

Как написать проектную заявку на получение гранта в рамках конкурса "Гражданское общество для развития Беларуси"



КАК НАПИСАТЬ ПРОЕКТНУЮ ЗАЯВКУ НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА В РАМКАХ КОНКУРСА "ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО ДЛЯ РАЗВИТИЯ БЕЛАРУСИ"

Данный документ состоит из трёх разделов — **инструкции** по составлению проектного предложения в соответствии с требованиями конкурса "Гражданское общество для развития Беларуси", **примера заполненной заявки** на минигрант, в основу которой положен сюжет сказки "Волк и семеро козлят", и **примера бюджета** к этой заявке.

Эти материалы будут полезны, в первую очередь, для представителей организаций гражданского общества, которые имеют мало опыта в написании проектных заявок. Инструкция и пример заполненной заявки помогут разобраться в проектной терминологии, логике планирования и описания проекта, формулировках, понять ожидания организаторов конкурса.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ИНСТРУКЦИЯ ПО НАПИСАНИЮ ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКИ	2
Название проекта	2
Краткое содержание	2
Проблемная ситуация, на решение которой направлен проект	3
Цель проекта	3
Целевые группы проекта и конечные благополучатели	5
Ожидаемые результаты проекта	5
География проекта	8
Деятельность в проекте	
Сквозные ценности в проекте	S
Устойчивость проекта (описывается только для минигрантов)	13
График реализации проекта	13
Партнёрство в проекте	14
Бюджет проекта	15
Общие рекомендации по написанию проектной заявки	16
ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИНИГРАНТА	18
ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ БЮДЖЕТА	26

ИНСТРУКЦИЯ ПО НАПИСАНИЮ ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКИ

Проектная заявка или проектное предложение — это оформленное по установленной форме описание проекта, которое направляется донору для получения финансирования.

Проект — это комплекс спланированных взаимосвязанных действий, направленных на разрешение проблемной ситуации за ограниченный период времени с использованием необходимых ресурсов.

Название проекта

Название должно отражать основной смысл проекта, быть кратким и легко запоминающимся. Оно может быть достаточно общим, например: «Сохраним биоразнообразие Поозерья»; или содержать уточняющую информацию, например: «Золотой опыт для золотого возраста: обмен лучшими практиками работы с пожилыми людьми».

Пример неудачного, слишком громоздкого и излишне детализированного названия: «Отработка новых методик учёта и анализа редкого вида хищных птиц и разработка рекомендаций по сохранению биоразнообразия региона».

Краткое содержание

Краткое описание или резюме проекта должно содержать **основные положения вашей заявки**, поэтому лучше составлять его после того, как все остальные части заявки будут заполнены.

Этот пункт заявки — презентация вашего проекта. Именно краткое содержание проекта члены оценочной комиссии часто читают в первую очередь, поэтому из этого раздела должно быть понятно:

- на решение какой проблемы направлен проект;
- каковы его ключевые предполагаемые результаты;
- каковы основные методы, виды деятельности и/или мероприятия (что и как предполагается сделать в ходе реализации проекта).

Проблемная ситуация, на решение которой направлен проект

Планирование проекта и составление заявки начинается с анализа проблемы — негативной ситуации, на решение или минимизацию которой направлен проект.

Описание проблемной ситуации должно быть конкретным, убедительным и хорошо аргументированным. В этом разделе проектной заявки вам следует:

- чётко сформулировать проблему, над которой будет работать проект;
- описать ключевые причины и последствия этой проблемы, а также потребности целевых групп в её разрешении;
- подтвердить существование и **обосновать актуальность** проблемы, ссылаясь на статистические данные, факты, результаты исследований, оценки вашей организации/инициативы и т.д.

Важно помнить, что проблема всегда формулируется как негативная ситуация, со знаком "минус". Например, рост уровня безработицы в регионе N среди женщин 18-25 лет без опыта работы.

Типичные ошибки при описании проблемной ситуации:

- Проблема формулируется слишком глобально, например, "нарушение прав человека в стране".
- * Формулировка проблемы не отражает негативную ситуацию, например "доступ людей с инвалидностью к образовательным услугам" или "сохранение историко-культурных ценностей".
- Используется много научных и специальных терминов, которые могут быть не понятны членам оценочной комиссии, или проблемная ситуация описана слишком эмоционально.

Цель проекта

Цель проекта — это **планируемый позитивный конечный результат**, к которому стремится ваш проект, то, ради чего вы хотите его реализовать.

Цель формулируется на основе проблемы, на решение или минимизацию которой направлен проект. То есть, если проблема — это негативная ситуация, то цель — это изменение ситуации к лучшему.

Например:

Проблема	Цель
Рост уровня безработицы в регионе N среди женщин 18-25 лет без опыта работы	Снижение уровня безработицы в регионе N среди женщин 18-25 лет без опыта работы

Формулировка цели может начинаться с отглагольного существительного, отражающего позитивное изменение (усиление, повышение, развитие и т.д.). Далее важно указать, какого положительного эффекта планирует достичь проект (что именно усилится, повысится и т.д.), на какую целевую группу направлен этот эффект, а также каково основное средство достижения цели, если его можно выделить в проекте (посредством чего или каким путем проект достигнет поставленной цели).



В одном проекте должна быть поставлена только одна цель.

Типичные ошибки при формулировке цели:

- **У** Цель проекта не соответствует цели и приоритетам конкурса.
- Несоответствие цели проекта проблемной ситуации, ранее описанной в заявке.
- Цель сформулирована слишком глобально, например, "демократизация общества в Беларуси".
- В качестве цели указывается основное средство её достижения, например, проведение соседского фестиваля или открытие социального предприятия.
- В формулировке указано больше одной цели, например "привлечение внимания общества к проблемам женщин, живущих с ВИЧ; повышение уровня толерантности и снижение дискриминации в обществе к этой целевой группе".

Целевые группы проекта и конечные благополучатели

Целевые группы — это те **группы общества, на которые нацелена деятельность в проекте**. Выбор целевой группы осуществляется исходя из того, каких изменений в ходе проекта вы планируете достичь.

