

Fachhochschule Nordwestschweiz

Web Corporate Design-Manual

Impressum

Alle Ergänzungen und Änderungen in diesem Corporate Design-Manual
nimmt exklusiv das Büro für Kommunikationsdesign FHNW vor.

Fachhochschule Nordwestschweiz
Hochschule für Gestaltung und Kunst
Büro für Kommunikationsdesign
Sandgrubenstrasse 61
4058 Basel
T +41 61 666 60 70
F +41 61 666 60 75

© Büro für Kommunikationsdesign FHNW
Juni 2011

Das neue Web-CD

Das vorliegende Manual ist Grundlage für das Corporate Design des Internetauftrittes der Fachhochschule Nordwestschweiz. Es ist dieses die zweite überarbeitete Auflage des Corporate Design-Manuals zum Webauftritt der FHNW. Gegenüber der Fassung vom Sommer 2008 ist vorliegendes Manual insbesondere auf die Bedürfnisse der Webredaktoren/-innen ausgerichtet. Somit ist es schlanker als die erste Ausgabe, welche auch sämtliche für die Webtechniker/-innen relevanten Vermassungen enthielt.

Das Corporate Design von www.fhnw.ch hat sich nicht verändert. Es wurde allerdings durch zusätzliche Anwendungen erweitert: Neue Tools erfordern neue Lösungen im Corporate Design. Zudem enthält das Manual mehr Beispiele, welche für den Alltag der Webredaktoren/-innen hilfreich sind.

Ein einheitlicher Webauftritt, der eine positive Wirkung nach aussen entfaltet, und für die Besuchenden übersichtlich ist, hängt stark von den Inhalten und deren Bearbeitung durch die Webredaktoren/-innen ab. Die hier gezeigten Richtlinien sind so entwickelt worden, dass den Besuchenden von www.fhnw.ch eine einfache und verständliche Darstellung der Inhalte angeboten werden kann. Durch die Einhaltung dieser Vorgaben können die Webredaktoren/-innen zum Erfolg des FHNW-Webauftritts beitragen.

Inhaltsübersicht

| | |
|---|-----------|
| Layout | 3 |
| Startseite FHNW | 3 |
| Grundseite (untergeordnete OE) | 4 |
| Tobbilder | 6 |
| Content | 7 |
| Basisnavigation | 7 |
| Rechte Randspalte, News und Events | 8 |
| Lauftext | 10 |
| Titel | 13 |
| Bilder | 15 |
| Bewegtbild | 18 |
| Grafiken | 19 |
| Tabellen | 20 |
| Formulare | 22 |
| Überbreite | 24 |
| Webdienste | 25 |

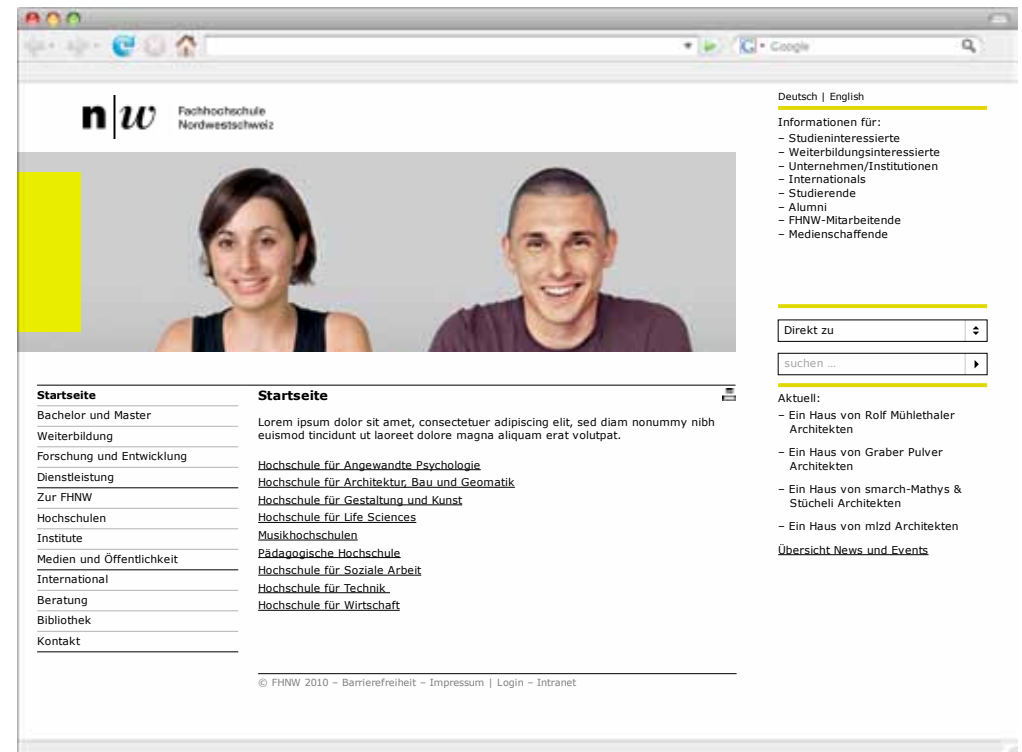
Layout: Startseite FHNW

Allgemein

Die Startseite der FHNW ist eine Portalseite, über die mit einem Klick auf alle Hochschulen direkt zugegriffen werden kann. Startseite (und der gesamte Content auf Ebene FHNW) unterscheiden sich von den restlichen (untergeordneten) Seiten. Die Startseite unterstützt durch ein grösseres Bild und ein grösseres Logo das «Dach»-Gefühl und verdeutlicht gleichzeitig den Wechsel von der Ebene FHNW zu den untergeordneten Organisationseinheiten (OE).

Einstiegsmöglichkeiten

Durch die Vielzahl der Einstiegsmöglichkeiten und durch die zeitgemässe Bedienung (Basisnavigation, Zielgruppen, «Direkt zu»-Auswahlmenu, Suchfeld) präsentiert sich die FHNW mit einem offenen und modernen Internetauftritt.



Layout: Grundseite (untergeordnete OE)

Einzelteile

Alle Seiten, die nicht zur FHNW-Ebene gehören, sind mit gleich bleibenden Elementen aufgebaut. Der Header-Bereich besteht aus dem FHNW-Logo, der Bezeichnung der angewählten Organisationseinheit und dem dazugehörigen Bild. Er bleibt während der gesamten Besuchsdauer derselben OE gleich. Somit wird stets klar gezeigt, wo sich die Benutzenden befinden.

1 FHNW-Logo

Das Logo der FHNW bleibt auf allen Seiten bestehen. Durch Anklicken erreicht man die Homepage der FHNW. Auf allen Webseiten der FHNW wird das übergeordnete FHNW-Logo verwendet.

2 OE-Titel / Header

Auf Hochschulebene erscheint nur die Bezeichnung der Hochschule. Auf den Unterebenen (Institut/Studiengang) erscheinen zuerst die Bezeichnung der Hochschule, dann die Bezeichnung der jeweiligen OE. Die beiden Bezeichnungen sind getrennt durch eine horizontale Linie, die in ihrer Breite fixiert ist. Der gelbe Balken hat ebenfalls eine feste Breite. Die Bezeichnungen werden wenn nötig auf mehrere Zeilen umbrochen.

