

Session 01 – Tổng quan về Agile Scrum

Bài 5:

Quy trình Scrum cho mô hình phát triển ứng dụng mua sắm trực tuyến:

1. Scrum Planning:

- Mục đích: Cả team cùng nhau xác định, sprint này sẽ làm những việc gì?
 - o Xác định Sprint Goal – mục tiêu
 - o Lựa chọn & liệt kê các User Stories trong Product Backlog để đưa vào Sprint Backlog
 - o Xác định các tasks phải làm và ước lượng thời gian hoàn thành
- Tham gia gồm: Project Owner, Scrum Master, Development Team.
- Thực hiện:
 - o PO sẽ đưa ra những chức năng quan trọng cần làm:
 - Tìm kiếm sản phẩm
 - Xem sản phẩm
 - Giỏ hàng
 - Đăng nhập người dùng
 - o Team bàn luận và thắc mắc làm rõ: “Luồng chạy như thế nào?”, “Cần làm gì?”
 - o Cả team ước lượng thời gian và xem những chức năng nào có thể hoàn thiện trong 1 sprint.
 - o Chốt danh sách công việc → Sprint Backlog

⇒ Đưa ra được 1 danh sách công việc sẽ làm trong sprint và mục tiêu cần hoàn thành.

2. Daily Scrum

- Mục đích: Giúp cả team cùng Scrum Master cũng như PO có thể theo dõi tiến độ về các vấn đề phát sinh.
 - o Xem rằng hôm nay mọi người đã làm được gì, có vướng mắc chỗ nào không,
 - ➔ Team sẽ ngồi lại học cùng nhau (có thể offline – chiều hoặc online – tối) mỗi người sẽ đưa ra:
 - Hôm nay (hoặc hôm qua) đã làm gì?
 - Ngày mai (hoặc hôm nay) sẽ làm gì?
 - Có vướng mắc chỗ nào?
 - ➔ Scrum Master cũng như các thành viên khác nghe → Có thể trong hoặc sau khi họp sẽ hỗ trợ giải quyết

3. Sprint Review: Trình bày kết quả sản phẩm cho khách hàng hoặc Product Owner:

- Mục đích: Cho biết nhóm đã làm được gì
- Cách làm:
 - o Dev demo trực tiếp

- PO nhận xét

→ Những phản hồi mới được đưa vào lại Product Backlog để đưa vào Sprint sau.

4. Sprint Retrospective:

- Mục đích: Ngồi lại và xem Sprint vừa rồi làm ổn chưa, cần cải thiện gì không.

→ Làm tốt:

- Team phối hợp tốt
- Chốt task nhanh chóng

→ Chưa tốt:

- Công việc chưa rõ ràng
- Làm việc nhóm chưa tốt
- Ước lượng công việc chưa tốt

→ Cần cải thiện:

- PO hay scrum master cần mô tả yêu cầu chi tiết hơn
- Team cần ước lượng cẩn thận hơn

⇒ Rút ra các điểm cần cải thiện và áp dụng cho Sprint tiếp theo

Bài 6:

- **User Stories:**

1. Tôi là 1 **khách hàng**

Tôi muốn **tìm kiếm sản phẩm** theo tên
để tôi có thể nhanh chóng tìm thấy món hàng mình cần

2. Tôi là **khách hàng**

Tôi muốn **lọc sản phẩm** theo danh mục, giá tiền, thương hiệu
Để tôi có thể thu hẹp phạm vi cần tìm kiếm và chọn ra sản phẩm phù hợp

3. Tôi là khách hàng

Tôi muốn **xem chi tiết thông tin** sản phẩm (pop up hoặc new page)
Để tôi có thể xem mô tả, hình ảnh và đánh giá sản phẩm trước khi quyết định sản phẩm phù hợp với nhu cầu

4. Tôi là khách hàng

Tôi muốn **thêm được sản phẩm vào giỏ hàng**
Để tôi có thể lưu trữ các sản phẩm muốn mua mà thanh toán sau

5. Tôi là người bán

Tôi muốn **tạo mới và thêm sản phẩm vào cửa hàng** của mình
Để tôi có thể tiếp cận và bán sản phẩm của mình trên nền tảng

6. Tôi là người bán

Tôi muốn **chỉnh sửa thông tin sản phẩm** bao gồm thông tin mô tả, tồn kho
Để khách hàng có thể bắt kịp và cập nhật được thông tin sản phẩm trước khi mua hàng

7. Tôi là khách hàng

Tôi muốn có thể **thanh toán bằng nhiều phương thức** (COD, Ví điện tử, thẻ)

Để tôi có thể hoàn tất đơn hàng 1 cách linh hoạt.

