# INFORMAZIONI GENERALI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Allievo** | Nome: | Cognome: |
|  |  |  |
| **Luogo di lavoro** | Aula 417 – Scuola d’Arti e Mestieri Trevano | |
| **Orientamento** | ☒ 88602 Informatica aziendale | |
| **Docente responsabile** | Nome:Massimo | Cognome: Sartori |
|  |  |
| **Periodo** | martedì 3 settembre 2019 - venerdì 20 dicembre 2019 | |
| **Orario di lavoro** | Secondo orario scolastico primo semestre | |
| **Numero di ore lezione** | 174 | |
| **Pianificazione (in H o %)** | Analisi: 10% | |
| Implementazione: 50% | |
| Test: 10% | |
| Documentazione: 30% | |

# PROCEDURA

* L’allievo realizza il lavoro autonomamente sulla base del quaderno dei compiti ricevuto il 1 ° giorno.
* Il quaderno dei compiti è presentato, commentato e discusso con l’allievo. Con la sua firma, l’allievo accetta il lavoro proposto.
* L’allievo ha conoscenza della scheda di valutazione all’inizio del lavoro.
* L’allievo è responsabile dei suoi dati.
* In caso di problemi gravi, l’allievo avverte immediatamente il docente responsabile.
* L’allievo ha la possibilità di chiedere aiuto, ma deve menzionarlo nella documentazione.
* Alla fine del tempo a disposizione per la realizzazione del progetto, l’allievo deve inviare via e-mail il progetto al docente responsabile. In parallelo, una copia cartacea della documentazione dovrà essere fornita sempre al docente responsabile. Quest’ultima deve essere in tutto identica alla versione elettronica.

# TITOLO

Gestione fatturazioni

# HARDWARE E SOFTWARE DISPONIBILE

1 PC

# PREREQUISITI

-

# DESCRIZIONE DEL PROGETTO

L'obiettivo del progetto è quello di creare un sito nel si possano gestire tutte le fatturazioni di una piccola azienda.

In questo progetto ci saranno 2 utenti principali:

**Amministratore**

Dovrà dapprima poter gestire i clienti, con tutti i dati necessari (i clienti potranno essere sia persone fisiche che giuridiche).

I clienti potranno essere associati ad una determinata tipologia di fattura (ad esempio vendita legname oppure utilizzo strada).

Bisognerà poter associare i clienti alla o alle tipologie di fatture e creare le fatture vere e proprie. Queste fatture dovranno venir salvate i database e stampate (formato pdf).

Il numero di stampe di ogni fattura dovrà essere salvato e mostrato all’utente (per potersi ricordare se una determinata fattura è già stata stampata/inviata al cliente).

Bisognerà poter eseguire delle ricerche per poter trovare le fatture e/o richiami per data, per cliente e per importo minimo/massimo.

Visto che ogni anno le fatture saranno quasi sempre le stesse per ogni cliente, bisognerà disporre di un sistema che in automatico prenda la fattura dell’anno precedente per i clienti e la copi per l’anno in corso. Questo dovrà essere possibile farlo anche nel caso un cliente abbia più fatture.

Dovrà essere possibile segnare se una fattura è stata pagata e la data del pagamento. Se vi fossero ritardi dovranno apparire dei messaggi che indicheranno di inviare un richiamo. Anche il richiamo dovrà essere salvato e tracciato sul sito.

**Utente**

L’utente potrà solamente cercare le fatture e visualizzarle ma non potrà eseguire nessun’altra operazione. Se visualizzasse la fattura il numero di stampe non incrementerebbe.

RISULTATI FINALI

L’allievo è responsabile della consegna al docente responsabile di:

* Una pianificazione iniziale (entro la prima settimana)
* Una documentazione del progetto
* Un diario di lavoro
* Un prodotto finale

# PUNTI TECNICI SPECIFICI VALUTATI

La griglia di valutazione definisce i criteri generali secondo cui il lavoro dell’allievo sarà valutato (documentazione, diario, rispetto dei standard, qualità, ...).

Inoltre, il lavoro sarà valutato sui seguenti 7 punti specifici (punti da A14 a A20):

1. *159 (Analisi del problema (programmazione))*
2. *162 (Progettazione - Architettura del programma)*
3. *165 (Implementazione della soluzione (programmazione))*
4. *121 (Ergonomia del programma)*
5. *166 (Stile di codifica; Leggibilità del codice)*
6. *164 (Codifica: Trattamento degli errori)*
7. *128 (Identificazione delle entità necessarie conformemente al problema dato)*
8. *135 (Documentazione DB, tabelle, ecc.)*

# FIRMA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Allievo** |  | **Docente responsabile** |
|  |  | (luogo e data) |  | (luogo e data) |
|  |  |  |  |  |