

**ĐẢNG ỦY KHỐI CƠ QUAN
BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN
QUY CHẾ DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Vĩnh Long Ngày 14 tháng 02 năm 2006

Số 02 -KH/NBCQ



KẾ HOẠCH

**Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ
của Văn phòng Đảng ủy khối cơ quan năm 2006**

I/- MỤC ĐÍCH YÊU CẦU :

- Nhằm phát huy quyền làm chủ của CB-CCVC trong việc xây dựng đội ngũ cán bộ CCVC có đủ phẩm chất, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong sự nghiệp CNH – HĐH của đất nước, thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chính trị của cơ quan và xây dựng chi bộ trong sạch vững mạnh.

-Thực hiện quy chế dân chủ của cơ quan đảm bảo sự lãnh đạo của chi bộ Đảng, chấp hành và thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ trong mối quan hệ giữa lãnh đạo cơ quan, cấp ủy chi bộ và vai trò tổ chức :Công đoàn cơ sở trong cơ quan.

-Dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp, Pháp luật quy định và nội quy của cơ quan. Dân chủ đi đôi với kỷ cương, quyền lợi và trách nhiệm. Đấu tranh chống hành vi lợi dụng dân chủ làm trái hiến pháp, pháp luật của Nhà nước và vi phạm nội quy của cơ quan, cản trở việc thi hành công vụ, vi phạm quyền tự do dân chủ của CBCC cơ quan.

II/- TỔ CHỨC THỰC HIỆN :

1/- Đối với thủ trưởng cơ quan tổ chức triển khai quán triệt các văn bản của Đảng, Nhà nước về quy chế dân chủ ở cơ sở cho giáp tay CBCC trong cơ quan như sau :

-Chỉ thị số : 30-CT/TW ngày 18/02/1998 của Bộ chính trị “Về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở”.

-Nghị định số :71/1998/NĐ-CP ngày 08/09/1998 của Chính phủ **“Ban hành quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan”**.

-Thông tư Liên tịch số: 09/1998/TTLT ngày 04/12/1998 của Ban Tổ chức cán bộ chính phủ và Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam **“Hướng dẫn về tổ chức và nội dung hội nghị cán bộ công chức viên chức trong cơ quan”**.

-Thông tư số: 10/TCCP-TCCB, ngày 05/12/1998 của Ban Tổ chức cán bộ chính phủ **“Hướng dẫn triển khai quy chế thực hiện quy chế trong hoạt động của cơ quan”**.

-Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Đảng ủy khối, kế hoạch tổ chức thực hiện quy chế dân chủ của Văn phòng Đảng ủy khối cơ quan, quy chế làm việc của cấp ủy chi bộ và quy chế của tổ chức (Công đoàn cơ sở).

2/-Thành lập ban thực hiện : gồm 05 đồng chí .

- | | |
|--|---------------|
| 1/- Đ/c Cao Danh Vọng – BT.ĐUKCQ | : Trưởng Ban |
| 2/- Đ/c Huỳnh Văn Non – Bí thư chi bộ | : Phó Ban. |
| 3/- Đ/c Nguyễn Phong Phú – Trưởng ban TTND | : Thành viên |
| 4/- Đ/c Lê Văn Thống – Chủ tịch CĐCS | : Thành viên. |
| 5/- Đ/c Trần Quang Vinh – Cán bộ Văn phòng | : Thành viên |

3/- Bấy việc phải công khai cho cán bộ, công chức phải được biết theo Nghị định 71/CP của Thủ tướng Chính phủ, thủ trưởng cơ quan phải có trách nhiệm tổ chức triển khai thông báo công khai bằng các hình thức thích hợp, gắn với sinh hoạt lệ của chi bộ, sinh hoạt công đoàn và sinh hoạt cơ quan, thời gian chậm nhất không quá một tháng kể từ ngày các văn bản được ban hành chính thức cho cán bộ. CCVC trong cơ quan biết kịp thời.

4/- Tám việc CB-CCVC tham gia ý kiến, thủ trưởng cơ quan quyết định theo Nghị định 71/CP của Thủ tướng Chính phủ: nhất thiết thủ trưởng cơ quan phải cho CB.CCVC trong cơ quan tham gia ý kiến bằng nhiều hình thức trước khi thủ trưởng cơ quan quyết định. Thời gian ít nhất trước 10 ngày để cán bộ. CCVC tham gia ý kiến.

5/- Những việc cán bộ, công chức giám sát, kiểm tra được nêu tại Điều 20 Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan gồm có :

-Thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước; kế hoạch công tác hàng năm của cơ quan.

-Thực hiện kinh phí hoạt động, chính sách chế độ quản lý và sử dụng tài sản của cơ quan.

-Thực hiện kế hoạch tổ chức thực hiện quy chế dân chủ của Văn phòng Đảng ủy khối cơ quan, nội quy, quy chế của cơ quan và của tổ chức (Công đoàn cơ sở).

-Thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước về quyền và lợi ích của cán bộ, công chức cơ quan.

-Giải quyết khiếu nại, tố cáo trong nội bộ cơ quan (nếu có).

Việc giám sát kiểm tra của cán bộ công chức đối với những vấn đề nêu trên được thực hiện thông qua :

-Ban thanh tra nhân dân của cơ quan.

-Kiểm tra trách nhiệm của cán bộ công chức trong thực hiện nhiệm vụ được lãnh đạo phân công thông qua kiểm điểm công tác tự phê và phê bình trong các cuộc sinh hoạt định kỳ của cơ quan và tổ chức đoàn thể.

-Hội nghị cán bộ công chức cơ quan:

+ Hội nghị thường kỳ được tổ chức một năm một lần.

+ Hội nghị bất thường khi có hơn 2/3 tổng số CB.CC hoặc Ban Chấp hành CĐCS và thủ trưởng cơ quan yêu cầu.

+ Thủ trưởng cơ quan, Bí thư Chi bộ, Chủ tịch Công đoàn cơ sở hội nghị trú bị để thống nhất chủ trương thông qua kế hoạch, mục tiêu, nội dung hội nghị trước khi Hội nghị toàn thể CB.CC

b/-Chế độ báo cáo :

-Hàng tháng, quý lãnh đạo các phòng ban theo dõi và báo cáo tình hình thực hiện quy chế dân chủ ở phòng ban mình gửi Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ của cơ quan theo dõi.

-Sáu tháng Ban chỉ đạo báo cáo sơ kết việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ quan lên cấp trên theo quy định và đề ra chương trình thực hiện quy chế dân chủ ở cơ quan 6 tháng cuối năm.

-Cuối năm Ban chỉ đạo có báo cáo tổng kết năm và đề ra kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ ở cơ quan năm tới và gửi về trên theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Văn phòng Đảng ủy khối năm 2006. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề chưa phù hợp được cán bộ công chức đóng góp sẽ được bổ sung sửa đổi cho phù hợp./.

Nơi nhận :

- BCĐ THQCDC ở cơ sở Tỉnh
- BCĐ THQCDC khối CCVC.
- BCĐ THQCDC cơ quan.
- Các phòng ban, đoàn thể tại cơ quan.
- Lưu .

C:\MM\Q.VINH\ Kế hoạch.DOC

**T/M BCĐ THỰC HIỆN QCDC
TRƯỞNG BAN**



Cao Danh Vọng