Существуют проекты, в которых деятельность направлена на одну целевую группу, но пользу от этого получает другая. Такая группа называется "конечные благополучатели" (конечные бенефициары). Это более широкое понятие, объединяющее людей, в интересах которых реализуется проект. Например, в ходе проекта проводится тренинговый курс для журналистов и редакторов СМИ по теме недискриминации и толерантности в медиа. В этом случае журналисты и редакторы медиа являются целевой группой проекта, а представители уязвимых групп, в отношении которых СМИ, например, не будут употреблять язык вражды, — конечными благополучателями.

Во многих проектах целевые группы и конечные благополучатели совпадают.

При описании целевых групп в заявке **укажите их социально- демографические и/или профессиональные характеристики**, а также количество представителей целевых групп, которые будут охвачены деятельностью в проекте. Например, "50 безработных женщин 18-25 лет, проживающих в регионе N".

Ожидаемые результаты проекта

Результаты — это непосредственные следствия реализации проекта, способствующие достижению его цели.

Проекты организаций гражданского общества всегда нацелены на изменение проблемной ситуации к лучшему — изменения в действиях и поведении целевых групп, которые, изменившись сами, смогут изменить и мир вокруг себя, что в итоге приводит к более глобальным изменениям в обществе.

На этой схеме показаны ключевые компоненты, из которых складывается любой проект:



Реализация проекта требует наличия **ресурсов**, используя которые можно организовать действия и **процессы** — проводить мероприятия, оказывать услуги и т.д. Реализация деятельности позволяет проекту произвести **результаты трёх уровней**.

Первый уровень — это краткосрочные **результаты мероприятий или продукты проекта**; на английском языке такие результаты называют "outputs". Результатами мероприятий могут быть, например, знания, умения или установки, сформированные у представителей целевой группы, или произведённые проектом продукты, к примеру, разработанное мобильное приложение или опубликованные результаты исследования — то есть те результаты, которые можно получить сразу после окончания действия. На этом уровне результатов речь ещё не идёт о качественных изменениях в ситуации.

Второй уровень — это эффекты проекта, связанные с изменениями в поведении целевых групп и/или важных для них условиях, которые происходят под влиянием проектных мероприятий. В англоязычных текстах и формах заявок этот уровень результатов называется "outcomes". В большинстве случаев, если этот уровень результатов получен, цель проекта можно считать достигнутой.

Третий уровень — это долгосрочное влияние проекта или **изменения в обществе** ("impact" на английском языке). Как правило, к таким более глобальным изменениям приводят крупные программы или усилия нескольких организаций и проектов. Именно ради таких долгосрочных положительных изменений организации гражданского общества и реализуют проекты.

Результаты проекта должны быть конкретными, логически связанными друг с другом и с предлагаемой деятельностью и, что крайне важно, измеримыми, т.е. выражаться некой величиной (штуками, процентами или появлением благодаря проекту чего-то значимого, чего до этого не было).

Не планируйте в качестве результатов те изменения, которые напрямую не зависят от вашей работы. Например, вы можете говорить о подаче предложений по изменению законодательства и получении обратной связи на них как о результате, но не можете гарантировать в качестве результата, что данные изменения будут приняты и внесены в закон. При описании ожидаемых результатов проекта в форме заявки они, как правило, формулируются таким образом, как если они уже достигнуты. Например, в пассивном залоге, прошедшем или настоящем времени:

Продукты проекта и краткосрочные результаты мероприятий проекта (outputs)	 20 женщин 18-25 лет, проживающих в регионе N, обучены способам составления грамотного резюме и правилам успешного прохождения собеседования при приёме на работу; 12 женщин 18-25 лет, проживающих в регионе N, получили знания и умения, необходимые, для открытия собственного дела
Эффекты проекта: изменения в поведении целевых групп и/или важных для них условиях (outcomes)	• 14 женщин в возрасте 18-25 лет, проживающих в регионе N, трудоустроены
Изменения в обществе, к которым ведёт проект (impact)	 Снижение уровня безработицы в регионе N в 2021 году на 1,5%

Обратите внимание, что в форме заявки на микро- и минигрант необходимо прописать результаты только двух уровней — продукты и краткосрочные результаты мероприятий проекта (outputs) и эффекты проекта, связанные с изменениями в поведении целевых групп и/или важных для них условиях (outcomes).

Типичные ошибки при описании результатов проекта:

- Заявленные результаты не соответствуют цели и/или задачам проекта.
- Результаты не являются реалистичными, то есть, их невозможно достичь в рамках предлагаемого проекта.
- * В качестве результатов первого уровня (outputs) перечислены проведённые в рамках проекта мероприятия (например, проведено 3

- тренинга, организовано 4 стажировки, 50 человек приняли участие в конференции), а не результаты этих мероприятий.
- Формулировки эффектов проекта (outcomes) не указывают на изменение в поведении целевых групп, а отражают лишь изменения в уровне их знаний или умений, которые необязательно будут применяться представителями целевых групп в жизни.
- В формулировках результатов нет их количественных показателей, либо результаты вообще не являются измеримыми. Например: "участвующие почувствуют силу сообщества и обменяются энергией".

География проекта

В этом пункте необходимо указать, на какой территории будет реализован ваш проект. Например, Первомайский район города Минска или сельская местность Витебской области.

Деятельность в проекте

В этой части заявки необходимо описать по предлагаемой форме основные виды деятельности или мероприятия вашего проекта. Если мероприятия направлены в совокупности на достижение одного результата, их рекомендуется описывать как группу мероприятий.

В форме заявки на минигрант для описания деятельности необходимо заполнить таблицу. В столбце таблицы "Деятельность / мероприятие" перечислите типы планируемых мероприятий или деятельности, которые логически ведут к достижению ожидаемых результатов, описанных в заявке выше. В столбце "Краткое описание" напротив соответствующего мероприятия необходимо более подробно, конкретно и, главное, понятно изложить, с какой целью, для какой категории, какого количества участников и в какой форме планируется данная деятельность.

