módulo de Proyectos:

- Timeline interactivo con hitos críticos - Proyectos - Visualizar la planificación del proyecto y su progreso en un timeline.
- Sub-vista de documentos con previsualización PDF - Proyectos - Gestionar y previsualizar documentos adjuntos a los proyectos.
- Vista Detalle de Proyecto - Proyectos - Vista centralizada con información completa y sub-vistas del proyecto.
- Vista "Listado de Proyectos" - Proyectos - Listar los proyectos existentes para Promotores y Administradores.
- Formulario "Creación de Nuevo Proyecto" - Proyectos - Crear nuevos proyectos para Promotores.
- Sub-vista "Plan de Proyecto" - Editor Básico de Actividades - Proyectos - Permitir a Proveedores definir y editar el plan de trabajo del proyecto.

Módulo de Empleados:

- Directorio de empleados con filtros - Empleados - Listar empleados y permitir la búsqueda y filtrado por rol y estado.
- Formulario Registro de Empleados - Empleados - Registrar la información de nuevos empleados para RR.HH.
- Formulario Gestión de Estados de Empleados - Empleados - Activar/desactivar empleados y gestionar otros estados para RR.HH. y Administrador.

Módulo de Reportes:

- Dashboard ejecutivo con KPIs en tiempo real - Reportes - Mostrar indicadores clave de rendimiento del negocio y los proyectos para la alta dirección.
- Vistas para Plantillas de Reportes (Avance, Incidentes, Ganancias) - Reportes - Visualizar reportes predefinidos de diferentes tipos (avance, incidentes, ganancias) para Promotores, Administrador y RR.HH.
- Formulario Personalización de Reportes - Reportes - Permitir a los usuarios personalizar el contenido y formato de los reportes (Promotores, Administrador y RR.HH.).