- **Product Backlog:**

Priority	User Story	Mô tả
LV1	US01 – Tìm kiếm sản phẩm	Tìm sản phẩm theo tên
LV1	US03 – Xem chi tiết sản phẩm	Hiển thị mô tả, hình ảnh, đánh giá
LV1	US04 – Thêm vào giỏ hàng	Lưu sản phẩm để mua sau
LV1	US07 – Thanh toán nhiều phương thức	COD / Ví điện tử / Thẻ
LV2	US02 – Lọc sản phẩm	Lọc theo danh mục, giá, thương hiệu
LV2	US05 – Người bán thêm sản phẩm mới	Người bán thêm sản phẩm mới
LV3	US06 – Người bán chỉnh sửa thông tin sản phẩm	Cập nhật mô tả, tồn kho

Bài 7:

- **User Stories:**

1. Tìm kiếm phim

Tôi là **khách hàng**, tôi muốn **tìm kiếm phim** theo tên hoặc thể loại, để tôi có thể nhanh chóng tìm được bộ phim tôi muốn xem

2. Xem chi tiết phim

Tôi là **khách hàng**, tôi muốn **xem chi tiết thông tin phim** (nội dung, trailer, đánh giá, list diễn viên) để tôi có thể quyết định có nên xem bộ phim đó hay không

3. Chọn rạp & suất chiếu

Tôi là **khách hàng**, tôi muốn **xem danh sách rạp và các suất chiếu** tại rạp của phim đó, để tôi có thể **chọn** khung giờ xem phim phù hợp với lịch trình của mình.

4. Chọn ghế

Tôi là **khách hàng**, tôi **chọn ghế trong sơ đồ rạp**, để tôi có thể đặt được vị trí ngồi mong muốn

5. Thanh toán vé

Tôi là **khách hàng**, tôi muốn **thanh toán bằng nhiều phương thức** (Ví điện tử, thẻ, COD tại rạp) để có thể hoàn tất việc mua vé một cách linh hoạt

6. Quản lý danh sách phim

Tôi là **quản trị viên**, tôi muốn **thêm, sửa, xóa thông tin phim** để có thể đảm bảo dữ liệu phim luôn chính xác và cập nhật.

7. Quản lý suất chiếu

Tôi là **quản trị viên**, tôi muốn **tạo và cập nhật lịch chiếu** để khách hàng luôn thấy lịch chiếu đúng và đầy đủ

- **User Story Mapping:**

Hành trình lớn	Các bước nhỏ	User Story
1. Tìm phim	Tìm kiếm, lọc phim	Story 1
2. Xem chi tiết	Xem mô tả, trailer	Story 2
3. Chọn suất chiếu	Chọn rạp, chọn giờ	Story 3
4. Đặt vé	Chọn ghế	Story 4
5. Thanh toán	Chọn phương thức, thanh toán	Story 5
6. Sau thanh toán	Nhận vé điện tử	Story 6
7. Theo dõi	Nhận thông báo phim mới	Story 7

- **Product Backlog:** Độ ưu tiên từ trên xuống theo bảng User Story Mapping.

Bài 8:

- Mô phỏng cuộc họp Daily Scrum:

❖ Frontend:

○ Thành viên 1:

▪ **Hôm qua tôi đã làm gì?**

- Thiết kế và dựng giao diện **trang chủ xem phim**

▪ **Hôm nay tôi sẽ làm gì?**

- Ghép dữ liệu phim (mock data) vào giao diện.

▪ **Có trở ngại nào không?**

- Không có trở ngại.

○ Thành viên 2:

▪ **Hôm qua tôi đã làm gì?**

- Làm giao diện **trang chi tiết phim** (poster, mô tả, trailer).

▪ **Hôm nay tôi sẽ làm gì?**

- Làm giao diện **chọn ghế**

▪ **Có trở ngại nào không?**

- Có, UI chọn ghế khá phức tạp, cần tư vấn từ team Backend để hiểu quy tắc ghế.

➔ **Scrum Master hướng xử lý:**

Hẹn thành viên này + Thành viên 5 (backend đặt vé) họp khoảng 10 phút sau Daily để làm rõ quy tắc ghế.

❖ Backend:

○ Thành viên 3:

- **Hôm qua tôi đã làm gì?**
 - Hoàn thành phần xử lý **đăng ký / đăng nhập**
- **Hôm nay tôi sẽ làm gì?**
 - Làm phần **quản lý tài khoản người dùng**
- **Có trở ngại nào không?**
 - Không có.
- Thành viên 4:
 - **Hôm qua tôi đã làm gì?**
 - Làm chức năng **lấy danh sách phim** cho frontend.
 - **Hôm nay tôi sẽ làm gì?**
 - Làm chức năng **xem chi tiết phim**.
 - **Có trở ngại nào không?**
 - Có, Danh sách phim trả về hơi nặng, load hơi chậm.
- ➔ **Scrum Master xử lý:**
 - Gợi ý giảm dữ liệu trả về (chỉ lấy dữ liệu thiết yếu - tên phim + hình).
 - Dữ liệu chi tiết chỉ tải khi vào trang chi tiết.
- Thành viên 5:
 - **Hôm qua tôi đã làm gì?**
 - Hoàn thành logic **đặt vé + giữ ghế tạm thời**.
 - **Hôm nay tôi sẽ làm gì?**
 - Kiểm tra trường hợp **nhiều người chọn ghế cùng lúc**.
 - **Có trở ngại nào không?**
 - Có, có khả năng trùng ghế nếu chọn quá nhanh và xử lý chưa rõ ràng.
- ➔ **Scrum Master xử lý:**

Hẹn Thành viên này họp riêng 10 phút để xem cách thêm “kiểm tra ghế trước khi lưu”.
- Điều chỉnh tiến độ & kế hoạch
 - Không cần đổi mục tiêu Sprint.
 - Hai buổi họp nhỏ (TV1 ↔ TV5, TV5 ↔ Scrum Master) được tổ chức ngay sau Daily.
 - Nhóm tiếp tục làm việc như kế hoạch.