3 Topbild

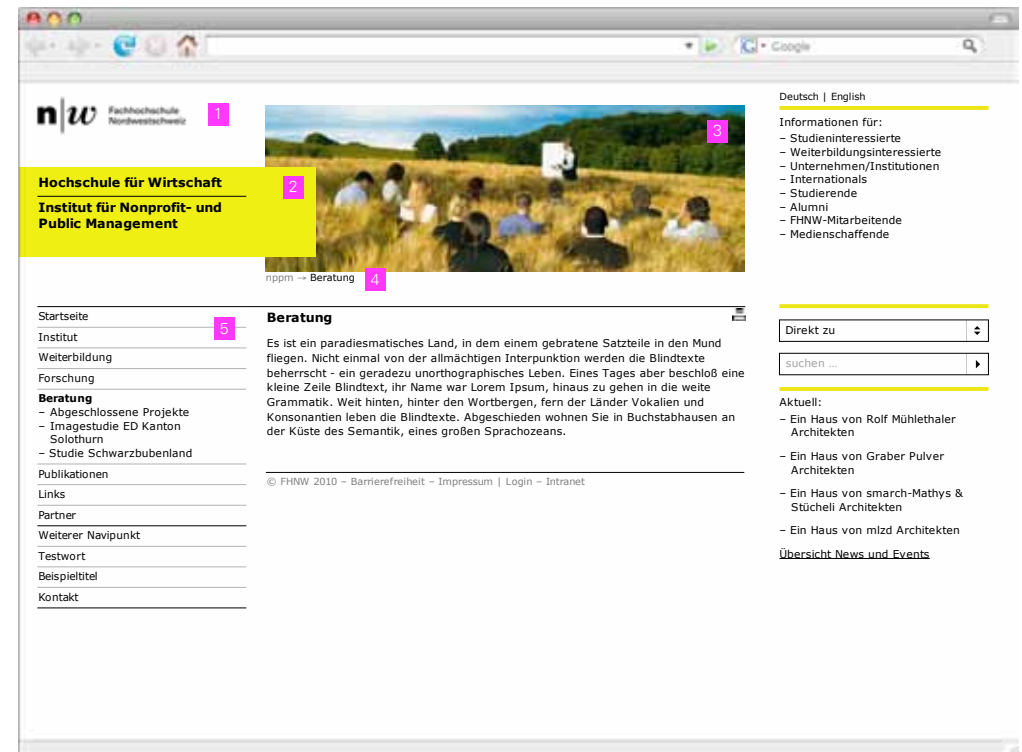
Das Topbild ist auf jeder Unterseite der Website (ein Bild für jede HS und eines pro Institut) sichtbar und identisch. Die Topbilder beinhalten keine Animationen und keine Links. Sie können bei Bedarf ausgetauscht werden.

4 Breadcrumb

Der Breadcrumb zeigt die aktuelle Position in der Struktur als Textzeile. Die einzelnen Punkte sind mit Pfeilen getrennt und funktionieren als Link.

5 Basisnavigation

Die Basisnavigation ist 214 Pixel breit, was maximal ca. 35 Zeichen entspricht (in der obersten Ebene). Die Navigationspunkte werden durch graue horizontale Linien getrennt. Begriffsgruppen können zusätzlich durch schwarze Linien strukturiert werden.



Layout: Grundseite (untergeordnete OE)

6 Drucker-Icon

Über das Drucker-Icon erscheint die Druckvorschau.

7 Content

Der Content-Bereich misst 490 Pixel und kann frei verwendet werden. Richtlinien zur Benutzung sind auf den folgenden Seiten zu finden.

8 Fusszeile (Footer)

Die Fusszeile enthält die zweitrangigen Informationen. Zusammengehöriges wird mit einem Halbgeviertstrich getrennt (–); stärkere Unterteilungen können mit einem senkrechten Strich abgetrennt werden (|).

9 Sprachauswahl

Durch Klicken ändert sich die Sprache der aktuellen Seite. Es können weitere Sprachen eingebaut werden; falls zuwenig Platz vorhanden sein sollte, werden die Begriffe abgekürzt. Die aktuelle Auswahl wird ausgeblendet, da sich die Benutzenden der aktuellen Sprache genug bewusst sind.

10 Zielgruppenseiten

Maximal 10 (einzeilige) Begriffe können als Zielgruppen-Links verwendet werden. Die Links verweisen auf die unter der Basisnavigation enthaltenen Contents und können für jede Seite individuell angepasst werden. Das Einrichten von Zielgruppen-Links ist fakultativ.

11 Direkt zu

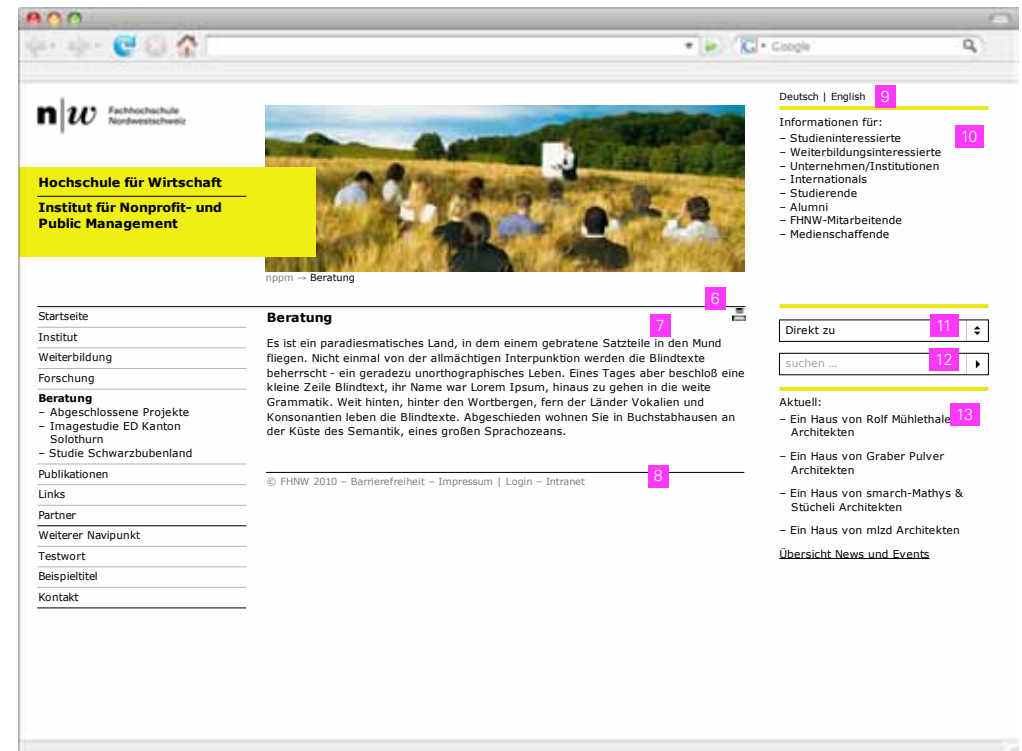
Über ein Auswahlmeneü (Direkt zu) werden häufig nachgefragte Inhalte zur Verfügung gestellt.

12 Suche

Über das Suchfeld können die Benutzer/-innen die gesamte FHNW-Seite nach den eingegebenen Begriffen durchsuchen.

13 Aktuell

Auflistung von News/Events mit Kurzbeschreibung. Der Link «weitere Einträge ...» führt auf eine Übersichtsseite mit zwei getrennten Listen für News und Events.



Layout: Topbilder

Topbilder OE-Ebene

Die Topbilder bleiben während der gesamten Besuchsdauer derselben OE gleich. Somit wird stets klar gezeigt, wo sich die Benutzenden befinden. Die Bilder sollen die OE auf einer emotionalen, direkten Ebene unterstützen und zu den Inhalten der OE passen.

Es werden nur statische Bilder eingesetzt. Die Bilder dürfen aber von Zeit zu Zeit ausgetauscht werden (analog FHNW Portal). Wechselnde Bilder oder Animationen sind nicht erlaubt. Die Bilder haben keine Funktion als Link und enthalten deshalb keine Textinformation, welche ein Anklicken suggerieren würde.

