



### **Points à entamer pour la semaine de Pré\_Lancement :**

- \_Mobilisation de ressources
- \_Préparations autour du Lancement
- \_Rédaction des Conventions et Contrats
- \_Fixation des prélèvements(taxes)
- \_Fixer la procédure de Point de Vente ( concernant certains partenaires)
- \_Entrer en contact avec d'autres potentiels collaborateurs (surtout initiateurs d'événements)
- \_Préparations autour de Hors-Réseaux ( activité hébergée par JGT)
- \_Fixer les tâches spécifiques et s'assurer de s'acquitter du sien
- \_Conception des badges (Adm. JGT)
- \_Conception d'un livret (ou feuillet souvenir) (Partenaires JGT)
- \_Fixer une rencontre avec Mr. Zidor
- \_Fixer une rencontre avec l'avocat
- \_Rédaction et signature d'une Clause de Confidentialité et d'Engagement entre membres de l'Administration
- \_Un Rapport autour des mises à jour faites

### **POV**

Comme prévu, la période maintenue pour le lancement Officiel de JGT est bien début-décembre (entre le Dimanche 1<sup>er</sup> et le Dimanche 8 décembre) . Une mobilisation se fait nécessaire, tant sur le plan marketing que sur le plan d'engagement (individuel).

Déjà, il est nécessaire de :

- \_Rentrer en contact avec les initiateurs/Promoteurs d'événements.
- \_Définir les termes de contrats respectifs à chaque rubrique.
- \_Fixer les taxes et stratégies de marketing.
- \_Entamer le premier séminaire/causerie (Janvier 2025).
- \_Concevoir les badges.



Concernant les initiateurs/Promoteurs d'événements on a comme public cible :

\_ IUS (Partie Culturelle et Activités universitaires).

\_ BlackBoujwazi

\_ VillaChill

\_ LansPromo

\_ Extravagant

\_ Rafrechi

\_ Jacmel509 haiti

\_ Jacmel gen bel moun

\_ Jacmel gen moun

\_ Jacmel image (Et d'autres comptes IG qui s'engagent à projeter une belle image de la population jacmélienne).

Pour cette rubrique, il conviendrait à JGT de passer tel un Point de Vente et Agent Marketing de ces différentes activités. Le but serait d'utiliser nos différents comptes sur les réseaux afin de non seulement promouvoir leurs différentes initiatives, mais également pour leur permettre de gagner en visibilité et ainsi maintenir les liens tout en élargissant le Réseau d'Event Jacmélien.

## **Formats de Répartition des Taxes**

**CONCERNANT LES INITIATEURS/PROMOTEURS D'ÉVÉNEMENTS, UNE PROPOSITION DE TAXES SE FAIT COMME SUIT :**

\_ Pour débiter, il n'y aura aucun prélèvement. Que des pubs et un support mutuels.

\_ Déjà que les prélèvements seront fixés par trimestre, et les frais seront payés en Dollars US (acceptables en gourdes suivant le taux de change journalier de la BRH).

\_ Pour la signature d'un contrat de 2 ans (renouvelable si les deux parties sont consentantes), ceci engage un prélèvement de **50 dollars US** par **trimestre**. De ce fait, un total de **200 dollars US** par **année** par entreprise.

**CONCERNANT LES STORES EN LIGNE :**

Une proposition de taxes se fait comme suit :



\_Toujours au départ, aucun prélèvement. Que des pubs et un support mutuels.

\_Avec des prélèvements fixés par trimestre, les paiements s'effectueront en dollars US (acceptables en gourdes au taux de change journalier de la BRH).

\_Sous les termes d'un contrat de 2 ans (renouvelables si les deux parties sont consentantes), ceci engage un prélèvement de **75 dollars US** par **trimestre**. De ce fait, un total de **300 dollars US** par **année** par entreprise/freelancer.

#### **CONCERNANT LES FAST-FOODS/DRINKS :**

La proposition de taxes se répartit comme suit :

\_Aucun prélèvement au départ. Que des pubs et un support mutuels.

\_Toujours avec des prélèvements fixés par trimestre, les paiements s'effectueront en dollars US (acceptables en gourdes suivant le taux de change journalier de la BRH.)

\_Avec un contrat régis pour 2 ans (renouvelables si les deux parties sont consentantes), ceci engage un prélèvement de **75 dollars US** par **trimestre**. Soit un total de **300 dollars US** par **année** par entreprise/freelancer.

#### **Autour du Lancement, il nous faut doubler d'efforts concernant :**

\_Débuter avec le marketing de JGT

\_Fixer la date de Lancement Officiel et quel format adopté (Soirée cocktails, Après-midi de Lancement, Buffet, Goûter entre partenaires et autres...)

\_Finaliser les contrats et les frais

\_Planifier les préparatifs du Lancement en commençant par le lieu, l'heure, Dress Code et Code couleurs.

\_Achever et envoyer les lettres d'Invitation dès la semaine du lundi 25 novembre.

*PS : La période de Lancement est maintenue car déjà, pour la période de fin d'années il y a plein d'activités en cours (dont les initiateurs attendent les signes de JGT pour signer et lancer le partenariat/ce qui serait avant tout avantageux pour JGT qui fera donc ses débuts sur le marché jacmélien.)*