Aula de PowerPoint: Criando sua Primeira Apresentação sobre Tecnologia

Objetivo: Aprender a usar um modelo do PowerPoint, editar textos, imagens e formatações, e salvar uma apresentação completa.

Introdução

- Abra o PowerPoint e clique em Arquivo > Novo.
- Escolha um modelo pronto, como 'Apresentação profissional' ou 'Tecnologia moderna'.
- Clique em Criar e observe o layout automático com cores e fontes.

Estrutura da Apresentação

- A apresentação terá 5 slides:
- 1. Capa / Introdução
- 2. Sumário
- 3. Conteúdo 1
- 4. Conteúdo 2
- 5. Conclusão / Agradecimento

Slide 1 - Introdução

- Escreva o título: 'A Evolução da Tecnologia'.
- Escreva o subtítulo: 'Trabalho realizado por [nome do aluno]'.
- Formate o texto: aumente fonte, mude cor e centralize.
- Insira uma imagem relacionada à tecnologia (Inserir > Imagens).

Slide 2 – Sumário

- Insira um novo slide (Início > Novo Slide).
- Título: 'Sumário'.
- Liste os tópicos principais usando marcadores coloridos.

Slide 3 - Tecnologia no Dia a Dia

• Título: 'Tecnologia no Dia a Dia'.

"A tecnologia está presente em tudo: celulares, redes sociais, aplicativos de transporte e educação.

Ela facilita nossa vida e aproxima as pessoas."

• Adicione uma imagem e uma forma (Inserir > Formas).

Slide 4 - Inovações e Tendências

• Título: 'Inovações e Tendências'.

" Inteligência Artificial, Realidade Virtual e Internet das Coisas estão mudando o futuro.

Cada nova tecnologia cria novas oportunidades e desafios."

• Insira um ícone (Inserir > Ícones).

Slide 5 - Conclusão

- Título: 'Conclusão'.
- Texto: A tecnologia transforma a forma como vivemos e aprendemos.
- Adicione uma animação simples (Animações > Aparecer).

Finalizando

- Salve o arquivo (Arquivo > Salvar Como).
- Inicie o modo de apresentação (F5).
- Opcional: troque o tema em Design > Temas.

Resultado Final Esperado

- 5 slides com textos, imagens, ícones e animações.
- Tema visual aplicado.
- Apresentação salva e pronta para exibição.