	Деятельность / мероприятие	Краткое описание
Nº		(цель, категория и количество участников, продолжительность, форма работы, место
		проведения)
1		
2		

Форма заявки на микрогрант предполагает описание деятельности по проекту в той же логике, но в формате текста, а не таблицы.

При планировании проектной деятельности необходимо убедиться, что без данного конкретного мероприятия невозможно достичь ожидаемого результата, что под каждый результат запланирована осмысленная деятельность, а также что эта деятельность реалистична в существующих условиях и финансово целесообразна.

Сквозные ценности в проекте

Что такое сквозные ценности проекта?

Сквозные ценности (или cross cutting issues на английском языке) — это универсальные для любого проекта темы, связанные с достижением проектной цели. Сквозные ценности могут реализоваться как конкретные практики в активностях проекта, а их описание может дополнять анализ контекста проекта и его планируемых результатов.

Какие сквозные ценности бывают?

В проектной заявке для минигрантов необходимо описать следующие ключевые сквозные ценности: **права человека, гендерное равенство, инклюзия и экодружественность**. Кроме этих ценностей, в других конкурсах и проектах вы можете встретить ценности устойчивого экономического и социального развития, прозрачного управления и демократии.

Для чего нужно описание сквозных ценностей?

Любой проект включен в широкие социальные процессы. Даже когда вы работаете с одной очень конкретной проблемой, ваше влияние на целевые группы выходит за ее рамки. Сквозные ценности и их описание помогают понять, как, решая одну конкретную проблему, ВЫ будете взаимодействовать со смежными темами и включать их в СВОЮ деятельность.

Внедрение сквозных ценностей в ваш проект не требует дополнительных активностей. Вы можете проанализировать уже существующие проектные активности и добавить к ним конкретные шаги на этапах планирования, реализации и оценки. Осознанный анализ сквозных ценностей помогает сделать проект более устойчивым, а его результаты — более долгосрочными.

Как включить сквозные ценности в свой проект?

Права человека являются ключевой сквозной ценностью, на которой базируются все проекты, направленные на развитие общества. Эта ценность включает в себя понимание, что все люди, вне зависимости от их возраста, места проживания, этничности, гендерной идентичности, сексуальности, физического и психического благополучия и других характеристик, имеют одинаковые права доступа к социальным благам.

Подход к проектной работе, основанный на правах человека, подразумевает, что вы будете учитывать существующее социальное неравенство между людьми и разницу в доступе к ресурсам и возможностям в своей работе. Ваш проект будет направлен на преодоление этого неравенства и достижение более справедливого и демократичного общества. Этот подход также означает, что итоговую выгоду от вашего проекта, получат конкретные люди из уязвимых групп, так как их потребности являются основанием для вашего проекта.

Какие вопросы помогают учесть права человека в проекте?

- Какие уязвимые группы включены в этот проект? Какие группы не включены в проект и почему?
- Какие потребности уязвимых групп включены в цели и задачи этого проекта? Как мы будем соблюдать их исполнение?
- Кто обеспечивает реализацию прав этих групп? Какие конкретные социальные институты (государство, церковь, школа и т.д.) отвечают за соблюдение этих прав? Будем ли мы с ними работать? Если да, то как?
- Как этот проект помогает в преодолении социального неравенства и дискриминации?

Больше об этом:

Что такое права человека и подход, основанный на правах человека: www.humanrights.dk/learning-hub/vvedenie-v-podkhod-osnovannyy-na-pravakh-cheloveka

Гендерное равенство как ценность подразумевает равный доступ людей к ресурсам вне зависимости от пола и гендерной идентичности. Несмотря на то, что в некоторых проектах гендерный аспект не находится в первоочередном фокусе внимания, работая с людьми, вы сталкиваетесь с существующими гендерными установками, стереотипами и убеждениями,

которые влияют на жизнь людей. При реализации ваш проект так или иначе будет связан с преодолением этих установок, а активности будут направлены на обеспечение равных возможностей женщин и мужчин.

Какие вопросы помогают учесть гендерное равенство в проекте?

- Какой эффект этот проект будет оказывать на женщин и на мужчин?
- Как мы обеспечим справедливое участие женщин и мужчин в этом проекте?
- Смогут ли женщины/мужчины принимать участие в наших активностях, если проанализировать существующие гендерные установки, роли и убеждения в нашем обществе?
- Кто руководит этим проектом и почему?
- Что мы можем сделать, чтобы обеспечить комфортное и безопасное участие женщин/мужчин в наших активностях?

Больше об этом:

Гендерная чувствительность: как и зачем womenplatform.net/inspiration-and-development/gendernaya-chuvstvitelnost-v-proektax-kak-i-zachem/

Инклюзия как ценность означает осознанный и запланированный учет специфических потребностей уязвимых групп для обеспечения их участия в проекте. Чаще всего под инклюзией понимают включение потребностей людей с особенностями физического и психического благополучия. Но эта ценность может включать очень широкий спектр групп с особенными потребностями, и некоторые из них могут пересекаться. Например, родители с маленькими детьми и люди, пользующиеся коляской, могут иметь одни и те же потребности в доступности среды.

Какие вопросы помогают учесть инклюзию в проекте?

- Какие особенные потребности в передвижении, питании, формах участия есть у наших целевых групп и как мы планируем их учесть?
- Кто сможет прочитать информацию о наших активностях и где? Как сделать эту информацию более доступной?
- Доступны ли технологии / пространство / активности, которые мы предлагаем нашим целевым группам? Как адаптировать их к конкретным потребностям наших участвующих?

