

PRÁCTICA 1

TEMA 1. ARCHIVOS DE ALMACENAMIENTO.

Para realizar esta práctica nos serviremos de Internet y buscaremos respuestas a estas preguntas donde la misma tenga que ver con todo lo explicado anteriormente.

EJERCICIO 1

¿Qué es un archivo o fichero?

Es un conjunto de información que esta relacionada entre ella.

Tipos de ficheros

Existen dos tipos, los Archivos de Datos y los Archivos de Programa.

Los Archivos de Datos son grupos de información relacionada entre si y los Archivos de Programa son archivos que tienen una función/utilidad (programas ejecutables, programas objeto y demás tipos de programas)

EJERCICIO 2

Define brevemente el concepto de registro y campo

El registro es cada uno de los componentes del archivo, y el campo es cada una de las unidades de información que componen el archivo, es decir, cada una de las categorías en las cuales se debe introducir un registro.

EJERCICIO 3

Operaciones totales sobre archivos

Las operaciones que se pueden efectuar en un archivo son: la creación (creas el archivo), la apertura y cierre (ejecutar/abrir el archivo o cierre de este al finalizar su utilización), borrado (eliminación de la información contenida, tanto registros como campos), el copiado o duplicación, concatenación, la intersección, la fusión o intercalación, la partición y la compactación (también llamada empaquetamiento. Suele ser realizada en programas específicos como por ejemplo 7-Zip)

EJERCICIO 4

Operaciones sobre registros

Podemos recuperarlos (en caso de eliminación por error) o actualizarlos/mantenerlos (para evitar fallos o pérdidas). En ambas operaciones se necesita iniciarse por la búsqueda, para localizar los registros deseados.

EJERCICIO 5

Tipos de archivos según su función en el tiempo

Permanentes o Temporales.

Los Permanentes suelen durar aproximadamente el mismo tiempo que la aplicación, esto debido a que son necesarios para su funcionamiento. Pueden ser Maestros, Constantes o Históricos.

Pedro Martín Escuela
1º DAM

Los Temporales duran aproximadamente lo mismo que el proceso o programa para el cual sirven. Una vez estos finalizan, son eliminados. Pueden ser Archivos de Movimientos o Transacciones, Archivos de Maniobra o Intermedios y finalmente, Permanentes.

EJERCICIO 6

Métodos de protección de un fichero frente a fallos humanos o del soporte

Frente a fallos del soporte: realizar controles de calidad periódicamente, emplear productos de marcas reconocidas, crear varias copias del soporte original, almacenarlos en un lugar seguro donde no puedan estropearse o perderse.

Frente a fallos humanos: emplear personal formado, utilizar programas adecuados y no de dudosa procedencia, revisar los manuales de funcionamiento.

EJERCICIO 7

Factores de utilización de los archivos

El Volumen es la cantidad de memoria que se necesita para almacenar los datos del archivo

El Crecimiento es la variación en sentido positivo del Volumen del archivo.

La Actividad es el numero de registros que se han consultado o modificado

La Volatilidad es el número de registros de baja respecto al número total de registros del archivo.

EJERCICIO 8

Fases de las operaciones de lectura y escritura en un soporte

Para la Lectura las fases son:

1º Acceso al dispositivo en el que se encuentra el archivo

2º Búsqueda y localización de la información deseada

3º Transferencia de la misma a la memoria central de la computadora

4º Lectura y transmisión de la información a un dispositivo externo de visualización.