

Guide Utilisateur pour "Furniture Annonce"

Introduction

Bienvenue sur "Furniture Annonce", votre plateforme dédiée à la vente et à l'achat de meubles et d'articles de maison. Ce guide vous aidera à naviguer sur notre site et à utiliser toutes les fonctionnalités disponibles. Que vous soyez un vendeur cherchant à publier une annonce ou un acheteur à la recherche du meuble parfait, ce document vous guidera pas à pas.

Inscription et Connexion

Inscription

1. **Accédez à la page d'inscription** : Cliquez sur le bouton "S'inscrire" en haut à droite de la page d'accueil.
2. **Remplissez le formulaire d'inscription** : Saisissez vos informations personnelles, y compris votre nom, adresse email, et mot de passe.
3. **Confirmez votre inscription** : Cliquez sur le lien de confirmation envoyé à votre adresse email pour activer votre compte.

Connexion

4. **Accédez à la page de connexion** : Cliquez sur le bouton "Se connecter" en haut à droite de la page d'accueil.
5. **Saisissez vos informations de connexion** : Entrez votre adresse email et votre mot de passe.
6. **Cliquez sur "Connexion"** : Vous serez redirigé vers votre tableau de bord.

Publication d'Annonces

Créer une Annonce

7. **Accédez à votre tableau de bord** : Connectez-vous à votre compte et cliquez sur "Tableau de bord".
8. **Cliquez sur "Publier une annonce"** : Remplissez les détails de votre annonce, y compris le titre, la description, le prix, et les photos des meubles.
9. **Validez votre annonce** : Cliquez sur "Publier" pour mettre votre annonce en ligne.

Gérer vos Annonces

10. **Accédez à vos annonces** : Depuis votre tableau de bord, cliquez sur "Mes annonces".
11. **Modifier une annonce** : Cliquez sur l'icône de modification à côté de l'annonce que vous souhaitez éditer. Apportez les modifications nécessaires et enregistrez.
12. **Supprimer une annonce** : Cliquez sur l'icône de suppression à côté de l'annonce que vous souhaitez retirer.

Recherche et Favoris

Rechercher des Annonces

13. **Utilisez la barre de recherche** : Saisissez des mots-clés dans la barre de recherche en haut de la page d'accueil.
14. **Affinez votre recherche** : Utilisez les filtres disponibles pour affiner les résultats par catégorie, prix, localisation, etc.

Ajouter aux Favoris

15. **Marquer une annonce comme favorite** : Cliquez sur l'icône en forme de cœur à côté de l'annonce.
16. **Accéder à vos favoris** : Depuis votre tableau de bord, cliquez sur "Mes favoris" pour voir toutes les annonces que vous avez marquées.

Messagerie Privée

Envoyer un Message

17. **Accédez à une annonce** : Cliquez sur l'annonce qui vous intéresse.
18. **Cliquez sur "Contacter le vendeur"** : Rédigez votre message et cliquez sur "Envoyer".

Consulter vos Messages

19. **Accédez à votre messagerie** : Depuis votre tableau de bord, cliquez sur "Messagerie".
20. **Lire et répondre aux messages** : Cliquez sur un message pour l'ouvrir et y répondre.

Gestion du Profil

Modifier votre Profil

21. **Accédez à votre profil** : Depuis votre tableau de bord, cliquez sur "Mon profil".
22. **Modifier vos informations** : Mettez à jour vos informations personnelles, photo de profil, et autres détails. Cliquez sur "Enregistrer" pour appliquer les modifications.

Conclusion

Merci d'utiliser "Furniture Annonce". Nous espérons que cette plateforme vous aidera à trouver ou vendre des meubles facilement et en toute sécurité. Si vous avez des questions ou des préoccupations, n'hésitez pas à contacter notre support technique