Больше об этом:

База инклюзивных практик: humanlibrary.by/baza-praktyk/
Интерсекциональное планирование мероприятий:
womenplatform.net/inspiration-and-development/mesto-dlya-vsexintersekcionalnoe-planirovanie-meropriyatij/

Экодружественность как ценность предполагает такую организацию проекта, которая включает в себя защиту окружающей среды и разумное использование ее ресурсов. Даже если ваш проект не работает напрямую с темой экологии, любые ваши активности, а также сама реализация проекта связаны с влиянием на окружающую среду. Экодружественность может обеспечиваться как во внутренних процессах организации, так и в ходе реализации проекта.

Какие вопросы помогают учесть экодружественность в проекте?

- Какие ресурсы нам понадобятся для реализации этого проекта? Что мы можем сделать, чтобы не расходовать больше ресурсов, чем нам нужно?
- Как мы планируем распространять материалы нашего проекта? Будет ли мы печатать что-то? Где и как мы планируем это делать?
- Как мы можем снизить ущерб окружающей среде за счет экодружественных видов транспорта и питания?

Больше об этом:

Организация экодружественных мероприятий и проектов: ecoidea.by/ru/media/1346

Устойчивость проекта (описывается только для минигрантов)

Поскольку проект ограничен по времени, заявителям необходимо продумать и описать факторы, которые обеспечат устойчивость его результатов по окончании финансирования в рамках конкурса.

Устойчивость проекта могут обеспечивать, например:

распространение опыта, наработанного в ходе проекта, для мультиплицирования и масштабирования его результатов;

- создание структур или органов (группа консультантов, межведомственная комиссия, профильный общественный совет), которые продолжат развивать созданные услуги или достигнутые проектом результаты;
- институционализация инициатив и услуг;
- совершенствование правовых норм;
- выход проекта на самоокупаемость или другие источники финансирования.

График реализации проекта

График или календарный план реализации проекта показывает, что и когда будет происходить.

Запишите в первый столбец таблицы перечень запланированных мероприятий или действий по проекту в хронологическом порядке. Укажите, на какой период времени они запланированы (от первого до 12-го месяца проекта), применив заливку в соответствующих ячейках или отметив их знаком X.

Например:

Деятельность /	Месяцы (можно при необходимости удалять колонки)											
мероприятия	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Проведение оценки потребностей безработных женщин 18-25 лет, проживающих в регионе												
Разработка программ и материалов для обучения с учётом результатов оценки потребностей. Набор участниц.												
Тренинг по составлению грамотного резюме												
Тренинг по успешному прохождению собеседования при приёме на работу												

Образовательный курс по						
открытию собственного дела,						
работа участниц с менторами						
Распространение в медиа						
историй успеха участниц						
проекта						

Типичные ошибки при составлении графика проекта:

- График реализации проекта составлен не в хронологическом порядке. Это усложняет понимание календаря проекта как для оценочной комиссии, так и для самого заявителя.
- График начинается не с первого месяца проекта, а, например, с третьего, когда запланировано проведение первого мероприятия. При этом в таблице не указывается, что первые месяцы будут заполнены деятельностью, которая тоже забирает ресурсы. Например, будет проведён анализ потребностей целевых групп, разработаны правила и процедуры, будет вестись подготовка мероприятий.

Партнёрство в проекте

Партнёрство — это, как правило, долговременное взаимовыгодное сотрудничество субъектов, направленное на достижение общей согласованной цели. В партнёрстве организации, эксперты и группы тесно и регулярно сотрудничают друг с другом, при этом каждый субъект сохраняет свою независимость и право на самостоятельные действия вне партнёрских связей.

Партнёрство в проекте предполагает, что партнёры имеют согласованные ожидания о предполагаемых результатах их взаимодействия в проекте, совместно планируют цель, задачи, методы, ресурсы и график проекта, проводят совместную оценку того, как реализуется проект и какие достигаются результаты, а также открыто, своевременно и регулярно обмениваются информацией, связанной с проектом.

В рамках конкурса для микро- и минипроектов не требуется обязательного наличия партнёров, но партнёрские инициативы смогут получить небольшое преимущество при оценивании их проектов жюри конкурса (пункт 6.1 условий конкурса).

Заполняя раздел заявки о партнёрах проекта, важно описать роли и задачи, которые каждый из партнёров выполняет в проекте. Организаторам конкурса и оценочной комиссии должно быть понятно, как распределена ответственность по проекту между основным заявителем и партнёрами.

Типичные ошибки:

- * Партнёры, указанные в поданной на конкурс заявке, не знают о том, что заявитель вовлёк их в реализацию проекта и указал их данные в заявке.
- В качестве партнёра указываются субъекты, которые предоставляют организации оборудование, помещение, экспертизу, иные услуги, или донор, обеспечивающий софинансирование проекта.

Бюджет проекта

Бюджет — это **финансовое описание предложенного проекта**, в котором все запланированные в проекте действия оцениваются в денежном выражении.

Для планирования бюджета используйте форму, размещённую на сайте конкурса. Обратите внимание **на вкладку** "Инструкция" в файле, где указано, какие расходы могут быть учтены в разных статьях бюджета, и даны другие пояснения.

Бюджет проекта должен отражать план деятельности, описанный в заявке, быть реалистичным, обоснованным и логичным. Включённые в бюджет расходы должны иметь целевой характер и позволять рассчитывать на получение запланированных результатов проекта, сохраняя при этом разумную экономичность.

При составлении бюджета вашего проекта вы можете пользоваться **примером бюджета** сказочного проекта "Защитим козлят вместе", который разработан на основе примера заполненной заявки (стр. 18-25 этого документа) и служит для иллюстрации того, как могут быть просчитаны и оформлены отдельные бюджетные линии и документ в целом.

Типичные ошибки при составлении бюджета:

* Отсутствует взаимосвязь предполагаемых расходов с запланированными мероприятиями проекта. Например, в заявке указано, что все

- мероприятия проекта будут проходить онлайн, а в бюджет включены расходы на кофе-паузы и канцтовары для участвующих в мероприятиях.
- * Указанные в бюджете цены и ставки не реалистичны, не все запланированные расходы обоснованы.
- * В бюджет включены расходы, которые не могут быть приняты донором в соответствии с условиями конкурса (пункт 4.3 условий конкурса).
- Расходы на зарплаты сотрудников проекта прописываются без указания занятости в проекте.
- Единицы измерения, указанные в бюджете, не соответствуют типу запрашиваемых расходов. Например, расходы на печать брошюр рассчитываются не в количестве экземпляров, а в месяцах.