Breite: 490 Px

Höhe: 170 Px

Format: .jpg oder .gif

Farbmodus: RGB

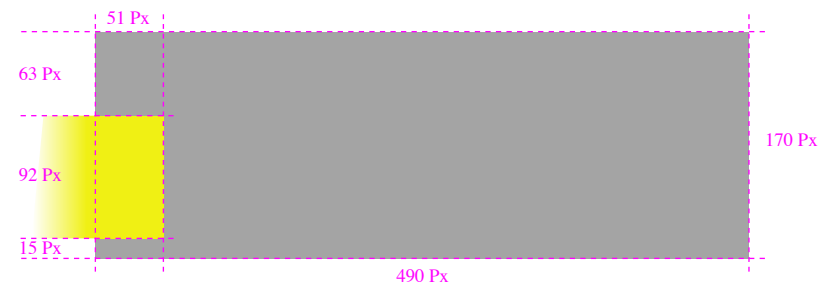
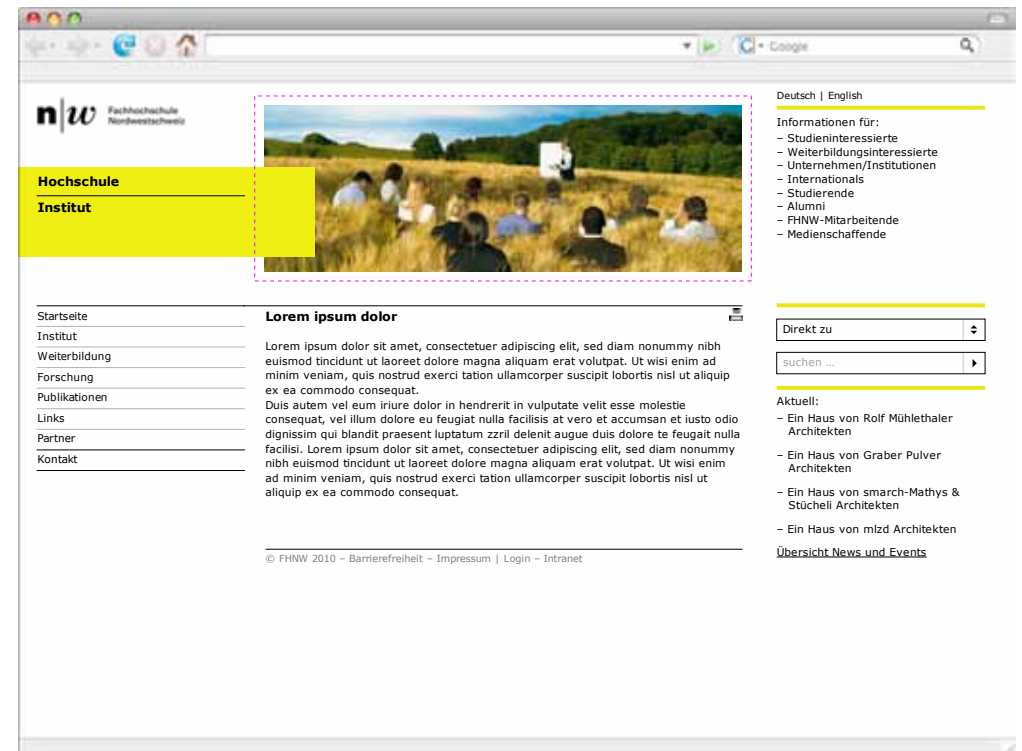
Gewicht: ideal 15–35 kB, max. 50 kB

Vorgehen mit Photoshop:

Datei > Für Web und Geräte Speichern

Qualität: 50–70

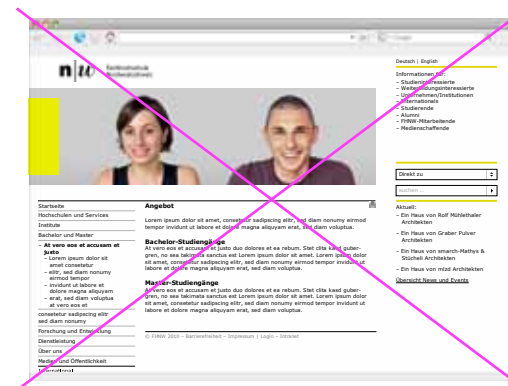
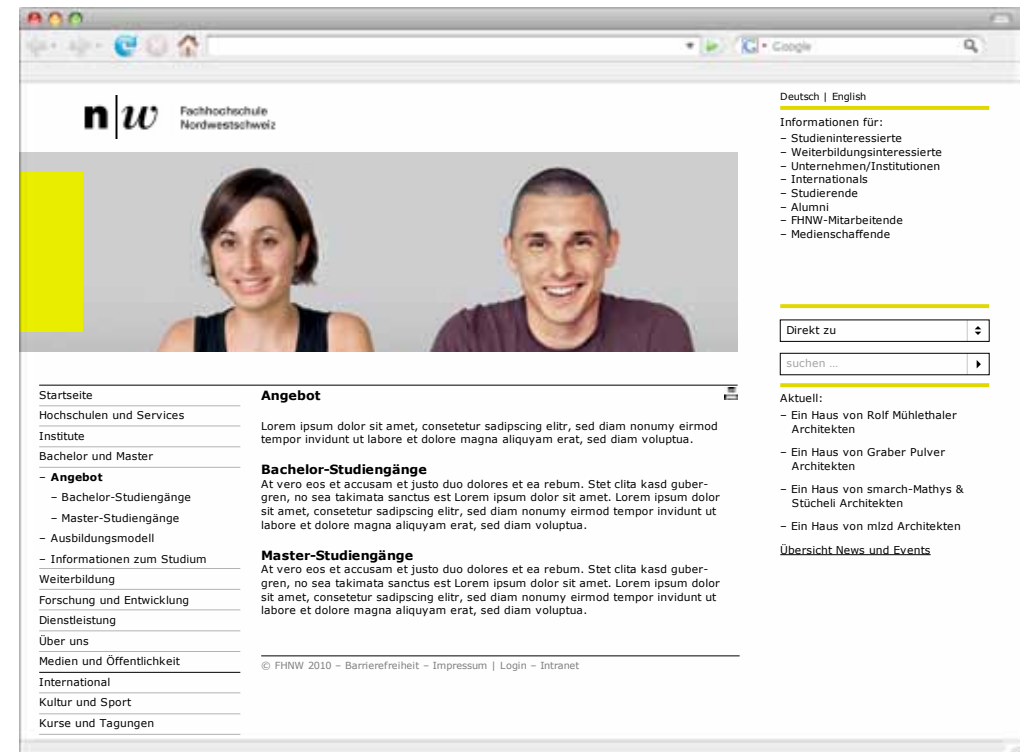
Der gelbe (Teil-)Balken wird nicht mitgespeichert.



Content: Basisnavigation

Darstellung der Navigationsbegriffe

Die einzelnen Stichworte der Basisnavigation werden durch graue Linien voneinander getrennt. Begriffsgruppen werden mit schwarzen Linien gekennzeichnet. Untergeordnete Stichworte werden mit Halbgeviertstrichen aufgeführt. Die Begriffe sollten stets so gewählt werden, dass es keine Trennungen braucht maximal ca. 35 Zeichen.



Rechte Randspalte, News und Events

Allgemein

Das neue Newstool in der rechten Spalte des FHNW-Webauftritts erlaubt es neu, auf News und Events nicht nur mit Texten sondern auch mit Bildern hinzuweisen. Pro News-Kategorie (Portlet) kann ein Bild verwendet werden. Die Kategorien werden mit einer gelben Linie abgesetzt.

Bild

Bei den Bildern ist darauf zu achten, dass sie möglichst plakativ und nicht zu kleinteilig sind. Das BKD ist gerne bereit, bei der Bildauswahl und -bearbeitung zu beraten oder zu unterstützen.

Es werden nur statische Bilder eingesetzt. Wechselnde Bilder oder Animationen sind nicht erlaubt. Die Bilder haben keine Funktion als Link und enthalten deshalb keine Textinformation, welche ein Anklicken suggerieren würde.

Breite: 214Px

Höhe: 80Px

Format: .jpg oder .gif

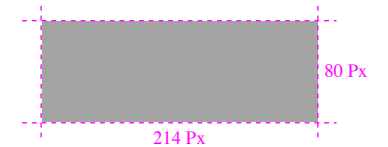
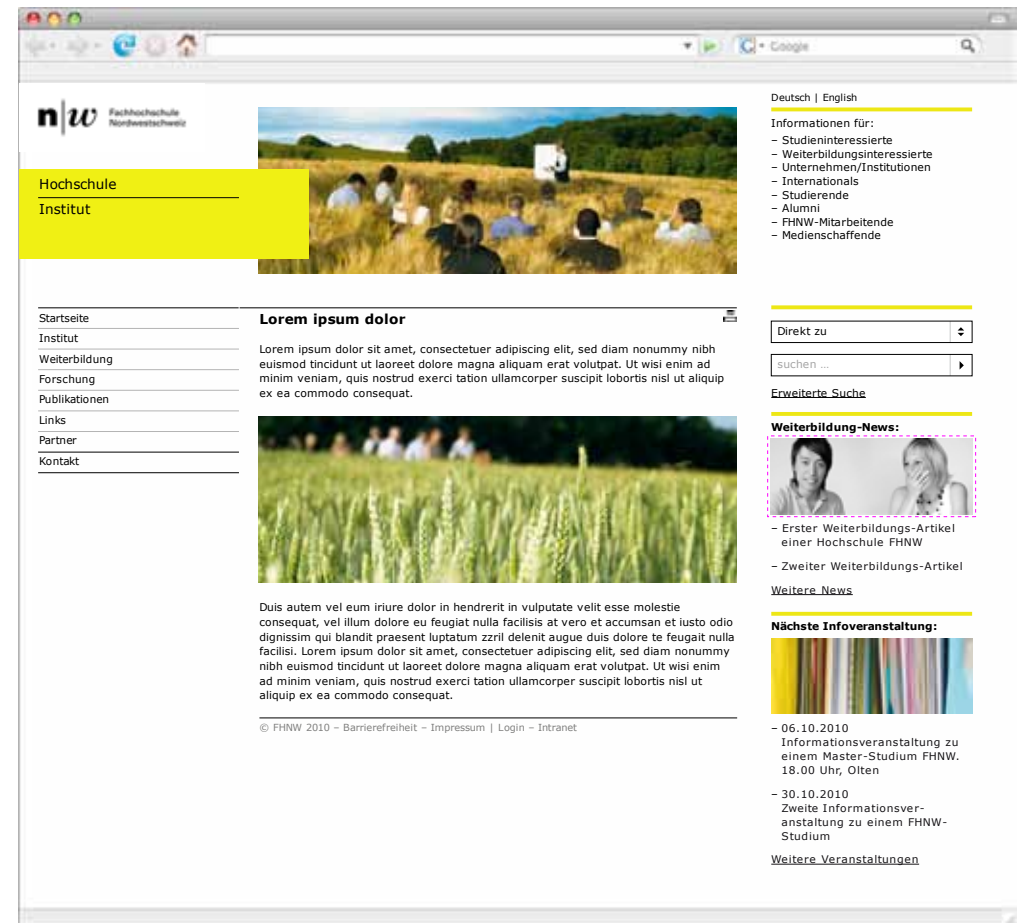
Farbmodus: RGB

