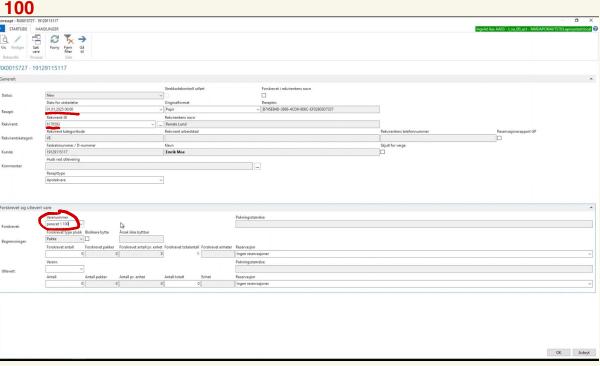
Papirresept

Man taster inn fødselsnummer også trykker man på papirresept knappen i resepturen. Her fyller man Dato for utsteddelse (Man trenger ikke å ha mellomrom, man kan skrive for eks. 010125 også enter så retter den opp selv). Deretter skal man skrive Rekvirent-ID, også skriver man varenummer eller beskrivelse for eks. Paracet 1



Også kommer man til en side hvor man kan velge riktig vare og trykke OK, deretter trykker en gang til OK. Så blir resepten registrert.