Общие рекомендации по написанию проектной заявки

- 1. Перед тем как писать заявку, **проанализируйте цель и приоритеты конкурса**, чтобы удостовериться, что идея вашего проекта соответствует им.
- 2. **Изучите критерии оценки** проектных предложений, чтобы учитывать их при составлении заявки.
- 3. Все элементы проекта и пункты заявки должны быть **логически связаны** между собой. При этом важно не только соблюдать прямую последовательность: проблема цель результаты мероприятия, но и проверить логичность в обратном направлении. Позволяют ли мероприятия проекта достичь поставленных результатов? Если вы сможете достичь результатов, приблизитесь ли вы к цели проекта? Если цель будет достигнута решится ли заявленная в проекте проблема?
- 4. Язык изложения вашей заявки должен быть **понятным и конкретным**, тексты грамотными и лаконичными.
- 5. **Не обещайте** в проектной заявке **больше, чем реально сможете выполнить** в ходе проекта.
- 6. Попробуйте посмотреть на свою заявку глазами членов жюри конкурса, которые будут её оценивать. Помните, что они читают десятки заявок, и предложите им понятный и хорошо структурированный текст. Избегайте повторений (за исключением информации в кратком содержании проекта), эмоций и не противоречьте в заявке самим себе.

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ ЗАЯВКИ

на получение минигранта в рамках конкурса программы «Гражданское общество для развития Беларуси»

ФОРМА ЗАЯВКИ

на минигрант (от 5001 до 15000 EUR)

1. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА

Название проекта	Защитим козлят вместе
Основной заявитель Полное официальное название организации/инициативы (если есть)	Местное сообщество хутора Экохозяйство
Длительность проекта (количество месяцев)	6 месяцев
Планируемая дата начала проекта	Февраль 2021 года
Планируемая дата окончания проекта	Июль 2021 года
Сумма, запрашиваемая на поддержку проекта (в евро)	10 542 евро
Поддержка проекта из других источников (если есть)	240 евро
Краткое описание проекта (до 200 слов) Что и для кого будет сделано, какие изменения произойдут в результате реализации проекта	Проект возник в связи с существующей в поселении Опушка Лесной области угрозой безопасности и жизни более чем 50 козлят. Угроза исходит от стаи 5 голодных волков, совершающих набеги на поселение, чтобы похитить и съесть козлят. Целью проекта является обеспечение
	безопасности козлят в связи с угрозой нападения на них голодных волков. Для этого специалисты хутора Экохозяйство, расположенного по соседству с поселением Опушка, проведут обучение родителей козлят методам формирования у детей безопасного

поведения, совместно с козлами и козами разработают систему охраны поселения от проникновения волков, организуют регулярную подкормку волков на путях их возможного проникновения в Опушку.

В результате реализации проекта произойдут следующие изменения:

- минимум 13 родителей козлят внедрят изученные методы формирования у козлят безопасного поведения, когда козлята находятся без присмотра взрослых;
- минимум 50 козлят поселения Опушка будут обеспечены условиями личной безопасности и защищены от нападения волков в дневное время, когда родители козлят отсутствуют;
- степень агрессии 5 волков в отношении козлят поселения Опушка снизится и перестанет представлять опасность.

Кроме того, на финальной стадии проекта пройдёт конференция по обмену лучшими практиками защиты козлят от волков с представителями других регионов.

Проект реализует местное сообщество хутора Экохозяйство, специалисты которого имеют семилетний опыт работы по сохранению в регионе популяции волков и реализации программ по охране биоразнообразия.

2. ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

2.1. Проблемная ситуация, на решение которой направлен проект (до 300 слов)

Сформулируйте проблему, которую решает ваш проект. Обоснуйте актуальность проблемы, приведя соответствующую статистику, данные исследований, факты, собственный опыт, а также опишите потребности целевых групп проекта.

В поселении Опушка проживает 10 козьих семей, воспитывающих более 50 козлят. Поселение регулярно подвергается набегам стаи голодных волков из соседнего леса. При этом набеги волки совершают в дневное время, когда взрослые козлы и козы, родители козлят, отсутствуют в поселении. Несмотря на то, что по наказу

родителей козлята весь день остаются в своих домах и не должны никому открывать дверь, кроме своих родителей, волки обманным путем пытаются заставить козлят открыть дверные замки, чтобы войти в жилые дома и съесть козлят. За последнее время волки совершили минимум 30 попыток проникнуть в поселение, чтобы похитить и съесть козлят. Семеро козлят пострадали, но чудом все остались живы. Существующих мер — наказов родителей никому не открывать двери, надежных дверных замков — оказывается недостаточно, чтобы гарантировать безопасность и здоровье козлят.

Таким образом, проблема, на решение которой направлен данный проект, - угроза безопасности и жизни более чем 50 козлят в поселении Опушка, исходящая от стаи 5 голодных волков, совершающих набеги на поселение с целью похитить и съесть козлят. 10 семей, воспитывающих козлят в поселении Опушка обратились к нам, местному сообществу хутора Экохозяйство за помощью, учитывая имеющийся у нашей группы специалистов семилетний опыт работы по сохранению в нашем районе популяции волков и по реализации программ по сохранению биоразнообразия.

2.2. Цель проекта

Цель проекта — это планируемый позитивный конечный результат, к которому стремится ваш проект. В проекте должна быть одна цель.

Обеспечение безопасности козлят, проживающих в поселении Опушка, в связи с угрозой нападения на них голодных волков.

2.3. Целевые группы проекта и конечные благополучатели

Целевые группы проекта — это группы общества, на которые нацелена деятельность в проекте. Конечные благополучатели (бенефициары) — это те люди, в интересах которых будет реализован проект. В проекте целевые группы и конечные благополучатели могут совпадать.