Gewicht: ideal 3–10kB

Vorgehen mit Photoshop:

Datei > Für Web und Geräte Speichern

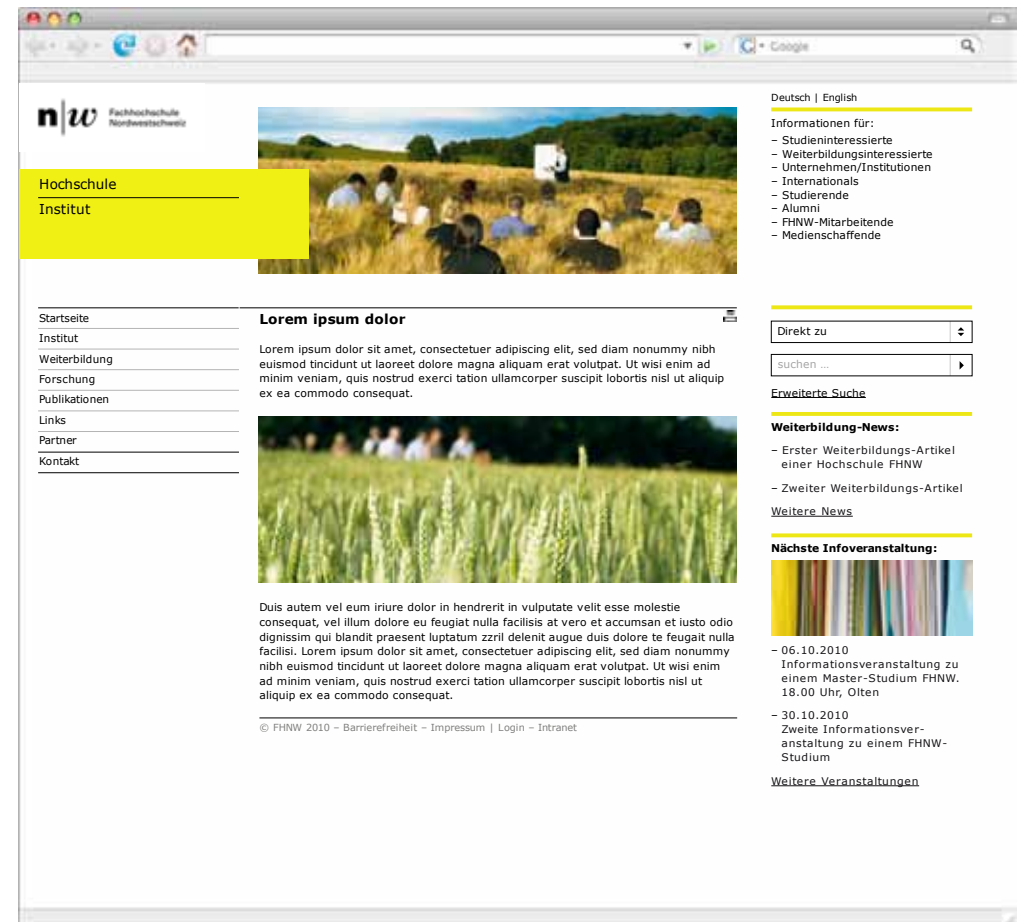
Qualität: 50–70



Rechte Randspalte, News und Events

Allgemein

Eine News-Kategorie (Portlet) ohne Bild und eine mit Bild.



Content: Lauftext

Allgemein

Der Lauftext wird immer linksbündig ausgerichtet.

Schriftart: Verdana Regular, Verdana Bold

Schriftgrösse: 11 Px

Zeilenabstand: 15 Px

Absatzformat: Flattersatz, linksbündig

Falls Fliesstext direkt im Code bearbeitet wird, muss darauf geachtet werden, dass das <p>-Tag den Absatz umschliesst. Das heisst: Am Anfang des Absatzes <p> und am Schluss des Absatzes </p>.

Unerlaubte Textformate

- 2 Blocksatz wird nicht angewendet.
- 3 Der Mengentext wird nie rechtsbündig gesetzt.
- 4 Mittelachse wird nicht verwendet.
- 5 Kursiv ist für die Bildlegenden reserviert. Im Laufstext wird deshalb auf den kursiven Schnitt verzichtet.
- 6 Mengentext wird nicht in der Grösse der Titelschrift gesetzt.
- 7 Mengentext wird nicht fett gesetzt (ganze Absätze).

Ebenfalls unerlaubt sind jegliche Kombinationen aus den Punkten 2–7.

1 **Lorem ipsum dolor**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

2 **Lorem ipsum dolor**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

3

Lorem ipsum dolor

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

4

Lorem ipsum dolor

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

5 **Lorem ipsum dolor**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

6 **Lorem ipsum dolor**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis.

7 **Lorem ipsum dolor**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Content: Lauftext

Auszeichnungen

- 1 Zusätzlich zu den Abschnitten und Titeln können graue Linien in Content-Breite als Strukturierungselement verwendet werden.
- 2 Einzelne Wörter, welche eine Hervorhebung benötigen, werden fett ausgezeichnet.

Links

- 3 Links werden automatisch mit einer durchgezogenen schwarzen Linie markiert.
- 4 Wird der Link mit dem Mauszeiger berührt, wird er gelb hinterlegt.
- 5 Besuchte Links werden grau dargestellt.
- 6 Links für Online-Anmeldungen werden automatisch mit einer durchgezogenen schwarzen Linie markiert und mit einer gelben Fläche hinterlegt.
- 7 Wird der Link für die Online-Anmeldung mit dem Mauszeiger berührt, wird er grau hinterlegt.
- 8 Up-Links werden automatisch mit einer durchgezogenen schwarzen Linie markiert vor der ein Dreieck steht.
- 9 Wird der Up-Link mit dem Mauszeiger berührt, wird er gelb hinterlegt.

Unerlaubte Auszeichnungen

- 10 Einzelne Wörter werden nicht Kursiv gesetzt. Diese Formatierung ist für Bildlegenden reserviert.
- 11 Grossschreibung ist nicht erlaubt. Eine Ausnahme bilden Abkürzungen, welche nur als Grossbuchstaben-Wort funktionieren (Beispiele: FHNW, SBB, UNO, UBS).
- 12 Ganze Sätze werden nicht fett gesetzt, ausser im Lead
- 13 Einzelne Wörter werden nicht durch Leerschläge gespeert.

Ebenfalls unerlaubt sind jegliche Kombinationen aus den Punkten 10–13.

Nam liber

Tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer possim assum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet.

1 Lorem ipsum dolor

2 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. 3 4 5

Ut wisi

Enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat.

1 Feugiat nulla facilisis

At vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue dui dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

6 [Online-Anmeldung](#) dolor sit amet (consectetur)

7 [Online-Anmeldung](#) dolor sit amet (consectetur)

8 ▲ [Zum Seitenanfang](#)

© FHNW 2010 – Barrierefreiheit – Impressum | Login – Intranet

9 ▲ [Zum Seitenanfang](#)

© FHNW 2010 – Barrierefreiheit – Impressum | Login – Intranet

10 Lorem ipsum dolor

11 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam NONUMMY nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. 12

13 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna a l i q u a m erat volutpat.

Content: Lauftext

Listen / Aufzählungen

1 Liste

Einzelne Listenpunkte werden mit einem vorangestellten Halbgeviert-Strich gekennzeichnet.

