

Đây là file test của trang web dillinger.io

Bổ sung mục 3.3:

Hàng đầu sẽ dùng phần mềm (Demo) Kế hoạch triển khai/triển khai thực hiện → Nghĩa là phần 3.3 Cài đặt trong báo cáo của bên phải có thêm 2 nội dung con: Hàng đầu chi tiết cách sử dụng (ví dụ: cách đăng nhập, thêm nhân viên, tính lương, xuất báo cáo... có hình minh họa). Kế hoạch triển khai: nêu rõ quy trình, mô hình triển khai (Agile, Kanban, DevOps, Lean...), các bước triển khai và thời gian. Bổ sung Bảng 3.5 – Kế hoạch triển khai theo mô hình hiện đại: → Tờ bảng thể hiện kế hoạch triển khai theo mặt trong các mô hình hiện đại như:

Agile Kanban DevOps Lean
Gợi ý cấu trúc bảng: Sprint / Giai đoạn Công việc chính Người phụ trách Thời gian (tuần)
Kể từ Sprint 1 Phân tích yêu cầu, tạo Use Case Phong Tuấn
1-2 Tài liệu yêu cầu Sprint 2 Thiết kế CSDL, sơ đồ UML Quân Tuấn
3-4 ERD, Class Diagram Sprint 3 Cài đặt module quản lý nhân viên Phong Tuấn
5-6 Module NV hoạt động Sprint 4 Tích hợp & kiểm thử toàn hệ thống Cả nhóm Tuấn
7-8 Hoàn thành hoàn chỉnh

Khảo sát yêu cầu (3.1.2) Cần bổ sung khảo sát ý kiến người dùng hoặc doanh nghiệp sau khi chọn đề tài. → Ví dụ: tờ mặt đơn mô tả khảo sát (bảng câu hỏi hoặc tóm tắt phần hỏi) như: “Nhóm đã khảo sát ý kiến của 5 nhân viên kế toán tại công ty XYZ. Kết quả cho thấy 80% mong muốn có hệ thống tự động tính lương, 60% gặp khó khăn khi lưu trữ hồ sơ, 40% cần chức năng tra cứu phiếu lương nhanh.”