При описании целевых групп укажите их социально-демографические и/или профессиональные характеристики, а также количество представителей целевых групп, которые будут охвачены деятельностью в проекте.

Целевой группой проекта являются родители козлят из 10 семей, минимум 15 коз и козлов, у которых есть дети, требующие присмотра во время отсутствия родителей дома. Другой целевой группой являются 5 волков.

Конечными благополучателями в данном проекте являются минимум 50 козлят, проживающих в 10 семьях в поселении Опушка. Возраст козлят колеблется от 1 до 3 лет (требуют присмотра взрослых).

2.4. Ожидаемые результаты проекта

Опишите запланированные результаты проекта, распределив их по двум уровням. Результаты формулируются таким образом, как если они уже достигнуты, то есть, в пассивном залоге или настоящем и прошедшем времени. Каждый результат должен быть измеряемым.

• Минимум 15 родителей козлят обучены методам формирования у козлят безопасного поведения, когда они находятся без присмотра взрослых. • Внедрена система поочередной охраны козлами и козами от проникновения волков поселения Опушка в дневное время. Outputs: • 30 стендов с алгоритмом действий в случае продукты проекта и опасности подготовлены и размещены в 25 домах краткосрочные результаты Опушки и в основных местах игр козлят в поселке. мероприятий проекта • Организована регулярная подкормка стаи волков на путях ИХ возможного проникновения поселение Опушка. • 25 представителей проекта и 25 коз и козлов из других регионов в ходе финальной конференции проекта обменялись опытом защиты козлят. Минимум 13 родителей козлят практикуют изученные методы формирования у козлят безопасного поведения, когда козлята находятся Outcomes: без присмотра взрослых. эффекты проекта, Минимум 50 козлят поселения Опушка находятся в связанные с изменениями условиях личной безопасности и защищенности от в поведении целевых групп нападения волков в дневное время, и/или важных для них родители козлят отсутствуют. условиях • Степень агрессии 5 волков в отношении козлят поселения Опушка снижена и не представляет опасности для козлят.

2.5. География проекта

Укажите, на какой территории будет реализован ваш проект

Проект реализуется на территории Опушкинского района Лесной области.

2.6. Деятельность в проекте (не более 2 страниц)

Кратко опишите основные виды деятельности/мероприятия/группы мероприятий вашего проекта.

		Краткое описание					
	Деятельность /	(цель, категория и количество участников,					
Nº	мероприятие продолжительность, форма работы, м						
		проведения)					
1	Обучение родителей методам формирования у козлят безопасного поведения, когда они находятся без присмотра взрослых	 Три однодневных тренинга для 15 матерей и отцов козлят по методам формирования у козлят безопасного поведения: "Ответственное поведение дома без родителей", "Алгоритм действий в ситуации риска", "Оказание первой помощи пострадавшим от нападения волков". Тренинги пройдут в местном клубе "Козлятушкиребятушки". Тренерами и экспертами выступят специалисты по безопасности и педагоги с опытом воспитания козлят, приглашенные из других регионов. 					
2	Разработка системы охраны козлами и козами поселения Опушка от проникновения волков в дневное время	С участием коз и козлов и привлечением экспертов будут разработаны правила, график и способы охраны поселения Опушка от проникновения волков в дневное время с учётом особенностей местности и возможностей коз и козлов. Комплекс мер будет разработан группой столичных специалистов "под ключ".					
3	Обучение козлов и коз особенностям охраны поселения	Два практических семинара продолжительностью 4 часа для 20 жителей Опушки, в результате которых козлы и козы научатся взаимодействию, способам охраны поселения, распределят роли и обязанности. Семинары будут проведены специалистами, разработавшими систему безопасности. Место проведения - местный клуб "Козлятушкиребятушки".					
4	Размещение распечатанного алгоритма действий в случае проникновения волков на территорию Опушки на видном месте	Печать 30 стендов формата A1, содержащих разработанный жителями Опушки и экспертами как часть системы охраны алгоритм действий козлят, их родителей и иных жителей в случае опасности. Размещение стендов в каждом из 25 домов поселения Опушка на видном месте, а также в					

	в каждом доме Опушки	основных местах игр козлят в поселке.
		Проведение группой волонтёров разъяснительной
		работы с жителями о том, как пользоваться
		инструкцией.
		На подходах к поселению будет расставлено 7
		кормушек и развешены флажки, привлекающие
	Организация регулярной	волков. Эта мера направлена на снижение уровня
5	подкормки волков на	агрессии волков и предотвращение их голодных
3	путях их возможного	нападений на поселение. Все работы по установке и
	проникновения в Опушку	наполнению кормушек, а также по изготовлению и
		размещению флажков будут проведены группой
		волонтеров из числа жителей поселка.
		Экохозяйство совместно с жителями Опушки
	Финалина маралиятия	проведёт однодневную конференцию по обмену
		опытом и лучшими практиками защиты козлят от
	Финальное мероприятие	волков с представителями других поселений. В
6	проекта по обмену	мероприятии примут участие 25 представителей
	лучшими практиками	проекта (местных экспертов, участников семинаров
	защиты козлят	и тренингов, представителей местных властей) и 25
		коз и козлов из других регионов (экспертов и
		представителей общественных организаций).
		Для информирования жителей поселка о ситуации с
		безопасностью козлят будет создана группа в одном
		из популярных мессенджеров. Она будет основным
	Создание и ведение	каналом для изучения мнений жителей,
7	группы в популярном	распространения информации о планируемых
	мессенджере	мероприятиях проекта (волонтёрских мероприятиях,
		тренингах, семинарах, конференции),
		распространения созданных информационных и
		образовательных материалов и т.п.

2.7. Сквозные ценности в проекте

Опишите как в вашем проекте учитываются такие сквозные ценности, как права человека, гендерное равенство, инклюзия, экодружественность.