2 Aufzählung

Eine Aufzählung wird im Unterschied zu einer Liste mit einer automatisch fortlaufenden Nummerierung versehen.

Unerlaubte Formatierung für Listen und Aufzählungen

- 3 Die Liste wurde nicht über die im WebCMS integrierte Listenfunktion erstellt. Dies ist gut sichtbar, wenn ein Listenpunkt über mehrere Zeilen läuft.
- 4 Derselbe Fehler wie bei Punkt 4, jedoch zusätzlich die falschen horizontalen Striche verwendet. Falsch: Divis (Trennstrich) – Richtig: Halbgeviertstrich (Gedankenstrich).
- 5 Die Aufzählung wurde nicht über die im WebCMS integrierte Aufzählungsfunktion erstellt. Dies ist gut sichtbar, wenn ein Aufzählungspunkt über mehrere Zeilen läuft.

Lorem ipsum dolor

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

- 1
 - Liste Punkt Eins
 - Beispielwort Zwei
 - Listenpunkt Drei. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna.
- 2
 1. Aufzählung Punkt Eins
 2. Beispielwort Zwei
 3. Nummer Drei. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna.
- 3
 - Liste Punkt Eins
 - Beispielwort Zwei
 - Listenpunkt Drei. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna.
- 4
 - Liste Punkt Eins
 - Beispielwort Zwei
 - Listenpunkt Drei. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna.
- 5
 1. Aufzählung Punkt Eins
 2. Beispielwort Zwei
 3. Nummer Drei. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna.

Content: Titel

Allgemeines

Die Hierarchien sind im Content-Bereich durch bold ausgezeichnete Titel gegliedert. So erhält das eigentlich «Gesuchte», die Information, mehr Gewicht. Im Content-Bereich hat es drei Arten von Titeln. Diese unterscheiden sich in ihrer Verwendung folgendermassen:

Seitentitel (h1)

Verdana Bold, 13 Px

Der Haupttitel ist der Titel des Seiteninhaltes und steht zuoberst im Content-Bereich. Er soll möglichst aussagekräftig den Inhalt des Textes widergeben. Nach diesem Titel wird automatisch ein Abstand eingebaut. Dieser soll nicht manuell vergrössert werden.

Absatztitel 1 (h2)

Verdana Bold, 13 Px

Der Kapiteltitel wird als Zwischentitel innerhalb des Dokuments verwendet. Er steht jeweils über einem zusammenhängenden Textteil und strukturiert so den Seiteninhalt in seiner logischen Form.

Nach diesem Titel folgt keine Leerzeile.

Absatztitel 2 (h3)

Verdana Bold, 11 Px

Der Absatztitel kann als dritte Hierarchiestufe, als Untertitel in einem Kapitel, verwendet werden.

Seitenbeschreibung (Lead)

Ein umfangreicher Text kann mit einem Lead eingeführt werden. Das verbessert die Usability. Dieser Leadtext sollte mindestens zwei Zeilen lang sein und max. 200 Zeichen (mit Leerzeichen!) beinhalten.

Verdana bold, 11 Px

h1 Lorem ipsum dolor

Seitenbeschreibung
(Lead)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat ut wisi enim ad minim veniam.

Eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

h2 Ut wisi

Enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat.

h3 Nam liber

Tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer possim assum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet.

h2 Feugiat nulla facilisis

At vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Content: Titel

Unerlaubte Anwendungen

A Seitentitel (h1)

- 1 Der Titel wurde falsch formatiert. Es kommt fälschlicherweise eine Leerzeile zwischen Absatztitel 1 (h2) und Text vor.
Nur nach dem Seitentitel (h1) wird ein Abstand verwendet (siehe A).
- 2 Hier kommt ebenfalls fälschlicherweise eine Leerzeile zwischen Titel (h3) und Text vor.
- 3 h3 wurde zwar richtig formatiert, aber nachträglich kursiv gemacht. Dies ist nicht erlaubt.
- 4 Titel werden nie ausschliesslich in Grossbuchstaben gesetzt.
Eine Ausnahme bilden Abkürzungen, welche nur als Grossbuchstaben-Wort funktionieren (Beispiele: FHNW, SBB, UNO, UBS).

Ebenfalls unerlaubt sind jegliche Kombinationen aus den Punkten 1–5.

Es ist wichtig, dass die Titel richtig angewendet werden, damit die Seite möglichst kompakt und gut strukturiert ist. Werden die Titel falsch eingesetzt, fällt die Seite optisch auseinander.

Der richtige Einsatz der Abschnittstitel (Strukturierung des Textes und Titel-Tags) verbessert die allgemeine Lesbarkeit, die Accessibility der Webseite und die Suchmaschinenfreundlichkeit.

A Lorem ipsum dolor

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

1 Duis autem vel

Eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

2 Ut wisi

Enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat.

3 Nam liber

Tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer possim assum. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

4 FEUGIAT NULLA FACILISIS

At vero et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Content: Bilder

Bildgrößen

Die Bilder sind immer linksbündig platziert. Sie dürfen nicht kleiner als 90 Pixel breit sein, die Höhe ist variabel. Die maximale Breite beträgt 490 Pixel.

Minimale Bildgrösse

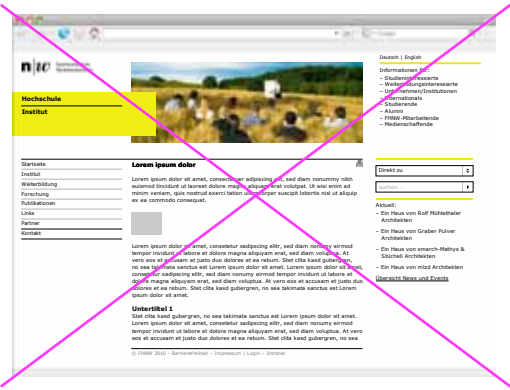
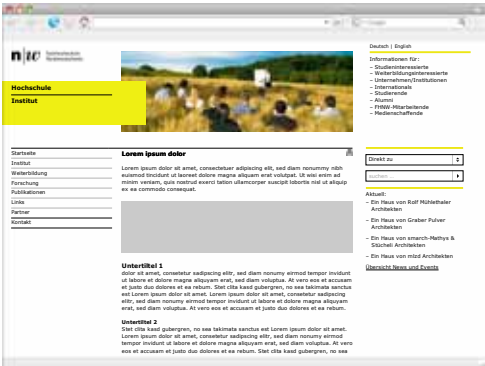
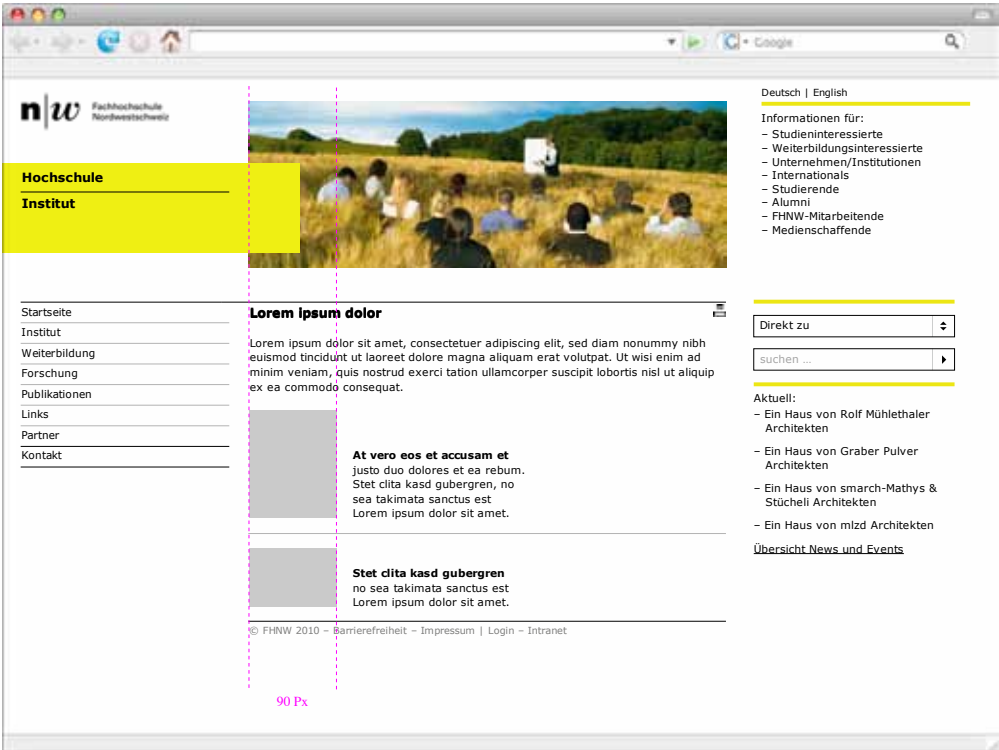
Breite: 90 Px

Die Bild-Datei

Format: .jpg oder .gif (nicht erlaubt: .JPG .jpeg .JPEG)
Farbmodus: RGB

Vorgehen mit Photoshop:
Datei > Für Web und Geräte Speichern
Qualität: 55–75

1



Content: Bilder

1 Platzierung auf der Seite

Da jede Seite mit einem Topbild aufgebaut ist, wird es keine reinen Text-seiten geben. Es kann im Content-Bereich deshalb gut auch ohne oder mit wenigen Bildern gearbeitet werden. Im Content können Bilder frei eingesetzt werden. Auch die Verwendung bewegter Bilder oder Videos ist im Contentbereich möglich.

