

## Plan de Comunicación del Proyecto: <u>Delisious App</u>

Dirección:	Equipo de Desarrollo			
Líder de Proyecto:	Santigo Pérez Sebastián			
Fecha de Inicio:	14/01/2025			
Fecha de Término:	26/03/2025			
Fecha del Reporte:	04/03/2025			

#	Reporte/Informe	Periodicidad	Audiencia	Medio de Distribución	Archivo en	Responsable
1	Plantilla ProyectCharter	Mensual	Equipo de trabajo (Proyect Innovation)	WhatsApp	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Documentacio n/plantilla_projectcharter.do cx	Santiago Pérez Sebastián
2	Requerimientos de los stakeholders	Mensual	Equipo de trabajo (Proyect Innovation)	WhatsApp	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Documentacio n/Requerimientos%20de% 20los%20stakeholders.doc X	Santiago Pérez Sebastián
3	Bussines Case	Mensual	Equipo de trabajo (Proyect Innovation)	WhatsApp	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Documentacio n/Caso%20de%20negocio. docx	Mendoza García Sherley Lizeth
4	sdp	Mensual	Equipo de trabajo (Proyect Innovation)	WhatsApp	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Documentacio n/sdp.docx	Torrez Cruz Evelin

5	Casos de uso	Mensual	Equipo de trabajo (Proyect Innovation)	WhatsApp	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Documentacio n/- Diagrama_Casos_de_Uso_ Delicious_Food_Bien.docx	Martinez Resendiz Dierene Abigail
6	Diagrama de casos de Uso	Mensual	Equipo de trabajo (Proyect Innovation)	WhatsApp	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Documentacio n/- Diagrama Casos de Uso Delicious Food Bien.docx	Mendoza García Sherley Lizeth
7	SOW	Mensual	Equipo de trabajo (Proyect Innovation)	WhatsApp	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Documentacio n/SOW.docx	Martinez Resendiz Dierene Abigail
#	Junta	Periodicidad	Audiencia	Lugar	Minuta en	Responsable
1	Revisión de avances en el diseño y preparación para iniciar el desarrollo	Semanal	Todo el equipo de Proyect Innovation	UTN	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 1.pdf	Asistente Administrativo

2	Reunión revisión de propuestas de diseño y definición de la estructura de la interfaz	Semanal	Todo el equipo de Proyect Innovation	Via Meet	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 2.pdf	Lider de Equipo
3	Reunión para revisión de avances en el diseño y preparación para iniciar el desarrollo	Semanal	Todo el equipo de Proyect Innovation	Via Meet	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 3.pdf	Asistente Administrativo
4	Reunión para iniciar el desarrollo del sistema de reservas y avances en el menú digital	Semanal	Todo el equipo de Proyect Innovation	Via Meet	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 4.pdf	Lider de Equipo
5	Reunión para revisión a mitad del desarrollo; evaluación de avances y solución de incidencias	Semanal	Todo el equipo de Proyect Innovation	Via Meet	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 5.pdf	Lider de Equipo
6	Reunión para avanzar en la consolidación de módulos y realizar ajustes basados en feedback interno	Semanal	Todo el equipo de Proyect Innovation	Via Meet	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 6.pdf	Lider de Equipo
7	Reunión para preparar la aplicación para pruebas de usuario y realizar ajustes finales en las funcionalidades principales	Semanal	Todo el equipo de Proyect Innovation	Via Meet	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 7.pdf	Lider de Equipo

8	Reunciones para revisión general del proyecto y preparación final antes de iniciar pruebas con usuarios externos		Todo el equipo de Proyect Innovation	Via Meet	https://github.com/PerezSe astian/Documentaci- n/blob/main/Minutas/Minuta 8.pdf	Lider de Equipo
---	--	--	---	----------	--	-----------------