Права человека. Проект будет способствовать реализации права козлят на жизнь. Система охраны, рекомендации и образовательные программы будут составлены после опроса и с учетом потребностей носителей прав - коз и козлов - с разным опытом, включая родителей-одиночек, многодетных родителей, семей с разным уровнем достатка, семей, воспитывающих козлят с особенностями развития.

Носители обязательств - представители поселкового совета - получат разработанные рекомендации и будут приглашены для участия в семинарах и в финальной конференции.

Гендерное равенство. Чтобы обеспечить максимальное соответствие материалов и методов потребностям целевых групп, над разработкой системы охраны Опушки и проведением тренингов буде работать гендерно-сбалансированная команда экспертов. При разработке системы безопасности будет учтён гендерный подход к анализу ситуации, потребностей и возможностей коз и козлов.

При организации тренингов, семинаров и конференции будут создаваться условия для участия и коз, и козлов, которые принимают участие в воспитании козлят. Программа тренинга будет основана на равном участии родителей в процессе воспитания детей и обеспечения их безопасности. Для тех родителей, которые не смогут оставить козлят дома под присмотром других взрослых на время тренинга, будет обеспечен детский уголок с профессиональной няней, которая позаботится о козлятах пока родители будут на тренинге.

Инклюзия. Среди жителей хутора есть родители, воспитывающие козлят с особенностями развития, семьи, в которых козлята переданы на попечение дедушек и бабушек, а также мамы и папы, воспитывающие козлят самостоятельно. Система безопасности, рекомендации и образовательные программы будут создаваться с учётом различного семейного опыта и возможностей (вкл. семьи с небольшим достатком). Потребности различных групп будут учитываться при организации и проведении тренингов.

Экодружественность. Кормушки для волков будут создаваться из биоразлагаемых материалов, без использования пластика. Во время тренингов, семинаров и финальной конференции максимально возможное количество материалов будут переданы участникам в электронном виде, без распечатывания на бумаге. Во время мероприятий для питания участников и участниц будет предоставляться многоразовая посуда. Кроме того, организаторы проекта будут поощрять сортировку мусора, сокращение использования пластика, экономное использование электроэнергии, воды и других ресурсов.

Для проезда на финальное мероприятие будет поощряться проезд на общественном транспорте, использование личного автомобиля будет возможно в случае, если в нём будут ехать вместе не менее 3 козлов/коз.

2.8. Устойчивость проекта

Опишите, каким образом будет обеспечено сохранение и развитие достигнутых результатов проекта по завершении его финансирования.

После завершения проекта внедрённые системы охраны поселения взрослыми жителями поселения Опушка от волков будут работать за счёт добровольных взносов семей с козлятами. Козы и козлы, обученные методам формирования у козлят безопасного поведения, будут использовать сформированные компетенции в процессе воспитания козлят, которые родятся после завершения проекта.

Жители хутора Экохозяйство будут продолжать осуществлять подкормку волков мясными галетами. За это жители хутора будут получать от семей, проживающих в поселении Опушка, добровольные пожертвования в виде козьего молока и других продуктов.

Опыт защиты козлят, накопленный в ходе проекта, будет передан заинтересованным представителям других поселений в ходе финальной конференции проекта.

3. ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Перечислите в первом столбце деятельность и мероприятия проекта и отметьте знаком X или цветом месяцы проекта, в которые они будут проведены

Деятельность / мероприятия	Месяцы (можно при необходимости удалять колонки)								
	1	2	3	4	5	6			
Тренинг "Ответственное поведение дома без родителей"									
Тренинг "Алгоритм действий в ситуации риска"									
Тренинг "Оказание первой помощи пострадавшим от нападения волков"									
Разработка системы охраны козлами и козами поселения Опушка от проникновения волков в дневное время									

Семинары для козлов и коз по особенностям охраны поселения от волков			
Оборудование жилых домов стендами с алгоритмом действий в случае опасности			
Организация регулярной подкормки волков на путях их возможного проникновения в Опушку			
Создание и ведение группы в популярном мессенджере			

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ БЮДЖЕТА на получение минигранта в рамках конкурса программы «Гражданское общество для развития Беларуси»

Объяснение

Пример бюджета сказочного проекта "Защитим козлят вместе" разработан на основании примера заполненной заявки и служит для иллюстрации того, как могут быть просчитаны и оформлены отдельные бюджетные линии и форма в целом.

Бюджет в примере учитывает более-менее все необходимые траты для выполнения сказочного проекта, но некоторые расходы преднамеренно прописаны излишне подробно (отдельно для различных видов деятельности). Таким образом мы хотели продемонстрировать различные подходы к подсчетам однотипных трат: к примеру, питание может просчитываться по количеству участников за один прием пищи (например, во время кофе-паузы) или за день, а также за всех участников на одном мероприятии; эксперты — за часы/дни работы или за созданный продукт.

В случае, если однотипные траты в разных видах деятельности/мероприятиях похожи по способу подсчёта и по стоимости единиц (как например, эксперты тренингов и транспортные расходы в нашем примере), мы рекомендуем объединять их в единые бюджетные линии с указанием мероприятий и иных деталей в скобках. В таких ситуациях мы также рекомендуем прописывать формулы в столбике "Кол-во единиц", чтобы члены оценочной комиссии могли увидеть логику и проверить правильность подсчётов.

Несмотря на использование вполне реальной условной единицы (евро), приведенные величины стоимости единиц в нашем примере являются такими же сказочными, как и сам проект. Не рекомендуем использовать эти величины как ориентир при составлении вашего бюджета: бюджет необходимо составлять, исходя из существующей ситуации в стране или конкретно в вашем регионе и опираясь на собственный опыт работы и опыт ваших коллег.