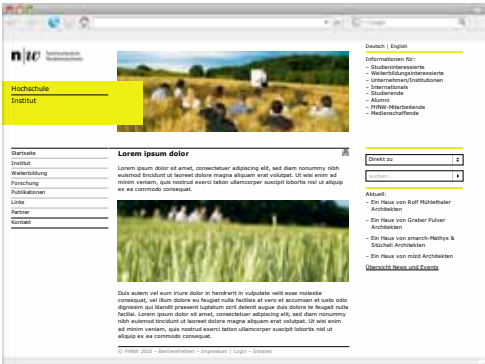
2 Bildlegenden

Die Bildlegende wird direkt unter dem Bild platziert. Sie ist linksbündig und kursiv gesetzt. Sie darf nicht länger als das Bild sein, d.h. nicht über den rechten Bildrand hinauslaufen. Falls dennoch mehr Platz gebraucht wird, kann die Bildlegende auch umbrochen werden.

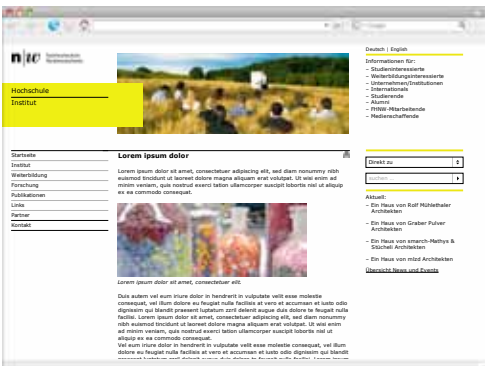
3 Freigestellte Bilder

Bilder, die auf weissem (transparentem) Hintergrund stehen, werden auch linksbündig platziert.

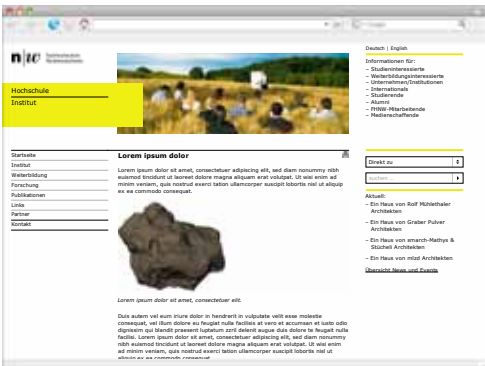
1



2



3

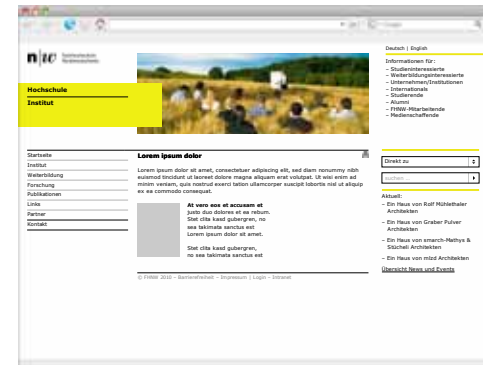


Content: Bilder

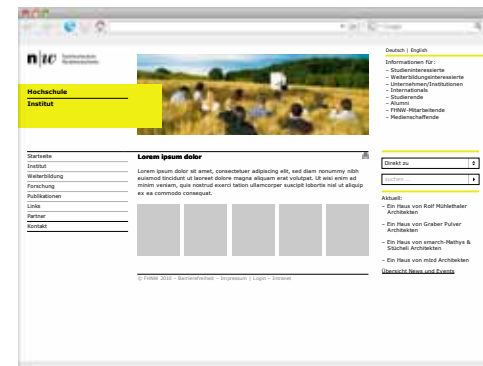
Einsatzmöglichkeiten für kleine Bilder

- 1 Publikationenübersichten mit abgebildeten Titelseiten und danebenstehendem Kurzestbeschrieb und/oder Bestellmöglichkeit
- 2 Bildergalerie mit mehreren Bildern zu einem Thema
- 3 Protraits mit darunter aufgeführten Angaben zur Person

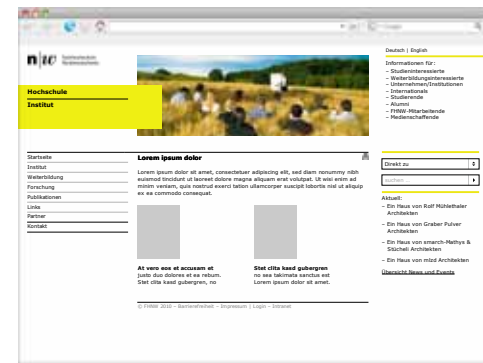
1



2



3

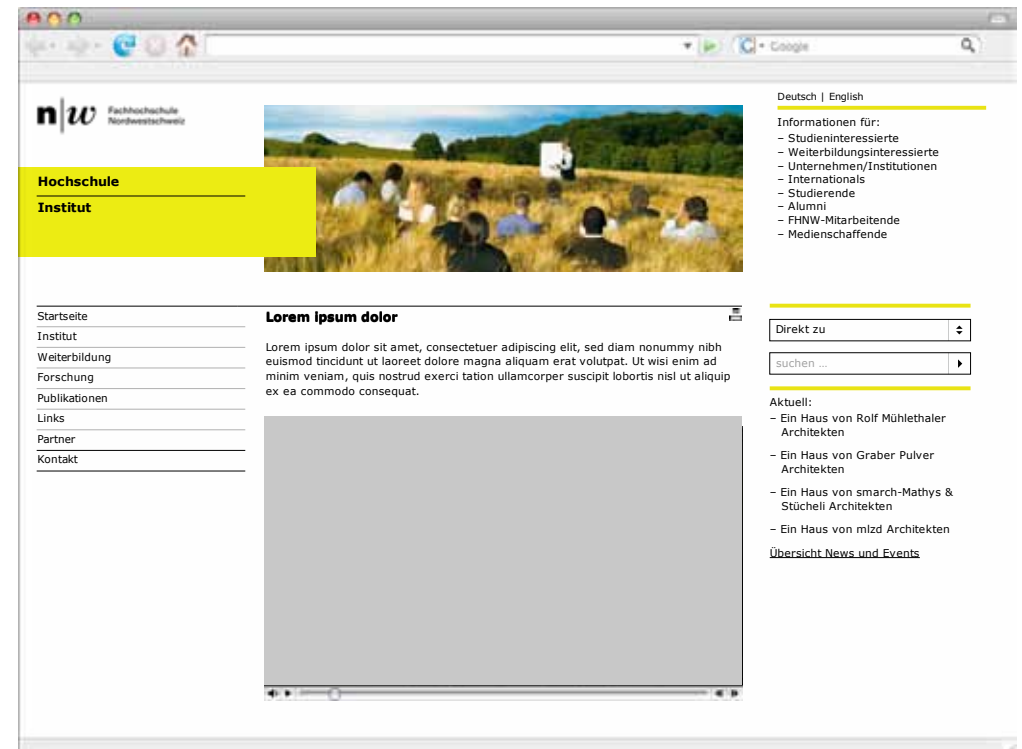


Content: Bewegtbild

Allgemeines

Videofenster stehen im Contentbereich. Zwischen Topimage und Videofenster müssen auf jeden Fall – analog zum Einsatz der Bilder – ein Titel und ein kurzer Einleitungstext stehen.

Wichtig ist, dass Videofenster stets mit einer Zeitachse versehen werden, welcher Länge und aktuelle Abspielposition des Filmes zu entnehmen sind. Auch die Lautstärke sollte variabel sein. Filme dürfen nicht direkt aufstarten, sondern müssen via Mausclick aktiviert werden.



