



ATTESTATION DE STAGE

à remettre au stagiaire à l'issue du stage

ORGANISME D'ACCUEIL

Nom ou Dénomination sociale : SOCIETE GENERALE DE BANQUE AU LIBAN SAL

Adresse : DIRECTION GENERALE , Saloumeh-Dekwaneh, Rond-point Saloumeh, Immeuble SGBL

B.P.11 2955

Téléphone : 00961 499 813

Fax: 00961 502 820

e-mail: sgbl@sgbl.com.lb

Certifie que :

LE STAGIAIRE

Nom : SAAD Prénom : PETER Sexe : F ☐ M ☒ Né le : ____ / ____ / ____

Adresse : 25 Rue du Docteur Bonhomme, Lyon 69003

Téléphone : +33 6 11517897. mél : peter.saad@insa-lyon.com

ETUDIANT EN (intitulé de la formation ou du cursus de l'enseignement supérieur suivi par le ou la stagiaire) :

COMPUTER ENGINEERING

AU SEIN DE (nom de l'établissement d'enseignement supérieur ou de l'organisme de formation) :

INSA de LYON - Département INFORMATIQUE – 7, Avenue Jean Capelle - 69621 VILLEURBANNE Cedex

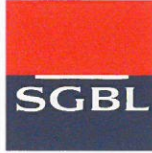
A effectué un stage prévu dans le cadre de ses études

DURÉE DU STAGE

Du 17/06/2024 Au 19/08/2024

Représentant une durée totale de 9 SEMAINES

La durée totale du stage est appréciée en tenant compte de la présence effective du stagiaire dans l'organisme, sous réserve des droits à congés et autorisations d'absence prévus à l'article L.124-13 du code de l'éducation (art. L.124-18 du code de l'éducation). Chaque période au moins égale à 22 jours de présence consécutifs ou non est considérée comme équivalente à un mois de stage et chaque période au moins égale à 7 heures de présence consécutives ou non est considérée comme équivalente à un jour de stage.



MONTANT DE LA GRATIFICATION VERSÉE AU STAGIAIRE

Le stagiaire a perçu une gratification de stage pour un **montant total** de 0 €

*L'attestation de stage est indispensable pour pouvoir, sous réserve du versement d'une cotisation, faire prendre en compte le stage dans les droits à retraite. La législation sur les retraites (loi n°2014-40 du 20 janvier 2014) ouvre aux étudiants **dont le stage a été gratifié** la possibilité de faire valider celui-ci dans la **limite de deux trimestres**, sous réserve du versement d'une cotisation. La **demande est à faire par l'étudiant(e) dans les deux années** suivant la fin du stage et sur **présentation obligatoire de l'attestation de stage** mentionnant la durée totale du stage et le montant total de la gratification perçue. Les informations précises sur la cotisation à verser et sur la procédure à suivre sont à demander auprès de la sécurité sociale (code de la sécurité sociale art. L.351-17 – code de l'éducation art..D.124-9).*

FAIT À BEYROUTH

LE 07/08/2024

Nada ABOU SLEIMAN
Business Partner Officer

Joumana ABOU RIZK
Head of HRBP UNIT

HR Department

HR Department