Бюджет проекта

Заявитель: Местное сообщество хутора Экохозяйство

Название проекта: "Защитим козлят вместе"

Статья расходов	Размер ставки (%)	Единица измерения	Количество единиц	_	Стоимость иницы (100%, в EUR)		Общая сумма (в EUR)				Сумма, ірашиваемая фонде (EUR)	Сумма, которая будет оплачена из собственных средств/ иного источника (EUR)
1. Заработная плата постоянных сотр	удников											
1.1.Координатор проекта	20%	месяц	6.00	€	800.00	€	960.00	€	960.00	€ -		
1.2.Ассистент проекта (вкл. координацию волонтеров и SMM)	50%	месяц	6.00	€	600.00	€	1,800.00	€	1,800.00	€ -		
1.3.Бухгалтер	10%	месяц	6.00	€	700.00	€	420.00	€	420.00	€ -		
ВСЕГО Заработная плата						€	3,180.00	€	3,180.00	€ -		
2. Гонорары временного персонала в	И											
экспертов												
2.1.Эксперты по безопасности (проведение анализа текущей ситуации, разработка правил обеспечения безопасности, проведение семинаров, 2 эксперта)		пакет работ "под ключ"	1.00	€	900.00	€	900.00	€	900.00	€ -		
2.2. Эксперты тренингов (тренинг 1: 1 эксперт X 2 дня подготовки и проведения; тренинг 2: 2 эксперта X 1 день)		день / эксперт	8.00	€	80.00	€	640.00	€	640.00	€ -		
2.3. Модератор итоговой конференци	1И	мероприятие	1.00	€	60.00	€	60.00	€	60.00	€ -		
2.4. Ключевые эксперты на итоговой конференции		выступление	2.00	€	50.00	€	100.00	€	100.00	€ -		

ВСЕГО Временный персонал и эксперты					€	1,700.00	€	1,700.00	€	-
3. Расходы на проектный офис и						·		·		
коммуникацию										
3.1.Аренда офиса (20%)	месяц	6.00	€	25.00	€	150.00	€	150.00	€	-
3.2.Расходы на коммуникацию (телефон,		6.00	€	10.00	€	60.00	€	60.00	€	
интернет)	месяц									-
3.3.Канцтовары, расходные материалы	месяц	6.00	€	15.00	€	90.00	€	90.00	€	-
ВСЕГО Проектный офис и коммуникация					€	300.00	€	300.00	€	-
4. Расходы на проезд, проживание и										
питание										
4.1. Транспортные расходы										
(административные поездки, проезд	поездка	39.00	€	10.00	€	390.00	€	390.00	€	-
экспертов тренингов, семинаров и участников										
4.2. Суточные для экспертов по безопасности,	день	8.00	€	65.00	€	520.00	€	520.00	€	
включая проживание (2 эксперта х 4 дня)										-
4.3. Проживание тренеров и участников										
конференции (5 тренеров, 10 участников	ночевка	15.00	€	35.00	€	525.00	€	525.00	€	-
конференции из дальних регионов)										
4.4. Кофе-пауза во время семинаров (2										
семинара, до 25 участников, экспертов и	мероприятие	2.00	€	60.00	€	120.00	€	120.00	€	-
организаторов)										
4.5. Питание на тренингах и конференции (3										
тренинга Х 18 чел.; 50 участников	день / человек	104.00	€	15.00	€	1,560.00	€	1,560.00	€	-
конференции; в день 3 кофе-паузы и обед)										
ВСЕГО Проезд, проживание и питание					€	3,115.00	€	3,115.00	€	-
5. Другие прямые расходы на проектную										
деятельность (расходы на печать,										
образовательные материалы, оборудование										
и проч.)										

5.1. Аренда помещения для семинаров и										
тренингов (3 тренинга X 1 день, 2 семинара X	день	4.00	€	60.00	€	240.00	€	-	€	240.00
1/2 дня)										
5.2. Аренда помещения для итоговой										
конференции, включая презентационное и	мероприятие	1.00	€	150.00	€	150.00	€	150.00	€	-
звуковое оборудование										
5.3. Проектор	единица	1.00	€	320.00	€	320.00	€	320.00	€	-
5.4. Обустройство детского уголка (мебель,	VOAR ROVO	1.00	€	200.00	€	200.00	€	200.00	€	
игры)	комплекс	1.00	ŧ	200.00	ŧ	200.00	Į.	200.00	¥	-
5.5. Няни для козлят на время мероприятий (2										
семинара на 0,5 дня, 3 тренинга и 1	день	5.00	€	40.00	€	200.00	€	200.00	€	-
конференция на 1 день)										
5.6. Материалы для проведения семинаров,										
тренингов и конференции (включая	участник	135.00	€	5.00	€	675.00	€	675.00	€	-
раздаточные материалы для участников)										
5.7. Фотограф на финальной конференции	мероприятие	1.00	€	60.00	€	60.00	€	60.00	€	-
5.8. Дизайнер для разработки инфографики		1.00	€	75.00	€	75.00	€	75.00	€	
для стенда	стенд	1.00	٠	75.00	ŧ	75.00	ų	75.00	Į	-
5.9. Редактор-корректор (процедуры, правила		7.00	€	3.00	€	21.00	€	21.00	€	_
безопасности, стенд)	страница									
5.10. Печать стендов	единица	30.00	€	3.00	€	90.00	€	90.00	€	-
5.11. Кормушки для волков	единица	7.00	€	33.00	€	231.00	€	231.00	€	-
5.12. Материалы для флажков (ткань, нитки,		1.00	€	15.00	€	15.00	€	15.00	€	
скобы и т.п.)	комплекс	1.00	•	15.00	Ť	15.00	£	15.00	ψ	-
5.13. Корм для волков	месяц	6.00	€	25.00	€	150.00	€	150.00	€	-
ВСЕГО Другие прямые расходы на						2 427 00	•	2 407 00		240.00
проектную деятельность					€	2,427.00	€	2,187.00	€	240.00
6. Другие административные расходы										
(банковские расходы, налоги и проч.)										
6.1.Банковские расходы	месяц	6.00	€	10.00	€	60.00	€	60.00	€	-
ВСЕГО Другие административные расходы					€	60.00	€	60.00	€	-
общий бюджет:					€	10,782.00	€	10,542.00	€	240.00