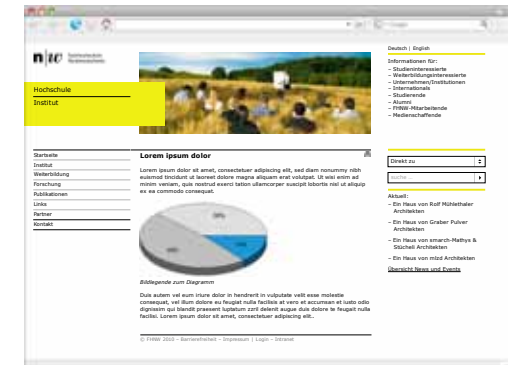
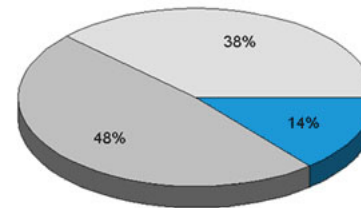
Content: Grafiken

Grafiken

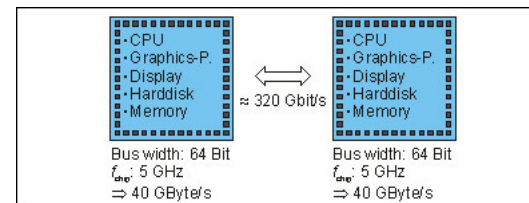
- 1 Grafiken, die auf weissem Hintergrund (freigestellt) stehen, werden linksbündig platziert.
- 2 Falls die Grafik aus inhaltlichen Gründen eingemittet werden muss, begrenzt ein Rahmen von 1 Pixel das Bild. Das Bild misst max. 490 Pixel in der Breite.
- 3 Komplexe Grafiken, welche optisch auseinander fallen, oder Grafiken mit Beschriftungen, werden vorzugsweise von einem 1 Pixel breiten Rahmen umgeben. Das Bild misst max. 490 Pixel in der Breite.

Das BKD ist gerne bereit, bei allen Fragen rund um die Darstellung von Grafiken weiter zu helfen.

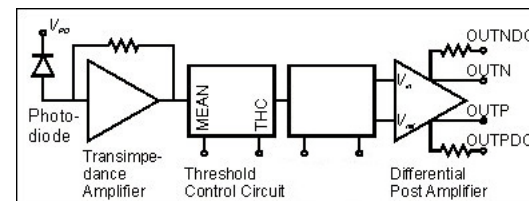
1



2



3



Content: Tabellen

Allgemein

Tabellen gliedern Inhalte mit tabellarischem Charakter. Sie sind immer 490 Pixel breit, so breit wie der Content-Bereich.

Bitte beachten: Tabellen erschweren die Barrierefreiheit der FHNW-Website. Tabellen sollen nur dort benutzt werden, wo der Inhalt auch tabellarischen Charakter hat. Oftmals lassen sich Informationen auch als Liste darstellen.

1 fhnw_standard

Grundsätzlich wird immer die Standard-Taballe eingesetzt. Jede Zelle wird durch eine horizontale, durchgezogene Linie begrenzt. Die Spaltenüberschriften sind durch den fetten Schriftschnitt und dickere Linien ausgezeichnet.

2 fhnw_rahmen

Hier wird jede Tabellenzelle mit einer Linie begrenzt. Diese Tabellenart soll nur eingesetzt werden, falls der Inhalt der Tabelle mit der Standard-Tabelle nicht genug deutlich gegliedert werden kann.

3 fhnw_noborder

Keine sichtbaren Linien, welche die Zellen begrenzen. Diese Tabellenart soll nur in Ausnahmesituationen verwendet werden.

4 kleinere Schriftgrösse für umfangreiche Tabellen (auch mit Überbreite)

Auf Tabellen mit reduzierter Schriftgrösse ist nach Möglichkeit zu verzichten. Nur wo aus Mengen- und Platzgründen nicht anders möglich, kann statt einer 11-Pixel- eine 9-Pixel-Schrift verwendet werden.

1

| TH Spalte 1 | TH Spalte 2 |
|-------------|-------------|
| TD 1.1 | TD 2.1 |
| TD 1.2 | TD 2.2 |
| ... | ... |
| TN 1.n | TN 2.n |

2

| TH Spalte 1 | TH Spalte 2 |
|--|---|
| Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor | Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet |
| At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum | sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut |
| ... | ... |
| TN 1.n | TN 2.n |

3

| TH Spalte 1 | TH Spalte 2 |
|-------------|-------------|
| TD 1.1 | TD 2.1 |
| TD 1.2 | TD 2.2 |
| ... | ... |
| TN 1.n | TN 2.n |

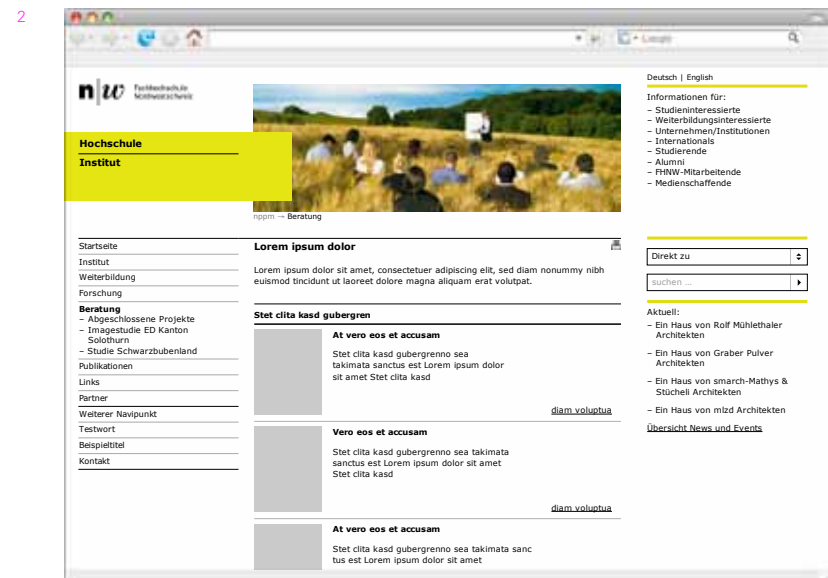
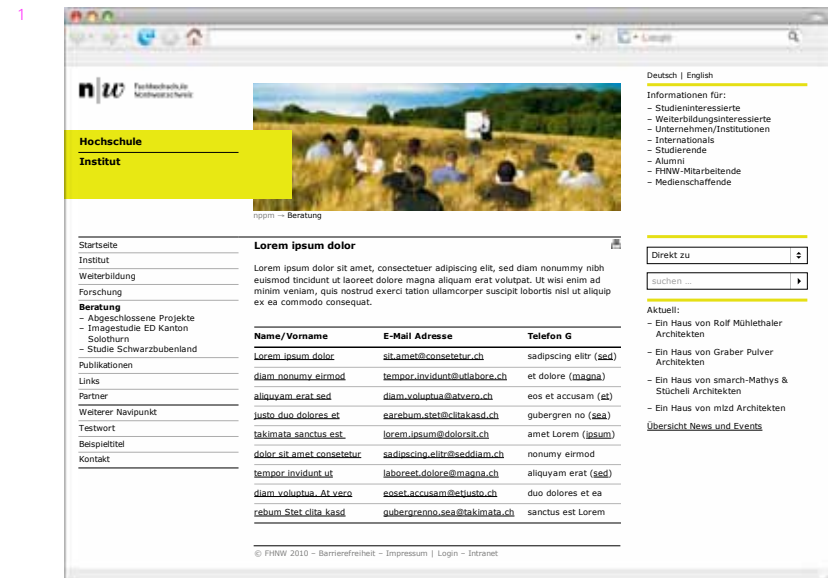
4

| TH Spalte 1 | TH Spalte 2 | TH Spalte 3 | TH Spalte 4 |
|-------------|-------------|-------------|-------------|
| TD 1.1 | TD 2.1 | TD 3.1 | TD 4.1 |
| TD 1.2 | TD 2.2 | TD 3.2 | TD 4.2 |
| ... | ... | ... | ... |
| TN 1.n | TN 2.n | TN 3.n | TN 4.n |

Content: Tabellen

Verwendungsmöglichkeiten für Tabellen

- 1 Listen mit Namen, Telefonnummern und Mailadressen werden tabellarisch aufgeführt
- 2 Eine Publikationenliste mit Bestellmöglichkeiten kann in Form einer Tabelle abgebildet werden.



Content: Formulare

Allgemein

Die Formulare werden so gestaltet, dass die Benutzer/-innen diese möglichst rasch ausfüllen können. Falls möglich, werden Begriffe zusammengefasst um Eingabefelder zu reduzieren. Unnötige Anleitungen zum Ausfüllen des Formulars werden weggelassen.

Gliederung

Bei umfangreichen Formularen macht es Sinn, inhaltlich zusammengehörige Eingabefelder zu gliedern. Dazu wird ein Titel gesetzt (<legend>-Element des Formular-Tools), welcher analog für den Absatztitel 1 steht (siehe S. 11). Der Titel steht am Anfang einer schwarzen durchgezogenen Linie.

Formularelemente

Für die Buttons wird das vom Browser vorgegebene Aussehen verwendet. Sie werden in der Regel untereinander angeordnet.

n|w Fachhochschule Nordwestschweiz

Hochschule
Institut

Deutsch | English

Informationen für:

- Studieninteressierte
- Weiterbildungsinteressierte
- Unternehmen/Institutionen
- Internationals
- Studierende
- Alumni
- FHNW-Mitarbeitende
- Medienschaffende

Direkt zu

suchen ...

Aktuell:

- Ein Haus von Rolf Mühlethaler Architekten
- Ein Haus von Graber Pulver Architekten
- Ein Haus von smarch-Mathys & Stücheli Architekten
- Ein Haus von mlzd Architekten

[Übersicht News und Events](#)

Beratung

Hier können Sie ein gegliedertes Formular ausfüllen. Pflichtfelder sind mit einem Stern (*) markiert.

Personendaten

Vorname Nachname *

Strasse Hausnummer *

PLZ Ort *

Land *

Telefon

E-Mail *

Einzelwahl

Anrede

☐ Frau

☐ Herr

Vorname Nachname *

Mehrfachwahl

Haustier

☐ Katze

☐ Hund

☐ Meerschweinchen

© FHNW 2010 – Barrierefreiheit – Impressum | Login – Intranet

Content: Formulare

Fehlermeldungen

Falls Benutzer/-innen Pflichtfelder nicht oder unvollständig ausfüllen, erscheint eine Fehlermeldung.

Durch eine rote Hinterlegung des gesamten «fehlerhaften» Feldes wird deutlich markiert, wo Korrekturen vorzunehmen sind.

The screenshot shows a web browser window displaying a form titled 'Beratung' from the Fachhochschule Nordwestschweiz. The form is for a consultation service. On the left is a navigation menu with links like 'Startseite', 'Institut', 'Weiterbildung', 'Forschung', 'Beratung', 'Publikationen', 'Links', 'Partner', 'Weiterer Navipunkt', 'Testwort', 'Beispieltitel', and 'Kontakt'. The 'Beratung' section is active. The form itself has a red header bar with the text 'Fehler Bitte korrigieren Sie die angezeigten Felder.' Below this, the title 'Beratung' is shown. A message states: 'Hier können Sie ein Formular ausfüllen. Pflichtfelder sind rot markiert.' The form contains several fields, some of which are highlighted in red to indicate errors: 'Vorname Nachname * (Erforderlich)', 'Strasse Hausnummer *', 'PLZ Ort *', and 'E-Mail * (Erforderlich)'. There is also a large text area for 'Ihre Mitteilung' and a 'Absenden' button. On the right side of the page, there are language options (Deutsch | English), a list of 'Informationen für:' (Studieninteressierte, Weiterbildungsinteressierte, Unternehmen/Institutionen, Internationals, Studierende, Alumni, FHNW-Mitarbeitende, Medienschaaffende), a 'Direkt zu' dropdown, a search bar, and a list of 'Aktuell:' (Ein Haus von Rolf Mühlethaler Architekten, Ein Haus von Graber Pulver Architekten, Ein Haus von smarch-Mathys & Stücheli Architekten, Ein Haus von mldz Architekten). At the bottom right, there is a link for 'Übersicht News und Events'.

Deutsch | English

Informationen für:

- Studieninteressierte
- Weiterbildungsinteressierte
- Unternehmen/Institutionen
- Internationals
- Studierende
- Alumni
- FHNW-Mitarbeitende
- Medienschaaffende

Direkt zu

suchen ...

Aktuell:

- Ein Haus von Rolf Mühlethaler Architekten
- Ein Haus von Graber Pulver Architekten
- Ein Haus von smarch-Mathys & Stücheli Architekten
- Ein Haus von mldz Architekten

Übersicht News und Events

Fehler Bitte korrigieren Sie die angezeigten Felder.

Beratung

Hier können Sie ein Formular ausfüllen. Pflichtfelder sind rot markiert.

Vorname Nachname * (Erforderlich)

Strasse Hausnummer *

PLZ Ort *

E-Mail * (Erforderlich)

Ihre Mitteilung

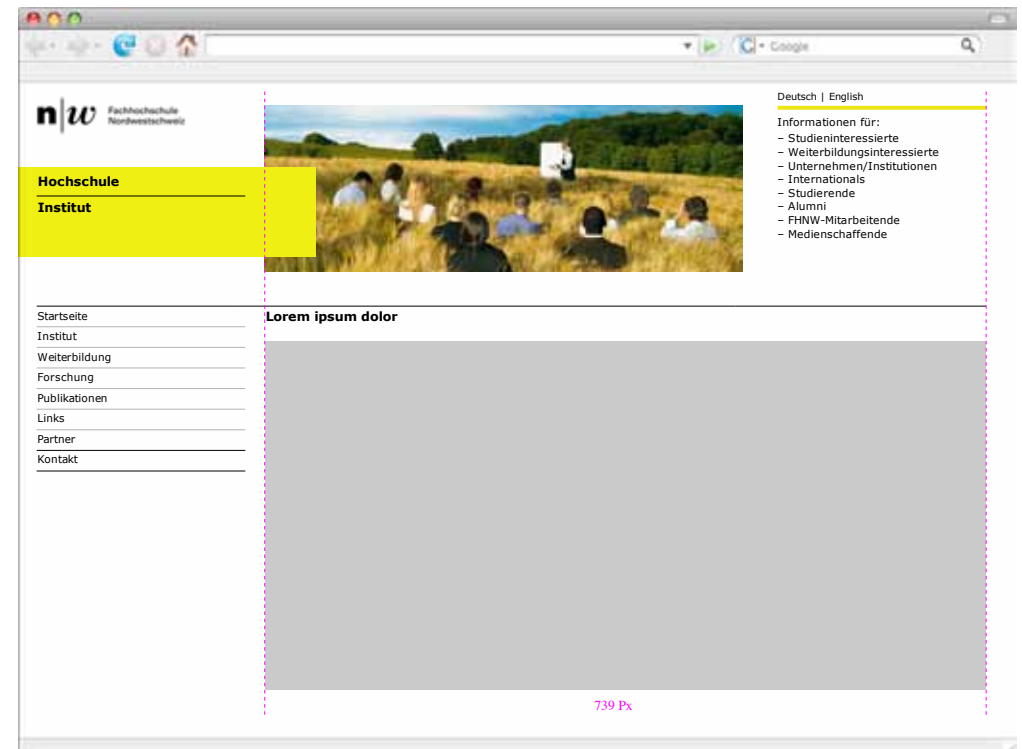
Absenden

Content: Überbreite

Allgemein

Falls der Content-Bereich von 490 Pixeln für spezielle Anwendungen zu schmal ist, kann die rechte Spalte zusätzlich überdeckt werden. Es steht so eine maximale Breite von 739 Pixeln zur Verfügung. Es werden dann folgende drei Bereiche nicht mehr angezeigt: Direkt zu, Suche, Aktuell. Die schwarze Linie, welche über dem Content steht, wird bis an die rechte Seitenkante verlängert.

Beispiele von überbreiten Inhalten sind Tabellen mit einer grossen Anzahl von Spalten, welche in einer Breite von 490 Pixeln nicht adäquat dargestellt werden können.



Webdienste

Allgemein

Alle Websites, die im Umfeld der FHNW entstehen, sind als solche erkenntlich. Das stellt das spezifische Webdienst-Corporate Design sicher. Das Layout der Webdienste lehnt sich eng an dasjenige von www.fhnw.ch an. Der Header kann mit Partner-Logos ergänzt, die Navigation kann übernommen werden.

Dort wo die FHNW lediglich als Partnerin hinter einer Website steht, muss das FHNW-Logo korrekt an einem gut sichtbaren Ort auf der Website erscheinen.

